

**Z A P I S N I K 2. sestanka****Sveta zavoda OŠ Ormož z dne, 9. 1. 2025**

Prisotni člani: Mateja Petek, Janja Puklavec, Barbara Podgorelec, Blaž Cvetko, Eva Čibej, Aleksandra Kociper, Dušanka Feguš, Mateja Brumen Štibler, Andrej Hebar.

Ostali prisotni: Aleksander Šterman – ravnatelj OŠ Ormož, Stanka Hebar – predstavnica sindikata, Andreja Kurnik Planinc – računovodkinja, Laura Rižnar - zapisničarka.

Svoj izostanek so opravičili: Romana Bosak in Sebastjan Šimon.

**Ad/1 Ugotovitev navzočnosti.**

Predsednica Sveta zavoda OŠ Ormož Aleksandra pozdravi vse navzoče in se zahvali za udeležbo. Ugotavlja, da je prisotnih 9 članov od 11, zato je Svet zavoda OŠ Ormož sklepčen.

**SKLEP 1 k tč. 1:** Svet zavoda OŠ Ormož je sklepčen, saj je od 11 članov prisotnih 9 članov.

**Ad/2 Obravnava in sprejem dnevnega reda.**

Predsednica Sveta zavoda OŠ Ormož predstavi dnevni red sestanka.

**Predlagani dnevni red:**

1. Ugotovitev navzočnosti.

Nosilka: –Aleksandra Kociper - predsednica sveta zavoda.

2. Obravnava in sprejem dnevnega reda.

Nosilka: Aleksandra Kociper – predsednica sveta zavoda.

3. Pregled zapisnika zadnjega sestanka sveta zavoda.

Nosilka: Aleksandra Kociper – predsednica sveta zavoda.





4. Obravnava in sprejem finančnega načrta in program dela s kadrovskim načrtom za leto 2025.

Nosilka: Andreja Kurnik Pianinc – računovodkinja, Aleksander Šterman, prof, - ravnatelj.

5. Povečan obseg dela ravnatelja.

Nosilka: Aleksandra Kociper, predsednica Sveta zavoda, Aleksander Šterman, prof. – ravnatelj.

6. Pobude in predlogi.

7. Razno.

Predsednica Aleksandra Kociper odpre razpravo.

Ravnatelj Aleksander Šterman predlaga, da se 5. točka umakne iz dnevnega reda.

Predsednica Aleksandra Kociper odpre razpravo o umiku 5. točke dnevnega reda. Navzoči se strinjajo, da 5. točka dnevnega reda ostane.

Ravnatelj omeni inšpekcijski nadzor, kjer mora Zavod OŠ Ormož inšpektorici posredovati evalvacijski in vzgojni načrt. Zato prosi za potrditev evalvacijskega in vzgojnega delovanja za šolsko leto 2023/2024, katera se doda na 6. točko dnevnega reda, ki je soglasno sprejet.

Predsednica Sveta zavoda odpre razpravo. Razprave ni bilo.

### **Potrjen dnevni red:**

1. Ugotovitev navzočnosti.

Nosilka: –Aleksandra Kociper - predsednica sveta zavoda.

2. Obravnava in sprejem dnevnega reda.

Nosilka: Aleksandra Kociper – predsednica sveta zavoda.



3. Pregled zapisnika zadnjega sestanka sveta zavoda.  
*Nosilka: Aleksandra Kociper – predsednica sveta zavoda.*
4. Obravnava in sprejem finančnega načrta in program dela s kadrovskim načrtom za leto 2025.  
Nosilka: Andreja Kurnik Planinc – računovodkinja, Aleksander Šterman, prof, - ravnatelj.
5. Povečan obseg dela ravnatelja.  
Nosilka: Aleksandra Kociper, predsednica Sveta zavoda, Aleksander Šterman, prof. – ravnatelj.
6. Potrditev evalvacijskega in vzgojnega delovanja za šolsko leto 2023/24 zaradi inšpekcijskega nadzora.  
Nosilec: Aleksander Šterman, prof.
7. Pobude in predlogi.
8. Razno.

Svet zavoda glasuje o dnevnem redu.

**SKLEP 2 k tč. 2:** Svet zavoda OŠ Ormož soglasno sprejme in potrди dnevni red 2. sestanka Sveta zavoda OŠ Ormož, v katerega je bila dodatno vključena točka dnevnega reda, ki se glasi Potrditev spremenjenega evalvacijskega in vzgojnega načrta za šolsko leto 2023/24 zaradi inšpekcijskega nadzora.

#### **Ad/3 Pregled in potrditev zapisnika zadnjega sestanka Sveta zavoda**

Predsednica Sveta zavoda Aleksandra Kociper prebere sklepe 1. sestanka Sveta zavoda, z dne 1. 10. 2024. Predsednica prosi za potrditev točke, kjer ugotavlja, da je zapisnik iz 1. sestanka Sveta zavoda OŠ Ormož soglasno sprejet in potrjen.

