

OSNOVNA ŠOLA ORMOŽ

Hardek 5, 2270 Ormož

Tel. št.: 02-741-55-20

Fax: 02-741-55-30

E-pošta: os.ormoz@guest.arnes.si

Spletna stran: <http://www.osormoz.si>

OSNOVNA ŠOLA ORMOŽ

PROGRAM DELA ZA LETO 2018

Program dela pripravila:

Majda Podplatnik Kurpes, prof.,

ravnateljica OŠ Ormož

ORMOŽ, februar 2018

Kazalo

1. UVOD	5
2. VIZIJA IN POSLANSTVO ŠOLE	5
3. PREDSTAVITEV VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI ZAVODA	6
3.1. Kratka predstavitev Osnovne šole Ormož	6
3.2. Osebna izkaznica šole	7
3.3. Organigram Osnovne šole Ormož	9
3.4. Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb	10
3.5. Glavni podatki o poslovanju	10
3.6. Kadrovska zasedba v šolskem letu 2017/18.....	10
3.7. Program in organizacija dela v osnovni šoli	10
3.7.1. Organizacija pouka	11
3.7.2. Šolski koledar za šolsko leto 2017/2018.....	12
3.7.3. Obvezni program osnovne šole	14
3.7.4. Razširjeni program.....	20
3.7.5. Nadstandardni program v šolskem letu 2017/18.....	26
3.7.6. Druge dejavnosti šole	27
4. PREDSTAVITEV RAZVOJNIH NALOG ZAVODA	29
4.1. Vodenje	30
4.2. Smernice razvoja šole v letih 2013–2018	30
4.2.1. Pedagoško področje	30
4.2.2. Kompetence učiteljev	31
4.2.3. Kompetence učencev	31
5. CILJI ZAVODA	32
5.1. Dolgoročni cilji programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov	32
5.2. Kratkoročni cilji.....	32
5.2.1. Kratkoročni cilji na področju vzgojnega delovanja.....	32
6. AKTIVNOSTI ZA DOSEGO CILJEV	33
6.1. Proaktivne in preventivne dejavnosti.....	33
6.1.1. Na ravni oddelka.....	33
6.1.2. Na ravni šole	34
6.1.3. Projekti	34

6.2 Dejavnosti svetovanja in usmerjanja.....	35
6.2.1. Vzgojni postopki in ukrepi	36
6.3. Sodelovanje s starši	36
6.4. Sodelovanje z zunanjimi institucijami	38
7. FINANČNI NAČRT 2018	40
7.1. Obrazložitev posameznih postavk finančnega načrta za leto 2018	40
7.2. Finančni načrt za leto 2018 – izkaz prihodkov in odhodkov po denarnem toku v EUR	47
8. KADROVSKI NAČRT	52

KAZALO PREGLEDNIC

<i>Preglednica 1: Število učencev v šolskem letu 2017/2018</i>	11
<i>Preglednica 2: Dnevna razporeditev ur jutranjega varstva in pouka</i>	11
<i>Preglednica 3: Dnevna razporeditev ur podaljšanega bivanja in varstva vozačev.....</i>	12
<i>Preglednica 4: Šolski koledar 2017/2018</i>	13
<i>Preglednica 5: Ocenjevalna obdobja</i>	14
<i>Preglednica 6: Ocenjevalne konference</i>	14
<i>Preglednica 7: Predmetnik osnovne šole</i>	14
<i>Preglednica 8: Obvezni izbirni predmeti</i>	16
<i>Preglednica 9: Urnik dejavnosti v podaljšanem bivanju</i>	20
<i>Preglednica 10: Neobvezni izbirni predmeti</i>	21
<i>Preglednica 11: Letna šola v naravi</i>	22
<i>Preglednica 12: Interesne dejavnosti</i>	22
<i>Preglednica 13: Dodatni pouk in izvajalci</i>	24
<i>Preglednica 14: Tekmovanja v znanju, športna tekmovanja in srečanja učencev</i>	24
<i>Preglednica 15: Zimska šola v naravi za učence 6. razreda in šola v naravi za učence 3. razreda.....</i>	26
<i>Preglednica 16: Vikend za nadarjene učence</i>	26
<i>Preglednica 17: Fakultativni pouk</i>	26
<i>Preglednica 18: Vsebine zdravstvene vzgoje, ki se bodo izvajale po razredih.....</i>	27
<i>Preglednica 19: Roditeljski sestanki, redne mesečne (skupne) govorilne ure</i>	36

1. UVOD

V skladu s šestim odstavkom 49. člena ZIPRS1415 in na osnovi Sklepa o obsegu financiranja dejavnosti v letu 2018 s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport (Sklep, št. 406-34/2016, z dne 10. 3. 2016) ter na podlagi že sprejetega Letnega delovnega načrta OŠ Ormož 2017/18 svet OŠ Ormož potrjuje Program dela OŠ Ormož za leto 2018.

2. VIZIJA IN POSLANSTVO ŠOLE

Poslanstvo naše šole je razvijati radovedne, kritične, edinstvene in neponovljive posameznike s širokim znanjem, ki so odgovorni do sebe, sočloveka in okolja. Naša prizadevanja usmerjamo v kakovostno delo na učnem in vzgojnem področju in se trudimo razvijati vzdušje strpnosti in veselja do dela in življenja. Temeljne vrednote, ki jim sledimo so: **ZNANJE, VARNOST, ODGOVORNOST IN USTVARJALNOST.**

Na podlagi teh vrednot si prizadevamo ustvarjati razmere za takšno učno okolje, kjer s sodelovanjem učencev, učiteljev in staršev ter širše skupnosti vzgajamo **samostojne, ustvarjalne, odgovorne in strpne mlade ljudi**, ki v skladu z lastnimi sposobnostmi dosegajo optimalni razvoj ter so pripravljeni na kvalitetno nadaljnje življenje.

Odprti smo za nova znanja, spoznanja in vrednote, ki nam prinašajo **sobivanje v spoštljivih medsebojnih odnosih in sodelovalnost**, kjer je prostor za razumevanje in sprejemanje drugačnosti ter za **medsebojno pomoč in podporo**, s posebnim poudarkom na **zdravem načinu življenja**. Spodbujati želimo sproščenost in radost bivanja, sočutje z medsebojno odgovornostjo, izvirnost in pogum za nove ideje.

Temeljne prednostne naloge, ki smo si jih zadali, so **znanje povzdigniti kot vrednoto**; učencem predstaviti **učenje kot inovativen projekt** s skupnim ciljem, ki je, **izboljšanje učenja vseh učencev**, sistematično **načrtovanje obveznosti za šolo**, poudariti, da je **bralna pismenost odgovornost** vseh učencev, **formativno spremljanje** napredka učencev; zagotoviti **varno in spodbudno okolje za vse učence**.

Nadaljevali smo in bomo z **razširjanjem učnih in delovnih navad učencev** (poudarek na rednem opravljanju domačih obveznosti, skrbi za urejenost šolskih potrebščin); z izvajanjem **vzgojnega načrta šole** in s **pravili šolskega reda**; z ozaveščanjem **pomena branja** in navdušenja nad branjem; s spodbujanjem **zdravega in kulturnega prehranjevanja**; z delom z **nadarjenimi učenci** in učenci s **posebnimi potrebami**; s širjenjem in poglobljanjem **ekološke ozaveščenosti** vseh na šoli; s projektom **Shema šolskega sadja**; s spodbujanjem **gibalne inteligence** pri učencih; s projekti: **Zdrava šola, Eko šola, Kulturna šola, Rastem s knjigo, Naša mala knjižnica, Knjigobežnica, Evropa v šoli, Zdrav življenjski slog, To smo mi – drugačnost nas bogati, GO-CAR-GO, ERASMUS+**; s širjenjem in poglobljanjem znanja **računalniške pismenosti** in **ozaveščanjem o nevarnosti svetovnega spleta – Varna raba interneta**; z izvajanjem **programa slovenske mreže zdravih šol**, kjer bomo posvečali enakovredno skrb za telesno, duševno, socialno in okoljsko zdravje; z razvijanjem ustvarjalnosti

(Ustvari sam); s skrbjo za zdravje in usvajanje veščin nudenja prve pomoči (*En, dva, tri, pomoč prihiti*); s skrbjo za **varno vključevanje otrok v svet prometa**; z **mednarodnim sodelovanjem**, ki temelji na druženju mladih, spoznavanju navad in običajev različnih narodov, kjer se posamezne države predstavijo s svojimi posebnostmi in s svojo kulturo.

3. PREDSTAVITEV VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI ZAVODA

3.1. Kratka predstavitev Osnovne šole Ormož

Osnovna šola Ormož je javni zavod, ki ga je ustanovila občina Ormož z odlokom o ustanovitvi dne 28. 11. 1991, s spremembami odloka o ustanovitvi dne 24. 4. 1996, 19. 9. 2006 ter 17. 3. 2008, 1. 3. 2001, 25. 12. 2009 in z dne 30. 10. 2012, z vpisom v sodni register dne 14. 11. 1992.

24. 5. 2002 je Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport je izdalo OŠ Ormož odločbo o vpisu v razvid izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja v skladu s 34. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/2007) in Pravilnikom o vodenju razvida izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 10/2009).

Šola izvaja dejavnost osnovnega izobraževanja splošnega tipa, drugo oskrbo z jedmi, oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin in kulturne ter razvedrilne dejavnosti. Dejavnost šole je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu (upravljanje športne dvorane ...).

Vzgojno-izobraževalna dejavnost poteka od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole. Javno veljavni vzgojno izobraževalni program je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.

Najvišji organ upravljanja je Svet zavoda Osnovne šole Ormož. Šolo vodi ravnateljica, ki je pedagoški in poslovodni organ zavoda. Pri delu ji pomaga pomočnica ravnateljice, ki opravlja naloge, ki jih določi ravnateljica s pooblastilom.

OŠ Ormož razpolaga z upravnimi prostori, s 24-imi učnimi prostori, z zbornico, arhivom, s knjižnico, čitalnico, tehnično delavnico, z učilnico za učno pomoč, s petimi kabineti, z jedilnico, s športno dvorano z več spremljevalnimi prostori in skladiščem.

Strokovni delavci prevzemamo odgovornost za učence v času izvajanja pouka in drugih aktivnosti (dnevi dejavnosti, ekskurzije, šole v naravi ...) določenih z Letnim delovnim načrtom Osnovne šole Ormož (v nadaljevanju LDN) na področju šolskega prostora, ki obsega šolsko zgradbo, dvorišče, zelene površine ob šoli, šolsko dovozno pot ter avtobusno postajališče.

Naše učno-vzgojno delo je naravnano tako, da sodelujemo timsko z medpredmetnim vsebinskim in časovnim načrtovanjem. Z diferenciranim in individualiziranim načinom dela vsakemu učencu zagotavljamo optimalni in celostni razvoj. Učencem skozi učno-vzgojni proces poskušamo približati znanje kot vrednoto, učimo jih učiti se, spodbujamo njihovo samoiniciativnost, kritično mišljenje, uporabo višjih taksonomskih ravni kognitivnega mišljenja, razvijanje komunikacijskih veščin, razvijanje pozitivne samopodobe in zmožnosti empatije.

Šola dosega vidne rezultate na vseh področjih vzgojno izobraževalnega dela, kar dokazuje strokovno podkovanost učiteljskega zbora in ustreznost zastavljenega programa šole, katere vodilo so interesi, želje, sposobnosti in zmožnosti učencev.

Šola ima vzpostavljeno organizirano sodelovanje s starši, prav tako pa se aktivno vključuje v ožje in širše okolje, v katerem deluje. Sodeluje z ustanoviteljico občino Ormož, drugimi osnovnimi šolami, Gimnazijo Ormož, Glasbeno šolo Ormož, s Knjižnico Franca Ksavra Meška Ormož, Pokrajinskim muzejem Ptuj-Ormož, z Zdravstvenim domom Ormož, s Centrom starejših občanov Ormož, z vrtcem Ormož ter Zavodom za šolstvo. Aktivno sodeluje tudi z območno enoto RK, Javnim skladom Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, s športnimi klubi, z gasilskimi društvi, s Planinskim društvom Maksa Meška Ormož, Strelskim društvom Ormož, CIRIUSOM Kamnik, z IRIS Ljubljana ter drugimi.

3.2. Osebna izkaznica šole

Naziv:	Osnovna šola Ormož
Vrsta pravne osebe:	Javni vzgojno-izobraževalni zavod
Naslov:	Hardek 5, 2270 Ormož
Telefon:	02-741-55-20
Telefaks:	02-741-55-30
Spletni naslov:	http://www.osormoz.si
Elektronski naslov:	os.ormoz@guest.arnes.si
Ustanovitelj:	Občina Ormož
Odgovorna oseba:	ravnateljica – Majda Podplatnik Kurpes
Matična številka:	5089875000
Šifra dejavnosti:	85.200
Ime dejavnosti:	Osnovnošolsko splošno izobraževanje
Davčna številka:	SI59310197
Številka transakcijskega računa:	SI 56 01287-6030673609
Organi upravljanja:	SVET ZAVODA:

PREDSTAVNIKI ZAPOSLENIH DELAVCEV:

Darko Špacapan,
Igor Kaučič,
Maja Korban Črnjavič,
Saša Prapotnik,
Danijel Lesjak.

