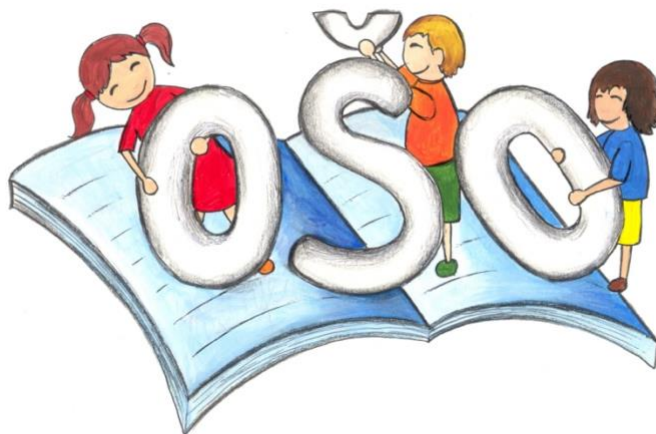




OSNOVNA ŠOLA ORMOŽ

znanje
in
ustvarjalnost

varnost
in
zdravje

spoštovanje
in
odgovornost



KAZALO VSEBINE

1	POMEN LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	11
2	VIZIJA ŠOLE	12
2.1	IZJAVA O POSLANSTVU NAŠE ŠOLE	12
2.2	VIZIJA	12
2.3	TEMELJNE VREDNOTE	12
2.4	TEMELJNE PREDNOSTNE NALOGE V ŠOLSKEM LETU 2025/2026	12
2.5	PREDNOSTNI CILJI S PODROČJA ZAGOTAVLJANJA KVALITETE VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA 13	13
2.6	CILJI OSNOVNOŠOLSKEGA IZOBRAŽEVANJA.....	14
2.7	PODATKI IZ REGISTRA	15
2.8	ŠOLSKI OKOLIŠ	15
2.9	ŠOLSKI PROSTOR.....	16
2.10	ORGANIGRAM ŠOLE	17
2.11	VODSTVO ŠOLE	18
2.12	SVET ZAVODA	18
2.13	SVET STARŠEV V ŠOLSKEM LETU 2025/2026.....	18
3	KADROVSKA ZASEDBA.....	20
3.1	PEDAGOŠKI DELAVCI IN RAZPOREDITVE PO SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST	20
3.2	ADMINISTRATIVNO-TEHNIČNO OSEBJE	22
3.3	SPREMLJEVALCI UČENCEV	22
3.4	STROKOVNI ORGANI ŠOLE.....	22
3.4.1	VODJI AKTIVOV, KROŽKOV KVALITETE IN KOORDINATORJI DEJAVNOSTI	22
3.4.2	KROŽKOV KVALITETE.....	23
3.4.3	KOORDINATORJI DEJAVNOSTI	24
4	ŠOLSKI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2025/2026.....	25
4.1	ŠOLSKI KOLEDAR ZA UČENCE 2025/2026	27
4.2	OCENJEVALNA OBDOBJA.....	28
4.3	OCENJEVALNE KONFERENCE	28
4.4	RODITELJSKI SESTANKI, SKUPNE IN INDIVIDUALNE GOVORILNE URE ZA STARŠE IN INDIVIDUALNE GOVORILNE URE ZA UČENCE	28
4.5	INDIVIDUALNE GOVORILNE URE ZA STARŠE IN ZA UČENCE	31
4.6	ŠOLSKI KOLEDAR TEKMOVANJ V ZNANJU	32
4.7	ŠOLSKI KOLEDAR TEKMOVANJ V ŠPORTU	34
4.8	SPOMINSKI DNEVI	35
4.9	SREČANJA NA OBČINSKI, MEDOBČINSKI IN DRŽAVNI RAVNI.....	35
4.10	PRIREDITVE ZA UČENCE, STARŠE IN JAVNOST.....	36
4.11	DNEVNA RAZPOREDITEV UR.....	38
4.11.1	DNEVNA RAZPOREDITEV UR OBVEZNEGA IN RAZŠIRJENEGA PROGRAMA.....	38
4.11.2	DNEVNA RAZPOREDITEV VARSTVA VOZAČEV	39
5	OBVEZNI PROGRAM.....	40
5.1	PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE	40
5.2	OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	41
5.3	MANJŠE UČNE SKUPINE.....	41
5.4	RAZREDI, RAZREDNIKI, SORAZREDNIKI IN MATIČNE UČILNICE	42
5.5	DNEVI DEJAVNOSTI, ESKURZIJE IN LETNA ŠOLA V NARAVI	43
5.5.1	KROVNI NOSILCI SKUPNIH DNI DEJAVNOSTI ZA VSO ŠOLO.....	43
5.6	LETNA ŠOLA V NARAVI.....	51
5.7	PLAVALNI TEČAJ.....	52
5.8	PROGRAM DELA Z ODDELČNO SKUPNOSTJO	52
5.8.1	4. RAZRED	52



5.8.2	5. RAZRED	53
5.8.3	6. RAZRED	54
5.8.4	7. RAZRED	55
5.8.5	8. RAZRED	56
5.8.6	9. RAZRED	58
5.9	PROGRAM DELA S STARŠI UČENCEV ODDELČNE SKUPNOSTI	59
5.9.1	1. RAZRED	59
5.9.2	2. RAZRED	60
5.9.3	3. RAZRED	61
5.9.4	4. RAZRED	61
5.9.5	5. RAZRED	62
5.9.6	6. RAZRED	63
5.9.7	7. RAZRED	64
5.9.8	8. RAZRED	64
5.9.9	9. RAZRED	65
6	IZOBRAŽEVANJE NA DOMU	67
6.1	POMEMBNE INFORMACIJE ZA STARŠE, KI SE ODLOČIJO ZA TO OBLIKO IZOBRAŽEVANJA	67
6.1.1	PRAVNA PODLAGA.....	67
6.1.2	UVELJAVITEV PRAVICE DO IZOBRAŽEVANJA NA DOMU.....	67
6.1.3	ŠE NEKAJ DRUGIH POMEMBNIH INFORMACIJ	68
6.1.4	PREVERJANJE IN OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV	68
6.1.5	NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA	69
6.1.6	ROKI ZA PREVERJANJE ZNANJA.....	69
6.1.7	VODENJE DOKUMENTACIJE IN IZDAJANJE LISTIN (SPRIČEVALA, OBVESTILA IN POTRDILA)	70
6.1.8	IZPOSOJA UČBENIKOV IZ UČBENIŠKEGA SKLADA	70
6.1.9	ZNANJE.....	70
6.1.10	OBVEZNOSTI STARŠEV	71
6.1.11	OBVEZNOSTI ŠOLE	71
6.1.12	DALIŠI IZOSTANEK OD POUKA.....	71
7	RAZŠIRJENI PROGRAM (RAP)	72
7.1	PREDMETNIK ZA RAZŠIRJENI PROGRAM	72
7.2	PODROČJA RAZŠIRJENEGA PROGRAMA	73
7.3	NAMEN RAZŠIRJENEGA PROGRAMA	73
7.4	CILJI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA.....	74
7.5	PREČNE VEŠČINE.....	75
7.6	DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA	76
7.7	ORGANIZACIJA IZVAJANJA RAZŠIRJENEGA PROGRAMA	93
7.8	OBVEZNE DEJAVNOSTI IZ PREDMETNIKA, KI JIH ŠOLA MORA IZVAJATI	93
7.9	RAP – ZMOREM VEČ IN RAP – ZMOREM TUDI TO TER RAP-TEKMOVANJA	93
7.10	URNIKI ODDELKOV.....	94
8	NADSTANDARDNI PROGRAM	106
8.1	ŠOLA V NARAVI ZA UČENCE 3. RAZREDA.....	106
8.2	ZIMSKA ŠOLA V NARAVI ZA UČENCE 7. RAZREDA	106
8.3	DELAVNICE MIKRO+POLO.....	106
8.4	PODJETNIŠKE DEJAVNOSTI	107
8.5	PEVSKI VIKEND.....	107
8.6	FAKULTATIVNI POUK – NADSTANDARDNI PROGRAM	107
8.7	PLESNI TEČAJ ZA UČENCE 9. RAZREDA	108
8.8	VARSTVO VOZAČEV – NADSTANDARDNI OBČINSKI PROGRAM	108
8.8.1	PREVOZI AVTOBUSOV.....	108
8.8.2	VOZNI RED AVTOBUSOV	108
9	DRUGO DELO Z UČENCI	111
9.1	DELO Z NADARJENIMI UČENCI	111



9.1.1	OPREDELITEV POJMA NADARJENOSTI.....	111
9.1.2	KONCEPT ODKRIVANJE IN DELO Z NADARJENIMI UČENCI V DEVETLETNI OSNOVNI ŠOLI.....	111
9.1.3	ZNAČILNOSTI NADARJENIH OTROK	111
9.1.4	ODKRIVANJE IN SPODBUJANJE OTROK V OŠ ORMOŽ	112
9.1.5	TEMELJNA NAČELA DELA Z NADARJENIMI UČENCI	113
9.1.6	PREDLAGANE OBLIKE DELA Z NADARJENIMI UČENCI.....	113
9.2	DELO Z UČENCI Z IP IN IDPP.....	114
9.2.1	OKVIRNI AKCIJSKI NAČRT DELA.....	114
9.3	RAZISKOVALNA DEJAVNOST	115
9.4	ZDRAVSTVENO VARSTVO	115
9.4.1	SPLOŠNO ZDRAVJE OTROK	115
9.4.2	SISTEMATIČNI PREGLEDI IN CEPLJENJA	115
9.4.3	SISTEMATIČNI PREGLEDI ZOB	115
9.4.4	VZGOJA ZA ZDRAVJE	116
9.5	USMERITEV PROMETNE DEJAVNOSTI	117
10	NAČRT VZGOJNIH DEJAVNOSTI	118
10.1	UVOD	118
10.1.1	NAČRT VZGOJNIH DEJAVNOSTI DOLOČA.....	118
10.1.2	POMEN VZGOJNEGA NAČRTA	118
10.1.3	ZAKONSKA PODLAGA.....	118
10.2	DOSEGANJA IN URESNIČEVANJA CILJEV IN VREDNOT	119
10.2.1	VARNO IN SPODBUDNO OKOLJE ZA DOSEGANJE CILJEV.....	119
10.2.2	DOSEGANJE IN URESNIČEVANJE VREDNOT	119
10.2.3	VZGOJNA NAČELA, PO KATERIH BOMO DELOVALI VZGOJNO	120
10.2.4	AKTIVNOSTI ZA RAZVOJ KOMPETENC UČITELJEV, UČENCEV IN STARŠEV.....	120
10.3	VZGOJNE DEJAVNOSTI.....	121
10.3.1	PROAKTIVNE IN PREVENTIVNE VZGOJNE DEJAVNOST	121
10.3.2	SVETOVANJE, USMERJANJE IN SPORAZUMNO REŠEVANJE MEDSEBOJNIH PROBLEMOV IN SPOROV	123
10.3.3	DRUGE OBLIKE VZGOJNIH DEJAVNOSTI	126
10.4	POHVALE, NAGRADE IN PRIZNANJA.....	126
10.4.1	KRITERIJI ZA PODELITEV IN NAČIN PODELJEVANJA POHVAL, PRIZNANJ IN NAGRAD	126
10.4.2	TOČKOVNA LESTVICA ZA VREDNOTENJE DOSEŽKOV NA TEKMOVANJIH IZ ZNANJA	130
10.4.3	TOČKOVNA LESTVICA ZA VREDNOTENJE DOSEŽKOV NA SREČANJIH, TEKMOVANJIH IN DRUGIH RAZPISIH	131
10.4.4	TOČKOVNA LESTVICA ZA VREDNOTENJE ŠPORTNIH DOSEŽKOV.....	131
10.4.5	TOČKOVNA LESTVICA ZA VREDNOTENJE DOSEŽKOV NA PODROČJU KULTURE.....	132
10.5	VZGOJNI UKREPI IN VZGOJNI OPOMIN	133
10.5.1	VZGOJNI UKREPI	134
10.5.2	VZGOJNI OPOMIN.....	135
10.6	OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI	136
11	ŠOLSKA PREHRANA	138
11.1	KOMISIJA ZA ŠOLSKO PREHRANO.....	138
11.2	ČASOVNA RAZPOREDITEV UŽIVANJA OBROKOV PREHRANE	138
11.3	VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI NA PODROČJU PREHRANE	139
11.4	ŠOLSKA SHEMA ZA ŠOLSKO LETO 2025/2026	139
12	DRUGE NALOGE	140
12.1	DRUGE STROKOVNE NALOGE.....	140
12.1.1	DEŽURSTVO.....	140
12.1.2	URNIK DEŽURSTEV IN VARSTVA VOZAČEV 2025/2026	140
12.1.3	DRUGE ZADOLŽITVE.....	140
12.1.4	PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA ZA 1. VIO	142
12.1.5	PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA ZA 2. VIO	142



12.1.6	PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA ZA 3. VIO	143
12.1.7	PROGRAM DELA TIMA ZA RAZŠIRJENI PROGRAM (RAP).....	143
12.1.8	PROGRAM DELA STROKOVNIH AKTIVOV PO VERTIKALI.....	144
12.2	DRUGE SPLOŠNE NALOGE	147
12.2.1	ODGOVORNOST ZA POSAMEZNE PROSTORE IN UREJANJE STENČASOV	147
12.2.2	TEMATSKO UREJANJE STENČASOV ŠOLE.....	149
12.3	IZOBRAŽEVANJE PEDAGOŠKIH DELAVCEV.....	150
12.3.1	KOLEGIJ RAVNATELJA Z UČITELJSKIM ZBOROM – PONEDELJKOVA TEDENSKA SREČANJA.....	150
12.3.2	SKUPNI PROGRAM STROKOVNIH IZOBRAŽEVANJ PEDAGOŠKIH DELAVCEV	150
12.3.3	SKUPNA IZOBRAŽEVANJA PEDAGOŠKIH DELAVCEV	151
12.3.4	PROGRAM INDIVIDUALNEGA IZOBRAŽEVANJA PEDAGOŠKIH DELAVCEV.....	152
12.4	IZVAJANJE DEJAVNOSTI ZA KREPITEV VARNEGA IN SPODBUDNEGA UČNEGA OKOLJA	152
12.4.1	PROMOCIJA ZDRAVJA ZA ZAPOSLENE	153
12.4.2	PROGRAM HOSPITACIJSKE DEJAVNOSTI RAVNATELJA.....	153
12.5	OBOGATITIVNE VSEBINE	154
12.6	DOLGOROČNI PROJEKTI.....	155
12.7	RAZVOJNI PROJEKTI.....	156
12.8	ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA	156
12.8.1	PODROČJE DOSEŽKI UČENCEV TER DOSEŽKI OTROK V RAZVOJU IN UČENJU	156
12.9	PODROČJE VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE	157
12.10	PODROČJE PROFESIONALNO UČENJE IN DELOVANJE UČITELJEV	159
12.11	LETNI DELOVNI NAČRT ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE.....	160
12.11.1	PODROČJE DELA: VARNO, SPODBUDNO IN VKLJUČUJOČE OKOLJE	161
12.11.2	PODROČJE DELA: CELOSTNI RAZVOJ (GIBALNI, SPOZNAVNI, ČUSTVENI IN SOCIALNI RAZVOJ, SKRBE ZA DUŠEVNO ZDRAVJE) IN DOBROBIT/BLAGOSTANJE UČENCEV	161
12.11.3	PODROČJE DELA: UČENJE IN POUČEVANJE (DOBRA POUČEVALNA PRAKSA, METODIČNO-DIDAKTIČNI PRISTOPI IN PRILAGODITVE).....	162
12.11.4	PODROČJE DELA: VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI PREHODI.....	163
12.11.5	PODROČJE DELA: RAZVOJ VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA IN PROFESIONALNI RAZVOJ	164
12.12	LETNI DELOVNI NAČRT ŠOLSKE KNJIŽNICE.....	165
12.12.1	PROGRAM DELA ŠOLSKE KNJIŽNICE V ŠOLSKEM LETU 2025/2026.....	165
12.12.2	CILJI ŠOLSKE KNJIŽNICE V ŠOLSKEM LETU 2025/2026	165
12.12.3	NALOGE ŠOLSKE KNJIŽNICE	165
12.12.4	KNJIŽNIČNE AKTIVNOSTI	165
12.12.5	NABAVA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA	166
12.12.6	DELO V ŠOLSKI KNJIŽNICI.....	166
12.12.7	SODELOVANJE S PEDAGOŠKIMI IN Z DRUGIMI DELAVCI ŠOLE:	166
12.12.8	DRUGE NALOGE:.....	167
12.12.9	UPRAVLJANJE ŠOLSKEGA UČBENIŠKEGA SKLADA	167
12.12.10	BRALNA ZNAČKA.....	167
12.13	PROGRAM DELA Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI	168
12.13.1	ZA UČENCE Z ODLOČBAMI O USMERJANJU	169
12.13.2	ZA UČENCE Z UČNIMI TEŽAVAMI	169
12.13.3	UČENCI Z ODLOČBAMI O USMERITVI.....	169
12.13.4	UČENCI Z UČNIMI TEŽAVAMI	171
12.13.5	KOORDINACIJA DELA STROKOVNIH SKUPIN ZA PRIPRAVO, IZDELAVO IN EVALVIRANJE INDIVIDUALIZIRANIH PROGRAMOV	173
12.13.6	SODELOVANJE S STARŠI.....	173
12.13.7	SODELOVANJE Z DRUGIMI USTREZNIMI STROKOVNIMI USTANOVAMI IN S STROKOVNIMI DELAVCI	173
12.13.8	VODENJE DOKUMENTACIJE.....	173
12.13.9	IZOBRAŽEVANJE.....	174



12.13.10	DRUGA DELA.....	174
12.14	PROGRAM DELA RAČUNALNIKARJA – ORGANIZATORJA INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI (KRAJŠE ROID)	174
12.14.1	ANALIZA STANJA.....	174
12.14.2	IZOBRAŽEVANJE UČENCEV	174
12.14.3	NABAVA OPREME IN VZDRŽEVALNA DELA	175
12.14.4	IZOBRAŽEVANJA UČITELJSKEGA ZBORA.....	175
13	SPREMLJANJE IN REALIZACIJA LDN.....	176
14	PREGLEDNICA KRATIC V BESEDILU	177
15	PRILOGE	179
15.1	PROGRAM PROJEKTA EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA	179
15.1.1	PREDSTAVITEV PROGRAMA EKOŠOLE	179
15.1.2	TEMELJNA NAČELA DELOVANJA PROGRAMA EKOŠOLA	179
15.1.3	CILJI PROGRAMA EKOŠOLA.....	179
15.1.4	PREDNOSTI PROGRAMA EKOŠOLE	179
15.1.5	PROGRAM DELA.....	180
15.1.6	PROJEKTI.....	181
15.2	PROGRAM PROJEKTA NAŠA MALA KNJIŽNICA 2025/2026	182
15.3	PROGRAM PROJEKTA RASTEM S KNJIGO	183
15.4	PROGRAM PROJEKTA Z ROKO V ROKI	183
15.5	PROGRAM DELA PROJEKTA VARNOSTNA OLIMPIJADA	186
15.6	PROGRAM DELA ZA KOLESARSKI IZPIT	187
15.7	RAZVIJANJE PODJETNOSTI MED MLADIMI – PROJEKT SPIRIT	188
15.7.1	PREDSTAVITEV PROGRAMA.....	188
15.7.2	PROGRAM DELA V ŠOLSKEM LETU 2025/2026	188
15.8	OTROŠKI OBČINSKI SVET OBČINE ORMOŽ	190
15.9	PROJEKT NA KRILIH UMETNOSTI	191
15.10	PROJEKT MESEC PISANJA Z ROKO	191
15.11	ŠPORTNI PROGRAM ZLATI SONČEK	192
15.12	PROGRAM DO KAKOVOSTI S SAMOEVALVACIJO	192
15.13	ŠOLSKA SKUPNOST UČENCEV IN OTROŠKI PARLAMENT	192
15.14	ERASMUS+: ZELENİ MOST V PRIHODNOST	193
15.15	AKCIJA »TOM POTUJE, OTROKE OBISKUJE«	194
15.16	KUBO ROBOTIKA	194
15.17	PROJEKT FIT4KID NETWORK™.....	194
15.18	BRALNA TAČKA.....	197
15.19	»UČNI CENTER ZA TRAJNOSTNO KMETIJSTVO IN EKOTURIZEM - CTR".....	198
15.20	BRALNA PISMENOST	198
15.20.1	TEORERIČNO IZHODIŠČE	198
15.20.2	CILJI PROJEKTA – PREDNOSTNE NALOGE ŠOLE.....	198
15.20.3	NAČRT ZA I. VIO	198
15.20.4	NAČRT ZA II. VIO	199
15.20.5	NAČRT ZA III. VIO	200
15.21	SODELOVANJE Z VRTCEM.....	201
15.22	PROGRAM DELA ZA PROJEKT DIGI-MLADI 3.0	201
15.23	IZVAJANJE DEJAVNOSTI ZA KREPITEV VARNEGA IN SPODBUDNEGA UČNEGA OKOLJA.....	202
15.23.1	CILJI DEJAVNOSTI SO	202
15.23.2	DEJAVNOSTI.....	202
15.24	PROJEKT VARNO NA KOLESU	203
15.25	ŠOLSKI EKO VRTOVI.....	203
15.25.1	AKCIJSKI NAČRT 2025/2026	204