**SKLEP 3 k tč. 3:** Svet zavoda OŠ Ormož soglasno sprejme ter potrди zapisnik 1. sestanka, z dne 1. 10. 2024.



**Ad/4 Obravnava in sprejem finančnega načrta in program dela s kadrovskim načrtom za leto 2025.**

Predsednica Sveta zavoda OŠ Ormož prosi računovodkinjo Andrejo Kurnik Planinc za predstavitev finančnega načrta.

Andreja Kurnik Planinc pove, da je finančni načrt sestavljen iz prihodkov ter odhodkov in pojasnil posameznih postavk. Pove, da je pri tem upoštevan tudi prenovljen plačni sistem.

Pove, da bo v tekočem letu eden izmed večjih izdatkov prenovitev sanitarijev.

Računovodkinja poda pobude za vprašanja. Tudi predsednica Aleksandra Kociper odpira razpravo. Razprave ni bilo.

Predsednica Sveta zavoda OŠ Ormož prosi ravnatelja za predstavitev dela za leto 2025.

Ravnatelj pove, da ne planiramo novih zaposlitev, ker nam število otrok upada. Nova zaposlitev bo le v primeru morebitne daljše bolniške odsotnosti.

Predsednica Aleksandra Kociper odpre razpravo, kjer člani sprejmejo in potrdijo finančni načrt ter program dela s kadrovskim načrtom za leto 2025.

**SKLEP 4 k tč. 4:** Svet zavoda OŠ Ormož soglasno sprejme in potrdi finančni načrt in program dela s kadrovskim načrtom za leto 2025.



**Ad/5 Povečan obseg dela ravnatelja.**

Predsednica Sveta zavoda OŠ Ormož prosi ravnatelja za dodatna pojasnila.

Ravnatelj pojasni, da je oddal vlogo za povečan obseg dela, predvsem zaradi daljše bolniške odsotnosti poslovne sekretarke ter pobude ministrstva.

Predsednica Sveta zavoda OŠ Ormož prosi, da zaključimo z razpravo in, da ravnatelj zapusti prostor, da se člani odločijo glede izplačila za povečan obseg dela za ravnatelja.

Ravnatelj zapusti prostor.

Člani so pričakovali dodatno obrazložitev k 5. točki dnevnega reda.

Predsednica Sveta zavoda poda pobudo za glasovanje.

**SKLEP 5 k tč. 5:**

Člani Sveta zavoda OŠ Ormož so zavrnil vlogo za izplačilo povečan obseg dela za ravnatelja.

**Ad/6 Potrditev spremenjenega evalvacijskega in vzgojnega delovanja za šolsko leto 2023/2024, zaradi inšpekcijskega nadzora.**

Ravnatelj pojasni, da smo na Svetu zavoda v septembru sprejeli evalvacijo realizacije LDN 2023/24, katere del je bila tudi evalvacija vzgojnega delovanja šole. Na podlagi ugotovitve rednega inšpekcijskega nadzora je potrebno evalvacijo vzgojnega varovanja potrditi kot samostojen dokument, zato dajem svetu zavoda v potrditev evalvacijo vzgojnega delovanja šolskega leta 2023/24.

Predsednica odpre razpravo.

Razprave ni bilo.

**SKLEP 6 k tč. 6:** Svet zavoda potrjuje evalvacijo vzgojnega dela šole.



**Ad/7 Pobude in predlogi.**

Predsednica Sveta zavod OŠ Ormož odpira razpravo za pobude in predloge.

Gospa Barbara prosi, da za dejavnosti v šoli, starše obvestijo pred formiranjem skupin.

**Ad/8 Razno.**

Predsednica Aleksandra Kociper odpira razpravo.

Člane zanima, če je bil denar, ki se je zbiral za nakup plezalne piramide že porabljen. Ravnatelj pove, da je denar še vedno na računu in da bomo projekt realizirali v prihodnosti.

Gospo Barbaro Podgorelec zanima zaklepanje šole. Ravnatelj pojasni, da sodelujemo s policijo, katera ima svoj protokol za ravnanje v izrednih razmerah in da so tudi učitelji podučeni, da bi v takšnih situacijah znali odreagirati čim manj stresno in panično.

Gospod Blaž Cvetko vpraša glede ureditve obračališča za avtomobile pred šolo. Ravnatelj mu pojasni, da smo o tem že obvestili občino in da so o tem že potekali pogovori. Verjetno se bo ureditev prometne infrastrukture pred šolo izvedla ob gradnji in komunalnem urejanju novega naselja nasproti gimnazije.

Predsednica Sveta zavoda Aleksandra Kociper se zahvali vsem prisotnim za udeležbo na 2. sestanku Sveta zavoda OŠ Ormož.

Sestanek smo končali ob 19:17 uri.

Zapisnik zapisala:

Laura Rižnar

Predsednica Sveta zavoda:

Aleksandra Kociper, prof.