PREDSTAVNIKI LOKALNE SKUPNOSTI:

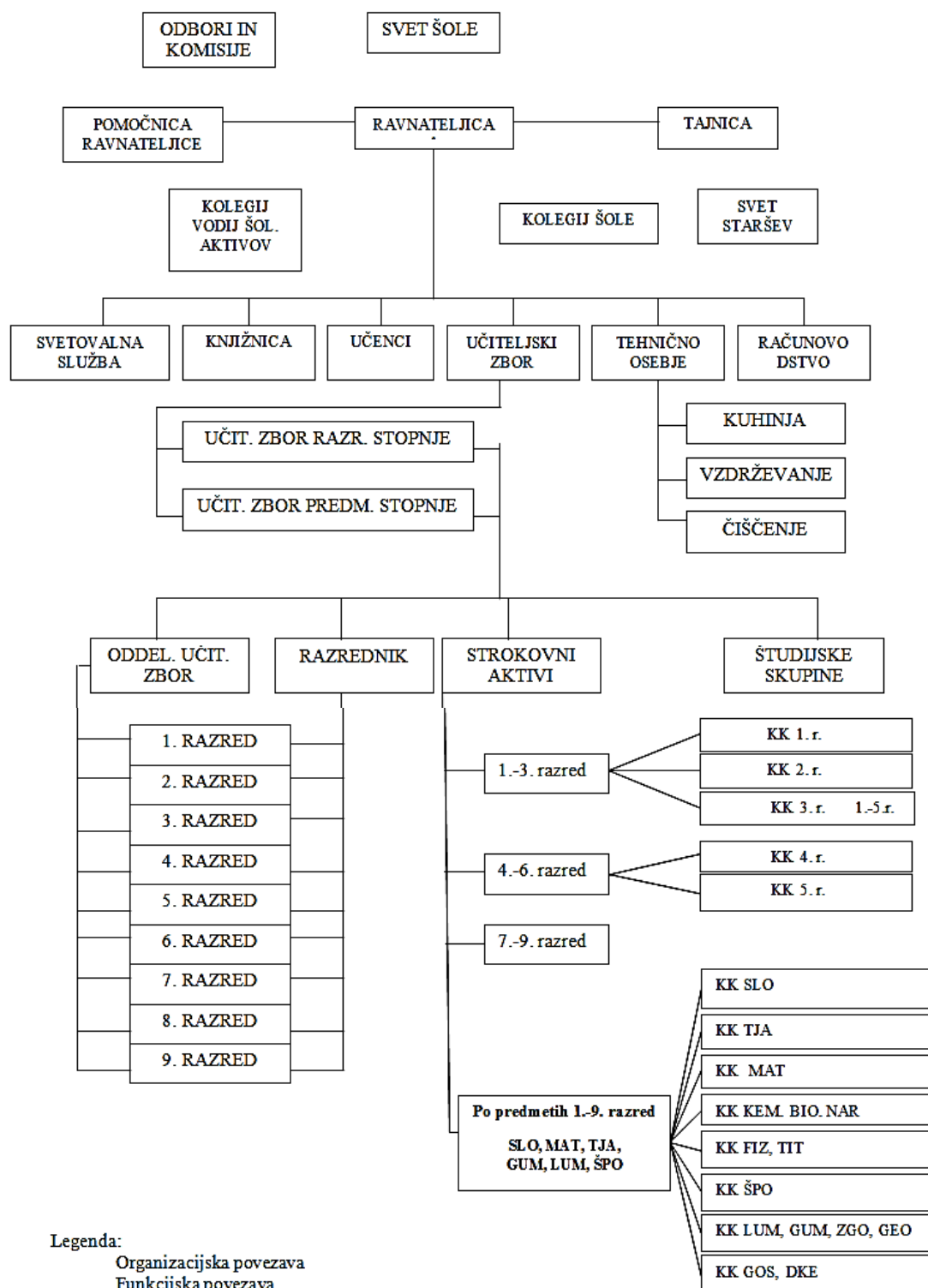
Martin Hebar,
Marko Kaloh,
Janja Puklavc.

PREDSTAVNIKI SVETA STARŠEV:

Davorin Korpar,
Danijela Čurin,
Polona Vočanec.

Predsednik sveta zavoda je Darko Špacapan.
Podpredsednik sveta zavoda je Marko Kaloh.
Predsednik sveta staršev je Davorin Korpar.

3.3. Organigram Osnovne šole Ormož



3.4. Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb

Organiziranost šole je razvidna iz organigrama, ki je predstavljen tudi v Letnem delovnem načrtu Osnovne šole Ormož.

Učiteljski zbor šole, oddelčni učiteljski zbor, šolski strokovni aktivni, krožki kvalitete se sestajajo po letnem operativnem načrtu in vodijo program in vsebino dela z zapisniki.

Za pedagoško in poslovodno delo šole odgovarja ravnateljica - Majda Podplatnik Kurpes. Določene naloge s pooblastilom opravlja pomočnica ravnateljice Brigita Brajković. Predsednik sveta šole je Darko Špacapan, njegov namestnik pa Marko Kaloh. Svetu staršev predseduje Davorin Korpar.

Organigram organiziranosti delovanja šole je predložen izvajalcem, ne samo po organiziranosti, ampak tudi po odgovornosti, ki so predvsem vezane na strokovne kompetence tako v izvajanju programov kot v skrbi za varnost in dobro ustvarjalno in vzgojno počutje učencev.

3.5. Glavni podatki o poslovanju

Pogoje za delo zavoda zagotavljata Občina Ormož in Republika Slovenija. Osnovna šola Ormož pridobiva sredstva za delo:

- iz javnih sredstev,
- sredstev ustanovitelja,
- prispevkov učencev-staršev,
- sredstev od prodaje storitev,
- donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov.

3.6. Kadrovska zasedba v šolskem letu 2017/18

V šolskem letu 2017/2018 je na šoli zaposlenih 59 delavcev, in sicer ravnateljica šole, 40 pedagoških delavcev, 16 administrativnih in tehničnih delavcev ter 2 delavki na projektnem delovnem mestu.

Delovni čas pedagoškega delavca je 40-urni delovni teden. Ker je delo pedagoškega delavca specifično, opravi le-ta vsak dan 6 delovnih ur na delovnem mestu, ostala dela in naloge pa opravi izven tega časa, lahko tudi na domu.

3.7. Program in organizacija dela v osnovni šoli

Program osnovnošolskega izobraževanja obsega obvezni program in razširjeni program.

Obvezni program obsega obvezne predmete, obvezne izbirne predmete in ure oddelčne skupnosti.

Dnevi dejavnosti so prav tako del obveznega programa osnovne šole. V okviru dnevov dejavnosti se vsebine predmetov medsebojno povezujejo.

Razširjeni program obsega podaljšano bivanje, jutranje varstvo, neobvezne izbirne predmete, dodatni pouk, dopolnilni pouk, interesne dejavnosti, individualno in skupinsko pomoč učencem, kolesarski izpit ter šolo v naravi.

3.7.1. Organizacija pouka

Pouk organiziramo v vseh oddelkih v eni izmeni, v dopoldanskem času od 7.30 ali 8.20 do 14.25 ali 15.15 ure. V tem času izvajamo tudi dodatni pouk, dopolnilni pouk, pouk izbirnih predmetov, interesne dejavnosti, fakultativni pouk, jutranje varstvo, varstvo učencev vozačev in ostale dejavnosti in aktivnosti po programu šole (dneve dejavnosti, tečajne oblike pouka, prireditve oz. proslave za učence, drugo). Po potrebi se čas izvajanja pouka lahko prilagodi.

Urnik izdela računalnikar. Dnevna razporeditev ur je na vpogled na oglasni deski v jedilnici šole, zbornici, tajništvu in ravnateljstvu šole. Urnik je na vpogled v zbornici šole, v tajništvu in pri ravnateljici šole. Med šolskim letom koordinira urnik pomočnica ravnateljice. Spremembe urnika sprejema ravnateljica šole.

Preglednica 1: Število učencev v šolskem letu 2017/2018

Šolsko leto 2017/2018

I. VIO	125
II. VIO	135
III. VIO	109
Skupaj	369

Na dan 20. 2. 2018 je bilo na šoli 369 učencev, razporejenih v 18 oddelkov.

Jutranje varstvo za učence je organizirano po shemi spodnje preglednice:

Preglednica 2: Dnevna razporeditev ur jutranjega varstva in pouka

	1.–5. RAZRED		6.–9. RAZRED
Jutranje varstvo	5.30–8.00: 1. razred	Varstvo vozačev	7.15–8.15 v jedilnici šole
	7.15–8.15: 2. in 3. razred		
	7.15–8.15: 4. in 5. razred v jedilnici šole		
Pouk	Predura 7.30–8.15	Pouk	Predura 7.30–8.15
	1. ura: 8.20–9.05		1. ura: 8.20–9.05
	Odmor: 9.05–9.25: 3. –5. razred 9.25–9.45: 1. in 2. razred		2. ura: 9.10–9.55
	2. ura: 9.30–10.15		Odmor: 9.55–10.15
	3. ura: 10.20–11.05		3. ura: 10.20–11.05
	4. ura: 11.10–11.55		4. ura: 11.10–11.55
	5. ura: 12.00–12.45		5. ura: 12.00–12.45

	6. ura: 12.50–13.35		6. ura: 12.50–13.35
			7. ura: 13.40–14.25
			8. ura: 14.30–15.15

Varstvo vozačev je organizirano od 7.15 do 8.15 v jedilnici šole in od 12.00 do 15.10 v učilnicah št. 23, 24 do odhodov avtobusov po veljavnih vozniških redih šolskih prevozov. Izvajalci: po izdelanem urniku.

Preglednica 3: Dnevna razporeditev ur podaljšanega bivanja in varstva vozačev

PODALJŠANO BIVANJE	VARSTVO VOZAČEV
12.00–12.50	11.55–12.50 (knjižnica) – ena skupina
12.50–13.40	12.50–14.10 (učilnica št. 23) – dve skupini
13.40–14.30	14.10–15.10 oziroma do odhoda avtobusov (učilnica št. 24) – ena skupina
14.30–15.20	
15.20–16.10	
16.10–17.00	

3.7.2. Šolski koledar za šolsko leto 2017/2018

ZAČETEK POUKA: petek, 1. 9. 2017; prvi šolski dan.

POČITNICE, PRAZNIKI :

JESENSKE POČITNICE: učenci so doma od ponedeljka, 30. 10. 2017, do petka, 3. 11. 2017 (v torek, 31. 10. 2017, in sredo, 1. 11. 2017, je praznik, v ponedeljek, četrtek in petek pa so počitnice);

NOVOLETNE POČITNICE: učenci so doma od ponedeljka, 25. 12. 2017, do torika, 2. 1. 2018 (v ponedeljek in torek, 25. in 26. 12. 2017, je praznik, prav tako v ponedeljek in torek, 1. in 2. 1. 2018, v sredo, četrtek in petek pa so počitnice);

PREŠERNOV DAN: četrtek, 8. 2. 2018;

ZIMSKE POČITNICE: od ponedeljka, 26. 2. 2018, do petka, 2. 3. 2018;

VELIKONOČNI PONEDELJEK: 2. 4. 2018;

PRVOMAJSKE POČITNICE: učenci so doma od petka, 27. 4. 2018, do srede, 2. 5. 2018 (v petek, 27. 4. 2018, torek, 1. 5. 2018, in sredo, 2. 5. 2018, je praznik, v ponedeljek pa so počitnice).

DELOVNA SOBOTA: 7. 4. 2018.

ZAKLJUČEK I. OCENJEVALNEGA OBDOBJA: sredo, 31. 1. 2018.

INFORMATIVNI DAN: petek, 9. 2., in sobota, 10. 2. 2018.

ZAKLJUČEK POUKA:

petek, 15. 6. 2018; zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. razreda; **razdelitev spričeval in obvestil.**

petek, 22. 6. 2018; zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 1. do 8. razreda; **razdelitev spričeval in obvestil.**

IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE:

18. junij–2. julij 2018 – 1. rok – učenci 9. razreda;

26. junij–9. julij 2018 – 1. rok – učenci od 1. do 8. razreda;

20.–31. avgust 2018 – 2. rok – učenci od 1. do 9. razreda.

ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU:

3. maj–15. junij 2018 – 1. rok – učenci 9. razreda;

3. maj–22. junij 2018 – 1. rok – učenci od 1. do 8. razreda;

20.–31. avgust 2018 – 2. rok – učenci od 1. do 9. razreda.

Preglednica 4: Šolski koledar 2017/2018

MESEC	DEL. DNEVI	SOB., NED.	PRAZNIKI	POČITNICE	SKUPAJ	PON	TOR	SRE	ČET	PET	SOB
SEPTEMBER	21	9	/	/	30	4	4	4	4	5	/
OKTOBER	21	9	1	/	31	5	5	4	4	4	/
NOVEMBER	19	8	1	2	30	4	4	5	5	4	/
DECEMBER	16	10	2	3	31	4	4	4	4	5	/
JANUAR	21	8	2	/	31	5	5	5	4	4	/
FEBRUAR	16	8	1	3	28	4	4	4	4	4	/
MAREC	20	9	/	2	31	4	4	4	5	5	/
APRIL	18	9	2	1	30	5	4	4	4	4	1
MAJ	21	8	2	/	31	4	5	5	5	4	/
JUNIJ	16	8	1	5	30	4	4	4	4	5	/
JULIJ	0	9	/	22	31						
AVGUST	0	8	1	22	31						
SKUPAJ	189	103	13	60	365	37	38	38	39	39	1

3.7.2.1. Ocenjevalna obdobja

Na podlagi 16. člena *Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole* je minister za šolstvo in šport izdal podrobnejša navodila o razporeditvi pouka in določil dve ocenjevalni obdobji.