KAZALO PREGLEDNIC

Preglednica 1:	Prednostni cilji s področja zagotavljanja kvalitete vzgojno izobraževalnega zavoda	13
Preglednica 2:	Člani sveta staršev	18
Preglednica 3:	Kadrovska zasedba pedagoških delavcev v šolskem letu 2025/2026 po sistemizaciji delovnih mest	20
Preglednica 4:	Vodji aktivov	22
Preglednica 5:	Krožki kvalitete (KK) in koordinatorji dejavnosti	23
Preglednica 6:	Koordinatorji za dejavnosti	24
Preglednica 7:	Šolski koledar 2025/2026	25
Preglednica 8:	Izpitni roki za predmetne in popravne izpite	25
Preglednica 9:	Izpitni roki za učence, ki se izobražujejo na domu	26
Preglednica 10:	Urnik priprav na NPZ 2025/2026	26
Preglednica 11:	Šolski koledar za učence 2025/2026	27
Preglednica 12:	Ocenjevalna obdobja	28
Preglednica 13:	Ocenjevalne konference	28
Preglednica 14:	Govorilne ure in roditeljski sestanki za starše	28
Preglednica 15:	Individualne govorilne ure za starše in učence	31
Preglednica 16:	Šolski koledar tekmovanj v znanju	32
Preglednica 17:	Šolski koledar tekmovanj v športu	34
Preglednica 18:	Spominski dnevi	35
Preglednica 19:	Srečanja na občinski, medobčinski in državni ravni	35
Preglednica 20:	Prireditve za učence, starše in javnost	36
Preglednica 21:	Dnevna razporeditev ur obveznega in razširjenega programa pred poukom	38
Preglednica 22:	Predmetnik	40
Preglednica 23:	Obvezni izbirni predmeti	41
Preglednica 24:	Razredi, razredniki, sorazredniki in matične učilnice	42
Preglednica 25:	Dnevi dejavnosti za 1., 2. in 3. razred	43
Preglednica 26:	Dnevi dejavnosti za 4. razred	44
Preglednica 27:	Dnevi dejavnosti za 5. razred	45
Preglednica 28:	Dnevi dejavnosti za 6. razred	46
Preglednica 29:	Dnevi dejavnosti za 7. razred	47
Preglednica 30:	Dnevi dejavnosti za 8. razred	48
Preglednica 31:	Dnevi dejavnosti za 9. razred	50



Preglednica 32:	Letna šola v naravi	52
Preglednica 33:	Program dela z oddelčno skupnostjo 4. razreda	52
Preglednica 34:	Program dela z oddelčno skupnostjo 5. razred	53
Preglednica 35:	Program dela z oddelčno skupnostjo 6. razreda	54
Preglednica 36:	Program dela z oddelčno skupnostjo 7. razreda	55
Preglednica 37:	Program dela z oddelčno skupnostjo 8. razreda	56
Preglednica 38:	Program dela z oddelčno skupnostjo 9. razreda	58
Preglednica 39:	Program dela s starši oddelčne skupnosti 1. razreda	59
Preglednica 40:	Program dela s starši oddelčne skupnosti 2. razreda	60
Preglednica 41:	Program dela s starši oddelčne skupnosti 3. razreda	61
Preglednica 42:	Program dela s starši oddelčne skupnosti 4. razreda	61
Preglednica 43:	Program dela s starši oddelčne skupnosti 5. razreda	62
Preglednica 44:	Program dela s starši oddelčne skupnosti 6. razreda	63
Preglednica 45:	Program dela s starši oddelčne skupnosti 7. razreda	64
Preglednica 46:	Program dela s starši oddelčne skupnosti 8. razreda	64
Preglednica 47:	Program dela s starši oddelčne skupnosti 9. razreda	65
Preglednica 48:	1. del: dejavnosti in ure na oddelek	72
Preglednica 49:	2. del: dejavnosti in ure na skupino učencev od 1. do 5. razreda	72
Preglednica 50:	3. del: dejavnosti in ure na šolo	72
Preglednica 51:	Dejavnosti, ki jih šola mora ponuditi v okviru skupnega obsega ur	73
Preglednica 52:	Dejavnosti razširjenega programa po področjih	76
Preglednica 53:	Priprave na tekmovanja	94
Preglednica 54:	RaP zjutraj	94
Preglednica 55:	RaP popoldan – 1. A	95
Preglednica 56:	RaP popoldan 2. A	96
Preglednica 57:	RaP popoldan, 2. B	97
Preglednica 58:	RaP popoldan, 3. A	98
Preglednica 59:	RaP popoldan, 3. B	99
Preglednica 60:	RaP popoldan, 4. a	100
Preglednica 61:	RaP popoldan, 5. A	101
Preglednica 62:	RaP popoldan, 5. B	103
Preglednica 63:	Šola v naravi za učence 3. razreda	106
Preglednica 64:	Zimska šola v naravi za učence 7. razreda	106



Preglednica 65:	Delavnice za učence izbirnih predmetov Poskusi v kemiji in Rastline in človek	106
Preglednica 66:	Podjetniški start-up vikend.....	107
Preglednica 67:	Pevski vikend	107
Preglednica 68:	Fakultativni pouk	107
Preglednica 69:	Vozni red – smer Pavlovski vrh.....	108
Preglednica 70:	Vozni red – smer Strežetina	108
Preglednica 71:	Vozni red – smer Krčevina.....	109
Preglednica 72:	Vozni red – smer Sveti Tomaž	109
Preglednica 73:	Vozni red – smer Središče ob Dravi.....	109
Preglednica 74:	Vozni red - Savci 70	109
Preglednica 75:	Vozni red – Ptuj	110
Preglednica 76:	Vozni red – Podgorci Bombek	110
Preglednica 77:	Akcijski načrt dela	114
Preglednica 78:	Raziskovalne naloge	115
Preglednica 79:	Dejavnosti Vzgoje za zdravje po razredih.....	116
Preglednica 80:	Točkovna lestvica za vrednotenje dosežkov na tekmovanjih iz znanja.....	130
Preglednica 81:	Točkovna lestvica za vrednotenje dosežkov na srečanjih, tekmovanjih in drugih razpisih..	131
Preglednica 82:	Točkovna lestvica za vrednotenje športnih dosežkov.....	131
Preglednica 83:	Točkovna lestvica za vrednotenje športnih dosežkov – ekipni šport (član šolske ekipe):	132
Preglednica 84:	Točkovna lestvica za vrednotenje dosežkov na področju kulture	132
Preglednica 85:	Urnik dežurstev in varstva vozačev	140
Preglednica 86:	Druge zadolžitve	140
Preglednica 87:	Program dela strokovnega aktiva za 1. VIO	142
Preglednica 88:	Program dela strokovnega aktiva za 2. VIO	142
Preglednica 89:	Program dela strokovnega aktiva za 3. VIO	143
Preglednica 90:	Program dela tima (koordinatorjev) za izvajanje RaP-a.....	143
Preglednica 91:	Program dela strokovnih aktivov po vertikali	144
Preglednica 92:	Odgovornost za posamezne učne prostore z učnimi pripomočki in s sredstvi.....	147
Preglednica 93:	Tematsko urejanje stenčasnov šole	149
Preglednica 94:	Datumi kolegijev ravnatelja.....	150
Preglednica 95:	Program pedagoških konferenc	151
Preglednica 96:	Program skupnih strokovnih izobraževanj pedagoških delavcev	151
Preglednica 97:	Izvajanje dejavnosti za krepitev varnega in spodbudnega učnega okolja	153



Preglednica 98:	Hospitacijska dejavnost.....	154
Preglednica 99:	Obogatitvene vsebine	154
Preglednica 100:	Dolgoročni projekti	155
Preglednica 101:	Razvojni projekti	156
Preglednica 102:	Akcijski načrt za sklop dosežki učencev	156
Preglednica 103:	Dejavnosti za dosego cilja na področju sklopa dosežki učencev	157
Preglednica 104:	Akcijski načrt za sklop varno in spodbudno učno okolje	157
Preglednica 105:	Dejavnosti za dosego cilja na področju varnega in spodbudnega učnega okolja.....	158
Preglednica 106:	Akcijski načrt za sklop profesionalno učenje učiteljev.....	159
Preglednica 107:	Dejavnosti za dosego cilja na področju profesionalnega učenja učiteljev	160
Preglednica 108:	Knjižnične aktivnosti	165
Preglednica 109:	Preglednica kratic v besedilu	177
Preglednica 110:	Mesečni načrt dela z Eko predstavniki.....	180
Preglednica 111:	Rastem s knjigo	183
Preglednica 112:	Načrt aktivnosti projekta Z roko v roki	184
Preglednica 113:	Šolska skupnost učencev in otroški parlament.....	192
Preglednica 114:	Časovnica projekta na OŠ Ormož.....	195
Preglednica 115:	Interne naloge Fit koordinatorja in Fit multiplikatorjev:	196
Preglednica 116:	PREDLOGI BRALNIH DEJAVNOSTI V 1. IN 2. VIO	199
Preglednica 117:	Izvajanje dejavnosti za krepitev varnega in spodbudnega učnega okolja	202



1 POMEN LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Letni delovni načrt (LDN) Osnovne šole Ormož je dokument, ki obsega program življenja in dela šole v šolskem letu 2025/2026.

Je dokument, ki je vodilo njenega delovanja, in je zasnovan na osnovi analize preteklega šolskega leta s cilji novega.

Z LDN se v skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega ter drugega dela v skladu s predmetnikom in z učnim načrtom ter obseg, vsebina in organizacija razširjenega programa, ki ga izvaja osnovna šola, načrt vzgojnih dejavnosti in druge oblike organiziranega dela z učencem zunaj oddelka ali skupine. Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, vzgojno-izobraževalno delo z nadarjenimi učenci, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se osnovna šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi osnovna šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev osnovne šole, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci, dejavnosti za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Letni delovni načrt sprejme svet osnovne šole v skladu z zakonom in drugimi predpisi najkasneje do konca meseca septembra v vsakem šolskem letu. Izjemoma lahko v šolskem letu 2025/2026 sprejme letni delovni načrt svet šole do konec meseca oktobra.



2 VIZIJA ŠOLE

2.1 IZJAVA O POSLANSTVU NAŠE ŠOLE

Poslanstvo naše šole je razvijati radovedne, kritične, edinstvene in neponovljive posameznike s širokim znanjem, ki so odgovorni do sebe, sočloveka in okolja.

2.2 VIZIJA

Naša prizadevanja bomo usmerjali v razvoj kritičnega mišljenja, digitalnih in socialnih veščin, ustvarjalnosti, prilagodljivosti in odgovornosti. Želimo pripraviti učence na samostojnost, vseživljenjsko učenje in uspeh v hitro spreminjajočem se svetu.

2.3 TEMELJNE VREDNOTE

Temeljne vrednote, ki jim bomo sledili v tem šolskem letu, so:

- znanje in ustvarjalnost,
- varnost in zdravje,
- spoštovanje,
- odgovornost.

Na podlagi teh vrednot si prizadevamo ustvarjati razmere za takšno učno okolje, kjer s sodelovanjem učencev, učiteljev in staršev ter širše skupnosti vzgajamo samostojne, ustvarjalne, odgovorne, kritične in strpne mlade ljudi, ki v skladu z lastnimi sposobnostmi dosegajo optimalni razvoj ter so pripravljeni na kvalitetno nadaljnje življenje.

2.4 TEMELJNE PREDNOSTNE NALOGE V ŠOLSKEM LETU 2025/2026

- Znanje kot vrednota:
 - o učiti učence prevzemanja odgovornosti za pridobivanje znanja,
 - o ustvarjanje učnega okolja na način, da ima znanje v očeh učencev uporabno vrednost.
- Učenje kot inovativen projekt s skupnim ciljem:
 - o izboljšanje učenja vseh učencev,
 - o sistematično načrtovanje obveznosti za šolo,
 - o bralna pismenost – ustvarjanje okolja za dvig bralne pismenosti vseh učencev,
 - o formativno spremljanje napredka učencev,
 - o sistematično razvijanje kritičnega mišljenja in inovativnega reševanja problemov,
 - o Fit pedagogika – učenje in razvijanje kognitivnih sposobnosti skozi gibanje,
 - o varno in spodbudno okolje za vse učence.

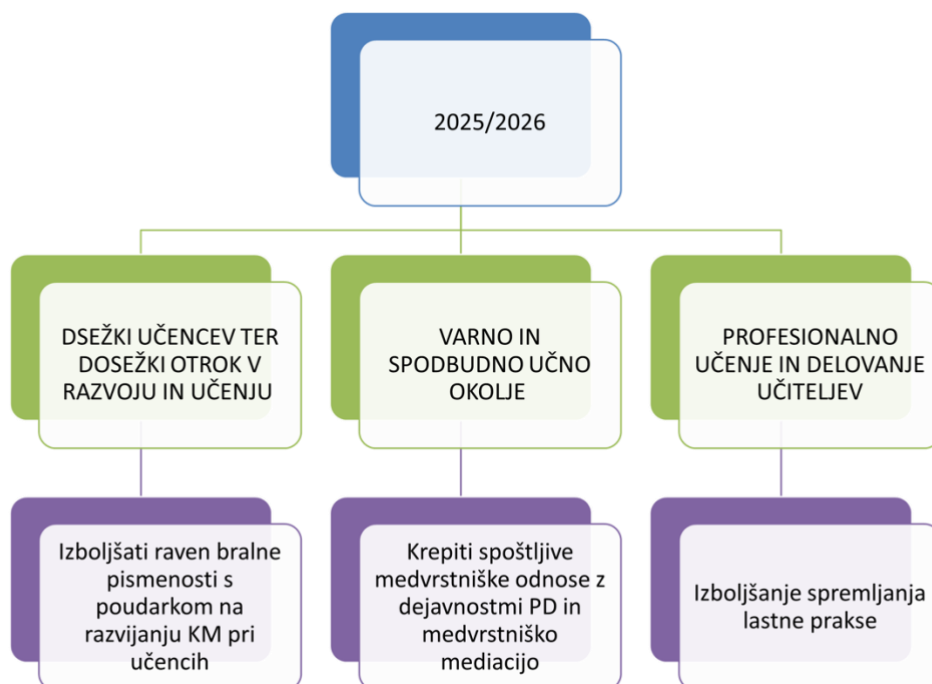
Nadaljevali bomo:

- z vzgojnim delovanjem in s pravili šolskega reda,

- z vpeljevanjem inovativnih učnih pristopov pri pouku – formativno spremljanje pouka, Fit pedagogika,
- z ozaveščanjem pomena branja in navduševanjem za branje,
- učenje kritičnega mišljenja in razmišljanja,
- s spodbujanjem zdravega in kulturnega prehranjevanja,
- z delom z nadarjenimi učenci in učenci s posebnimi potrebami,
- s širjenjem in poglobljanjem ekološke ozaveščenosti vseh na šoli,
- s projektom Shema šolskega sadja,
- s spodbujanjem gibalne inteligence pri učencih,
- s projekti: Poskus prenove razširjenega programa RaP, Zdrava šola, Ekošola, Rastem s knjigo, Naša mala knjižnica, Knjigobežnica, Z roko v roki, Podjetništvo, Medgeneracijsko sodelovanje, Erasmus+,
- s širjenjem in poglobljanjem znanja računalniške pismenosti in z ozaveščanjem o nevarnosti svetovnega spleta – Varna raba interneta, DIGI-Mladi 3.0.
- z izvajanjem programa slovenske mreže zdravih šol, kjer bomo posvečali enakovredno skrb za telesno, duševno, socialno in okoljsko zdravje,
- s skrbjo za zdravje in z usvajanjem veščin nudenja prve pomoči,
- s skrbjo za varno vključevanje otrok v svet prometa.

2.5 PREDNOSTNI CILJI S PODROČJA ZAGOTAVLJANJA KVALITETE VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA

Preglednica 1: Prednostni cilji s področja zagotavljanja kvalitete vzgojno izobraževalnega zavoda





2.6 CILJI OSNOVNOŠOLSKEGA IZOBRAŽEVANJA

Zakon o osnovni šoli v 2. členu navaja naslednje cilje osnovnošolskega izobraževanja:

- zagotavljanje kakovostne splošne izobrazbe vsemu prebivalstvu;
- spodbujanje skladnega telesnega, spoznavnega, čustvenega, moralnega, duhovnega in socialnega razvoja posameznika z upoštevanjem razvojnih zakonitosti;
- omogočanje osebne razvoja učenca v skladu z njegovimi sposobnostmi in interesi, vključno z razvojem njegove pozitivne samopodobe;
- pridobivanje zmožnosti za nadaljnjo izobraževalno in poklicno pot s poudarkom na usposobljenosti za vseživljenjsko učenje;
- vzgajanje in izobraževanje za trajnostni razvoj in za dejavno vključevanje v demokratično družbo, kar vključuje globlje poznavanje in odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja, do drugih ljudi, svoje kulture in drugih kultur, naravnega in družbenega okolja, prihodnjih generacij;
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti, razvijanje vedenja o zgodovini Slovencev, njihovi kulturni in naravni dediščini ter spodbujanje državljanske odgovornosti;
- vzgajanje za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije;
- vzgajanje za spoštovanje in sodelovanje, za sprejemanje drugačnosti in medsebojno strpnost, za spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin;
- razvijanje pismenosti in razgledanosti na besedilnem, naravoslovno-tehničnem, matematičnem, informacijskem, družboslovnem in umetnostnem področju;
- razvijanje pismenosti ter sposobnosti za razumevanje in sporočanje v slovenskem jeziku, na območjih, ki so opredeljena kot narodnostno mešana, pa tudi v italijanskem in madžarskem jeziku;
- razvijanje sposobnosti sporazumevanja v tujih jezikih;
- razvijanje zavedanja kompleksnosti in soodvisnosti pojavov ter kritične moči presojanja;
- doseganje mednarodno primerljivih standardov znanja;
- razvijanje nadarjenosti in usposabljanja za razumevanje in doživljanje umetniških del ter za izražanje na različnih umetniških področjih;
- razvijanje podjetnosti kot osebne naravnosti v učinkovito akcijo, inovativnost in ustvarjalnost učenca.



