

OŠNOVNA ŠOLA ORMOŽ

Hardek 5, 2270 Ormož

Tel. št.: 02-741-55-20

Fax: 02-741-55-30

E-pošta: os.ormoz@guest.arnes.si

Spletna stran: <http://www.osormoz.si>

LETNI DELOVNI NAČRT

za šolsko leto 2017/2018

September, 2017

KAZALO VSEBINE

1. POMEN LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA.....	8
2. VIZIJA ŠOLE	9
2.1 IZJAVA O POSLANSTVU NAŠE ŠOLE.....	9
2.2 VIZIJA	9
2.3 TEMELJNE VREDNOTE	9
2.4 TEMELJNE PREDNOSTNE NALOGE V ŠOLSLEM LETU 2017/2018.....	9
3. CILJI OSNOVNOŠOLSKEGA IZOBRAŽEVANJA.....	11
4. OSNOVNI PODATKI O ŠOLI	12
4.1 PODATKI IZ REGISTRA	12
4.2 ŠOLSKI OKOLIŠ.....	12
4.3 ŠOLSKI PROSTOR.....	12
5. ORGANI UPRAVLJANJA	13
5.1 VODSTVO ŠOLE	13
5.2 SVET ŠOLE.....	13
5.3 SVET STARŠEV V ŠOLSLEM LETU 2017/2018.....	13
5.4 STROKOVNI ORGANI ŠOLE	14
6. ČASOVNA ORGANIZACIJA POUKA	17
7. ŠOLSKI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2017/2018.....	18
7.1 ŠOLSKI KOLEDAR.....	18
7.2 OCENJEVALNA OBDOBJA.....	20
7.3 OCENJEVALNE KONFERENCE	20
7.4 RODITELJSKI SESTANKI, SKUPNE IN INDIVIDUALNE GOVORILNE URE ZA STARŠE IN INDIVIDUALNE GOVORILNE URE ZA UČENCE.....	21
7.4.1 RODITELJSKI SESTANKI, REDNE MESEČNE (SKUPNE) GOVORILNE URE.....	21
7.4.2 INDIVIDUALNE GOVORILNE URE ZA STARŠE IN ZA UČENCE.....	22
7.5 ŠOLSKI KOLEDAR TEKMOVANJ V ZNANJU.....	24
7.6 SPOMINSKI DNEVI.....	25
7.7 SREČANJA NA OBČINSKI, MEDOBČINSKI IN DRŽAVNI RAVNI.....	26
7.8 PRIREDITVE ZA UČENCE, STARŠE IN JAVNOST.....	26
8. RAZREDI, RAZREDNIKI, SORAZREDNIKI IN MATIČNE UČILNICE	29
9. KADROVSKA ZASEDBA	30
9.1 PEDAGOŠKI DELAVCI IN RAZPOREDITVE PO SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST.....	30
9.2 ADMINISTRATIVNO-TEHNIČNO OSEBJE	32
10. OBVEZNI PROGRAM OSNOVNE ŠOLE.....	33
10.1 PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE.....	33
10.2 OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI.....	34
10.3 MANJŠE UČNE SKUPINE	35

10.4 DNEVI DEJAVNOSTI, EKSKURZIJE IN LETNA ŠOLA V NARAVI.....	36
10.5 PLAVALNI TEČAJ	44
10.6 PROGRAM DELA Z ODDELČNO SKUPNOSTJO.....	44
10.7 PROGRAM DELA S STARŠI UČENCEV ODDELČNE SKUPNOSTI.....	52
11. RAZŠIRJENI PROGRAM.....	58
11.1 PODALJŠANO BIVANJE.....	58
11.2 JUTRANJE VARSTVO.....	58
11.3 VARSTVO VOZAČEV - nadstandardni občinski program.....	59
11.3.1 PREVOZI AVTOBUSOV	60
11.4 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI.....	62
11.5 DODATNI IN DOPOLNILNI POUK.....	62
11.6 LETNA ŠOLA V NARAVI	63
11.7 DELO Z NADARJENIMI UČENCI.....	63
11.8 DELO Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI	66
11.8.1 OKVIRNI AKCIJSKI NAČRT DELA Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI.....	66
11.8.2 SODELOVANJE S STARŠI UČENCEV S POSEBNIMI POTREBAMI	67
11.9 INTERESNE DEJAVNOSTI.....	67
11.10 KOLESARSKI IZPIT.....	69
12. NADSTANDARDNI PROGRAM	70
12.1 ZIMSKA ŠOLA V NARAVI.....	70
12.2 ŠOLA V NARAVI ZA UČENCE 3. RAZREDA.....	70
12.3 VIKEND ZA NADARJENE UČENCE	70
12.4 FAKULTATIVNI POUK - NADSTANDARDNI PROGRAM.....	70
12.5 PLESNI TEČAJ ZA UČENCE 9. RAZREDA.....	70
13. DRUGE DEJAVNOSTI ŠOLE.....	71
13.1 SOCIALNO IN ZDRAVSTVENO VARSTVO	71
13.2 USMERITEV PROMETNE DEJAVNOSTI	72
13.3 DEŽURSTVO.....	72
13.4 DRUGE ZADOLŽITVE.....	74
13.5 ODGOVORNOST ZA POSAMEZNE PROSTORE IN UREJANJE STENČASOV.....	75
13.5.1 TEMATSKO UREJANJE STENČASOV ŠOLE	77
13.6 IZOBRAŽEVANJE PEDAGOŠKIH DELAVCEV	78
13.6.1 KOLEGIJ RAVNATELJICE Z UČITELJSKIM ZBOROM – PETKOVA TEDENSKA SREČANJA	78
13.6.2 SKUPNI PROGRAM STROKOVNIH IZOBRAŽEVANJ PEDAGOŠKIH DELAVCEV	79
13.6.3 PROGRAM INDIVIDUALNEGA IZOBRAŽEVANJA PEDAGOŠKIH DELAVCEV.....	80
13.6.4 PROGRAM HOSPITACIJSKE DEJAVNOSTI RAVNATELJICE.....	81
13.7 PROJEKTI	82
13.8 RAZISKOVALNA DEJAVNOST	83
13.9 KNJIŽNIČNE AKTIVNOSTI	83
13.10 LETNI DELOVNI NAČRT ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE.....	84
13.11 LETNI DELOVNI NAČRT ŠOLSKE KNJIŽNICE	93
13.12 PROGRAM DELA Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI.....	95

13.13 PROGRAM DELA RAČUNALNIČARJA - ORGANIZATORJA INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI (KRAJŠE ROID)...	100
13.14 SODELOVANJE ŠOLE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI.....	104
14. SPREMLJANJE IN REALIZACIJA LDN.....	106
15. PREGLEDNICA KRATIC V BESEDILU	107
16. PRILOGE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA.....	109

KAZALO PREGLEDNIC

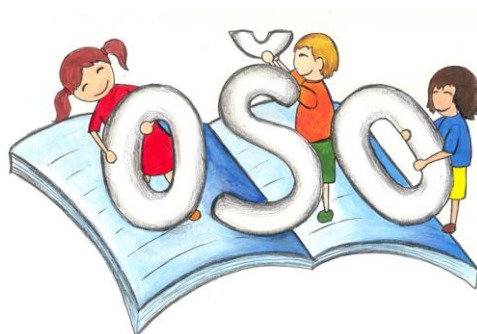
Preglednica 1: Člani sveta staršev	13
Preglednica 2: Vodji aktivov, krožkov kvalitete in koordinatorji dejavnosti	14
Preglednica 3: Dnevna razporeditev ur jutranjega varstva in pouka	17
Preglednica 4: Organizacija jutranjega varstva	17
Preglednica 5: Dnevna razporeditev ur podaljšanega bivanja in varstva vozačev	18
Preglednica 6: Šolski koledar 2017/2018.....	20
Preglednica 7: Ocenjevalna obdobja	20
Preglednica 8: Ocenjevalne konference	20
Preglednica 9: Roditeljski sestanki, redne mesečne (skupne) govorilne ure	21
Preglednica 10: Individualne govorilne ure za starše in učence	22
Preglednica 11: Šolski koledar tekmovanj v znanju.....	24
Preglednica 12: Spominski dnevi	25
Preglednica 13: Srečanja na občinski, medobčinski in državni ravni	26
Preglednica 14: Prireditve za učence, starše in javnost	27
Preglednica 15: Razredi, razredniki, sorazredniki in matične učilnice	29
Preglednica 16: Kadrovska zasedba pedagoških delavcev v šolskem letu 2017/2018 po	30
Preglednica 17: Delovno mesto po predmetniku	32
Preglednica 18: Predmetnik	33
Preglednica 19: Obvezni izbirni predmeti	34
Preglednica 20: Dnevi dejavnosti za 1., 2. in 3. razred	36
Preglednica 21: Dnevi dejavnosti za 4. razred	38
Preglednica 22: Dnevi dejavnosti za 5. razred	39
Preglednica 23: Dnevi dejavnosti za 6. razred	40
Preglednica 24: Dnevi dejavnosti za 7. razred	41
Preglednica 25: Dnevi dejavnosti za 8. razred	42
Preglednica 26: Dnevi dejavnosti za 9. razred	43
Preglednica 27: Program dela z oddelčno skupnostjo 4. razreda	44
Preglednica 28: Program dela z oddelčno skupnostjo 5. razreda	46
Preglednica 29: Program dela z oddelčno skupnostjo 6. razreda	47
Preglednica 30: Program dela z oddelčno skupnostjo 7. razreda	48
Preglednica 31: Program dela z oddelčno skupnostjo 8. razreda	50
Preglednica 32: Program dela z oddelčno skupnostjo 9. razreda	51
Preglednica 33: Program dela s starši oddelčne skupnosti 1. razreda	52
Preglednica 34: Program dela s starši oddelčne skupnosti 2. razreda	53
Preglednica 35: Program dela s starši oddelčne skupnosti 3. razreda	53
Preglednica 36: Program dela s starši oddelčne skupnosti 4. razreda	54
Preglednica 37: Program dela s starši oddelčne skupnosti 5. razreda	54
Preglednica 38: Program dela s starši oddelčne skupnosti 6. razreda	55
Preglednica 39: Program dela s starši oddelčne skupnosti 7. razreda	55
Preglednica 40: Program dela s starši oddelčne skupnosti 8. razreda	56
Preglednica 41: Program dela s starši oddelčne skupnosti 9. razreda	56
Preglednica 42: Urnik dejavnosti v podaljšanem bivanju	58
Preglednica 43: Jutranje varstvo	59
Preglednica 44: Varstvo vozačev	59
Preglednica 45: Avtobusni prevozi	60
Preglednica 46: Neobvezni izbirni predmeti	62
Preglednica 47: Dodatni pouk in izvajalci	62
Preglednica 48: Letna šola v naravi	63
Preglednica 49: Oblike dela z nadarjenimi učenci	64
Preglednica 50: Akcijski načrt dela z učenci s posebnimi potrebami	66
Preglednica 51: Interesne dejavnosti	67
Preglednica 52: Zimska šola v naravi	70
Preglednica 53: Šola v naravi za učence 3. razreda.....	70
Preglednica 54: Vikend za nadarjene učence	70
Preglednica 55: Fakultativni pouk.....	70
Preglednica 56: Vsebine zdravstvene vzgoje, ki se bodo izvajale po razredih.....	71
Preglednica 57: Urnik dežurstev, jutranjega varstva in varstva vozačev 2017/2018	73
Preglednica 58: Druge zadolžitve	74
Preglednica 59: Odgovornost za posamezne učne prostore z učnimi pripomočki in sredstvi	75

Preglednica 60: Tematsko urejanje stenčasov šole	77
Preglednica 61: Datumi kolegijev ravnateljice	78
Preglednica 62: Program strokovnih izobraževanj pedagoških delavcev na pedagoških konferencah	79
Preglednica 63: Program individualnega izobraževanja pedagoških delavcev	80
Preglednica 64: Program hospitacijske dejavnosti ravnateljice	81
Preglednica 65: Projekti	82
Preglednica 66: Raziskovalne naloge	83
Preglednica 67: Knjižnične aktivnosti	83
Preglednica 68: Šolska svetovalna služba – učenje in poučevanje	84
Preglednica 69: Šolska svetovalna služba – šolska kultura, vzgoja, klima, red	85
Preglednica 70: Šolska svetovalna služba – telesni, osebni in socialni razvoj	85
Preglednica 71: Šolska svetovalna služba – poklicna orientacija	86
Preglednica 72: Šolska svetovalna služba – izbirni predmeti	87
Preglednica 73: Šolska svetovalna služba – neobvezni izbirni predmeti	87
Preglednica 74: Šolska svetovalna služba – interesne dejavnosti	88
Preglednica 75: Šolska svetovalna služba – socialno-ekonomske stiske	88
Preglednica 76: Šolanje	88
Preglednica 77: Šolska svetovalna služba – evidentiranje in identifikacija nadarjenih učencev	89
Preglednica 78: Šolska svetovalna služba – sodelovanje z vodstvom šole in pomoč pri organizaciji nekaterih dejavnosti	90
Preglednica 79: Šolska svetovalna služba – sodelovanje z zunanjimi ustanovami	91
Preglednica 80: Šolska svetovalna služba – strokovno izpopolnjevanje	91
Preglednica 81: Šolska svetovalna služba – načrtovanje, spremljanje in evalvacija lastnega dela	91
Preglednica 82: Šolska svetovalna služba – razvojno-analitično delo	92
Preglednica 83: Program dela za razvoj uporabe ikt v u.-v. Procesih šole	103
Preglednica 84: Program podpore ikt ostalim dejavnostim šole	104
Preglednica 85: Preglednica kratic v besedilu	107
Preglednica 86: Hrana ni za tjavendan	110
Preglednica 87: Odgovorno s hrano	110
Preglednica 88: Zbiralna akcija odpadnega papirja in kartona	111
Preglednica 89: Zbiralna akcija odpadnih baterij	111
Preglednica 90: Zbiralna akcija odpadnih sijalk	112
Preglednica 91: Zbiralna akcija odpadnih tonerjev, kartuš in trakov	112
Preglednica 92: Ozaveščevalna akcija	113
Preglednica 93: Priprava programa in navodil za ravnanje z odpadki v ustanovi	113
Preglednica 94: Eko bralna značka	114
Preglednica 95: Rastem s knjigo	119
Preglednica 96: To smo mi – drugačnost nas bogati	120
Preglednica 97: Program projekta Varnostne olimpijade	124
Preglednica 98: Program dela strokovnega aktiva za 1. VIO	126
Preglednica 99: Program dela strokovnega aktiva za 2. VIO	126
Preglednica 100: Program dela strokovnega aktiva za 3. VIO	127
Preglednica 101: Program dela strokovnega aktiva OPB	127
Preglednica 102: Program dela strokovnih aktivov po vertikali	128

Na osnovi **Zakona o osnovni šoli**, smernic za delo osnovne šole in obvestil osnovnim šolam za šolsko leto 2017/2018 je Svet šole OŠ Ormož dne _____ sprejel delovni načrt za šolsko leto 2017/2018.

Predsednik Sveta šole OŠ Ormož:
Darko Špacapan, prof.

LETNI DELOVNI NAČRT OSNOVNE ŠOLE ORMOŽ



OSNOVNA ŠOLA ORMOŽ
Znanje | Varnost | Odgovornost | Ustvarjalnost

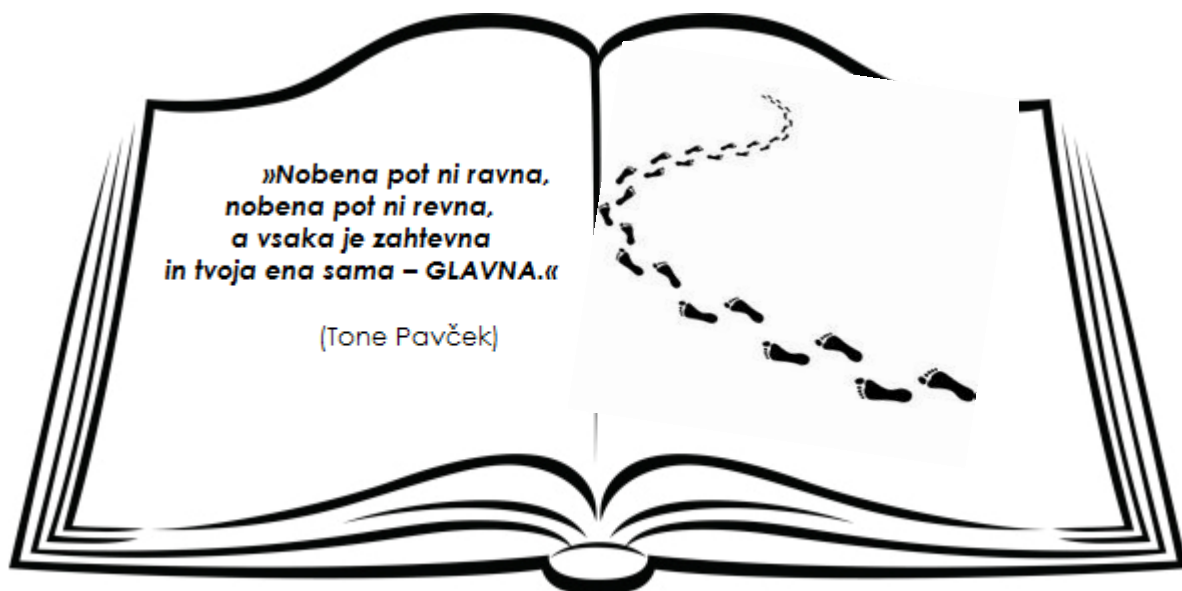
1. POMEN LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Letni delovni načrt (LDN) Osnovne šole Ormož je dokument, ki obsega program življenja in dela šole v šolskem letu 2017/2018.

Je dokument, ki je vodilo njenega delovanja in zasnovan na osnovi analize preteklega šolskega leta, s cilji novega.

Z LDN se v skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom in obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola. Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Letni delovni načrt sprejme svet osnovne šole v skladu z zakonom in drugimi predpisi.



2. VIZIJA ŠOLE

2.1 IZJAVA O POSLANSTVU NAŠE ŠOLE

Poslanstvo naše šole je razvijati radovedne, kritične, edinstvene in neponovljive posameznike s širokim znanjem, ki so odgovorni do sebe, sočloveka in okolja.

2.2 VIZIJA

Naša prizadevanja bomo usmerjali v kakovostno delo na učnem in vzgojnem področju, razvijali bomo vzdušje strpnosti in veselja do dela in življenja.

2.3 TEMELJNE VREDNOTE

Temeljne vrednote, ki jim bomo sledili v tem šolskem letu, so:

- ZNANJE,
- VARNOST,
- ODGOVORNOST,
- USTVARJALNOST.

Na podlagi teh vrednot si prizadevamo ustvarjati razmere za takšno učno okolje, kjer s sodelovanjem učencev, učiteljev in staršev ter širše skupnosti vzgajamo samostojne, ustvarjalne, odgovorne in strpne mlade ljudi, ki v skladu z lastnimi sposobnostmi dosegajo optimalni razvoj ter so pripravljeni na kvalitetno nadaljnje življenje.

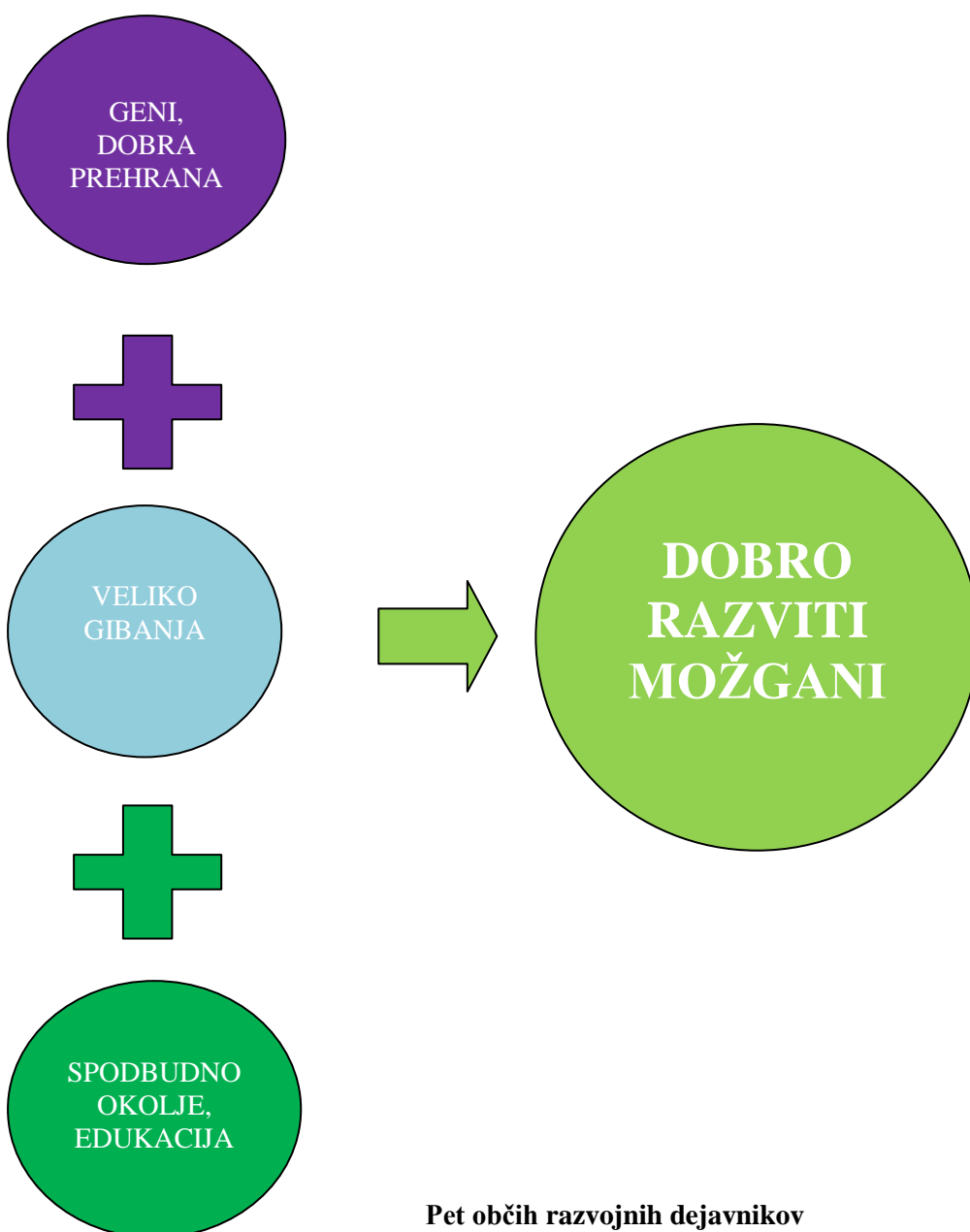
2.4 TEMELJNE PREDNOSTNE NALOGE V ŠOLSLEM LETU 2017/2018

- Znanje kot vrednota;
- učenje kot inovativen projekt s skupnim ciljem:
 - izboljšanje učenja vseh učencev,
 - sistematično načrtovanje obveznosti za šolo,
 - bralna pismenost – odgovornost vseh učencev,
 - formativno spremljanje napredka učencev;
- varno in spodbudno okolje za vse učence.

Nadaljevali bomo:

- z razširjanjem učnih in delovnih navad učencev (poudarek na rednem opravljanju domačih obveznosti, skrbi za urejenost šolskih potrebščin),
- z izvajanjem vzgojnega načrta šole in s pravili šolskega reda,
- z ozaveščanjem pomena branja in navdušenjem nad branjem,
- s spodbujanjem zdravega in kulturnega prehranjevanja,
- z delom z nadarjenimi učenci in učenci s posebnimi potrebami,
- s širjenjem in poglobljanjem ekološke ozaveščenosti vseh na šoli,
- s projektom Shema šolskega sadja,
- s spodbujanjem gibalne inteligence pri učencih,

- s projekti: Zdrava šola, Eko šola, Kulturna šola, Rastem s knjigo, Naša mala knjižnica, Knjigobežnica, Evropa v šoli, Športna gibanica, Zdrav življenjski slog, To smo mi – drugačnost nas bogati, GO-CAR-GO, ERASMUS+,
- s širjenjem in poglobljanjem znanja računalniške pismenosti in ozaveščanjem o nevarnosti svetovnega spleta – VARNA RABA INTERNETA,
- z izvajanjem programa slovenske mreže zdravih šol, kjer bomo posvečali enakovredno skrb za telesno, duševno, socialno in okoljsko zdravje,
- z razvijanjem ustvarjalnosti (Ustvari sam),
- s skrbjo za zdravje in usvajanje veščin nudenja prve pomoči (En, dva, tri, pomoč prihiti),
- s skrbjo za varno vključevanje otrok v svet prometa,
- z mednarodnim sodelovanjem, ki temelji na druženju mladih, spoznavanju navad in običajev različnih narodov, kjer se posamezne države predstavijo s svojimi posebnostmi in s svojo kulturo.



Pet občin razvojnih dejavnikov
(Vir: Rutar D., Kognitivna znanost v šoli za 21. stoletje)

3. CILJI OSNOVNOŠOLSKEGA IZOBRAŽEVANJA

Zakon o osnovni šoli v 2. členu navaja naslednje cilje osnovnošolskega izobraževanja:

- zagotavljanje kakovostne splošne izobrazbe vsemu prebivalstvu;
- spodbujanje skladnega telesnega, spoznavnega, čustvenega, moralnega, duhovnega in socialnega razvoja posameznika z upoštevanjem razvojnih zakonitosti;
- omogočanje osebnostnega razvoja učenca v skladu z njegovimi sposobnostmi in interesi, vključno z razvojem njegove pozitivne samopodobe;
- pridobivanje zmožnosti za nadaljnjo izobraževalno in poklicno pot s poudarkom na usposobljenosti za vseživljenjsko učenje;
- vzgajanje in izobraževanje za trajnostni razvoj in za dejavno vključevanje v demokratično družbo, kar vključuje globlje poznavanje in odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja, do drugih ljudi, svoje in drugih kultur, naravnega in družbenega okolja, prihodnjih generacij;
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti, vedenja o zgodovini Slovencev, njihovi kulturni in naravni dediščini ter spodbujanje državljanske odgovornosti;
- vzgajanje za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije;
- vzgajanje za spoštovanje in sodelovanje, za sprejemanje drugačnosti in medsebojno strpnost, za spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin;
- razvijanje pismenosti in razgledanosti na besedilnem, naravoslovno-tehničnem, matematičnem, informacijskem, družboslovnem in umetnostnem področju;
- razvijanje pismenosti ter sposobnosti za razumevanje in sporočanje v slovenskem jeziku, na območjih, ki so opredeljena kot narodnostno mešana, pa tudi v italijanskem in madžarskem jeziku;
- razvijanje sposobnosti sporazumevanja v tujih jezikih;
- razvijanje zavedanja kompleksnosti in soodvisnosti pojavov ter kritične moči presojanja;
- doseganje mednarodno primerljivih standardov znanja;
- razvijanje nadarjenosti in usposabljanja za razumevanje in doživljanje umetniških del ter za izražanje na različnih umetniških področjih;
- razvijanje podjetnosti kot osebne naravnosti v učinkovito akcijo, inovativnosti in ustvarjalnosti učenca.

»Znanje je moč.«
(Francis Bacon)

4. OSNOVNI PODATKI O ŠOLI

4.1 PODATKI IZ REGISTRA

Naslov:

Osnovna šola Ormož
Hardek 5
2270 Ormož

Tel: 02 741 55 20

Fax: 02 741 55 30

E-mail: os.ormoz@guest.arnes.si

Davčna številka: SI59310197

Ravnateljica:

Majda Podplatnik Kurpes, prof.
majda.podplatnik@guest.arnes.si

Pomočnica ravnateljice:

Brigita Brajković

4.2 ŠOLSKI OKOLIŠ

Po odloku o ustanovitvi Osnovne šole Ormož, sprejetem 28. 11. 1991, in z vključujočimi spremembami do danes ima naša šola naslednji šolski okoliš:

Dobrava, Dobrovščak, Frankovci, Hardek, Hum, Lešnica, Lešniški Vrh, Litmerk, Loperšice, Ormož, Pavlovci, Pušenci, Libanja od hišne št. 4 do 27, Pavlovski Vrh od hišne št. 41 naprej, Runeč, Spodnji Ključarovci in Žvab.

Večina učencev prihaja v šolo peš. Organiziran prevoz koristi 154 učencev iz smeri Runeč, Spodnji Ključarovci, Lešnica, Loperšice, Frankovci, Hum, Pušenci, Libanja, Pavlovski Vrh, Pavlovci, Litmerk, Dobrava in Žvab.

4.3 ŠOLSKI PROSTOR

OŠ Ormož razpolaga s 24 učilnicami, knjižnico, čitalnico, tehnično delavnico, s sedmimi kabineti, jedilnico, s športno dvorano in z več spremljajočimi prostori v skupni izmeri 5.435 m² in 27.200 m² zunanjih površin.

Strokovni delavci prevzemamo odgovornost za učence v času izvajanja pouka in drugih aktivnosti (dnevi dejavnosti, ekskurzije, šole v naravi), določenih z delovnim načrtom šole, na področju šolskega prostora, ki obsega šolsko zgradbo, dvorišče, zelene površine ob šoli, šolsko dovozno pot, in v prostorih, kjer potekajo pouk in druge dejavnosti. V šolskem prostoru veljajo pravila šolskega reda. Šolski prostor je določen v pravilih šolskega reda.

5. ORGANI UPRAVLJANJA

5.1 VODSTVO ŠOLE

Ravnateljica: Majda Podplatnik Kurpes, prof.

Pomočnica ravnateljice: Brigita Brajković

5.2 SVET ŠOLE

Predsednik sveta šole je Darko Špacapan, njegov namestnik pa Marko Kaloh.

Člani sveta šole so:

- predstavniki lokalne skupnosti: Martin Hebar, Marko Kaloh in Janja Puklavec;
- predstavniki staršev: Davorin Korpar, Danijela Čurin in Polona Vočanec;
- predstavniki delavcev šole: Darko Špacapan, Igor Kaučič, Maja Korban Črnjavič, Saša Prapotnik in Danijel Lesjak.

Vsebina dela sveta šole:

- sprejema letni delovni načrt (LDN) in poročilo o realizaciji LDN,
- usmerja materialno poslovanje šole,
- obravnava vsa pomembna vprašanja, vezana na pedagoški proces šole,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonskimi predpisi.

5.3 SVET STARŠEV V ŠOLSLEM LETU 2017/2018

Predsednik sveta staršev je Davorin Korpar.

Preglednica 1: Člani sveta staršev

RAZRED	IME IN PRIIMEK
1. a	Franjo PŠAK
1. b	Alenka BEZJAK
2. a	Aleš KOSEC
2. b	Teodor PEVEC
3. a	Danijela ČURIN
3. b	Barbara ŽLIČAR
4. a	Natalija HUDIN
4. b	Boštjan KOSI
5. a	Nataša KUKOVEC
5. b	Polona VOČANEC
6. a	Jure PUČKO
6. b	Janja KACE
7. a	Davorin KORPAR

7. b	Petra BOKŠA
8. a	Aleksandra CIGLAR
8. b	Andreja DOGŠA
9. a	Janja KOLMAČIČ MAJHEN
9. b	Jelka ZIDARIČ TRSTENJAK

Sestanki sveta staršev bodo predvidoma 2-krat letno. Starši imajo možnost pogovorov z vodstvom šole vsak tretji torek v mesecu med 16. in 17. uro. Vsebina dela, ki jo obravnavamo na svetu staršev: letni delovni načrt, nadstandardni program šole, sodelovanje v akcijah šole, vzgojno-izobraževalni proces na šoli, delovni zvezki in učbeniški sklad, tekoča problematika in druga odprta vprašanja, vezana na življenje in delo šole.

5.4 STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razrednik in strokovni aktiv.

Učiteljski zbor: sestavljajo ga vsi pedagoški delavci šole.

Oddelčni učiteljski zbor: sestavljajo ga pedagoški delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Razrednik: vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov ter drugo.

Strokovni aktiv: strokovni aktiv sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij; obravnava problematiko predmeta oz. predmetnega področja.

Vodji aktivov, krožkov kvalitete in koordinatorji dejavnosti:

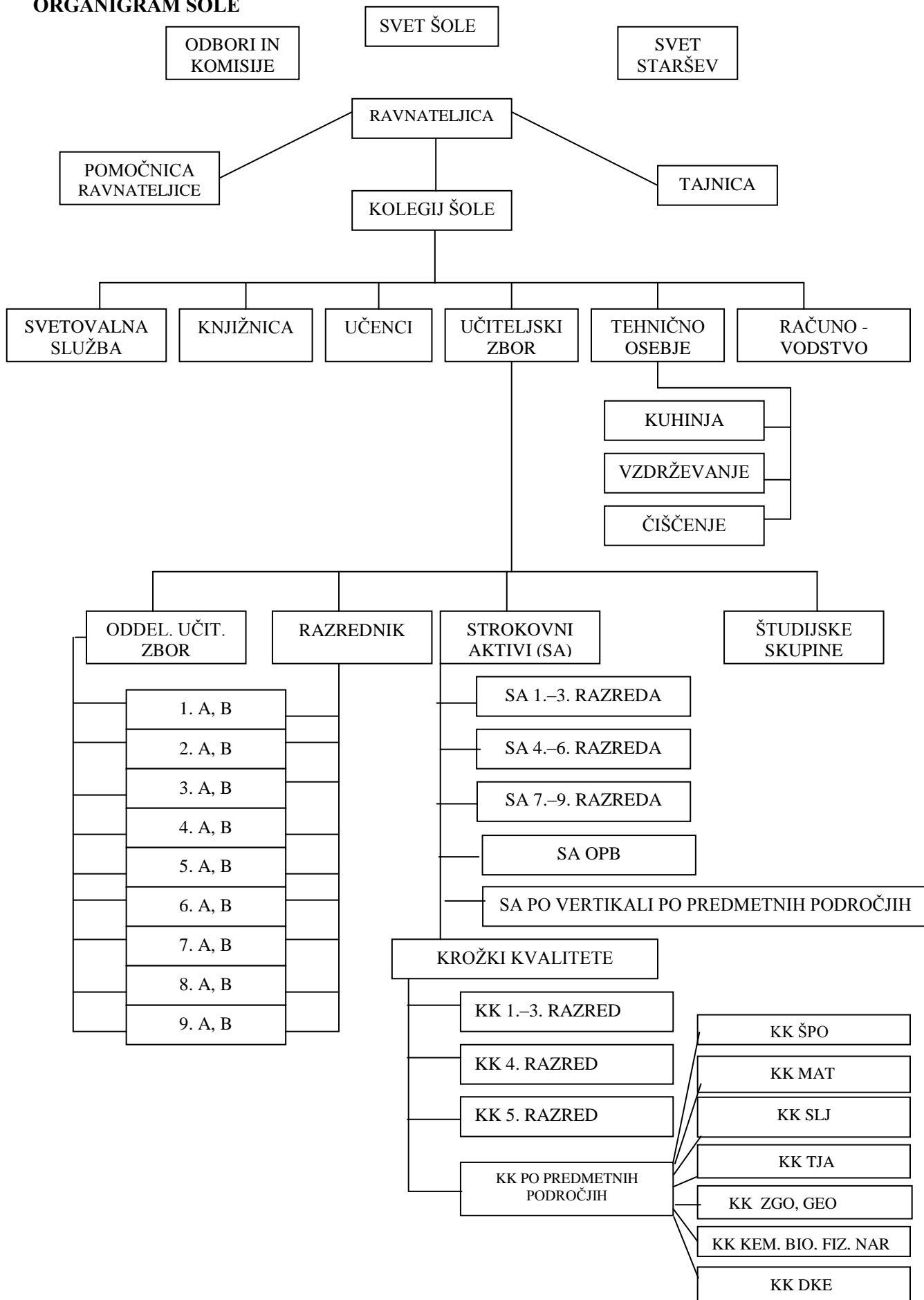
Preglednica 2: Vodji aktivov, krožkov kvalitete in koordinatorji dejavnosti

STROKOVNI AKTIVI (SA)	VODJA
SA 1.–3. razred	Aleksandra Kociper
SA 4.–6. razred	Mateja Kovačič
SA 7.–9. razred	Nataša Kolar
SA SLJ 1.–9. razred	Irena Kandrič
SA MAT 1.–9. razred	Darko Špacapan
SA TJA 2.–9. razred	Mirjana Meško
SA GUM 1.–9. razred	Alenka Šalamon
SA LUM 1.–9. razred	Janja Rudolf
SA ŠPO 1.–9. razred	Marjana Ozmec
SA DRUŽBOSLOVJA 1.–9. razred	Nataša Kolar
SA NARAVOSLOVJA 1.–9. razred	Metka Lešničar

SA OPB	Ksenja Šoštarič
<ul style="list-style-type: none"> SA se sestajajo najmanj 3-krat letno in po potrebi, ki jo ugotovi vodja ali ravnateljica šole, ki predlaga sklic. SA po vertikali 1.–9. razreda se izvajajo najmanj enkrat letno in po potrebi, ki jo ugotovi vodja ali ravnateljica šole, ki predlaga sklic. Na srečanjih se piše zapisnik, ki ga hrani pomočnica ravnateljice. SA sprejmejo program dela in opredelijo akcijski načrt. 	
KROŽKI KVALITETE (KK) IN KOORDINATORJI DEJAVNOSTI	VODJA
KK 1.–3. razred	Irena Blagovič
KK 4. razred	Aleksander Šterman
KK 5. razred	Mateja Meško
KK 6.–9. razred:	
<ul style="list-style-type: none"> KK SLJ 	Tina Zadavec
<ul style="list-style-type: none"> KK TJA 	Marija Cvetko
<ul style="list-style-type: none"> KK MAT 	Sonja Posavec
<ul style="list-style-type: none"> KK NARAVOSLOVJA 	Igor Kaučič
<ul style="list-style-type: none"> KK ŠPORTA 	Boris Polak
<ul style="list-style-type: none"> KK DRUŽBOSLOVJA 	Tanja Babič
<ul style="list-style-type: none"> KK DKE 	Metka Lešničar
KK se izvaja enkrat tedensko eno šolsko uro. Vodje oddajo poročilo o delu ravnateljici ob koncu šolskega leta.	
Koordinatorji za dejavnosti:	
<ul style="list-style-type: none"> Kultura (KD) 	Irena Kandrič
<ul style="list-style-type: none"> Naravoslovje (ND) 	Nataša Rizman Herga (Andreja Kolar)
<ul style="list-style-type: none"> Šport (ŠD) 	Marjana Ozmec
<ul style="list-style-type: none"> Tehnika (TD) 	Igor Kaučič
Koordinator za delo z nadarjenimi učenci	Sanja Miškovič
Koordinator za učence s posebnimi potrebami	Olga Veldin Bednjanič (Mojca Bauman Kralj)
Koordinator za varstvo vozačev	Dušanka Feguš
Koordinator jutranjega varstva	Mateja Kovačič
Koordinator za prometno varnost	Aleksander Šterman
Koordinator za predstavitve interesnih dejavnosti	Irena Blagovič, Alenka Šalomon, Mateja Meško

Za vsebinsko in organizacijsko koordinacijo delovanja strokovnih aktivov in krožkov kvalitete je zadolžena ravnateljica v sodelovanju z vodji. Na srečanjih se piše zapisnik. Strokovni aktivni in krožki kvalitete delujejo po sprejetih programih.