Preglednica 5: Ocenjevalna obdobja

1. ocenjevalno obdobje	1. 9. 2017–31. 1. 2018
2. ocenjevalno obdobje	1. 2. 2018–15. 6. 2018 (9. razred) 1. 2. 2018–23. 6. 2018 (1.–8. razred)

3.7.2.2. Ocenjevalne konference

Preglednica 6: Ocenjevalne konference

MESEC	DATUM	RAZRED
Januar	29. 1. 2018	1.–9. razred
Junij	6. 6. 2018	9. razred
Junij	12. 6. 2018	1.–8. razred

3.7.3. Obvezni program osnovne šole

3.7.3.1. Predmetnik osnovne šole

Preglednica 7: Predmetnik osnovne šole

OBVEZNI PROGRAM	ŠTEVILO UR TEDENSKO V POSAMEZNIH RAZREDIH								
	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Slovenski jezik	6	7	7	5	5	5	4	3, 5	4, 5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tuji jezik: angleščina		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Domovinska in državljanska kultura in etika							1	1	
Spoznavanje	3	3	3						

okolja									
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje						2	3		
Naravoslovje in tehnika				3	3				
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Obvezni izbirni predmeti							2/3	2/3	2/3
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Število predmetov	6	6	6	8	9	11	14	16	14
Število ur tedensko	20	21	22	24	26	26	29,5	30	30
Število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32
DNEVI DEJAVNOSTI	Število dni letno								
	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3
RAZŠIRJENI PROGRAM									
	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Neobvezni izbirni predmet prvi tuji jezik	2								
Neobvezni izbirni predmet drugi tuji jezik							2	2	2
Neobvezni izbirni predmet računalništvo, šport, tehnika				1	1	1			
Individualna in skupinska	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5

pomoč učencem									
Dopolnilni in dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2

3.7.3.2. Obvezni izbirni predmeti

V šolskem letu 2017/2018 učenci obiskujejo naslednje obvezne izbirne predmete:

Preglednica 8: Obvezni izbirni predmeti

PREDMET	RAZRED	IZVAJALEC	TRAJANJE
ASTRONOMIJA: Sonce, Luna, Zemlja	7., 8., 9.	Igor Kaučič	Enoletni
BIOLOGIJA: Organizmi v naravi in umetnem okolju	7., 8., 9.	Nataša Rizman Herga (Andreja Kolar)	Enoletni
Izbrani šport: ODBOJKA	7., 8., 9.	Marjana Ozmec	Enoletni
Izbrani šport: NOGOMET	7., 8., 9.	Boris Polak	Enoletni
Likovno snovanje I	7.	Janja Rudolf	Enoletni, vezan na razred
Likovno snovanje II	8.	Janja Rudolf	Enoletni, vezan na razred
Obdelava gradiv – LES	7., 8., 9.	Darko Špacapan	Enoletni
Obdelava gradiv – UMETNE SNOVI	7., 8., 9.	Igor Kaučič	Enoletni
Poskusi v kemiji	8., 9.	Nataša Rizman Herga (Andreja Kolar)	Enoletni
PREHRANA: Sodobna priprava hrane	7., 8., 9.	Metka Lešničar	Enoletni
RAČUNALNIŠTVO: Urejanje besedil	7., 8., 9.	Renata Pučko (Sonja Bezjak)	Enoletni
Šport za sprostitev	7., 8., 9.	Boris Polak	Enoletni
Šport za zdravje	7., 8., 9.	Marjana Ozmec, Boris Polak	Enoletni

Učenec ima možnost izbire obveznih izbirnih predmetov v obsegu dve učni uri tedensko, lahko pa tudi tri, če starši s tem soglašajo.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.

3.7.3.3. Manjše učne skupine

V šolskem letu 2017/2018 bomo formirali naslednje manjše učne skupine:

4. razred – manjše učne skupine pri slovenščini, matematiki in angleščini od meseca aprila dalje;

5. razred – manjše učne skupine pri slovenščini, matematiki in angleščini, v obsegu do ¼ ur posameznega predmeta;

6. razred – manjše učne skupine pri slovenščini, matematiki in angleščini, v obsegu do ¼ ur posameznega predmeta, prav tako pri gospodinjstvu in tehniki;

7. razred – manjše učne skupine pri slovenščini, matematiki in angleščini, v obsegu do ¼ ur posameznega predmeta, prav tako pri gospodinjstvu, tehniki in športu;

Manjše učne skupine so oblikovane na podlagi strokovnega mnenja aktivov, razrednika in šolske svetovalne službe.

3.7.3.4. NPZ za učence 6. in 9. razreda OŠ

Ob koncu drugega vzgojno-izobraževalnega obdobja (6. razred) osnovna šola po predpisanem postopku v sodelovanju z zunanjimi ocenjevalci izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenskega jezika, matematike in tujega jezika (angleščina).

Ob koncu tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja (9. razred) osnovna šola po predpisanem postopku v sodelovanju z zunanjimi ocenjevalci izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenskega jezika, matematike in tretje predmeta (za OŠ Ormož – glasbena umetnost).

Izvedba nacionalnega preverjanja znanja v šolskem letu 2017/18

Petek, 1. 9. 2017 – objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni OŠ preverjalo znanje učencev 9. razreda z nacionalnim preverjanjem znanja.

Četrtek, 30. 11. 2017 – zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ v rednem roku.

Petek, 4. 5. 2018; SLOVENŠČINA, redni rok za 6. in 9. razred;

Ponedeljek, 7. 5. 2018; MATEMATIKA, redni rok za 6. in 9. razred;

Sreda, 9. 5. 2018; GLASBENA UMETNOST, redni rok za 9. razred;

Sreda, 9. 5. 2018; ANGLEŠČINA, redni rok za 6. razred.

Torek, 29. 5. 2018 – RIC posreduje šolam ovrednotene naloge z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu. Seznanitev učencev z dosežki v 9. razredu.

29., 30. in 31. 5. 2018 – Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 9. razredu.

30. 5. in 31. 5. 2018 – Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC.

Torek, 6. 6. 2018 – RIC posreduje šolam ovrednotene naloge z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu. Seznamitev učencev z dosežki v 6. razredu.

5., 6. in 7. 6. 2018 – Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 6. razredu.

6. in 7. 6. 2018 – Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC.

15. 6. 2018 – Razdelitev obvestil o dosežku za učence 9. razreda.

18. 6. 2018 – RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) v 6. razredu.

21. 6. 2018 – Razdelitev obvestil o dosežku za učence 6. razreda.

3.7.3.4. Ure oddelčne skupnosti

Ura oddelčne skupnosti traja **45 min** in se izvaja v petek 1. učno uro.

Izobraževalno vsebino za izpeljavo delavnic pripravi svetovalna služba, zdravstvene vsebine pa strokovni sodelavci ZD Ormož.

Ker učenci I. VIO v predmetniku nimajo opredeljene ure oddelčne skupnosti, učitelji vsebine vnesejo v čas pouka.

Za učence 9. razreda je od septembra do meseca marca prioriteta izobraževanja poklicna orientacija. Od meseca marca razredniki 9. razreda izbirajo med ponujenimi temami po lastni strokovni presoji.

3.7.3.5. Delo z učenci s posebnimi potrebami

Tudi v tem šolskem letu nadaljujemo aktivnosti in delo z učenci s posebnimi potrebami, ki imajo specifične učne težave, in s tistimi, ki so z Odločbami o usmeritvi usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo.

3.7.3.6. Delo z nadarjenimi učenci

V 3. razredu oblikujemo evidenco možnih nadarjenih učencev. V 4. razredu možne nadarjene učence identificiramo, kar pomeni, da jih testiramo s testi sposobnosti in testi kreativnosti, učitelji pa za njih izpolnijo ocenjevalne lestvice. Za te učence v 5. razredu oblikujemo individualizirane programe, po katerih svojo nadarjenost razvijajo. Ti programi jih spremljajo do zaključka šolanja. Ob vpisu v srednjo šolo imajo učenci možnost posredovati potrdilo o odkriti nadarjenosti, če menijo, da želijo s programom nadaljevati.

Delo pri pouku poteka v skladu z **diferenciacijo** in **individualizacijo**. Temeljna načela za delo z nadarjenimi učenci so:

- širitev in poglobljanje temeljnega znanja,
- hitrejša napredovanje v procesu učenja, razvijanje ustvarjalnosti, uporaba višjih oblik učenja, razvijanje kritičnega mišljenja,
- uporaba sodelovalnih oblik učenja,

- upoštevanje posebnih sposobnosti in močnih interesov,
- upoštevanje individualnosti,
- spodbujanje samostojnosti in odgovornosti,
- skrb za celostni osebni razvoj.

Učenčevim značilnostim, potrebam, željam in interesom prilagajamo:

- cilje,
- vsebine,
- ter didaktično metodične pristope,
- oblike, tehnike,
- učni tempo,
- odnose med subjekti.

Spodbujamo k temu, da učenec občasno samostojno načrtuje svoje učenje in poti za usvajanje določenih vsebin. Ne spodbujamo samo kognitivnega (misljenega) razvoja, temveč tudi emocionalni, socialni razvoj, razvijanje pozitivne samopodobe ...

Učenci se skozi vse šolsko leto vključujejo v različne **projekte**, obiskujejo **interesne dejavnosti**, se udeležujejo **tekmovanj** in prijavljajo na **natečaje**. Načrtujemo **delavnice** v sodelovanju OŠ Velika Nedelja in OŠ Ormož, ki se jih bodo lahko udeležili tudi nadarjeni učenci Osnovnih šol Središče ob Dravi, OŠ Ivanjkovci ter OŠ Miklavž pri Ormožu. Prav tako bomo sodelovali z **Gimnazijo Ormož**. Učenci se bodo vanje vključevali glede na svoje močno področje in interes. O terminih delavnic bodo učenci obveščeni naknadno.

Prav tako bo vzporedno potekalo delo za skupnost učencev šole na temo **Šolstvo in šolski sistem** ter vključevanje v projekt ERASMUS+ pod naslovom **Home alone**.

Delo z nadarjenimi učenci poteka tudi kot **raziskovalno delo**. Mentorji in raziskovalci se z raziskovalnimi nalogami predstavijo na srečanju mladih raziskovalcev.

Nadarjenim učencem ponujamo aktivnosti, ki so **del nadstandardnega programa**. Prvič se bomo odpravili na morje in sicer v **CŠOD Breženka (Piran)** in sicer od **22.–24. 6. 2018**.

3.7.3.7. Plavalni tečaj

V mesecu januarju za učence 1. in 2. razreda organiziramo plavalni tečaj v smislu privajanja na vodo. Prav tako v mesecu januarju organiziramo tečaj plavanja za učence 3. razreda z namenom, da se vsi učenci plavalno opismenijo in pridobijo znanja in osnove plavanja. Za ostale učence bo izpopolnjevanje znanja plavanja v okviru predmeta šport ter obveznih in neobveznih izbirnih predmetov s področja športa. Nosilka dejavnosti je Marjana Ozmec.

3.7.4. Razširjeni program

3.7.4.1. Podaljšano bivanje

Podaljšano bivanje je oblika vzgojno-izobraževalnega procesa in sodi v razširjeni program osnovnošolskega izobraževanja.

Organizirano je na osnovi prijav staršev in je namenjeno učencem od 1. do 5. razreda. Izvajamo ga od konca pouka do 17. ure.

V času podaljšanega bivanja učencem zagotavljamo kakovostne pogoje za kognitivni razvoj in dobro psihofizično počutje. Vsebine se prepletajo, izhajajo in nadgrajujejo z vzgojno-izobraževalnimi cilji pouka, ob upoštevanju interesov, potreb in želja učencev.

To omogočajo naslednje dejavnosti:

- kultura prehranjevanja (razvijanje spoštljivega in kulturnega odnosa do hrane, primerno obnašanje pri jedi, pomen zdrave prehrane),
- sprostitvene dejavnosti (počitek, gibanje na svežem zraku, prosta igra ...),
- samostojno učenje (navajanje učencev na samostojno opravljanje različnih učnih aktivnosti, pisanje domačih nalog, medsebojna pomoč učencev, pomoč učitelja podaljšanega bivanja učencem),
- ustvarjalno preživljanje prostega časa (likovno, literarno ustvarjanje, didaktične igre ...).

Preglednica 9: Urnik dejavnosti v podaljšanem bivanju

URA	UČITELJ
12.00–12.50	Prehranjevanje
12.50–13.40	Sprostitvena dejavnost
13.40–14.30	Samostojno učenje
14.30–15.20	Ustvarjalno preživljanje časa
15.20–16.10	Ustvarjalno preživljanje časa
16.10–17.00	Ustvarjalno preživljanje časa

Posamezne dejavnosti se tekom dneva prilagajajo trajanju pouka in drugim dejavnostim, ki jih imajo učenci.

3.7.4.2. Jutranje varstvo

Jutranje varstvo je del razširjenega programa osnovne šole. Namenjeno je učencem, ki zgodaj prihajajo v šolo. Organizirano je na osnovi prijav staršev. Izvajamo ga od 5.30 in traja do začetka pouka.

Jutranje varstvo je strokovno vodeno in zajema:

- počitek,

- pogovor,
- sprostitevno dejavnost,
- zajtrk,
- pripravo na pouk.

Učencem zagotavljamo varno in spodbudno okolje, v katerem lahko pričakajo pouk, organiziramo počitek ali po izbiri dejavnosti, ki jih veselijo, sprostijo in aktivirajo za pouk ter zagotavljamo učno pomoč, če izrazijo željo po njej.

3.7.4.3. Varstvo vozačev

Varstvo vozačev je namenjeno vsem učencem, ki prihajajo v šolo s prevozom. Organizirano je od 7.15 do začetka pouka in od 12.00 do odhoda avtobusov v vse smeri. V varstvo vozačev se s soglasjem staršev vključijo vsi učenci, ki čakajo na prevoz.

Varstvo vozačev je strokovno vodeno in omogoča učencem varno čakanje na prevoz, sprostitevne dejavnosti, opravljanje domačih nalog ...