2.7 PODATKI IZ REGISTRA

Naslov:

Osnovna šola Ormož

Hardek 5

2270 Ormož

Tel.: 02 741 55 20

Fax.: 02 741 55 30

E-mail: info@osormoz.si

Davčna številka: SI59310197

Ravnatelj:

Aleksander Šterman

aleksander.sterman@osormoz.si

Pomočnica ravnatelja:

Brigita Brajković

brigita.brajkovic@osormoz.si

2.8 ŠOLSKI OKOLIŠ

Po odloku o ustanovitvi Osnovne šole Ormož, sprejetem 28. 11. 1991, in z vključujočimi spremembami do danes ima naša šola naslednji šolski okoliš:

Dobrava, Dobrovščak, Frankovci, Hardek, Hum pri Ormožu, Lešnica, Lešniški Vrh, Litmerk, Loperšice, Ormož, Pavlovci, Pušenci, Libanja od hišne št. 4 do 27, Pavlovski Vrh od hišne št. 41 naprej, Runeč, Spodnji Ključarovci in Žvab.

Večina učencev prihaja v šolo peš. Organiziran prevoz koristi 154 učencev iz smeri Runeč, Spodnji Ključarovci, Lešnica, Loperšice, Frankovci, Hum pri Ormožu, Pušenci, Libanja, Pavlovski Vrh, Pavlovci, Litmerk, Dobrava in Žvab.



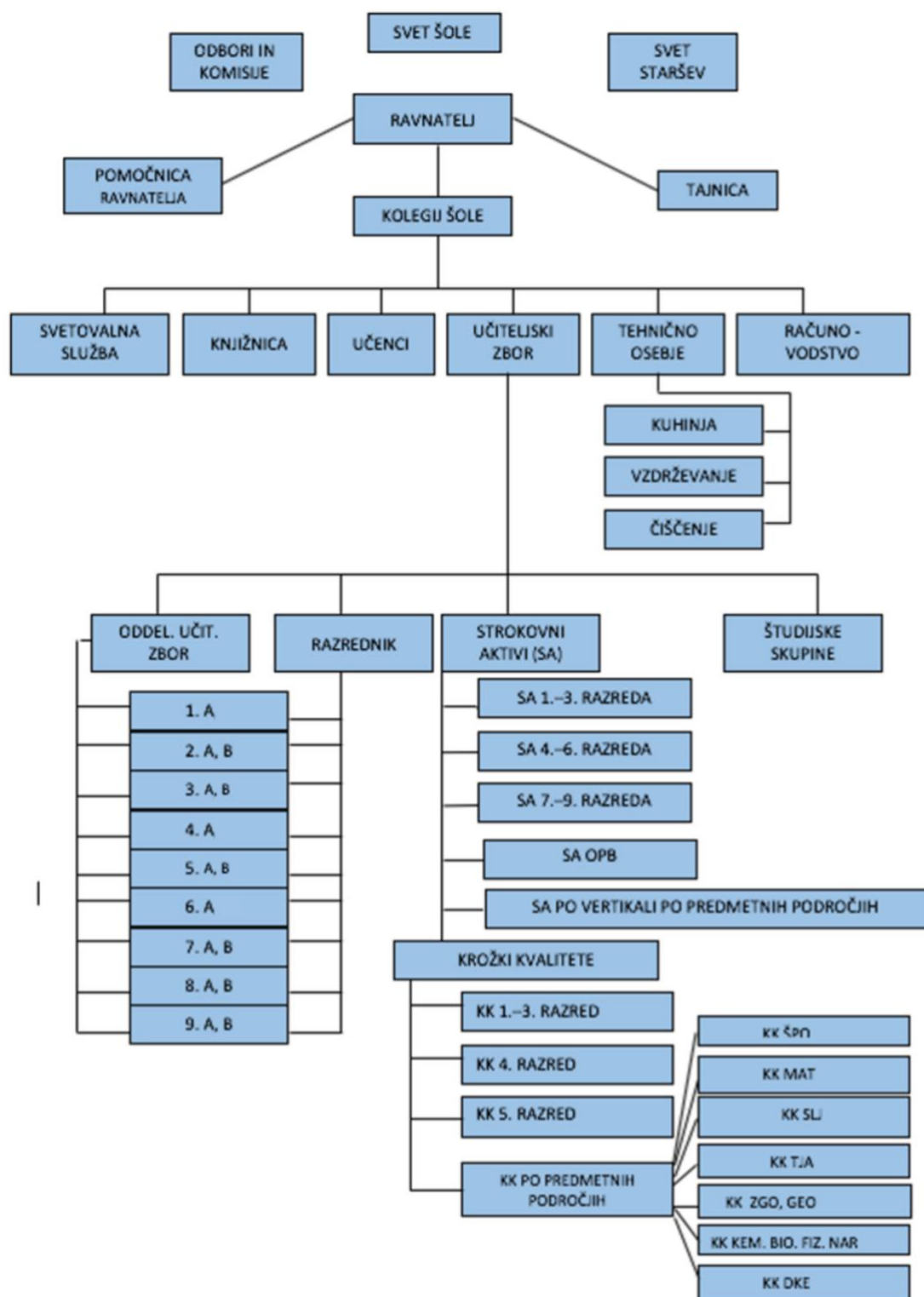
2.9 ŠOLSKI PROSTOR

OŠ Ormož razpolaga s 24 učilnicami, knjižnico, čitalnico, tehnično delavnico, sedmimi kabineti, z jedilnico, s športno dvorano in z več spremljajočimi prostori v skupni izmeri 6560 m² in 27.200 m² zunanjih površin.

Strokovni delavci prevzemamo odgovornost za učence v času izvajanja pouka in drugih aktivnosti (dnevi dejavnosti, ekskurzije, šole v naravi), določenih z delovnim načrtom šole, na področju šolskega prostora, ki obsega šolsko zgradbo, dvorišče, zelene površine ob šoli, šolsko dovozno pot, in v prostorih, kjer potekajo pouk in druge dejavnosti. V šolskem prostoru veljajo pravila šolskega reda.



2.10 ORGANIGRAM ŠOLE





2.11 VODSTVO ŠOLE

Ravnatelj: Aleksander Šterman

Namestnica ravnatelja: Brigita Brajković

2.12 SVET ZAVODA

Predsednica sveta zavoda je Aleksandra Kociper, njen namestnik je Blaž Cvetko.

Člani sveta zavoda od 1. 10. 2024 so:

- predstavniki lokalne skupnosti: Janja Puklavec, Sebastjan Šimon in Mateja Petek;
- predstavniki staršev: Barbara Podgorelec, Blaž Cvetko, Eva Čibej;
- predstavniki delavcev šole: Mateja Brumen Štibler, Dušanka Feguš, Andrej Hebar, Aleksandra Kociper in .

Vsebina dela sveta zavoda:

- sprejema letni delovni načrt (LDN) in poročilo o realizaciji LDN,
- usmerja materialno poslovanje šole,
- obravnava vsa pomembna vprašanja, vezana na pedagoški proces šole,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonskimi predpisi.

2.13 SVET STARŠEV V ŠOLSKEM LETU 2025/2026

Predsednik Sveta staršev je Blaž Cvetko.

Preglednica 2: Člani sveta staršev

RAZRED	A – ODDELEK	B – ODDELEK
	IME IN PRIIMEK	IME IN PRIIMEK
1.	Živa Zemljič	
2.	Alenka Povh	Maja Kandrič
3.	Tamara Mesarec	Blaž Cvetko
4.	Anita Kosec	
5.	Eva Čibej	Sandra Ivanuša
6.	Jasmina Mlinarič	
7.	Tomaž Mlakar	Mateja Zemljak
8.	Barbara Podgorelec	Janja Majhen
9.	Klavdija Lah	Katarina Teržan Kukovec



Sestanki sveta staršev bodo predvidoma 2-krat letno. Starši imajo možnost pogovorov z vodstvom šole vsak tretji torek v mesecu med 17. in 18. uro oz. po dogovoru. Vsebina dela, ki jo obravnavamo na svetu staršev: letni delovni načrt, nadstandardni program šole, sodelovanje v akcijah šole, delovni zvezki in učbeniški sklad, tekoča problematika in druga odprta vprašanja, vezana na življenje in delo šole.

3 KADROVSKA ZASEDBA

3.1 PEDAGOŠKI DELAVCI IN RAZPOREDITVE PO SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST

V šolskem letu 2025/2026 je na šoli zaposlenih 51 delavcev, in sicer ravnatelj šole, 33 pedagoških delavcev, 12 tehničnih delavcev, 2 administrativna delavca in 3 spremljevalci učencev.

Preglednica 3: Kadrovska zasedba pedagoških delavcev v šolskem letu 2025/2026 po sistemizaciji delovnih mest

IME IN PRIIMEK	RAZRED NIK	SORAZR EDNIK	OBVEZNI / RAZŠIRJENI PROGRAM
Tanja Babič, prof.	8. a	/	ZGO, FP NEM, RaP NEM 4. - 6., Vesela šola, DSP, Zmorem več
Mojca Bauman Kralj, prof.	6.a	/	TJA, DSP, RaP
Irena Blagovič, prof.	3. b	/	SLJ, MAT, SPO, ŠPO, LUM, GUM, ZMOREM TUDI TO, ZMOREM VEČ, Rap popoldan, SS
Petra Bohinec, prof.	/	/	OŠP
Brigita Brajković, pred. učit.	/	/	Namestnica ravnatelja, RaP, DSP
Mateja Brumen Štibler, prof.	/	2. a	Rap jutraj, Rap popoldan
Dušanka Feguš, prof.	4. a	/	SLJ, MAT, DRU, NIT, LUM, ŠPO, GUM, ZMOREM TUDI TO, ZMOREM VEČ, RU, DSP, Rap, SS
Simona Grantaša	/	7. a	MAT, RaP popoldan, RaP Šah, Rap Čista stotica, RaP Dodatna opora in pomoč MAT, DSP
Stanka Hebar, prof.	/	3. a, 3. b	RaP
Darja Horvat, prof.	2. b	/	SLJ, MAT, SPO, LUM, GUM, ŠPO, Zmorem več, Zmorem tudi to, RaP, SS
dr. Irena Kandrič, prof.	7. b	/	SLJ, DKE, RaP – Tekmovanje slovenščina, RaP – Govorimo slovensko, RaP – Učna podpora, RaP – PD, RU, DSP
Igor Kaučič, prof.	9. a	/	FIZ, TIT, SLZ, OGL, RaP TEH, ROID



Aleksandra Kociper, prof.	2. a	/	SLJ, MAT, SPO, ŠPO, LUM, GUM, ZMOREM TUDI TO, ZMOREM VEČ, Rap
mag. Mateja Meško, prof.	5. a	/	RAP Mali Picasso in RAP 4.r MAT, SLJ, SPO, LUM, DRU, NIT, RAP-zmorem tudi to, zmorem več, RU, DSP, IGU
Mateja Kovačič, prof.	/	5. b	Rap POP, Rap ZJU, Rap rek. odmor, skupina MAT, SLJ 4. r. od aprila naprej, skupina MAT, SLJ 5. r., GOS 6. r
mag. Maja Korban Črnjavič, prof.	/	4. a	Rap, GOS 5. r., knjižnica
Sanja Miškovič, prof.	7. a	/	TJA, DSP, Rap Zpleši z mano, RaP Dodatna opora in pomoč TJA
Sonja Muhič, pred. učit.	/	2. b	SLJ, Rap popoldan
dr. Nataša Rizman Herga, prof.	/	9. b	NAR, KEM, BIO, POK, RČL RaP,
Danica Rižnar, prof.	/	1. a	Rap -zjutraj, MAT, SLJ, SPO, LUM, GUM, ŠPO, RAP- zmorem tudi to, zmorem več, DSP, SS
Janja Rudolf, prof.	/	/	LUM, LS
Urška Stanko, prof.	3. a	/	SLJ, MAT, SPO, ŠPO, LUM, GUM, ZMOREM TUDI TO, ZMOREM VEČ, Rap popoldan, RaP
Alenka Šalamon, pred. učit.	/	5. a	GUM, PZ, RAP Ukulele, RaP Canva, RaP papirčkanje, Rap umetnost
Breda Šandor, prof.	5. b		SLJ, MAT, DRU, NIT, LUM, ŠPO, DSP, IGU, Rap-Zmorem tudi to/več
Ksenja Šoštarič, dipl. vzg.	/	1. a	SLJ, MAT, SPO, LUM, ŠPO, GUM, RaP zjutraj, RaP pop.
Darko Špacapan, prof.	/	8. a	MAT, TIT, RaP, OIP-Les, DSP
Mirjana Špacapan, prof.	/	6. a	TJA, TEV, RaP
Tina Zadravec, prof.	/	7. b	SLJ, RaP (Živalovarstveniki, Vrstniška mediacija)



Simona Jurčec, prof.	8. b	/	ŠPO, OIP ODB, OIP ŠZS, OIP ŠZZ, RaP, DSP
Majda Podplatnik Kurpes, prof.	/	/	Pedagoginja
Amanda Štrucl, mag. psih.	/	/	Psihologinja
Nejc Podplatnik, prof.	/	8. b	MAT, RaP, DSP, RVT
Aleš Jurčec, prof.	9. b	/	ŠPO, OIP NOGOMET, RaP
Petra Lah Filipič	/	9.a	GEO, RaP

3.2 ADMINISTRATIVNO-TEHNIČNO OSEBJE

Upravno-računovodska služba: Laura Rižnar, Andreja Kurnik Planinc.

Oskrbovalno-prehrabena služba: Danijel Lesjak, Anica Rizman Keček, Sabina Matanović.

Tehnično-vzdrževalna služba: Ksenija Cunk, Andreja Štrucl, Andrej Hebar (hišnik), Silva Veselko, Sabina Jaušovec, Lidija Rajh, Alojzija Dimitrovski, Jovanka Zafirovska in Jasmina Rizman.

3.3 SPREMLJEVALCI UČENCEV

V šolskem letu 2025/2026 opravljajo delo spremljevalcev učencev spremljevalci Ivana Djakovič, Denis Rep in Jasmina Golob.

3.4 STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razrednik in strokovni aktiv.

Učiteljski zbor: sestavljajo ga vsi pedagoški delavci šole.

Oddelčni učiteljski zbor: sestavljajo ga pedagoški delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Razrednik: vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov ter drugo.

Strokovni aktiv: sestavljajo ga učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij; obravnavajo problematiko predmeta oz. predmetnega področja.

3.4.1 VODJI AKTIVOV, KROŽKOV KVALITETE IN KOORDINATORJI DEJAVNOSTI

Preglednica 4: Vodji aktivov

STROKOVNI AKTIVI (SA)	VODJA
SA 1.–3. razred	Aleksandra Kociper
SA 4.–5. razred	Dušanka Feguš

SA 6.–9. razred	Nejc Podplatnik
SA SLJ 1.–9. razred	dr. Irena Kandrič
SA MAT 1.–9. razred	Darko Špacapan
SA TJA 1.–9. razred	Mirjana Špacapan
SA GUM 1.–9. razred	Alenka Šalamon
SA LUM 1.–9. razred	Janja Rudolf
SA ŠPO 1.–9. razred	Simona Jurčec
SA DRUŽBOSLOVJA 1.–9. razred	Tanja Babič
SA NARAVOSLOVJA 1.–9. razred	dr. Nataša Rizman Herga
SA se sestajajo najmanj 3-krat letno in po potrebi, ki jo ugotovi vodja ali ravnatelj šole, ki predlaga sklic. SA po vertikali 1.–9. razreda se izvajajo najmanj enkrat letno in po potrebi, ki jo ugotovi vodja ali ravnatelj šole, ki predlaga sklic. Na srečanjih se piše zapisnik, ki se odda ravnatelju. SA sprejmejo program dela in opredelijo akcijski načrt.	

3.4.2 KROŽKOV KVALITETE

Preglednica 5: Krožki kvalitete (KK) in koordinatorji dejavnosti

KROŽKI KVALITETE (KK) IN KOORDINATORJI DEJAVNOSTI	Vodja
KK 1.–3. razred	Stanka Hebar
KK 4. -5. razred	Breda Šandor
KK ŠSS	Majda Podplatnik Kurpes
KK 6.–9. razred	
KK SLJ	Tina Zadravec
KK TJA	Mojca Bauman Kralj
KK MAT	Nejc Podplatnik
KK NARAVOSLOVJA	Nataša Rizman Herga
KK ŠPORTA	Aleš Jurčec
KK DRUŽBOSLOVJA	Tanja Babič
KK se izvaja enkrat tedensko eno šolsko uro. Vodji oddajo poročilo o delu ravnatelju ob koncu šolskega leta.	



3.4.3 KOORDINATORJI DEJAVNOSTI

Preglednica 6: Koordinatorji za dejavnosti

Koordinatorji za dejavnosti	
Kultura (KD)	dr. Irena Kandrič
Naravoslovje (ND)	dr. Nataša Rizman Herga
Šport (ŠD)	Aleš Jurčec
Tehnika (TD)	Igor Kaučič
Koordinator za RaP v celoti	Brigita Brajković
RaP-zjutraj	Mateja Brumen Štibler
RaP-popoldan	Stanka Hebar
RaP-dejavnosti 6.-9. r	Maja Korban Črnjavič
Koordinator za delo z nadarjenimi učenci	Amanda Štrucl
Koordinator za učence s posebnimi potrebami	Sanja Miškovič
Koordinator za varstvo vozačev	Ivana Djakovič
Koordinator za prometno varnost	Darko Špacapan
Koordinator za proslave in prireditve	Irena Blagovič
Koordinator za raziskovalno dejavnost	Mirjana Špacapan

Za vsebinsko in organizacijsko koordinacijo delovanja strokovnih aktivov in krožkov kvalitete je zadolžen ravnatelj v sodelovanju z vodji. **Na srečanjih se piše zapisnik.** Strokovni aktivni in krožki kvalitete delujejo po sprejetih programih.