ORGANIGRAM ŠOLE



6. ČASOVNA ORGANIZACIJA POUKA

Pouk organiziramo v vseh 18 oddelkih v eni izmeni, v dopoldanskem času od 7.30 ali 8.20 do 14.25 ali 15.15. V tem času izvajamo tudi dodatni pouk, dopolnilni pouk, pouk izbirnih predmetov, interesne dejavnosti, fakultativni pouk, jutranje varstvo, varstvo učencev vozačev in ostale dejavnosti in aktivnosti po programu šole (dneve dejavnosti, tečajne oblike pouka, prireditve oz. proslave za učence, drugo). Po potrebi se čas izvajanja pouka lahko prilagodi.

Urnik izdela računalničar. Urnik je na vpogled na oglasni deski v jedilnici šole, zbornici, tajništvu in ravnateljstvu šole. Spremembe urnika sprejema ravnateljica šole.

DNEVNA RAZPOREDITEV UR

Preglednica 3: Dnevna razporeditev ur jutranjega varstva in pouka

	1.–5. RAZRED		6.–9. RAZRED
Jutranje varstvo	5.30–8.00: 1. razred	Varstvo vozačev	7.15–8.15 v jedilnici šole
	7.15–8.15: 2. in 3. razred		
	7.15–8.15: 4. in 5. razred v jedilnici šole		
Pouk	Predura 7.30–8.15	Pouk	Predura 7.30–8.15
	1. ura: 8.20–9.05		1. ura: 8.20–9.05
	Odmor: 9.05–9.25: 3. –5. razred 9.25–9.45: 1. in 2. razred		2. ura: 9.10–9.55
	2. ura: 9.30–10.15		Odmor: 9.55–10.15
	3. ura: 10.20–11.05		3. ura: 10.20–11.05
	4. ura: 11.10–11.55		4. ura: 11.10–11.55
	5. ura: 12.00–12.45		5. ura: 12.00–12.45
	6. ura: 12.50–13.35		6. ura: 12.50–13.35
			7. ura: 13.40–14.25
			8. ura: 14.30–15.15

Jutranje varstvo za učence je organizirano po shemi spodnje preglednice:

Preglednica 4: Organizacija jutranjega varstva

1. razred	od 5.30 do 8.00
2. in 3. razred	od 7.15 do 8.15
4.–9. razred	v jedilnici šole od 7.15 do 8.15

Podaljšano bivanje je organizirano v 4,4 oddelkih v času od 12.00 do 17.00.

Varstvo vozačev je organizirano od 7.15 do 8.15 v jedilnici šole in od 12.00 do 15.10 v učilnicah št. 23, 24 do odhodov avtobusov po veljavnih vozniških redih šolskih prevozov.

Izvajalci: po izdelanem urniku.

Preglednica 5: Dnevna razporeditev ur podaljšanega bivanja in varstva vozačev

PODALJŠANO BIVANJE	VARSTVO VOZAČEV
12.00–12.50	11.55–12.50 (knjižnica) – ena skupina
12.50–13.40	12.50–14.10 (učilnica št. 23) – dve skupini
13.40–14.30	14.10–15.10 oziroma do odhoda avtobusov (učilnica št. 24) – ena skupina
14.30–15.20	
15.20–16.10	
16.10–17.00	

7. ŠOLSKI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2017/2018

7.1 ŠOLSKI KOLEDAR

ZAČETEK POUKA: petek, 1. 9. 2017; prvi šolski dan.

POČITNICE, PRAZNIKI :

JESENSKE POČITNICE: učenci so doma od ponedeljka, 30. 10. 2017, do petka, 3. 11. 2017 (v torek, 31. 10. 2017, in sredo, 1. 11. 2017, je praznik, v ponedeljek, četrtek in petek pa so počitnice);

NOVOLETNE POČITNICE: učenci so doma od ponedeljka, 25. 12. 2017, do torka, 2. 1. 2018 (v ponedeljek in torek, 25. in 26. 12. 2017, je praznik, prav tako v ponedeljek in torek, 1. in 2. 1. 2018, v sredo, četrtek in petek pa so počitnice);

PREŠERNOV DAN: četrtek, 8. 2. 2018;

ZIMSKE POČITNICE: od ponedeljka, 26. 2. 2018, do petka, 2. 3. 2018;

VELIKONOČNI PONEDELJEK: 2. 4. 2018;

PRVOMAJSKE POČITNICE: učenci so doma od petka, 27. 4. 2018, do srede, 2. 5. 2018 (v petek, 27. 4. 2018, torek, 1. 5. 2018, in sredo, 2. 5. 2018, je praznik, v ponedeljek pa so počitnice).

DELOVNA SOBOTA: 7. 4. 2018.

ZAKLJUČEK I. OCENJEVALNEGA OBDOBJA: sredo, 31. 1. 2018.

INFORMATIVNI DAN: petek, 9. 2., in sobota, 10. 2. 2018.

ZAKLJUČEK POUKA:

petek, 15. 6. 2018; zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. razreda; **razdelitev spričeval in obvestil.**

petek, 22. 6. 2018; zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 1. do 8. razreda; **razdelitev spričeval in obvestil.**

IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE:

18. junij–2. julij 2018 – 1. rok – učenci 9. razreda;
26. junij–9. julij 2018 – 1. rok – učenci od 1. do 8. razreda;
20.–31. avgust 2018 – 2. rok – učenci od 1. do 9. razreda.

ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU:

3. maj–15. junij 2018 – 1. rok – učenci 9. razreda;
3. maj–22. junij 2018 – 1. rok – učenci od 1. do 8. razreda;
20.–31. avgust 2018 – 2. rok – učenci od 1. do 9. razreda.

IZVEDBA NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA:

Petek, 1. 9. 2017 – objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni OŠ preverjalo znanje učencev 9. razreda z nacionalnim preverjanjem znanja.

Četrtek, 30. 11. 2017 – zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ v rednem roku.

Petek, 4. 5. 2018; SLOVENŠČINA, redni rok za 6. in 9. razred;

Ponedeljek, 7. 5. 2018; MATEMATIKA, redni rok za 6. in 9. razred;

Sreda, 9. 5. 2018; GLASBENA UMETNOST, redni rok za 9. razred;

Sreda, 9. 5. 2018; ANGLEŠČINA, redni rok za 6. razred.

Torek, 29. 5. 2018 – RIC posreduje šolam ovrednotene naloge z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu. Seznanitev učencev z dosežki v 9. razredu.

29., 30. in 31. 5. 2018 – Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 9. razredu.

30. 5. in 31. 5. 2018 – Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC.

Torek, 6. 6. 2018 – RIC posreduje šolam ovrednotene naloge z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu. Seznanitev učencev z dosežki v 6. razredu.

5., 6. in 7. 6. 2018 – Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 6. razredu.

6. in 7. 6. 2018 – Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC.

15. 6. 2018 – Razdelitev obvestil o dosežku za učence 9. razreda.

18. 6. 2018 – RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) v 6. razredu.

21. 6. 2018 – Razdelitev obvestil o dosežku za učence 6. razreda.

ŠOLSKI KOLEDAR 2017/2018 – OŠ ORMOŽ**Preglednica 6: Šolski koledar 2017/2018**

MESEC	DEL. DNEVI	SOB., NED.	PRAZNIKI	POČITNICE	SKUPAJ	PON	TOR	SRE	ČET	PET	SOB
SEPTEMBER	21	9	/	/	30	4	4	4	4	5	/
OKTOBER	21	9	1	/	31	5	5	4	4	4	/
NOVEMBER	19	8	1	2	30	4	4	5	5	4	/
DECEMBER	16	10	2	3	31	4	4	4	4	5	/
JANUAR	21	8	2	/	31	5	5	5	4	4	/
FEBRUAR	16	8	1	3	28	4	4	4	4	4	/
MAREC	20	9	/	2	31	4	4	4	5	5	/
APRIL	18	9	2	1	30	5	4	4	4	4	1
MAJ	21	8	2	/	31	4	5	5	5	4	/
JUNIJ	16	8	1	5	30	4	4	4	4	5	/
JULIJ	0	9	/	22	31						
AVGUST	0	8	1	22	31						
SKUPAJ	189	103	13	60	365	37	38	38	39	39	1

7.2 OCENJEVALNA OBDOBJA

Na podlagi 16. člena *Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole* je minister za šolstvo in šport izdal podrobnejša navodila o razporeditvi pouka in določil dve ocenjevalni obdobji.

Preglednica 7: Ocenjevalna obdobja

1. ocenjevalno obdobje	1. 9. 2017–31. 1. 2018
2. ocenjevalno obdobje	1. 2. 2018–15. 6. 2018 (9. razred) 1. 2. 2018–23. 6. 2018 (1.–8. razred)

7.3 OCENJEVALNE KONFERENCE**Preglednica 8: Ocenjevalne konference**

MESEC	DATUM	RAZRED
Januar	29. 1. 2018	1.–9. razred
Junij	6. 6. 2018	9. razred
Junij	12. 6. 2018	1.–8. razred

7.4 RODITELJSKI SESTANKI, SKUPNE IN INDIVIDUALNE GOVORILNE URE ZA STARŠE IN INDIVIDUALNE GOVORILNE URE ZA UČENCE

7.4.1 RODITELJSKI SESTANKI, REDNE MESEČNE (SKUPNE) GOVORILNE URE

Preglednica 9: Roditeljski sestanki, redne mesečne (skupne) govorilne ure

MESEC	SRS	ORS	GU
SEPTEMBER	<p>12. 9. 2017 Uvodne informacije za starše in sprehod skozi LDN</p>	<p>12. 9. 2017 (1.–9. razred) Pregled dela skozi šolsko leto (3., 5. in 6. razred) Šola v naravi</p>	
OKTOBER		<p>17. 10. 2017 (1. razred) Predavanje za starše: <i>Kako pomagati svojemu otroku?</i> (Mojca Bauman Kralj) (3. in 5. razred) Šola v naravi (6. razred) Predavanje o cepljenju proti HPV</p>	17. 10. 2017
NOVEMBER			21. 11. 2017
DECEMBER		<p>19. 12. 2017 (6. razred) Zimska šola v naravi</p>	
JANUAR		<p>16. 1. 2018 (9. razred) Predavanje za starše: <i>Pred izbiro poklica</i> (8. in 9. razred) Tržnica poklicev 30. 1. 2018: (6.–9. razred) Analiza učno-vzgojnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju 31. 1. 2018: (1.–3. razred) Analiza učno-vzgojnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju</p>	<p>30. 1. 2018 31. 1. 2018</p>
FEBRUAR	<p>20. 2. 2018 Predavanje za starše: <i>Tanka črta odgovornosti</i> (mag. Jani Prgić)</p>	<p>1. 2. 2018: (4.–5. razred) Analiza učno-vzgojnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju</p>	20. 2. 2018
MAREC		<p>20. 3. 2018 (9. razred) Zaključna ekskurzija, valeta</p>	20. 3. 2018

APRIL		17. 4. 2018 (3.– 8. razred) Obvezni in neobvezni izbirni predmeti za šolsko leto 2018/2019 (6. in 9. razred) NPZ (3. razred) Koncept odkrivanja nadarjenih učencev v osnovni šoli	17. 4. 2018
MAJ			15. 5. 2018
JUNIJ		7. 6. 2018 Srečanje s starši bodočih prvošolčkov 12. 6. 2018 (1. in 2. razred) Seznanitev z opisno oceno	

Govorilne ure za starše so od 16. do 17. ure, roditeljski sestanki pa od 17. do 18. ure.

7.4.2 INDIVIDUALNE GOVORILNE URE ZA STARŠE IN ZA UČENCE

Sodelovanje staršev in učencev z učitelji in drugimi delavci šole je za uspešno napredovanje vsakega posameznega učenca in za uspešno izvajanje vzgojno-izobraževalnega programa šole kot celote zelo pomembno. S starši in z učenci bomo sodelovali na različne načine.

Razredniki in ostali učitelji imajo v dopoldanskem času na urniku vsak teden eno uro, namenjeno pogovorom s starši.

Govorilne ure za učence, ki bi se želeli pogovoriti z učiteljem o učnem delu, šolski klimi in kulturi ter osebni rasti, bodo predvidoma po urniku v naslednji preglednici.

Preglednica 10: Individualne govorilne ure za starše in učence

UČITELJ	GOVORILNA URA	
	ZA STARŠE	ZA UČENCE
Tanja Babič	Torek, 8.20–9.05	Torek, 13.40–14.25
Mojca Bauman Kralj	Četrtek, 9.10–9.55	Ponedeljek, 12.50–13.35
Irena Blagovič	Sreda, 11.10–11.55	Četrtek, 12.00–12.45
Roman Bobnarič	Po potrebi in dogovoru	Po potrebi in dogovoru
Brigita Brajković	Četrtek, 8.20–9.05	Sreda, 12.50–13.35 in po dogovoru
Mateja Brumen Štibler	Petek, 12.00–12.45	Četrtek, 12.00–12.45
Marija Cvetko	Četrtek, 12.00–12.45	Sreda, 12.50–13.35
Dušanka Feguš	Ponedeljek, 11.10–11.55	Ponedeljek, 12.00–12.45

Stanka Hebar	Četrtek, 10.20–11.05	Četrtek, 12.50–13.35
Darja Horvat	Sreda, 12.00–12.45	Sreda, 10.20–11.05
Irena Kandrič	Četrtek, 11.10–11.55	Četrtek, 12.50–13.35
Igor Kaučič	Četrtek, 11.10–11.55	Torek, 13.40–14.25
Aleksandra Kociper	Torek, 11.10–11.55	Četrtek, 12.00–12.45
Nataša Kolar	Ponedeljek, 10.20–11.05	Ponedeljek, 7.30–8.15
Maja Korban Črnjavič	Petek, 12.00–12.45	Sreda, 12.00–12.45
Mateja Kovačič	Sreda, 10.20–11.05	Četrtek, 12.50–13.35 (sodi tedni) Petek, 12.50–13.35 (lihi tedni)
Metka Lešničar	Sreda, 12.00–12.45	Torek, 7.30–8.15
Mateja Meško	Četrtek, 8.20–9.05	Sreda, 12.50–13.35
Mirjana Meško	Četrtek, 8.20–9.05	Sreda, 12.50–13.35
Sanja Miškovič	Četrtek, 8.20–9.05	Sreda, 12.50–13.35
Sonja Muhič	Ponedeljek, 11.10–11.55	Torek, 12.00–12.45
Marjana Ozmec	Ponedeljek, 10.20–11.05	Torek, 12.50–13.35
Boris Polak	Ponedeljek, 10.20–11.05	Torek, 12.50–13.35
Sonja Posavec	Petek, 11.10–11.55	Četrtek, 7.30–8.15
Renata Pučko (Sonja Bezjak)	Torek, 10.20–11.05	Četrtek, 7.30–8.15
Nataša Rizman Herga (Andreja Kolar)	Petek, 8.20–9.05	Četrtek, 13.40–14.25
Danica Rižnar	Sreda, 12.00–12.45	Torek, 12.00–12.45
Janja Rudolf	Torek, 8.20–9.05	Četrtek, 12.50–13.35
Urška Stanko	Petek, 10.20–11.05	Petek, 9.10–9.55
Slavica Šajnovič	Petek, 8.20–9.05	Sreda, 12.50–13.35
Alenka Šalamon	Sreda, 10.20–11.05	Ponedeljek, 12.50–13.35
Breda Šandor	Četrtek, 11.10–11.55	Torek, 7.30–8.15
Ksenja Šoštarič	Četrtek, 11.10–11.55	Torek, 12.00–12.45
Darko Špacapan	Sreda, 11.10–11.55	Ponedeljek, 12.50–13.35
Aleksander Šterman	Četrtek, 9.30–10.15	Ponedeljek, 12.50–13.35
Olga Veldin Bednjanič	Po dogovoru	Po dogovoru
Tina Zadavec	Ponedeljek, 12.00–12.45	Ponedeljek, 12.50–13.35

7.5 ŠOLSKI KOLEDAR TEKMOVANJ V ZNANJU**Preglednica 11: Šolski koledar tekmovanj v znanju**

PODROČJE	ŠOLSKO	REGIJSKO	DRŽAVNO	MENTOR
Logika	28. 9. 2017	-	21. 10. 2017	Razredniki od 1.–5. razreda, Dušanka Feguš, Sonja Posavec
Logična pošast	4. 5. 2018	-	19. 5. 2018	Dušanka Feguš
Slovenščina – Cankarjevo priznanje	12. 12. 2017, 6. 4. 2017 (1.–3. razred)	24. 1. 2018	10. 3. 2018	Razredniki 1.–5. razreda, Tina Zdravec, Irena Kandrič
Angleščina za 8. razred	16. 10. 2017	-	20. 11. 2017	Marija Cvetko
Angleščina za 9. razred	15. 11. 2017	18. 1. 2018	20. 3. 2018	Marija Cvetko
Zgodovina	5. 12. 2017	1. 2. 2018	17. 3. 2018	Tanja Babič
Fizika	6. 2. 2018	16. 3. 2018	14. 4. 2018	Igor Kaučič
Kemija	15. 1. 2018	-	24. 3. 2018	Nataša Rizman Herga (Andreja Kolar)
Biologija	25. 10. 2017	-	1. 12. 2017	Mirjana Meško
Matematika	15. 3. 2018	-	21. 4. 2018	Razredniki 1.–5. razreda, Sonja Posavec, Darko Špacapan
GO-CAR-GO	-	Maj 2018	-	Igor Kaučič
Kaj veš o prometu?	April 2018	Maj 2018	-	Darko Špacapan
Male sive celice	5. 9. 2017 (izborno)	13. 9. 2017	-	Nataša Kolar
Astronomija	7. 12. 2017	-	6. 1. 2018	Igor Kaučič
Sladkorna bolezen	13. 10. 2017	-	18. 11. 2017	Metka Lešničar
Geografija	16. 1. 2018	7. 3. 2018	13. 4. 2018	Nataša Kolar
Bober	13.–17. 11. 2017	-	13. 1. 2018	Roman Bobnarič
Vesela šola	14. 3. 2018	-	11. 4. 2018	Metka Lešničar, Breda Šandor
Kresnička	6. 2. 2018	-	-	Razredniki 1.–5. razreda, Brigita Brajković in Mirjana Meško
Ekokviz (8.–9. razred)	19. 1. 2018	-	Februar 2018	Mirjana Meško
Varnostna	-	Maj 2018	Junij 2018	Aleksander Šterman

olimpijada				
Rdeči križ	Maj 2018	-	-	Darja Horvat
Bralna značka	September 2017–marec 2018	-	-	Razredniki 1.–5. razreda in Slavica Šajnović
Srečanje mladih raziskovalcev Podravja	-	23. 3. 2018	14. 5. 2018	
Festival animacij v okolju MS PowerPoint	5. 4. 2018	-	18. 4. 2018	Nataša Rizman Herga
Tekmovanje iz kemijskega poskusa	26. 10. 2017		29. 11. 2017	Nataša Rizman Herga (Andreja Kolar)

Učenci se udeležujejo tudi:

- športnih tekmovanj,
- revije otroških in mladinskih pevskih zborov,
- gledaliških, lutkovnih in plesnih srečanj,
- srečanj mladih tehnikov,
- natečajev Evropa v šoli,
- drugih srečanj in tekmovanj po presoji učiteljev oz. šole, učencev in staršev.

Za koordinacijo je zadolžena pomočnica ravnateljice Brigita Brajković.

7.6 SPOMINSKI DNEVI

Preglednica 12: Spominski dnevi

SPOMINSKI DAN	DATUM	MENTORJI
Svetovni dan jezikov	26. 9. 2017	Sonja Muhič
Svetovni dan hrane	16. 10. 2017	Metka Lešničar
Mednarodni dan otrokovih pravic	20. 11. 2017	Mojca Bauman Kralj
Svetovni dan boja proti aidsu	1. 12. 2017	Metka Lešničar
Dan maternega jezika	21. 2. 2018	Mateja Kovačič
Svetovni dan vode	22. 3. 2018	Mirjana Meško
Materinski dan	25. 3. 2018	Mateja Brumen Štibler, Breda Šandor, Mojca Bauman Kralj, Irena Blagovič
Mednarodni dan otroških knjig	2. 4. 2018	Slavica Šajnović
Svetovni dan zdravja	7. 4. 2018	Mateja Brumen Štibler
Eko dan – dan zemlje	22. 4. 2018	Maja Korban Črnjavič, Dušanka Feguš
Teden RK	8.–15. 5. 2018	Darja Horvat
Svetovni dan športa	31. 5. 2018	Boris Polak, Marjana Ozmec, Simona Brumen

7.7 SREČANJA NA OBČINSKI, MEDOBČINSKI IN DRŽAVNI RAVNI**Preglednica 13: Srečanja na občinski, medobčinski in državni ravni**

DEJAVNOST		RAVEN	ČAS	NOSILEC	SPREMSTVO
Lutkovna dejavnost	Lutkovna pripravnica	Območno, regijsko	20. 3. 2018, 17. 4. 2018	Ksenja Šoštarič	Mirjana Meško
	Lutkovna skupina			Maja Korban Črnjavič	-
Gledališka dejavnost	Mlajša skupina	Območno, regijsko	23. 3. 2018, 25. 4. 2018	Irena Blagovič	Breda Šandor
	Starejša skupina			Aleksandra Kociper	Aleksander Šterman
Glasbena dejavnost	Otroški pevski zbor Mali muzikanti	Območno	16. 3. 2018	Irena Blagovič	Urška Stanko
	Otroški pevski zbor Papagaj			Alenka Šalamon	Stanka Hebar
	Mladinski pevski zbor		11. 5. 2018		Mojca Bauman Kralj
Plesna dejavnost – Plesne migarije 2018	Mlajša plesna skupina	Območno, regijsko	22. 3. 2018, Maj 2018	Dušanka Feguš	Mateja Kovačič
	Starejša plesna skupina			Sanja Miškovič	Tina Zadravec
Ljudski običaji in folklorna dejavnost	Folklor (1.–4. razred)	Območno, regijsko	9. 3. 2018,	Mateja Brumen Štibler, Darja Horvat	Danica Rižnar
	Etno skupina GUDALO		20. 4. 2018	Metka Lešničar	-
Mladi tehniki	GO-CAR-GO	Mednarodno	Maj 2018	Igor Kaučič	-
Mladi prometniki	Kaj več o prometu?	Medobčinsko	Maj 2018	Darko Špacapan	Roman Bobnarič, Aleksander Šterman
Strelstvo		Področno, državno	Januar 2018, marec 2018	Darko Špacapan	-

Za vsebinsko in organizacijsko koordinacijo je zadolžena pomočnica ravnateljice Brigita Brajkovič. Po potrebi se vključijo v spremstvo nerazporejeni pedagoški delavci glede na število učencev.

7.8 PRIREDITVE ZA UČENCE, STARŠE IN JAVNOST

S šolskimi prireditvami in proslavami želimo obeležiti pomembne pomnike in državne praznike. Pripravili jih bomo za učence, starše in javnost po izdelanem programu.

Preglednica 14: Prireditve za učence, starše in javnost

PRIREDITEV	DATUM	RAVEN	NOSILEC	PROSTOR
Sprejem prvošolcev	1. 9. 2017	Šolska	Mateja Brumen Štibler, Darja Horvat, Danica Rižnar, Maja Korban Črnjavič	V prostorih šole
Krajevni praznik	16. 9. 2017	Krajevna (kolesarjenje)	Mateja Kovačič, Aleksander Šterman	Vinska cesta
	22. 9. 2017	Krajevna (proslava)	Tina Zadravec, Maja Korban Črnjavič, Darja Horvat	V Domu kulture Ormož
Dan reformacije in spomina na mrtve	27.10.2017	Šolska	Tanja Babič, Sonja Muhič, Alenka Šalamon	V prostorih šole
Komemoracija	Določi občina	Krajevna	Irena Kandrič, Alenka Šalamon	Pred gradom
Srečanje starejših krajanov KS Ormož	18. 11. 2017	Krajevna	Metka Lešničar, Mateja Brumen Štibler, Irena Blagovič	Jedilnica šole
Ledena pravljica v okviru projekta Severolandija	7. 12. 2017	Občinska	Sanja Miškovič, Aleksander Šterman, Ksenja Šoštarič, Janja Rudolf	Kerenčičev trg
Božič, dan neodvisnosti in samostojnosti, novo leto	22. 12. 2017	Šolska	Danica Rižnar, Mateja Kovačič	V prostorih šole
Prešernov dan	7. 2. 2018	Šolska in občinska	Urška Stanko, Aleksandra Kociper, Irena Kandrič, Alenka Šalamon	Dom kulture Ormož
Materinski dan	25. 3. 2018	Krajevna	Breda Šandor, Irena Blagovič Mojca Bauman Kralj, Mateja Brumen Štibler	Dom kulture Ormož
Dan upora proti okupatorju	26. 4. 2018	Šolska	Dušanka Feguš, Marjana Ozmec, Alenka Šalamon	V prostorih šole
Predstavitve interesnih dejavnosti	April 2018	Šolska	Irena Blagovič, Alenka Šalamon, Mateja Meško	Dom kulture Ormož
Zaključna prireditev bralne značke	Junij 2018	Šolska	Slavica Šajnović	Bela dvorana
Dan Evrope	Maj 2018	Medobčinska	Nataša Kolar, Mateja Meško, Metka Lešničar	Grajska pristava

Valeta	15. 6. 2018	Šolska	Metka Lešničar, Igor Kaučič, Renata Pučko	Športna dvorana
Dan državnosti, zaključek šolskega leta	22. 6. 2018	Šolska	Stanka Hebar, Darko Špacapan	V prostorih šole

Za tehnično podporo na prireditvah je odgovoren Igor Kaučič. Šola bo v sodelovanju z delovnimi organizacijami, zavodi, društvi, s klubi in z drugimi institucijami, ki delujejo v okolju, sodelovala pri izvajanju kulturnih programov po predhodnem dogovoru (vsaj mesec dni pred nastopom).

Glede na zahtevnost priprave prireditve za javnost se povabi k sodelovanju tudi druge strokovne in tehnične delavce šole.

8. RAZREDI, RAZREDNIKI, SORAZREDNIKI IN MATIČNE UČILNICE

Preglednica 15: Razredi, razredniki, sorazredniki in matične učilnice

RAZRED/ ODDELEK	RAZREDNIK	SORAZREDNIK	MATIČNA UČILNICA
I. VIO			
1. a	Mateja Brumen Štibler	Maja Korban Črnjavič	8
1. b	Danica Rižnar	Darja Horvat	7
2. a	Irena Blagovič	Ksenja Šoštarič	9
2. b	Aleksandra Kociper		6
3. a	Stanka Hebar	Urška Stanko	3
3. b	Dušanka Feguš		29
II. VIO			
4. a	Breda Šandor	Sonja Muhič	25
4. b	Aleksander Šterman	Janja Rudolf	27
5. a	Mateja Meško	Marija Cvetko	23
5. b	Mateja Kovačič	Boris Polak	26
6. a	Alenka Šalamon	Marjana Ozmec	4
6. b	Tina Zadravec		39
III. VIO			
7. a	Nataša Kolar	Slavica Šajnović	41
7. b	Mirjana Meško	Nataša Rizman Herga (Andreja Kolar)	40
8. a	Irena Kandrič	Darko Špacapan	36
8. b	Tanja Babič		38
9. a	Metka Lešničar	Renata Pučko (Sonja Bezjak)	28
9. b	Igor Kaučič		24

9. KADROVSKA ZASEDBA

9.1 PEDAGOŠKI DELAVCI IN RAZPOREDITVE PO SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST

V šolskem letu 2017/2018 je na šoli zaposlenih 57 delavcev (od tega trije delavci za polovični delovni čas), in sicer ravnateljica šole, 39 pedagoških delavcev, 2 projektni delovni mesti – Zdrav življenjski slog – 50% zaposlitev in asistent za delo z otroki s posebnimi potrebami – 75% zaposlitev ter 12 tehničnih delavcev in trije administrativni delavci.

Preglednica 16: Kadrovska zasedba pedagoških delavcev v šolskem letu 2017/2018 po sistemizaciji delovnih mest

IME IN PRIIMEK	RAZREDNIK	SORAZREDNIK	OBVEZNI / RAZŠIRJENI PROGRAM
Tanja Babič, prof.	8. b	/	ZGO, N2N, DSP, PUUT, OPB, DOD
Mojca Bauman Kralj, prof.	/	/	Svetovalno delo, TJA, DSP
Irena Blagovič, prof.	2. a	/	2. a, DSP, DOP/DOD, JV, ID
Roman Bobnarič, prof.	/	/	Računalničar, gimnazija, ID
Brigita Brajković, pred. učit.	/	/	Pomočnica ravnateljice, NAR, PUUT, 3ID
Mateja Brumen Štibler, prof.	1. a	/	1. a, DSP, DOP/DOD, VV, ID
Marija Cvetko, pred. učit.	/	5. a	TJA, DSP, PUUT, DOD, LŠN
Dušanka Feguš, prof.	3. b	/	3. b, DOP/DOD, JV, VV, ID
Stanka Hebar, prof.	3. a	/	3. a, DSP, DOP/DOD, JV, ID
Darja Horvat, prof.	Druga strokovna delavka v 1. b	1. b	1. b, JV, OPB, ID
mag. Irena Kandrič, prof.	8. a	/	SLJ, DKE, DSP, PUUT, JV, DOD, ID
Igor Kaučič, prof.	9. b	/	FIZ, MAT, TIT, SLZ, OGU, NTE, JV, DOD, ID
Aleksandra Kociper, prof.	2. b	/	2. b, DOP/DOD, JV, ID
Nataša Kolar, prof.	7. a	/	GEO, ZGO, DSP, OPB, VV, DOD, ID
mag. Maja Korban Črnjavič, prof.	Druga strokovna delavka v 1. a	/	1. a, MAT 4, 5; SLJ 4, 5, OPB, JV, ID
Mateja Kovačič, prof.	5. b	/	5. b, DSP, DOP/DOD, VV, JV, ID, LŠN
Metka Lešničar, pred. učit.	9. a	/	GOS, BIO, SPH, DKE, organizator šolske prehrane, PUUT, ID

mag. Mateja Meško, prof.	5. a	/	5. a, DSP, DOP/DOD, JV, ID, LŠN
Mirjana Meško, prof.	7. b	/	TJA, N1A, DSP, OPB, VV, DOD
Sanja Miškovič, prof.	/	/	Svetovalno delo, TJA, DSP, ID
Sonja Muhič, pred. učit.	/	4. a	OPB, SLJ, JV
Marjana Ozmec, pred. učit.	/	6. razred	ŠPO, IŠP, ŠZZ, NŠP, ID
Boris Polak, pred. učit.	/	5. b	ŠPO, ŠSP, IŠP, ŠZZ, NŠP, ID, LŠN
Sonja Posavec, prof.	/	7. b	MAT, gimnazija, DSP, ID
Renata Pučko, prof. (nadomešča Sonja Bezjak, prof.)	/	9. razred	MAT, UBE, NRA, DOD, VV, gimnazija
dr. Nataša Rizman Herga, prof. (nadomešča Andreja Kolar, prof.)	/	7. razred	KEM, POK, ONA, DSP, PUUT, OPB, JV, 3ID, DOD
Danica Rižnar, prof.	1. b	/	1. b, DSP, DOP/DOD, VV
Janja Rudolf, prof.	/	4. b	LUM, LS1, LS2, gimnazija, OŠ Središče ob Dravi, JV
Urška Stanko, prof.	/	3. razred	OPB, SLJ 4, MAT 4, JV
Slavica Šajnovič, pred. učit.	/	7. a	Knjižničarka, SLJ, VV
Alenka Šalamon, pred. učit.	6. a	/	GUM, LUM, OPZ, MPZ, PUUT, OPB, ID, 3ID
Breda Šandor, prof.	4. a	/	4. a, DOP/DOD, VV, ID
Ksenja Šoštarič, dipl. vzg.	/	2. razred	OPB, JV, ID
Darko Špacapan, prof.	/	8. razred	MAT, TIT, OGL, DSP, ID
Aleksander Šterman, prof.	4. b	/	4. b, DSP, DOP/DOD, VV, ID
Olga Veldin Bednjanič, prof.	/	/	Učiteljica individualne in skupinske pomoči
Tina Zadravec, prof.	6. b	/	SLJ, DSP, PUUT, VV, ID
Simona Brumen, prof.	/	/	Projekt Zdrav življenjski slog
Anja Majcen, pomočnica vzg.	/	/	Asistent za delo z otroki s posebnimi potrebami

Delovni čas pedagoškega delavca je 40-urni delovni teden. Ker je delo pedagoškega delavca specifično, opravi le-ta vsak dan pouk po urniku in naloge po LDN ter naloge po navodilih ravnateljice, ostala dela in naloge pa lahko opravi tudi na domu.

Preglednica 17: Delovno mesto po predmetniku

NAZIV DELOVNEGA MESTA	DELOVNO MESTO PO PREDMETNIKU
Razredna stopnja 1.–5. r.	11,92
Predmetna stopnja 6.–9. r.	9,64
Podaljšano bivanje	4,4
Jutranje varstvo	0,43
Individualna in skupinska pomoč (18 x 0,5 na odd.)	0,41
Kolesarski izpit	0,06
Plavalni tečaj	0,08
ID s področja umetnosti, tehnike in tehnologije	0,14
Zborovsko petje	0,27
Pomočnik ravnatelja	1
Ravnatelj	1
Knjižničar	0,9
Svetovalni delavec	0,9
Računalničar – organizator informacijskih dejavnosti	0,35
Laborant	0,18
Organizator šolske prehrane	0,09
NIP – 2. tuji jezik – nemščina	0,09
NIP – šport	0,18
NIP – tehnika	0,14
NIP – računalništvo	0,05
NIP–1. tuji jezik – angleščina	0,18

9.2 ADMINISTRATIVNO-TEHNIČNO OSEBJE

Upravno-računovodska služba: Anica Krničar, Saša Prapotnik, Milena Črček

Oskrbovalno-prehrabena služba: Danijel Lesjak, Alenka Jurkovič, Gabriela Plemenič, Bojan Viher

Tehnično-vzdrževalna služba: Ksenja Cunk, Martina Munda, Zijada Petek, Sabina Klajderič, Sonja Trstenjak, Željko Kristofić (hišnik), Andreja Štrucl, Andrej Hebar (hišnik).

10. OBVEZNI PROGRAM OSNOVNE ŠOLE**10.1 PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE****Preglednica 18: Predmetnik**

OBVEZNI PROGRAM	ŠTEVILO UR TEDENSKO V POSAMEZNIH RAZREDIH								
	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
PREDMET									
Slovenski jezik	6	7	7	5	5	5	4	3, 5	4, 5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tuji jezik: angleščina		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Domovinska in državljanska kultura in etika							1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje						2	3		
Naravoslovje in tehnika				3	3				
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Obvezni izbirni predmeti							2/3	2/3	2/3
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Število predmetov	6	6	6	8	9	11	14	16	14
Število ur tedensko	20	21	22	24	26	26	29,5	30	30
Število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32
DNEVI DEJAVNOSTI	Število dni letno								
	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.

Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3
RAZŠIRJENI PROGRAM									
	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Neobvezni izbirni predmet prvi tuji jezik	2								
Neobvezni izbirni predmet drugi tuji jezik							2	2	2
Neobvezni izbirni predmet računalništvo, šport, tehnika				1	1	1			
Individualna in skupinska pomoč učencem	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Dopolnilni in dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2

10.2 OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

V šolskem letu 2017/2018 bodo učenci obiskovali obvezne izbirne predmete, navedene v naslednji preglednici.

Preglednica 19: Obvezni izbirni predmeti

PREDMET	RAZRED	IZVAJALEC	TRAJANJE
ASTRONOMIJA: Sonce, Luna, Zemlja	7., 8., 9.	Igor Kaučič	Enoletni
BIOLOGIJA: Organizmi v naravi in umetnem okolju	7., 8., 9.	Nataša Rizman Herga (Andreja Kolar)	Enoletni
Izbrani šport: ODBOJKA	7., 8., 9.	Marjana Ozmec	Enoletni
Izbrani šport: NOGOMET	7., 8., 9.	Boris Polak	Enoletni
Likovno snovanje I	7.	Janja Rudolf	Enoletni, vezan na razred
Likovno snovanje II	8.	Janja Rudolf	Enoletni, vezan na razred
Obdelava gradiv – LES	7., 8., 9.	Darko Špacapan	Enoletni

Obdelava gradiv – UMETNE SNOVI	7., 8., 9.	Igor Kaučič	Enoletni
Poskusi v kemiji	8., 9.	Nataša Rizman Herga (Andreja Kolar)	Enoletni
PREHRANA: Sodobna priprava hrane	7., 8., 9.	Metka Lešničar	Enoletni
RAČUNALNIŠTVO: Urejanje besedil	7., 8., 9.	Renata Pučko (Sonja Bezjak)	Enoletni
Šport za sprostitev	7., 8., 9.	Boris Polak	Enoletni
Šport za zdravje	7., 8., 9.	Marjana Ozmec, Boris Polak	Enoletni

Učenec ima možnost izbire obveznih izbirnih predmetov v obsegu dve učni uri tedensko, lahko pa tudi tri, če starši s tem soglašajo.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko oproščen sodelovanja pri obveznih izbirnih predmetih.

10.3 MANJŠE UČNE SKUPINE

V šolskem letu 2017/2018 bomo formirali naslednje manjše učne skupine:

- 4. razred** – manjše učne skupine pri slovenščini, matematiki in angleščini od meseca aprila dalje;
- 5. razred** – manjše učne skupine pri slovenščini, matematiki in angleščini, v obsegu do $\frac{1}{4}$ ur posameznega predmeta;
- 6. razred** – manjše učne skupine pri slovenščini, matematiki in angleščini, v obsegu do $\frac{1}{4}$ ur posameznega predmeta, prav tako pri gospodinjstvu in tehniki;
- 7. razred** – manjše učne skupine pri slovenščini, matematiki in angleščini, v obsegu do $\frac{1}{4}$ ur posameznega predmeta, prav tako pri gospodinjstvu, tehniki in športu;

Manjše učne skupine so oblikovane na podlagi strokovnega mnenja aktivov, razrednika in šolske svetovalne službe.