3.7.4.4. Neobvezni izbirni predmeti

V šolskem letu 2017/2018 učenci obiskujejo naslednje neobvezne izbirne predmete:

Preglednica 10: Neobvezni izbirni predmeti

PREDMET	IZVAJALEC	ŠTEVILO SKUPIN	RAZRED
ANGLEŠČINA	Mirjana Meško	2	1. razred
TEHNIKA	Igor Kaučič	2/3 izvedbene	4., 5. in 6. razred
ŠPORT	Boris Polak, Marjana Ozmec	3/4 izvedbene	4., 5. in 6. razred
RAČUNALNIŠTVO	Renata Pučko (Sonja Bezjak)	1	4., 5. in 6. razred
NEMŠČINA	Tanja Babič	1	7., 8. in 9. razred

V šolskem letu 2017/2018 na naši šoli nadaljujemo z izvajanjem **neobveznega izbirnega predmeta prvega tujega jezika za učence 1. razreda.**

Izbira neobveznih izbirnih predmetov je za učence **prostovoljna**, ko pa je učenec v pouk vključen, ga mora obiskovati do konca pouka v tekočem šolskem letu. Učenec lahko izbere največ **dve uri pouka neobveznih izbirnih predmetov tedensko**. Znanje učencev pri neobveznih izbirnih predmetih se ocenjuje, zaključne ocene pa bodo vpisane v spričevalo.

3.7.4.5. Letna šola v naravi

Šola izvaja del obveznega programa in drugih dejavnosti kot šola v naravi. Šola v naravi je organizirana oblika vzgojno-izobraževalnega dela, ki poteka strnjeno več dni izven prostora šole. Za učence, ki se šole v naravi ne udeležijo, osnovna šola v tem času organizira primerljive dejavnosti.

Preglednica 11: Letna šola v naravi

RAZRED	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	SODELAVEC
5. razred (81. čl. ZOFVI)	Družboslovno-naravoslovna dejavnost	20.–24. 11. 2017	CŠOD Peca	Mateja Kovačič	Mateja Meško, Marija Cvetko, Boris Polak

3.7.4.6. Interesne dejavnosti

Za razvijanje različnih interesov učencev osnovna šola organizira interesne dejavnosti, ki jih določi z letnim delovnim načrtom.

Po odločitvi učenca v soglasju s starši je obiskovanje ID obvezno. Obiskovanje pevskega zbora, športnih dejavnosti in drugih dejavnosti lahko določi tudi mentor v soglasju s starši.

Preglednica 12: Interesne dejavnosti

PODROČJE	INTERESNA DEJAVNOST	MENTOR
Literarno-recitatorska dejavnost	Recitatorski krožek (1.–5. razred)	Aleksandra Kociper
	Recitatorski krožek (6.–9. razred)	Irena Kandrič
Gledališka dejavnost	Mlajša gledališka skupina (1.–3. razred)	Irena Blagovič
	Starejša gledališka skupina (4.–9. razred)	Aleksandra Kociper
Lutkovna dejavnost	Lutkovna pripravnica (1.–2. razred)	Ksenja Šoštarich
	Lutkovna skupina (3.–9. razred)	Maja Korban Črnjavič
Ljudski običaji in folklorna dejavnost	Etno skupina Gudalo (5.–9. razred)	Metka Lešničar
	Folklor (1.–4. razred)	Mateja Brumen Štibler, Darja Horvat
Plesna dejavnost	Mlajša plesna skupina (1.–5. razred)	Dušanka Feguš
	Starejša plesna skupina (6.–9. razred)	Sanja Miškovič
Glasbeno-instrumentalna dejavnost	Mali muzikanti (1.–2. razred)	Irena Blagovič
	Otroški PZ Papagaj (3.–5. razred)	Alenka Šalamon
	Mladinski PZ (6.–9. razred)	Alenka Šalamon
Družboslovna dejavnost	Male sive celice (6.–9. razred)	Nataša Kolar
Naravoslovno-	Vesela šola (4.–6. razred)	Breda Šandor

tehnična dejavnost	Vesela šola (7.–9. razred)	Metka Lešničar
	Papirčkanje (3.–9. razred)	Alenka Šalomon
	Drobtinice umetnosti (4.–7. razred)	Mateja Meško
	Foto-video krožek (5.–9. razred)	Roman Bobnarič
	Programiranje (5.–9. razred)	Roman Bobnarič
	Živalovarstveni krožek (4.–9. razred)	Tina Zadavec
	Rdeči križ (5.–6. razred)	Darja Horvat
	Logika (1.–4. razred)	Dušanka Feguš
	Logika (5.–9. razred)	Sonja Posavec
	Prometni krožek (5.–9. razred)	Darko Špacapan
	Strelstvo (5.–9. razred)	Darko Špacapan
	Šahovski krožek (1.–9. razred)	Dušanka Feguš
	GO-CAR-GO (8. razred)	Igor Kaučič
Športna dejavnost	Rokometni krožek – starejši dečki (8.–9. razred)	Saša Prapotnik
	Rokometni krožek – mlajši dečki (5.–7. razred)	Uroš Krstič
	Mini rokomet (1.–4. razred)	Uroš Krstič, Saša Prapotnik
	Rokometni krožek – starejše deklice (8.–9. razred)	Marjana Ozmec
	Rokometni krožek – mlajše deklice (5.–7. razred)	Marjana Ozmec
	Atletika (1.–5. razred)	Mateja Kovačič
	Atletika (6.–9. razred)	Marjana Ozmec
	Atletika (6.–9. razred)	Boris Polak
	Gimnastika (1.–5. razred)	Stanka Hebar, Marjana Ozmec
	Teniški krožek (4.–9. razred)	Boris Polak
	Planinski krožek (1.–9. razred)	Stanka Hebar
	Ribiški krožek (3.–9. razred)	Roman Bobnarič
	Kolesarjenje (6.–9. razred)	Aleksander Šterman
Kolesarski krožek (4. razred)	Mateja Kovačič	

3.7.4.7. Dopolnilni in dodatni pouk

Za učence od 1. do 9. razreda se izvajata dodatni in dopolnilni pouk po urniku.

Dodatni pouk je namenjen učencem, ki želijo svoje znanje poglobiti in razširiti. Učenci se bodo pripravljali na tekmovanja, raziskovali in se učili samostojnega učenja, načrtovanja dela ter skupinskega sodelovalnega učenja.

Dodatni pouk za učence 6.–9. razreda se izvaja iz naslednjih predmetov:

Preglednica 13: Dodatni pouk in izvajalci

PREDMET	UČITELJ
Geografija	Nataša Kolar
Zgodovina	Tanja Babič
Biologija	Mirjana Meško
Angleščina – 8. in 9. razred	Marija Cvetko
Kemija	Nataša Rizman Herga (Andreja Kolar)
Slovenščina	Irena Kandrič
Matematika	Renata Pučko (Sonja Bezjak)
Fizika – 8. in 9. razred	Igor Kaučič

Dopolnilni pouk organizira šola za tiste učence, ki le s težavo dosegajo predvidene učne cilje in si s težavo razporedijo šolske obveznosti, za delo pa potrebujejo veliko spodbud. Pomoč učencem z učnimi težavami se izvaja tudi v okviru individualnih govorilnih ur.

Tekmovanja v znanju, športna tekmovanja in srečanja učencev

Učenci sodelujejo na številnih tekmovanjih in srečanjih na občinski, regijski in državni ravni, kjer dosegajo vidne rezultate na različnih področjih.

Preglednica 14: Tekmovanja v znanju, športna tekmovanja in srečanja učencev

PODROČJE
Logika
Slovenščina – Cankarjevo priznanje
Angleščina za 8. razred
Angleščina za 9. razred
Zgodovina
Fizika
Kemija
Biologija
Matematika
Modelarstvo
GO-CAR-GO
Kaj veš o prometu?
Male sive celice
Astronomija



Tekmovanje v znanju tehnologij
Sladkorna bolezen
Geografija
Bober
Vesela šola
Kresnička
Varnostna olimpijada
Rdeči križ
Bralna značka
Natečaj Evropa v šoli
Raziskovalna dejavnost
Lutkovna dejavnost
Gledališka dejavnost
Glasbena dejavnost
Plesna dejavnost
Ljudski običaji in folklorna dejavnost
Strelstvo
Mali nogomet – starejši fantje
Rokomet – starejši fantje
Rokomet – starejša dekleta
Rokomet – mlajši fantje
Rokomet – mlajša dekleta
Kros
Atletika

3.7.4.8. Kolesarski izpit

Kolesarski izpit opravljajo učenci 5. razreda. Najprej bodo opravili teoretični del kolesarskega izpita, na poligonu pa tudi praktični del. Zaključek usposabljanja je samostojna vožnja v prometu.

Učenec mora pri kolesarskem izpitu pokazati:

- da pozna in razume za kolesarja pomembne prometne znake in pravila v cestnem prometu,
- da ima primerno razvite praktične sposobnosti za varno vožnjo s kolesom v prometu,
- da razume zveze med dogajanjem na cesti in predpisi, ki urejajo odnose med udeleženci v prometu,
- da zna pravilno presojati možnosti in omejitve kolesarja v prometu.

3.7.5. Nadstandardni program v šolskem letu 2017/18

Nadstandardni program Osnovne šole Ormož je obogatitveni program, ki je v celoti financiran s strani staršev. V okviru tega programa izvajamo zimsko šolo v naravi za učence 6. razreda, šolo v naravi za učence 3. razreda, vikend za nadarjene, fakultativni pouk nemščine in plesni tečaj za učence 9. razreda.

3.7.5.1. Zimska šola v naravi za učence 6. razreda in šola v naravi za učence 3. razreda

Preglednica 15: Zimska šola v naravi za učence 6. razreda in šola v naravi za učence 3. razreda

RAZRED	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	SODELAVEC
6. razred	Smučanje, družboslovno-naravoslovne dejavnosti	3.–7. 1. 2018	CŠOD Kranjska Gora	Marjana Ozmec	Tina Zdravec, Alenka Šalamon
3. razred	Družboslovno-naravoslovne dejavnosti	7.–9. 11. 2017	CŠOD Peca	Dušanka Feguš	Stanka Hebar, Urška Stanko

Stroške v celoti krijejo starši.

3.7.5.2. Vikend za nadarjene učence

Preglednica 16: Vikend za nadarjene učence

RAZRED	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	SODELAVEC
6.–9. razred	Naravoslovne dejavnosti: MORJE, MORJA, MORJU ...	22.–24. 6. 2018	CŠOD Breženka	Sanja Miškovič	Simona Brumen, Mateja Meško

3.7.5.3. Fakultativni pouk

Preglednica 17: Fakultativni pouk

PREDMET	RAZRED	ŠTEVILO SKUPIN	IZVAJALEC
NEMŠKI JEZIK	1. razred	1	Tanja Babič
	2. in 3. razred	1	
	4., 5. in 6. razred	1	

Za organizacijsko koordinacijo je zadolžena pomočnica ravnateljice Brigita Brajkovič. Program se v učni skupini izvaja 1 uro tedensko. Fakultativni pouk se izvaja po sprejetih programih, evidenca se vodi v dnevniku za druge oblike dela z učenci.

3.7.5.4. Plesni tečaj za učence 9. razreda

Učenci 9. razreda v mesecu marcu pričnejo s plesnim tečajem v izvedbi zunanjega izvajalca. Starši sodelujejo s prispevki v celoti.

3.7.6. Druge dejavnosti šole

3.7.6.1. Socialno in zdravstveno varstvo

Za učence 1., 3., 6. in 8. razreda so organizirani sistematični pregledi, za učence 1. in 3. razreda, deklice in fante 6. razreda pa je organizirano cepljenje.

Organizirani so sistematični pregledi zob, ki jih izvaja zobozdravnica Emilija Kuliš, dr. stom. Redno nas tudi obiskuje Pavla Govedič, dipl. med. sestra, ki učence 1.–5. razreda uči pravilnega čiščenja in nege zob. Za splošno zdravje učencev skrbita Zlata Vičar Polak, dr. med., spec., ter Milena Raušl, višja medicinska sestra.

Zdravstveno varstvo in program zdravstvene vzgoje na šoli koordinira Brigita Brajkovič. Program zdravstvenega varstva se izvede po dogovorjenem rokovniku z zdravstveno službo v Ormožu. V okviru vzgoje za zdravje pa bomo izvajali določene aktivnosti v okviru projekta Zdrava šola, nekatere vsebine pa bodo učencem predstavili strokovni delavci ZD Ormož. Te vsebine se bodo izvajale v okviru ur oddelčnih skupnosti.

Preglednica 18: Vsebine zdravstvene vzgoje, ki se bodo izvajale po razredih

RAZRED	VSEBINA
1. a	Zdrave navade
1. b	
2. a	Osebna higiena
2. b	
3. a	Zdrav način življenja
3. b	
4. a	Preprečevanje poškodb
4. b	
5. a	Zasvojenost
5. b	
6. a	Odraščanje
6. b	
7. a	Pozitivna samopodoba in stres
7. b	
8. a	Medosebni odnosi
8. b	
9. a	Vzgoja za zdravo spolnost
9. b	

3.7.6.2. Usmeritve prometne dejavnosti

V šolskem letu 2017/2018 je Ministrstvo za šolstvo in šport na začetku šolskega leta sprožilo akcijo "Začetek šole" v okviru Nacionalnega programa varnost cestnega prometa 2013-2022. Aktivnost je namenjena varovanju otrok in mladostnikov, ki po počitnicah zopet vsakodnevno stopajo po različnih poteh v šolo in domov. Vedno znova se ugotavlja, da se otroci ne zavedajo svoje ranljivosti v prometu. Pogosto zamenjujejo realnost s svojim domišljijским svetom in imajo zelo pomanjkljivo znanje o prometnih pravilih. Zato moramo za njihovo varnost skrbeti predvsem drugi udeleženci v cestnem prometu.

Prvošolcem je **Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Ormož** prvi šolski dan podaril rumene rutice. Po zakonu o varnosti cestnega prometa jih morajo uporabljati tudi drugošolci. Učenci od 1. do 4. razreda se bodo srečali s policistom in se skupaj sprehodili po prometnih poteh v bližini šole. Za izvedbo so zadolženi razredniki v dogovoru s policistom in ravnateljico.

V tem šolskem letu poskusno uvajamo novo interesno dejavnost **Kolesarski krožek**. Krožek je namenjen učencem četrtilih razredov. V okviru krožka bodo potekale priprave na kolesarski izpit v petem razredu.