4 ŠOLSKI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2025/2026

Preglednica 7: Šolski koledar 2025/2026

DATUM	DEJAVNOST
1. 9.	začetek pouka
27. 10. - 31. 10.	jesenske počitnice
31. 10.	dan reformacije
1. 11.	dan spomina na mrtve
25. 12.	božič
26. 12.	dan samostojnosti in enotnosti
25. 12. - 2. 1.	novoletne počitnice
1. 1. - 2. 1.	novo leto
30. 1.	zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
8. 2.	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
13. 2 - 14. 2.	informativna dneva za vpis v srednje šole
23. 2. - 27. 2.	zimske počitnice za učence z območja jugovzhodne Slovenije (razen občin: Ribnica, Sodražica, Loški Potok, Kočevje, Osilnica in Kostel), koroške, podravske, pomurske, savinjske in posavske statistične regije
16. 2. - 20. 2.	zimske počitnice za učence z območja gorenjske, goriške, notranjsko-kraške, obalno-kraške, osrednjeslovenske in zasavske statistične regije ter občin jugovzhodne Slovenije: Ribnica, Sodražica, Loški Potok, Kočevje, Osilnica in Kostel
6. 4.	velikonočni ponedeljek
27. 4.	dan upora proti okupatorju
27. 4. - 2. 5.	prvomajске počitnice
1. 5. - 2. 5.	praznik dela
15. 6.	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. razreda; razdelitev spričeval in obvestil
24. 6.	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence od 1. do 8. razreda; razdelitev spričeval in obvestil
25. 6.	dan državnosti
26. 6. - 31. 8.	poletne počitnice

Preglednica 8: Izpitni roki za predmetne in popravne izpite

Datum	Rok	Učenci
16. 6. - 30. 6. 2026	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6. - 9. 7. 2026	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 31. 8. 2026	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Preglednica 9: Izpitni roki za učence, ki se izobražujejo na domu

Datum	Rok	Učenci
2. 5.–15. 6. 2026	1. rok	Ocenjevanje znanja učencev 9. r., ki se izobražujejo na domu
2. 5.–24. 6. 2026	1. rok	Ocenjevanje znanja učencev od 1. do 8. r., ki se izobražujejo na domu
18. 8.–31. 8. 2026	2. rok	Ocenjevanje znanja učencev od 1. do 9. r., ki se izobražujejo na domu

Preglednica 10: Urnik priprav na NPZ 2025/2026

MESEC	DATUM	DEJAVNOST
September 2025	1. 9. 2025	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev v 9. razredu pri NPZ
Oktober 2025	16. 10. 2025	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 3., 6. in 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ
Marec 2026	23. 3. 2026	NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za učence 3., 6. in 9. razreda
	31. 3. 2026	NPZ iz matematike za učence 3., 6. in 9. razreda
Maj 2026	25. 3. 2026	NPZ iz tujega jezika za učence 6. razreda NPZ iz tretjega predmeta za učence 9. razreda
	7. 5. 2026	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 3. razredu Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 3. razredu Izvajanje vpogledov v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC
	11. 5. 2026	Izvajanje vpogledov v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC
	21. 4. 2026	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 9. razredu Izvajanje vpogledov v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC



	22. 4. 2026	Izvajanje vpogledov učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC
	23. 4. 2026	Izvajanje vpogledov v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC
Maj 2026	4. 5. 2026	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 6. razredu Izvajanje vpogledov v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC
	5. 5. 2026	Izvajanje vpogledov v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC
	6. 5. 2026	Izvajanje vpogledov v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC
	12. 5. 2026	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu
	14. 5. 2026	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu
	15. 6. 2026	Razdelitev zaključnih spričeval z dosežki pri NPZ za učence 9. razreda
	24. 6. 2026	Razdelitev obvestil o dosežkih pri NPZ za učence 3. in 6. razreda

4.1 ŠOLSKI KOLEDAR ZA UČENCE 2025/2026

Preglednica 11: Šolski koledar za učence 2025/2026

MESECI	Dnevi v mesecu	SO	NE	Del. SO	Dnevi nadom.	Prazniki na delovni dan	Delovni dnevi	Delovni dnevi + prazniki	Število UR v mesecu	Kumulativno število dni pouka
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	12
I. ocenjevalno obdobje										
SEPTEMBER	30	4	4	0	0	0	22	22	176	22



OKTOBER	31	4	4	0	0	1	22	23	184	40
NOVEMBER	30	5	5	0	0	0	20	20	160	60
DECEMBER	31	4	4	0	0	2	21	23	184	78
JANUAR	31	5	4	0	0	2	20	22	176	98
SKUPAJ	153	22	21	0	0	5	105	110	880	
II. ocenjevalno obdobje										
FEBRUAR	28	4	4	0	0	0	20	20	160	113
MAREC	31	4	5	0	0	0	22	22	176	135
APRIL	30	4	4	0	0	2	20	22	176	152
MAJ	31	5	5	0	0	1	20	21	168	172
JUNIJ	30	4	4	0	0	1	21	22	176	190
SKUPAJ	150	21	22	0	0	4	103	107	856	
JULIJ	31	4	4	0	0	0	23	23	184	
AVGUST	31	5	5	0	0	0	21	21	168	
SKUPAJ	365	52	52	0	0	9	252	261	2088	

4.2 OCENJEVALNA OBDOBJA

Preglednica 12: Ocenjevalna obdobja

1. ocenjevalno obdobje	1. 9. 2025–30. 1. 2026
2. ocenjevalno obdobje	1. 2. 2026–15. 6. 2026 (9. razred) 1. 2. 2026–24. 6. 2026 (1.–8. razred)

4.3 OCENJEVALNE KONFERENCE

Preglednica 13: Ocenjevalne konference

MESEC	DATUM	RAZRED
Januar	Četrtek, 29. 1. 2026	1.–9. razred
Junij	Četrtek, 2. 6. 2026	9. razred
Junij	Ponedeljek, 11. 6. 2026	1.–8. razred

4.4 RODITELJSKI SESTANKI, SKUPNE IN INDIVIDUALNE GOVORILNE URE ZA STARŠE IN INDIVIDUALNE GOVORILNE URE ZA UČENCE

Govorilne ure in roditeljski sestanki za starše so od 17. do 18. ure.

Preglednica 14: Govorilne ure in roditeljski sestanki za starše

MESEC	SRS	ORS	GU
SEPTEMBER	Torek, 2. 9. 2025 –	3. razred:	Torek, 2. 9. 2025



	Uvodne informacije za starše in sprehod skozi LDN	Šola v naravi 4. razred: Družinska obravnava za zdrav življenjski slog (CKZ Zdravstveni dom Ormož) 5. razred: Letna šola v naravi 6. razred: Predavanje o cepljenju proti HPV in predstavitev programa družinske obravnave za zdrav življenjski slog (pediater ZD Ormož) 7. razred: Zimska šola v naravi 8. razred: Šolsko leto 2025/2026 9. razred: Zaključna ekskurzija, valeta	
OKTOBER		21. 10. 2025 7. razred: Zimska šola v naravi 5. razred: LŠVN Ankaran 9. razred: Plesne vaje za valeta, zaključna ekskurzija, valeta	21. 10. 2025
NOVEMBER	18. 11. 2025 Predavanje za starše in zaposlene: Jani Prgič, Tanka črta odgovornosti	/	18. 11. 2025
DECEMBER	/	/	16. 12. 2025
JANUAR	/	20. 1. 2026 – 9. razred:	/



		Predavanje za starše: Pred izbiro poklica; 8. in 9. razred: Karierni sejem v športni dvorani na Hardeku	
FEBRUAR	/	3. 2. 2026 – 1.–9. razred: Analiza učno- vzgojnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju	3. 2. 2026
MAREC	/	/	17. 3. 2026
APRIL	/	21. 4. 2026 – 3. razred: RAP dejavnosti za šolsko leto 2026/2027, Koncept odkrivanja nadarjenih učencev v osnovni šoli, NPZ 21. 4. 2026 – 4.– 5. razred: RAP dejavnosti za šolsko leto 2026/2027 21. 4. 2026 – 6. do 8. razred: Obvezni izbirni predmeti za šolsko leto 2026/2027, RAP dejavnosti za šolsko leto 2026/2027 NPZ 21. 4. 2026 – 9. razred: Zaključna ekskurzija, valeta	21. 4. 2026
MAJ	/	/	19. 5. 2026
JUNIJ	9. 6. 2026 – Popoldansko športno druženje s starši	2. 6. 2026 – Srečanje s starši bodočih prvošolčkov 16. 6. 2026 – 1. in 2. razred: Seznaiter z opisno oceno	9. 6. 2026

4.5 INDIVIDUALNE GOVORILNE URE ZA STARŠE IN ZA UČENCE

Sodelovanje staršev in učencev z učitelji in drugimi delavci šole je za uspešno napredovanje vsakega posameznega učenca in za uspešno izvajanje vzgojno-izobraževalnega programa šole kot celote zelo pomembno. S starši in z učenci bomo sodelovali na različne načine.

Razredniki in ostali učitelji imajo v dopoldanskem času na urniku vsak teden eno uro, namenjeno pogovorom s starši.

Govorilne ure za učence, ki bi se želeli pogovoriti z učiteljem o učnem delu, šolski klimi in kulturi ter osebni rasti, bodo po urniku v naslednji preglednici.

Govorilne ure za starše v dopoldanskem času se izvajajo izključno po predhodnem dogovoru s posameznim učiteljem preko elektronske pošte ali telefonsko.

Preglednica 15: Individualne govorilne ure za starše in učence

UČITELJ	GOVORILNA URA		
	ZA STARŠE	ZA UČENCE	Učilnica za IGU/U
Tanja Babič	Torek, 10.25–11.10	Torek, 12.55–13.40	40
Mojca Bauman Kralj	Četrtek, 8.20–9.05	Četrtek, 12.55–13.40	38
Irena Blagovič	Petek, 9.35–10.20	Ponedeljek, 12.05–12.50	6
Mateja Brumen Štibler	Sreda, 10.25–11.10	Torek, 10.25–11.10	5
Dušanka Feguš	Petek, 11.15–12.00	Sreda, 12.00–12.50	33
Simona Grantaša	Ponedeljek, 7.30–8.15	Torek, 13.45–14.30	39
Stanka Hebar	Ponedeljek, 8.20–9.05	Ponedeljek, 9.35–10.20	5
Darja Horvat	Ponedeljek, 9.35–10.20	Ponedeljek, 11.15–12.00	5
Aleš Jurčec	Sreda, 13.45–14.30	Torek, 12.55–13.40	Kabinet ŠPO
Simona Jurčec	Torek, 9.10–9.55	Torek, 8.20–9.05	Kabinet ŠPO
dr. Irena Kandrič	Sreda, 9.05–9.55	Četrtek, 12.55–13.40	36
Igor Kaučič	Petek, 9.10–9.55	Ponedeljek, 12.55–13.40	30
Aleksandra Kociper	Torek, 8.20 - 9.05	Sreda, 12.05 - 12.50	5
mag. Maja Korban Črnjavič	Četrtek, 8.20–9.05	Ponedeljek, 8.20–9.05	knjižnica
Mateja Kovačič	Četrtek, 10.25–11.10	Ponedeljek, 8.20–9.05	33
Petra Lah Filipič	Ponedeljek, 12.05–12.50	Četrtek, 13.45–14.30	Kab. 41



Mag. Mateja Meško	Sreda, 9.35-10.15	Sreda, 12.55-13.40	29
Sanja Miškovič	Petek, 12.05-12.50	Četrtek, 12.55-13.40	22
Sonja Muhič	Četrtek, 10.25-11.10	Četrtek 11.15-12.00	34
Nejc Podplatnik	Torek, 8.20 - 9.05	Ponedeljek, 12.55 - 13.40	Kabinet 24
dr. Nataša Rizman Herga	Petek, 11.15 - 12.00	Ponedeljek, 13.45 - 14.30	Kabinet 35
Danica Rižnar	Petek, 7.30 - 8.15	Sreda, 11.15 - 12.00	5
Janja Rudolf	Ponedeljek, 10.25-11.10	Torek, 12.05-12.50	Uč. 28
Urška Stanko	Sreda, 7.30–8.15	Petek, 12.00-12.50	5 (9)
Alenka Šalamon	Petek, 10.25-11.10	Ponedeljek, 12.05-12.50	25
Breda Šandor	Četrtek, 10.25-11.10	ponedeljek, 12.55-13.40	33
Ksenja Šoštarič	Petek, 7.30-8.15	Torek, 9.35-10.20	5(4)
Darko Špacapan	Četrtek, 7.30-8.15	Sreda, 13.45-14.30	37
Mirjana Špacapan	Ponedeljek, 7.30–8.15	1.–4. r.: četrtek, 12.05–12.50 8.–9. r.: po dogovoru	34
Tina Zdravec	Torek, 10.25–11.10	Petek, 12.55–13.40 (in po dogovoru)	3

4.6 ŠOLSKI KOLEDAR TEKMOVANJ V ZNANJU

Preglednica 16: Šolski koledar tekmovanj v znanju

PODROČJE	ŠOLSKO	REGIJSKO	DRŽAVNO	MENTOR
Logika od 1. do 5. razreda	25. 9. 2025	/	/	Dušanka Feguš
Logika od 6. do 7. razreda	25. 9. 2025	/	18. 10. 2025	Nejc Podplatnik
Logika od 8. do 9. razreda	25. 9. 2025	18. 10. 2025	15. 11. 2025	Nejc Podplatnik
Logična pošast od 1. do 9. razreda	8. 5. 2026	/	23. 5. 2026	Dušanka Feguš, Mateja Brumen Štibler, Nejc Podplatnik
Slovenščina – Cankarjevo priznanje	1. 4. 2026 (1.–7.), 20. 11. 2025 (8.–9.)	22. 1. 2026	10. 3. 2026	Razredniki 1.–3. razreda (Darja Horvat), razredniki 4.–5. razreda (Darja Horvat),



				učiteljice 6.–9. razreda: Tina Zadavec, Sonja Muhič, dr. Irena Kandrič
Angleščina za 8. in 9. razred	18. 11. 2025	/	16. 3. 2026	Mojca Bauman Kralj
Angleščina za 6. in 7. razred	2. 12. 2025	/	9. 3. 2026	Mojca Bauman Kralj
Zgodovina	4. 12. 2025	/	5. 3. 2026	Tanja Babič
Fizika	11. 2. 2026	2. 4. 2026	16. 5. 2026	Igor Kaučič
Kemija	14. 1. 2026	4. 4. 2026	9. 5. 2026	dr. Nataša Rizman Herga
Biologija	15. 10. 2025	/	5. 12. 2025	Mirjana Špacapan
Matematika	19. 3. 2026	9. 4. 2026	7. 5. 2026	Razredniki 1.–3. razreda (Stanka Hebar), razredniki 4.–5. razreda (mag. Mateja Meško), Darko Špacapan – učenci 6.–9. razreda
FLL (FIRST lego liga)	/	31. 1. 2026	14. 3. 2026	Nejc Podplatnik, Darko Špacapan
Bober	10. do 14. 11. 2025 in 17. do 21. 11. 2025	/	17. 1. 2026	Nejc Podplatnik
Kaj več o prometu?	April 2025	Maj 2026	Maj 2026	Darko Špacapan
Male sive celice	9.9.2025	17. 9. 2025	/	Petra Lah Filipič
Astronomija	3. 12. 2025	/	10. 1. 2026	Igor Kaučič
Sladkorna bolezen	10.10. 2025	/	21.11. 2025	Darja Horvat



Geografija	25. 11. 2025	/	28. 3. 2026	Petra Lah Filipič
Vesela šola (4. - 9. razred)	4. 3. 2026	/	15. 4. 2026	Tanja Babič
Varnostna olimpijada	/	8.5. 2026	/	Dušanka Feguš
Rdeči križ	/	Maj 2026	/	Darja Horvat
Srečanje mladih raziskovalcev Podravja	/	Marec 2026	Maj 2026	Mirjana Špacapan
Tekmovanje iz kemijskih poskusov	14. 11. 2025	/	11. 12. 2025	dr. Nataša Rizman Herga
Konstruktorstvo in tehnologije obdelav	/	27. 3. 2026	23. 5. 2026	Nejc Podplatnik Darko Špacapan Igor Kaučič

4.7 ŠOLSKI KOLEDAR TEKMOVANJ V ŠPORTU

Preglednica 17: Šolski koledar tekmovanj v športu

PODROČJE	ŠOLSKO	REGIJSKO	DRŽAVNO	MENTOR
Rokomet za mlajše dečke in deklice	Januar 2026	Maj 2026	/	Simona Jurčec
Rokomet za starejše dečke in deklice	Oktober 2025	December 2025	April 2026	Aleš Jurčec
Mini rokomet	November 2025	/	/	Simona Jurčec
Nogomet za mlajše dečke in deklice	Marec 2026	Junij 2026	/	Aleš Jurčec
Nogomet za starejše dečke in deklice	November 2025	Januar 2026	Maj 2026	Aleš Jurčec
Mini nogomet	December 2025	/	/	Aleš Jurčec
Atletika	Maj 2026	28. 5. 2026	3. 6. 2026	Simona Jurčec
Kros	September 2025	30. 9. 2025	11. 10. 2025	Učitelji ŠPO
Kaj veš o prometu?	April 2026	Maj 2026	Maj 2026	Darko Špacapan
Varnostna olimpijada	/	8.5.2026	/	Dušanka Feguš
Strelstvo	Januar 2026	Februar 2026	April 2026	Darko Špacapan

Za koordinacijo je zadolžena pomočnica ravnatelja Brigita Brajković.

4.8 SPOMINSKI DNEVI

Preglednica 18: Spominski dnevi

SPOMINSKI DAN	DATUM	MENTORJI
Slovenski dan športa	26. 9. 2025	Aleš Jurčec
Evropski dan brez avtomobila – Projekt hoja za zdravje (Fit4Kid)	22. 9. 2025	Darko Špacapan, Mirjana Špacapan
Evropski dan jezikov	26. 9. 2025	Mirjana Špacapan
Tradicionalni slovenski zajtrk	21. 11. 2025	Ivana Djakovič
Svetovni dan strpnosti (Fit4Kid)	16. 11. 2025	mag. Maja K. Črnjavič, Urška Stanko
Mednarodni dan otrokovih pravic	20. 11. 2025	Darja Horvat
Svetovni dan boja proti aidsu	1. 12. 2025	dr. Nataša Rizman Herga
Fit dan brez multimedije (Fit4Kid)	20. 1. 2025	Darko Špacapan, Mateja Kovačič
Dan varne rabe interneta	11.2.2026	Nejc Podplatnik
Dan maternega jezika	21. 2. 2026	Sonja Muhič
Svetovni dan vode	22. 3. 2026	dr. Nataša Rizman Herga
Materinski dan	25. 3. 2026	Aleksandra Kociper
Mednarodni dan otroških knjig	2. 4. 2025	mag. Maja Korban Črnjavič
Svetovni dan zdravja (Fit4Kid)	7. 4. 2026	Mateja Kovačič, mag. Maja Korban Črnjavič
Eko dan – dan Zemlje	22. 4. 2026	Sanja Miškovič, Ksenja Šoštarič
Mednarodni dan Rdečega križa	8. 5. 2026	Darja Horvat
Svetovni dan gibanja (Fit4Kid)	10. 5. 2026	Mirjana Špacapan, Urška Stanko
Svetovni dan športa (Fit4Kid)	31. 5. 2026	
Dan glasbe	21. 6. 2026	Alenka Šalamon

4.9 SREČANJA NA OBČINSKI, MEDOBČINSKI IN DRŽAVNI RAVNI

Preglednica 19: Srečanja na občinski, medobčinski in državni ravni

DEJAVNOST		RAVEN	ČAS	NOSILEC	SPREMSTVO
Lutkovna dejavnost	Igrajmo se lutke	Območna	6. 3. 2026	Ksenja Šoštarič	Darja Horvat
	Starejši lutkarji	Območna	6. 3. 2026	Urška Stanko	mag. Maja Korban Črnjavič

Gledališka dejavnost	Mlajša gledališka skupina	Območna	4. 3. 2026	Irena Blagovič	Stanka Hebar
	Starejša gledališka skupina	Območna	4. 3. 2026	Aleksandra Kociper	Simona Grantaša
Glasbena dejavnost	Otroški pevski zbor Mali muzikanti	Območna	27.3. 2026	Irena Blagovič, Alenka Šalamon	Mateja Kovačič
	Otroški pevski zbor Papagaj				Danica Rižnar
	Mladinski pevski zbor	Območna	15. 5. 2026	Alenka Šalamon	Mojca Bauman Kralj
Plesna dejavnost	Mlajša plesna skupina	Območna	10. 4. 2026	Dušanka Feguš	Breda Šandor
	Starejša plesna skupina			Sanja Miškovič	Petra Lah Filipič

Za vsebinsko in organizacijsko koordinacijo je zadolžena pomočnica ravnatelja Brigita Brajkovič. Po potrebi se vključijo v spremstvo nerazporejeni pedagoški delavci glede na število učencev.

4.10 PRIREDITVE ZA UČENCE, STARŠE IN JAVNOST

S šolskimi prireditvami in proslavami želimo obeležiti pomembne pomnike in državne praznike. Pripravili jih bomo za učence, starše in javnost po izdelanem programu.