10.4 DNEVI DEJAVNOSTI, EKSKURZIJE IN LETNA ŠOLA V NARAVI

KROVNI NOSILCI SKUPNIH DNI DEJAVNOSTI ZA VSO ŠOLO

1. KD (ND, TD): **Šolstvo in šolski sistem** – Mojca Bauman Kralj
2. KD: **Pust** – Metka Lešničar
3. ND: **Erasmus+: Živeti kot Slovenec** – Nataša Kolar
4. ND: **Eko dan** – Maja Korban Črnjavič, Dušanka Feguš
5. TD: **Ledena pravljica v okviru projekta Severolandija** – Sanja Miškovič
6. TD: **Dan Evrope** – Nataša Kolar

DNEVI DEJAVNOSTI V 1., 2. IN 3. RAZREDU

Preglednica 20: Dnevi dejavnosti za 1., 2. in 3. razred

DEJAV-NOST	VSEBINA (KROVNI NOSILEC)	ČAS	NOSILEC	SODELAVCI
KULTUR-NI DAN	Šolstvo in šolski sistem (Mojca Bauman Kralj)	ČET 26. 10. 2017	Danica Rižnar	Mateja Brumen Štibler, Stanka Hebar, Aleksandra Kociper, Darja Horvat, Irena Blagovič, Ksenja Šoštarič, Dušanka Feguš, Maja Korban Črnjavič, Urška Stanko
	Knjiga	SRE 7. 2. 2018	Maja Korban Črnjavič	Mateja Brumen Štibler, Danica Rižnar, Stanka Hebar, Aleksandra Kociper, Darja Horvat, Irena Blagovič, Ksenja Šoštarič, Dušanka Feguš, Urška Stanko
	Pust (Metka Lešničar)	TOR 13. 2. 2018	Aleksandra Kociper	Mateja Brumen Štibler, Danica Rižnar, Stanka Hebar, Darja Horvat, Irena Blagovič, Ksenja Šoštarič, Dušanka Feguš, Maja Korban Črnjavič, Urška Stanko
	Ogled gledališko-lutkovne predstave	TOR APRIL 2018	Ksenja Šoštarič	Mateja Brumen Štibler, Danica Rižnar, Stanka Hebar, Aleksandra Kociper, Darja Horvat, Irena Blagovič, Dušanka Feguš, Maja Korban Črnjavič, Urška Stanko
NARAVO-SLOVNI DAN	Življenjska okolja	SRE 23. 5. 2018	Darja Horvat	Mateja Brumen Štibler, Danica Rižnar, Stanka Hebar, Aleksandra Kociper, Irena Blagovič, Ksenja Šoštarič, Dušanka Feguš, Maja Korban Črnjavič, Urška Stanko
	Erasmus+ Živeti kot Slovenec (Nataša Kolar)	TOR 3. 10. 2017	Dušanka Feguš	Mateja Brumen Štibler, Danica Rižnar, Stanka Hebar, Aleksandra Kociper, Darja Horvat, Irena Blagovič, Ksenja Šoštarič, Maja Korban Črnjavič, Urška Stanko
	Eko dan (Maja Korban Črnjavič, Dušanka Feguš)	SOB 7. 4. 2018 (delovna sobota)	Stanka Hebar	Mateja Brumen Štibler, Danica Rižnar, Aleksandra Kociper, Darja Horvat, Irena Blagovič, Ksenja Šoštarič, Maja Korban Črnjavič, Urška Stanko

TEHNI- ŠKI DAN	Ledena pravljica (v okviru projekta Severolandija) (Sanja Miškovič)	ČET 7. 12. 2017	Mateja Brumen Štibler	Danica Rižnar, Stanka Hebar, Aleksandra Kociper, Darja Horvat, Irena Blagovič, Ksenja Šoštarič, Dušanka Feguš, Maja Korban Črnjavič, Urška Stanko
	Izdelava izdelka	ČET 16. 11. 2017	Danica Rižnar	Mateja Brumen Štibler, Stanka Hebar, Aleksandra Kociper, Darja Horvat, Irena Blagovič, Ksenja Šoštarič, Dušanka Feguš, , Maja Korban Črnjavič, Urška Stanko
	Dan Evrope (Nataša Kolar)	SRE Maj 2018	Urška Stanko	Mateja Brumen Štibler, Danica Rižnar, Stanka Hebar, Aleksandra Kociper, Darja Horvat, Irena Blagovič, Ksenja Šoštarič, Dušanka Feguš, Maja Korban Črnjavič
ŠPORTNI DAN	Jesenski kros	PET 22. 9. 2017	Darja Horvat	Mateja Brumen Štibler, Danica Rižnar, Stanka Hebar, Aleksandra Kociper, Irena Blagovič, Ksenja Šoštarič, Dušanka Feguš, Maja Korban Črnjavič, Urška Stanko
	Pohod	ČET 5. 10. 2017	Mateja Brumen Štibler	Danica Rižnar, Stanka Hebar, Aleksandra Kociper, Darja Horvat, Irena Blagovič, Ksenja Šoštarič, Dušanka Feguš, Maja Korban Črnjavič, Urška Stanko
	Zimski športi	SRE 17. 1. 2018	Aleksandra Kociper	Mateja Brumen Štibler, Danica Rižnar, Stanka Hebar, Darja Horvat, Irena Blagovič, Ksenja Šoštarič, Dušanka Feguš, Maja Korban Črnjavič, Urška Stanko
	Športni karton	PET 13. 4. 2018	Ksenja Šoštarič	Mateja Brumen Štibler, Danica Rižnar, Stanka Hebar, Aleksandra Kociper, Darja Horvat, Irena Blagovič, Dušanka Feguš, Maja Korban Črnjavič, Urška Stanko
	Orientacijska igra	PET 18. 5. 2018	Stanka Hebar	Mateja Brumen Štibler, Danica Rižnar, Aleksandra Kociper, Darja Horvat, Irena Blagovič, Ksenja Šoštarič, Dušanka Feguš, Maja Korban Črnjavič, Urška Stanko
EKS.	1. r – Veržej	TOR 19. 6. 2018	Danica Rižnar	Mateja Brumen Štibler, Maja Korban Črnjavič, Darja Horvat
	2. r – Ptuj	TOR 19. 6. 2018	Aleksandra Kociper	Irena Blagovič, Ksenja Šoštarič
	3. r – Rogatec	TOR 19. 6. 2018	Stanka Hebar	Dušanka Feguš, Urška Stanko

NARAVOSLOVNI TEDEN za učence 3. razreda: 7.–9. 11. 2017 – ČSOD Peca (Dušanka Feguš)

DNEVI DEJAVNOSTI V 4. RAZREDU

Preglednica 21: Dnevi dejavnosti za 4. razred

DEJAV- NOST	VSEBINA (KROVNI NOSILEC)	ČAS	NOSILEC	SODELAVCI
KULTUR -NI DAN	Teden otroka – Šolstvo in šolski sistem (Mojca Bauman Kralj)	ČET 26. 10 2017	Aleksander Šterman	Breda Šandor, Sonja Muhič, Janja Rudolf
	Ogled predstave	TOR DECEMBER 2017	Breda Šandor	Aleksander Šterman, Sonja Muhič, Janja Rudolf
	S knjigo v roki	SRE 7. 2. 2018	Breda Šandor	Aleksander Šterman, Sonja Muhič, Janja Rudolf
NARAVO -SLOVNI DAN	Vodni ekosistem	PET OKTOBER 2017	Aleksander Šterman	Breda Šandor, Sonja Muhič, Janja Rudolf
	Erasmus+ (Nataša Kolar)	TOR 3. 10. 2017	Breda Šandor	Aleksander Šterman, Sonja Muhič, Janja Rudolf
	Eko dan (Maja Korban Črnjavič, Dušanka Feguš)	SOB 7. 4. 2018 (delovna sobota)	Aleksander Šterman	Breda Šandor, Sonja Muhič, Janja Rudolf
TEHNI- ŠKI DAN	Ledena pravljica (v okviru projekta Severolandija) (Sanja Miškovič)	ČET 7. 12. 2017	Aleksander Šterman	Breda Šandor, Sonja Muhič, Janja Rudolf
	Pust (Metka Lešničar)	TOR 13. 2. 2018	Breda Šandor	Aleksander Šterman, Sonja Muhič, Janja Rudolf
	Izdelovanje izdelka	PET 16. 3. 2018	Janja Rudolf	Aleksander Šterman, Sonja Muhič, Breda Šandor
	Dan Evrope (Nataša Kolar)	SRE Maj 2018	Sonja Muhič	Breda Šandor, Janja Rudolf, Aleksander Šterman
ŠPORTNI DAN	Jesenski kros	PET 22. 9. 2017	Boris Polak, Marjana Ozmec	Breda Šandor, Sonja Muhič, Janja Rudolf, Aleksander Šterman
	Zimski športi	SRE 21. 2. 2018	Boris Polak, Marjana Ozmec	Breda Šandor, Sonja Muhič, Janja Rudolf, Aleksander Šterman
	Atletika	PON 18. 6. 2018	Boris Polak, Marjana Ozmec	Breda Šandor, Sonja Muhič, Janja Rudolf, Aleksander Šterman
	Orientacijski pohod	ČET 5. 10. 2017	Aleksander Šterman	Breda Šandor, Sonja Muhič, Janja Rudolf
	Športne igre ali plavanje	SRE 20. 6. 2018	Boris Polak, Marjana Ozmec	Breda Šandor, Sonja Muhič, Janja Rudolf, Aleksander Šterman
EKS.	Ljubljana – ZOO (Planetarij)	TOR 19. 6. 2018	Aleksander Šterman	Breda Šandor, Sonja Muhič, Janja Rudolf

DNEVI DEJAVNOSTI V 5. RAZREDU

Preglednica 22: Dnevi dejavnosti za 5. razred

DEJAV- NOST	VSEBINA (KROVNI NOSILEC)	ČAS	NOSILEC	SODELAVCI
KULTUR -NI DAN	Teden otroka – Šolstvo in šolski sistem (Mojca Bauman Kralj)	ČET 26. 10. 2017	Mateja Kovačič	Mateja Meško, Marija Cvetko, Boris Polak
	Ogled predstave	TOR DECEMBER 2017	Breda Šandor	Mateja Kovačič, Mateja Meško, Marija Cvetko, Boris Polak
	S knjigo v roki	SRE 7. 2. 2018	Mateja Meško	Mateja Kovačič, Marija Cvetko, Boris Polak
NARAVO -SLOVNI DAN	Zdrav obrok	ČET 21. 9. 2017	Mateja Kovačič	Mateja Meško, Marija Cvetko, Boris Polak
	Erasmus+ (Nataša Kolar)	TOR 3. 10. 2017	Mateja Kovačič	Mateja Meško, Marija Cvetko, Boris Polak
	Eko dan (Maja Korban Črnjavič, Dušanka Feguš)	SOB 7. 4. 2018 (delovna sobota)	Mateja Meško	Mateja Kovačič, Marija Cvetko, Boris Polak
TEHNI- ŠKI DAN	Ledena pravljica (v okviru projekta Severolandija) (Sanja Miškovič)	ČET 7. 12. 2017	Mateja Meško	Mateja Kovačič, Marija Cvetko, Boris Polak
	Pust (Metka Lešničar)	TOR 13. 2. 2018	Mateja Kovačič	Mateja Meško, Marija Cvetko, Boris Polak
	Spretnostni poligon (kolesarjenje)	PET 16. 3. 2018	Mateja Kovačič	Mateja Meško, Marija Cvetko, Boris Polak
	Dan Evrope (Nataša Kolar)	SRE Maj 2018	Mateja Meško	Mateja Kovačič, Marija Cvetko, Boris Polak
ŠPORTNI DAN	Jesenski kros	PET 22. 9. 2017	Boris Polak, Marjana Ozmec	Mateja Kovačič, Mateja Meško, Marija Cvetko, Boris Polak
	Zimski športi	SRE 21. 2. 2018	Boris Polak, Marjana Ozmec	Mateja Kovačič, Mateja Meško, Marija Cvetko, Boris Polak
	Atletika	PON 18. 6. 2018	Boris Polak, Marjana Ozmec	Mateja Kovačič, Mateja Meško, Marija Cvetko, Boris Polak
	Orientacijski pohod	ČET 5. 10. 2017	Aleksander Šterman	Mateja Kovačič, Mateja Meško, Marija Cvetko, Boris Polak
	Športne igre ali plavanje	SRE 20. 6. 2018	Boris Polak, Marjana Ozmec	Mateja Kovačič, Mateja Meško, Marija Cvetko, Boris Polak
EKS.	Prekmurje, Vulkanija, grad Grad	TOR 19. 6. 2018	Mateja Meško	Mateja Kovačič, Marija Cvetko, Boris Polak

LETNA ŠOLA V NARAVI: 20.–24. 11. 2017 – ČSOD Peca (Mateja Kovačič)

DNEVI DEJAVNOSTI V 6. RAZREDU**Preglednica 23: Dnevi dejavnosti za 6. razred**

DEJAV- NOST	VSEBINA, (KROVNI NOSILEC)	ČAS	NOSILEC	SODELAVCI
KULTUR -NI DAN	Teden otroka – Šolstvo in šolski sistem (Mojca Bauman Kralj)	ČET 26. 10. 2017	Alenka Šalamon	Tina Zadravec, Marjana Ozmec
	Ogled predstave (Irena Kandrič)	TOR DECEMBER 2017	Tina Zadravec	Alenka Šalamon, Marjana Ozmec
	Pravljica	SRE 7. 2. 2018	Slavica Šajnović	Marjana Ozmec, Alenka Šalamon, Tina Zadravec
NARAVO -SLOVNI DAN	Ptuj	TOR 20. 2. 2018	Alenka Šalamon	Tina Zadravec, Marjana Ozmec
	Erasmus+ (Nataša Kolar)	TOR 3. 10. 2017	Alenka Šalamon	Marjana Ozmec, Tina Zadravec
	Eko dan (Maja Korban Črnjavič, Dušanka Feguš)	SOB 7. 4. 2018 (delovna sobota)	Tina Zadravec	Alenka Šalamon, Marjana Ozmec
TEHNI- ŠKI DAN	Ledena pravljica (v okviru projekta Severolandija) (Sanja Miškovič)	ČET 7. 12. 2017	Alenka Šalamon	Tina Zadravec, Marjana Ozmec
	Pust (Metka Lešničar)	TOR 13. 2. 2018	Tina Zadravec	Alenka Šalamon, Marjana Ozmec
	Snovi	PET 9. 9. 2017	Metka Lešničar	Igor Kaučič, Andreja Kolar
	Dan Evrope (Nataša Kolar)	SRE Maj 2018	Alenka Šalamon	Tina Zadravec, Marjana Ozmec
ŠPORTNI DAN	Jesenski kros	PET 22. 9. 2017	Boris Polak, Marjana Ozmec	Tina Zadravec, Alenka Šalamon
	Zimski športi	SRE 21. 2. 2018	Boris Polak, Marjana Ozmec	Tina Zadravec, Alenka Šalamon
	Atletika	PET 11. 5. 2018	Boris Polak, Marjana Ozmec	Tina Zadravec, Alenka Šalamon
	Orientacijski pohod	ČET 12. 10. 2017	Boris Polak, Marjana Ozmec	Tina Zadravec, Alenka Šalamon
	Športne igre ali plavanje	ČET 21. 6. 2018	Boris Polak, Marjana Ozmec	Tina Zadravec, Alenka Šalamon
EKS.	Velenje – Muzej premogovništva, grad	TOR 19. 6. 2018	Tina Zadravec	Alenka Šalamon, Marjana Ozmec

ZIMSKA ŠOLA V NARAVI: 3.–7. 1. 2018 – ČŠOD Kranjska (Marjana Ozmec)

DNEVI DEJAVNOSTI V 7. RAZREDU

Preglednica 24: Dnevi dejavnosti za 7. razred

DEJAV- NOST	VSEBINA, KROVNI NOSILEC	ČAS	NOSILEC	SODELAVCI
KULTUR -NI DAN	Teden otroka – Šolstvo in šolski sistem (Mojca Bauman Kralj)	ČET 26. 10. 2017	Mirjana Meško	Nataša Kolar, Slavica Šajnović, Nataša Rizman Herga (Andreja Kolar)
	Ogled predstave (Irena Kandrič)	PET 26. 1. 2018	Mirjana Meško	Nataša Kolar, Slavica Šajnović, Nataša Rizman Herga (Andreja Kolar)
	Slovarji	SRE 7. 2. 2018	Tina Zadavec	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj, Nataša Kolar, Mirjana Meško
NARAVO -SLOVNI DAN	Erasmus+ (Nataša Kolar)	TOR 3. 10. 2017	Mirjana Meško	Nataša Kolar, Slavica Šajnović, Nataša Rizman Herga (Andreja Kolar)
	Bistra (CŠOD), Narodni muzej Slovenije in Prirodoslovni muzej Slovenije	SRE 28. 3. 2018	Igor Kaučič	Nataša Kolar, Slavica Šajnović, Mirjana Meško, Nataša Rizman Herga (Andreja Kolar)
	Eko dan (Maja Korban Črnjavič, Dušanka Feguš)	SOB 7. 4. 2018 (delovna sobota)	Mirjana Meško	Nataša Kolar, Slavica Šajnović, Nataša Rizman Herga (Andreja Kolar)
TEHNI- ŠKI DAN	Ledena pravljica (v okviru projekta Severolandija) (Sanja Miškovič)	ČET 7. 12. 2017	Nataša Kolar	Mirjana Meško, Slavica Šajnović, Nataša Rizman Herga (Andreja Kolar)
	Pust (Metka Lešničar)	TOR 13. 2. 2018	Nataša Kolar	Mirjana Meško, Slavica Šajnović, Nataša Rizman Herga (Andreja Kolar)
	Izdelek iz lesa	PON 20. 11. 2017	Igor Kaučič	Mirjana Meško, Nataša Kolar, Darko Špacapan
	Dan Evrope (Nataša Kolar)	SRE Maj 2018	Mirjana Meško	Nataša Kolar, Slavica Šajnović, Nataša Rizman Herga (Andreja Kolar)
ŠPORTNI DAN	Jesenski kros	PET 22. 9. 2017	Boris Polak, Marjana Ozmec	Nataša Kolar, Slavica Šajnović, Mirjana Meško, Nataša Rizman Herga (Andreja Kolar)
	Zimski športi	SRE 21. 2. 2018	Boris Polak, Marjana Ozmec	Nataša Kolar, Slavica Šajnović, Mirjana Meško, Nataša Rizman Herga (Andreja Kolar)
	Atletika	PET 11. 5. 2018	Boris Polak Marjana Ozmec	Nataša Kolar, Slavica Šajnović, Mirjana Meško, Nataša Rizman Herga (Andreja Kolar)
	Orientacijski pohod	ČET 12. 10. 2017	Boris Polak, Marjana Ozmec	Nataša Kolar, Slavica Šajnović, Mirjana Meško, Nataša Rizman Herga (Andreja Kolar)
	Športne igre ali plavanje	ČET 21. 6. 2018	Boris Polak, Marjana Ozmec	Nataša Kolar, Slavica Šajnović, Mirjana Meško, Nataša Rizman

				Herga (Andreja Kolar)
EKS.	Logarska dolina, jama Pekel	TOR 19. 6. 2018	Nataša Kolar	Slavica Šajnovič, Mirjana Meško, Nataša Rizman Herga (Andreja Kolar)

DNEVI DEJAVNOSTI V 8. RAZREDU

Preglednica 25: Dnevi dejavnosti za 8. razred

DEJAV- NOST	VSEBINA, KROVNI NOSILEC	ČAS	NOSILEC	SODELAVCI
KULTUR- NI DAN	Ogled predstave (Irena Kandrič)	PET 26. 1. 2018	Tanja Babič	Darko Špacapan, Irena Kandrič
	Romantika	PET 7. 2. 2018	Sonja Muhič	Alenka Šalamon, Tanja Babič, Darko Špacapan
	Začetki slovenske književnosti na Dolenjskem in Krka (CŠOD)	PET 18. 5. 2018	Tina Zadavec	Tanja Babič, Irena Kandrič
NARAVO- SLOVNI DAN	PP/RK Ormož	PON 18. 6. 2018	Metka Lešničar	Tanja Babič, Irena Kandrič
	Erasmus+ (Nataša Kolar)	TOR 3. 10. 2017	Tanja Babič	Irena Kandrič, Darko Špacapan
	Eko dan (Maja Korban Črnjavič, Dušanka Feguš)	SOB 7. 4. 2018 (delovna sobota)	Irena Kandrič	Tanja Babič, Darko Špacapan
TEHNI- ŠKI DAN	Ledena pravljica (v okviru projekta Severolandija) (Sanja Miškovič)	ČET 7. 12. 2017	Darko Špacapan	Tanja Babič, Irena Kandrič,
	Pust (Metka Lešničar)	TOR 13. 2. 2018	Tanja Babič	Irena Kandrič, Darko Špacapan
	Teden otroka – Šolstvo in šolski sistem (Mojca Bauman Kralj)	ČET 26. 10. 2017	Irena Kandrič	Tanja Babič, Darko Špacapan
	Dan Evrope (Nataša Kolar)	SRE Maj 2018	Tanja Babič	Irena Kandrič, Darko Špacapan
ŠPORTNI DAN	Jesenski kros	PET 22. 9. 2017	Boris Polak, Marjana Ozmec	Irena Kandrič, Tanja Babič, Darko Špacapan
	Zimski športi	SRE 21. 2. 2018	Boris Polak, Marjana Ozmec	Irena Kandrič, Tanja Babič, Darko Špacapan
	Atletika	PET 11. 5. 2018	Boris Polak Marjana Ozmec	Irena Kandrič, Tanja Babič, Darko Špacapan
	Orientacijski pohod	ČET 12. 10. 2017	Boris Polak, Marjana Ozmec	Irena Kandrič, Tanja Babič, Darko Špacapan
	Športne igre ali plavanje	ČET 21. 6. 2018	Boris Polak, Marjana Ozmec	Irena Kandrič, Tanja Babič, Darko Špacapan
EKS.	Gorenjska – Škofja Loka, Bled, Vrba	TOR 19. 6. 2018	Tanja Babič	Irena Kandrič, Darko Špacapan

DNEVI DEJAVNOSTI V 9. RAZREDU**Preglednica 26: Dnevi dejavnosti za 9. razred**

DEJAV-NOST	VSEBINA, KROVNI NOSILEC	ČAS	NOSILEC	SODELAVCI
KULTUR-NI DAN	Ljubljana (CŠOD), Vrhnika	SRE 4. 10. 2017	Igor Kaučič	Metka Lešničar, Renata Pučko (Sonja Bezjak)
	Ogled predstave (Irena Kandrič)	PET 26. 1. 2018	Metka Lešničar	Igor Kaučič, Renata Pučko (Sonja Bezjak)
	Impresionizem	PET 7. 2. 2018	Irena Kandrič	Metka Lešničar, Igor Kaučič, Janja Rudolf, Tanja Babič, Renata Pučko (Sonja Bezjak)
NARAVO-SLOVNI DAN	Teden otroka – Šolstvo in šolski sistem (Mojca Bauman Kralj)	ČET 26. 10. 2017	Renata Pučko (Sonja Bezjak)	Igor Kaučič, Metka Lešničar
	Eko dan (Maja Korban Črnjavič, Dušanka Feguš)	SOB 7. 4. 2018 (delovna sobota)	Metka Lešničar	Igor Kaučič, Renata Pučko (Sonja Bezjak)
	Kras, Škocjanske jame	PON 11. 6. 2018	Igor Kaučič	Metka Lešničar, Renata Pučko (Sonja Bezjak)
TEHNIŠKI DAN	Ledena pravljica (v okviru projekta Severolandija) (Sanja Miškovič)	ČET 7. 12. 2017	Metka Lešničar	Igor Kaučič, Renata Pučko (Sonja Bezjak)
	Pust (Metka Lešničar)	TOR 13. 2. 2018	Igor Kaučič	Metka Lešničar, Renata Pučko (Sonja Bezjak)
	Erasmus+ (Nataša Kolar)	TOR 3. 10. 2017	Metka Lešničar	Igor Kaučič, Renata Pučko (Sonja Bezjak)
	Dan Evrope (Nataša Kolar)	SRE Maj 2018	Igor Kaučič	Metka Lešničar, Renata Pučko (Sonja Bezjak)
ŠPORTNI DAN	Jesenski kros	PET 22. 9. 2017	Boris Polak, Marjana Ozmec	Metka Lešničar, Igor Kaučič, Renata Pučko (Sonja Bezjak)
	Zimski športi	SRE 21. 2. 2018	Boris Polak, Marjana Ozmec	Metka Lešničar, Igor Kaučič, Renata Pučko (Sonja Bezjak)
	Atletika	PET 11. 5. 2018	Marjana Ozmec	Metka Lešničar, Igor Kaučič, Renata Pučko (Sonja Bezjak)
	Orientacijski pohod	ČET 12. 10. 2017	Boris Polak, Marjana Ozmec	Metka Lešničar, Igor Kaučič, Renata Pučko (Sonja Bezjak)
	Športne igre ali plavanje	SRE 13. 6. 2018	Boris Polak, Marjana Ozmec	Metka Lešničar, Igor Kaučič, Renata Pučko (Sonja Bezjak)
EKS.	Slovenska obala	TOR 12. 6. 2018	Igor Kaučič	Metka Lešničar, Renata Pučko (Sonja Bezjak)

NADARJENI UČENCI: 22.–24. 6. 2018 – CŠOD Breženka (Sanja Miškovič)

Programi se bodo časovno usklajevali glede na aktualnost in vključevanje v okolje.

Navodila za izvajanje dni dejavnosti:

- Nosilec skliče srečanje s sodelavci in skupaj se dogovorijo o operativnem načrtu programa dneva – piše se zapisnik.
- Nosilec izdelava operativni načrt programa dela s konkretnimi zadolžitvami (kaj, kdaj, kako) dneva dejavnosti vsaj 5 dni pred izvedbo. Izobesi ga na tablo v zbornici šole. En izvod pa odda pomočnici ravnateljice.
- Sodelavci izdelajo akcijski načrt (učno pripravo) za svoj del programa dneva dejavnosti (delavnico) v okviru operativnega, dogovorjenega načrta.
- Nosilec dneva dejavnosti koordinira izvajanje dneva dejavnosti z izvedbo zaključka dneva dejavnosti.
- Nosilec vodi evalvacijo dneva dejavnosti z izvajalci po zaključku dneva in zapiše zaključno poročilo v LO.POLIS.

10.5 PLAGALNI TEČAJ

V mesecu januarju bomo za učence 1. in 2. razreda organizirali plavalni tečaj v smislu privajanja na vodo. Prav tako bo v mesecu januarju organiziran tečaj plavanja za učence 3. razreda z namenom, da se vsi učenci plavalno opismenijo in pridobijo znanja in osnove plavanja. Za ostale učence bo izpopolnjevanje znanja plavanja v okviru predmeta šport ter obveznih in neobveznih izbirnih predmetov s področja športa. Nosilka dejavnosti je Marjana Ozmec.

10.6 PROGRAM DELA Z ODDELČNO SKUPNOSTJO

Ura oddelčne skupnosti traja **45 min** in se izvaja v petek 1. učno uro.

Izobraževalno vsebino za izpeljavo delavnic pripravi svetovalna služba, zdravstvene vsebine pa strokovni sodelavci ZD Ormož.

Ker učenci I. VIO v predmetniku nimajo opredeljene ure oddelčne skupnosti, učitelji vsebine vnesejo v čas pouka.

Za učence 9. razreda je od septembra do meseca marca prioriteta izobraževanja poklicna orientacija. Od meseca marca razredniki 9. razreda izbirajo med ponujenimi temami po lastni strokovni presoji.

4. RAZRED

Preglednica 27: Program dela z oddelčno skupnostjo 4. razreda

MESEC	VSEBINA 4. RAZRED	IZVAJALEC
September	Informacije ob pričetku šolskega leta, hišni red in razredna pravila	Razrednik in sorazrednik
	Prometna varnost, jesenski kros	
	Umetnost učenja – organizacija časa in prostora	
	Umetnost učenja – učni stili	
	Aktivnosti v tednu otroka	
Oktober	Aktivnosti meseca oktobra, medsebojni odnosi – prijateljstvo	Razrednik in sorazrednik

	Požarna varnost, evakuacija	
	Umetnost učenja – razvijanje spretnosti učenja pri posameznih predmetih	
	Umetnost učenja – usvajanje učne snovi, zapiski, priprava na pisno ocenjevanje znanja in pregled zapiskov po predmetih	
November	Domače branje, domače naloge	Razrednik in sorazrednik
	Tradicionalni slovenski zajtrk	
	Priprava na Ledeno pravljico	
December	Aktivnosti meseca decembra, priprava na Ledeno pravljico	Razrednik in sorazrednik
	Umetnost učenja – moje pozitivne izkušnje	
	Prevzemam odgovornost za svoje vedenje – gledališka predstava	
	Proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti	
Januar	Aktivnosti meseca januarja, zimske igre – športni dan	Razrednik in sorazrednik
	Domače branje	
	Umetnost učenja – ohranjanje zbranosti	
	Analiza učnega uspeha v 1. ocenjevalnem obdobju	
Februar	Priprava na pust	Razrednik in sorazrednik
	Priprava na pust	
	Zdrave prehranjevalne navade	
	Kultura, počitnice	
Marec	Aktivnosti meseca marca, dan žena – priprava izdelkov učencev	Razrednik in sorazrednik
	Socialne igre	
	Materinski dan, družinski odnosi	
	Zaključek bralne značke	
April	Preprečevanje poškodb	ZD Ormož
	Neobvezni izbirni predmeti v 5. razredu	Razrednik in sorazrednik
	Priprava na TD Dan Evrope	
Maj	Aktivnosti meseca maja	Razrednik in sorazrednik
	Prosti čas – načrtovanje in samouravnavanje časa	
	Socialne igre	
	Prepoznavam, sprejemam in izražam svoja čustva – kako ravnati z negativnimi čustvi pri učenju	
Junij	Aktivnosti meseca junija, strokovna ekskurzija v ZOO Ljubljana	Razrednik in sorazrednik
	Pozitivna samopodoba	

	Analiza učnega uspeha ob koncu šolskega leta	
	Proslava ob dnevu državnosti	

5. RAZRED**Preglednica 28: Program dela z oddelčno skupnostjo 5. razreda**

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
September	Informacije ob pričetku šolskega leta, šolski hišni red	Razrednik in sorazrednik
	Oblikovanje razrednih pravil	
	Umetnost učenja – učinkovite tehnike učenja	Sanja Miškovič
	Reševanje konfliktnih situacij	Razrednik in sorazrednik
	Teden otroka, kolesarski izpit	
Oktober	Tehnike učenja	Sanja Miškovič
	Kolesarski izpit	Razrednik, sorazrednik
	Kolesarski izpit, Policist Leon	Policist
	Zdrava prehrana – Zdrav obrok (ND)	Razrednik in sorazrednik
November	Šola v naravi – usmeritve	Razrednik in sorazrednik
	Ledena pravljica	
	Kolesarski izpit	
December	Priprava na Ledeno pravljico	Razrednik in sorazrednik
	Policist Leon	Policist
	Kolesarski izpit	Razrednik in sorazrednik
	Socialne igre, kolesarski izpit	
Januar	Kolesarski izpit	Razrednik in sorazrednik
	Kolesarski izpit	
	Šola v naravi – splošne informacije	
	Analiza učnega dela ob zaključku 1. ocenjevalnega obdobja	
Februar	Pust	Razrednik in sorazrednik
	Pust	
	Beremo pravljice	
	Kolesarski izpit	
Marec	Policist Leon,	Policist
	Kolesarski izpit	Razrednik in sorazrednik,
	Bralna značka	

	Materinski dan	
April	Govorni nastop	Razrednik in sorazrednik
	Reševanje konfliktnih situacij	
	Včasih ne zmoremo sami	
Maj	Dan Evrope	Razrednik in sorazrednik,
	Policist Leon	Policist
	Družabne igre	Razrednik in sorazrednik
	Zasvojenost	ZD Ormož
Junij	Ekскурzija	Razrednik in sorazrednik
	So cilji v skladu s pričakovanji? – refleksija	
	Analiza učnega uspeha ob zaključku šolskega leta	
	Varno na soncu	

6. RAZRED

Preglednica 29: Program dela z oddelčno skupnostjo 6. razreda

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
September	Uvodne informacije, šolski hišni red, aktivnosti meseca septembra	Razrednik in sorazrednik
	Dogovor o pravilih komunikacije in sodelovanje v oddelku, sodelujem z drugimi	
	Umetnost učenja – učni stili	Šolska svetovalna služba
	Umetnost učenja – organizacija časa in prostora	
	Aktivnosti v tednu otroka	Razrednik in sorazrednik
Oktober	Aktivnosti meseca oktobra, medsebojni odnosi – prijateljstvo	Razrednik in sorazrednik
	Kako reagiram?	
	Umetnost učenja – razvijanje spretnosti učenja pri posameznih predmetih	
	Umetnost učenja – usvajanje učne snovi, zapiski, priprava na pisno ocenjevanje znanja	
November	Aktivnosti meseca novembra, osebna higiena	Razrednik in sorazrednik
	Tradicionalni slovenski zajtrk	
	Priprava na Ledeno pravljico	
December	Aktivnosti meseca decembra, priprava na Ledeno pravljico	Razrednik in sorazrednik
	Umetnost učenja – moje pozitivne izkušnje	
	Prevzemam odgovornost za svoje vedenje	

	Proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti	
Januar	Aktivnosti meseca januarja, informacije o zimski šoli v naravi	Razrednik in sorazrednik
	Zimska šola v naravi Kranjska gora	
	Umetnost učenja – ohranjanje zbranosti	
	Analiza učnega uspeha v 1. ocenjevalnem obdobju	
Februar	Aktivnosti meseca februarja	Razrednik in sorazrednik
	Priprava na pust	
	Izbrana tema po želji učencev	
	Spoznavanje športov za vsak dan	
Marec	Aktivnosti meseca marca, družina je vrednota	Razrednik in sorazrednik,
	Zdrave prehranjevalne navade, obolenja povezana z nepravilno prehrano	
	Odraščanje (predavanje ZD)	ZD Ormož
	Spoznavanje športov za vsak dan	Razrednik in sorazrednik,
April	Aktivnosti meseca aprila	Razrednik in sorazrednik
	Nacionalno preverjanje znanja	
	Priprava na TD Dan Evrope	
Maj	Aktivnosti meseca maja	Razrednik in sorazrednik
	Socialne igre	
	Izbirni predmeti v 7. razredu	
	Prepoznavam, sprejemam in izražam svoja čustva – kako ravnati z negativnimi čustvi pri učenju	
Junij	Aktivnosti meseca junija, strokovna ekskurzija	Razrednik in sorazrednik
	Pozitivna samopodoba	
	Analiza učnega uspeha ob koncu šolskega leta	
	Proslava ob dnevu državnosti	

7. RAZRED

Preglednica 30: Program dela z oddelčno skupnostjo 7. razreda

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
September	Uvodne informacije	Razrednik in sorazrednik
	Šolski hišni red, Pravilnik o ocenjevanju znanja	
	Urejanje oglasne deske	
	Umetnost učenja – Moji cilji so ...	