V mesecu oktobru so se pričele priprave na izvedbo kolesarskih izpitov v petem razredu. Učenci najprej opravijo teoretični del, nato praktični del na poligonu in še praktičen del izpita v prometu. V primeru opravljenega izpita učenec osvoji kolesarsko izkaznico, ki mu dovoljuje samostojno udeležbo s kolesom v prometu. Za izvedbo sta zadolženi razredničarki petih razredov.

Učenci od 6. do 9. razreda se bodo v mesecu maju 2018 udeležili občinskega tekmovanja »**Kaj več o prometu?**«. Za izbor učencev, pripravo in izvedbo je zadolžen učitelj Darko Špacapan.

Skozi šolsko leto bomo sodelovali na razpisih, vezanih na temo prometne varnosti. Razpise bo spremljal koordinator prometne varnosti in glede na priporočeno starost učencev vključeval razrednike.

V okviru posodobitve prometno varnostnega načrta smo na Osnovni šoli Ormož v mesecu avgustu skupaj s **Policijsko postajo Ormož** pregledali prometne poti in posodobili prometno varnostni načrt. Za posodobitev je zadolžen koordinator prometne varnosti v sodelovanju s strokovnimi delavci šole.

Koordinator prometne varnosti je učitelj Aleksander Šterman.

3.7.6.3. Odgovornost za posamezne prostore in urejanje stenčarov

Skozi vse šolsko leto skrbimo za urejenost prostorov, učnih sredstev, pripomočkov. Javljamo prenos nosilcu učilnice in vračamo sredstva v matični prostor. V prostorih vodi nosilec evidenco prenosa in vračanja sredstev.

Posebno pozornost namenjamo pravilni uporabi in sprotni hrambi sredstev. Po potrebi se povezujemo z računalnikarjem, s skrbnikom AV-sredstev na šoli.

Nosilci prostorov 2-krat letno uskladijo stanje sredstev s popisnimi listi (do konca junija in ob inventuri).

Potrebe po učnih in AV-sredstvih se usklajujejo na strokovnih aktivih ali krožkih kvalitete in se javljajo pisno ravnateljici šole.

Komisijo za nakup učnih sredstev in učne tehnologije sestavljajo ravnateljica, pomočnica ravnateljice, predsednik sveta šole, vodje strokovnih aktivov, Roman Bobnarič in računovodkinja. Komisija se sestaja vsaj 1-krat letno oz. po potrebi. Skliče jo ravnateljica šole.

4. PREDSTAVITEV RAZVOJNIH NALOG ZAVODA

V razvojnem načrtu naše šole so oblikovani cilji, ki jih želimo doseči v kratkoročnem in dolgoročnem obdobju.

Razvojna naravnost zavoda se vrednoti tudi po usklajenosti razvojnega načrta s srednjeročnim in z dolgoročnim načrtom Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport ter po aktivnem sodelovanju v državnih in mednarodnih razvojnih projektih.

Učence smo postavili v središče vsega našega delovanja kot osnovno izhodišče za določitev okvirnih ciljev.

Okvirnim ciljem sledimo v letnem delovnem načrtu, z namenskimi projekti ali drugimi aktivnostmi:

1. Ključnega pomena je sodelovanje med šolo, domom, učenci in okoljem ter ustanoviteljem.
2. Največji poudarek dajemo varni šoli, ki sledi tradicionalnim vrednotam, kot so spoštovanje, odgovornost, znanje, ustvarjalnost, varnost, upoštevanje različnosti ...
3. Medsebojno spoštovanje je osnovno načelo, ki mu sledimo – skupaj z učitelji si prizadevamo razvijati močna področja učencev, pri čemer je nujno timsko delo.
4. Stremimo k oblikovanju jasnih pravil, ki jih soustvarjamo vse tri interesne skupine: učitelji, učenci in starši.
5. Spodbujamo in ohranjamo ustvarjalno, pozitivno klimo z jasno organiziranostjo, opredeljeno odgovornostjo in s stimulativnim delovnim okoljem tako za zaposlene kot tudi za učence.
6. Bogatimo pestrost dela s sodobnimi oblikami pouka, kjer je učenec glavni akter in učitelj usmerjevalec njegovega dela.
7. Pomembna spodbuda gre nenehnemu izobraževanju in strokovnemu izpopolnjevanju zaposlenih.
8. Uresničujemo vzgojni načrt šole.

4.1. Vodenje

Na področju vodenja bo poudarek na razvijanju naslednjih kompetenc:

1. Sodelovanje z okoljem – učinkovita skrb za promocijo šole.

2. Delo z zaposlenimi – spodbujati in omogočati priložnosti za stalno strokovno izpopolnjevanje zaposlenih oz. njihov profesionalni razvoj ter spremljati vpliv profesionalnega razvoja zaposlenih na kakovost dela; skrbeti za ustrezno usposobljenost učiteljev; zagotavljanje strokovnega usposabljanja v šoli, na delavnicah in konferencah ...; spremljava na področju organizacije, vodenja dokumentacije v elektronski obliki ter izpolnjevanje obvezne šolske dokumentacije v zakonitih rokih, posebno skrb namenjamo vodenju dokumentacije v e- obliki (e-dnevnik, e- redovalnica).

3. Vodenje učenja in poučevanja – izpopolniti spremljanje učiteljevega dela, še posebej na področju načrtovanja njihovega dela (letne priprave), in spremljanje uresničevanja načrtovanega.

4. Klima in kultura – izdelati jasen sistem organizacijskih vrednot, delovati skladno z njim in vključevati sodelavce v razvijanje organizacijskih vrednot.

5. Upravljanje šole kot organizacije – učinkovito pridobivanje dodatnih materialnih virov in skrb za urejenost zgradbe ter prostorov:

– zagotavljanje primernih pogojev za varno in kvalitetno učno vzgojno delo (prizidek k športni dvorani, energetska sanacija šole, kompletna prenova šolske kuhinje in s tem zagotavljanje ustreznih materialnih sredstev;

– pridobivanje donatorjev in sponzorjev za financiranje dodatnih aktivnosti.

4.2. Smernice razvoja šole v letih 2013–2018

4.2.1. Pedagoško področje

Živimo v času, v katerem so spremembe edina stalnica. Torej je za nas največji izziv ohraniti notranjo stabilnost in hkrati prožnost ter zagotavljati optimalne pogoje za razvoj vsakega učenca in za delo vsakega učitelja.

Pedagoški in drugi strokovni delavci se zavedamo, da je naše kvalitetno in ustvarjalno delo odvisno od začrtanih ciljev, ki nas vodijo do njihove uresničitve.

S kvalitetnim poukom zagotavljamo visok nivo znanja in celosten osebnostni razvoj učencev. Velik poudarek dajemo izobraževanju zaposlenih, vključevanju učencev v šolske in obšolske dejavnosti na šolskem, državnem in mednarodnem področju.

Pri vzgojno-izobraževalnem delu nas usmerjajo vrednote, ki jih želimo privzgojiti tudi učencem. Te vrednote so: spoštovanje, poštenje, odgovornost, delavnost, strokovnost, doslednost, znanje,

ustvarjalnost, kritičnost, upoštevanje različnosti, strpnost, prijateljstvo, dobrotelost, solidarnost, varnost, občutek pripadnosti, skrb za zdravo in čisto okolje, skrb za zdravje.

Zaradi pomembnosti pedagoškega dela smo v sklopu smernic razvoja določili področja in kompetence učiteljev in učencev v naslednjih petih letih.

4.2.2. Kompetence učiteljev

Pomembne kompetence učiteljev so:

- E-kompetence;
- uvajanje sodobnih metod in oblik poučevanja;
- učenje učenja;
- sodelovanje in komunikacija;
- vpeljevanje novih, relevantnih metod učenja, poučevanja in ocenjevanja.

4.2.3. Kompetence učencev

Pomembne kompetence učencev so:

- E-kompetence;
- učenje učenja;
- sodelovanje in komunikacija;
- razvijanje močnih področij učenja;
- diferenciacija, sodelovalno učenje, razvijanje miselnih sposobnosti, kritičnega mišljenja; razvijanje razmišljanja na višjih taksonomskih ravneh.

Čas, ki ga živimo, je čas bliskovitega napredka, ki nosi s seboj tudi odtujenost, netolerantnost, tekmovalnost in brezobzirnost. Zato je toliko bolj pomembno, da uzavestimo, da je znanje vrednota in kapital, ki ga vedno nosimo s seboj. Pot do znanja zagotovo ni enostavna, potrebno se je potruditi z resnim delom, odgovornim učenjem in kvalitetnim poučevanjem.

Z dobrim medsebojnim sodelovanjem učencev, učiteljev in staršev lahko zgradimo trdne temelje za kakovostno znanje, ki je oplemeniteno z omiko in spoštovanjem vrednot naravne in kulturne dediščine.

Strategija v razmišljanju:

»S spoštovanjem se oziram na naše sijajne učitelje, s hvaležnostjo pa na tiste, ki so se dotaknili naših človeških čustev. Kurikulum je nujnost, toda toplina je življenjsko potrebna rožam in otrokovi duši za njuno rast.« (Carl Gustav Jung)

5. CILJI ZAVODA

5.1. Dolgoročni cilji programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov

Le-ti so:

- zagotavljanje splošne izobrazbe šoloobveznim otrokom,
- spodbujanje skladnega, spoznavnega, čustvenega, duhovnega in socialnega razvoja posameznika,
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti in vedenja o zgodovini Slovenije in njeni kulturi,
- vzgajanje za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije,
- vzgajanje za medsebojno strpnost, spoštovanje drugačnosti in sodelovanje z drugimi, spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin in s tem razvijanje sposobnosti za življenje v demokratični družbi,
- doseganje mednarodno primerljivih standardov znanja in pridobivanje znanj za nadaljevanje šolanja,
- razvijanje in ohranjanje lastne kulturne tradicije,
- seznanjanje z drugimi kulturami in učenje tujih jezikov,
- omogočanje osebnostnega razvoja učencev v skladu z njihovimi sposobnostmi in stopnjo razvoja,
- razvijanje nadarjenosti in usposabljanje za doživljanje umetniških del in za umetniško izražanje,
- oblikovanje in spodbujanje zdravega načina življenja in odgovornega odnosa do naravnega okolja.

5.2. Kratkoročni cilji

Kratkoročne cilje programa dela vsako leto zastavljamo s Finančnim načrtom, ki ga potrdi ustanoviteljica z akcijskim načrtom, ki izhaja iz Razvojnega načrta in z Letnim delovnim načrtom šole, ki ga sprejme in potrdi Svet zavoda.

5.2.1. Kratkoročni cilji na področju vzgojnega delovanja

- Učencem bomo zagotavljali optimalno življenjsko, učno in vzgojno okolje v fizičnem, psihološkem, socialnem in duhovnem smislu.
- Učencem bomo zagotovili varno okolje, v katerem bodo z veseljem ustvarjali in se razvijali.
- Vzgojno in izobraževalno delo bomo organizirali tako, da bo vsakemu učencu omogočen celovit osebostni razvoj v skladu s sposobnostmi in interesi.
- Pri učencih bomo razvijali pozitivno samopodobo.
- Zavzemali se bomo za vsakega posameznika posebej.
- Posebej bomo spodbujali močna področja učencev.

- Učence bomo učili osebne odgovornosti in pomena pravilne medosebne komunikacije.
- Z zglednim vedenjem bomo gradili na vzajemnem spoštovanju tako starejših do mlajših in obratno.
- Medosebne odnose bomo gradili na zaupanju in sodelovanju.
- Dosledno se bomo držali pravil in dogovorov, ki jih bomo vsi skupaj poenotili.
- Sprejemali bomo drugačnost in posebnosti posameznika.

6. AKTIVNOSTI ZA DOSEGO CILJEV

6.1. Proaktivne in preventivne dejavnosti

6.1.1. Na ravni oddelka

Ob začetku šolskega leta je vsak oddelek oblikoval svoja oddelčna pravila, katerih vodilo so temeljne vrednote šole. Učenci so jih skupaj z razredniki zapisali in izobesili v učilnici. Skozi vso šolsko leto razrednik skupaj z učenci spremlja uresničevanje in upoštevanje teh pravil, učenci pa lahko spremljajo in evalvirajo svoje vedenje. Razredniki in sorazredniki v sodelovanju z učitelji, šolsko svetovalno službo in zunanjimi izvajalci skrbno načrtujejo vsebine ur oddelčnih skupnosti, v katere je vključeno tudi delo za Skupnost učencev šole in priprava na šolski in medobčinski ter nacionalni otroški parlament na temo *Šolstvo in šolski sistem*.

Skozi šolsko leto spodbujamo seznanjanje učencev s Pravili šolskega reda in Hišnim redom ter jih usmerjamo v aktualne teme vsakdanjega življenja kot so varna raba interneta, medosebni odnosi, nasilje in preprečevanje le tega, uživanje prepovedanih substanc in mnoge druge ... Prav tako je v te ure vključena poklicna orientacija za učence 8. in 9. razreda, slednji pa se odločajo o svoji poklicni poti. Svetovalna služba vstopa z urami namenjenimi učenju učenja in razvijanju ustreznih učnih metod in navad ter spremljanju in razvijanju opravljanja domačega dela za šolo, prav tako pa tudi v primeru težav v oddelku in v sodelovanju z razrednikom in učitelji išče ustrezne rešitve.

Sorazredniki so v pomoč razrednikom skozi celo šolsko leto, sorazredništvo pa se ponovno izkazuje kot ena izmed pozitivnih oblik sodelovanja, ki jo je vredno ohraniti tudi v prihodnje. Vsi strokovni delavci šole nenehno spremljamo šolsko klimo ter učence spodbujamo k spoštovanju, gradimo pozitivne medosebne odnose ter razvijamo komunikacijske spretnosti. Učence vodimo na njihovi poti učenosti ter jih spodbujamo k doseganju pohval, priznanj in nagrad.