Preglednica 20: Prireditve za učence, starše in javnost

PRIREDITEV	DATUM	RAVEN	NOSILEC	PROSTOR
Sprejem prvošolcev	1. 9. 2025 (ponedeljek)	Šolska	Danica Rižnar Ksenja Šoštarič	Šola
Srečanje starejših krajanov KS Ormož	15. 11. 2025 (sobota)	Krajevna	Irena Blagovič Mateja Kovačič	Šola
Jesensko srečanje s starši (ustvarjamo in se družimo)	7. 10. 2025 (torek)	Šolska	Aleksandra Kociper Alenka Šalamon	Šola
Dan reformacije in spomina na mrtve	24. 10. 2025 (petek)	Šolska	Mojca Bauman Kralj Alenka Šalamon	Dom kulture Ormož
Komemoracija	24. 10. 2025 (petek)	Krajevna	Irena Kandrič, Alenka Šalamon, Nejc Podplatnik	Bela dvorana



Bazar	1. 12. 2025 (ponedeljek)	Občinska	Sanja Miškovič Simona Grantaša Petra Lah Filipič Alenka Šalamon	Grajska pristava
CSO – Praznovanje rojstnih dni	29. 1. 2026 (četrtek)	Krajevna	Darja Horvat Alenka Šalamon	CSO
Božič, dan samostojnosti in enotnosti, novo leto	24. 12. 2025 (sreda)	Šolska	Tanja Babič Dušanka Feguš Irena Blagovič	Dom kulture Ormož
Prešernov dan	6. 2. 2026 (petek)	Šolska	Aleksandra Kociper Tina Zadravec	Dom kulture Ormož
Pust	17. 2. 2026 (torek)	Šolska in krajevna	Danica Rižnar Maja Korban Črnjavič Janja Rudolf	Šola
Materinski dan	25. 3. 2026 (sreda)	Krajevna	Irena Blagovič Ksenja Šoštarič	Dom kulture Ormož
Dan upora proti okupatorju	23. 4. 2026 (četrtek)	Šolska in občinska	Mateja Meško Darja Horvat	Dom kulture Ormož
Kulturni večer	Marec 2026	Šolska	Urška Stanko	Dom kulture Ormož
Koncert pevskih zborov	Maj 2026	Krajevna	Alenka Šalamon Mojca Bauman Kralj	Dom kulture Ormož
Zaključna prireditev bralne značke	April 2026	Šolska	Maja Korban Črnjavič	Bela dvorana
Zaključek bralne tačke	April 2026	Šolska	Tina Zadravec	Šola
Dan Evrope	8. 5. 2026 (petek)	Medobčinska	Petra Lah Filipič	Grajska pristava
Parada učenja	Maj 2026	Občinska	Mateja Brumen Štibler	Grajska pristava
Harmonija generacij	9. 6. 2026 (torek)	Šolska	Mateja Brumen Štibler Dušanka Feguš Stanka Hebar	Šola
Valeta	5. 6. 2026 (petek)	Šolska	Aleš Jurčec Igor Kaučič	Športna dvorana
Sprejem zlatih učencev pri županu	10. 6. 2026 (sreda)	Občinska	Aleksandra Kociper Alenka Šalamon Igor Kaučič	Bela dvorana
Sprejem za zlate bralce	9. 6. 2026 (torek)	Medobčinska	Aleksandra Kociper Maja Korban Črnjavič	Knjižnica Franca Ksavra Meška Ormož



Dan državnosti, zaključek šolskega leta	24. 6. 2026 (sreda)	Šolska in občinska	Breda Šandor Sonja Muhič Aleksandra Kociper	Šola Grajska pristava
---	------------------------	-----------------------	---	--------------------------

Za tehnično podporo na prireditvah so zadolženi hišnik Andrej Hebar ter učitelja Nejc Podplatnik in Igor Kaučič. Šola bo v sodelovanju z delovnimi organizacijami, zavodi, društvi, s klubi in z drugimi institucijami, ki delujejo v okolju, sodelovala pri izvajanju kulturnih programov po predhodnem dogovoru (vsaj mesec dni pred nastopom). Glede na zahtevnost priprave prireditve za javnost se povabi k sodelovanju tudi druge strokovne in tehnične delavce šole.

Pouk organiziramo v vseh 15 oddelkih v eni izmeni, v dopoldanskem času od 7.30 do 14.25. V tem času izvajamo obvezni in tudi razširjeni program, fakultativni pouk, varstvo učencev vozačev, ostale dejavnosti in aktivnosti po programu šole (dneve dejavnosti, tečajne oblike pouka, prireditve oz. proslave za učence, drugo). Po potrebi se čas izvajanja pouka lahko prilagodi.

Urnik je na vpogled na spletni strani šole. Spremembe urnika sprejema ravnatelj šole.

4.11 DNEVNA RAZPOREDITEV UR

4.11.1 DNEVNA RAZPOREDITEV UR OBVEZNEGA IN RAZŠIRJENEGA PROGRAMA

Preglednica 21: Dnevna razporeditev ur obveznega in razširjenega programa pred poukom

	1.–5. RAZRED		6.–9. RAZRED
Razširjeni program pred poukom	6.00–7.30		
Pouk 1. VIO in Pouk 1. VIO ter RaP	1. ura: 7.30–8.15	Pouk 3. VIO ter RaP	1. ura: 7.30–8.15
	2. ura: 8.20–9.05		2. ura: 8.20–9.05
	RaP gibanje in malica: 9.05–9.35: 4.–5. razred 9.20–9.50: 1.–3. razred		3. ura: 9.10–9.55
	3. ura: 9.35–10.20		RaP gibanje in malica: 9.55–10.25
	4. ura: 10.25–11.10		4. ura: 10.25–11.10
	5. ura: 11.15–12.00		RaP dejavnosti v 5.uri: 11.15–12.00
	6. ura: 12.05–12.50		6. ura: 12.05–12.50
			7. ura: 12.55–13.40
			8. ura: 13.45–14.30
			9. ura: 14.35–15.20



Razširjeni program po pouku	11.15–12.00	Razširjeni program po pouku	12.55–13.40
	12.05–12.50		13.45–14.30
	12.55–13.40		
	13.45–14.30		
	14.35–15.20		

4.11.2 DNEVNA RAZPOREDITEV VARSTVA VOZAČEV

Varstvo vozačev je organizirano od 12.55 v jedilnici, v družabnih kotičkih ali zunaj do 14.35.



5 OBVEZNI PROGRAM

5.1 PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE

Preglednica 22: Predmetnik

OBVEZNI PROGRAM	ŠTEVILO UR TEDENSKO V POSAMEZNIH RAZREDIH								
PREDMET	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tuji jezik: Angleščina	2	2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Domovinska in državljanska kultura in etika							1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje						2	3		
Naravoslovje in tehnika				3	3				
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Obvezni izbirni predmeti							2/3	2/3	2/3
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1
Število predmetov	7	7	7	8	9	11	14	16	14
Število ur tedensko	22	23	24	24	26	26	29,5	30	30
Število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32
DNEVI DEJAVNOSTI	Število dni letno								
	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3



Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3

5.2 OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Preglednica 23: Obvezni izbirni predmeti

PREDMET	RAZRED	IZVAJALEC	TRAJANJE
Izbrani šport: nogomet	7., 8., 9.	Aleš Jurčec	Enoletni
Izbrani šport: odbojka	7., 8., 9.	Simona Jurčec	Enoletni
Šport za zdravje	7., 8., 9.	Simona Jurčec	Enoletni
Šport za sprostitev	7., 8., 9.	Simona Jurčec	Enoletni
Likovno snovanje 1	7.	Janja Rudolf	Enoletni, vezan na razred
Likovno snovanje 2	8.	Janja Rudolf	Enoletni, vezan na razred
Likovno snovanje 3	9.	Janja Rudolf	Enoletni, vezan na razred
Sodobna priprava hrane	7., 8., 9.	Alenka Šalamon	Enoletni
Poskusi v kemiji	8., 9.	dr. Nataša Rizman Herga	Enoletni
Vzgoja za medije – televizija	7., 8., 9.	Mirjana Špacapan	Enoletni
Obdelava gradiv – Les	7., 8., 9.	Igor Kaučič, Darko Špacapan	Enoletni
Sonce, Luna, Zemlja	7., 8., 9.	Igor Kaučič	Enoletni
Robotika v tehniki	7., 8., 9.	Nejc Podplatnik	Enoletni
Rastline in človek	7., 8., 9.	dr. Nataša Rizman Herga	Enoletni

Učenec ima možnost izbire obveznih izbirnih predmetov v obsegu dve učni uri tedensko, lahko pa tudi tri, če starši s tem soglašajo.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko oproščen sodelovanja pri obveznih izbirnih predmetih.

5.3 MANJŠE UČNE SKUPINE

V šolskem letu 2025/2026 bomo formirali naslednje manjše učne skupine:



4. razred – manjše učne skupine pri slovenščini, matematiki in angleščini od meseca aprila dalje;

5. razred – manjše učne skupine pri slovenščini, matematiki in angleščini (v obsegu do ¼ ur posameznega predmeta);

6. razred – manjše učne skupine pri slovenščini, matematiki in angleščini (v obsegu do ¼ ur posameznega predmeta), prav tako pri gospodinjstvu, športu in tehniki;

7. razred – manjše učne skupine pri slovenščini, matematiki in angleščini (v obsegu do ¼ ur posameznega predmeta), prav tako pri tehniki in športu;

8. razred – manjše učne skupine pri slovenščini, matematiki in angleščini skozi vse šolsko leto, prav tako pri tehniki in športu;

9. razred – manjše učne skupine pri slovenščini, matematiki in angleščini skozi vse šolsko leto, prav tako pri športu.

Manjše učne skupine so oblikovane na podlagi strokovnega mnenja aktivov, razrednika in šolske svetovalne službe.

5.4 RAZREDI, RAZREDNIKI, SORAZREDNIKI IN MATIČNE UČILNICE

Preglednica 24: Razredi, razredniki, sorazredniki in matične učilnice

RAZRED/ ODDELEK	RAZREDNIK	SORAZREDNIK	MATIČNA UČILNICA
I. VIO			
1. a	Danica Rižnar	Ksenja Šoštarič	4
2. b	Darja Horvat	Sonja Muhič	8
2. a	Aleksandra Kociper	Mateja Brumen Štibler	7
3. a	Urška Stanko	Stanka Hebar	9
3. b	Irena Blagovič	Stanka Hebar	6
II. VIO			
4. a	Dušanka Feguš	mag. Maja Korban Črnjavič	26
5. a	Mag. Mateja Meško	Alenka Šalamon	29
5. b	Breda Šandor	Mateja Kovačič	27
6. a	Mojca Bauman Kralj	Mirjana Špacapan	38
III. VIO			
7. a	Sanja Miškovič	Simona Grantaša	41
7. b	dr. Irena Kandrič	Tina Zadravec	36
8. a	Tanja Babič	Darko Špacapan	40
8. b	Simona Jurčec	Nejc Podplatnik	37
9. a	Igor Kaučič	Petra Lah Filipič	24



9. b	Aleš Jurčec	dr. Nataša Rizman Herga	39
------	-------------	-------------------------	----

5.5 DNEVI DEJAVNOSTI, EKSKURZIJE IN LETNA ŠOLA V NARAVI

5.5.1 KROVNI NOSILCI SKUPNIH DNI DEJAVNOSTI ZA VSO ŠOLO

- ŠD – Jesenski kros, 26. 9. 2025 (Nosilci: **Simona Jurčec**, Darja Horvat, Dušanka Feguš),
- Teden otroka – Nosilci: **Aleksandra Kociper**, mag. Mateja Meško, Sanja Miškovič
- TD – Izdelava izdelka za bazar, 20. 11. 2025 (Nosilci: **Igor Kaučič**, Irena Blagovič, Dušanka Feguš),
- KD/ND – Šolski sistem, 19. 2. 2026 (Nosilci: **Aleksandra Kociper**, Breda Šandor, Amanda Štrucl),
- KD – Knjiga, 6. 2. 2026 (Nosilci: **mag. Maja Korban Črnjavič**, Mateja Brumen Štibler, Breda Šandor, Tina Zadravec, Sonja Muhič, dr. Irena Kandrič),
- DAN DEJAVNOSTI – PUST –
- ND – EKO dan, 22. 4. 2026 (Nosilci: **Tina Zadravec**, Stanka Hebar, Breda Šandor),
- ŠD – KOLESARSKA DIRKA PO SLOVENIJI (Nosilci: **Aleš Jurčec**, Mateja Brumen Štibler, mag. Mateja Meško)

Preglednica 25: Dnevi dejavnosti za 1., 2. in 3. razred

DEJAVNOST	VSEBINA (KROVNI NOSILEC)	ČAS (datum/dan)	NOSILEC	SODELAVCI
KULTURNI DAN	Ogled predstave	8. 10. 2025	Ksenja Šoštarič	Učiteljice 1. VIO
	Šolski sistem	19. 2. 2026	Aleksandra Kociper	Učiteljice 1. VIO
	Knjiga	6. 2. 2026	Mateja Brumen Štibler	Učiteljice 1. VIO
	Bilo je nekoč	22.10.2025	Danica Rižnar	Učiteljice 1. VIO
NARAVO- SLOVNI DAN	Eksperimentalnica	24. 3. 2026	Stanka Hebar	Učiteljice 1. VIO
	Življenjska okolja	Maj 2026	Urška Stanko	Učiteljice 1. VIO
	EKO dan	22. 4. 2026	Stanka Hebar	Učiteljice 1. VIO
TEHNI- ŠKI DAN	Izdelek po načrtu (Igrača)	12.3.2026	Darja Horvat	Učiteljice 1. VIO
	Izdelava izdelka za bazar	20. 11. 2025	Irena Blagovič	Učiteljice 1. VIO
	Pust	9.2.2026	Aleksandra Kociper	Učiteljice 1. VIO
ŠPORTNI DAN	Športne igre (Dan mladih)	Junij 2026	Mateja Brumen Štibler	Učiteljice 1. VIO
	Jesenski kros	26. 9. 2025	Darja Horvat	Učiteljice 1. VIO
	Pohod	7. 10. 2025	Urška Stanko	Učiteljice 1. VIO
	Pohod	14. 4. 2026	Ksenja Šoštarič	Učiteljice 1. VIO
	Orientacijska igra	15. 5. 2026	Stanka Hebar	Učiteljice 1. VIO



EKS.	1. r. – Veržej	18. 6. 2026	Danica Rižnar	Učiteljice 1. VIO
	2. r. – Ptuj	18. 6. 2026	Aleksandra Kociper	Učiteljice 1. VIO
	3. r. – Maribor	18. 6. 2026	Urška Stanko	Učiteljice 1. VIO

ŠOLA V NARAVI za učence 3. r.: 29. 9. 2025 – 1. 10. 2026 CŠOD ŠKORPIJON (Koordinatorici: Irena Blagovič, Urška Stanko)

Preglednica 26: Dnevi dejavnosti za 4. razred

DEJAV-NOST	VSEBINA (KROVNI NOSILEC)	ČAS	NOSILEC	SODELAVCI
KULTURNI DAN	Knjiga	6. 2. 2026 (četrtek)	mag. Maja Korban Črnjavič, mag. Mateja Meško	Dušanka Feguš
	Muzej in grajska pristava Ormož	7. 4. 2026 (torek)	Mateja Kovačič	Dušanka Feguš, mag. Maja Korban Črnjavič,
	Gledališka predstava	16. 1. 2026	Alenka Šalamon	Dušanka Feguš, mag. Maja Korban Črnjavič
NARAVO-SLOVNI DAN	Elektrika	13. 4. 2026 (ponedeljek)	Dušanka Feguš	mag. Maja Korban Črnjavič
	EKO DAN	22. 4. 2026 (sreda)	Breda Šandor	Dušanka Feguš, mag. Maja Korban Črnjavič
	Šolski sistem	19. 2. 2026 (četrtek)	Aleksandra Kociper Breda Šandor	Dušanka Feguš, mag. Maja Korban Črnjavič
TEHNI-ŠKI DAN	Izdelava pustne maske	27. 1. 2026 (torek)	Alenka Šalamon	Dušanka Feguš, mag. Maja Korban Črnjavič,
	Izdelava izdelka za bazar	20. 11. 2025 (sreda)	Igor Kaučič Dušanka Feguš	mag. Maja Korban Črnjavič
	Varnostna olimpijada	Maj 2026	Dušanka Feguš	mag. Maja Korban Črnjavič
	Izdelava izdelka	12. 3. 2026 (četrtek)	mag. Maja Korban Črnjavič	Dušanka Feguš, Breda Šandor, Sanja Miškovič
ŠPORTNI DAN	Jesenski kros	26. 9. 2025 (petek)	Simona Jurčec, Dušanka Feguš	mag. Maja Korban Črnjavič
	Orientacijski pohod	7. 10. 2025 (torek)	Mateja Kovačič, Dušanka Feguš	mag. Maja Korban Črnjavič
	Atletika	22. 6. 2026 (ponedeljek)	Mateja Kovačič, mag. Maja Korban Črnjavič	Dušanka Feguš



	Dan mladih in dirka	Junij 2026	Mag. Mateja Meško	Dušanka Feguš, mag. Maja Korban Črnjavič
	Športne igre/ ŠVK	27. 3. 2026 (petek)	Breda Šandor	Dušanka Feguš, mag. Maja Korban Črnjavič
Eks.	Celje	18. 6. 2026 (sreda)	mag. Maja Korban Črnjavič	Dušanka Feguš

Preglednica 27: Dnevi dejavnosti za 5. razred

DEJAV-NOST	VSEBINA (KROVNI NOSILEC)	ČAS	NOSILEC	SODELAVCI
KULTUR-NI DAN	Knjiga	7. 2. 2025 (petek)	mag. Maja Korban Črnjavič, mag. Mateja Meško	Breda Šandor, Mateja Kovačič, Alenka Šalamon
	Muzej in grajska pristava Ormož	7. 4. 2026 (torek)	Mateja Kovačič	Breda Šandor, mag. Mateja Meško, Alenka Šalamon
	Gledališka predstava	16. 1. 2026	Alenka Šalamon	Mag. Mateja Meško, Breda Šandor, Mateja Kovačič,
NARAVO-SLOVNI DAN	Šolski sistem	19. 2. 2026 (četrtek)	Aleksandra Kociper Breda Šandor	Mag. Mateja Meško, Mateja Kovačič, Alenka Šalamon
	EKO DAN	22. 4. 2026 (sreda)	Breda Šandor Mirjana Špacapan	Mateja Kovačič
	Ankaran (LŠN)	Junij 2026 (sreda)	Mag. Mateja Meško	Breda Šandor, Mateja Kovačič, Alenka Šalamon
TEHNI-ŠKI DAN	Izdelava pustne maske	27. 1. 2026 (torek)	Alenka Šalamon	Breda Šandor, mag. Mateja Meško, Mateja Kovačič,
	Izdelava izdelka za bazar	20. 11. 2025 (sreda)	Igor Kaučič Dušanka Feguš	Breda Šandor, mag. Mateja Meško, Mateja Kovačič, Alenka Šalamon