	Priprave na teden otroka	
Oktober	Teden otroka	Razrednik in sorazrednik
	Umetnost učenja – Ali se učim učinkovito?	
	Medvrstniška komunikacija	
	Proslava ob državnem prazniku	
November	Umetnost učenja – metode in tehnike učenja	Razrednik in sorazrednik
	Tradicionalni slovenski zajtrk	
	Priprava na Ledeno pravljico	
December	Priprava na Ledeno pravljico	Razrednik in sorazrednik
	Pozitivna samopodoba in stres	ZD Ormož
	Razredna zabava pred prazniki	Razrednik in sorazrednik
	Proslava ob državnem prazniku	
Januar	Spoštujem se in se sprejemam	Razrednik in sorazrednik
	Učim se spopadati s stresom	
	Samoocena dela	
	Analiza učnega uspeha	
Februar	Priprava na dan dejavnosti Slovarji, aktualne zadeve	Razrednik in sorazrednik
	Pust	
	Rešujem probleme	
	Odnos do sočloveka	
Marec	Razmišljam pozitivno	Razrednik in sorazrednik
	Učinkovita razprava – 6 klobukov razmišljanja	
	Priprava na ND Bistra (CŠOD)	
	Za svoje vedenje sem odgovoren	
April	Medvrstniška komunikacija	Razrednik in sorazrednik
	Odraščanje	
	Proslava ob državnem prazniku	
Maj	Izbirni predmeti	
	Kako ohraniti svoj jaz v družbi – slediti ali ne slediti?	Razrednik in sorazrednik
	Najstnik in čustva	
	Sošolcu pomagam pri učenju	
Junij	Priprava na ekskurzijo	Razrednik in sorazrednik
	Samoocena dela	

	Analiza učnega uspeha	
	Proslava ob državnem prazniku	

8. RAZRED**Preglednica 31: Program dela z oddelčno skupnostjo 8. razreda**

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
September	Informacije ob začetku šolskega leta, šolski hišni red, vzgojni koncept oddelka, Pravilnik o prilagoditvah šolskih obveznosti	Razrednik in sorazrednik
	Pravilnik o ocenjevanju in preverjanju znanja, moji cilji za šolsko leto 2017/2018	
	Obnovitev spoznanj projekta Učenje učenja	
	Priprave na teden otroka	
	Umetnost učenja – Postavljam si cilje	
Oktober	Teden otroka	Razrednik in sorazrednik
	Kateri tip učenca sem in tehnike učenja (projekt Učenje učenja)	
	To bo moj poklic	
	Proslava ob dnevu reformacije in dnevu mrtvih	
November	Mesec boja proti odvisnosti in ubijalci pozornosti	Razrednik in sorazrednik
	Tradicionalni slovenski zajtrk (seznanitev učencev)	
	Priprava na Ledeno pravljico	
December	Dan boja proti aidsu , priprava na Ledeno pravljico	Razrednik (pripravi Metka Lešničar)
	Zdravstveno vzgojna vsebina – Medsebojni odnosi	Zunanji sodelavec ZD Ormož
	Praznični december	Razrednik in sorazrednik
	Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti	
Januar	V čem sem dober? Moj poklic bo ...	Razrednik, Mojca Bauman Kralj
	Medosebni odnosi	ZD Ormož
	Tržnica poklicev	Razrednik, Mojca Bauman Kralj
	To bo moj poklic	Razrednik in sorazrednik
Februar	Analiza učnega uspeha	Razrednik in sorazrednik
	Priprave na pust	
	Odnosi med sošolci	
	Napotki za varne počitnice	
Marec	Umetnost učenja – Kako si pripraviti prostor za učenje?	Razrednik in sorazrednik
	Kako reševati probleme	
	Kam po pomoč v stiski	
	Moč misli in besede (MCO)	Zunanji sodelavec

April	7. april – Svetovni dan zdravja (Eko dan)	Razrednik in sorazrednik
	Priprave na dan Evrope	
	Proslava ob dnevu upora proti okupatorju	
Maj	Dan Evrope	Razrednik in sorazrednik
	Umetnost učenja – Zabavno učenje	
	Učni uspeh	
	Umetnost učenja – Moj prosti čas in spopadanje s stresom	
Junij	Informacije o šolski ekskurziji	Razrednik in sorazrednik
	Analiza učnega uspeha	
	Kaj pričakujem v 9. razredu?	
	Proslava ob dnevu državnosti ter razdelitev spričeval, pohval in priznanj	

9. RAZRED

Preglednica 32: Program dela z oddelčno skupnostjo 9. razreda

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
September	Uvod v novo šolsko leto (uvodna navodila, načrt dela in šolska pravila)	Razrednik in sorazrednik
	Umetnost učenja	
	Načrtovanje sodelovanja z Gimnazijo Ormož	
	Poklicna orientacija	Mojca Bauman Kralj
	Priprava na KD (Ljubljana, Vrhnika)	Razrednik in sorazrednik
Oktober	Teden otroka, Erasmus+	Razrednik in sorazrednik
	Poklicna orientacija	Mojca Bauman Kralj
	Umetnost učenja	Razrednik in sorazrednik
	Poklicna orientacija	Mojca Bauman Kralj
November	Umetnost učenja	Razrednik in sorazrednik
	Tradicionalni slovenski zajtrk (seznanitev učencev)	
	Ledena pravljica	
December	Priprava na Ledeno pravljico	Razrednik in sorazrednik
	Umetnost učenja	
	Poklicna orientacija	Mojca Bauman Kralj
	Razredno praznovanje (proslava)	Razrednik in sorazrednik
Januar	Umetnost učenja	Razrednik in sorazrednik
	Tržnica poklicev	Mojca Bauman Kralj
	Kam v srednjo šolo	
	Informativni dnevi	
Februar	Analiza učnega uspeha	Razrednik in sorazrednik
	Priprava na pust	

	Vzgoja za zdravo spolnost	ZD Ormož
	Umetnost učenja	Razrednik in sorazrednik
Marec	Prevzemam odgovornost za svoje vedenje	Razrednik in sorazrednik
	Umetnost učenja	
	Načrtovanje vaje	
	Vpis v srednjo šolo	Mojca Bauman Kralj
April	Moje pravice in moje dolžnosti ter odgovornosti	Razrednik in sorazrednik
	Načrtovanje vaje	
	Nacionalno preverjanje znanja	Sanja Miškovič
Maj	Priprave na Dan Evrope	Razrednik in sorazrednik
	Vzgoja za varno spolnost	ZD Ormož
	Priprava na ekskurzijo	Razrednik in sorazrednik
	Priprave na valetu	
Junij	Priprave na valetu	Razrednik in sorazrednik
	Zaključna analiza	

10.7 PROGRAM DELA S STARŠI UČENCEV ODDELČNE SKUPNOSTI

Za starše posameznih razredov ali oddelkov bodo organizirana še druga srečanja, vezana na izvedbo določenih dejavnosti. Na njih bodo starši povabljeni s pisnim vabilom.

1. RAZRED

Preglednica 33: Program dela s starši oddelčne skupnosti 1. razreda

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
12. september – skupni in oddelčni roditeljski sestanek	Sprehod skozi LDN, pregled dela skozi šolsko leto	Ravnateljica, razrednik
17. oktober – oddelčni roditeljski sestanek	<i>Kako pomagati svojemu otroku?</i> , govorilna ura	Mojca Bauman Kralj, razrednik
21. november	Govorilna ura	Razrednik
7. december	Ledena pravljica	Učenci in strokovni delavci šole
31. januar – oddelčni roditeljski sestanek	Analiza učno-vzgojnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju, govorilna ura	Razrednik
20. februar – skupni roditeljski sestanek	Predavanje za starše: <i>Tanka črta odgovornosti</i> , govorilna ura	mag. Jani Prgič, razrednik
20. marec	Govorilna ura	Razrednik
17. april	Govorilna ura	Razrednik
15. maj	Govorilna ura	Razrednik
12. junij – oddelčni roditeljski sestanek	Seznanitev z opisno oceno	Razrednik

2. RAZRED**Preglednica 34: Program dela s starši oddelčne skupnosti 2. razreda**

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
12. september – skupni in oddelčni roditeljski sestanek	Sprehod skozi LDN, pregled dela skozi šolsko leto	Ravnateljica, razrednik
17. oktober	Govorilna ura	Razrednik
21. november	Govorilna ura	Razrednik
7. december	Ledena pravljica	Učenci in strokovni delavci šole
31. januar – oddelčni roditeljski sestanek	Analiza učno-vzgojnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju, govorilna ura	Razrednik
20. februar – skupni roditeljski sestanek	Predavanje za starše: <i>Tanka črta odgovornosti</i> , govorilna ura	mag. Jani Prgić, razrednik
20. marec	Govorilna ura	Razrednik
17. april	Govorilna ura	Razrednik
15. maj	Govorilna ura	Razrednik
12. junij – oddelčni roditeljski sestanek	Seznanitev z opisno oceno	Razrednik

3. RAZRED**Preglednica 35: Program dela s starši oddelčne skupnosti 3. razreda**

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
12. september – skupni in oddelčni roditeljski sestanek	Sprehod skozi LDN, pregled dela skozi šolsko leto, šola v naravi	Ravnateljica, razrednik
17. oktober – oddelčni roditeljski sestanek	Šola v naravi, govorilna ura	Razrednik
21. november	Govorilna ura	Razrednik
7. december	Ledena pravljica	Učenci in strokovni delavci šole
31. januar – oddelčni roditeljski sestanek	Analiza učno-vzgojnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju, govorilna ura	Razrednik
20. februar – skupni roditeljski sestanek	Predavanje za starše: <i>Tanka črta odgovornosti</i> , govorilna ura	mag. Jani Prgić, razrednik
20. marec	Govorilna ura	Razrednik
17. april – oddelčni roditeljski sestanek	Neobvezni izbirni predmeti za šolsko leto 2018/2019, Koncept odkrivanja nadarjenih učencev v	Sanja Miškovič, Mateja Meško,

	osnovni šoli, govorilna ura	razrednik
15. maj	Govorilna ura	Razrednik

4. RAZRED

Preglednica 36: Program dela s starši oddelčne skupnosti 4. razreda

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
12. september – skupni in oddelčni roditeljski sestanek	Sprehod skozi LDN, pregled dela skozi šolsko leto	Ravnateljica, razrednik
17. oktober	Govorilna ura	Razrednik
21. november	Govorilna ura	Razrednik
7. december	Ledena pravljica	Učenci in strokovni delavci šole
1. februar – oddelčni roditeljski sestanek	Analiza učno-vzgojnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju, govorilna ura	Razrednik
20. februar – skupni roditeljski sestanek	Predavanje za starše: <i>Tanka črta odgovornosti</i> , govorilna ura	mag. Jani Prgič, razrednik
20. marec	Govorilna ura	Razrednik
17. april – oddelčni roditeljski sestanek	Neobvezni izbirni predmeti za šolsko leto 2018/2019, govorilna ura	Razrednik
15. maj	Govorilna ura	Razrednik

5. RAZRED

Preglednica 37: Program dela s starši oddelčne skupnosti 5. razreda

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
12. september – skupni in oddelčni roditeljski sestanek	Sprehod skozi LDN, pregled dela skozi šolsko leto, šola v naravi	Ravnateljica, razrednik
17. oktober – oddelčni roditeljski sestanek	Šola v naravi, govorilna ura	Razrednik
21. november	Govorilna ura	Razrednik
7. december	Ledena pravljica	Učenci in strokovni delavci šole
1. februar – oddelčni roditeljski sestanek	Analiza učno-vzgojnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju, govorilna ura	Razrednik
20. februar – skupni roditeljski sestanek	Predavanje za starše: <i>Tanka črta odgovornosti</i> , govorilna ura	mag. Jani Prgič, razrednik

20. marec	Govorilna ura	Razrednik
17. april – oddelčni roditeljski sestanek	Neobvezni izbirni predmeti za šolsko leto 2018/2019, govorilna ura	Razrednik
15. maj	Govorilna ura	Razrednik

6. RAZRED

Preglednica 38: Program dela s starši oddelčne skupnosti 6. razreda

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
12. september – skupni in oddelčni roditeljski sestanek	Sprehod skozi LDN, pregled dela skozi šolsko leto, šola v naravi	Ravnateljica, razrednik
17. oktober – oddelčni roditeljski sestanek	Predavanje o cepljenju proti HPV, govorilna ura	ZD Ormož, razrednik
21. november	Govorilna ura	Razrednik
7. december	Ledena pravljica	Učenci in strokovni delavci šole
19. december – oddelčni roditeljski sestanek	Zimska šola v naravi	Razrednik
30. januar – oddelčni roditeljski sestanek	Analiza učno-vzgojnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju, govorilna ura	Razrednik
20. februar – skupni roditeljski sestanek	Predavanje za starše: <i>Tanka črta odgovornosti</i> , govorilna ura	mag. Jani Prgič, razrednik
20. marec	Govorilna ura	Razrednik
17. april – oddelčni roditeljski sestanek	Obvezni in neobvezni izbirni predmeti za šolsko leto 2018/2019, NPZ, govorilna ura	Sanja Miškovič, razrednik
15. maj	Govorilna ura	Razrednik

7. RAZRED

Preglednica 39: Program dela s starši oddelčne skupnosti 7. razreda

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
12. september – skupni in oddelčni roditeljski sestanek	Sprehod skozi LDN, pregled dela skozi šolsko leto	Ravnateljica, razrednik
17. oktober	Govorilna ura	Razrednik
21. november	Govorilna ura	Razrednik
7. december	Ledena pravljica	Učenci in strokovni delavci šole
30. januar – oddelčni	Analiza učno-vzgojnega dela v 1.	Razrednik

roditeljski sestanek	ocenjevalnem obdobju, govorilna ura	
20. februar – skupni roditeljski sestanek	Predavanje za starše: <i>Tanka črta odgovornosti</i> , govorilna ura	mag. Jani Prgić, razrednik
20. marec	Govorilna ura	Razrednik
17. april – oddelčni roditeljski sestanek	Obvezni in neobvezni izbirni predmeti za šolsko leto 2018/2019, govorilna ura	Razrednik
15. maj	Govorilna ura	Razrednik

8. RAZRED

Preglednica 40: Program dela s starši oddelčne skupnosti 8. razreda

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
12. september – skupni in oddelčni roditeljski sestanek	Sprehod skozi LDN, pregled dela skozi šolsko leto	Ravnateljica, razrednik
17. oktober	Govorilna ura	Razrednik
21. november	Govorilna ura	Razrednik
7. december	Ledena pravljica	Učenci in strokovni delavci šole
16. januar – oddelčni roditeljski sestanek	Tržnica poklicev	Mojca Bauman Kralj, predstavniki srednjih šol in dijaških domov
30. januar – oddelčni roditeljski sestanek	Analiza učno-vzgojnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju, govorilna ura	Razrednik
20. februar – skupni roditeljski sestanek	Predavanje za starše: <i>Tanka črta odgovornosti</i> , govorilna ura	mag. Jani Prgić, razrednik
20. marec	Govorilna ura	Razrednik
17. april – oddelčni roditeljski sestanek	Obvezni in neobvezni izbirni predmeti za šolsko leto 2018/2019, govorilna ura	Razrednik
15. maj	Govorilna ura	Razrednik

9. RAZRED

Preglednica 41: Program dela s starši oddelčne skupnosti 9. razreda

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
12. september – skupni in oddelčni roditeljski sestanek	Sprehod skozi LDN, pregled dela skozi šolsko leto	Ravnateljica, razrednik
17. oktober	Govorilna ura	Razrednik

21. november	Govorilna ura	Razrednik
7. december	Ledena pravljica	Učenci in strokovni delavci šole
16. januar – oddelčni roditeljski sestanek	Predavanje za starše: <i>Pred izbiro poklica,</i> tržnica poklicev	Mojca Bauman Kralj, predstavniki srednjih šol in dijaških domov
30. januar – oddelčni roditeljski sestanek	Analiza učno-vzgojnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju, govorilna ura	Razrednik
20. februar – skupni roditeljski sestanek	Predavanje za starše: <i>Tanka črta</i> <i>odgovornosti,</i> govorilna ura	mag. Jani Prgić, razrednik
20. marec – oddelčni roditeljski sestanek	Zaključna ekskurzija, valeta, govorilna ura	Razrednik
17. april	Govorilna ura	Razrednik
15. maj	Govorilna ura	Razrednik

11. RAZŠIRJENI PROGRAM

11.1 PODALJŠANO BIVANJE

Podaljšano bivanje je oblika vzgojno-izobraževalnega procesa in sodi v razširjeni program osnovnošolskega izobraževanja.

Organizirano je na osnovi prijav staršev in je namenjeno učencem od 1. do 5. razreda. Izvajamo ga od konca pouka do 17. ure.

V času podaljšanega bivanja učencem zagotavljamo kakovostne pogoje za kognitivni razvoj in dobro psihofizično počutje. Vsebine se prepletajo, izhajajo in nadgrajujejo z vzgojno-izobraževalnimi cilji pouka, ob upoštevanju interesov, potreb in želja učencev.

To omogočajo naslednje dejavnosti:

- kultura prehranjevanja (razvijanje spoštljivega in kulturnega odnosa do hrane, primerno obnašanje pri jedi, pomen zdrave prehrane),
- sprostivne dejavnosti (počitek, gibanje na svežem zraku, prosta igra ...),
- samostojno učenje (navajanje učencev na samostojno opravljanje različnih učnih aktivnosti, pisanje domačih nalog, medsebojna pomoč učencev, pomoč učitelja podaljšanega bivanja učencem),
- ustvarjalno preživljanje prostega časa (likovno, literarno ustvarjanje, didaktične igre ...).

Preglednica 42: Urnik dejavnosti v podaljšanem bivanju

URA	UČITELJ
12.00–12.50	Prehranjevanje
12.50–13.40	Sprostivna dejavnost
13.40–14.30	Samostojno učenje
14.30–15.20	Ustvarjalno preživljanje časa
15.20–16.10	Ustvarjalno preživljanje časa
16.10–17.00	Ustvarjalno preživljanje časa

Posamezne dejavnosti se tekom dneva prilagajajo trajanju pouka in drugim dejavnostim, ki jih imajo učenci.

Za vsebinsko koordinacijo je zadolžena vodja aktiva OPB Ksenja Šoštarič.

11.2 JUTRANJE VARSTVO

Jutranje varstvo je del razširjenega programa osnovne šole. Namenjeno je učencem, ki zgodaj prihajajo v šolo. Organizirano je na osnovi prijav staršev. Izvajamo ga od 5.30 in traja do začetka pouka.

Jutranje varstvo je strokovno vodeno in zajema:

- počitek,
- pogovor,
- sprostivno dejavnost,

- zajtrk,
- pripravo na pouk.

Učencem zagotavljamo varno in spodbudno okolje, v katerem lahko pričakajo pouk, organiziramo počitek ali po izbiri dejavnosti, ki jih veselijo, sprostijo in aktivirajo za pouk ter zagotavljamo učno pomoč, če izrazijo željo po njej.

Preglednica 43: Jutranje varstvo

DAN	UČITELJ	UČILNICA
PONEDELJEK	JV ₁ – Igor Kaučič	8
	JV ₂ – Darja Horvat	9
	JV ₃ – Irena Kandrič	26
TOREK	JV ₁ – Mateja Meško	8
	JV ₂ – Aleksandra Kociper	9
	JV ₃ – Stanka Hebar	26
SREDA	JV ₁ – Irena Blagovič	8
	JV ₂ – Aleksandra Kociper	9
	JV ₃ – Dušanka Feguš	26
ČETRTEK	JV ₁ – Mateja Kovačič	8
	JV ₂ – Mateja Meško	9
	JV ₃ – Janja Rudolf	26
PETEK	JV ₁ – Andreja Kolar, Darja Horvat*	8
	JV ₂ – Ksenja Šoštarič, Sonja Muhič*	9
	JV ₃ – Maja Korban Črnjavič, Urška Stanko*	26

*V petek se učiteljice pri JV menjajo tako, da prvo zapisane izvajajo JV ob lihah tednih, drugo zapisane pa ob sodih tednih.

11.3 VARSTVO VOZAČEV – nadstandardni občinski program

Varstvo vozačev je namenjeno vsem učencem, ki prihajajo v šolo s prevozom. Organizirano je od 7.15 do začetka pouka in od 12.00 do odhoda avtobusov v vse smeri. V varstvo vozačev se s soglasjem staršev vključijo vsi učenci, ki čakajo na prevoz.

Varstvo vozačev je strokovno vodeno in omogoča učencem varno čakanje na prevoz, sprostitvene dejavnosti, opravljanje domačih nalog ...

Preglednica 44: Varstvo vozačev

DAN	UČITELJ	UČILNICA
PONEDELJEK	Slavica Šajnović (12.00–12.45)	Knjižnica
	Breda Šandor (12.50–14.10)	23
	Nataša Kolar (12.50–15.10)	24
TOREK	Slavica Šajnović (12.00–12.45)	Knjižnica
	Aleksander Šterman (12.50–14.10)	23
	Mateja Kovačič (12.50–15.10)	24
SREDA	Slavica Šajnović (12.00–12.45)	Knjižnica
	Renata Pučko (Sonja Bezjak) (12.50–14.10)	23

	Mateja Brumen Štibler (12.50–15.10)	24
ČETRTEK	Slavica Šajnović (12.00–12.45)	Knjižnica
	Tina Zadravec (12.50–14.10)	23
	Mirjana Meško (12.50–15.10)	24
PETEK	Slavica Šajnović (12.00–12.45)	Knjižnica
	Danica Rižnar (12.50–14.10)	23
	Dušanka Feguš (12.50–15.10)	24

11.3.1 PREVOZI AVTOBUSOV

Preglednica 45: Avtobusni prevozi

Smer Runeč–Ključarovci–Ormož–Runeč	V šolo	Izpred šole domov	Prihod na domačo avt. postajo
Runeč	6.30, 7.30		13.20, 14.50, 15.46
Sp. Ključarovci trg.	6.33, 7.33		13.18, 14.48, 15.43
Sp. Ključarovci kapela	6.35, 7.35		13.16, 14.46, 15.41
Lešnica zg.	6.37, 7.37		13.14, 14.44, 15.39
Lešnica K.	6.39, 7.39		13.12, 14.42, 15.37
Lešnica sp.	6.41, 7.41		13.10, 14.40, 15.35
Ormož	6.45, 7.45	13.05, 14.35, 15.30 iz avt. postaje Ormož	
Smer Litmerk–Ormož–Litmerk	V šolo	Izpred šole domov	Prihod na domačo avt. postajo
Litmerk Reš. grad	6.50		14.15
Litmerk kapela	6.51		14.11
Dobrava kovačija	6.53		14.08
OŠ Ormož	6.55	14.05	
Smer Libanja–Pavlovci–OŠ Ormož	V šolo	Iz avtobusne postaje Ormož	Prihod na domačo avt. postajo
Libanja Mihalovci	6.37, 7.35		13.38, 15.23
Libanja Litmerk	6.39, 7.37		13.36, 15.21
Pavlovci K	6.41,		13.34,

	7.39		15.19
Pavlovci 8	6.42, 7.40		13.33, 15.18
Iz avtobusne postaje Ormož	7.43	13.30, 15.15	
Smer Loperšice–Hum–Pušenci–OŠ Ormož	V šolo	Izpred šole domov	Prihod na domačo avt. postajo
Vitan K	6.21, 7.22		- 14.36, 15.36
Grabe/Središče ob Dravi	6.32, 7.32		13.28, 14.27, 15.27
Loperšice	6.38, 7.38		13.23, 14.22, 15.22
Hum pri Ormožu	6.40, 7.40		13.21, 14.20, 15.20
Pušenci K	6.42, 7.42		13.20, 14.19, 15.19
OŠ Ormož	6.45, 7.45	13.15, 14.15, 15.15 iz avt. postaje	
Smer Krčevina–Hum–Frankovci–OŠ Ormož	V šolo	Izpred šole domov	Prihod na domačo avt. postajo
Krčevina pri Ormožu K	6.50		14.09
Krčevina pri Ormožu Polak	6.52		14.07
Hum pri Ormožu	6.54		14.05
Frankovci	6.59		14.02
OŠ Ormož	7.04	13.55	13.55
Prevozi Grašič – Pavlovci – Pavlovski vrh			
Smer Pavlovski vrh–Pavlovci–OŠ Ormož	V šolo	Izpred šole domov	Prihod na domačo avt. postajo
1. postaja Pavlovski vrh – sadovnjak	7.05		14.10
2. postaja Pavlovci – pri Hernja	7.10		14.00
OŠ Ormož	7.15	13.55	

Za vsebinsko in organizacijsko koordinacijo je zadolžena Dušanka Feguš. V času organiziranega varstva učencev vozačev se vodi evidenca prisotnosti.

11.4 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

V šolskem letu 2017/2018 bodo učenci obiskovali neobvezne izbirne predmete, navedene v naslednji preglednici.

Preglednica 46: Neobvezni izbirni predmeti

PREDMET	IZVAJALEC	ŠTEVILO SKUPIN	RAZRED
ANGLEŠČINA	Mirjana Meško	2	1. razred
TEHNIKA	Igor Kaučič	2/3 izvedbene	4., 5. in 6. razred
ŠPORT	Boris Polak, Marjana Ozmec	3/4 izvedbene	4., 5. in 6. razred
RAČUNALNIŠTVO	Renata Pučko (Sonja Bezjak)	1	4., 5. in 6. razred
NEMŠČINA	Tanja Babič	1	7., 8. in 9. razred

V šolskem letu 2017/2018 na naši šoli nadaljujemo z izvajanjem **neobveznega izbirnega predmeta prvega tujega jezika za učence 1. razreda**.

Izbira neobveznih izbirnih predmetov je za učence **prostovoljna**, ko pa je učenec v pouk vključen, ga mora obiskovati do konca pouka v tekočem šolskem letu. Učenec lahko izbere največ **dve uri pouka neobveznih izbirnih predmetov tedensko**. Znanje učencev pri neobveznih izbirnih predmetih se ocenjuje, zaključne ocene pa bodo vpisane v spričevalo.

11.5 DODATNI IN DOPOLNILNI POUK

Dodatni pouk je namenjen učencem, ki želijo svoje znanje poglobiti in razširiti. Učenci se bodo pripravljali na tekmovanja, raziskovali in se učili samostojnega učenja, načrtovanja dela ter skupinskega sodelovalnega učenja.

Dodatni pouk za učence 6.–9. razreda se izvaja iz naslednjih predmetov:

Preglednica 47: Dodatni pouk in izvajalci

PREDMET	UČITELJ
Geografija	Nataša Kolar
Zgodovina	Tanja Babič
Biologija	Mirjana Meško
Angleščina – 8. in 9. razred	Marija Cvetko
Kemija	Nataša Rizman Herga (Andreja Kolar)
Slovenščina	Irena Kandrič
Matematika	Renata Pučko (Sonja Bezjak)
Fizika – 8. in 9. razred	Igor Kaučič

Dopolnilni pouk organizira šola za tiste učence, ki le s težavo dosegajo predvidene učne cilje in si s težavo razporedijo šolske obveznosti, za delo pa potrebujejo veliko spodbud.

Pomoč učencem z učnimi težavami se izvaja tudi v okviru individualnih govorilnih ur.

Za učence od 1. do 9. razreda se izvajata dodatni in dopolnilni pouk po urniku.

11. 6 LETNA ŠOLA V NARAVI

Šola izvaja del razširjenega programa kot šola v naravi. Šola v naravi je organizirana oblika vzgojno-izobraževalnega dela, ki poteka strnjeno več dni izven prostora šole. Za učence, ki se šole v naravi ne udeležijo, osnovna šola v tem času organizira primerljive dejavnosti.

Preglednica 48: Letna šola v naravi

RAZRRED	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	SODELAVEC
5. razred (81. čl. ZOFVI)	Družboslovno- naravoslovna dejavnost	20.–24. 11. 2017	CŠOD Peca	Mateja Kovačič	Mateja Meško, Marija Cvetko, Boris Polak

11.7 DELO Z NADARJENIMI UČENCI

Nadarjeni otroci presegajo meje naših pričakovanj glede običajnega vedenja in pričakovanih sposobnosti za otroke določene starosti.

Nadpovprečne intelektualne zmožnosti se pri nadarjenih dopolnjujejo s posebnimi interesnimi sposobnostmi. Učijo se hitreje in na kvalitativno raznolik način. Kadar jih nekaj zanima, potrebujejo zelo malo pomoči in podpore odraslega, večinoma se učijo samostojno.

Odkrivanje novega je vznemirljivo in spodbudno, stalno jih sili, da gredo korak naprej. So vztrajni in delavni, postavljajo si visoke in dolgoročne cilje. Pogosto že zgodaj vedo, kaj bodo v življenju. So ustvarjalni. Pogosto samostojno postavljajo nova pravila na področju, ki ga obvladujejo in nove posebne načine reševanja problemov znotraj interesnega področja. Njihova posebnost se v razvoju kaže kot povečana občutljivost, čustvena nestabilnost in socialna distanca. So natančni, preveč kritični do sebe in drugih. Slabše se prilagajajo družbenim normam, ravnodušni so do običajev in pravil lepega vedenja.

Nezainteresirani so za podrobnosti, so neorganizirani in neurejeni pri stvareh, ki se jim ne zdijo pomembne. Na neumnosti reagirajo nepotrpežljivo, kar prinaša zrelost in modrost. Napake drugih napadajo brez milosti, tudi kadar gre za odraslega. Ne sprejemajo kritike, če menijo, da ni dovolj dobro argumentirana. Kritizirajo odrasle, če opazijo, da so na nekem področju sposobnejši. So uporniški in nenaklonjeni k sodelovanju, so spremenljivega razpoloženja. Občutljivi so, introvertirani in osamljeni. Imajo šibek stik z vrstniki, raje komunicirajo s starejšimi (Jasna Cvetković – Lay, psihologinja in pezialistka za izobraževanje nadarjenih, ustanoviteljica in vodja združenja za nadarjene otroke »Bistrič«).

Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci (v nadaljevanju NAD) v šolskem letu 2017/2018

Po razredih:

- 3. r. – predstavitev Koncepta dela z nadarjenimi učenci in evidentiranje učencev (junij 2018);
- 4. r. – identifikacija učencev (februar 2018), delo z NAD;
- 5. r. – priprava in predstavitev individualiziranih programov dela (v nadaljevanju INDEP) – (oktober 2017), delo z NAD;
- 6. r. – dopolnitev in predstavitev INDEP-ov (oktober 2017), delo z NAD;
- 7. r. – dopolnitev in predstavitev INDEP-ov (oktober 2017), delo z NAD;
- 8. r. – dopolnitev in predstavitev INDEP-ov (oktober 2017), delo z NAD;
- 9. r. – dopolnitev in predstavitev INDEP-ov (oktober 2017), delo z NAD;
- priprava INDEP-ov za učence, ki so bili naknadno identificirani v šolskem letu 2016/2017.

Evalvacije za izvajalce INDEP-ov: ob koncu šolskega leta, maj 2018.

INDEP – INDIVIDUALIZIRANI PROGRAM DELA ZA NADARJENEGA UČENCA

Priprava:

- Za sestavo individualiziranega programa je zadolžen razrednik v sodelovanju z učencem, s starši, z učitelji, ki učenca poučujejo, s šolsko svetovalno službo in z drugimi strokovnimi delavci.
- Razrednik povabi učitelje, ki učenca poučujejo, k sestavi programa in jih seznani s posebnostmi učenca in področji, ki učenca zanimajo.
- Vsak učitelj za svoj predmet izdelava prilagoditve, s katerimi bo vzpodbujal identificirano področje učenca.
- Vsak učitelj posamezno je odgovoren za ustrezno izvajanje individualiziranega programa pri svojem predmetu.
- Mentorji interesnih dejavnosti in drugih dejavnosti šole so dolžni vzpodbujati učence na tistem področju, ki se je izkazalo za učenčevo močno in na katerem je bil učenec identificiran.

Hranjenje:

- Mape hrani svetovalna služba.
- Kopije hrani razrednik v matični učilnici (zaklenjena omara).

Predaja:

- Razrednik preda mape z INDEP-i šolski svetovalni službi ob koncu šolskega leta.
- Učitelji razredniki, ki se v tem šolskem letu prvič srečujejo z delom, s pripravo programov in map, se posvetujejo s koordinatorjem in šolsko svetovalno službo.

TEMELJNA NAČELA DELA Z NADARJENIMI UČENCI

Preglednica 49: Oblike dela z nadarjenimi učenci

VIO	OBLIKE IN DEJAVNOSTI	KDO
1. VIO	1. Notranja diferenciacija: <ul style="list-style-type: none"> - individualne zadolžitve učencev, - individualiziran pouk, - kooperativno učenje in druge oblike skupinskega dela, - posebne domače zadolžitve; 2. Dnevi dejavnosti; 3. Interesne dejavnosti; 4. Hitrejše napredovanje; 5. Dodatni pouk.	Učitelji, učitelji OPB, ŠSS, mentorji (šolski in zunanji), knjižničarka, vodstvo šole, glasbena šola in druge javne umetniške šole
2. VIO	<ul style="list-style-type: none"> - Notranja diferenciacija (oblike so enake kot v prvem VIO), - Neobvezni izbirni predmeti, - Fleksibilna diferenciacija, - Športne in kulturne sekcije, - Interesne dejavnosti, - Dnevi dejavnosti, - Kreativne delavnice, - Priprava za udeležbo na tekmovanjih, 	Učitelji, ŠSS, mentorji (šolski in zunanji), knjižničarka, Zavod RS za zaposlovanje, vodstvo šole, glasbena šola in druge javne umetniške šole

	<ul style="list-style-type: none"> - Hitrejše napredovanje, - Osebno svetovanje učencem in staršem. 	
3. VIO	<ul style="list-style-type: none"> - Notranja diferenciacija (oblike so enake kot v prvem VIO), - Fleksibilna diferenciacija, - Obvezni in neobvezni izbirni predmeti, - Seminarske naloge, - Raziskovalne naloge, - Športne in kulturne sekcije, - Interesne dejavnosti, - Dnevi dejavnosti, - Kreativne delavnice, - Priprava za udeležbo na tekmovanjih, - Hitrejše napredovanje (izjemoma), - Osebno svetovanje učencem in staršem. 	Učitelji, ŠSS, mentorji (šolski in zunanji), knjižničarka, vodstvo šole, glasbena šola in druge javne umetniške šole

Delo pri pouku poteka v skladu z **diferenciacijo** in **individualizacijo**. Temeljna načela za delo z nadarjenimi učenci so:

- širitev in poglobljanje temeljnega znanja,
- hitrejše napredovanje v procesu učenja, razvijanje ustvarjalnosti, uporaba višjih oblik učenja, razvijanje kritičnega mišljenja,
- uporaba sodelovalnih oblik učenja,
- upoštevanje posebnih sposobnosti in močnih interesov,
- upoštevanje individualnosti,
- spodbujanje samostojnosti in odgovornosti,
- skrb za celostni osebni razvoj.

Učenčevim značilnostim, potrebam, željam in interesom prilagajamo:

- cilje,
- vsebine,
- didaktično metodične pristope,
- oblike, tehnike,
- učni tempo,
- odnose med subjekti.

Spodbujamo k temu, da učenec občasno samostojno načrtuje svoje učenje in poti za usvajanje določenih vsebin. Ne spodbujamo samo kognitivnega (miselnega) razvoja, temveč tudi emocionalni, socialni razvoj, razvijanje pozitivne samopodobe ...

Učenci se skozi vse šolsko leto vključujejo v različne **projekte**, obiskujejo **interesne dejavnosti**, se udeležujejo **tekmovanj** in prijavljajo na **natečaje**. Načrtujemo **delavnice** v sodelovanju OŠ Velika Nedelja in OŠ Ormož, ki se jih bodo lahko udeležili tudi nadarjeni učenci Osnovnih šol Središče ob Dravi, OŠ Ivanjkovci ter OŠ Miklavž pri Ormožu. Prav tako bomo sodelovali z **Gimnazijo Ormož**. Učenci se bodo vanje vključevali glede na svoje močno področje in interes. O terminih delavnic bodo učenci obveščeni naknadno.

Prav tako bo vzporedno potekalo delo za skupnost učencev šole na temo Otroci in načrtovanje prihodnosti ter vključevanje v projekt ERASMUS+ pod naslovom Home alone.

Delo z nadarjenimi učenci poteka tudi kot **raziskovalno delo**. Mentorji in raziskovalci se z raziskovalnimi nalogami predstavijo na srečanju mladih raziskovalcev.

Nadarjenim učencem ponujamo aktivnosti, ki so **del nadstandardnega programa**. Prvič se bomo odpravili na morje in sicer v **CŠOD Breženka (Piran)** in sicer od **22.–24. 6. 2018**.

11.8 DELO Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI

11.8.1 OKVIRNI AKCIJSKI NAČRT DELA Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI

Preglednica 50: Akcijski načrt dela z učenci s posebnimi potrebami

MESEC	AKTIVNOST	UDELEŽENCI
Avgust	Imenovanje strokovnih skupin	Ravnateljica
	Strokovni sestanek vodij strokovnih skupin	Specialna pedagoginja
September	Posvet z izvajalci dodatne strokovne pomoči	Specialna pedagoginja
	Izdelava individualiziranih programov (v nadaljevanju IP)	Strokovne skupine
	Srečanje s starši in sprejemanje IP-jev	Strokovne skupine, starši in učenci
	Pridobivanje potrebnih soglasij	Vodje strokovnih skupin
	Predstavitve IP-jev oddelčnim učiteljskim zborom	Specialna pedagoginja, učitelji oddelkov
Oktober	Spremljanje napredka učencev ter ustreznosti IP-ja	Specialna pedagoginja, razredniki
	Spoznavanje in spremljanje učencev v 1. VIO	Specialna pedagoginja, razredniki
November	Redno mesečno srečanje oddelčnih učiteljskih zborov	Vodje strokovnih skupin, specialna pedagoginja
December	Individualni pogovori o uspešnosti učencev ter o težavah, s katerimi se pri delu srečujejo učitelji	Specialna pedagoginja, učitelji
	Spremljanje napredka učencev 1. VIO, pri katerih so zaznane učne težave	Razredniki, specialna pedagoginja
Januar, februar	Evalvacije IP-jev, spremembe, srečanja s starši	Strokovne skupine, starši, učenci
Marec	Mesečno srečanje oddelčnih učiteljskih zborov	Vodje strokovnih skupin, specialna pedagoginja
April, maj	Individualni pogovori s posameznimi učitelji ter izvajalci DSP	Specialna pedagoginja, ŠSS, učitelji
Junij	Evalvacije IP	Strokovne skupine
	Srečanja s starši	Starši, učenci
	Priprava izhodišč za IP-je za naslednje šolsko leto;	Skupina strokovnih delavcev, ki je spremljala otroka in mu nudila pomoč
	Evalvacija programov pomoči z usmeritvami za naprej	
Skozi vse šolsko leto (po potrebi)	Izvajanje potrebnih aktivnosti z učenci, ki imajo učne težave ter njihovimi starši (svetovanje, napotitev v ustrezne zunanje institucije, priprava poročil o otroku ...)	ŠSS, pomočnica ravnateljice, učitelji, razredniki, specialna pedagoginja

11.8.2 SODELOVANJE S STARŠI UČENCEV S POSEBNIMI POTREBAMI

Če želimo, da sodelovanje prinaša pozitivne rezultate za učenca s posebnimi potrebami, je pomembno, da je sodelovanje staršev in članov strokovne skupine partnersko. Tak odnos se vzpostavi takrat, ko se starši in člani strokovne skupine trudijo doseči optimalen razvoj za otroka, v skladu z njegovimi sposobnostmi.

Delo poteka na sledeč način:

- a) pridobitev soglasja za delo z otrokom;
- b) seznanjanje staršev z napredkom njihovega otroka na posameznih področjih učenja;
- c) sodelovanje na roditeljskih sestankih in govorilnih urah;
- d) svetovanje staršem o učinkoviti podpori pri delu doma;
- e) pomoč pri iskanju različnih oblik pomoči oz. pri morebitnih vlogah.

Sodelovanje s starši bo individualno ali v skupinah.

Za koordinacijo sodelovanja s starši je odgovorna Olga Veldin Bednjanič, v času njene odsotnosti pa šolska svetovalna delavka Mojca Bauman Kralj.

11.9 INTERESNE DEJAVNOSTI

Za vsebinsko in organizacijsko koordinacijo je zadolžena pomočnica ravnateljice Brigita Brajković. Vodi se dnevna in mesečna evidenca realizacije programov po dnevnikih drugega dela. Piše se učna priprava.

Po odločitvi učenca v soglasju s starši je obiskovanje ID obvezno. Obiskovanje pevskega zbora, športnih dejavnosti in drugih dejavnosti lahko določi tudi mentor v soglasju s starši. Termini ID bodo objavljeni v preglednici ID na oglasni deski.