Naši učenci so uspešni na številnih področjih, kar dokazujejo številna priznanja tako na šolskih, regijskih ter državnih srečanjih in tekmovanjih.

6.1.2. Na ravni šole

Učitelji se celo šolsko leto strokovno izpopolnjujemo vsak na svojem strokovnem področju, skupna izobraževanja pa so izvedena na področju formativnega spremljanja učencev, računalništva, kjer se seznanjamo z delom v programu Lopolis, e-redovalnico in e-dnevnikom, izobražujemo se za e-vrednotenje pri nacionalnem preverjanju znanja, se seznanjamo z delom na področju različnih programov, ki nam olajšujejo delo. Prav tako se nenehno seznanjamo z novostmi s področja varne rabe interneta, k bolj ažurnemu in doslednemu prenašanju informacij pa nam pomagata ažurna spletna stran in info točka v jedilnici šole, kjer lahko vsi, ki smo vpleteni v življenje in delo šole, pridobimo informacije o aktualnih dogodkih vzgojno-izobraževalnega dela v šoli in izven nje.

Vsak petek, ob 7:30, dan pričnemo s kolegijem ravnateljice, na katerem razpravljamo o aktualnih temah in dogodkih. Ta poteza se je izkazala za izjemno učinkovito, saj smo vsi strokovni delavci dosledno seznanjeni z dogajanjem na šoli.

Na pedagoških konferencah razpravljamo o aktualnih informacijah, temah in dogodkih, ki so ključnega pomena za dobro delovanje šole.

Strokovni aktivni se srečujejo najmanj 3-krat letno, krožki kvalitete se srečujejo tedensko, oddelčni učiteljski zbori pa po dogovoru.

6.1.3. Projekti

Skozi različne projekte uresničujemo prednostne vrednote šole in različne ideje, razvijamo številna področja in interese učencev ter ohranjamo pozitivne izkušnje iz prejšnjih let. Izvajamo številne projekte, ki odražajo skrb za sebe in zdrav način življenja ter dokazujejo, da smo EKO ter zdrava šola, da skrbimo za zdrave in raznolike obroke vseh udeleženi v procesu vzgoje in izobraževanja, poudarjamo pomembnost gibanja, ukvarjanja s športom ter aktivnega preživljanja prostega časa. Takšni projekti so: **EKO šola kot način življenja**, **Zdrava šola**, **Shema šolskega sadja**, **Zdravi zobje**, **Tradicionalni slovenski zajtrk ...**

Tudi v šolskem letu 2017/2018 dajemo poudarek **kulturi gibanja** ter **kulturi branja in pisanja**. V ta namen nadaljujemo z evropskim projektom **Zdrav življenjski slog**, kjer se bodo učenci preizkusili v strelstvu, lokostrelstvu, judu, radio-orientaciji, atletiki, igrah z žogo ...

Zavedamo se pomembnosti branja in spodbujanja izražanja v maternem jeziku, zato je tudi v tem šolskem letu ena od prednostnih nalog izboljšanje kompetentnosti na tem področju s poudarkom na bralni pismenosti. Kulturo branja in pisanja podpiramo z naslednjimi projekti (**Naša mala knjižnica**, ki spodbuja branje in dvigovanje bralne pismenosti v nižjih razredih osnovne šole; **Rastem s knjigo**, ki poudarja pomen razvijanja bralnih spretnosti v višjih razredih; **Knjigobežnica**, ki je vseslovenski projekt za spodbujanje branja in pisanje izvernih posvetil, ki jih mora vsebovati vsaka podarjena knjiga) in s prenovljeno čitalnico, ki omogoča učencem prijetnejše bivanje in druženje ob branju knjig ter ustvarjanju.



V šolskem letu 2013/2014 smo si zaradi odličnih rezultatov na številnih področjih kulturnega udejstvovanja pridobili naziv Kulturna šola za obdobje 2014–2017. Z mozaikom najrazličnejših kulturnih izzivov bomo tudi letos stremeli k ozaveščanju učencev za kulturo kot izjemno vrednoto.

Zaradi pomembnosti usposabljanja učencev za e-kompetentne nadaljujemo s programom računalniškega opismenjevanja, z uporabo e-dnevnika in e-redovalnice, kar nam omogoča celovit pregled nad dogajanjem na šoli, varno shranjene podatke na enem mestu, hkrati pa hiter dostop do informacij v vsakem trenutku.

Temeljni namen naše šole je pridobivanje znanja z različnih področij in vzgajanje učencev v smislu splošnih človeških vrednot in humanosti. Smo člani Evropske unije, zato pri učencih razvijamo zavest o pomenu mednarodnega povezovanja ter spoznavanja evropskih držav in njihovih kultur ter dajemo svoj prispevek ob praznovanju **dneva Evrope**.

V projektu **Home alone**, ki poteka v okviru evropskega programa **Erasmus+**, se ukvarjamo s problemom izločenosti mladih iz skupine in posledično osamljenostjo mladih v modernem svetu. Koordinator projekta je Poljska, partnerske države v projektu pa smo Litva, Latvija, Grčija, Španija, Romunija in Slovenija. S projektnimi aktivnostmi želimo naše učence usmeriti v svet, da bodo tolerantni do sočloveka in opremljeni z orodji, s katerimi se bodo lahko uprli nevarnostim modernega sveta. Mladostnike in njihove starše želimo opolnomočiti, da bodo internet uporabljali za svoj osebni, intelektualni in socialni razvoj. Z delitvijo izkušenj se bomo učili tolerantnosti, drug drugega bomo učili, kako živeti v večkulturni skupnosti in kako uspešno preživeti v 21. stoletju brez da zaidemo s poti.

Tudi v tem šolskem letu smo odprti za nova znanja in spoznanja, za vrednote, ki nam prinašajo sobivanje v spoštljivih medsebojnih odnosih, sodelovalnost, kjer je prostor za razumevanje in sprejemanje drugačnosti (še posebej v okviru projekta **To smo mi – drugačnost nas bogati**), ter za medsebojno pomoč in podporo, s posebnim poudarkom na zdravem načinu življenja. Spodbujamo sproščenost in radost bivanja, sočutje z medsebojno odgovornostjo, izvirnost in pogum za nove ideje.

Projekt **GO-CAR-GO** vsako leto učence 8. razreda popelje v svet konstrukcij, saj učenci izdelajo avtomobil, s katerim se udeležijo mednarodnega tekmovanja GO-CAR-GO.

V želji doseči dvig prometno varnostne kulture na primerljiv nivo z državami z razvito varnostno kulturo se tudi na Osnovni šoli Ormož pridružujemo vseslovenskim projektom v vzgoji, izobraževanju ter preventivnemu delovanju na področju prometne varnosti in prometne kulture otrok. Namen projekta **Policist Leon** je otroke seznaniti o nevarnostih, s katerimi se lahko srečajo v vsakdanjem življenju, in jih poučiti o primernem samozaščitnem oziroma preventivnem ravnanju ter spoštovanju pravil na različnih področjih. Naši učenci se udeležujejo občinskega tekmovanja **Kaj veš o prometu?**, učenci 4. razreda pa vsako leto sodelujejo v tekmovanju **Varnostna olimpijada**.

6.2 Dejavnosti svetovanja in usmerjanja

Učitelji 1-krat na teden izvajajo **individualne govorilne ure za učence**, ki jih učenci obiskujejo predvsem zaradi učnih težav, včasih pa potrebujejo le kakšen nasvet ali pogovor. Za učence, ki imajo

učne težave, vsako leto sestavimo IDPP (izvirni delovni projekt pomoči), učenci pa se vključujejo v dopolnilni pouk, deležni pa so tudi neposredne učne pomoči s strani učiteljev, prav tako so vključeni v obravnavo pri šolski svetovalni službi.

Svetovalna služba je s svojimi nasveti v oporo učencem, učiteljem in staršem, saj je za ustrezno rešitev težav zelo pomembno uspešno in pozitivno sodelovanje vseh vključenih v proces vzgoje in izobraževanja.

Nekateri učenci se srečujejo z učnimi težavami in želijo pomoč pri učenju ter organizaciji šolskega dela, zato je pomembno, da jim z različnimi pristopi pomagamo in jih usmerjamo, da sčasoma postajajo spretnejši in odgovornejši. V obdobju adolescence se pojavljajo tudi težave v odnosih s prijatelji, sošolci, starši in učitelji, zato je v teh primerih svetovanje osredotočeno predvsem v razvijanje ustreznih komunikacijskih veščin in v načine reševanja konfliktov. Mnogokrat učenci sami poiščejo pomoč in se zatečejo po nasvet, nekatere je potrebno usmeriti, jih voditi. Včasih gre le za manjše težavice, kršitve, spore, nesporazume, ki jih rešimo s pogovorom, kadar pa gre za hujše kršitve, je pomembno, da se težav zmeraj lotimo **timsko**.

6.2.1. Vzgojni postopki in ukrepi

Učenci so že zelo dobro seznanjeni s **Pravili šolskega reda** in jih v večini upoštevajo. Težave se pojavljajo glede uporabe telefonov v šolskih prostorih, vendar jih uspešno rešujemo. Pomembno je, da nastale težave rešujemo skupaj s starši, ki nam vedno stopijo nasproti.

Nasilje je prisotno v manjši meri, predvsem se pojavlja verbalno nasilje, ki ga uspešno rešujemo že na 1. stopnji, s pogovorom. Na naši šoli poskušamo na področju nasilja delovati kar se da preventivno. Učence osveščamo preko delavnic, pogovorov v okviru ur oddelčne skupnosti, Skupnosti učencev šole, projektov, dnevov dejavnosti. Velikokrat organiziramo predavanja zunanjih strokovnjakov, ki nam pomagajo pri osveščanju staršev. Dosledno spremljamo dogajanje na naši šoli in se trudimo, da nasilje zatremo takoj, ko se pojavi. Učencem želimo približati miselnost, da je nasilje nesprejemljivo, pa naj bo fizično, psihično, spolno, ekonomsko ... Zavedamo se, da smo skupaj s starši odgovorni za varnost naših učencev, ki v šoli preživijo veliko časa.

6. 3. Sodelovanje s starši

Uspešno sodelovanje staršev in šole je eno izmed najpomembnejših področij delovanja šole. Načelo sodelovanja s starši in usklajenosti pristopa šole in staršev je temelj uspešnega dela.

Preglednica 19: Roditeljski sestanki, redne mesečne (skupne) govorilne ure

MESEC	SRS	ORS	GU
		12. 9. 2017	
SEPTEMBER	12. 9. 2017	(1.–9. razred)	
	Uvodne informacije za starše in sprehod skozi LDN	Pregled dela skozi šolsko leto	
		(3., 5. in 6. razred)	

		Šola v naravi	
		17. 10. 2017	17. 10. 2017
		(1. razred)	
		Predavanje za starše:	
		<i>Kako pomagati svojemu otroku?</i>	
		(Mojca Bauman Kralj)	
OKTOBER			
		(3. in 5. razred)	
		Šola v naravi	
		(6. razred)	
		Predavanje o cepljenju proti HPV	
NOVEMBER			21. 11. 2017
		19. 12. 2017	
DECEMBER		(6. razred)	
		Zimska šola v naravi	
		16. 1. 2018	
		(9. razred)	
		Predavanje za starše:	
		<i>Pred izbiro poklica</i>	
		(8. in 9. razred)	
		Tržnica poklicev	
JANUAR		30. 1. 2018:	30. 1. 2018
		(6.–9. razred)	
		Analiza učno-vzgojnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju	
		31. 1. 2018:	31. 1. 2018
		(1.–3. razred)	
		Analiza učno-vzgojnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju	
		1. 2. 2018:	20. 2. 2018
FEBRUAR		(4.–5. razred)	
		Analiza učno-vzgojnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju	
	20. 3. 2018		
	<i>Kako preprečiti otrokovo čustveno stisko in spodbuditi čustveni razvoj</i>		
MAREC	(dr. Aleksandra Rožman, Inštitut za psihoterapijo PSIHLOGIJA ZAŠČITITI OTROKA, raziskovanje in izobraževanje)	20. 3. 2018 (9. razred)	
		Zaključna ekskurzija, valeta	
APRIL		17. 4. 2018 (3.– 8. razred)	17. 4. 2018

Obvezni in neobvezni izbirni
predmeti za šolsko leto
2018/2019

(6. in 9. razred)
NPZ

(3. razred)
Koncept odkrivanja nadarjenih
učencev v osnovni šoli

MAJ

15. 5. 2018

7. 6. 2018
Srečanje s starši bodočih
prvošolčkov

JUNIJ

12. 6. 2018
(1. in 2. razred)
Seznanitev z opisno oceno

Celo šolsko leto starše dosledno obveščamo tudi preko obvestil, vabil in zloženk, predvsem pa jih usmerjamo v pridobivanje informacij preko spletne strani šole.

Vsak teden se starši lahko udeležijo individualnih govorilnih ur učiteljev ter se tako še dodatno informirajo o uspehu svojih otrok. Prav tako lahko starši zmeraj poiščejo nasvet šolske svetovalne službe, ki v sodelovanju z razredniki in učitelji sproti uspešno rešuje težave učencev.

Uspešno je sodelovanje s starši na področju dela z učenci s posebnimi potrebami, kjer naša šola sodeluje s številnimi zunanjimi institucijami kot so: Zavod za šolstvo, Zavod za slepo in slabovidno mladino Ljubljana, CIRIUS Kamnik, Univerzitetni rehabilitacijski inštitut Republike Slovenije – Soča, Osnovna šola Stanka Vraza Ormož, Center za socialno delo Ormož, Center starejših občanov Ormož in številni drugi.

Delo z nadarjenimi učenci nadgrajujemo v samem učnem procesu tako, da spodbujamo višje oblike učenja, razvijamo aktivno mišljenje posameznikov in poudarjamo izkustveno učenje.