	Kolesarski spretnostni poligon			april 2025	Mateja Kovačič	Breda Šandor, mag. Mateja Meško, Alenka Šalamon
	Ustvarjalnica (LŠN)			junij 2025 (četrtek)	Alenka Šalamon	Breda Šandor, mag. Mateja Meško, Mateja Kovačič
ŠPORTNI DAN	Jesenski kros			26. 9. 2025 (petek)	Simona Jurčec, Dušanka Feguš	Breda Šandor, mag. Mateja Meško, Mateja Kovačič, Alenka Šalamon
	Orientacijski pohod	7. 10. 2025 (torek)	Mateja Kovačič, Dušanka Feguš	Breda Šandor, Alenka Šalamon, Mag. Mateja Meško		
	Atletika			22. 6. 2026	Mateja Kovačič, mag. Maja Korban Črnjavič	Breda Šandor, mag. Mateja Meško, Alenka Šalamon
	Dan mladih in dirka	Junij 2026	mag. Mateja Meško	Breda Šandor, Mateja Kovačič, Alenka Šalamon		
	Športne igre LŠN			Junij 2026	Breda Šandor	mag. Mateja Meško, Mateja Kovačič, Alenka Šalamon
Eks.	Po Prekmurju, Vulkanija, grad Grad			18. 6. 2026	Breda Šandor	mag. Mateja Meško, Mateja Kovačič, Alenka Šalamon

Letna šola v naravi: .1. 6. 2026 – 5. 6. 2026 – Ankaran (mag. Mateja Meško - vodja, Breda Šandor, Mateja Kovačič, Alenka Šalamon)

Preglednica 28: Dnevi dejavnosti za 6. razred

DEJAV-NOST	VSEBINA, (KROVNI NOSILEC)	ČAS	NOSILEC	SODELAVCI
KULTURNI DAN	Knjiga: Pravljica	5. 2. 2026	Mirjana Špacapan	Mojca Bauman Kralj
	Ptuj (Srednjeveško mesto, glasbena zbirka)	23. 9. 2025	Alenka Šalamon	Mojca Bauman Kralj, Mirjana Špacapan
	Gledališka predstava	16. 1. 2026	dr. Irena Kandrič	Mojca Bauman Kralj, Mirjana Špacapan



NARAVO-SLOVNI DAN	Šolski sistemi	19. 2. 2026	Amanda Štrucl	Mojca Bauman Kralj, Mirjana Špacapan
	EKO DAN	22. 4. 2026	Mirjana Špacapan	Mojca Bauman Kralj
	Tradicionalni slovenski zajtrk	21. 11. 2025	Mateja Kovačič	Mojca Bauman Kralj, Mirjana Špacapan
TEHNIŠKI DAN	Pust	17. 2. 2026	Mojca Bauman Kralj	Mirjana Špacapan
	Lego izziv	16. 6. 2026	Nejc Podplatnik	Mojca Bauman Kralj, Mirjana Špacapan
	Izdelava izdelka za bazar	20. 11. 2025	Mojca Bauman Kralj	Mirjana Špacapan
	Izdelek iz naravnega materiala	6. 10. 2025	Mirjana Špacapan	Mojca Bauman Kralj
ŠPORTNI DAN	Kajak, kanu, sup	17. 6. 2026	Aleš Jurčec, Simona Jurčec	Mojca Bauman Kralj, Mirjana Špacapan
	Jesenski kros	26. 9. 2025	Aleš Jurčec, Simona Jurčec	Mojca Bauman Kralj, Mirjana Špacapan
	Orientacija	7. 10. 2026	Aleš Jurčec, Simona Jurčec	Mojca Bauman Kralj, Mirjana Špacapan
	Atletika	Maj 2026	Aleš Jurčec, Simona Jurčec	Mojca Bauman Kralj, Mirjana Špacapan
	Dirka po Sloveniji	Junij 2026	Aleš Jurčec, Simona Jurčec	Mojca Bauman Kralj, Mirjana Špacapan
Eks.	Velenje – Muzej premogovništva, Mozirski gaj	18. 6. 2026	Mojca Bauman Kralj	Mirjana Špacapan

Preglednica 29: Dnevi dejavnosti za 7. razred

DEJAV-NOST	VSEBINA, (KROVNI NOSILEC)	ČAS	NOSILEC	SODELAVCI
KULTUR-NI DAN	Knjiga: Slovarji	6. 2. 2026	Tina Zdravec	Sanja Miškovič, dr. Irena Kandrič, Simona Grantaša
	Pust	17. 2. 2026	Simona Grantaša	Sanja Miškovič, dr. Irena Kandrič, Tina Zdravec
	Gledališka predstava	9. 4. 2026	dr. Irena Kandrič	Sanja Miškovič, Simona Grantaša, Tina Zdravec
NARAVO-SLOVNI DAN	Spremembe snovi	14. 10. 2025	dr. Nataša Rizman Herga	Sanja Miškovič, dr. Irena Kandrič, Simona Grantaša, Tina Zdravec
	TMS Bistra (CŠOD), Vrhnika, Ivan Cankar	20. 3. 2026	Igor Kaučič	Sanja Miškovič, dr. Irena Kandrič, Simona Grantaša, Tina Zdravec



	EKO DAN		22. 4. 2026	Tina Zadravec	Sanja Miškovič, dr. Irena Kandrič, Simona Grantaša
TEHNIŠKI DAN	Šolski sistemi		19. 2. 2026	Sanja Miškovič	dr. Irena Kandrič, Simona Grantaša, Tina Zadravec
	Naša dediščina		5. 11. 2025	Tina Zadravec	Sanja Miškovič, dr. Irena Kandrič, Simona Grantaša
	Izdelava izdelka za bazar		20. 11. 2025	Simona Grantaša	Sanja Miškovič, dr. Irena Kandrič, Tina Zadravec
	Vesoljski center in Center eksperimentov Maribor		11. 12. 2025	dr. Irena Kandrič	Sanja Miškovič, Simona Grantaša, Tina Zadravec
ŠPORTNI DAN	Kajak, kanu, sup	17. 6. 2026	Aleš Jurčec, Simona Jurčec	Sanja Miškovič, dr. Irena Kandrič, Simona Grantaša, Tina Zadravec	
	Jesenski kros	26. 9. 2025	Aleš Jurčec, Simona Jurčec	Sanja Miškovič, dr. Irena Kandrič, Simona Grantaša, Tina Zadravec	
	Orientacija	7. 10. 2025	Aleš Jurčec, Simona Jurčec	Sanja Miškovič, dr. Irena Kandrič, Simona Grantaša, Tina Zadravec	
	Atletika	Maj 2025	Aleš Jurčec, Simona Jurčec	Sanja Miškovič, dr. Irena Kandrič, Simona Grantaša, Tina Zadravec	
	Dirka po Sloveniji	Junij 2025	Aleš Jurčec, Simona Jurčec	Sanja Miškovič, dr. Irena Kandrič, Simona Grantaša, Tina Zadravec	
Eks.	Logarska dolina, jama Pekel		18. 6. 2026	Sanja Miškovič	dr. Irena Kandrič, Simona Grantaša, Tina Zadravec

Zimska šola v naravi: 2. 3. 2026 do 6. 3. 2026, Rogla (Simona Jurčec – vodja, Sanja Miškovič, Irena Kandrič, Aleš Jurčec, Denis Rep).

Preglednica 30: Dnevi dejavnosti za 8. razred

DEJAVNOST	VSEBINA, KROVNI NOSILEC	ČAS	NOSILEC	SODELAVCI
KULTURNI DAN	Knjiga: Romantika	6. 2. 2026	Sonja Muhič	Tanja Babič, Darko Špacapan, Simona Jurčec, Nejc Podplatnik



	Gledališka predstava		12. 3. 2026	dr. Irena Kandrič	Tanja Babič, Darko Špacapan, Simona Jurčec, Nejc Podplatnik
	Začetki slovenske književnosti na Dolenjskem in Krka – CŠOD		10. 3. 2026	Tina Zadavec	Tanja Babič, Darko Špacapan, Simona Jurčec, Nejc Podplatnik
NARAVO-SLOVNI DAN	Karierna orientacija		13. 4. 2026	Amanda Štrucl	Tanja Babič, Darko Špacapan, Simona Jurčec, Nejc Podplatnik
	EKO DAN		22. 4. 2026	Simona Jurčec	Tanja Babič, Darko Špacapan, Nejc Podplatnik
	Kemijske reakcije		30.3. 2026	dr. Nataša Rizman Herga	Tanja Babič, Darko Špacapan, Simona Jurčec, Nejc Podplatnik
TEHNI-ŠKI DAN	Pust		17. 2. 2026	Simona Jurčec	Tanja Babič, Darko Špacapan, Nejc Podplatnik
	Izdelava izdelka za bazar		20. 11. 2025	Darko Špacapan	Tanja Babič, Simona Jurčec, Nejc Podplatnik
	Šolski sistemi		19. 2. 2026	Tanja Babič	Darko Špacapan, Simona Jurčec, Nejc Podplatnik
	Igriva arhitektura		17. 3. 2026	Janja Rudolf	Tanja Babič, Darko Špacapan, Simona Jurčec, Nejc Podplatnik
ŠPORTNI DAN	Kajak, kanu, sup	17. 6. 2026	Aleš Jurčec, Simona Jurčec	Tanja Babič, Darko Špacapan, Nejc Podplatnik	
	Jesenski kros	26. 9. 2025	Aleš Jurčec, Simona Jurčec	Tanja Babič, Darko Špacapan, Nejc Podplatnik	
	Orientacija	7. 10. 2025	Aleš Jurčec, Simona Jurčec	Tanja Babič, Darko Špacapan, Nejc Podplatnik	
	Atletika	Maj 2025	Aleš Jurčec, Simona Jurčec	Tanja Babič, Darko Špacapan, Nejc Podplatnik	
	Dirka po Sloveniji	Junij 2025	Aleš Jurčec, Simona Jurčec	Tanja Babič, Darko Špacapan, Nejc Podplatnik	



Eks.	Gorenjska – Škofja Loka, Vrba, Bled	18. 6. 2026	Nejc Podplatnik	Tanja Babič, Darko Špacapan, Simona Jurčec
------	-------------------------------------	-------------	-----------------	--

Preglednica 31: Dnevi dejavnosti za 9. razred

DEJAVNOST	VSEBINA, KROVNI NOSILEC		ČAS	NOSILEC	SODELAVCI
KULTURNI DAN	CŠOD; Mesto Ljubljana – slovenska prestolnica; Bankarium; Hiša iluzij		12. 9. 2025	Igor Kaučič	Petra Lah Filipič, Aleš Jurčec, dr. Nataša Rizman Herga
	Knjiga: Impresionizem		6. 2. 2026	dr. Irena Kandrič	Igor Kaučič, Petra Lah Filipič, Aleš Jurčec, dr. Nataša Rizman Herga
	Gledališka predstava		9. 4. 2026	dr. Irena Kandrič	Igor Kaučič, Petra Lah Filipič, Aleš Jurčec, dr. Nataša Rizman Herga
NARAVO-SLOVNI DAN	Elektroliti		29. 9. 2025	dr. Nataša Rizman Herga	Igor Kaučič, Petra Lah Filipič, Aleš Jurčec
	EKO DAN		22. 4. 2026	dr. Nataša Rizman Herga	Igor Kaučič, Petra Lah Filipič, Aleš Jurčec
	Kras, Škocjanske jame		9. 6. 2026	Igor Kaučič, Aleš Jurčec	Petra Lah Filipič, dr. Nataša Rizman Herga
TEHNIŠKI DAN	Pust		17. 2. 2026	Petra Lah Filipič	Igor Kaučič, Aleš Jurčec, dr. Nataša Rizman Herga
	Izdelava izdelka za bazar		20. 11. 2025	Igor Kaučič	Petra Lah Filipič, Aleš Jurčec, dr. Nataša Rizman Herga
	Šolski sistemi		19. 2. 2026	Petra Lah Filipič	Igor Kaučič, Aleš Jurčec, dr. Nataša Rizman Herga
	Priprava na valetu		5.6.2026	Igor Kaučič, Aleš Jurčec	Petra Lah Filipič, dr. Nataša Rizman Herga
ŠPORTNI DAN	Kajak, kanu, sup	17. 6. 2026	Aleš Jurčec, Simona Jurčec	Igor Kaučič, Petra Lah Filipič, dr. Nataša Rizman Herga	



	Jesenski kros	26. 9. 2025	Aleš Jurčec, Simona Jurčec	Igor Kaučič, Petra Lah Filipič, dr. Nataša Rizman Herga	
	Orientacija	7. 10. 2025	Aleš Jurčec, Simona Jurčec	Igor Kaučič, Petra Lah Filipič, dr. Nataša Rizman Herga	
	Atletika	Maj 2026	Aleš Jurčec, Simona Jurčec	Igor Kaučič, Petra Lah Filipič, dr. Nataša Rizman Herga	
	Dirka po Sloveniji	Junij 2026	Aleš Jurčec, Simona Jurčec	Igor Kaučič, Petra Lah Filipič, dr. Nataša Rizman Herga	
Eks.	Slovenska obala			8. 6. 2026	dr. Nataša Rizman Herga Igor Kaučič, Petra Lah Filipič, Aleš Jurčec

Programi se bodo časovno usklajevali glede na aktualnost in vključevanje v okolje.

Navodila za izvajanje dni dejavnosti:

- Kadar izvajamo dneve dejavnosti za vso šolo, skliče KROVNI NOSILEC srečanje s sodelavci (nosilci po razredih) najmanj 1 mesec pred datumom izvedbe dejavnosti. Skupaj se dogovorijo o operativnem načrtu programa dneva.
- KROVNI NOSILEC dneva dejavnosti izdela skupaj s sodelavci (nosilci po razredih) operativni načrt programa dela s konkretnimi zadolžitvami (kaj, kdo, kdaj) dneva dejavnosti vsaj 3 delovne dni pred izvedbo. Izobesi ga na tablo v zbornici, en izvod pa pošlje po elektronski pošti vsem izvajalcem in v vednost ravnatelju, pomočnici ravnatelja in Igorju Kaučiču (Lo.Polis).
- Izvajalci izdelajo akcijski načrt (učno pripravo) za svoj del programa dneva dejavnosti (npr. delavnico) v okviru dogovorjenega operativnega načrta (akcijski načrt mora vsebovati vse elemente učne priprave).
- Nosilec dneva dejavnosti koordinira izvajanje dneva dejavnosti vključno z jutranjim uvodom v dan dejavnosti in izvedbo zaključka dneva dejavnosti.
- KROVNI NOSILEC (če je dan dejavnosti za vso šolo) oziroma NOSILEC DNEVA DEJAVNOSTI ZA RAZRED (kadar ima dan dejavnosti posamezen razred) opravi razgovor s sodelavci in pošlje analizo v 3 delovnih dnevih ravnatelju.
- Poročilo o dnevu dejavnosti se zapiše v Lo.Polis. Zapiše ga razrednik. V kolikor razrednik ni bil udeležen na dnevu dejavnosti, ga zapiše nosilec dneva dejavnosti za razred.

5.6 LETNA ŠOLA V NARAVI

Šola izvaja del razširjenega programa kot šola v naravi. Šola v naravi je organizirana oblika vzgojno-izobraževalnega dela, ki poteka strnjeno več dni izven prostora šole. Za učence, ki se šole v naravi ne udeležijo, osnovna šola v tem času organizira primerljive dejavnosti.

**Preglednica 32:** Letna šola v naravi

RAZRED	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	SODELAVEC
5. razred (81. čl. ZOFVI)	Družboslovno- naravoslovna dejavnost	1. 6. do 5. 6. 2026	Ankaran	mag. Mateja Meško	Breda Šandor, Mateja Kovačič, Alenka Šalamon

5.7 PLAVALNI TEČAJ

V mesecu januarju 2026 bomo za učence 1. in 2. razreda organizirali tečaj privajanja na vodo v obsegu 10 ur. Prav tako bo v mesecu januarju, v obsegu 20 ur, organiziran tečaj plavanja za učence 3. razreda. Preverili bomo tudi znanje plavanja za učence 6. razreda. Za ostale učence bo izpopolnjevanje znanja plavanja v okviru predmeta šport ter obveznih in neobveznih izbirnih predmetov s področja športa. Posebno pozornost bomo namenili učencem 4. razreda, saj smo v preteklem šolskem letu ugotovili, da znanje plavanja pri nekaterih učencih še ni na ustrezni stopnji.

Koordinatorica dejavnosti je Stanka Hebar.

5.8 PROGRAM DELA Z ODDELČNO SKUPNOSTJO

Ura oddelčne skupnosti se izvaja vsak ponedeljek 1. učno uro.

Izobraževalno vsebino za izpeljavo delavnic pripravi svetovalna služba, zdravstvene vsebine pa strokovni sodelavci ZD Ormož.

Oddelčne skupnosti izvolijo dva predstavnika v skupnost učencev šole. Skupnost učencev šole izvoli predsednika skupnosti učencev, in to je za šolsko leto 2025/2026 Nuša Rajh, podpredsednica pa Neža Cimerman.

Ker učenci I. VIO v predmetniku nimajo opredeljene ure oddelčne skupnosti, učitelji vsebine vnesejo v čas pouka.

Za učence 9. razreda je od meseca septembra do meseca marca prioriteta izobraževanja karierna orientacija. Od meseca marca razredniki 9. razreda izbirajo med ponujenimi temami po lastni strokovni presoji.