Preglednica 51: Interesne dejavnosti

PODROČJE	INTERESNA DEJAVNOST	MENTOR
Literarno-recitatorska dejavnost	Recitatorski krožek (1.–5. razred)	Aleksandra Kociper
	Recitatorski krožek (6.–9. razred)	Irena Kandrič
Gledališka dejavnost	Mlajša gledališka skupina (1.–3. razred)	Irena Blagovič
	Starejša gledališka skupina (4.–9. razred)	Aleksandra Kociper
Lutkovna dejavnost	Lutkovna pripravnica (1.–2. razred)	Ksenja Šoštarič
	Lutkovna skupina (3.–9. razred)	Maja Korban Črnjavič
Ljudski običaji in folklorna dejavnost	Etno skupina Gudalo (5.–9. razred)	Metka Lešničar
	Folklor (1.–4. razred)	Mateja Brumen Štibler, Darja Horvat
Plesna dejavnost	Mlajša plesna skupina (1.–5. razred)	Duškanka Feguš
	Starejša plesna skupina (6.–9. razred)	Sanja Miškovič
Glasbeno-instrumentalna	Mali muzikanti (1.–2. razred)	Irena Blagovič
	Otroški PZ Papagaj (3.–5. razred)	Alenka Šalomon

dejavnost	Mladinski PZ (6.–9. razred)	Alenka Šalamon
Družboslovna dejavnost	Male sive celice (6.–9. razred)	Nataša Kolar
Naravoslovno-tehnična dejavnost	Vesela šola (4.–6. razred)	Breda Šandor
	Vesela šola (7.–9. razred)	Metka Lešničar
	Papirčkanje (3.–9. razred)	Alenka Šalamon
	Drobtinice umetnosti (4.–7. razred)	Mateja Meško
	Foto-video krožek (5.–9. razred)	Roman Bobnarič
	Programiranje (5.–9. razred)	Roman Bobnarič
	Živalovarstveni krožek (4.–9. razred)	Tina Zadravec
	Rdeči križ (5.–6. razred)	Darja Horvat
	Logika (1.–4. razred)	Dušanka Feguš
	Logika (5.–9. razred)	Sonja Posavec
	Prometni krožek (5.–9. razred)	Darko Špacapan
	Strelstvo (5.–9. razred)	Darko Špacapan
	Šahovski krožek (1.–9. razred)	Dušanka Feguš
	GO-CAR-GO (8. razred)	Igor Kaučič
Športna dejavnost	Rokometni krožek – starejši dečki (8.–9. razred)	Saša Prapotnik
	Rokometni krožek – mlajši dečki (5.–7. razred)	Uroš Krstič
	Mini rokomet (1.–4. razred)	Uroš Krstič, Saša Prapotnik
	Rokometni krožek – starejše deklice (8.–9. razred)	Marjana Ozmec
	Rokometni krožek – mlajše deklice (5.–7. razred)	Marjana Ozmec
	Atletika (1.–5. razred)	Mateja Kovačič
	Atletika (6.–9. razred)	Marjana Ozmec
	Atletika (6.–9. razred)	Boris Polak
	Gimnastika (1.–5. razred)	Stanka Hebar, Marjana Ozmec
	Teniški krožek (4.–9. razred)	Boris Polak
	Planinski krožek (1.–9. razred)	Stanka Hebar
	Ribiški krožek (3.–9. razred)	Roman Bobnarič
	Kolesarjenje (6.–9. razred)	Aleksander Šterman
	Kolesarski krožek (4. razred)	Mateja Kovačič

11.10 KOLESARSKI IZPIT

Kolesarski izpit bodo opravljali učenci 5. razreda. Najprej bodo opravili teoretični del kolesarskega izpita, na poligonu pa tudi praktični del. Zaključek usposabljanja je samostojna vožnja v prometu.

Učenec mora pri kolesarskem izpitu pokazati:

- da pozna in razume za kolesarja pomembne prometne znake in pravila v cestnem prometu,
- da ima primerno razvite praktične sposobnosti za varno vožnjo s kolesom v prometu,
- da razume zveze med dogajanjem na cesti in predpisi, ki urejajo odnose med udeleženci v prometu,
- da zna pravilno presojati možnosti in omejitve kolesarja v prometu.

12. NADSTANDARDNI PROGRAM

Nadstandardni program Osnovne šole Ormož je obogatitveni program, ki je v celoti financiran s strani staršev. V okviru tega programa izvajamo zimsko šolo v naravi za 6. razred, šolo v naravi za 3. razred, vikend za nadarjene, fakultativni pouk nemščine in plesni tečaj za učence 9. razreda.

12.1 ZIMSKA ŠOLA V NARAVI

Preglednica 52: Zimska šola v naravi

RAZRED	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	SODELAVEC
6. razred	Smučanje, družboslovno-naravoslovne dejavnosti	3.–7. 1. 2018	CŠOD Kranjska Gora	Marjana Ozmec	Tina Zadravec, Alenka Šalamon

Stroške v celoti krijejo starši.

12.2 ŠOLA V NARAVI ZA UČENCE 3. RAZREDA

Preglednica 53: Šola v naravi za učence 3. razreda

RAZRED	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	SODELAVEC
3. razred	Družboslovno-naravoslovne dejavnosti	7.–9. 11. 2017	CŠOD Peca	Dušanka Feguš	Stanka Hebar, Urška Stanko

Stroške v celoti krijejo starši.

12.3 VIKEND ZA NADARJENE UČENCE

Preglednica 54: Vikend za nadarjene učence

RAZRED	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	SODELAVEC
6.–9. razred	Naravoslovne dejavnosti: MORJE, MORJA, MORJU ...	22.–24. 6. 2018	CŠOD Breženka	Sanja Miškovič	Simona Brumen, Mateja Meško

Stroške v celoti krijejo starši.

12.4 FAKULTATIVNI POUK – NADSTANDARDNI PROGRAM

Preglednica 55: Fakultativni pouk

PREDMET	RAZRED	ŠTEVILO SKUPIN	IZVAJALEC
NEMŠKI JEZIK	1. razred	1	Tanja Babič
	2. in 3. razred	1	
	4., 5. in 6. razred	1	

Za organizacijsko koordinacijo je zadolžena pomočnica ravnateljice Brigita Brajkovič. Program se v učni skupini izvaja 1 uro tedensko. Fakultativni pouk se izvaja po sprejetih programih, evidenca se vodi v dnevniku za druge oblike dela z učenci.

12.5 PLESNI TEČAJ ZA UČENCE 9. RAZREDA

Učenci 9. razreda bodo v mesecu marcu pričeli s plesnim tečajem v izvedbi zunanjega izvajalca. Starši sodelujejo s prispevki v celoti.

13. DRUGE DEJAVNOSTI ŠOLE

13.1 SOCIALNO IN ZDRAVSTVENO VARSTVO

Za učence 1., 3., 6. in 8. razreda so organizirani sistematični pregledi, za učence 1. in 3. razreda, deklice in fante 6. razreda pa je organizirano cepljenje.

Organizirani so sistematični pregledi zob, ki jih izvaja zobozdravnica Emilija Kuliš, dr. stom. Redno nas tudi obiskuje Pavla Govedič, dipl. med. sestra, ki učence 1.–5. razreda uči pravilnega čiščenja in nege zob.

Za splošno zdravje učencev skrbita Zlata Vičar Polak, dr. med., spec., ter Milena Raušl, višja medicinska sestra.

Zdravstveno varstvo in program zdravstvene vzgoje na šoli koordinira Brigita Brajković. Program zdravstvenega varstva se izvede po dogovorjenem rokovniku z zdravstveno službo v Ormožu. V okviru vzgoje za zdravje pa bomo izvajali določene aktivnosti v okviru projekta Zdrava šola, nekatere vsebine pa bodo učencem predstavili strokovni delavci ZD Ormož. Te vsebine se bodo izvajale v okviru ur oddelčnih skupnosti.

Preglednica 56: Vsebine zdravstvene vzgoje, ki se bodo izvajale po razredih

RAZRED	VSEBINA
1. a	Zdrave navade
1. b	
2. a	Osebna higiena
2. b	
3. a	Zdrav način življenja
3. b	
4. a	Preprečevanje poškodb
4. b	
5. a	Zasvojenost
5. b	
6. a	Odraščanje
6. b	
7. a	Pozitivna samopodoba in stres
7. b	
8. a	Medosebni odnosi
8. b	
9. a	Vzgoja za zdravo spolnost
9. b	

13.2 USMERITEV PROMETNE DEJAVNOSTI

V šolskem letu 2017/2018 je Ministrstvo za šolstvo in šport na začetku šolskega leta sprožilo akcijo "Začetek šole" v okviru Nacionalnega programa varnost cestnega prometa 2013-2022. Aktivnost je namenjena varovanju otrok in mladostnikov, ki po počitnicah zopet vsakodnevno stopajo po različnih poteh v šolo in domov. Vedno znova se ugotavlja, da se otroci ne zavedajo svoje ranljivosti v prometu. Pogosto zamenjujejo realnost s svojim domišljijским svetom in imajo zelo pomanjkljivo znanje o prometnih pravilih. Zato moramo za njihovo varnost skrbeti predvsem drugi udeleženci v cestnem prometu.

Prvošolcem bo Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Ormož podaril prvi šolski dan rumene rutice. Po zakonu o varnosti cestnega prometa jih morajo uporabljati tudi drugošolci. Učenci od 1. do 4. razreda se bodo srečali s policistom in se skupaj sprehodili po prometnih poteh v bližini šole. Za izvedbo so zadolženi razredniki v dogovoru s policistom in ravnateljico.

V tem šolskem letu poskusno uvajamo novo interesno dejavnost Kolesarski krožek. Krožek je namenjen učencem četrtilih razredov. V okviru krožka bodo potekale priprave na kolesarski izpit v petem razredu.

V mesecu oktobru se bodo pričele priprave na izvedbo kolesarskih izpitov v petem razredu. Učenci bodo opravili teoretični del, praktični del na poligonu in praktičen del izpita v prometu. V primeru opravljenega izpita učenec osvoji kolesarsko izkaznico, ki mu dovoljuje samostojno udeležbo s kolesom v prometu. Za izvedbo sta zadolženi razredničarki petih razredov.

Učenci od 6. do 9. razreda se bodo v mesecu maju 2018 udeležili občinskega tekmovanja »Kaj veš o prometu«. Za izbor učencev, pripravo in izvedbo je zadolžen učitelj Darko Špacapan.

Skozi šolsko leto bomo sodelovali na razpisih, vezanih na temo prometne varnosti. Razpise bo spremljal koordinater prometne varnosti in glede na priporočeno starost učencev vključeval razrednike.

V okviru posodobitve prometno varnostnega načrta smo na Osnovni šoli Ormož v mesecu avgustu skupaj s Policijsko postajo Ormož pregledali prometne poti in posodobili prometno varnostni načrt. Za posodobitev je zadolžen koordinater prometne varnosti v sodelovanju s strokovnimi delavci šole.

Koordinator prometne varnosti je učitelj Aleksander Šterman.

13.3 DEŽURSTVO

Za vsebinsko in organizacijsko koordinacijo sta zadolženi pomočnica ravnateljice Brigita Brajković in svetovalna delavka Mojca Bauman Kralj.

URNIK DEŽURSTEV, JUTRANJEGA VARSTVA IN VARSTVA VOZAČEV 2017/2018

Preglednica 57: Urnik dežurstev, jutranjega varstva in varstva vozačev 2017/2018

DAN	7.15-8.15 JEDILNICA	9.05-9.25 JEDILNICA HODNIKI	9.55-10.15 HODNIKI 3. VIO	9.55-10.15 JEDILNICA 3. VIO	REKREATIVNI ODMOR 2. VIO - oddelki in učitelji rotirajo 3. VIO	12.45-13.15 in 13.30-13.45 JEDILNICA	12.50-15.10 VARSTVO VOZAČEV	7.15-8.15 (JV ₁ 5.30-8.00) JUTRANJE VARSTVO	KNJIŽNICA V ČASU ODMORA IN OD 12.00-12.45
PON	T. Babič	A. Šterman	N. Kolar	M. Lešničar	B. Polak	Mir. Meško	12.50-14.10 B. Šandor 12.50-15.10 N. Kolar	JV ₁ - I. Kaučič JV ₂ - D. Horvat JV ₃ - I. Kandrič	S. Šajnovič
TOR	N. Rizman Herga (A. Kolar)	B. Šandor	R. Pučko (S. Bezjak)	M. Cvetko	B. Polak	D. Rižnar	12.50-14.10 A. Šterman 12.50-15.10 M. Kovačič	JV ₁ - M. Meško JV ₂ - A. Kociper JV ₃ - S. Hebar	S. Šajnovič
SRE	T. Zadravec	M. Meško	A. Šalamon	M. Lešničar	I. Kaučič	S. Hebar	12.50-14.10 R. Pučko (S. Bezjak) 12.50-15.10 M. Brumen Štibler	JV ₁ - I. Blagovič JV ₂ - A. Kociper JV ₃ - D. Feguš	S. Šajnovič
ČET	N. Kolar	M. Kovačič	I. Kandrič	A. Šalamon	M. Ozmec	M. Brumen Štibler	12.50-14.10 T. Zadravec 12.50-15.10 Mir. Meško	JV ₁ - M. Kovačič JV ₂ - M. Meško JV ₃ - J. Rudolf	S. Šajnovič
PET	S. Hebar, Mir. Meško, M. Ozmec, D. Rižnar, J. Rudolf, A. Šterman, T. Zadravec	D. Feguš	S. Posavec	M. Lešničar	D. Špacapan	B. Šandor	12.50-14.10 D. Rižnar 12.50-15.10 D. Feguš	JV ₁ - A. Kolar, D. Horvat JV ₂ - K. Šoštarič, S. Muhič JV ₃ - M. Korban Črnjavič, U. Stanko	S. Šajnovič

*V petek se učiteljice pri JV menjajo tako, da so lahko vsakih 14 dni prisotne na kolegiju. Prvo zapisane izvajajo JV ob lihah tednih, drugo zapisane pa ob sodih tednih. Prav tako se ob petkih zamenjujejo pri dežurstvu v jedilnici po vrstnem redu.

13.4 DRUGE ZADOLŽITVE**Preglednica 58: Druge zadolžitve**

DEJAVNOST, AKTIVNOST	NOSILEC	SODELAVCI	ČAS
Šolsko glasilo	Tina Zadavec, Aleksander Šterman	Vsi pedagoški delavci	Vse šolsko leto
Šolski radio	Roman Bobnarič, Mojca Bauman Kralj	Vsi pedagoški delavci	Vse šolsko leto
Razstave	Janja Rudolf	Alenka Šalamon, Danica Rižnar, ostali pedagoški delavci	Vse šolsko leto
Skupnost učencev šole, šolski parlament	Mojca Bauman Kralj	Aleksandra Kociper, razredniki	Vse šolsko leto
Ozvočitev	Igor Kaučič, Aleksander Šterman	Darko Špacapan, Roman Bobnarič	Vse šolsko leto
Oglaševanje dogajanj, dosežkov znotraj in zunaj šole – stik z novinarji, obveščanje o dogajanju na šoli	Brigita Brajković, Tina Zadavec, Nataša Rizman Herga (Andreja Kolar)	Igor Kaučič, ostali pedagoški delavci	Vse šolsko leto
Dekoracije – skrb za urejenost notranjosti šole, urejanje prireditvenih prostorov, scen	Janja Rudolf, Ksenja Šoštarčič, Metka Lešničar	Alenka Šalamon, Darko Špacapan, Igor Kaučič	Po programu
Skrb za urejenost akvarija, atrija, ribnika	Mirjana Meško, Marjana Ozmec, Metka Lešničar	Andrej Hebar	Vse šolsko leto
Urejanje okolice šole	Maja Korban Črnjavič (v okviru EKO šole), Stanka Hebar, Marjana Ozmec	hišniki, čistilci, oddelčne skupnosti z razredniki	Vse šolsko leto
Skrb za didaktične pripomočke in učna sredstva	Roman Bobnarič, Aleksander Šterman, Igor Kaučič	Vsi pedagoški delavci	Vse šolsko leto
Športne aktivnosti učencev zunaj šole, plavanje, športne prireditve	Boris Polak, Marjana Ozmec, Simona Brumen	Vsi pedagoški delavci	Vse šolsko leto
Pisanje šolske kronike	Brigita Brajković		Vse šolsko leto
Zbiranje informacij, obveščanje in urejanje spletnih strani	Brigita Brajković, Slavica Šajnović, Igor Kaučič	Vsi pedagoški delavci	Vse šolsko leto
Obveščanje preko info table	Aleksander Šterman, Brigita Brajković	Vsi pedagoški delavci	Vse šolsko leto
Skrb za točnost šolskih ur	Igor Kaučič, Darko Špacapan	Željko Kristofič, Roman Bobnarič	Vse šolsko leto
Skrb za pravilnost zapisov	Slavica Šajnović	Vsi pedagoški delavci	Vse šolsko leto

Publikacija za učence ob začetku šolskega leta	Brigita Brajković, Sanja Miškovič	Renata Pučko (Sonja Bezjak), Slavica Šajnović (urejanje)	Vse šolsko leto
LDN, Publikacija	Brigita Brajković, Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj	Igor Kaučič (oblikovanje), Irena Kandrič (lektoriranje)	Vse šolsko leto
Skrb za šolske prevoze	Dušanka Feguš, Brigita Brajković	Izvajalci VV	Vse šolsko leto
Skrb za učence s posebnimi potrebami	Olga Veldin Bednjanič, Mojca Bauman Kralj	Sanja Miškovič, izvajalci DSP	Vse šolsko leto

13.5 ODGOVORNOST ZA POSAMEZNE PROSTORE IN UREJANJE STENČASOV

Preglednica 59: Odgovornost za posamezne učne prostore z učnimi pripomočki in sredstvi

ODGOVORNOST ZA POSAMEZNE UČNE PROSTORE Z UČNIMI PRIPOMOČKI IN SREDSTVI		NOSILEC	IZVAJALEC	ČAS UREDITEV, POPIS, NAMESTITEV PO POPISU
Zbornica		Mojca Bauman Kralj	Brigita Brajković, Sanja Miškovič	Skozi vse šolsko leto
Š T E V I L K A P R O S T O R	3	Stanka Hebar	Izvajalci OPB ₃	Skozi vse šolsko leto
	4	Alenka Šalomon	Izvajalci pouka	Skozi vse šolsko leto
	5	Anica Krničar	Čistilke	Skozi vse šolsko leto
	6	Aleksandra Kociper	Izvajalci OPB ₂	Skozi vse šolsko leto
	7	Danica Rižnar	Darja Horvat, izvajalci OPB ₁	Skozi vse šolsko leto
	8	Mateja Brumen Štibler	Maja Korban Črnjavič, izvajalci OPB ₁ , izvajalci JV ₁	Skozi vse šolsko leto
	9	Irena Blagovič	Izvajalci OPB ₂ , izvajalci JV ₂	Skozi vse šolsko leto
	19	Roman Bobnarič	Izvajalci pouka	Skozi vse šolsko leto
	20	Slavica Šajnović	Izvajalci pouka	Skozi vse šolsko leto
	21	Slavica Šajnović	Izvajalci pouka	Skozi vse šolsko leto
	22	Mateja Meško	Izvajalci pouka v manjših skupinah	Skozi vse šolsko leto
	23	Mateja Meško	Izvajalci pouka, izvajalci VV	Skozi vse šolsko leto
	24	Igor Kaučič	Izvajalci pouka, izvajalci VV	Skozi vse šolsko leto
25	Breda Šandor	Izvajalci OPB _{4,5} ,	Skozi vse šolsko leto	

			izvajalci pouka	
26	Mateja Kovačič	Izvajalci OPB ^{4,5} , izvajalci JV3, izvajalci pouka		Skozi vse šolsko leto
27	Aleksander Šterman	Izvajalci pouka, izvajalci OPB ^{4,5}		Skozi vse šolsko leto
28	Metka Lešničar	Izvajalci pouka		Skozi vse šolsko leto
29	Dušanka Feguš	Izvajalci pouka		Skozi vse šolsko leto
30, 31	Igor Kaučič	Izvajalci pouka		Skozi vse šolsko leto
32	Igor Kaučič	Aleksander Šterman		Skozi vse šolsko leto
33	Olga Veldin Bednjanič			Skozi vse šolsko leto
34	Mateja Kovačič	Izvajalci pouka		Skozi vse šolsko leto
35	Nataša Rizman Herga (Andreja Kolar)	Izvajalci pouka		Skozi vse šolsko leto
36	Irena Kandrič	Izvajalci pouka		Skozi vse šolsko leto
37	Darko Špacapan	Izvajalci pouka		Skozi vse šolsko leto
38	Tanja Babič	Izvajalci pouka		Skozi vse šolsko leto
39	Tina Zadravec	Izvajalci pouka		Skozi vse šolsko leto
40	Mirjana Meško	Izvajalci pouka		Skozi vse šolsko leto
41	Nataša Kolar	Izvajalci pouka		Skozi vse šolsko leto
Hodniki	Janja Rudolf, Alenka Šalamon, Stanka Hebar, Mateja Brumen Štibler, Maja Korban Črnjavič, Darja Horvat, Ksenja Šoštarič	Zadolženi za urejanje stenčasov		Skozi vse šolsko leto
Telovadnica (TLV)	Boris Polak	Hišnik		Skozi vse šolsko leto
TLV – shramba orodja	Marjana Ozmec	Hišnik		Skozi vse šolsko leto
TLV – garderoba	Marjana Ozmec	Hišnik		Skozi vse šolsko leto
TLV – shramba nadstropje	Boris Polak	Hišnik		Skozi vse šolsko leto
Skrb za celoten izgled šole	Janja Rudolf	Maja Korban Črnjavič, Alenka Šalamon, Ksenja Šoštarič		Skozi vse šolsko leto

Skozi vse šolsko leto skrbimo za urejenost prostorov, učnih sredstev, pripomočkov. Javljamo prenos nosilcu učilnice in vračamo sredstva v matični prostor. V prostorih vodi nosilec evidenco prenosa in vračanja sredstev.

Posebno pozornost namenimo pravilni uporabi in sprotni hrambi sredstev. Po potrebi se povezujemo z računalničarjem, s skrbnikom AV-sredstev na šoli.

Nosilci prostorov 2-krat letno uskladijo stanje sredstev s popisnimi listi (do konca junija in ob inventuri).

Potrebe po učnih in AV-sredstvih se usklajujejo na strokovnih aktivih ali krožkih kvalitete in se javljajo pisno ravnateljici šole.

Komisijo za nakup učnih sredstev in učne tehnologije sestavljajo ravnateljica, pomočnica ravnateljice, predsednik sveta šole, vodje strokovnih aktivov, Roman Bobnarič in računovodkinja. Komisija se sestaja vsaj enkrat letno oz. po potrebi. Skliče jo ravnateljica šole.

13.5.1 TEMATSKO UREJANJE STENČASOV ŠOLE

NOVI DEL ŠOLE:

Stenčasi se preuredijo vsaj 4-krat letno, vezano na naslednje tematske sklope oz. v skladu z aktualnim dogajanjem na šoli.

Preglednica 60: Tematsko urejanje stenčasov šole

TEMATSKI SKLOP	TEME POSAMEZNEGA SKLOPA
JESEN	Teden otroka, dan reformacije, jesenski plodovi, noč čarovnic
ZIMA	Božič, kulturni praznik (8. februar), pust, zimska pravljica
POMLAD	Materinski dan, zdravje, narava se prebuja, družina (svetovni dan družine)
POLETJE	Počitnice, morje, konec pouka

Za urejanje posameznega stenčasa so odgovorni:

1. med učilnicama 38 in 40: Janja Rudolf, Nataša Kolar, Marija Cvetko, Mirjana Meško, Tanja Babič, Tina Zdravec, člani projektne skupine ERASMUS+;
2. pri učilnici 37: Darko Špacapan;
3. pri učilnici 36: Irena Kandrič;
4. pri učilnici 35: Nataša Rizman Herga (Andreja Kolar);
5. pri akvariju: Mirjana Meško;
6. v garderobah: Maja Korban Črnjavič, Dušanka Feguš (Eko šola), Mojca Bauman Kralj (SUŠ in PO);
7. v jedilnici: Janja Rudolf (čelni stenčas – tematski – sprotno spremljanje dogodkov), Alenka Šalamon (stranski stenčas);
8. pri delilnem pultu: Metka Lešničar;
9. pri učilnici 24: Aleksander Šterman (prometni krožek), Igor Kaučič, Renata Pučko (Sonja Bezjak);
10. pri učilnici 25: Breda Šandor;
11. pri učilnici 26: Mateja Kovačič, OPB 4,5;
12. med učilnicama 27 in 30: Igor Kaučič, Metka Lešničar, Aleksander Šterman, Dušanka Feguš, OPB 3;
13. pri knjižnici: Slavica Šajnovič;
14. pri učilnici 19: Roman Bobnarič, Renata Pučko (Sonja Bezjak);
15. hodnik pri vhodu v ŠD: Marjana Ozmec, Boris Polak, Stanka Hebar, Simona Brumen.

Za poenoteno urejanje šole glede na letni čas in koordinacijo skrbi Janja Rudolf.

STARI DEL ŠOLE:VHOD:

- samostoječa tabla: učiteljice starega dela šole, Ksenja Šoštarič.

STOPNIŠČE:

- tabla na stopnišču 1: Aleksandra Kociper,
- tabla na stopnišču 2: Ksenja Šoštarič,
- tabla na zgornjem hodniku: Mateja Brumen Štibler.

DEKORACIJA PO LETNIH ČASIH V STAREM DELU ŠOLE:SPODNJI HODNIK:

- Alenka Šalomon,
- Stanka Hebar.

ZGORNJI HODNIK:

- Mateja Brumen Štibler,
- Maja Korban Črnjavič,
- Darja Horvat,
- Danica Rižnar.

Za poenoteno urejanje starega dela šole glede na letni čas skrbi Maja Korban Črnjavič.**13.6 IZOBRAŽEVANJE PEDAGOŠKIH DELAVCEV****13.6.1 KOLEGIJ RAVNATELJICE Z UČITELJSKIM ZBOROM – PETKOVA TEDENSKA SREČANJA**

Na kolegiju bomo pregledali aktivnosti tekočega tedna in opravili evalvacijo obsega in kvalitete dela. Načrtovali bomo aktivnosti prihajajočega tedna in se dogovorili, katere informacije bomo prenesli učencem na urah oddelčne skupnosti.

Preglednica 61: Datumi kolegijev ravnateljice

MESEC	DATUM
September	8., 15., 22., 29.
Oktober	6., 13., 20., 27.
November	10., 17., 24.
December	1., 8., 15., 22.
Januar	5., 12., 19., 26.
Februar	2., 9., 16., 23.
Marec	9., 16., 23., 30.
April	6., 13., 20.
Maj	4., 11., 18., 25.
Junij	1., 8., 15., 22.

13.6.2 SKUPNI PROGRAM STROKOVNIH IZOBRAŽEVANJ PEDAGOŠKIH DELAVCEV

Vsebina:

- prenos informacij s strokovnih izobraževanj,
- prenos informacij s študijskih skupin,
- prenos informacij z delavnic, vezanih na primere dobre prakse,
- prenos informacij s sestankov ravnateljev na ZŠŠ OE Maribor,
- vsebine predavanj zunanjih izvajalcev.

Izvajalec:

- a) zunanji izvajalec;
- b) pedagoški delavci, udeleženci strokovnih izobraževanj, študijskih skupin in delavnic, vezanih na primere dobre prakse.

Na pedagoških konferencah se bodo pedagoški delavci seznanili z različnimi strokovnimi temami, ki jih bodo pripravili pedagoški delavci in zunanji sodelavci. V mesecu avgustu pa se bomo po opravljeni analizi učnega uspeha in evalvaciji letnega delovnega načrta posvetili načrtovanju za novo šolsko leto.

Preglednica 62: Program strokovnih izobraževanj pedagoških delavcev na pedagoških konferencah

ČAS	VSEBINA	NOSILCI
28. 9. 2017	Tanka črta odgovornosti	mag. Jani Prgić
17. 10. 2017	Sestava testov znanja	mag. Darko Hederih, psiholog
21. 11. 2017	Vključujoča šola	Danica Rižnar
16. 1. 2018	Formativno spremljanje v podporo vsakemu učencu	Aleksander Šterman
25. 1. 2018	Kako izvajati formativno spremljanje s sedemindvajsetimi učenci v razredu, med katerimi so nadarjeni učenci in učenci s primanjkljaji na učnem in vedenjskem področju	Mateja Peršolja
20. 2. 2018	Vodenje razreda za dobro klimo in vključenost	Aleksandra Kociper
20. 3. 2018	Socialno in čustveno opismenjevanje za dobro vključenost	Nataša Rizman Herga
17. 4. 2018	Tudi učitelji smo učenci	Breda Šandor
15. 5. 2018	Učitelji raziskovalci lastne prakse	Mateja Kovačič
Avgust 2018	Analiza učnega uspeha in evalvacija LDN 2017/2018	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj
Avgust 2018	Načrtovanje za novo šolsko leto	Vsi pedagoški delavci

13.6.3 PROGRAM INDIVIDUALNEGA IZOBRAŽEVANJA PEDAGOŠKIH DELAVCEV

V individualnih programih izobraževanja bomo glede na razpoložljiva finančna sredstva usmerjali pedagoške delavce glede na aktualnost strokovne ponudbe skozi vse šolsko leto.

Prednost bodo imeli programi, ki bodo usmerjeni v uporabno vrednost učno-vzgojnega procesa, v delovanje projektne ali druge dejavnosti šole v šol. letu 2017/2018.

Individualno strokovno izobraževanje koordinira skozi šolsko leto ravnateljica šole.

Evidenca strokovnega izobraževanja se vodi na posebnem za to določenem obrazcu za šolo kot celoto. Vodi ga tajnica šole. Vsak pedagoški delavec vodi realizacijo v letni delovni pripravi (tudi realiziran program individualnega izobraževanja v lastnem interesu in po lastni izbiri z lastnim kritjem stroškov).

Preglednica 63: Program individualnega izobraževanja pedagoških delavcev

DATUM	TEMA	UDELEŽENEC / UDELEŽENKA
4. 10. 2017	Program nadaljnje vzpostavitve IKT infrastrukture v vzgoji in izobraževanju – SIO – 2020	Roman Bobnarič
3. 10. 2017 in po naknadnem obvestilu IZUMA-a	Izobraževanje šolskih knjižničarjev za delo v sistemu COBISS	Slavica Šajnovič
5. 10. 2017	Od fonološkega ozaveščanja do branja in pisanja pri zgodnjem učenju tujega jezika	Mirjana Meško
9. 10. 2017, december 2017, marec, april 2018	Opisno ocenjevanje	1. in 2. VIO
12. 10. 2017	Komunikacija in delo z učenci, ki motijo pouk	Sanja Miškovič
20. 10. 2017	Čustvene in vedenjske težave v vrtcu in šoli: preventiva in primeri dobre prakse	Mojca Bauman Kralj
28. 10. 2017	Izobraževanje talentov/Talent Education (mednarodna znanstvena in strokovna konferenca Portorož) – izobraževanje z aktivno udeležbo – referatom	Mateja Meško
2. 2. 2018	Poti za izboljšanje učnih dosežkov - uravnoteženo razvijanje sporazumevalne zmožnosti pri pouku angleščine - doseganje različnih ravni znanja	Mojca Bauman Kralj
12. 2. 2018	Individualizacija in diferenciacija pri zgodnjem učenju tujega jezika	Mirjana Meško
Naknadno	Kreiranje različnih pristopov pri vzgojno-izobraževalnem delu z otroki z učnimi težavami in posebnimi potrebami	Mojca Bauman Kralj
Naknadno	Prometna vzgoja in kolesarski izpit	Mateja Meško

13.6.4 PROGRAM HOSPITACIJSKE DEJAVNOSTI RAVNATELJICE

Cilj hospitacijske dejavnosti bo predvsem spremljanje didaktičnih sistemov, s katerimi dosegamo višjo kvaliteto znanja in boljšo razredno klimo. Čas in uro hospitacije izbere učitelj sam in k uri ali delu učnega procesa povabi ravnateljico in sodelavce po svoji presoji.

Hospitacijski nastopi za vse pedagoške delavce po VIO so zbrani v naslednji preglednici.

Preglednica 64: Program hospitacijske dejavnosti ravnateljice

UČITELJ	PREDMET / RAZRED	MESEC
Tanja Babič	ZGO, 9. b	Marec
Mojca Bauman Kralj	TJA, 9. b	December
Irena Blagovič	MAT, 2. a	Marec
Brigita Brajković	NAR, 6. a	Marec
Mateja Brumen Štibler	SLJ, 1. a	Februar
Marija Cvetko	TJA, 8. r.	April
Dušanka Feguš	ŠPO, 3. b	April
Stanka Hebar	ŠPO, 3. a	April
Darja Horvat	MAT, 1. b	April
Irena Kandrič	SLJ, 8. a	Februar
Igor Kaučič	FIZ, 8. b	Marec
Aleksandra Kociper	SLJ, 2. b	April
Nataša Kolar	GEO, 7. b	Februar
Maja Korban Črnjavič	SLJ, 1. a	Februar
Mateja Kovačič	ŠPO, 5. b	Maj
Metka Lešničar	BIO, 8. b	Marec
Mateja Meško	LUM, 5. a	Marec
Mirjana Meško	TJA, 3. b	Februar
Sanja Miškovič	TJA, 4. b	Februar
Sonja Muhič	SLJ, 7. a (2)	Marec
Marjana Ozmec	ŠPO, 7. r.	Maj
Boris Polak	ŠPO, 7. r.	Maj
Sonja Posavec	MAT, 6. r. (3)	Februar
Renata Pučko (Sonja Bezjak)	MAT, 9. b	Marec
Nataša Rizman Herga (Andreja Kolar)	KEM, 8. b	Marec
Danica Rižnar	MAT, 1. b	April

Janja Rudolf	LUM, 7. b	Marec
Urška Stanko	OPB, 3. a	December
Slavica Šajnović	SLJ, 6. r.	April
Alenka Šalamon	MPZ	Oktober
Breda Šandor	SLJ, 4. a	Januar
Ksenja Šoštarič	OPB ₂	November
Darko Špacapan	MAT, 9. a	Februar
Aleksander Šterman	NIT, 4. b	Marec
Tina Zadavec	SLJ, 9. b	Februar

13.7 PROJEKTI

Preglednica 65: Projekti

PROJEKT	NOSILEC	IZVAJALCI	ČAS
Ekošola kot način življenja (Ustvari sam)	Dušanka Feguš, Maja Korban Črnjavič	Vsi pedagoški delavci šole po programu	Vse šolsko leto
Zdrava šola (En, dva, tri, pomoč prihiti)	Mateja Brumen Štibler	Vsi pedagoški delavci šole po programu	Vse šolsko leto
Shema šolskega sadja	Metka Lešničar	Razredniki in vsi delavci šole	Vse šolsko leto
Knjigobežnica	Tina Zadavec	Vsi pedagoški delavci šole po programu	Vse šolsko leto
Naša mala knjižnica	Aleksandra Kociper	Razredniki in sorazredniki (2 in 3. razred)	Vse šolsko leto
To smo mi – drugačnost nas bogati	Irena Blagovič	V sodelovanju z OŠ Stanka Vraza	Vse šolsko leto
Rastem s knjigo	Irena Kandrič	V sodelovanju s Knjižnico F. K. Meška Ormož	Vse šolsko leto
ERASMUS+	Nataša Kolar	Vsi po programu	Vse šolsko leto
Varnostna olimpijada (za učence 4. razreda)	Aleksander Šterman		Vse šolsko leto
Policist Leon	Mateja Kovačič	Vsi po programu	Vse šolsko leto
Zdravi zobje	Pavla Govedič	Razredniki 1.–5. razreda	Vse šolsko leto
GO-CAR-GO (za učence 8. razreda)	Igor Kaučič		Vse šolsko leto
Zdrav življenjski slog	Simona Brumen	Vsi po programu	Vse šolsko leto

Za vsebinsko in organizacijsko koordinacijo so zadolženi nosilci projektov.

13.8 RAZISKOVALNA DEJAVNOST

Raziskovalne naloge, s katerimi bodo mladi raziskovalci tekmovali pod okriljem Bistre v letošnjem šolskem letu, so navedene v naslednji preglednici.

Preglednica 66: Raziskovalne naloge

ZAP. ŠT.	NASLOV	MLADI RAZISKOVALCI	MENTORJI
1	Home alone	Ajda Antolič, Hana Pižeta	Nataša Kolar, Mirjana Meško
2	Učinek metulja	Nika Horvat Sušanj, Kaja Horvat, Nika Gašparič	Maja Korban Črnjavič, Aleksandra Kociper
3	Poškodbe pri športu	Alina Planinc, Jakob Majhen	Andreja Kolar, Metka Lešničar
4	Zaživimo zdravo	Tina Zadravec, Maša Dežmarič, Tjaša Dežmarič	Simona Brumen
5	Podjetje KEV	Tina Voljč, Ina Voljč, Brina Voljč	Aleksander Šterman, Igor Kaučič

Koordinatorica raziskovalne dejavnosti je Mirjana Meško.

13.9 KNJIŽNIČNE AKTIVNOSTI

Preglednica 67: Knjižnične aktivnosti

DEJAVNOST	RAZRED	ČAS	NOSILEC	IZVAJALEC
Bralna značka – po sprejetem programu	6.–9. razred	Vse šol. leto	Slavica Šajnović	Razredniki, slovenisti, knjižničar
Izposoja knjižničnega gradiva	1.–9. razred	Po urniku	Slavica Šajnović	Knjižničar
Knjižnična inf. znanja po razredih/oddelkih	1.–9. razred	Po dogovorjenem urniku in programu	Slavica Šajnović	Razrednik, slovenisti, drugi po potrebi
Učbeniški sklad	1.–9. razred	Vse šol. leto	Slavica Šajnović	Knjižničar, razredniki, učitelji po predmetih
Šolsko glasilo	1.–9. razred	3-krat letno	Tina Zadravec, Aleksander Šterman	Prispevki – vsi, uredniški odbor
Mladinski tisk	1.–9. razred	Vse šolsko leto	Slavica Šajnović, Darja Horvat	Razredniki, učitelji
Raziskovalno delo	4.–9. razred	Vse leto	Slavica Šajnović, mentorji mladih raziskovalcev	Nosilci področij samostojno

13.10 LETNI DELOVNI NAČRT ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Izhodišče za letni delovni načrt šolske svetovalne službe so **Programske smernice za svetovalno delo v osnovni šoli**.

Temeljni vzgojno-izobraževalni cilj šolske svetovalne službe je optimalni razvoj otroka ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost ter telesno in duševno konstitucijo.

Svetovalna služba opravlja interdisciplinarno zasnovano strokovno delo v šoli za šolo.

Temeljna naloga šolske svetovalne službe je, da se na podlagi svojega posebnega strokovnega znanja preko svetovalnega odnosa in na strokovno avtonomen način vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela v šoli s tem, da pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci v šoli in po potrebi tudi z ustreznimi zunanjimi ustanovami.

Šolska svetovalna služba preko treh osnovnih vrst dejavnosti (DEJAVNOSTI POMOČI, RAZVOJNE IN PREVENTIVNE DEJAVNOSTI, DEJAVNOSTI NAČRTOVANJA IN EVALVACIJE) pomaga vsem udeležencem v šoli in z njimi sodeluje na v načrtu opredeljenih področjih dela in življenja šole.

V šolskem letu 2017/2018 bosta delo šolske svetovalne službe opravljali svetovalni delavki Mojca Bauman Kralj in Sanja Miškovič. Pri svetovalnem delu se bosta opirali na osnovna področja svetovalnega dela in sledili cilju – vzpostaviti in vzdrževati pogoje za optimalni razvoj vsakega učenca v šoli.