Starši se skozi šolsko leto lahko, skupaj s svojimi otroki, udeležujejo različnih delavnic in ustvarjajo ob različnih priložnostih po oddelkih z razredniki in sorazredniki, v mesecu decembru tradicionalno prirejamo praznični bazar, v mesecu januarju za starše in učence 8. in 9. razreda pripravljamo *Tržnico poklicev*, kjer se predstavijo številne srednje šole s svojimi programi. Starše kar se da aktivno vključujemo v aktivnosti šole ter jim pripravljamo številne zanimive predstavitve dela učencev.

6.4. Sodelovanje z zunanjimi institucijami

Šola se aktivno vključuje v ožje in širše okolje, v katerem deluje. Uspešno sodeluje z ustanoviteljico občino Ormož, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, Zavodom za šolstvo, z drugimi osnovnimi šolami v občini Ormož in občinah Središče od Dravi in Sv. Tomaž, OŠ Stanka Vraza,

Gimnazijo Ormož, Glasbeno šolo Ormož, s Knjižnico Franca Ksaverja Meška Ormož, s Pokrajinskim muzejem Ptuj-Ormož, z Zdravstvenim domom Ormož, s Policijsko postajo Ormož, Centrom starejših občanov Ormož, z vrtcem Ormož, z Medobčinsko zvezo prijateljev mladine Ormož, Ljudsko univerzo Ormož, s Centrom šolskih in obšolskih dejavnosti ter z Mladinsko knjigo.

Aktivno sodelujemo tudi z območno enoto RK, z Javnim skladom Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, s športnimi klubi, z gasilskimi društvi, z Ribiško družino Ormož, s Planinskim društvom Maksa Meška Ormož, Strelskim društvom Kovinar Ormož in Tovarno sladkorja Ormož, z Zvezo društev diabetikov Slovenije, Inštitutom za varovanje zdravja, s CIRIUSOM Kamnik, z Zavodom za slepe in slabovidne Ljubljana, z Ministrstvom za kmetijstvo, z Inštitutom za avtizem ter Inštitutom Psihologije zaščititi otroka.

Vse šolsko leto sodelujemo tudi z Radiem Prlek, kjer s svojimi prispevki aktivno sodelujemo v Otroški oddaji.

7. FINANČNI NAČRT 2018

1. Finančni načrt je sestavljen iz:

- izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka,
- pojasnil (obrazložitev) posameznih postavk k izkazu.

Finančni načrt je sestavljen na podlagi 60. člena Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Ur. list 96/15 – ZIPRS1617 – v nadaljevanju ZIPRS1617).

Finančni načrt za leto 2018 prikazuje izkaz prihodkov in odhodkov po denarnem toku:

- realizacija leta 2017,
- finančni načrt za 2018 – vir. sklep MIZŠ do 05.09.2018, za ostale tri mesece pa smo načrtovali dodatna sredstva,
- finančni načrt 2018 – ostalo.

7.1. Obrazložitev posameznih postavk finančnega načrta za leto 2018

2. Obrazložitev posameznih postavk finančnega načrta januar – december 2018:

A. PRIHODKI IZ SREDSTEV JAVNIH FINANC:

Med prejetimi sredstvi iz državnega proračuna imamo zajete naslednje prihodke:

- sredstva za bruto plače in prispevki na BOD, na podlagi potrjene sistemizacije MIZŠ;
- sredstva za interesne dejavnosti;
- sredstva za pokrivanje stroškov dela za dodatno strokovno pomoč, dodeljene učencem po odločbah Zavoda RS za šolstvo;
- sredstva za prevoz delavcev na delo in iz dela, na podlagi potrjene sistemizacije MIZŠ;
- sredstva za prehrano delavcem na delu, na podlagi potrjene sistemizacije MIZŠ;

- sredstva za regres za letni dopust, na podlagi potrjene sistemizacije MIZŠ;
- sredstva za premije za dodatno kolektivno pokojinsko zavarovanje javnih uslužbencev;
- sredstva za jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostne pomoči;
- sredstva za plačilo sindikalnim zaupnikom;
- sredstva za spremljevalce ekskurzij;
- sredstva za programske materialne stroške;
- sredstva za nabavo učil in učnih pripomočkov;
- sredstva za prispevek letne šole v naravi na učenca v 5. razredu;
- sredstva za izobraževanje strokovnih delavcev in ostalih delavcev;
- sredstva za prispevek ekskurzij učencev;
- zdravniške preglede.

Sredstva, ki niso predmet sklepa o financiranju:

- subvencionirana šolska prehrana - glede na socialni položaj staršev;
- sredstva za učbeniški sklad (nabava učbenikov);
- sredstva za subvencionirano šolo v naravi;

Pridobivanje prihodkov je vezano na število rednih oddelkov, oddelkov v podaljšanem bivanju, število otrok vpisanih v šolo in število otrok v podaljšanem bivanju. Določene so letne cene na oddelek in učenca, po Sklepu o merilih za začasno zagotavljanje sredstev za kritje materialnih stroškov osnovnih šol za leto 2018. Sredstva za materialne stroške in stroške dela smo planirali na podlagi sklepa, ki ga je izdalo MIZŠ za leto 2018. Šole smo prejele Sklep o obsegu financiranja dejavnosti za devet mesecev, torej za šolsko leto 2017/2018, za obdobje 01.12.2017 do 31.08.2018, za ostale tri mesece pa smo načrtovali prihodke in odhodke na podlagi predvidenih oddelkov in učencev za šolsko leto 2018/2019.

Plače in dodatki za leto 2018 so planirani s sistemizacijo delovnih mest. Na podlagi Sklepa o obsegu financiranja dejavnosti v letu 2018 ugotavljamo, da so dejanski stroški dela za šolsko leto 2017/2018 usklajeni po Sklepu MIZŠ, kljub temu, da so v letu 2017 napredovali štirje delavci v višje plačne razrede in dva zaposlena v nazive. Posledično zaradi napredovanj so se povečali stroški dela. Število zaposlenih v obdobju januar 2018 – januar 2019 se spremeni. Naši delavci dopolnjujejo obvezo na Gimnaziji Ormož, v OŠ Središče ob Dravi. Od 1. 3. 2016 izvajamo projekt Zdrav življenjski slog, ki bo trajal do 31.08.2018. Od 01.09.2017 se izvaja projekt Asistent za delo z učenci z posebnimi potrebami, ki bo trajal do 31.05.2018. Odsotna je tudi delavka, ki je na bolniškem staležu od

1.09.2016. Njeno delovno mesto smo razpisali dvakrat, toda na razpis se ni prijavil nobeden z ustrežno izobrazbo (specialni pedagog), zato smo ure razdelili med ostale delavce. Odsotna je tudi računovodkinja, ki je na bolniškem staležu od 31.07.2017 dalje. Za izvajanje računovodskih del smo najeli računovodski servis, ki opravlja dela na podlagi sklenjene pogodbe, do vrnitve delavke iz bolniškega staleža.

Premijski razredi za dodatno pokojninsko zavarovanje javnih uslužbencev se v letu 2018 spremenijo za vse delavce. S 1. januarjem 2018 so se uveljavile višine premij po premijskih razredih, kot so določene v Sklepu o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 1/13), ob upoštevanju uskladitve minimalne premije v višini iz navedenega sklepa s 1. januarjem 2014, 1. januarjem 2015, 1. januarjem 2016, 1. januarjem 2017 in 1. januarjem 2018. Odbor Krovnega pokojninskega sklada javnih uslužbencev je v Uradnem listu RS, št. 80/17 z dne 29.12.2017 objavil Sklep o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence. Zneski usklajene premije in skupne premije so se začele uporabljati z obračunom in plačilom premij za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje za javne uslužbence za januar 2018.

Tudi prihodki za pokrivanje materialnih stroškov, nabavo učil in učnih pripomočkov, izobraževanje strokovnih in tehničnih delavcev so upoštevani po ceniku.

Višina regresa za leto 2018 še ni določena, tako smo planirali v višini leta 2017, ki je določena na podlagi dogovora o ukrepih na področju stroškov dela in drugih ukrepih v javnem sektorju za leto 2017. Regres za letni dopust za leto 2017 je pripadal zaposlenemu glede na plačni razred zaposlenega. Višina regresa za letni dopust za leto 2017 je urejena v 5. členu ZUPPJS17.

Na prihodkih iz javnih skladov in agencij imamo planirane prihodke za shemo šolskega sadja, tradicionalni slovenski zajtrk, projekt Zdrav življenjski slog, projekt Asistent za delo z učenci s posebnimi potrebami, sredstva za preverjanje plavanja in 10 urni plavalni tečaj, ter sredstva za izpeljavo športnih tekmovanj. Projekt Zdrav življenjski slog se bo zaključil 31.08.2018, projekt Asistent se bo zaključil 31.05.2018.

Na prihodkih iz proračuna Evropske unije imamo planirane prihodke (v višini 20% celotnega projekta) za projekt Erasmus+, ki se zaključi z 31.08.2018.

Prejeta sredstva iz občinskih proračunov

Med prihodki iz občinskih proračunov imamo zajete prihodke za pokrivanje:

- materialnih stroškov električne energije, vode in kurjave (38.735,07 eur);
- interesne dejavnosti (2.231,25 eur)
- prevozov na športna tekmovanja in kulturne dejavnosti (8.200,54 eur);
- materialnih stroškov odvoza smeti, zavarovalnih premij za nepremičnine, premičnine in opremo, dimnikarske storitve, pregled gasilnih aparatov in hidrantov do višine 13.436,74 eur;
- povečani mat. stroški (elektrika, plin, voda) 13.196,87 eur
- investicijska vzdrževanja in investicije – dolgoročni cilji;
- nadstandardnih programov (varstvo vozačev do višine 12.195,14 eur, poučevanje nemškega jezika v 5. razredu do višine 2.605,56 eur, stroške dela delavcev športne dvorane do višine 20.768,63 eur, ter stroški dela delavca s V. stopnjo izobrazbe do višine 16.621,88 eur);
- stroške dela za asistenta za delo z učenci s posebnimi potrebami za obdobje enega meseca v višini 1.000,47 eur;

Višina sredstev je določena v letni pogodbi za leto 2018, ki je podpisana med Občino Ormož in OŠ Ormož. Nekoliko višji imamo prikazan plan za investicije in investicijsko vzdrževanje – dolgoročni cilji. Plan pa še ni usklajen s proračunom Občine Ormož. Ko bo predlog usklajen s proračunom, katere investicije se bodo realizirale in izvajale bo naknadno sprejet Aneks k Pogodbi o sofinanciranju dejavnosti osnovnošolske vzgoje in izobraževanja za leto 2018 med Občino Ormož in OŠ Ormož. Večje investicije izvaja Občina Ormož, šola pa potem na podlagi Pogodbe o vlaganju v investicije investicijsko vzdrževanje prenese na osnovna sredstva v upravljanje in jih zavede v svoje poslovne knjige.

PLAN INVESTICIJ IN INVESTICIJSKIH VZDRŽEVANJ V LETU 2018 PO POSAMEZNIH POSTAVKAH:

INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNA DELA-ŠOLSKE ZGRADBE	Prioriteta	Vrednost (ocena)
- energetska sanacija šole (po že izdelani projektni dokumentaciji), predvidoma v letu 2018	1	sredstva iz evropskih skladov
OBNOVA, ŠOLSKE KUHINJE -KOMPLETNA PRENOVA ŠOLSKE KUHINJE SKUPAJ Z NOTRANJO OPREMO	1	investitor Občina Ormož
ŠPORTNA DVORANA -PRIZIDEK S POSODOBITVIJO NOTRANJE OPREME (investicija začeta v letu 2017-2018)	1	investitor Občina Ormož
INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNA DELA		
-ureditev kolesarnice za učence	1	2.000,00
- preureditev električne instalacije v jedilnici šole	1	3.000,00
VLAGANJA V OPREMO		
- računalniška oprema in IKT oprema	1	10.930,91

V tabeli investicijsko vzdrževalna dela imamo prikazano nujno investiranje v šolsko zgradbo (energetska sanacija šole), kompletna obnovo šolske kuhinje skupaj z opremo, ki več ne ustreza zakonodaji na področju živilske dejavnosti, ter prenova in dozidava športne dvorane s posodobitvijo notranje opreme, investicija se je pričela že v letu 2017 in se bo nadaljevala v letu 2018. Prikazani so dolgoročne cilji. Planiramo tudi ureditev kolesarnice za učence, kjer bi lahko bila kolesa od učencev varno shranjena.

V mesecu oktobru 2017 se je OŠ Ormož zaradi zastarele IKT opreme odločila prijaviti se v »PROJEKT SIO-2020« Gre za projekt sofinanciranja IKT Opreme za obdobje 2017-2020. Sofinancer je Ministrstvo

za izobraževanje, znanost in šport, ki sredstva zagotavlja iz Evropskih skladov. Za obdobje 2017-2020 smo zaradi razporeditve sredstev izdelali finančni načrt. IKT oprema se financira v razmerju 50:50 in sicer MIZŠ in OŠ Ormož oziroma Občina Ormož. Oprema za zagotovitev brezžičnega omrežja (WIFI) pa v obsegu 37,5%, ki ga zagotovi OŠ Ormož oziroma Občina Ormož in 62,50%, ki ga zagotovi MIZŠ. Plačilo IKT opreme za leto 2017 in 2018 bo zaradi daljših dobavnih rokov izvedeno v letu 2018. Iz tabele je razvidno, da v letu 2018 znaša vrednost vložka v opremo s strani OŠ Ormož, oziroma ustanovitelja Občine Ormož 10.930,91 €.

Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe:

Med temi prihodki imamo zajete prihodke, ki jih plačajo starši za prehrano učencev, šolo v naravi, ekskurzije itd. Ocena finančnega načrta v primerjavi z realizacijo preteklega leta je približno enaka. Prihodki od Gimnazije Ormož, kateri zaračunavamo stroške dela za naše delavce, ki poučujejo njihove dijake, so planirani na podlagi trimesečnega povprečja. Gimnazija namreč dobi nakazana sredstva iz MIZŠ po MOFAS programu.

B. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU:

Med prihodke na trgu imamo knjižene prihodke za družbeno prehrano delavcev, prihodke kuhinje za zaračunana kosila in malice tujim odjemalcem, kosila zaračunana dijakom gimnazije, zaposlenim na gimnaziji, ter prihodki od najemnin. Ker pa se prihodki od prodaje blaga in storitev gibajo približno enako kot realizacija, smo jih planirali enako. Pri razmejevanju prihodkov javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu smo le-te preračunali po dejanskih prihodkih, ki jih imamo knjiženo ločeno. Prav tako smo pri razmejevanju odhodkov na odhodke za izvajanje javne službe in odhodke na trgu, uporabljali kot sodilo med prihodki od poslovanja doseženimi pri opravljanju dejavnosti javne službe in tistimi doseženimi pri prodaji blaga in storitev na trgu, ker od MIZŠ nismo prejeli ustreznih navodil.

3. Odhodki za izvajanje javne službe:

Stroški plač in drugih izdatkov zaposlenih so se v letu 2018 zvišali. Izplačila zaposlenim se vršijo v skladu s potrjeno sistemizacijo, na podlagi kolektivne pogodbe Zakona o javnih uslužbencih, Zakona o sistemu plač v javnem sektorju in Zakona za uravnoteženje javnih financ v nadaljevanju ZUJF, kakor tudi podzakonskim predpisom - pravilnikom.

Izplačilo regresa za letni dopust je zakonsko določeno in ga bomo tudi tako izplačali v zakonitem roku.

Stroški povračil in nadomestil (prehrana na delu in prevoz na delo in iz dela) so se zmanjšali. Višina regresa za prehrano se je povišala in je od 01.01.2018 3,79 €, prevozni stroški so 8% cene neosvinčenega 95 – oktanskega bencina ali stroški javnega prevoznega sredstva (cena mesečne vozovnice). Vsi ti stroški so se znižali na podlagi Zakona za uravnoteženje javnih financ (ZUJF).

Ker so stroški prispevkov vezani na izplačilo bruto plač, so se zvišali, prav tako kot plače.

Stroški premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja so se na podlagi sprejetih ukrepov za leto 2018 zvišali za vse zaposlene.

Finančni načrt prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2018 je vnaprej zelo težko oceniti natančno, saj so stroški odvisni od dviga cen (elektrika, voda, plin za kurjavo itd.). Prihodki pa so odvisni od števila oddelkov in števila otrok na šoli, ter od cen na oddelek in otroka, ki nam jih določa MIZŠ in občina ter od spreminjanja zakonov (Zakon o uravnoteženju javnih financ-ZUJF). Finančni načrt za devet mesecev je usklajen s Sklepom o obsegu financiranja dejavnosti v letu 2018, št. 406-55/2017/1-156. Ostale tri mesece pa smo planirali na podlagi predvidenega števila oddelkov in števila učencev za šolsko leto 2018/2019.

V tabeli investicijsko vzdrževalna dela šolske zgradbe je prikazano nujno investiranje v šolsko zgradbo s poudarkom na obnovi kompletne šolske kuhinje, ki več ne ustreza zakonodaji na področju civilske dejavnosti. Vljudno vas prosimo, da nam, v kolikor je možno, zagotovite sredstva, saj je naša šola potrebna temeljite prenove.

Ker so prihodki na trgu predvideni enaki kot preteklo leto, so tudi odhodki enaki.

Finančni načrt za leto 2018 je zelo težko planirati, ker določenih stvari ne moreš predvideti. Ugotavljamo, da bo znašal presežek odhodkov nad prihodki - 10.726,00 eur. Odhodki so večji zaradi končne izpeljave projekta Erasmus + iz sredstev dolgoročno odloženih prihodkov za ta namen. Zavod se bo v letu 2018 trudil in z javnimi sredstvi gospodaril racionalno in gospodarno, ter upošteval varčevalne ukrepe. Vljudno vas prosimo, da nam uresničite želje in potrebe, ki so nujno potrebne za nemoteno delovanje šole.

Z lepimi pozdravi !

Ormož, 28. 02. 2018

Pripravila:

CENTER POSLOVANJA d.o.o.

Marija Ciglar

Ravnateljica:

Majda Podplatnik Kurpes, prof.

7.2. Finančni načrt za leto 2018 – izkaz prihodkov in odhodkov po denarnem toku v EUR

Naslov zavoda:

OSNOVNA ŠOLA ORMOŽ

FINANČNI NAČRT ZA LETO 2018 - izkaz prihodkov in odhodkov po denarnem toku v EUR

v EUR/brez stotinov

Konto	Namen/ dejavnost	Realizacija 2017	Finančni načrt 2018 - MIZŠ	Finančni načrt 2018- OSTALO	Finančni načrt 2018 - SKUPAJ	Indeks 2018/17
1	2	3	4	5	6	7=6/3*100
7	I. SKUPAJ PRIHODKI	1.777.437	1.398.303	505.696	1.903.999	107,12
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	1.692.318	1.398.303	420.504	1.818.807	107,47
	A. PRIHODKI IZ SREDSTEV JAVNIH FINANC	1.519.124	1.398.303	240.349	1.638.652	107,87
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	1.392.466	1.398.303	81.618	1.479.921	106,28
7400	Transforni prihodki za tekočo porabo od Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport	1.391.281	1.398.303	79.320	1.477.623	106,21
7400	Drugi transforni prihodki iz državnega proračuna (druga ministrstva)	1.185		2.298	2.298	193,92
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	107.903	0	144.923	144.923	134,31
7401	Transforni prihodki za tekočo porabo	107.903		128.992	128.992	119,54
7401	Transforni prihodki za investicije			15.931	15.931	#DEL/0!
7402	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja				0	#DEL/0!
7403, 7404	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	18.755		13.808	13.808	73,62
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij				0	#DEL/0!
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije			0	0	#DEL/0!

7	B) DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE	173.194		180.155	180.155	104,02
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	79.301		80.960	80.960	102,09
del 7102	Prejete obresti	0			0	#DEL/0!
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki				0	#DEL/0!
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	93.153		94.201	94.201	101,13
72	Kapitalski prihodki	0		0	0	#DEL/0!
730	Prejete donacije iz domačih virov	740		840	840	113,51
731	Prejete donacije iz tujine	0		0	0	#DEL/0!
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0		4.154	4.154	#DEL/0!
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij				0	#DEL/0!
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	85.119		85.192	85.192	100,09
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	74.592		74.592	74.592	100,00
del 7102	Prejete obresti				0	#DEL/0!
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	10.527		10.600	10.600	100,69
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki				0	#DEL/0!
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe				0	#DEL/0!
	II. SKUPAJ ODHODKI	1.806.032	1.398.303	516.422	1.914.725	106,02
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	1.720.228	1.398.303	431.230	1.829.533	106,35
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.231.915	1.160.067	139.149	1.299.216	105,46
del 4000	Plače in dodatki	1.094.741	1.015.728	125.211	1.140.939	104,22
del 4001	Regres za letni dopust	40.677	43.210	2.120	45.330	111,44
del 4002	Povračila in nadomestila	57.283	68.567	3.122	71.689	125,15
400202	Prehrana	36.085	45.859	1.200	47.059	130,41
400203	Prevoz	21.198	22.466	1.922	24.388	115,05
ostalo 4002	Drugo	0	242	0	242	#DEL/0!
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	35.391	28.582	7.998	36.580	103,36

del 4004	Sredstva za nadurno delo	0	1.323	0	1.323	#DEL/0!
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi				0	#DEL/0!
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	3.823	2.657	698	3.355	87,76
400901	Odpravnine ob upokojitvah	0	0	0	0	#DEL/0!
400901	Odpravnine iz poslovnih razlogov (tehnološki viški)	87	0	0	0	0,00
400900	Jubilejne nagrade	2.657	2.079	698	2.777	104,52
400902	Solidarnostne pomoči	1.079	578	0	578	53,57
400999	Drugo			0	0	#DEL/0!
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	190.339	190.099	21.273	211.372	111,05
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	100.581	92.463	11.081	103.544	102,95
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	80.192	74.075	8.587	82.662	103,08
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	774	627	164	791	102,20
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	1.102	1.045	121	1.166	105,81
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	7.690	21.889	1.320	23.209	301,81
	C. Izdatki za blago in storitve	290.775	48.137	254.877	303.014	104,21
4020	Pisarniški material in storitve	144.236	22.330	125.230	147.560	102,30
4021	Posebni material in storitve	42.232	4.590	38.971	43.561	103,15
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	66.972	2.900	66.122	69.022	103,06
4023	Prevozni stroški in storitve	4.513	1.564	3.812	5.376	119,12
4024	Izdatki za službena potovanja	6.540	1.253	6.211	7.464	114,13
4025	Tekoče vzdrževanje	16.180	7.269	10.211	17.480	108,03
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	2.480	2.329	997	3.326	134,11
4027	Kazni in odškodnine				0	#DEL/0!
4029	Drugi operativni odhodki	7.622	5.902	3.323	9.225	121,03
402901	Plačila avtorskih honorarjev				0	#DEL/0!
402902	Plačila po pogodbah o delu	0			0	#DEL/0!
402903	Plačila za delo preko študentskega servisa	0		0	0	#DEL/0!
402907	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	3.748	3.749	1.221	4.970	132,60
402909	Stroški sodnih postopkov	0		0	0	#DEL/0!
402940	Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov po ZZRZI	0	0	0	0	#DEL/0!
402920	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	0		0	0	#DEL/0!
4029 - ostalo	Drugi operativni odhodki	3.874	2.153	2.102	4.255	109,83
403	D. Plačila domačih obresti	0		0	0	#DEL/0!

404	E. Plačila tujih obresti				0	#DEL/0!
410	F. Subvencije				0	#DEL/0!
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom				0	#DEL/0!
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam				0	#DEL/0!
413	I. Drugi tekoči domači transferji				0	#DEL/0!
420	Investicijski odhodki	7.199		15.931	15.931	221,29
4202	Nakup opreme	7.199		15.931	15.931	221,29
420	Druga vlaganja (investicijsko vzdrževanje in podobno)				0	#DEL/0!
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	85.804		85.192	85.192	99,29
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	28.356		28.356	28.356	100,00
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	4.383		4.383	4.383	100,00
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	53.065		52.453	52.453	98,85
del 420	D. Investicijski odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu				0	#DEL/0!
	III. PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) PRIHODKOV NAD ODHODKI	-28.595	0	-10.726	-10.726	37,51
	- od tega iz naslova javne službe	-27.910	0	-10.726	-10.726	38,43
	- od tega iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	-685		0	0	0,00
	IV. Vir financiranja presežka odhodkov nad prihodki	0	0	10.726	10.726	#DEL/0!
	PRIHODKI PRETEKLIH LET	0		10.726	10.726	#DEL/0!
	Vpišite vir				0	#DEL/0!
	Vpišite vir				0	#DEL/0!

Datum sprejema na svetu zavoda: 13.03.2018

Datum:

28. 2. 2018

Preglednico izpolnil/a:

Center poslovanja d.o.o. Marija Ciglar

Tel. št.:

02/ 741 55 26

Žig in podpis odgovorne osebe:

ravnateljica: Majda Podplatnik Kurpes, prof.

8. KADROVSKI NAČRT

Naziv posrednega proračunskega porabnika: **Osnovna šola Ormož**

Vir financiranja	Število zaposlenih po kadrovske m načrtu	Število zaposlenih na dan 1. april tekočega leta	Število zaposlenih na dan 1. julija tekočega leta	Število zaposlenih na dan 1. oktobra tekočega leta	Število zaposlenih na dan 1. januarja naslednjega leta
1. Državni proračun	47,42	47,42	47,42	47,42	47,42
2. Proračun občin	1,90	1,90	1,90	1,90	1,90
3. ZZZS in ZPIZ					
4. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	1,25	1,25	0,50	0,00	0,00
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	1,21	1,21	1,21	1,21	1,21
6. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesije, RTV-naročnine)					
7. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij	1,97	1,97	1,97	1,97	1,97
8. Sredstva za financiranje javnih del					
9. Namenska sredstva iz katerih se v celoti zagotavlja financiranje stroškov dela zaposlenih, in sicer, mladih raziskovalcev, zdravnikov pripravnikov in specializantov, zdravstvenih delavcev pripravnikov in					

zdravstvenih sodelavcev pripravnikov zaposlenih raziskovalnih projektih	ter na					
10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za opravo posledic žleda med 30 1. in 10.2. 2014 (Ur.list RS, št. 17/14)						
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	53,75	53,75	53,00	52,50	52,50	
Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 6	49,32	49,32	49,32	49,32	49,32	
Skupno število zaposlenih pod točkami 4, 5, 7, 8, 9 in 10	4,43	4,43	3,68	3,18	3,18	

OBRAZLOŽITEV KADROVSKEGA NAČRTA:

Kadrovski načrt je glede na napovedano stanje na dan 01.01.2018 spremenjen za 0,50 delavca, zaradi povečane potrebe po delu.

Naši pedagoški delavci še vedno dopolnjujejo svojo delovno obveznost na drugih šolah v višini 40 pedagoških ur, kar znaša 2,00 pedagoškega delavca.

V letu 2018 predvidevamo zmanjšanje 0,5 deleža zaposlitve delavke zaradi ukinitve projekta Zdrav življenjski slog in za 0,75 deleža zaposlitve delavke zaradi ukinitve projekta Asistent za delo z učenci s posebnimi potrebami..

Vljudno vas prosimo, da iz omenjenih razlogov potrdite naš kadrovski načrt.

Ormož, 28. 2. 2018