5.8.1 4. RAZRED**Preglednica 33:** Program dela z oddelčno skupnostjo 4. razreda

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
September	Informacije ob pričetku šolskega leta, šolski in hišni red, priporočila NIJZ	Razrednik in sorazrednik
	Oblikovanje razrednih pravil, Dobri medsebojni odnosi	

Oktober	Kako se učiti – tehnike učenja, pozitivna disciplina	Razrednik in sorazrednik
	Varna raba interneta	
November	Pozitivno upravljanje s čustvi	Razrednik in sorazrednik
	Bazar	
December	Gledališki bonton	Razrednik in sorazrednik
	Praznična čajanka – šege in navade	
Januar	Pust	Razrednik in sorazrednik
	Varni brez nasilja	
Februar	Analiza učnega uspeha	Razrednik in sorazrednik
	Postavim se zase	
Marec	Moj hobi	Razrednik in sorazrednik
	Materinski dan	
April	Bralna značka	Razrednik in sorazrednik
	Varnostna olimpijada	
Maj	Pozitivna disciplina	Razrednik in sorazrednik
	Socialne igre	
Junij	Ekskurzija	Razrednik in sorazrednik
	So uresničeni cilji v skladu s pričakovanji? – Refleksija	

5.8.2 5. RAZRED

Preglednica 34: Program dela z oddelčno skupnostjo 5. razred

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
September	Informacije ob pričetku šolskega leta, šolski in hišni red, oblikovanje razrednih pravil, medsebojni odnosi	Razrednik in sorazrednik, policistka Jelka Ftičar
	Teoretični del za opravljanje kolesarskega izpita	
	Projekt Policist Leon	
	Pozitivna disciplina	
Oktober	Kako se učiti – tehnike učenja	Razrednik,
	Teoretični del za opravljanje kolesarskega izpita	
	Pozitivna disciplina	
	Varna raba interneta	
November	Zasvojenost	Razrednik, ZD Ormož
	Gledališko bonton	
	Pozitivno upravljanje s čustvi	
	Teoretični del za opravljanje kolesarskega izpita	
December	Bazar	Razrednik, policistka Jelka Ftičar
	Božično-novoletni prazniki	
	Projekt Policist Leon	
Januar	Varni brez nasilja	



	Teoretični del za opravljanje kolesarskega izpita – 2 uri	Razrednik
	Pozitivna disciplina	
Februar	Analiza učnega dela	Razrednik
	Knjiga – moja prijateljica	
	Postavim se zase	
Marec	Materinski dan	Razrednik
	Reševanje konfliktov	
	LŠVN	
	Moj hobi	
April	Projekt Policist Leon	Razrednik, muzej Ormož, policistka Jelka Ftičar
	Bralna značka	
	Socialne igre	
	Na krilih umetnosti – muzej Ormož	
Maj	Dogovori o izvedbi LŠN Ankaran – 2 uri	Razrednik in sorazredničarka
	Analiza učnega uspeha ob zaključku šolskega leta	
	Varno na soncu	
Junij	Ekskurzija So uresničeni cilji v skladu s pričakovanji? – Refleksija	Razrednik in sorazredničarka

5.8.3 6. RAZRED

Preglednica 35: Program dela z oddelčno skupnostjo 6. razreda

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
September	Uvodne informacije, Pravila šolskega hišnega reda, Postavljam si cilje in si prizadevam, da jih dosegam Zavod BELA BREZA (predstavitev)	Razrednik
Oktober	Poti do duševnega zdravja, Teden otroka	Razrednik
November	Učenje učenja, Krepitev medosebnih odnosov	Razrednik
December	Moja čustva in pozitivno upravljanje z njimi, Prazniki in bazar	Razrednik
Januar	Ko te stresa stres, Analiza učnega uspeha v 1. ocenjevalnem obdobju	Razrednik
Februar	Dobro počutje in internet, Vrednote	Razrednik
Marec	Kako se postavim zase? Pred NPZ	Razrednik
April	Varni brez nasilja Moje in naše vrednote	Razrednik



Maj	Učim se učiti, Moj prosti čas	Razrednik
Junij	Priprava na ekskurzijo, Analiza šolskega leta	Razrednik

5.8.4 7. RAZRED

Preglednica 36: Program dela z oddelčno skupnostjo 7. razreda

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
September	Uvodne informacije Pravila šolskega hišnega reda Postavljam si cilje in si prizadevam, da jih dosegam Zavod BELA BREZA (predstavitev)	Razrednik
Oktober	Teden otroka Poti do duševnega zdravja Dobri medosebni odnosi – kako?	Razrednik
November	Kako usmerim čustva, Samostojnost in odgovornost, Kako rešujem konflikte? - nad črto pod črto	Razrednik
December	Bazar Vedno sem spoštljiva/-a, Praznični čas in obdarovanje	Razrednik
Januar	Zimska šola v naravi Analiza učnega uspeha v 1. ocenjevalnem obdobju	Razrednik
Februar	Dobro počutje in internet Moj prosti čas Pust	Razrednik
Marec	Kaj so moje vrednote? Moji interesi	Razrednik
April	Postavim se zase, Znam komunicirati	Razrednik
Maj	Klima v razredu Ko je vsega preveč Zdrži še malo	Razrednik
Junij	Priprava na ekskurzijo, Analiza učnega uspeha ob koncu šolskega leta	Razrednik



5.8.5 8. RAZRED

Preglednica 37: Program dela z oddelčno skupnostjo 8. razreda

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
September	Uvodne informacije, RaP delavnice, šolska pravila in hišni red	Razrednik in sorazrednik
	Vzpostavljanje pravil vedenja	
	Krepitev medosebnih odnosov	
	Postavljam si cilje in si prizadevam, da jih dosežem	
Oktober	Dejavnosti v Tednu otroka	Razrednik in sorazrednik,
	Sodelujem z drugimi, jih sprejemam in imam prijatelje	
	Pozitivne vrednote	
November	Ne izogibam se problemom, poskušam jih reševati	Razrednik in sorazrednik
	Tradicionalni slovenski zajtrk in priprava na bazar	
	Moja močna področja	
December	Poti do duševnega zdravja	Razrednik in sorazrednik
	Postavim se zase	
Januar	Ko te strese stres	Razrednik in sorazrednik, Amanda Štrucl
	Tržnica poklicev	
	Kako sprejemati boljše odločitve	
Februar	Analiza učnega uspeha v 1. ocenjevalnem obdobju	Razrednik in sorazrednik
	Znam vprašati, povedati, poslušati	
Marec	Moja čustva in pozitivno upravljanje z njimi	Razrednik in sorazrednik, Amanda Štrucl
	Varni brez nasilja	
	Kako pozitivno izkoristiti prosti čas	
	Karierno usmerjanje	
April	Moji interesi in sposobnosti (učenje učenja)	Razrednik in sorazrednik
	Moj planet in priprava na EKO dan	
	Medsebojni odnosi	
	Dobro počutje in internet	
Maj	Priprava na dan Evrope	



	Karierno usmerjanje	Razrednik in sorazrednik, Amanda Štrucl
	Med željami in interesi	
	Sem dosegel svoje cilje?	
Junij	Priprava na ekskurzijo	Razrednik in sorazrednik
	Analiza učnega uspeha ob koncu šolskega leta	
	Kako kvalitetno preživeti počitnice?	



5.8.6 9. RAZRED

Preglednica 38: Program dela z oddelčno skupnostjo 9. razreda

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
September	Uvodne informacije	Razrednik in sorazrednik
	Pravila šolskega reda	
	Druženje s prvošolci, priprava na teden otroka	
	Dan mladih	
	Delavnica: medvrstniško nasilje	
Oktober	Dejavnosti ob Tednu otroka	Razrednik in sorazrednik, zunanji sodelavec Amanda Štrucl
	Učenje učenja (moji interesi in sposobnosti)	
	Tehnike sprostitve kot pomoč uspešnemu spopadanju s stresnimi situacijami	
November	Poti do duševnega zdravja	Razrednik in sorazrednik, Amanda Štrucl
	Dobri medosebni odnosi	
	Priprava na praznični bazar	
	Vzgoja za zdravje	
December	Dejavniki, ki vplivajo na mojo poklicno usmeritev	Razrednik in sorazrednik, Amanda Štrucl
	To in ono o poklicih	
	Iskanje poklicnih usmeritev	
	Z glavo na zabavo	
Januar	Moji interesi	Razrednik in sorazrednik, Amanda Štrucl
	Kam v srednjo šolo?	
	Tržnica poklicev	
	Dobro počutje in internet	
Februar	Analiza učnega uspeha	Razrednik in sorazrednik, pedagoginja Amanda Štrucl
	Poklicna orientacija (informativni dan)	
	Pozitivno upravljanje s čustvi	
Marec	NPZ Dobro počutje in internet Na razpotju med željami in interesi Odnosi	Razrednik in sorazrednik

April	Priprave na EKO dan	Razrednik in sorazrednik
	Priprave na valetu	
Maj	Priprave na valetu	Razrednik in sorazrednik
	Pred končanjem osnovnošolskega izobraževanja	
	Prevzemanje odgovornosti	
	Prečne veščine	
Junij	Priprave na ekskurzijo	Razrednik in sorazrednik
	Valeta	

5.9 PROGRAM DELA S STARŠI UČENCEV ODDELČNE SKUPNOSTI

Za starše posameznih razredov ali oddelkov bodo organizirana še druga srečanja, vezana na izvedbo določenih dejavnosti. Na njih bodo starši povabljeni s pisnim vabilom.

5.9.1 1. RAZRED

Preglednica 39: Program dela s starši oddelčne skupnosti 1. razreda

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
1. september	Sprejem prvošolcev	Ravnatelj, razredničarka in sorazredničarka
2. september – SRS, ORS	Uvodne informacije za starše in sprehod skozi LDN, pregled dela skozi šolsko leto	Ravnatelj, razredničarka in sorazredničarka
7. oktober	Srečanje s starši	Razredničarka, sorazredničarka
21. oktober	Govorilna ura	Razredničarka, sorazredničarka
16. 12. 2025	Govorilna ura	Razredničarka, sorazredničarka
1. december	Bazar	Učenci in strokovni delavci šole
3. februar - ORS, GU	Analiza učno-vzgojnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju, govorilna ura	Razredničarka, sorazredničarka
17. marec – GU	Govorilna ura	Razredničarka, sorazredničarka



21. april – GU	Govorilna ura	Razredničarka, sorazredničarka
19. maj – GU	Govorilna ura	Razredničarki in sorazredniki
16. junij – ORS	Seznanimatev z opisno oceno	Razredničarka in sorazrednik

5.9.2 2. RAZRED

Preglednica 40: Program dela s starši oddelčne skupnosti 2. razreda

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
2. september – SRS, ORS	Uvodne informacije za starše in sprehod skozi LDN, pregled dela skozi šolsko leto	Ravnatelj, razredničarki in sorazredničarki
7.oktober	Sprejem prvošolcev v šolsko skupnost, druženje s starši	Razredničarki in sorazredničarki
21. oktober	Govorilna ura	Razredničarki in sorazredničarki
18. november	Govorilna ura	Razredničarki in sorazredničarki
3.december	Bazar	Razredničarki in sorazredničarki
16. december	Govorilna ura	Razredničarki in sorazredničarki
3. februar - ORS	Analiza učno-vzgojnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju, govorilna ura	Razredničarki in sorazredničarki
17. marec – GU	Govorilna ura	Razredničarki in sorazredničarki
21. april – GU	Govorilna ura	Razredničarki in sorazredničarki
19. maj – GU	Govorilna ura	Razredničarki in sorazredničarki
16. junij – ORS	Seznanimatev z opisno oceno	Razredničarki in sorazredničarki



5.9.3 3. RAZRED

Preglednica 41: Program dela s starši oddelčne skupnosti 3. razreda

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
2. september – SRS, ORS	Uvodne informacije ob začetku šolskega leta in sprehod skozi LDN, ŠVN	Ravnatelj, razrednik in sorazredničarka
7. oktober	Jesensko srečanje s starši	razrednik in sorazredničarka
21. oktober	Govorilna ura	razrednik in sorazredničarka
18. november - SRS	Predavanje: Tanka črta odgovornosti (Jani Prgič), Govorilna ura	Razredničarki in sorazredničarka
3. december	Bazar	Razredničarki in sorazredničarka
16. december	Govorilna ura	Razredničarki in sorazredničarka
3. februar - ORS	Analiza učno-vzgojnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju, govornilna ura	Razredničarki in sorazredničarka
17. marec – GU	Govorilna ura	Razredničarki in sorazredničarka
21. april – GU	RAP dejavnosti za šolsko leto 2026/2027, Koncept odkrivanja nadarjenih učencev v osnovni šoli, NPZ, govornilna ura	Razredničarki in sorazredničarka
19. maj - GU	Govorilna ura	Razredničarki in sorazredničarka
9. junij	Popoldansko druženje s starši, govornilna ura	Razredničarki in sorazredničarka

5.9.4 4. RAZRED

Preglednica 42: Program dela s starši oddelčne skupnosti 4. razreda

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
2. september – SRS, OSR	Uvodne informacije za starše in sprehod skozi LDN,	Ravnatelj, razrednik in sorazrednik



	Družinska obravnava za zdrav življenjski slog (CKZ Zdravstveni dom Ormož) Pregled dela skozi šolsko leto	
21. oktober	Govorilna ura	Razrednik in sorazrednik
18. november	Predavanje za starše in zaposlene: Jani Prgić, Tanka črta odgovornosti Govorilna ura	Razrednik, sorazrednik in drugi strokovni delavci
16. december	Govorilna ura	Razrednik in sorazrednik
3. februar - ORS	Analiza učno-vzgojnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju, govorilna ura	Razrednik in sorazrednik
17. marec – GU	Govorilna ura	Razrednik in sorazrednik
21. april – ORS, GU	RAP dejavnosti za šolsko leto 2026/2027 govorilna ura	Razrednik, sorazrednik in drugi strokovni delavci
19. maj – GU	Govorilna ura	Razrednik in sorazrednik
9. junij – SRS	Popoldansko športno druženje s starši	Razrednik in sorazrednik

5.9.5 5. RAZRED

Preglednica 43: Program dela s starši oddelčne skupnosti 5. razreda

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
2. september – SRS, ORS, GU	Uvodne informacije za starše in sprehod skozi LDN, Predstavitev predmetnika za 5. razred, Letna šola v naravi Ankaran, govorilna ura	Ravnatelj, razrednik in sorazrednik
21. oktober – ORS, GU	LŠVN	Razrednik in sorazrednik
18. november – SRS, GU	Predavanje za starše in zaposlene: Jani Prgić, Tanka črta odgovornosti Govorilna ura	Razrednik in sorazrednik, drugi strokovni delavci
16. december	Govorilna ura	Učenci in strokovni delavci šole
3. februar – ORS, GU	Analiza učno-vzgojnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju, kolesarski izpit,	Razrednik in sorazrednik



	govorilna ura	
17. marec – GU	Govorilna ura	Razrednik in sorazrednik
21. april – ORS, GU	Rap izbirne vsebine za šolsko leto 2026/2027, govorilna ura	Razrednik, sorazrednik in drugi strokovni delavci
19. maj – GU	Govorilna ura	Razrednik in sorazrednik
9. junij 2026 – SRS	Popoldansko športno druženje s starši	Razrednik in sorazrednik

5.9.6 6. RAZRED

Preglednica 44: Program dela s starši oddelčne skupnosti 6. razreda

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
2. september – SRS, OSR, GU	Uvodne informacije za starše in sprehod skozi LDN, Pregled dela skozi šolsko leto, Predavanje o cepljenju proti HPV in predstavitev programa družinske obravnave za zdrav življenjski slog	Ravnatelj, razrednik in sorazrednik pediater ZD Ormož
7. oktober 2025	Sprejem prvošolcev v šolsko skupnost in skupno druženje s starši	razrednik in sorazrednik
21. oktober 2025 – GU	Govorilna ura	
18. november – SRS, GU	Predavanje za starše in zaposlene: Jani Prgić, Tanka črta odgovornosti	Razrednik in sorazrednik
3. december	Bazar	
16. december 2025 – GU	Govorilna ura	Razrednik in sorazrednik
3. februar – SRS, GU	Analiza učno-vzgojnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju, NPZ	Razrednik in sorazrednik
17. marec – GU	Govorilna ura	Razrednik in sorazrednik
21. april – ORS, GU	Obvezni izbirni predmeti za šolsko leto 2026/2027, RAP dejavnosti za šolsko leto 2026/2027	Razrednik in sorazrednik



19. maj – GU	Govorilna ura	Razrednik in sorazrednik
9. 6. 2026 – SRS	Popoldansko športno druženje s starši	Razrednik in sorazrednik

5.9.7 7. RAZRED

Preglednica 45: Program dela s starši oddelčne skupnosti 7. razreda

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
2. september – SRS, ORS, GU	Uvodne informacije za starše in sprehod skozi LDN, govornilna ura	Ravnatelj, razrednik in sorazrednik
7. oktober 21. oktober – GU	Sprejem prvošolcev v šolsko skupnost in skupno druženje s starši Zimska šola v naravi	Razrednik, sorazrednik
18. november – GU	Predavanje za starše - Jani Prgić Govornilna ura	Razrednik in sorazrednik
16. december – GU	Govornilne ure	Razrednik, sorazrednik, učitelji
20. januar – GU	Govornilne ure	Razrednik, sorazrednik, učitelji
3. februar – ORS	Analiza učno-vzgojnega dela v prvem ocenjevalnem obdobju in napotki za ZŠN	Razrednik, sorazrednik
17. marec – GU	Govornilne ure	Razrednik, sorazrednik, učitelji
21. april – ORS, GU	Predstavitev obveznih izbirnih predmetov za novo šolsko leto	Razrednik, sorazrednik
19. maj – SRS	Popoldansko druženje s starši	Razrednik, sorazrednik

5.9.8 8. RAZRED

Preglednica 46: Program dela s starši oddelčne skupnosti 8. razreda

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
2. september 2025 – SRS, ORS, GU	Uvodne informacije za starše in sprehod skozi LDN, govornilna ura	Ravnatelj, razrednik in sorazrednik
7. oktober 2025	Sprejem prvošolcev v šolsko skupnost in skupno druženje s starši	Razrednik, sorazrednik



21. oktober 2025	Govorilna ura	
18. november 2025 – SRS, GU	Tanka črta odgovornosti, mag. Jani Prgić (predavanje za starše) Govorilna ura	Razrednik, sorazrednik
3. december 2025 16. december 2025	Bazar Govorilna ura	Razrednik, sorazrednik
20. januar 2026 GU	Karierni sejem, Govorilna ura	Predstavniki različnih šol in dijaških domov, razrednik in sorazrednik
3. februar 2026 ORS, GU	Analiza učno-vzgojnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju	Razrednik, sorazrednik
17. marec 2026 – GU	Govorilne ure	Razrednik, sorazrednik
21. april 2026 – ORS, GU	Obvezni izbirni predmeti za šolsko leto 2026/2027, RAP dejavnosti za šolsko leto 2026/2027	Razrednik, sorazrednik
19. maj 2026 – GU	Govorilna ura	Razrednik, sorazrednik
9. 6. 2026 – SRS	Popoldansko športno druženje s starši	Razrednik, sorazrednik

5.9.9 9. RAZRED

Preglednica 47: Program dela s starši oddelčne skupnosti 9. razreda

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
2. september 2025 – SRS, OSR	Uvodne informacije za starše in sprehod skozi LDN, Pregled dela skozi šolsko leto	Ravnatelj, razrednik in sorazrednik
7. oktober 2025	Sprejem prvošolcev v šolsko skupnost in skupno druženje s starši	Razrednik in sorazrednik



21. oktober 2025 ORS	Plesne vaje za valeta, zaključna ekskurzija, valeta 2026	Razrednik in sorazrednik
18. november 2025	SRS, Tanka črta odgovornosti, mag. Jani Prgić Govorilna ura	Razrednik in sorazrednik
16. december 2025	Govorilna ura	Razrednik in sorazrednik
20. januar 2026 GU	Predavanje za starše: Pred izbiro poklica; karierni sejem, govorilna ura	Razrednik in sorazrednik
3. februar 2026 ORS, GU	Analiza učno-vzgojnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju	Razrednik in sorazrednik
17. marec 2026 GU	NPZ, govorilna ura	Razrednik in sorazrednik
21. april 2026 ORS, GU	Valeta in zaključna ekskurzija	Razrednik in sorazrednik
19. maj 2026	Popoldansko druženje s starši	Razrednik in sorazrednik

6 IZOBRAŽEVANJE NA DOMU

6.1 POMEMBNE INFORMACIJE ZA STARŠE, KI SE ODLOČIJO ZA TO OBLIKO IZOBRAŽEVANJA

6.1.1 PRAVNA PODLAGA

Izobraževanje na domu je urejeno v Zakonu o osnovni šoli in Pravilniku o preverjanju in ocenjevanju ter napredovanju učencev v osnovni šoli.

POMEMBNO: za učence s posebnimi potrebami (učenci z odločbo o usmeritvi) dodatno to tematiko ureja še Pravilnik o osnovnošolskem izobraževanju učencev s posebnimi potrebami na domu.

6.1.2 UVELJAVITEV PRAVICE DO IZOBRAŽEVANJA NA DOMU

Starši morajo najkasneje do 16. avgusta tekočega šolskega leta o izobraževanju na domu pisno obvestiti osnovno šolo, na katero je otrok vpisan. Pravice do izobraževanja na domu med šolskim letom ni mogoče uveljavljati. Starši o izobraževanju na domu osnovno šolo pisno obvestijo za vsako šolsko leto posebej.

Starši lahko med šolskim letom prekinejo izobraževanje na domu. Vključitev učenca v izobraževanje v osnovni šoli je mogoča do začetka rokov za ocenjevanje znanja za učence, ki se izobražujejo na domu, določenih v pravilniku, ki ureja šolski koledar za osnovne šole. O prekinitvi izobraževanja na domu so starši dolžni pisno obvestiti osnovno šolo.

Zakon ne zahteva, da bi morali starši utemeljiti razloge, iz katerih uveljavljajo to pravico.

Za to obliko se starši in učenec odločijo prostovoljno, zavezani pa so z določbami, ki se nanašajo na preverjanje in ocenjevanje znanja ob koncu šolskega leta oziroma ob koncu vzgojno-izobraževalnih obdobj.