PODROČJE DELA: UČENJE IN POUČEVANJE

Preglednica 68: Šolska svetovalna služba – učenje in poučevanje

DELOVNE NALOGE	NOSILEC	SODELAVEC
Svetovanje in posvetovanje z učitelji o vzgojno-izobraževalnem delu z učenci z učnimi težavami.	Olga Veldin Bednjanič	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič
Nudenje pomoči učencem z učnimi težavami in oblikovanje učnih skupinic.	Olga Veldin Bednjanič, Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj	Razredniki
Sodelovanje z učitelji učencev z učnimi težavami pri načrtovanju in izvajanju individualne učne pomoči.	Olga Veldin Bednjanič	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič, razredniki
Individualno svetovanje staršem učencev z učnimi težavami o oblikah pomoči, ki jih lahko nudijo sami, ter o njihovih dosežkih, aktualnem stanju.	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj	Olga Veldin Bednjanič
Sodelovanje pri pripravi predloga za komisijo za usmerjanje – za učence, ki potrebujejo pomoč specialnega pedagoga, dodatno strokovno pomoč, prilagojeno izvajanje ali prilagojen program.	Olga Veldin Bednjanič	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj
Oblikovanje in priprava individualiziranega programa za učence s posebnimi potrebami.	Olga Veldin Bednjanič	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj
Sodelovanje s starši pri vključevanju v načrtovanje, izvajanje in evalviranje individualiziranih programov	Olga Veldin Bednjanič	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj

(v nadaljevanju IP) in individualno svetovanje.		
Spremljanje izvajanja individualiziranega programa.	Olga Veldin Bednjanič	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj
Evalvacija izvajanja individualiziranega programa.	Olga Veldin Bednjanič	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj
Izvajanje dodatne strokovne pomoči.	Olga Veldin Bednjanič	Mojca Bauman Kralj, učitelji
Spremljanje in evalviranje dodatne strokovne pomoči.	Olga Veldin Bednjanič	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj
Sodelovanje s starši pri vključevanju v načrtovanje, izvajanje in evalviranje IP in individualno svetovanje.	Olga Veldin Bednjanič	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič
Predavanje ali delavnice za učence o dejavnih uspešnega učenja, specifičnih oblikah učenja in učnih strategijah.	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič	
Svetovalno-preventivno delo z vsemi učenci šole pri izboljšanju kvalitete učenja.	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič	
Svetovalno-preventivno delo z učenci tujci – strategije dela in zagotavljanje pravice do ohranjanja lastne kulture.	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič	Učitelji, ki poučujejo učence tujce
Informiranje učiteljev o novostih na področju učenja in poučevanja.	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj	
Pomoč učiteljem pri izboljšanju učinkovitosti učenja (uvajanje novosti s področja metod, tehnik in oblik poučevanja).	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj	
Posvetovanje z učitelji pri delu z oddelčnimi skupnostmi in priprava gradiva.	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič	Razredniki

PODROČJE DELA: **ŠOLSKA KULTURA, VZGOJA, KLIMA, RED**

Preglednica 69: Šolska svetovalna služba – šolska kultura, vzgoja, klima, red

DELOVNE NALOGE	NOSILEC	SODELAVEC
Individualno svetovanje učencem z vzgojnimi in disciplinskimi težavami ter njihovim staršem.	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič	Učitelji
Posvetovanje z učitelji o disciplini v razredu in pomoč pri uvajanju in reševanju vedenjske tematike.	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič	Učitelji
Spodbujanje učencev za vzpostavljanje pozitivnega odnosa do drugih učencev na šoli, učiteljev, ravnateljice in drugih zaposlenih delavcev ter šolskega inventarja.	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič	Učitelji

PODROČJE DELA: **TELESNI, OSEBNI IN SOCIALNI RAZVOJ**

Preglednica 70: Šolska svetovalna služba – telesni, osebni in socialni razvoj

DELOVNE NALOGE	NOSILEC	SODELAVEC
Priprava vsebine ur oddelčnih skupnosti na temo otroškega parlamenta ŠOLSTVO IN ŠOLSKI	Mojca Bauman Kralj	Aleksandra Kociper

SISTEM.		
Priprava dneva dejavnosti na temo otroškega parlamenta ŠOLSTVO IN ŠOLSKI SISTEM.	Mojca Bauman Kralj	Sanja Miškovič
Priprava in izvedba sestankov skupnosti učencev šole.	Mojca Bauman Kralj	Sanja Miškovič
Priprava in izvedba šolskega otroškega parlamenta.	Mojca Bauman Kralj	Sanja Miškovič
Priprava učencev na medobčinski otroški parlament.	Mojca Bauman Kralj	Sanja Miškovič
Sodelovanje na medobčinskem otroškem parlamentu.	Učenci, Mojca Bauman Kralj	Sanja Miškovič
Priprava vsebine ur oddelčnih skupnosti na aktualne teme iz vsakdanjega življenja učencev, njihovih staršev in učiteljev.	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič	Učitelji

PODROČJE DELA: **POKLICNA ORIENTACIJA**

Preglednica 71: Šolska svetovalna služba – poklicna orientacija

DELOVNE NALOGE	NOSILEC	SODELAVEC
Spremljanje poklicnih namer učencev.	Mojca Bauman Kralj	Sanja Miškovič
Zbiranje informativnih gradiv o poklicih – urejanje kotička poklicnega usmerjanja.	Mojca Bauman Kralj	Sanja Miškovič
Organizacija tržnice poklicev.	Mojca Bauman Kralj	Sanja Miškovič
Predstavitve srednješolskega izobraževalnega sistema za učence in starše.	Mojca Bauman Kralj	Razredniki
Individualni razgovori z učenci o njihovih poklicnih namerah ter svetovanje v primeru različnih poklicnih želja učencev in staršev.	Mojca Bauman Kralj	Sanja Miškovič
Sodelovanje na tiskem sestanku za pridobitev Zoisove štipendije.	Mojca Bauman Kralj	Sanja Miškovič
Posredovanje informacij o pogojih za pridobitev Zoisove, kadrovske in državne štipendije.	Mojca Bauman Kralj	Sanja Miškovič
Obveščanje o rokih za oddajo dokumentacije za pridobitev posamezne štipendije.	Mojca Bauman Kralj	Sanja Miškovič
Izvedba celotnega postopka vpisa v srednje šole za učence 9. razreda.	Mojca Bauman Kralj	Sanja Miškovič
Koordinacija in izvedba nacionalnih preizkusov znanja učencev 9. razreda.	Sanja Miškovič	Mojca Bauman Kralj
Koordinacija in izvedba nacionalnih preizkusov znanja učencev 6. razreda.	Sanja Miškovič	Mojca Bauman Kralj
Svetovalni razgovori s starši o poklicni nameri otrok.	Mojca Bauman Kralj	Sanja Miškovič
Zbiranje soglasij staršev za testiranja in zbiranje podatkov o učencih v namene poklicnega usmerjanja.	Mojca Bauman Kralj	Sanja Miškovič
Individualni svetovalni pogovori za učence 9. razreda.	Mojca Bauman Kralj	Sanja Miškovič
Organizacija pridobivanja zdravniških potrdil za	Mojca Bauman Kralj	Sanja Miškovič

učence, ki se vpisujejo v srednje šole.		
Vodeno izpolnjevanje prijav za vpis učencev v SŠ.	Mojca Bauman Kralj	Sanja Miškovič

PODROČJE DELA: **OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI**

Preglednica 72: Šolska svetovalna služba – izbirni predmeti

DELOVNE NALOGE	NOSILEC	SODELAVEC
Seznanjanje učencev 6., 7. in 8. razreda s postopkom izbire, izvajanjem, ocenjevanjem obveznih izbirnih predmetov.	Sanja Miškovič	Mojca Bauman Kralj
Organizacija predstavitev izbirnih predmetov učencem.	Sanja Miškovič	Mojca Bauman Kralj
Priprava in urejanje publikacije za predstavitev izbirnih predmetov.	Sanja Miškovič, Renata Pučko	Mojca Bauman Kralj
Svetovanje učencem pri izbiri in morebitni spremembi izbire.	Sanja Miškovič	Mojca Bauman Kralj
Priprava anket in izvedba anketiranja učencev.	Sanja Miškovič	Mojca Bauman Kralj
Obdelava anket in izvedba izbirnega postopka ter usklajevanje izbir.	Sanja Miškovič	Mojca Bauman Kralj
Individualno svetovanje posameznim učencem in staršem v času izbirnega postopka o zamenjavi.	Sanja Miškovič	Mojca Bauman Kralj
Zbiranje soglasij staršev o izbiri izbirnih predmetov.	Sanja Miškovič	Mojca Bauman Kralj
Potrditev izbire izbirnih predmetov, spremljanje ustreznosti izbire učencev.	Sanja Miškovič	Mojca Bauman Kralj
Vodenje evidence učencev in njihove izbire izbirnih predmetov ter morebitnih zamenjav skupin.	Sanja Miškovič	Mojca Bauman Kralj

PODROČJE DELA: **NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI**

Preglednica 73: Šolska svetovalna služba – neobvezni izbirni predmeti

DELOVNE NALOGE	NOSILEC	SODELAVEC
Seznanjanje učencev od 3. do 8. razreda ter njihovih staršev z izbirnimi predmeti, postopkom izbire, izvajanjem, ocenjevanjem ...	Sanja Miškovič	Mojca Bauman Kralj
Priprava in urejanje publikacije za predstavitev izbirnih predmetov.	Sanja Miškovič	Mojca Bauman Kralj
Organizacija predstavitev izbirnih predmetov učencem od 3. do 8. razreda.	Sanja Miškovič	Mojca Bauman Kralj
Svetovanje učencem pri izbiri in morebitni spremembi izbire.	Sanja Miškovič	Mojca Bauman Kralj
Priprava anket in izvedba anketiranja učencev.	Sanja Miškovič	Roman Bobnarič
Obdelava anket in izvedba izbirnega postopka ter usklajevanje izbir.	Sanja Miškovič	Roman Bobnarič
Individualno svetovanje posameznim učencem in	Sanja Miškovič	Mojca Bauman Kralj

staršem v času izbirnega postopka o zamenjavi.		
Zbiranje soglasij staršev o izbiri izbirnih predmetov.	Sanja Miškovič	Mojca Bauman Kralj
Potrditev izbire izbirnih predmetov, spremljanje ustreznosti izbire učencev.	Sanja Miškovič	Mojca Bauman Kralj
Vodenje evidence učencev in njihove izbire IP ter morebitnih zamenjav skupin.	Sanja Miškovič	Mojca Bauman Kralj

PODROČJE DELA: **INTERESNE DEJAVNOSTI**

Preglednica 74: Šolska svetovalna služba – interesne dejavnosti

DELOVNE NALOGE	NOSILEC	SODELAVEC
Izdelava anket ter usklajevanje izbir učencev.	Mojca Bauman Kralj	Sanja Miškovič
Potrditev izbire interesnih dejavnosti, spremljanje izbire učencev.	Mojca Bauman Kralj	Sanja Miškovič
Izdelava interesne slike učencev in njihove izbire interesne dejavnosti ter morebitne spremembe.	Mojca Bauman Kralj	Sanja Miškovič

PODROČJE DELA: **SOCIALNO–EKONOMSKE STISKE**

Preglednica 75: Šolska svetovalna služba – socialno-ekonomske stiske

DELOVNE NALOGE	NOSILEC	SODELAVEC
Informiranje učencev o možnostih štipendiranja in razpisih za štipendije.	Mojca Bauman Kralj	Sanja Miškovič
Sodelovanje s starši učencev.	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič	
Sodelovanje s Centrom za socialno delo Ormož.	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič	

PODROČJE DELA: **ŠOLANJE**

Preglednica 76: Šolanje

DELOVNE NALOGE	NOSILEC	SODELAVEC
Sodelovanje pri seznanjanju staršev bodočega 1. razreda z devetletko ter s postopkom vpisa.	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič	Učiteljice 1. razreda
Oblikovanje vabil za vpis staršem in razporeditev srečanj.	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič	/
Vpis otrok v šolo.	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič	/
Seznanjanje staršev o razporeditvi učenca v oddelek.	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič	/
Oblikovanje informacijske zloženke za učence 1. razreda.	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič	Učiteljice 1. razreda
Izvedba in analiza anketnega vprašalnika za starše bodočih prvošolcev.	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič	/

Koordinacija vpisa učencev v oddelek OPB in JV.	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič	Učiteljice 1. razreda
Sodelovanje pri sprejemu prvošolčkov v šolo.	Učiteljice 1. razreda	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič
Spremljanje razvoja učencev 1. razreda.	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič	Učiteljice 1. razreda
Pomoč učencem pri vključevanju v šolsko življenje in slavnostni sprejem prvošolčkov v skupnost učencev šole.	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič	Učiteljice 1. razreda
Sodelovanje in posvetovanje z učitelji posameznih predmetov o razporeditvi učencev v učne skupine.	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič	
Sodelovanje z učitelji pri načrtovanju, spremljanju izvajanja in evalvaciji fleksibilne diferenciacije.	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič	
Koordinacija izvedbe Nacionalnega preverjanja znanja za učence 6. in 9. razreda;	Sanja Miškovič	Mojca Bauman Kralj
Priprava Izvedbenega načrta NPZ za šolsko leto 2017/2018 v sodelovanju s pomočnico ravnateljice	Sanja Miškovič	Brigita Brajkovič, Mojca Bauman Kralj
Individualno izobraževanje s področja nacionalnih preizkusov znanja ter seznanjanje učiteljev z novostmi.	Sanja Miškovič	Mojca Bauman Kralj

PODROČJE DELA: EVIDENTIRANJE IN IDENTIFIKACIJA NADARJENIH UČENCEV

Preglednica 77: Šolska svetovalna služba – evidentiranje in identifikacija nadarjenih učencev

DELOVNE NALOGE	NOSILEC	SODELAVEC
Načrtovanje dela z nadarjenimi učenci za tekoče šolsko leto.	Sanja Miškovič	Mojca Bauman Kralj
Seznanjanje staršev s postopki evidentiranja, identifikacije in dela z nadarjenimi učenci.	Sanja Miškovič	/
Načrtovanje in izvedba razgovorov s starši ter pridobitev soglasij za potrebno diagnostiko.	Sanja Miškovič	/
Načrtovanje in izvedba procesa evidentiranja in identifikacije nadarjenih učencev.	Sanja Miškovič	/
Organizacija izvedbe psihološke diagnostike nadarjenih učencev (WISC, RAVNOVE MATRICE, TTCT).	Sanja Miškovič	/
Sodelovanje s psihologom pri oblikovanju psihološkega mnenja po opravljeni diagnostiki.	Sanja Miškovič	/
Sodelovanje s psihologom pri razgovoru s starši po psihološki diagnostiki.	Sanja Miškovič	/
Sodelovanje pri sestavi individualiziranega programa za nadarjene učence.	Sanja Miškovič	Razredniki, učitelji
Usmerjanje razrednikov pri sestavi individualiziranega programa za nadarjene učence.	Sanja Miškovič	Razredniki
Spremljanje dela z nadarjenimi učenci in sprotne evalvacije programov.	Sanja Miškovič	Razredniki

Koordiniranje programa za nadarjene učence.	Sanja Miškovič	Razredniki
Izvedba delavnic in ekskurzije za nadarjene učence v CŠOD Breženka.	Sanja Miškovič	Mateja Meško, Simona Brumen

PODROČJE DELA: SODELOVANJE Z VODSTVOM ŠOLE IN POMOČ PRI ORGANIZACIJI NEKATERIH DEJAVNOSTI

Preglednica 78: Šolska svetovalna služba – sodelovanje z vodstvom šole in pomoč pri organizaciji nekaterih dejavnosti

DELOVNE NALOGE	NOSILEC	SODELAVEC
Načrtovanje in koordinacija izobraževanja učiteljev zunaj in znotraj zavoda.	Vodstvo šole	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj
Priprava in oblikovanje Publikacije za šolsko leto 2017/2018 .	Mojca Bauman Kralj	Sanja Miškovič, vodje strokovnih aktivov, učitelji
Priprava LDN šolske svetovalne službe.	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj	/
Priprava LDN šole za šolsko leto 2017/2018.	Ravnateljica, pomočnica ravnateljice, Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj	Vsi pedagoški delavci šole
Sodelovanje pri pripravi Poslovnega poročila šole in Programa šole.	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj	Ravnateljica, pomočnica ravnateljice
Načrtovanje in pomoč pri izvedbi skupnih in oddelčnih roditeljskih sestankov.	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj	Razredniki
Sodelovanje na strokovnih aktivih.	Vodje strokovnih aktivov	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj
Sodelovanje s knjižničarko pri vodenju strokovnega psihološko-pedagoškega gradiva.	Knjižničarka	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj
Pomoč pri pripravi izobraževalnih pedagoških konferenc.	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj	/
Posvetovanje z vodstvom šole o učno-vzgojni problematiki.	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj	Ravnateljica, pomočnica ravnateljice
Oblikovanje in vzdrževanje šolskega reda.	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj	Vsi pedagoški delavci šole
Spremljanje realiziranih ur pouka in interesnih dejavnosti.	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj	Razredniki
Sodelovanje z vodstvom šole pri vseh vprašanjih, ki so strokovna podlaga razvoja šole ter opravljanje nalog s pooblastili ravnateljice v okviru del in nalog pomočnice ravnateljice.	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj	/

PODROČJE DELA: **SODELOVANJE Z ZUNANJIMI USTANOVAMI**

Preglednica 79: Šolska svetovalna služba – sodelovanje z zunanjimi ustanovami

DELOVNE NALOGE	NOSILEC	SODELAVEC
Sodelovanje z Zdravstvenim domom Ormož.	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj	Razredniki
Sodelovanje s Centrom za socialno delo Ormož.	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj	Olga Veldin Bednjanič
Sodelovanje s Centrom za socialno delo Maribor.	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj	Olga Veldin Bednjanič
Sodelovanje s komisijo za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami.	Olga Veldin Bednjanič	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj
Sodelovanjem z Uradom za delo Ptuj.	Mojca Bauman Kralj	/
Sodelovanje s srednjimi šolami in dijaškimi domovi.	Mojca Bauman Kralj	Sanja Miškovič
Sodelovanje z Vzgojno-varstvenim zavodom Ormož.	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj	/
Sodelovanje z Zavodom za slepo in slabovidno mladino Ljubljana (IRIS).	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj	Olga Veldin Bednjanič
Sodelovanje z Republiškim izpitnim centrom.	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj	/

PODROČJE DELA: **STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE IN IZPOPOLNJEVANJE**

Preglednica 80: Šolska svetovalna služba – strokovno izpopolnjevanje

DELOVNE NALOGE	NOSILEC
Individualni študij strokovne literature in periodike.	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj
Udeležba na seminarjih, posvetih.	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj
Sodelovanje na študijskih skupinah, aktivih ŠSD občin Ormož, Sveti Tomaž in Središče ob Dravi.	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič
Sodelovanje na predavanjih, delavnicah, ki jih za potrebe šole izvajajo zunanji strokovnjaki.	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj

PODROČJE DELA: **NAČRTOVANJE, SPREMLJANJE IN EVALVACIJA LASTNEGA DELA**

Preglednica 81: Šolska svetovalna služba – načrtovanje, spremljanje in evalvacija lastnega dela

DELOVNE NALOGE	NOSILEC
Načrtovanje dela, izdelava programa dela.	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič
Spremljanje lastnega dela in vodenje ustrezne dokumentacije v skladu s Pravilnikom o dokumentaciji.	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič
Kritična analiza svetovalnega dela, ki sloni na primerjavi načrtovanih ciljev in rezultatov.	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič

PODROČJE DELA: **RAZVOJNO-ANALITIČNO DELO**

Preglednica 82: Šolska svetovalna služba – razvojno-analitično delo

DELOVNE NALOGE	NOSILEC	SODELAVEC
Analize učne uspešnosti po posameznih ocenjevalnih obdobjih.	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič	/
Statistična analiza zaključenih ocen in učne uspešnosti ob zaključku šolskega leta.	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič	/
Priprava poročila o uresničevanju LDN.	Sanja Miškovič, Mojca Bauman Kralj	/
Spremljanje potreb učencev po spremembah življenja in dela šole.	Mojca Bauman Kralj, Sanja Miškovič	/
Spremljanje uresničevanja Vzgojnega načrta šole za šolsko leto 2017/2018.	Sanja Miškovič	Mojca Bauman Kralj
Ozaveščanje Pravil šolskega reda Osnovne šole Ormož in spremljanje uresničevanja le-teh.	Sanja Miškovič	Mojca Bauman Kralj

Pripravili: Sanja Miškovič, prof.,
Mojca Bauman Kralj, prof.

13.11 LETNI DELOVNI NAČRT ŠOLSKE KNJIŽNICE

Šolska knjižnica posreduje gradivo učiteljem in učencem Osnovne šole Ormož. Podpira vzgojno-izobraževalno delo ter razvija in dopolnjuje delo, ki teče na podlagi obveznega učnega programa. Strokovne delavce oskrbuje z ustrežno literaturo na njihovem predmetnem področju. Učencem je v pomoč pri domačem branju, bralni znački, pri iskanju informacij, ki so dostopne tudi preko spletnih strani ter zbiranju gradiva, potrebnega za izdelavo referatov, raziskovalnih in seminarskih nalog.

Cilji šolske knjižnice v šolskem letu 2017/2018:

- posodobiti knjižnično gradivo,
- povečati izposajo knjižnega gradiva,
- sodelovati v izobraževalnih in drugih projektih šole,
- obveščati uporabnike šolske knjižnice o novitetah.

Naloge šolske knjižnice:

- z učenjem uporabe knjižnice, njenega gradiva in informacijskih virov pomagati naučiti učence učiti se, najti potrebne informacije, ravnati z njimi ter razvijati fleksibilnost,
- spodbujati branje ter razvijati kritično mišljenje in problemsko zasnovano učenje,
- vključevati različne oblike metode dela s knjižnim in multimedijskim gradivom.

1. Interno strokovno bibliotekarsko delo

- nabava knjižničnega gradiva,
- strokovna bibliotekarska obdelava knjižničnega gradiva,
- oprema, ureditev in strokovna postavitve knjižničnega gradiva,
- vodenje vsakodnevne statistike in druge dokumentacije o uporabi in izposoji gradiva,
- oblikovanje letnega delovnega načrta,
- oblikovanje letne priprave na pouk.

2. Pedagoško delo

1. Oblikovanje letne priprave na pouk v knjižnici.
2. Individualno bibliopedagoško delo ob izposoji.
3. Bibliopedagoško delo z oddelki in razredi:
 - pedagoške ure z oddelki,
 - delo z mladimi bralci – Bralna značka,
 - organiziranje in vodenje zaključka Bralne značke,
 - priložnostna nadomeščanja in priprava nanje.

3. Sodelovanje s pedagoškimi in drugimi delavci šole

- posvet o nakupu novosti za knjižnico,
- organiziranje branja za bralno značko in druga branja v šolski knjižnici,

- sodelovanje na pedagoških in drugih konferencah,
- seznanjanje sodelavcev z novostmi v šolski knjižnici,
- letna priprava na knjižno in knjižnično vzgojo.

4. Strokovno izpopolnjevanje in izobraževanje

5. Druge naloge

- sodelovanje pri naravoslovnih, kulturnih in športnih dnevih
- sodelovanje pri šolskih ekskurzijah
- sodelovanje v projektih na šoli

UPRAVLJANJE ŠOLSKEGA UČBENIŠKEGA SKLADA

Šolski knjižničar za nemoteno upravljanje učbeniškega sklada vodi različne evidence in tekom leta opravlja naslednje aktivnosti:

- evidentira potrebe po učnih gradivih, ki jih bodo učitelji uporabljali pri pouku v prihodnjem šolskem letu in izdela sezname,
- izdela sezname učbenikov oziroma kompletov učbenikov za uporabnike sklada po posameznih razredih,
- vzdrževanje starih in nakup novih učbenikov,
- vodenje evidence vseh učbenikov, delovnih zvezkov in drugih gradiv iz Kataloga potrjenih učbenikov, ki jih učenci uporabljajo pri pouku,
- vodenje evidence učbenikov v učbeniškem skladu,
- vodenje in evidenca izposojenih učbenikov po posameznih učencih za tekoče šolsko leto,
- vodenje evidence odpisanih učbenikov,
- vodenje evidenc v programu Trubar učbeniški skladi.

BRALNA ZNAČKA

Šolska knjižničarka bo tudi v tem šolskem letu mentorica bralne značke od 6. do 9. razreda. Pogovori bodo potekali po določenem urniku oziroma po dogovoru z učenci. Izdelani so novi sezname priporočilne literature, s pomočjo katerih učenci spoznavajo novo slovensko in svetovno mladinsko književnost ter strokovno oziroma poučno literaturo. Začetek je predviden 18. septembra (17. septembra praznujemo dan zlatih knjig), zaključek pa je predviden 2. aprila (rojstni dan H. C. Andersena). Zaključna prireditev bo v juniju.

Naloge bralne značke:

- podpirati temeljne cilje pouka materinščine z razvijanjem zavestnega, ustvarjalnega branja, bralne tehnike in spretnosti,
- razvijati bralno kulturo učencev in promovirati knjige,
- razvijati bralne in kreativne sposobnosti bralcev,
- spoznavati književnike in njihova dela ter spodbujati kritično vrednotenje literarnih besedil.

Cilji bralne značke:

Knjižničar skuša s to obliko dela učence navajati:

- da posegajo po dobri, novejši literaturi, tako leposlovni kot strokovni,
- približati učencem dobre knjige na način, da bodo vzljubili branje,
- pripraviti učenca da pridobi do književnosti pozitivno vrednostno razmerje, da mu bo branje pomenilo vir vsestranskega užitka.

Ostali cilji šolske knjižnice:

- seznanitev učencev s strokovno literaturo glede na usmeritev šole
- uporaba vseh knjižničnih pomagala,
- praktična uporaba leksikonov, priročnikov, atlasa, slovarja ...,
- periodični tisk glede na strokovno usmerjenost šole,
- navajanje na citiranje in navedbo virov ter uporaba literature pri izdelavi raziskovalnih, seminarskih in drugih nalogah,
- obisk splošne knjižnice v kraju,
- samostojno iskanje informacij z različnimi knjižničnimi pomagali in v vzajemnem katalogu.

Knjižničarka: Slavica Šajnović, pred. učit.

13.12 PROGRAM DELA Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI

UVOD

Tudi v tem šolskem letu bomo nadaljevali aktivnosti in delo z učenci s posebnimi potrebami, ki imajo specifične učne težave, in s tistimi, ki so z Odločbami o usmerjanju vključeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo.

Večletno delo, izkušnje, izobraževanje ter dobro medsebojno sodelovanje strokovnih delavcev šole omogoča kvaliteto, ki jo zagotavljamo z odgovornostjo ter s pozitivnim odnosom do učencev in njihovih staršev. Cilj nas vseh je, da za učence zagotavljamo pogoje dela, ki jim omogočajo maksimalni napredek na osebostnem in učnem področju ter upoštevamo specifične posebnosti posameznika. Trudimo se, da so učenci dobro socializirani in enakovredno vključeni v dejavnosti šole.

Konkretna izvedba programa, v kateri sodelujejo praktično vsi strokovni delavci šole, za letošnje šolsko leto predvideva naslednje spodaj navedene aktivnosti.

1. Za učence z Odločbami o usmerjanju:

- 1) imenovanje vodij in članov strokovnih skupin za izdelavo individualiziranih programov ter določanje izvajalcev dodatne strokovne pomoči;
- 2) usmerjanje in podpora pri izdelavi individualiziranih programov za učence z Odločbami o usmerjanju;
- 3) podpora učiteljem pri predstavitvi individualiziranih programov staršem in učencem;
- 4) predstavitev individualiziranih programov oddelčnim učiteljskim zborom;
- 5) evalvacije individualiziranih programov ob zaključku ocenjevalnega obdobja ter ob koncu šolskega leta;
- 6) vodenje in urejanje ustrezne dokumentacije;
- 7) sodelovanje pri pripravi Poročil o otroku ob preverjanjih ustreznosti usmeritve.

2. Za učence s specifičnim učnimi težavami:

- 1) spremljanje učencev v oddelku, sodelovanje pri oblikovanju programa IDPP;
- 2) sodelovanje pri predstavitvi programa staršem in otroku, svetovanje staršem o pomoči otroku pri učenju doma;
- 3) sodelovanje pri pripravi in izvajanju oblik pomoči, ki jih šola lahko ponudi (skupaj s šolsko svetovalno službo);
- 4) spremljanje napredka učenca ter evalvacija dela na srečanjih s starši (v sodelovanju s šolsko svetovalno službo);
- 5) podpora staršem pri vložitvi Zahteve za uvedbo postopka usmerjanja (v sodelovanju s šolsko svetovalno službo);
- 6) vodenje in urejanje ustrezne dokumentacije.

Učenci z odločbami o usmeritvi**1) Imenovanje vodij in članov strokovnih skupin ter določanje izvajalcev dodatne strokovne pomoči**

Pred začetkom šolskega leta ravnateljica šole imenuje vodje in člane strokovnih skupin za pripravo individualiziranih programov. Za vodje so običajno imenovani učitelji razredniki. Kot člani pa so v strokovno skupino imenovani še pomočnica ravnateljice, šolska svetovalna delavka, koordinatorica dela z UPP ter izvajalci dodatne strokovne pomoči. Po potrebi je v strokovno skupino imenovan tudi učitelj predmeta, pri katerem učenec potrebuje največ podpore in pomoči.

Še pred imenovanjem strokovnih skupin ravnateljica šole določi izvajalce dodatne strokovne pomoči z deli in nalogami posameznih strokovnih delavcev.

2) Priprava in izdelava individualiziranih programov

Za učence, ki imajo Odločbe o usmerjanju, strokovna skupina pripravi individualizirani program, v katerem opredeli predvsem otrokove težave, ki jih strokovna komisija za usmerjanje zapiše v Strokovnem mnenju.

Poseben poudarek je ob vseh potrebnih podatkih in vsebinah dan skupnim ciljem individualiziranega programa ter prilagoditvam, do katerih je učenec opravičen glede na svoje razvojne in učne specifike.

3) Predstavitvev in sprejemanje individualiziranih programov

Vodje strokovnih skupin povabijo člane strokovne skupine in starše na predstavitev individualiziranih programov, ki jih po potrebi na predlog staršev še dopolnijo. Sledi dokončna izdelava individualiziranega programa. O vsebini srečanja se izdelata zapisnik, ki ga podpišeta vodja strokovne skupine ter starši. Izdelan individualiziran program podpišejo vodja strokovne skupine, starši ter ravnateljica šole. Kopijo programa dobijo tudi starši.

Prav tako starši podpišejo soglasje o izvajanju in izvajalci dodatne strokovne pomoči.

Izvajalci dodatne strokovne pomoči oblikujejo okvirni program dela, ki se priloži individualiziranemu programu.

4) Predstavitvev individualiziranih programov oddelčnim učiteljskim zborom

Po sprejetju individualiziranega programa vodje strokovnih skupin povabijo oddelčni učiteljski zbor na podrobno predstavitev individualiziranega programa za posameznega učenca. Učitelji morajo biti še posebej pozorni na prilagoditve, do katerih je učenec upravičen in so jih dolžni upoštevati. Prav tako na srečanju poenotimo pristope do učenca in izmenjamo izkušnje. Dogovorimo se o načinu

spremljanja učenčevega napredka in o reševanju morebitnih težav ter uskladimo vse potrebno za izvajanje programa, v katerega je otrok vključen.

5) Evalvacije individualiziranih programov

Ob zaključku ocenjevalnega obdobja (po potrebi tudi prej) vodja strokovne skupine skliče starše in vse člane strokovne skupine. Vodja strokovne skupine poroča o učenčevem funkcioniranju in napredku pri pouku, prav tako izvajalci strokovnih skupin poročajo o svojem delu ter učenčevem napredku. Strokovna skupina skupaj s starši zavzame stališča in postavi cilje za delo naprej. Po potrebi se opravijo spremembe v individualiziranem programu. O srečanju se zapiše zapisnik, ki ga podpišejo starši in vodja strokovne skupine.

Na srečanju ob zaključku šolskega leta strokovna skupina oblikuje izhodišča za izdelavo individualiziranega programa za naslednje šolsko leto. Poseben poudarek je potrebno dati ugotovitvam o učinkovitosti dodatne strokovne pomoči ter pregledu ustreznosti razdelitve glede na področja, kjer ima učenec največ učnih težav.

O srečanju se zapiše zapisnik, ki ga podpišejo starši in vodja strokovne skupine.

6) Urejanje in vodenje ustrezne dokumentacije

Za vsakega učenca se vodi potrebna dokumentacija, ki se odlaga v posebni mapi za vsakega učenca posebej. V mapi so zbrani individualizirani programi, soglasja, zapisniki, Odločba o usmeritvi ter Strokovno mnenje. Pri nekaterih je v mapi tudi druga dokumentacija, ki jo posredujejo starši (zdravstveni izvidi ...).

Ob koncu šolskega leta se v mapo vloži tudi dnevnik izvajanja dodatne strokovne pomoči.

7) Priprava Poročil o otroku ob preverjanju ustreznosti usmeritve

Če je v Odločbi o usmerjanju tako predvideno, mora učenec po določenem času opraviti preverjanje ustreznosti usmeritve pri Zavodu Republike Slovenije za šolstvo. Strokovna skupina pripravi Poročilo o otroku, v katerem mora biti natančno opredeljen napredek otroka na vseh področjih, sploh pa na tistih, kjer ima težave in dodatno strokovno pomoč.

Učenci s specifičnimi učnimi težavami

1) Spremljanje učencev pri pouku, sodelovanje pri pripravi pomoči

Predvsem v prvem VIO je potrebno v sodelovanju z učiteljicami razredničarkami ter učitelji v oddelkih podaljšanega bivanja dobro spremljanje učencev pri pouku in drugih dejavnostih šole, da se čim prej ugotovijo morebitne težave.

Po ugotovljenih odstopanjih od pričakovanega učiteljice otroka evidentirajo in s težavami seznanijo šolsko svetovalno službo, ki nadaljuje postopek.

2) Predstavitve programa staršem in otroku ter svetovanje staršem o pomoči pri učenju doma (šolska svetovalna služba)

Srečanja s starši, ki ga skliče učiteljica razredničarka oz. razrednik, se udeležijo strokovni delavci šole, ki otroku nudijo pomoč pri učenju oz. drugo potrebno obravnavo (svetovalna delavka, spec. pedagoginja ...).

Predstavi se program pomoči (IDPP), ki ga pripravijo strokovni delavci. Ob predstavitvi oblik pomoči, ki jih otroku zagotavlja šola, staršem tudi svetujemo, kako naj doma pristopijo in pomagajo svojemu otroku pri opravljanju obveznosti za šolo in učenju.

O srečanju zapišemo zapisnik ter se dogovorimo za naslednje srečanje.

3) Izvajanje pomoči, ki jih omogoča šola

V programu pomoči so opredeljene vse oblike pomoči, ki jih bo otrok deležen v šoli (dopolnilni pouk, govorilne ure za učence, svetovanje, individualna in skupinska pomoč ...). Ustrezni strokovni delavci si razdelijo dela in naloge, vsak zase pa izbere primerne vsebine za delo. Vsi izvajalci pomoči pa morajo slediti skupnim ciljem, zato je delo potrebno pogosteje usklajevati.

4) Spremljanje napredka učenca, evalvacija programa ter določitev potrebnih pomoči naprej

Na vnaprej dogovorjenih srečanjih strokovnih delavcev in staršev je evalviran program dela in otrokov napredek. Po ugotovitvah se izdelata načrt za delo naprej. Če je napredek otroka premajhen kljub vsem razpoložljivim pomočem, starše napotimo v ustrezno zunanjo ustanovo, da pomoč iščejo naprej. Po potrebi jim predstavimo tudi postopek za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami.

O vseh oblikah izvajane pomoči in dela z otrokom je vodena posebna evidenca na ustreznem obrazcu.

5) Podpora staršem pri vložitvi Zahteve za usmerjanje

Staršem priskrbimo ustrezen obrazec in jim ponudimo podporo pri izpolnjevanju in pošiljanju. Preden pošljemo Poročilo o otroku, starše seznanimo z njegovo vsebino.

6) Vodenje in urejanje ustrezne dokumentacije

O učencih, ki so vključeni v individualne in skupinske oblike pomoči ali druge obravnave na šoli, se vodi ustrezna dokumentacija (osebna mapa, dnevnik, zapisniki).

DELA IN NALOGE SPECIALNEGA PEDAGOGA

PODROČJE DELA:

- koordinacija in spremljanje aktivnosti in dejavnosti, namenjenih učencem s posebnimi potrebami;
- izvajanje dodatne strokovne pomoči po Odločbah o usmeritvi otrok s posebnimi potrebami;
- pomoč učencem s specifičnimi učnimi težavami (individualno ali v skupini) v sodelovanju s šolsko svetovalno službo;
- sodelovanje z učitelji, s strokovnimi delavci in z vodstvom šole;
- koordinacija dela strokovnih skupin za pripravo in izdelavo individualiziranih programov;
- sodelovanje s starši;
- sodelovanje z drugimi ustreznimi strokovnimi ustanovami in s strokovnimi delavci;
- vodenje dokumentacije;
- izobraževanje;
- druga dela v skladu z LDN šole.

1. Koordinacija in spremljanje aktivnosti in dejavnosti, namenjenih učencem s posebnimi potrebami:

- a) priprava obrazcev za izdelavo individualiziranih programov, soglasij, zapisnikov in ostale predvidene dokumentacije;
- b) usmerjanje vodij strokovnih skupin in drugih učiteljev dodatne strokovne pomoči pri oblikovanju individualiziranih programov in Izvirnih delovnih projektov pomoči za učence z učnimi težavami;
- c) sodelovanje pri pouku (spremljanje pouka predvsem v prvem VIO, kjer se evidentirajo učenci z učnimi težavami);
- d) spremljanje in evalvacija otrokovega napredka in sprotne konzultacije z razredniki in ostalimi učitelji, ki učenca poučujejo.

2. Izvajanje dodatne strokovne pomoči po Odločbah o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami:

- a) priprava izhodišč in vsebin dela s posameznimi učenci glede na specifične njihove potrebe;
- b) usklajevanje urnikov izvajanja dodatne strokovne pomoči;
- c) nudenje opore učiteljem pri izvajanju dodatne strokovne pomoči;
- č) neposredno izvajanje dodatne strokovne pomoči z učenci znotraj ali izven pouka;
- d) spremljanje učnega napredka učencev;
- e) sodelovanje pri pripravi individualiziranih programov;
- f) sodelovanje pri pripravi Poročil o otroku ob preverjanju ustreznosti usmeritve.

Izvajanje dodatne strokovne pomoči in sestava individualiziranih programov temeljita na Navodilih za izobraževalne programe s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo v devetletni osnovni šoli.

3. Pomoč učencem s specifičnimi učnimi težavami:

- a) evidentiranje učencev, predvsem v prvem VIO;
- b) sodelovanje z razrednikom oz. učiteljem, predvsem pri iskanju ustreznih oblik in načinov dela z evidentiranim učencem;
- c) neposredno izvajanje pomoči v skupini ali individualno po dogovorjenem programu in z vsebinsko naravnostjo za odpravo specifičnih učnih in drugih težav v sodelovanju s šolsko svetovalno službo;
- č) spremljanje napredka učencev;
- d) sodelovanje pri pripravi IDPP (Izvirni delovni projekt pomoči) za učence z učnimi težavami, ki niso bili v postopku usmerjanja;
- e) usmerjanje staršev ob vložitvi Zahteve za začetek postopka usmerjanja in koordinacija priprave Poročila o otroku (v sodelovanju z drugimi strokovnimi delavci) ob morebitni vložitvi Zahteve za uvedbo postopka usmerjanja.

Delo bo potekalo po dogovorjenem urniku.

4. Sodelovanje z učitelji, s strokovnimi delavci in z vodstvom šole:

- a) izmenjava informacij;
- b) vključevanje učiteljev in strokovnih delavcev v oblikovanje učnih ciljev za posamezne učence in sprotno spremljanje doseganja določenih ciljev;
- c) sodelovanje na pedagoških in ocenjevalnih konferencah;
- č) sodelovanje z vodstvom šole ob izvajanju načinov in oblik dela z učenci s posebnimi potrebami ter opravljanjem drugih del in nalog na šoli.

5. Koordinacija dela strokovnih skupin za pripravo, izdelavo in evalviranje individualiziranih programov

Skozi vse šolsko leto poteka koordinacija dela strokovnih skupin za izdelavo IP in spremljanje napredka učencev s posebnimi potrebami. Koordinacija zajema neposredno sodelovanje pri oblikovanju vseh individualiziranih programov in aktivno udeležbo na evalvacijah med in ob koncu šolskega leta oz. takrat, ko se strokovna skupina sestane.

6. Sodelovanje s starši:

- a) podpora razrednikom pri pridobitvi soglasja za delo z otrokom;
- b) seznanjanje staršev z napredkom njihovega otroka na posameznih področjih učenja;

- c) sodelovanje na roditeljskih sestankih in govorilnih urah;
- d) svetovanje staršem o učinkoviti podpori pri delu doma;
- e) pomoč pri iskanju različnih oblik pomoči oz. morebitnih vlogah Zahtev za uvedbo postopka usmerjanja.

Sodelovanje s starši bo individualno ali v skupinah.

7. Sodelovanje z drugimi ustreznimi strokovnimi ustanovami in s strokovnimi delavci:

- a) ZD Ormož, šolski dispanzer (po potrebi in v soglasju s starši);
- b) Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor;
- c) Center za socialno delo Ormož (po potrebi in v soglasju s starši);
- d) CIRIUS Kamnik;
- e) Univerzitetni rehabilitacijski inštitut RS (URI-Soča);
- f) Zavod za slepo in slabovidno mladino Ljubljana.

8. Vodenje dokumentacije

Dokumentacija se vodi v skladu s Pravilnikom o dokumentaciji v OŠ.

9. Izobraževanje:

- a) pridobivanje novih znanj s področij, ki bodo omogočala kvalitetnejše delo;
- b) spremljanje strokovne literature s področja VIZ.

10. Druga dela:

- a) priprava prostora za individualno delo;
- b) priprava in izdelava raznih učnih pripomočkov;
- c) vključevanje v aktivnosti na šoli;
- d) ostala dela in naloge po LDN.

Program dela pripravila: Olga Veldin Bednjanič, prof.

13.13 PROGRAM DELA RAČUNALNIČARJA – ORGANIZATORJA INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI (KRAJŠE ROID)

Analiza stanja

Trenutno je stanje računalniške ozaveščenosti in uporabe informacijske tehnologije dobro, a bi lahko bila še boljša. Ker je izkoristek opreme čedalje boljši, smo v času, ko je nabava novih naprav nuja in ne modna muha. Z vlaganjem v sodobno izobraževanje največ vlagamo v učence.

Znotraj same šole je zaznati neko umirjanje tako razvoja kot sodelovanja na neki stabilni ravni. Ni več strašnega naraščanja tendenc uporabe IKT. Verjetno smo se vseh procesov že delno zasitili in bo potrebno razmisliti o kakšnem novejšem pristopu k delu preko IKT. S tem namenom je bilo izvedenih že nekaj izobraževanj v preteklih šolskih letih, nekaj pa jih še bo. Učenci bodo morali kot čedalje bolj sodelujoči pri pouku, tudi sami postati pomemben člen oblikovanja dejavnosti in samih programov dela. Zato se število dejavnosti ne bo večalo, prej manjšalo, a se bo aktivnost učencev prenesla na vse ure pouka. Tako kot v preteklem šolskem letu tudi letos ne bo ponujen noben računalniški krožek kot krožek učenja osnov dela z računalnikom. Delo bo usmerjeno v dejavnosti povezane z računalnikom in IKT preko dejavnosti programiranja in foto-video krožka.

Ker je delo računalničarja zelo raznoliko in posega na skoraj vse segmente delovanja šole, bo potrebnega veliko prilagajanja in načrtovanja, za kar bo potrebno imeti veliko časa in taktičnega razmišljanja ter usklajevanja z vsemi odgovornimi za izvajanje dela na šoli.

Izobraževanje učencev - krožki in izbirni predmeti iz računalništva in dodatne dejavnosti

Za učence bo letos v izpeljavi več različnih dejavnosti, a se bomo držali že utečenih in preverjenih količin in programov izobraževanja učencev na podlagi lanskega leta.

Prvi sklop izobraževanj učencev je računalniško opismenjevanje pri pouku. Vsakemu izmed oddelkov od 1. do 4. razreda je bilo dodeljenih določeno število ur za izvajanje računalniškega opismenjevanja, ki se izvajajo pri različnih urah pouka in z različnimi nameni in metodami:

1. razred – 10 ur
2. razred – 15 ur
3. razred – 15 ur
4. razred – 15 ur

Glede na izkoriščenost bi lahko število ur povečali, vendar se potem rahlo izgubi smisel usmerjenosti dejavnosti, ker bi jih postalo preveč. Po potrebi pa bo vsekakor kakšna ura prej dodana kot pa odvzeta, saj smo v preteklem šolskem letu imeli pri vseh oddelkih realizacije teh ur preko 100% predvidenih ur.

V višjih razredih gre v glavnem za sprotno dogovarjanje, a je nekako načrtno predvidenih 10 ur v vsakem oddelku kot delo ob moji pomoči, ostalo delo bodo pa učitelji izvajali samostojno in v skladu s šolskim načrtom računalniškega opismenjevanja.

Drugi sklop informacijskega izobraževanja so izbirni predmeti iz računalništva – Urejanje besedil za učence 7.–9. razreda ter neobvezni izbirni program Računalništvo, za učence 4.–6. razreda.

Za učence 5.–9. razreda bosta dva krožka – prvi bo posegal v okolje računalniških programerjev – Programiranje, drugi krožek pa bo posegal v svet fotografije in videa – Foto-video krožek.

Foto-video krožek bo v sodelovanju z novinarskim krožkom med letom pripravljal oddaje za KTV Ormož in/ali kateri drugi medij.

Po grobi oceni bo v računalniško izobraževanje tudi letos vključenih večina učencev na različnih področjih dela. Med letom bom v vseh oddelkih na šoli skušal predstaviti problem varovanja podatkov na spletu in učencem predstavil nevarnosti, ki jih čakajo za zaslone računalnikov in drugih komunikacijskih naprav, na govorilnih urah in roditeljskih sestankih pa tudi staršem, ko bo to potreba ali želja.

V ta namen sem predvidel tudi ponovitev svetovanja iz lanskega leta na to temo za razrednike, da jih na tem področju pripravim, saj se iz dneva v dan spreminja in širi. Z njimi se bom tudi dogovoril za kakšen termin na razrednih urah.

Nabava opreme in vzdrževalna dela

Redna vzdrževalna dela se bodo še naprej opravljala na enak način. Vzdrževanje računovodstva bo v celoti opravljala serviser, ker na šoli ni ustreznih pogojev za zapletene posege.

Kar se tiče programske sheme, ostaja celotna šola na enakem kot preteklo leto. Znotraj licence, ki pokriva paket orodij Office365, je zajeta spletna pisarna za vse učence in zaposlene na šoli. Podobno lahko učenci dobijo tudi operacijski sistem Windows 10 Education verzijo.

V začetku šolskega leta bodo sistematično očiščeni vsi računalniki, med letom pa ob vseh primerih težav.

Kažejo se čedalje večje potrebe po uporabi interaktivne računalniške opreme, zato je smiselno posodobiti obstoječ sistem računalniške opreme, kar pa bo v veliki meri izvedeno s prestrukturiranjem opreme znotraj šole in nabavo nove opreme glede na finančno stanje. Predvidevam nakup nekaj novih računalnikov (cca. 3–5) zaradi dotrajanosti nekaterih, ki so trenutno v uporabi. Ob tem bi bilo zelo koristno nabaviti kakšno interaktivno tablo za učence 1. in 2. razreda v starem delu šole, kjer bi jih s pridom uporabljali. Optimalno pa bi bilo, da bi jih imeli v vseh učilnicah od 1. do 3. razreda, ker so tudi vsa učna gradiva usmerjena v interaktivnost in dosegljivost na spletu. Mogoče bi tukaj bila v pomoč (kot alternativa) kakšna brezžična tablica, s katero bi lahko bolj interaktivno vodili učence skozi gradiva, medtem ko bi učitelji lahko ostajali ob učencih in se ne bi bilo potrebno sprehajati do računalnika.

Ob koncu avgusta se je pri rednih delih pojavilo nekaj težav z arhiviranjem podatkov, kar nakazuje, da bo verjetno v kratkem potreben poseg v računovodstvu, da zavarujem podatke pred izgubo. Poseg bo opravil pooblaščen serviser, saj sam nimam dovolj znanja, da bi lahko opravil takšne posege na strežniku.

Velik korak v smer nabav je članstvo v projektu SIO2020, kjer je MIZŠ v maju 2017 razpisalo projekt preko katerega bo do 2020 sofinanciralo nabavo opreme in pripravo računalniških omrežij na zavodih po celotni Sloveniji. Poleg tega razpisa ne bo drugih razpisov za financiranje IKT iz strani države. Zato bomo opremo nabavljali v veliki meri iz teh sredstev, ker smo se v juniju 2017 že vključili v projekt.

Izobraževanja učiteljskega zbora

Glede na količino opreme in število novosti, ki jih ponuja, bo za učitelje organiziranih več delavnic, v okviru katerih se bodo naučili čim bolj izrabljati to opremo v svoj primarni namen – poučevanje. Da bo znanje trajnejše in boljše, bo izobraževanje v obliki delavnic kombinirano s predavanji. Delavnice bodo po mesečnem razporedu, ki bo objavljen v za ta namen urejeni spletni učilnici Izobraževanje učiteljev, ali po dogovoru glede na izkazane potrebe. Delavnice bodo potekale od avgusta 2017 do maja 2018.

Izobraževanja bodo zajemala:

- Varovanje podatkov na internetu,
- Uporaba Novega eDnevnika,
- Uporaba Spletnih učilnic,
- Kje me čevelj žuli (delavnica za splošno reševanje problemov),
- NPZ in tehnična rešitev vrednotenja izdelkov.

Vsak mesec bom po pouku kot ROID namenil enkrat 2 šolski uri (blok, 90 minut v četrtek od 12.00 do 13.30) učiteljem in se uskladi z urniki vseh prijavljenih.

Lastna izobraževanja

Glede stanja tehnologije, ki se razvija iz dneva v dan, ugotavljam, da moje znanje oz. pregled nad znanji in tehnologijami ni več najbolj ažuren, zato bo potrebno več dela na tem področju. V letu 2017/2018 se bom zato udeležil več konferenc, na katerih gre za aktivne izmenjave znanja s področja

sodobnih komunikacij in informatike kot sta srečanja SiRIKT(oktober 2017). Poleg tega pa se bom udeležil tudi izrednih izobraževanj, ki jih organizirajo določene programerske hiše ali fakultete (npr. Microsoft, Arnes, Fakulteta za računalništvo ...). Sam sem se ob tem že v lanskem šolskem letu vključil v izobraževanje preko mednarodnega portala (EdX, KhanAcademy ...), kjer na spletu brezplačno ponujajo tečaje iz različnih področij. V preteklem letu sem zaključil dva tečaja, zato se mi zdi smiselno, da enako storim tudi letos.

Na Gimnaziji Ormož pa se bom udeležil izobraževanj ob aktivnostih projekta Razumem film, v katerega se je gimnazija vključila v letošnjem letu. Izobraževanja bodo potekala celotno šolsko leto na različnih zavodih štajerske regije (Sl. Bistrica, Ptuj, Ljutomer, Ormož in Maribor).

Cilj letošnjega leta je pridobiti dodatna znanja, potrebna za izboljšanje delovanja šolskega informacijskega sistema in njegovo prilagoditev potrebam, ki se vedno znova kažejo kot grožnja in priložnost hkrati.

Izobraževanje bom koordiniral z Gimnazijo Ormož in se prilagajal obema programoma dela (glej LDN obeh zavodov) ter koordiniral izobraževanja tako, da bosta oba zavoda imela največ dodane vrednosti.

Preglednica 83: Program dela za razvoj uporabe ikt v u. - v. procesih šole

ČAS	VSEBINA	POVEZAVE	EVALVACIJA
SEPTEMBER	Priprava izobraževanj za učiteljski zbor – plan za celo šolsko leto. Pregled informacijskega sistema in iskanje pomanjkljivosti.	Sodelovanje z šolskim razvojnim timom	Prvo načrtovanje
OKTOBER	Izvajanje izobraževanja za učitelje. Izdelava načrta odprave pomanjkljivosti INF sistema šole.	Analiza sistema – pogodbeni serviser pomaga pri izvedbi	
NOVEMBER	Izvajanje izobraževanja za učitelje. Analiza in razširitev storitev WIFI.	Pogodbeni serviser pomaga urediti sistem	
DECEMBER	Izvajanje izobraževanja za učitelje. Nadaljevanje uvajanja storitev AAI in LDAP overovitev. Razširitev mediateke v čitalnici.	Arnes – pomoč pri izvedbi	
JANUAR	Izvajanje izobraževanja za učitelje.	Izobraževanje	Prva evalvacija – vmesna evalvacija
FEBRUAR	Nabava didaktične/pomožne opreme za izboljšanje pouka. Delo z Wordom za raziskovalce.	Izobraževanje	
MAREC	Izvajanje izobraževanja za učitelje. Didaktične novosti na področju uporabe IKT-po potrebi.	Izobraževanje	
APRIL	Izvajanje izobraževanja za učitelje.	Izobraževanje	
MAJ	Izvajanje izobraževanja za učitelje.	Izobraževanje	
JUNIJ, JULIJ	Evalvacija dela 2017/2018 in načrtovanje za 2018/2019.		Končna evalvacija in načrtovanje za 2018/2019

Preglednica 84: Program podpore ikt ostalim dejavnostim šole

ČAS	VSEBINA	Izvedba in način podpore
SEPTEMBER	Začetek šolskega leta. Šolski kros.	Izdelava in kontrola celotne evidence učencev in ostalih udeležencev šolskega dela. Obdelava podatkov in posredovanje.
OKTOBER	Projekti.	Po izraženih potrebah se uporabi ustrezna orodja in tehnologije. Asistenca in pomoč pri izvajanju projekta.
NOVEMBER	Izobraževanja po KK-jih. Simbioza.	Za ustrezen KK se poišče ustrezen izvajalec. Asistenca in pomoč pri izvajanju projekta.
DECEMBER	Ledena pravljica v okviru Severolandije.	Asistenca in pomoč pri izvajanju projekta.
JANUAR	Zaključek 1. ocenjevalnega obdobja.	Obvestila za starše – inf. sistem LoPolis. Obdelava podatkov in izdelava statistike (razredniki, nerazredniki, poročila).
FEBRUAR	Projekt.	Medioteka – uporaba medioteka in šolskih zbirk. Popularizacija medioteka.
MAREC	Tekmovanja. Priprave na regijska srečanja raziskovalcev.	Pomoč pri obdelavi raziskovalnih nalog-izdelam navodila za delo. <u>Urejajo učenci raziskovalci in mentorji!!</u>
APRIL	Tekmovanja. Priprave na regijska srečanja raziskovalcev.	Asistenca in pomoč pri izvajanju.
MAJ	Izobraževanja po KK-jih.	Za ustrezen KK se poišče ustrezen izvajalec.
JUNIJ	Zaključek šolskega leta – pomoč učiteljem.	Izpisi pohval/diplom ... Izpisi spričeval, potrdil, obvestil ...
JULIJ	Zaključna dokumentacija.	Izdelava arhiva LOPOLIS-a.
CELOLETNA DEJAVNOST	Zbiranje podatkov in razvrščanje za glasila in javne objave. Asistenca za dejavnosti povezovanja v omrežje Arnes za uporabnike zavoda. Podpora medijske dejavnosti knjižnice.	Asistenca in izvajanje (pomoč nosilec in izvedba dela nalog). Izdelava tiskarskih predlog. Tisk in izdelava objav. Asistenca in urejanje podatkov za delo z omrežjem Arnes.

ROID: Roman Bobnarič, prof.

13.14 SODELOVANJE ŠOLE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI

Šola sodeluje z vsemi institucijami v lokalni skupnosti in širšem okolju v smislu bogatitve vsebinske in materialne podlage za njeno kvalitetno delo ter varnost objekta in sredstev (Ljudska univerza Ormož – sodelovanje v projektih Parada učenja in Teden vseživljenjskega učenja).

Povezuje se s klubi, z društvi in drugimi organizacijami v okolju pri izvajanju programa življenja in dela šole (RKO, NKO, GD, ZPMS, JSKD, RK, CSOO ...).

Povezuje se z drugimi vzgojno-izobraževalnimi in zdravstvenimi zavodi ter drugimi uradi in centri, ki delajo za potrebe družine in otroka.

Sodeluje s kadrovske šolami pri izvajanju pedagoške prakse študentov in permanentnem izobraževanju delavcev šole.

Sodeluje s številnimi izobraževalnimi institucijami preko programov strokovnega izpopolnjevanja pedagoških delavcev po programu.

Sodeluje z ustanoviteljem Občino Ormož, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, Zavodom za šolstvo pri vsebinskem in organizacijskem delovanju šole v skladu z zakonskimi predpisi in smernicami.

Šola je odprta vsem zunanjim sodelavcem in institucijam, ki si želijo sodelovanja pri izvajanju svojih programov.

Iščemo sodelovanje v smislu, da skupaj zmoremo več in bolje.

14. SPREMLJANJE IN REALIZACIJA LDN

Za realizacijo letnega delovnega načrta so odgovorni vsi strokovni delavci na šoli. Odgovorni vodstveni delavci šole bodo redno – sprotno spremljali izvajanje programov šole.

1. Tedensko bomo pregledovali izvedbo programov po LDN in se dogovarjali o njej.
2. Mesečno bomo na pedagoških srečanjih pregledali opravljene aktivnosti in opozorili na pomanjkljivosti v izvedbi programa LDN (po koledarju).
3. Strokovni aktivni in krožki kvalitete bodo redno trimesečno opravili vsebinsko in organizacijsko koordinacijo zastavljenih programov ter tedensko usklajevali učno-vzgojno delo.
4. Sproti bomo spremljali odstopanja z navedbo razlogov.
5. Učitelji bodo podali poročilo in analizo realizacije LDN in skupnega programa življenja ter dela šole (junij).
6. V zaključnem poročilu bomo prikazali realizacijo našega skupnega načrtovanja in zastavljenega LDN.

Letni delovni načrt je nastal s skupnim načrtovanjem in je bil obravnavan na pedagoških srečanjih strokovnih delavcev šole in srečanju sveta staršev s predhodno predstavitvijo na skupnem srečanju staršev, sprejet na seji sveta šole, dne _____.

Majda Podplatnik Kurpes, prof.,
ravnateljica OŠ Ormož

15. PREGLEDNICA KRATIC V BESEDILU

Preglednica 85: Preglednica kratic v besedilu

KRATICA	POMEN
SLJ	Slovenščina
MAT	Matematika
TJA	Tuji jezik: angleščina
LUM	Likovna umetnost
GUM	Glasbena umetnost
DRU	Družba
GEO	Geografija
ZGO	Zgodovina
DKE	Domovinska in državljska kultura in etika
SPO	Spoznavanje okolja
FIZ	Fizika
KEM	Kemija
BIO	Biologija
NAR	Naravoslovje
NIT	Naravoslovje in tehnika
TIT	Tehnika in tehnologija
GOS	Gospodinjstvo
ŠPO	Šport
IŠP	Izbrani šport
LS1, LS2	Likovno snovanje 1, 2
OGL	Obdelava gradiv: les
OGU	Obdelava gradiv: umetne mase
ONA	Organizmi v naravi in umetnem okolju
POK	Poskusi v kemiji
SLZ	Sonce, Luna in Zemlja
SPH	Sodobna priprava hrane
ŠSP	Šport za sprostitev
ŠZZ	Šport za zdravje
UBE	Urejanje besedil
NŠP	Neobvezni izbirni predmet – šport
NRA	Neobvezni izbirni predmet – računalništvo

NTE	Neobvezni izbirni predmet – tehnika
N1A	Neobvezni izbirni predmet – prvi tuji jezik – angleščina
N2N	Neobvezni izbirni predmet – drugi tuji jezik – nemščina
DOD	Dodatni pouk
DOP	Dopolnilni pouk
DSP	Dodatna strokovna pomoč
ŠSS	Šolska svetovalna služba
ROID	Računalničar – organizator informacijskih dejavnosti
IP	Individualizirani program
INDEP	Individualizirani program vzgojno-izobraževalnega dela za nadarjenega učenca
IDPP	Izvirni delovni projekt pomoči
IKT	Informacijsko-komunikacijska tehnologija
LDN	Letni delovni načrt
KK	Krožek kvalitete
SA	Strokovni aktiv
JV ₁	Jutranje varstvo 1. razred
JV ₂	Jutranje varstvo 2. razred
JV ₃	Jutranje varstvo 3. razred
OPB	Oddelek podaljšanega bivanja
VV	Varstvo vozačev
VIO	Vzgojno-izobraževalno obdobje
RK	Rdeči križ
CŠOD	Center šolskih in občolskih dejavnosti
CSO	Center starejših občanov Ormož
RKO	Rokometni klub Ormož
NKO	Nogometni klub Ormož
GD	Gasilsko društvo
ZPMS	Zveza prijateljev mladine Slovenije
JSKD	Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti

16. PRILOGE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Priloga 1: Program projekta Ekošola kot način življenja

Program Ekošola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med otroki, učenci in dijaki skozi njihov vzgojni in izobraževalni program ter skozi aktivno udejstvovanje v lokalni skupnosti in širše.

Temeljna načela delovanja programa Ekošola

Osnovno načelo delovanja programa Ekošola je, da bodo otroci, učenci in dijaki kmalu v prihodnosti vplivali in sprejemali pomembne odločitve na vseh ravneh našega življenja. Skozi dejavnosti v programu postajajo ambasadorji za uresničevanje trajnostnega razvoja ter vplivajo tudi na obnašanje odraslih ter spreminjajo njihove vzorce ravnanja. Program Ekošola je šola za življenje, zato v njem uresničujemo naslednja načela:

- skrb za človeka vključuje varovanje zdravja, izgradnjo medsebojnih odnosov ter skrb za okolje in naravo,
- okoljska vzgoja je sestavni del ciljev in vsebin vsakega predmeta v izobraževalnem programu,
- naravoslovne dejavnosti povezujejo cilje in vsebine med predmeti,
- vrednostni cilji so sestavni del življenja šole,
- dejavnosti mladih so odraz ustvarjalnosti, novih idej in konkretnih akcij oziroma projektov,
- vzgojno delo znotraj šole je celovito in povezano z lokalno skupnostjo in odločevalci,
- prihodnost je v povezovanju mladih med državami Evrope in sveta.

Cilji programa Ekošola

Glavni cilj slovenskega programa Ekošola je vzgoja otroka in mladostnika, da skrb za okolje in naravo postane del življenja. Drugi cilji so:

- uvajati vzgojo in izobraževanje za okoljsko odgovornost,
- spodbujati in večati kreativnost, inovativnost ter izmenjavo idej,
- učinkovita raba naravnih virov (voda, odpadki, energija),
- povezovati okoljska vprašanja z ekonomskimi in socialnimi,
- razvijati pozitivne medsebojne odnose,
- sodelovati pri preprečevanju in odpravi revščine,
- vzgajati in izobraževati za zdrav način življenja v zdravem okolju,
- povezovati ekošole v Sloveniji, EU in širše.

V šolskem letu 2017/18 bo vsak razred izbral Eko predstavnika, kateri bo obveščal celoten razred o dejavnosti šole s poudarkom na EKO vsebinah. Eko predstavniki od 1. do 9. razreda se bomo po potrebi srečevali z koordinaticama. Na teh srečanjih bomo sproti ozaveščali učence o različnih aktivnostih (zbiranje papirja, izrabljenih tonerjev, ločevanju odpadkov itd.).

A: PROJEKTI**1. HRANA NI ZA TJAVENDAN (zmanjšajmo količino odpadne hrane)****Preglednica 86: Hrana ni za tjavendan**

2017/18	AKTIVNOST: HRANA NI ZA TJAVENDAN	NAZIV AKTIVNOSTI: Zmanjšajmo količino odpadne hrane	VODJI: Maja Korban Črnjavič, Dušanka Feguš	
	AKTIVNOST	CILJI	IZVAJALEC	
	Učence bomo spodbujali, da bodo vzeli pri obrokih (zajtrk, malica, kosilo) le toliko hrane, kot jo lahko pojedjo. Če česa ne marajo, bodo to povedali kuharju, kateri jih določene hrane ne bo dal oz. dal zelo malo, toliko da jo poskusijo.	Učence navajati na ustrezno ravnanje in odnos do hrane.	Vsi učenci in učitelji šole.	
OBDOBJE IZVAJANJA	KAKO BOMO SPREMLJALI/MERILI?	KAKO BOMO VEDELI ALI SMO USPEŠNI?	KAKŠNI BODO STROŠKI ALI PRIHRANKI TE DEJAVNOSTI?	OPOMBE
Od 01.09.2017 do 24.06.2018	V sodelovanju z EKO predstavniki, dežurnim učiteljem in kuharji.	Po količini odpadne hrane (predvidevamo, da se bo le ta količinsko zmanjšala).	Ne predvidevajo ne stroški/prihranki.	

2. ALTERMED – CELJE (17. – 18. 3. 2018 – ODGOVORNO S HRANO – ZDRAVA, URAVNOTEŽENA PREHRANA IN LOKALNA PRIDELAVA)**Preglednica 87: Odgovorno s hrano**

2017/18	AKTIVNOST: 5.1.1 Altermed – Celje (17.–18.3.2018 – Odgovorno s hrano – zdravo hrano jemo, se gibamo in zdravo živimo)	NAZIV AKTIVNOSTI: Odgovorno s hrano	VODJI: Maja Korban Črnjavič, Dušanka Feguš	
	AKTIVNOST	CILJI	IZVAJALEC	
	Povezava s celoletnim šolskim projektom Zdrava šola.	Spodbujati zdravo prehranjevanje, se gibati in zdravo živeti.	Vsi učenci in učitelji šole.	
OBDOBJE IZVAJANJA	KAKO BOMO SPREMLJALI/MERILI?	KAKO BOMO VEDELI ALI SMO USPEŠNI?	KAKŠNI BODO STROŠKI ALI PRIHRANKI TE DEJAVNOSTI?	OPOMBE

Od 01.09.2017 do 24.06.2018	Po količini odvržene hrane.	Uspešnost te aktivnosti bo dolgoročna.	Ne predvidevamo stroškov.	
--------------------------------------	-----------------------------	--	---------------------------	--

B1: ZBIRALNE AKCIJE**1. ZBIRALNA AKCIJA ODPADNEGA PAPIRJA IN KARTONA****Preglednica 88: Zbiralna akcija odpadnega papirja in kartona**

2017/18	AKTIVNOST: Zbiralna akcija odpadnega papirja in kartona	NAZIV AKTIVNOSTI: Zbirajmo stari papir	VODJI: Maja Korban Črnjavič, Dušanka Feguš	
	AKTIVNOST	CILJI	IZVAJALEC	
	Organizirali bomo dve akciji zbiranja starega papirja (jesenska in spomladanska).	Ozaveščanje učencev o pomenu ločenega zbiranja odpadkov.	Ozaveščanje učencev o pomenu ločenega zbiranja odpadkov.	
OBDOBJE IZVAJANJA	KAKO BOMO SPREMLJALI/MERILI?	KAKO BOMO VEDELI ALI SMO USPEŠNI?	KAKŠNI BODO STROŠKI ALI PRIHRANKI TE DEJAVNOSTI?	OPOMBE
Od 01.09.2017 do 24.06.2018	Zbrani papir bomo stehtali in učence seznanili, koliko papirja so skupaj prinesli.	Spremljali bomo odzive otrok.	Stroškov ne bo.	

2. ZBIRALNA AKCIJA ODPADNIH BATERIJ (STARI DEL ŠOLE – VHOD)**Preglednica 89: Zbiralna akcija odpadnih baterij**

2017/18	AKTIVNOST: Zbiralna akcija odpadnih baterij	NAZIV AKTIVNOSTI: Zbirajmo baterije	VODJI: Maja Korban Črnjavič, Dušanka Feguš	
	AKTIVNOST	CILJI	IZVAJALEC	
	Učenci bodo v šolo prinašali omenjene odpadne predmete. V šoli je v to na določeno zbirno mesto v starem delu šole.	Ustrezno ločevati odpadke.	Vsi učenci in zaposleni na šoli.	
OBDOBJE IZVAJANJA	KAKO BOMO SPREMLJALI/MERILI?	KAKO BOMO VEDELI ALI SMO USPEŠNI?	KAKŠNI BODO STROŠKI ALI PRIHRANKI TE DEJAVNOSTI?	OPOMBE
Od	Sicer posebnega merjenja	Po količini	Ne	

01.09.2017 do 24.06.2018	ne predvidevamo, vendar bomo lahko ocenili uspešnost aktivnosti po količino zbranih odpadnih baterij in akumulatorjev.	zbranih odpadnih baterij in akumulatorjev.	predvidevamo stroškov ali prihrankov.	
--------------------------------	--	--	---------------------------------------	--

3. ZBIRALNA AKCIJA ODPADNIH SIJALK (STARI DEL ŠOLE – VHOD)

Preglednica 90: Zbiralna akcija odpadnih sijalk

2017/18	AKTIVNOST: Zbiralna akcija odpadnih sijalk	NAZIV AKTIVNOSTI: Zbirajmo odpadne sijalke	VODJI: Maja Korban Črnjavič, Dušanka Feguš	
	AKTIVNOST	CILJI		IZVAJALEC
	V šoli imamo zabojnik za zbiranje odpadnih sijalk, v katerega učenci prinašajo le te.	Spodbujati učence k ustreznemu odlaganju okolju nevarnih odpadkov.		Vsi učenci in delavci šole.
OBDOBJE IZVAJANJA	KAKO BOMO SPREMLJALI/MERILI?	KAKO BOMO VEDELI ALI SMO USPEŠNI?	KAKŠNI BODO STROŠKI ALI PRIHRANKI TE DEJAVNOSTI?	OPOMBE
Od 01.09.2017 do 24.06.2018	Posebne spremljanja in merjenja ne predvidevamo. Zbrane sijalke bomo odpeljali v zbirni center.	Spremljali bomo količino zbranih sijalk.	Stroškov in prihrankov ne predvidevamo.	

4. ZBIRALNA AKCIJA ODPADNIH TONERJEV, KARTUŠ IN TRAKOV (UČILNICA 19)

Preglednica 91: Zbiralna akcija odpadnih tonerjev, kartuš in trakov

2017/18	AKTIVNOST: Zbiralna akcija odpadnih tonerjev, kartuš in trakov	NAZIV AKTIVNOSTI: Zbirajmo rabljene kartuše in tonerje	VODJI: Maja K. Črnjavič Dušanka Feguš	
	AKTIVNOST	CILJI		IZVAJALEC
	Učenci bodo v šolo prinašali odpadne tonerje, kartuše in trakove. Zbirno mesto v šoli je določeno v računalniški učilnici.	Ustrezno ločevati odpadke.		Vsi učenci in delavci šole.
OBDOBJE IZVAJANJA	KAKO BOMO SPREMLJALI/MERILI?	KAKO BOMO VEDELI ALI SMO USPEŠNI?	KAKŠNI BODO STROŠKI ALI PRIHRANKI TE DEJAVNOSTI?	OPOMBE
Od 01.09.2017 do	Posebni meritev ne predvidevamo, vendar bomo ocenili uspešnost	Po količini zbranih artiklov.	Ne predvidevamo stroškov ali prihrankov.	

24.06.2018	aktivnosti po količini zbranih odpadnih tonerjev, kartuš in trakov.			
------------	---	--	--	--

B2: OZAVEŠČEVALNE AKCIJE**OZAVEŠČEVALNA AKCIJA****Preglednica 92: Ozaveščevalna akcija**

2017/18	AKTIVNOST: Ozaveščevalna akcija	NAZIV AKTIVNOSTI: Ločujmo odpadke	VODJI: Maja K. Črnjavič, Dušanka Feguš	
	AKTIVNOST	CILJI	IZVAJALEC	
	Eko predstavniki bodo redno spremljali ločevanje smeti v učilnicah in skupnih prostorih šole. Izvedli bomo tudi akcijo zbiranja odpadnih zamaškov in jih predali v humanitarne namene (pomlad 2018).	Ozaveščanje učencev in ponotranjenje učnih nazorov.	Eko predstavniki	
OBDOBJE IZVAJANJA	KAKO BOMO SPREMLJALI/MERILI?	KAKO BOMO VEDELI ALI SMO USPEŠNI?	KAKŠNI BODO STROŠKI ALI PRIHRANKI TE DEJAVNOSTI?	OPOMBE
Od 01.09.2017 do 24.06.2018	Pregled košev, pregled učilnic.	Sprotno obveščanje učencev in ponovni pregled.	Ni predvidenih stroškov ali prihrankov.	

C: IZBIRNE AKTIVNOSTI**PRIPRAVA PROGRAMA IN NAVODIL ZA RAVNANJE Z ODPADKI V USTANOVNI****Preglednica 93: Priprava programa in navodil za ravnanje z odpadki v ustanovi**

2017/18	AKTIVNOST: Priprava programa in navodil za ravnanje z odpadki v ustanovi.	NAZIV AKTIVNOSTI: Načrt ravnanja z odpadki na OŠ Ormož	VODJI: Maja K. Črnjavič, Dušanka Feguš	
	AKTIVNOST	CILJI	IZVAJALEC	
	Priprava načrta ravnanja z odpadki v	Sistematično ločevati odpadke.	Eko predstavniki in učitelji šole.	

naši ustanovi.				
OBDOBJE IZVAJANJA	KAKO BOMO SPREMLJALI/MERILI ?	KAKO BOMO VEDELI ALI SMO USPEŠNI?	KAKŠNI BODO STROŠKI ALI PRIHRANKI TE DEJAVNOSTI?	OPOMBE
Od 01.09.2017 do 24.06.2018	Izvedba načrta.	Po uspešnem izvajanju dejavnosti zapisnih v načrtu.	Ne predvidevamo stroškov/prihrankov.	

EKO BRALNA ZNAČKA

Preglednica 94: Eko bralna značka

2017/18	AKTIVNOST: Branje knjig z ekološko vsebino.	NAZIV AKTIVNOSTI: EKO bralna značka	VODJI: Maja K. Črnjavič, Dušanka Feguš	
	AKTIVNOST	CILJI	IZVAJALEC	
	Skozi šolsko leto bodo učenci prebrali 3 knjige iz zbirke ekološko osveščevalnih knjig. Knjigo predstavijo razredniku ali knjižničarki.	Spodbujanje branja. Preko literature osvojiti ekološke teme.	Učitelji šole.	
OBDOBJE IZVAJANJA	KAKO BOMO SPREMLJALI/MERILI ?	KAKO BOMO VEDELI ALI SMO USPEŠNI?	KAKŠNI BODO STROŠKI ALI PRIHRANKI TE DEJAVNOSTI?	OPOMBE
Od 01.09.2017 do 24.06.2018	Spremljan je prebranih knjig.	Po številu prebranih knjig.	Ne predvidevamo stroškov/prihrankov.	

Koordinatorici:

Maja Korban Črnjavič, prof.,

Dušanka Feguš, prof.

Priloga 2: Program projekta Shema šolskega sadja za šolsko leto 2017/2018

Shema šolskega sadja je ukrep kmetijske politike EU, ki šolarjem zagotavlja brezplačno sadje in zelenjavo kot dopolnilni obrok.

1. Namen in operativni cilji

- ustaviti trend zmanjševanja uživanja sadja in zelenjave ter omejiti naraščanje prekomerne telesne teže;
- zmanjšati bolezni sodobnega časa (sladkorna bolezen, srčno žilne bolezni...);
- ozaveščanje o pomenu sadja in zelenjave v prehrani;
- vzpodbujanje zdrave prehrane.

2. Način razdeljevanja sadja in zelenjave na naši šoli

Kdaj? 2-krat na teden v času odmorov, preko dneva.

Na kakšen način? Sadje bo učencem na voljo v učilnici v urejenem sadnem kotičku.

3. Načrt izobraževalnih aktivnosti

Za učence, delavce in starše

- medpredmetno povezovanje vsebin, ki se nanašajo na sadje in zelenjavo pri pouku;
- delavnice;
- predavanja;
- ekskurzije;
- ogledi.

4. Načrt promocijskih aktivnosti

Za učence, delavce in starše:

- sodelovanje s strokovnjaki in z ustanovami s področja kmetijstva, zdravstva ...;
- sodelovanje z mediji.

5. Način vključevanja pridelovalcev/ dobaviteljev v izobraževalne dejavnosti:

- možnost ogleda sadovnjakov, pridelave, predelave;
- predavanja;
- sodelovanje na naravoslovnih dnevih, projektih.

Koordinatorica: Metka Lešničar, prof.

Priloga 3: Program projekta Zdrava šola

Naša šola bo posvečala veliko pozornosti sistematičnemu delovanju na področju zdravja – tako telesnemu, duševnemu, socialnemu in okoljskemu. Potrudili se bomo, da bo šola postala še bolj prijetno okolje, v katerem bomo vsi radi delali in se srečevali – tako učenci, učitelji in starši. V okolju, ki skrbi za telesno, duševno in socialno zdravje je poleg dobrega počutja tudi večja ustvarjalnost in posledično boljši učni rezultati. Čas, ki ga otroci tekom šolanja preživijo v šoli, je sijajna priložnost, da z načrtovanimi in usmerjenimi dejavnostmi za krepitev zdravja vplivamo na bolj zdrav življenjski slog in posledično na večje zdravje otrok, mladostnikov in kasneje odraslih ljudi.

Ob vključitvi v projekt Zdrave šole smo se zavezali naslednjim 12-im ciljem Zdrave šole:

1. Aktivno bomo podpirali pozitivno samopodobo vseh učencev s tem, da bomo pokazali, da lahko prav vsak prispeva k življenju v šoli.
2. Skrbeli bomo za vsestranski razvoj dobrih medsebojnih odnosov med učitelji in učenci, učitelji med seboj ter med učenci.
3. Potrudili se bomo, da bodo socialni cilji šole postali jasni učiteljem, učencem in staršem.

4. Vse učence bomo spodbujali k različnim dejavnostim tako, da bomo oblikovali raznovrstne pobude.
5. Izkoristili bomo vsako možnost za izboljšanje šolskega okolja.
6. Skrbeli bomo za razvoj dobrih povezav med šolo, domom in skupnostjo.
7. Skrbeli bomo za razvoj povezav med osnovno in srednjo šolo zaradi priprave skladnega učnega načrta zdravstvene vzgoje.
8. Aktivno bomo podprli zdravje in blaginjo svojih učiteljev in učencev.
9. Upoštevali bomo dejstvo, da so učitelji in šolsko osebje zgled za zdravo obnašanje.
10. Upoštevali bomo komplementarno vlogo, ki jo ima šolska prehrana pri učnem načrtu zdravstvene vzgoje.
11. Sodelovali bomo s specializiranimi službami v skupnosti, ki nam lahko svetujejo in pomagajo pri zdravstveni vzgoji.
12. Vzpostavili bomo poglobljen odnos s šolsko zdravstveno in zobozdravstveno službo, da nas bo dejavno podprla pri učnem načrtu zdravstvene vzgoje.

PODROČJA ZDRAVJA, NA KATERIH ŠOLA ŽE DELUJE

Delujemo na različnih področjih zdravja, ki jih vključujemo v naš vzgojno-izobraževalni proces na tak način, da skušamo pozitivno vplivati na telesno, duševno in socialno počutje vsakega posameznika:

- zdravstvena preventiva,
- zobna preventiva,
- predavanja s področja zdravstvene vzgoje v vseh razredih za učence,
- športni program Zlati sonček,
- plavalno opismenjevanje in smučarski tečaji,
- planinski krožek,
- športni krožki,
- skrbno načrtovanje šolske prehrane,
- vzpodbujamo pitje vode,
- delujemo kot EKO šola,
- projekt Zdrav življenjski slog,
- projekt En, dva, tri, pomoč prihiti,
- minuta za zdravje,
- rekreacijski odmori.

PODROČJA ZDRAVJA, NA KATERIH ŽELIMO DOSEČI SPREMEMBE

a) DUŠEVNO ZDRAVJE

V razredne ure bomo uvedli preventivne delavnice, ki so usmerjene v oblikovanje samopodobe in samovrednotenja, ki sta sestavni del duševnega zdravja. Delavnice govorijo o ravnanju s čustvi, izražanju želja, potreb, postavljanja ciljev in razvoju socialnih spretnosti. Aktivnosti v delavnicah temeljijo na zdravi logiki in osnovnih vrednotah, prvinah in veščinah, ki so temelj naših odnosov in življenja. Učitelji lahko zelo veliko pripomoremo k dobri samopodobi učencev. Učiteljev vzor je zelo

pomemben ter njegov sprejemajoč odnos s primernimi zahtevami in omejitvami do učenca. Želimo doseči pozitivno samopodobo, ki je varovalni dejavnik duševnega zdravja.

b) RAZVIJANJE POZITIVNE SAMOPODOBE VSEH UČENCEV

Učencem bomo pokazali, da lahko prav vsak prispeva k življenju v šoli; uvedli bomo samoocenjevanje; udeleževali se bomo športnih tekmovanj; vpletali bomo medgeneracijska povezovanja.

c) NADZOROVANJE TELESNE TEŽE

Učence bomo spodbujali k aktivnemu in kakovostnemu preživljanju prostega časa; sodelovali bomo z Zdravstvenim domom Ormož; redno in vsakodnevno bomo uživali sadje in zelenjavo; spodbujali bomo pitje vode.

d) PRAVILNA TELESNA DRŽA

Med poukom bomo navajali učence na pravilno sedenje in vstajanje, pravilno držo pri hoji in teku, pri nošenju šolske torbe; medpredmetno se bomo povezovali, pogovarjali na razrednih urah, roditeljskih sestankih in z opazovanjem sebe in drug drugega dosegli zaželeni cilj; Učilnice bomo opremili s plakati pravilne telesne drže; sodelovali bomo s specializiranimi službami v skupnosti.

PRIČAKOVANJA ŠOLE

Z vključitvijo v projekt Zdrava šola, pričakujemo, da bomo bolj dosledno sledili dolgoročnim ciljem na področju varovanja zdravja in seveda ob tem dosegali spremembe na bolje. Prav tako pričakujemo, da bomo pridobili več znanja na tem področju ter ga lažje in bolj suvereno vključili v šolske vsebine in dejavnosti. Ker se zavedamo pomena zdravja, bomo načrtovali take dejavnosti, ki bodo pripomogle k boljšemu zdravju učencev. Ob tem pričakujemo, da bodo učenci pri dejavnostih, pri katerih bodo aktivni, sprejeli zdrav življenjski slog. Ker so starši zelo pomemben dejavnik, si želimo oz. pričakujemo, da nas bodo podprli (in sodelovali) pri dejavnostih, ki jih bomo na šoli peljali. Želimo si, da bi pri vseh udeležencih vzgojno-izobraževalnega procesa (učenci, starši in zaposleni) večali zavest o pomenu zdravja (tako telesnega, duševnega, socialnega kot okoljskega) ter njihovi odgovornosti za oblikovanje zdravega življenjskega sloga.

Nekaj konkretnih pričakovanj oz. sprememb na bolje lahko izrazimo na področjih gibanja, aktivnega preživljanja prostega časa, prehranjevanja otrok v šoli, oblikovanja pozitivne samopodobe, ki je ključnega pomena pri razvoju samospoštovanja.

NA KAKŠEN NAČIN SE BODO VKLUČEVALI:

a) Učenci

Učenci bodo obiskovali različne interesne dejavnosti ter Zdrav življenjski slog. Pogovarjali se bodo o zdravih odnosih pri razrednih urah, imeli predavanja na različnih področjih, sistematske preglede ... Učenci bodo zdrav način življenja prenesli v domače okolje. Vključevali se bodo v šolske gibalne aktivnosti, udeleževali se bodo rekreativnih odmorov, izvajali minuto za zdravje, aktivno bodo

sodelovali na vseh športnih dnevih, sodelovali bodo na tekmovanjih (Rdeči križ, Sladkorna bolezen) ter preko projekta En, dva, tri, pomoč prihititi spoznavali tehnike pomoči.

b) Učitelji/kolektiv

Učitelji se bodo vključili v projekt Zdrava šola z dodatnim izobraževanjem (predavanje o kostno mišičnih obolenjih, saj so to najpogostejša z delom povezana obolenja v Evropi), z vključevanjem minute za zdravje med vsako svojo učno uro ter s pripravami učencev na tekmovanja. Na šoli bo za celoten kolektiv tudi enkrat mesečno potekala gibalna dejavnost (pohod, kolesarjenje, aerobika).

c) Starši

Starši bodo sodelovali pri dejavnostih in projektih, ki jih šola izvaja. Svoje otroke bodo spodbujali k zdravemu načinu življenja s svojim zgledom.

d) Lokalna skupnost

Lokalna skupnost bo poskrbela za urejene športne površine v Ormožu in razširitev športne dvorane.

e) Zdravstvena služba

Zdravstvena služba bo skrbela za sistematske zdravstvene preglede učencev, pregledovanje zob in dodatna predavanja na področju zdravega načina življenja (Zdrave navade, Osebna higiena, Zasvojenost, Zdrav način življenja, Odraščanje, Preprečevanje poškodb, Medsebojni odnosi, Pozitivna samopodoba in stres, Vzgoja za zdravo spolnost).

Vsebine promocije zdravja bomo izvajali od 1. do 9. razreda pri športni vzgoji, spoznavanju okolja, naravoslovju, biologiji, gospodinjstvu, različnih izbirnih predmetih in interesnih dejavnostih. Učenci bodo tako skozi celo leto spoznavali različna uporabna znanja s področja zdravega življenja.

Ob ocenjevalnih konferencah bodo učitelji poročali o delu, ki so ga opravili v okviru zdrave šole in ocenili učinke.

Tudi v vzgojnem načrtu naše šole je zdravju oz. zdravemu življenjskemu slogu dano pomembno mesto. Velik poudarek smo dali preventivnim dejavnostim (preprečevanje nasilja, zasvojenosti itd.) in oblikovanju dobre oddelčne klime ter skrbi za dobre medsebojne odnose. Tudi pravila so bila oblikovana na tak način, da bodo učenci sprejemali odgovornost za izbiro svojih vedenj in pri tem ne bodo ogrožali lastnega ali tujega zdravja. Menimo, da tako vzgojni načrt kot akcijski načrt omogočata ter spodbujata zdravje v najširšem pomenu besede.

Koordinatorica: Mateja Brumen Štibler, prof.

Priloga 4: Program projekta Naša mala knjižnica 2017/2018

Mednarodni projekt Naša mala knjižnica se bo v šolskem letu 2017/18 izvajal v 2. razredu. Otroci na zabaven in poučen način razvijajo bralno pismenost. Skozi šolsko leto jih bo pospremil skrben izbor mladinske literature priznanih slovenskih in tujih avtorjev. Preko branja bodo spoznavali lastna čustva in čustva drugih, učili se bodo razumevanja in sprejemanja družbenih načel ter odnosov. Razvijali bodo izražanje, pomnjenje in sklepanje.

Projekt Naša mala knjižnica lahko popestri ure maternega jezika, likovne in glasbene umetnosti ter podaljšanega bivanja. Zasnovan je tako, da spodbuja branje in otrokovo kreativnost, za dodatno motivacijo pa poskrbijo zanimive aktivnosti, katerim se posamezniki pridružijo po svojih željah in zmožnostih. Udeleženci projekta berejo vrhunske mladinske avtorje, se z nalogami poglobljajo v različne plasti besedila, izdelujejo književne junake, samostojno zapisujejo svoja mnenja o knjigah, berejo pisma, ki jim jih pošljejo avtorji, rešujejo detektivske naloge ter se potegujejo za lepe nagrade.

V začetku šolskega leta učenci dobijo **Ustvarjalnike** s hudomušnimi, a poučnimi nalogami na temo **šestih knjig** vključenih v projekt.

V tem šolskem letu bodo učenci spoznavali privlačne zgodbe *Stiana Holeja*, *Andreje Peklar*, *Stefana Boonena*, *Aarona Blabeyja*, pesmi o pravicah otrok različnih slovenskih pesnikov in pesnic ter izbrane indijske pravljice.

Koordinatorica: Aleksandra Kociper, prof.

Priloga 5: Program projekta Rastem s knjigo

Preglednica 95: Rastem s knjigo

Mesec	Vsebina	Št. ur	Sodelovanje, predstavitev, drugo
Februar	Obisk in ogled knjižnice, knjižnično informacijsko opismenjevanje, predstavitev kataloga COBISS/OPAC, podarjena knjiga pisatelja Mihe Mazzinija: Zvezde vabijo vsakemu učencu (7. a, 7. b); pri slovenščini pogovor o prebrani knjigi.	2 2	OŠ Ormož, JAK in Knjižnica F. K. Meška

Koordinatorica: mag. Irena Kandrič, prof.

Priloga 6: Program projekta Zdrav življenjski slog

V šolskem letu 2017/2018 je projekt pripravljen v obsegu 723 ur. Projekt je namenjen osnovnošolskim otrokom, ki niso vključeni v programe, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport. Na naši šoli je v projekt vključenih čez 280 učencev, ki so razporejeni v 10 vadbenih skupin.

Aktivnosti se bodo odvijale v času pouka in v času pouka prostih dni. Učenci ure obiskujejo pred poukom (predure), po pouku (od ponedeljka do petka najmanj 2 ur na teden na otroka) ali v soboto in med počitnicami po lastnih željah in zmožnostih. Aktivnosti se bodo izvajale na športnih površinah šole in na športnih površinah v okolici (Mestna graba, park, strelišče v Holermuos centru, lokalne vodne površine ...).

Vsaki skupini je omogočeno cca. 70 ur **redne vadbe** v kateri se seznanimo z osnovnimi elementi, tehnično-taktičnimi veščinami in pravili. Ob izvajanju vadbe po programu krepimo vse komponente motoričnih sposobnosti človeškega telesa (moč, hitrost, gibljivost, koordinacijo, preciznost in ravnotežje). V program so zajete naslednje športne panoge: atletika, košarka, badminton, balinanje, nogomet, odbojka, gimnastika, kolesarstvo, namizni tenis, odbojka na mivki, orientacija, ples, speedminton, tenis, rokomet, rokomet na mivki, dvoranski hokej, ultimate frizbi, urbani šport-slackline, fitnes na prostem, rolanje, rolkanje. Na vadbi nameni pozornost tudi vajam s korektivno vsebino in teoretično obdelamo zdrav način prehranjevanja.

Koordinatorica: Simona Brumen, prof.

Priloga 7: Program projekta Go-car-go

Projekt GO-CAR-GO se bo izvajal enkrat tedensko po dogovoru z učenci po pouku. V projektu sodelujejo učenci 8. razreda. V okviru projekta bodo izdelovali nadgradnjo gokarta po lastnih zamislih in idejah.

Namen in cilji projekta GO-CAR-GO:

Je projekt v okviru katerega osnovnošolci spoznavajo poklice, ki jih izobražujejo srednje šole ŠC Ptuj. Učenci 8. razreda inovativno nadgrajujejo izdelano podvozje, ki ga za vse prijavljene ekipe izdelata ŠC Ptuj. Ob izdelavi ekstramobila učenci razmišljajo o ekonomsko – marketinškem vidiku samega vozila, bio-tehničnem (varstvo okolja, razgradnja materiala), elektro-mehatronskega ter strojno-tehničnem vidiku. Z izdelanimi ekstramobili se predstavijo vse sodelujoče ekipe, ker pa se je mogoče s temi avtomobili tudi voziti, je za učence organizirano tekmovanje v treh disciplinah (vožnja med stožci, paralelna vožnja, merjenje zavorne poti). Strokovna žirija izbere še najboljše (po strokovni plati) in najbolj všečne ekstramobile.

Učenci se v mesecu maju udeležijo tekmovanja v ŠC Ptuj. Nato pa gokart pustijo na razstavi v Qlandiji na Ptuj. Učenci se bodo udeležili tudi nagradne strokovne ekskurzije, če bo le ta organizirana.

Koordinator: Igor Kaučič, prof.

Priloga 8: Program projekta To smo mi – drugačnost nas bogati

Glavni cilj projekta je spoznavanje in sprejemanje drugačnosti, ki nas uči in bogati.

Preglednica 96: To smo mi – drugačnost nas bogati

ČAS IZVEDBE	PODROČJE	IZVAJALCI
Skozi vse šolsko leto	Srečanja učencev 8. razredov- ki peljejo projekt že od 1. razreda-z učenci OŠ Stanka Vraza.	Strokovni delavci in učenci OŠ Stanka Vraza, ki se izberejo glede na težavnostno in razvojno stopnjo otrok, ki sovpada z določenimi aktivnostmi. 8. razred OŠ Ormož z razredničarkama.
Oktober	Druženje učencev v tednu otroka.	2. razred OŠ Ormož z razredničarkama. Učenci OŠ Stanka Vraza z učitelji.
November	Športno druženje.	8. razred OŠ Ormož z razredničarkama; učenci OŠ Stanka Vraza z učitelji.

Skozi vse šolsko leto	Strokovna predavanja: - Avtizem (Tanja Prosnik Žunec) - Učenci s težavami na področju čustvovanja in vedenja ter motnje pozornosti (Kristina Podgorelec, Mira Grmič Podgorelec)	Strokovni delavci OŠ Stanka Vraza
Junij	Zaključek bralne značke.	Vodja projekta, učiteljica Slavica Šajnovič.

V projektu sodelujeta OŠ Ormož in OŠ Stanka Vraza. Glavni cilj projekta je spoznavanje in sprejemanje drugačnosti, ki nas uči in bogati.

Skozi različne aktivnosti našega sodelovanja bomo brisali meje med osebami s posebnimi potrebami in ostalo populacijo.

Drugačnost je izziv v vseh pogledih. Je izziv za tistega, ki je drugačen in izziv za ljudi, ki moramo drugačnost sprejeti. Otroci s posebnimi potrebami so drugačni. Od nas je odvisno, kako kvalitetno bo njihovo življenje. Sprejeti moramo izziv in jim dati možnost, da pokažejo svojo drugačnost.

Področja medsebojnega sodelovanja so načrtovana s strokovnimi sodelavci OŠ Stanka Vraza.

Zapisane so glavne smernice sodelovanja. Med šolskim letom se pojavlja še veliko zanimivih dejavnosti, ki jih ni moč predvideti in zapisati v program. Če bomo ocenili, da dejavnost lahko izpeljemo ali si jo ogledamo skupaj, bomo to tudi storili in kasneje pripisali v poročilo.

Koordinatorica: Irena Blagovič, prof.

Priloga 9: Program dela projekta Knjigobežnica

Cilji projekta:

- Vzpodbujati bralno pismenost pri učencih, starših, učiteljih;
- Razvijati solidarnost in občutek za skupnost s tem, ko nekomu podarimo knjigo;
- Omogočiti recikliranje starih, pozabljenih knjig tako, da se izmenjajo;
- Spodbujati pisanje in izvirnost z izbranim izvirnim posvetilom, ki ga mora vsebovati vsaka podarjena knjiga;
- S postavitvijo bralne hiške popestriti estetsko podobo šole z okolico;
- Z lokacijo »Knjigobežnice« pri OŠ Ormož dopolniti zemljevid lokacij bralnih hišk po celi Sloveniji.

Način izvedbe:

- V avli starega dela šole že tretje šolsko leto stoji okrasna hiška.
- Vsak učenec, starš, učitelj ali mimoidoči lahko v hiško nastavi knjigo, ki bi jo rad podaril nekomu. Zaželeno je, da vanjo zapiše izvirno posvetilo in podpiše.
- Mimoidoči si potem knjigo lahko zgolj izposodi in jo kasneje vrne, lahko pa jo vzame in obdrži.

Projekt traja že tretje šolsko leto – prvo leto so se ljudje pozitivno odzvali, v lanske šolskem letu je interes nekoliko upadel, zato bomo letos:

- posebej opozorili učence in starše na hiško s knjigami,
- učencem v knjigobeznico nastavljali naloge, uganke, navodila za sodelovanje, sezname priporočenih knjig, brezplačno revijo Bukla ...

Natančnejši opis projekta:

Knjigobeznice je vseslovenski projekt: Zgodba knjigobeznic se je začela, ko je Nina Kožar, ustanoviteljica Knjigobeznic v Sloveniji, v britanskem Guardianu zasledila akcijo, ki je bralce nagovarjala, naj vzamejo knjigo, jo nekje pustijo, fotografirajo in lokacijo zatem objavijo na svojem profilu na spletni strani Flickr. Vse skupaj se ji je zdelo prezapleteno, zato je idejo malce predrugačila - na Facebooku je ustanovila skupino Knjigobeznice in s tem ustvarila podlago za medsebojno obveščanje, kje vse na terenu je mogoče najti knjige, ki so jih bralci po branju sklenili podariti drugim. Nina namenoma ni želela določiti preveč pravil, zato je, da knjiga postane knjigobeznica, dovolj že, če v njej pušči listek s pripisom: »Živijo, sem od Knjigobeznic, to je knjiga zate, oglasi se, če jo najdeš ...« Tudi sicer se ji zdi vedno pomembnejša izbira lokacije, saj jo skuša povezati z vsebino knjige. Zamisel o knjigobeznicah se je medtem izjemno razširila in skupina na Facebooku ima danes že krepko čez 1500 članov. V tem času je postalo jasno, da potrebujejo tudi kakšen stalni prostor za izmenjavo knjig. Eno leto so razmišljali, da bi v Ljubljani postavili hiško po zgledu ameriškega projekta Little Free Library. Nekaterim njenim hišicam so že skrbno izbrali dom, za preostale še razmišljajo, kam bi jih umestili, saj želijo, da bi se znašle na frekventnih, lahko dostopnih lokacijah.

Koordinatorica: Tina Zadravec, prof.

Priloga 10: Program dela ERASMUS+

OŠ Ormož je že drugo leto vključena v Erasmus+ projekt Home alone. Projekt je v okviru evropskega programa Erasmus+, Ključni ukrep 2: Strateška partnerstva med šolami v celoti financiran s strani evropske komisije. Koordinator projekta je Poljska. Partnerske države v projektu smo: Litva, Latvija, Grčija, Španija, Romunija in Slovenija.

V projektu "Home alone" se ukvarjamo s problemom izločenosti mladih iz skupine in posledično osamljenosti mladih v modernem svetu. V vsaki skupnosti najdemo mladostnike, ki ne najdejo svojega mesta v družbi oz. so na robu družbe. Vzroki za to so različni, osebne lastnosti, drugačen zunanji videz ali način oblačenja, hobiji, veroizpoved, narodna pripadnost ... Pomanjkanje razumevanja in nesprejetost v družbo lahko vodi in vse pogosteje tudi vodi v to, da se mladi umaknejo v virtualni svet, svet igrice in pametnih telefonov, v katerem se počutijo varne in sprejete. Ne samo mladostniki, tudi njihovi starši se ne zavedajo nevarnosti, ki pretijo njihovih otrokom.

S projektnim delom želimo mladim in njihovim staršem predstaviti načine varne rabe interneta, predstaviti pot od internetne zasvojenosti v uspeh v prihodnosti. Naša želja je, da bodo naši učenci in njihovi starši tolerantni do sočloveka, odprti v svet, opremljeni z orodji, s katerimi se bodo lahko uprli pastem sodobnega časa.

Na začetku projektnega dela smo z anketnim vprašalnikom ocenili dejansko stanje na šoli. Raziskali smo

- povprečen čas, ki ga učenec dnevno porabi za računalnikom, popularne spletne strani in portali, starost in spol,

- možnost rabe interneta in preostale računalniške opreme na šoli ,
- med sodelujočimi šolami bomo primerjali, kakšne možnosti imajo naši učenci glede dostopa do sodobne tehnologije.

Poročila smo poslali kooordinatorici projekta, ki jih je zbrala in predstavila na srečanju v Latviji.

Vse projektne aktivnosti predstavljamo na projektni spletni strani:

<http://homeprojectalone.wixsite.com/homealone>

Projektne aktivnosti v drugem letu izvajanja projekta:

- **"Pet držav - 5 čutil"** – vsaka sodelujoča šola pripravi 3 minutno predstavitev ali film, v katerem prikaže življenje, navade, interese in druge dejavnosti v vsaki državi partnerici. Vsaki državi smo določili enega izmed čutov, na primer Poljska – dotik.

Te predstavitve v okviru mednarodnih srečanj prikažemo vsem učencem in učiteljem v šolah na naslednjem srečanju in nato jih objavimo na spletni strani projekta.

- **"Drugačni, ampak enakopravni"** – v okviru Medgeneracijskega centra Ormož se bomo tudi letos udeleževali delavnic vsako prvo sredo v mesecu.
- **»Sejem raznolikosti"** – V okviru mednarodnega srečanja bomo učence, starše in predstavnike lokalne skupnosti povabili na predstavitev, v okviru katere bomo predstavili različne interese, hobije, medgeneracijsko sodelovanje...
- **„ Internet in nove tehnologije – prekletstvo ali blagoslov"** – izvedli bomo delavnici na temo internet in moderna raba medijev.

V vsaki od partnerskih šol bosta najmanj dve srečanja, delavnici s strokovnjaki, ki se ukvarjajo s tveganji povezanimi z internetom in uporabo socialnih medijev. Na te delavnice bomo povabili največje možno število učencev.

- **„IKT zate"** – v okviru pouka bodo učenci osvajali vsebine računalništva, ki omogočajo učencem učenje programov in uporabo izobraževalnih orodij, ki so na voljo na trgu moderne tehnologije.

Informacije o teh programih in orodjih bodo predstavljeni na konferenci "Internet in nove tehnologije", ki jo bomo izvedli na mednarodnem srečanju v Litvi.

- **„Dobro jutro Evropa "** – pripravljali bomo radijske oddaje, ki jih bomo predstavili na spletni strani projekta in YouTube portalu. Oddaje bodo predstavljale informacije, ki temeljijo na pozitivnem razmišljanju, dožemanju sveta skozi "dobre" vrednote. Oddaje bodo potekale enkrat mesečno v angleščini in maternem jeziku.

V okviru projekta bomo izvedli dve vrsti mednarodnih srečanj:

- mednarodno srečanje učiteljev v Španiji (2018).
- teaching / training activities (udeleženci učitelji in učenci) v Sloveniji (oktober 2017) in Litvi (2018). Od 2. do 6. oktobra bomo na naši šoli gostili 12 učiteljev in 36 učencev iz vseh partnerskih držav.

Naša želja je, da bodo s projektnimi aktivnostmi naši učenci odprti v svet, tolerantni do sočloveka in opremljeni z orodji, s katerimi se bodo lahko uprli nevarnostim modernega sveta. Mladostnike in njihove starše želimo opolnomočiti, da bodo internet lahko uporabljali za svoj osebni, intelektualni in

socialni razvoj. Z delitvijo izkušenj se bomo učili tolerantnosti, drug drugega bomo učili, kako živeti v večkulturni skupnosti in kako uspešno preživeti v 21. stoletju brez da zaidemo s poti.

Koordinatorica: Nataša Kolar, prof.

Priloga 11: Program dela projekta Policist Leon

Namen projekta je otroke seznaniti o nevarnostih, s katerimi se lahko srečajo v vsakdanjem življenju, in jih poučiti o primernem samozaščitnem oziroma preventivnem ravnanju ter spoštovanju pravil na različnih področjih.

Vsebine:

- promet (varna pot v šolo, varnostni pas, varnost pešcev),
- pirotehnika (posledice uporabe pirotehnike, vandalizem, varna smuka),
- nasilje (med vrstniki, v družini, srečanje z neznanci ...),
- kriminaliteta (sam doma, vlom v stanovanje, varovanje lastnine ...) in kolo (varna vožnja s kolesom, kolesarski izpit, varnost na kopaljščih ...).

Koordinator: Mateja Kovačič, prof.

Priloga 12: Program dela projekta Varnostna olimpijada

Otroška varnostna olimpijada je tekmovanje osnovnošolcev v poznavanju varnostnih pravil v vsakdanjem življenju. Tekmujejo učenci 4. razreda osnovne šole. Ekipo sestavlja 10 učencev in mentor. Učenci se pomerijo v štirih igrah.

Prva se imenuje Človek ne jezi se. Učenci mečejo kocko in odgovarjajo na varnostna vprašanja. Ekipa, ki prva prispe na cilj, prejme 100 točk. Druga igra je kolesarska, kjer morajo učenci prevoziti poligon in pravilno rešiti naloge ob njem. V tretji igri devet učencev sestavlja logotip policije, gasilcev, civilne zaščite ali prve pomoči.

Zadnja igra se imenuje gasilska. Učenci morajo v čim krajšem času prečrpati 20 l vode s pomočjo ročnih črpalk tako, da vodni curek ciljajo v tarčo.

Preglednica 97: Program projekta Varnostne olimpijade

MESEC	VSEBINA	ŠTEVILO UR
Marec	Izbor ekipe in prvo srečanje	2
April	Priprave na tekmovanje	2
Maj	Priprave na tekmovanje	2
	Tekmovanje	

Koordinator: Aleksander Šterman, prof.

Priloga 13: Program dela za Kolesarski izpit

Teoretični del priprave učencev na KI poteka v učilnici pri pouku (DRU, NIT, MAT, RU).

Za učenje bomo uporabili računalniški program, s katerim lahko vsak učenec svoje znanje samostojno utrjuje in dopolnjuje tudi v svojem prostem času.

Pomagali si bomo še z:

- magnetno maketo križišč z delujočimi semaforji,
- magnetnimi avtomobilčki,
- prometnimi znaki,
- učnimi in delovnimi listi.

Vsebine teoretičnega dela so:

- prometni znaki,
- vožnja s kolesom (vključevanje v promet, vožnja po vozišču, vožnja po enosmerni cesti, vožnja po kolesarski stezi – enosmerni, dvosmerni, vožnja v krožnem križišču, prehod za pešce, za kolesarje),
- prometna pravila,
- mimovožnja, prehitevanje zaviranje (v desno, v levo, brez kolesarske steze),
- utrjevanje znanja, preizkus znanja poznavanja CCP.

Učenci najprej opravijo teoretični del izpita, tako, da rešijo izpitno polo na računalniku. Po opravljenem teoretičnem izpitu se preskusijo še v praktični vožnji v prometu. Učenci v spremstvu učitelja v skupinah po 5 opravijo vožnjo v prometu.

Praktični del priprave učencev poteka:

- na igrišču šole, kjer pripravimo poligon, da lahko učenci vadijo spretnostno vožnjo,
- v prometu, kjer učenci vadijo situacije, ki jih bodo kasneje srečali v prometu in jih morajo pokazati na izpitu.

Vsebine praktičnega dela so:

- varno kolo in praktična vožnja na poligonu,
- praktična vožnja v prometu (skupine po 5 učencev),
- preizkus znanja iz praktične vožnje – izpit.

Koordinatorica: Mateja Kovačič, prof.

Priloga 14: Program dela strokovnega aktiva za 1. VIO

Preglednica 98: Program dela strokovnega aktiva za 1. VIO

SREČANJE	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
1.	Pregled in potrditev programa dela strokovnega aktiva 1. VIO. Ocenjevanja znanja. Usklajevanje programov ob tednu otroka. Primeri dobre prakse.	September
2.	Analiza učno-vzgojnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju. Primeri dobre prakse. Prenos informacij z izobraževanj.	Februar
3.	Evalvacija izvajanja projektov in dnevov dejavnosti v 2. ocenjevalnem obdobju in načrtovanje dnevov dejavnosti za novo šolsko leto (prenos koristnih informacij). Primeri dobre prakse.	Junij

Vodja strokovnega aktiva 1. VIO: Aleksandra Kociper, prof.

Priloga 15: Program dela strokovnega aktiva za 2. VIO**Preglednica 99: Program dela strokovnega aktiva za 2. VIO**

SREČANJE	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
1.	Korektnost ocenjevanja, priprava plana pisnih ocenjevanj znanja in izdelkov učencev (govorni nastopi, predstavitve, plakati ...). Metodologija priprave izdelkov učencev (govorni nastop, plakat, ppt), medpredmetno povezovanje in poenotenje virov. Primer dobre prakse (Sanja Miškovič). Spremljanje ter vključevanje v 3. VIO (slavisti).	September
2.	Bralno-učne strategije. Primer dobre prakse (Breda Šandor, Mateja Kovačič). Računalniško opismenjevanje (Roman Bobnarič).	November
3.	Izzivi za nadarjene učence. Ocenjevalne lestvice za nadarjene učence (Mateja Meško).	Februar
4.	Pregled programov letne šole v naravi – CŠOD za šolsko leto 2018/19, izbira DZ oz. SDZ ter učbenikov za šolsko leto 2018/2019.	April
5.	Evalvacija programa SA in načrtovanje za novo šolsko leto.	Junij

Vodja strokovnega aktiva 2. VIO: Mateja Kovačič, prof.

Priloga 16: Program dela strokovnega aktiva za 3. VIO

Preglednica 100: Program dela strokovnega aktiva za 3. VIO

SREČANJE	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
1.	Pregled in potrditev programa dela strokovnega aktiva 3. VIO. Oblike ocenjevanja znanja učencev. Metodologija priprave izdelkov učencev in medpredmetno povezovanje. Računalniško opismenjevanje učencev v 3. VIO.	September
2.	Izmenjava izkušenj (funkcionalna pismenost učencev, bralno učne strategije). Evalvacija strokovnih izobraževanj.	Februar
3.	Evalvacija izvajanja projektov in dnevov dejavnosti v drugem ocenjevalnem obdobju in načrtovanje dnevov dejavnosti za novo šolsko leto (prenos koristnih informacij). Pregled programov Šole v naravi, prostorskih zmogljivosti CŠOD in dnevov dejavnosti v organizaciji CŠOD za šolsko leto 2017/18.	April
4.	Evalvacija oblik ocenjevanja. Evalvacija načrta izdelkov učencev in metodologije izdelave z usmeritvami za naslednje šolsko leto. Evalvacija računalniškega opismenjevanja učencev v 3. VIO z usmeritvami za naslednje šolsko leto. Pregled in potrditev programa dela strokovnega aktiva 3. VIO za 2018/19.	Junij

Vodja strokovnega aktiva 3. VIO: Nataša Kolar, prof.

Priloga 17: Program dela strokovnega aktiva OPB**Preglednica 101: Program dela strokovnega aktiva OPB**

SREČANJE	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
1.	Načrtovanje dela v OPB: <ul style="list-style-type: none"> - Vodje PB za posamezno starostno skupino, - vpisovanje v Lopolis, - izvajanje vsebin, delo v skupinah 2 krat mesečno za 1. in 2. razred, - hranjenje inf. listov, seznamov, - kosilo in higiena, popoldanska malica, - obveščanje staršev, - ureditev urnika PB pred učilnicami za posamezen razred PB. <p>Razno.</p>	September

2.	Analiza dela v oddelkih PB, sodelovanje z razredniki. Oblikovanje predlogov za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela v OPB. Načrtovanje srečanja s starši (Gregorjevo). Razno.	Januar
3.	Pregled dela po oddelkih PB. Načrtovanje druženja s starši (športne igre na šolski zelenici). Razno.	Junij

Vodja strokovnega aktiva OPB: Ksenja Šoštarič, dipl. vzg.

Priloga 18: Program dela strokovnih aktivov po vertikali

Preglednica 102: Program dela strokovnih aktivov po vertikali

SREČANJE / PODROČJE	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	VODJA
ANGLEŠČINA	<p>Oblikovanje in usklajevanje učiteljeve letne priprave. Načrtovanje medpredmetnih povezav. Določanje standardov znanj in meril za ocenjevanje. Sodelovanje z aktivni po vertikali pri načrtovanju različnih dejavnosti.</p> <p>Usklajevanje kriterijev govornih nastopov izvedenih v 2. ocenjevalnem obdobju. Seznanjanje z novimi, sodobnimi didaktičnimi pristopi Iskanje izboljšav dela in sodobnejših oblik za aktivno posredovanje znanja na višjih taksonomskih stopnjah.</p> <p>Spoznavanje novih didaktičnih pripomočkov glede na uvajanje posodobljenega učnega načrta v šolskem letu 2018/2019. Analiza šolskega leta in predlogi za novo šolsko leto.</p>	<p>September,</p> <p>februar,</p> <p>junij</p>	Mirjana Meško
DRUŽBOSLOVJE	<p>Orientacija v prostoru in času, krepitev dejavnikov orientacije glede na starostno stopnjo. Aktivnosti za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sprotno preverjanje znanja, - načrtovanje bralnih strategij, <p>razvoj kritičnega mišljenja, uporaba višje</p>	September,	Nataša Kolar

	kognitivne stopnje. Evalvacija dela v SA Družboslovje in načrtovanje dela za leto 2018/19.	junij	
LIKOVNA UMETNOST	Usklajevanje meril za vrednotenje likovnih izdelkov. Obravnavanje problematike predmeta, predvsem posameznih likovnih področij. Navodila za delo z upoštevanjem individualnega likovnega izraza vsakega učenca. Aktivnosti za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela pri predmetu.	November	Janja Rudolf
SLOVENŠČINA	Analiza rezultatov NPZ (slovenščina) za 6. in 9. razred ter smernice za poučevanje.	Junij	Irena Kandrič
MATEMATIKA	Priprava in izvedba šolskega tekmovanja – KENGURU za bronasto Vegovo priznanje. Razdelitev del in vnos rezultatov v infoserwer. Analiza reševanja nalog. Priprava in izvedba šolskega tekmovanja iz fizike – Stefanovo priznanje. Priprava in izvedba državnega matematičnega tekmovanja. Izrazoslovje na matematičnem področju ter odpravljanje simbolnih in pojmovnih matematičnih težav pri učencih. Analiza NPZ v 2. in 3. VIO.	Januar, marec, junij	Darko Špacapan
GLASBENA UMETNOST	Strokovno izobraževanje iz področja glasbenega ustvarjanja in igranja na Orffove inštrumente. Preverjanje glasbenih sposobnosti prvošolcev, spodbujanje sodelovanja glasbeno nadarjenih učencev v šolskih glasbenih dejavnostih. Povezovanje učencev, ki obiskujejo GŠ za sodelovanje na šolskih proslavah in prireditvah, Spremljanje novosti na področju glasbenega izobraževanja. Izbor gradiv za delo v razredu (učbeniki, delovni listi, glasbeni posnetki). Pomoč učiteljem pri praktičnem delu v razredu. Izvedba enega hospitacijskega nastopa za člane SA GUM.	Oktober, februar	Alenka Šalamon
NARAVOSLOVJE	Priprava in izvedba državnega tekmovanja iz astronomije. Priprava in izvedba šolskega tekmovanja iz fizike- Stefanovo priznanje. Priprava in izvedba šolskega tekmovanja	Januar,	Metka Lešničar

	<p>Kresnička.</p> <p>Priprava in izvedba šolskega tekmovanja iz kemije.</p> <p>Priprava in izvedba področnega tekmovanja iz fizike.</p> <p>Priprava in izvedba državnega tekmovanja iz fizike.</p> <p>Priprava in izvedba državnega tekmovanja iz kemije.</p> <p>Priprava in izvedba mednarodnega tekmovanja iz Go-car-go.</p>	marec	
ŠPORT	Testiranje za športno-vzgojni karton	Marec	Marjana Ozmec