Zakon ne predpisuje pogojev za osebe, ki otroka poučujejo na domu, niti jim v ta namen niso zagotovljena javna sredstva. Ob tem še pojasnujemo, da osnovnošolska zakonodaja za namen izobraževanja na domu ne predvideva t. i. šolanja na daljavo oziroma izobraževanja preko spleta.

Če se starši za to obliko izobraževanja odločijo že na začetku, to je ob vpisu otroka v osnovnošolo, se otrok vpiše v tisto osnovno šolo, ki ga je v skladu z 48. členom Zakona o osnovni šoli dolžna vpisati, to je šola šolskega okoliša, v katerem otrok stalno oziroma začasno prebiva. Če bi starši želeli izobraževanje na domu izvajati preko druge šole (torej šole izven matičnega šolskega okoliša), v tem primeru glede vpisa in prepisa na drugo šolo veljajo enaki pogoji oziroma postopek kot za ostale učence, kar pomeni, da se poleg Zakona o osnovni šoli upošteva tudi Uredbe Vlade, ki ureja merila za oblikovanje javne mreže osnovnih šol.



Pomembno za starše otroka s posebnimi potrebami: v skladu s 4. členom Pravilnika o osnovnošolskem izobraževanju učencev s posebni potrebami na domu – postopek uveljavljanja pravice do izobraževanja na domu starši vložijo pri pristojni območni enoti Zavoda za šolstvo.

Vloga za izobraževanje na domu, ki so starši vložijo na Zavod za šolstvo vsebuje:

- ime in priimek učenca,
- razloge za izvajanje izobraževanja na domu in njihovo utemeljitev,
- naslov, kjer bo izobraževanje potekalo,
- ime in priimek in potrdilo o pridobljeni izobrazbi izvajalca ter
- opis opreme oziroma didaktičnih pripomočkov.

V nadaljevanju do izdaje odločbe postopke vodi Zavod RS za šolstvo.

6.1.3 ŠE NEKAJ DRUGIH POMEMBNIH INFORMACIJ

V času izobraževanja na domu učenec vmes ni prisoten pri pouku oziroma se ne udeležuje dejavnosti, ki jih v skladu z letnim delovnim načrtom organizira šola (šole v naravi, dnevi dejavnosti, kolesarski izpit, tekmovanja, interesne dejavnosti, nadstandardni programi...).

Za učence, ki se izobražujejo na domu ni občasnega preverjanja oziroma ocenjevanja znanja med samim šolskim letom, prav tako šola učencu ne posreduje preizkuse znanja.

Šola ne kopira ali posreduje učnih gradiv in izdelkov, ki nastajajo pri pouku in jih pošilja učencu, ki se izobražuje na domu.

Izobraževanje na domu je oblika izobraževanja, ki ga opredeljuje in ureja zakonodaja. To ni izobraževanje na daljavo (kot smo ga poznali v času zaprtja šol zaradi Covid-19).

Predpostavlja se, da bo učenec v izobraževanje na domu vključen skozi celo šolsko leto*. Starši namreč z izbiro za tovrstno obliko izobraževanja v celoti prevzemajo odgovornost za izvedbo izobraževanja svojega otroka.

V primeru vključitve v redni pouk mora učenec nadoknaditi manjkajoči del snovi in pridobiti manjkajoče ocene iz vseh predmetov. V takem primeru je šola starše zato dolžna opozoriti, da z vključitvijo v redni program izobraževanja za njihovega otroka od vključitve dalje veljajo enaka pravila kot za ostale učence (glede prisotnosti pri pouku, preverjanja in ocenjevanja znanja ter napredovanja).

6.1.4 PREVERJANJE IN OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV

Za učenca, ki se izobražuje na domu, se ocenjuje znanje iz vseh predmetov glede na predmetnik posameznega razreda javno veljavnega programa osnovne šole, v katerem se učenec izobražuje.



Učenec, ki se izobražuje na domu, se udeleži ocenjevanja znanja, ki je določeno v skladu z Zakonom o osnovni šoli in podzakonskimi akti. Ocenjevanje znanja izvaja osnovna šola, v katero je učenec vpisan. Ob koncu šolskega leta učenci opravljajo preverjanje znanja pred izpitno komisijo, ki oceni njihovo znanje iz predpisanih predmetov. Glede izpitne komisije in izpitov se uporabljajo določbe pravilnika, ki ureja preverjanje in ocenjevanje znanja. Izpitna komisija ima predsednika in dva člana, ki jih imenuje ravnatelj praviloma izmed učiteljev šole, v posameznih primerih pa lahko za člana komisije imenuje tudi učitelja druge šole.

6.1.5 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

Učenci, ki se izobražujejo na domu, opravljajo tudi nacionalno preverjanje znanja.

V 3., 6. in 9. razredu se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja, s katerim se preverjajo cilji in standardi znanja, določeni z učnim načrtom. Nacionalno preverjanje znanja je za učence 3., 6. in 9. razreda obvezno.

V 3. razredu osnovna šola izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine in matematike.

V 6. razredu osnovna šola izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in prvega tujega jezika. Na narodno mešanem območju osnovna šola z italijanskim učnim jezikom izvede nacionalno preverjanje znanja iz italijanščine, matematike in prvega tujega jezika, dvojezična osnovna šola pa iz slovenščine ali madžarščine, matematike in prvega tujega jezika.

V 9. razredu osnovna šola izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga določi minister. Na narodno mešanem območju osnovna šola s slovenskim učnim jezikom izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga določi minister, pri čemer mora biti tretji predmet italijanščina v vsakih treh zaporednih letih vsaj enkrat, osnovna šola z italijanskim učnim jezikom iz italijanščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga določi minister, pri čemer mora biti tretji predmet slovenščina v vsakih treh zaporednih letih vsaj enkrat, dvojezična osnovna šola pa iz slovenščine ali madžarščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga določi minister.

6.1.6 ROKI ZA PREVERJANJE ZNANJA

Prvi rok za ocenjevanje učencev, ki se izobražujejo na domu, predvidoma traja od začetka do konca drugega ocenjevalnega obdobja, se pravi od začetka februarja do konca šolskega leta (učenci 9. razreda končajo šolsko leto prej).

Drugi rok za ocenjevanje učencev, ki se izobražujejo na domu, predvidoma traja od sredine avgusta do konca avgusta.

Točni roki so določeni s šolskim koledarjem, ki ga za vsako leto določi minister pristojen z izobraževanje.



Če učenec, ki se izobražuje na domu, ne doseže minimalnih standardov znanja oziroma je negativno ocenjen pri posameznem predmetu, ima pravico do ponovnega ocenjevanja znanja pred začetkom naslednjega šolskega leta. Če učenec, ki se izobražuje na domu, ponovnega ocenjevanja znanja ne opravi uspešno, mora v naslednjem šolskem letu nadaljevati osnovnošolsko izobraževanje v javni ali zasebni osnovni šoli iz prve ali druge alineje 5. člena tega zakona. V tem primeru starši pravice do izobraževanja učenca na domu v naslednjih razredih ne smejo več uveljavljati.

Če učenec 9. razreda, ki se izobražuje na domu, ponovnega ocenjevanja znanja ne opravi uspešno, lahko opravlja popravni izpit ali 9. razred ponavlja

6.1.7 VODENJE DOKUMENTACIJE IN IZDAJANJE LISTIN (SPRIČEVALA, OBVESTILA IN POTRDLILA)

Osnovna šola, v katero je učenec, ki se izobražuje na domu, vpisan, izda učencu ob koncu vsakega razreda spričevalo.

Šola uporabi predpisan obrazec za spričevalo v skladu s Pravilnikom o obrazcih javnih listin v osnovni šoli. Če učenec opravlja osnovnošolsko izobraževanje na domu, se to vpiše na spričevalo pod »Opombe«.

Učencem, ki se izobražujejo na domu, šola izda tudi druge listine (obvestila in potrdila), ki se nanašajo na ocenjevanje znanja in izobraževanje učenca (npr. obvestilo o dosežkih pri nacionalnem preverjanju znanja, potrdilo o šolanju).

Osnovna šola starše učenca, ki se izobražuje na domu, pisno obvesti o dosežkih učenca pri nacionalnem preverjanju znanja na obrazcu »Obvestilo o dosežkih pri nacionalnem preverjanju znanja.«

O poteku ocenjevanja znanja učenca, ki se izobražuje na domu, komisija vodi zapisnik, ki poleg podatkov o učencu (ime in priimek, datum rojstva, številka matičnega lista, razred in oddelek), vsebuje tudi datum in čas opravljanja ustnega in/ali pisnega izpita, predmete, pri katerih učenec opravlja izpit, naloge in pridobljene ocene, navedeni pa so tudi člani izpitne komisije.

6.1.8 IZPOSOJA UČBENIKOV IZ UČBENIŠKEGA SKLADA

Učenci, ki se izobražujejo na domu, imajo pravico do izposoje učbenikov iz učbeniškega sklada.

6.1.9 ZNANJE

Starši, ki šolajo svoje otroke na domu, morajo otroku podati ustrezno strokovno znanje, ki se preverja v predvidenih rokih. Ker se preverjajo vsi predmeti, je potrebno v izobraževanje otroka vložiti veliko truda. Znanje je potrebno črpati iz različnih virov, zato je dobro, da ima učenec poleg učbenika na voljo tudi dodatno literaturo.



6.1.10 OBVEZNOSTI STARŠEV

Obveznosti staršev izhajajo iz normativnih podlag (zakoni in pravilniki, ki predpisujejo postopke šolanja na domu). Starši so dolžni obveščati šolo o vseh spremembah, ki bi nastale v času šolanja na domu.

6.1.11 OBVEZNOSTI ŠOLE

Osnovna šola za učenca, ki se izobražuje na domu:

- ob začetku šolskega leta staršem predstavi cilje, standarde znanja, merila ocenjevanja in pogoje za napredovanje v naslednji razred,
- starše sproti obvešča o rokih in načinu izvedbe ocenjevanja znanja učenca ter izvede ocenjevanje znanja v rokih, ki so določeni s pravilnikom, ki ureja šolski koledar,
- omogoči izposojanje učbenikov iz učbeniškega sklada,
- omogoči opravljanje teoretičnega in praktičnega dela kolesarskega izpita, obvesti starše o terminih pregledov učencev iz 13. člena Zakona o osnovni šoli.

6.1.12 DALJŠI IZOSTANEK OD POUKA

V praksi smo bili seznanjeni z nekaterimi primeri, ko so bili učenci dlje časa odsotni od pouka in so starši med letom želeli za vmesno obdobje oziroma za čas do zaključka šolskega leta uveljavljati pravico do izobraževanja na domu. Ker takšne možnosti v zakonu ni, kombinacija obeh omenjenih načinov izobraževanja ni izvedljiva.

Zakon o osnovni šoli v 53. členu pa omogoča, da ravnatelj lahko na željo staršev iz opravičljivih razlogov dovoli učencu daljši izostanek od pouka. V tem primeru ne gre za izobraževanje na domu, kot ga opredeljuje zakonodaja. Takem primeru se je glede na 27. člen pravilnika, ki ureja preverjanje in ocenjevanje znanja, potrebno s starši dogovoriti, kako bo učenec nadoknadil manjkajočo snov in pridobil ocene. O prilagoditvah odloči učiteljski zbor. Če pa je učenec zaradi opravičene odsotnosti ob koncu pouka neocenjen iz posameznega predmeta, lahko do konca šolskega leta opravlja predmetni izpit.



7 RAZŠIRJENI PROGRAM (RAP)

7.1 PREDMETNIK ZA RAZŠIRJENI PROGRAM

Preglednica 48: 1. del: dejavnosti in ure na oddelek

Število ur tedensko/oddelek	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	SKUPAJ UR dejavnosti
DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE KULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJA UČENJE UČENJA	3,5	3,5	3,5	4,5/5,5	4,5/5,5	4,5/5,5	5,5	5,5	5,5	40,5/43,5

Skupaj ur dejavnosti – 1. Del: 40,5/43,5

Preglednica 49: 2.del: dejavnosti in ure na skupino učencev od 1. do 5. razreda

Število ur tedensko/skupino	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	SKUPAJ UR dejavnosti
DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE KULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJA UČENJE UČENJA	35,5	21	20	19,5	17,5	113,5

Skupaj ur dejavnosti – 2. Del: 113,5

Preglednica 50: 3. del: dejavnosti in ure na šolo

Število ur tedensko		SKUPAJ UR dejavnosti
GIBANJE/ŠTEVILO UR NA ŠOLO ZA 1. 2. IN 3. vzgojno-izobraževalno obdobje	9	9

Skupaj ur dejavnosti – 3. Del: 9

SKUPAJ VSEH UR: 163/166

**Preglednica 51:** Dejavnosti, ki jih šola mora ponuditi v okviru skupnega obsega ur

DEJAVNOSTI, KI JIH ŠOLA MORA PONUDITI V OKVIRU SKUPNEGA OBSEGA UR iz 1., 2. in 3. DELA PREDMETNIKA B RAZŠIRJENEGA PROGRAMA									
	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Dejavnosti za podporo in pomoč pri učenju	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Otroški pevski zbor	2								
Mladinski pevski zbor						4			
Vsebine dejavnosti s področja računalništva in informatike, tehnike in tehnologije, umetnosti ter drugega tujega jezika				2	2	2			
Drugi tuji jezik							2	2	2
Dejavnosti pred obveznim programom	13,5								
Učenje in preverjanje vožnje v cestnem prometu za kolesarski izpit			5 ur letno na skupino						
Prva pomoč						15 ur letno na skupino			

7.2 PODROČJA RAZŠIRJENEGA PROGRAMA

Razširjeni program pomeni priložnost, kako učence naučiti preživljati prosti čas kakovostno, pri čemer šola ponuja vsebine, ki sledijo potrebam današnjega časa in zagotavljajo zdrav razvoj učencev.

RaP zajema vso vertikalo. Tako se lahko učenci pred, med in po pouku vključijo v pester nabor dejavnosti, ki jih ponuja šola.

Nabor dejavnosti določajo tri področja, in sicer:

- GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE,
- KULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJA,
- UČENJE UČENJA.

7.3 NAMEN RAZŠIRJENEGA PROGRAMA

Temeljni namen razširjenega programa osnovne šole je vsem učencem in učenkam omogočiti zdrav in celosten osebni razvoj, ki sledi njihovim individualnim zmožnostim, interesom, talentom in potrebam, ob smiselnem upoštevanju individualnih pričakovanj.



Razširjeni program osnovne šole omogoča bolj poglobljeno spoznavanje učencev in prispeva k medsebojnemu sodelovanju in razvijanju kakovostnih odnosov med strokovnimi delavci in učenci, kar pomembno pripomore k večji motiviranosti obojih za doseganje ciljev osnovnošolskega programa v celoti. Razširjeni program osnovne šole je komplementarni del obveznega programa, saj je mogoče namene in cilje tako enega kot drugega uresničevati samo v smiselni sinergiji, po drugi strani pa je njegov namen dosegati tudi lastne, specifične cilje, ki jih zgolj v obveznem programu ni mogoče udejanjati v celoti.

Vrednote, kot so znanje, učenje, medsebojno sodelovanje, dejavno državljanstvo, kultura, zdravje, gibanje in igra, so temeljni gradniki razširjenega programa, ki ima tudi zaradi večjih možnosti za udejanjanje načela individualizacije izjemno pomembno vlogo pri zagotavljanju optimalnega učnega okolja za učenke in učence, ki se iz različnih razlogov srečujejo z večjimi izzivi pri opismenjevanju, usvajanju znanja in doseganju minimalnih ter temeljnih standardov znanja v osnovnošolskem izobraževanju: zaradi posebnih potreb, učnih težav, jezikovnih ovir, kulturne različnosti ali socialne in ekonomske prikrajšanosti.

Razširjeni program je prostor razvijanja posebnih talentov in nadarjenosti učenk in učencev, ki zmorejo in želijo doseči več, kot jim lahko šola omogoči v okviru obveznega programa.

7.4 CILJI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA

Cilji RaP na ravni šole:

- smiselna in kakovostna nadgradnja obveznega vzgojno-izobraževalnega programa osnovne šole skladno s potrebami in interesi učencev, pogoji šole ter možnostmi ožjega in širšega okolja;
- zagotoviti spodbudno, inkluzivno, ustvarjalno in varno učno okolje za učenje, igro, druženje, sprostitev ali počitek v času pred izvedbo obveznega programa, med njo ali po njej;
- ustvariti pogoje za uspešno samostojno ali sodelovalno učenje in pripravo učenk in učencev na pouk (opravljanje šolskih in domačih nalog ter drugih učnih obveznosti);
- ponuditi učencem pester in raznolik nabor dejavnosti z vseh področij razširjenega programa;
- omogočiti dostop do širokega izbora različnih učnih sredstev in pripomočkov (didaktična sredstva, informacijsko-komunikacijska tehnologija) ter raznolikih učnih virov (tiskani, digitalni itd.);
- zagotoviti skupinsko ter individualno podporo in usmerjanje učencev pri vključevanju v dejavnosti razširjenega programa od aktivnega načrtovanja do sodelovanja pri izvajanju ter spremljanju in evalvaciji (formativno spremljanje);
- zagotoviti interdisciplinarnost med vsebinami posameznih področij.



Cilji RaP na ravni učencev:

- glede na lastne potrebe, interese in cilje izbirajo dejavnosti razširjenega programa;
- razvijajo zmožnosti za razumevanje in uravnavanje procesov lastnega učenja ter se usposabljaajo za izbiro svoje nadaljnje izobraževalne poti in vseživljenjsko učenje;
- razvijajo delovna navade, znanje in veščine, ki so ključne za njihovo učno in siceršno uspešnost;
- razvijajo različne vrste pismenosti, večjezičnost in zmožnosti sporazumevanja v različnih jezikih;
- usvajajo znanje in veščine prve pomoči ter se usposabljaajo za ustrezno odzivanje in za samopomoč v stresnih okoliščinah;
- kakovostno preživljajo svoj prosti čas ter razvijajo zdrav življenjski slog (npr. zdravo prehranjevanje, gibanje itd.);
- razvijajo socialno-komunikacijske veščine (veščine sodelovanja in upoštevanja drugih);
- razvijajo veščino samoregulacije (samozavedanje, aktivno poslušanje, empatijo, zmožnost samoobvladovanja, nadzor jeze itd.);
- usvajajo znanje in spoštljiv odnos do lastne kulture ter nacionalne in svetovne kulturno-umetniške dediščine.

7.5 PREČNE VEŠČINE

Prečne veščine se razvijajo na ravni šole sistematično pri vseh osnovnošolskih predmetih. Učitelji razvoj le-teh intenzivirajo, razširijo in poglobijo tudi v premišljeno načrtovanih dejavnostih razširjenega programa.

Nabor prečnih veščin, ki se bodo razvijale tako v obveznem kot razširjenem programu:

- veščine kritičnega mišljenja;
- veščine sodelovanja in komuniciranja;
- veščine ustvarjalnega mišljenja;
- digitalne veščine;
- veščine samouravnavanja.

Kritično mišljenje učitelj razvija, kadar omogoča učencem, da rešujejo probleme oz. raziskujejo vprašanja, ki terjajo kompleksnejše miselne procese (opredeljujejo probleme in presojaajo njihovo realnost/relevantnost, oblikujejo vprašanja, sistematično opazujejo, induktivno in deduktivno sklepajo, interpretirajo, napovedujejo, vrednotijo v skladu s kriteriji, analizirajo in vrednotijo tuje argumente ter oblikujejo lastne argumente, uporabljajo vire ter presojaajo njihovo verodostojnost, sistematično raziskujejo, sprejemajo raznovrstne odločitve, zavestno načrtujejo, spremljajo in vrednotijo (samouravnavajo) svoj napredek v razvoju kritičnega mišljenja.

Veščino **sodelovanja in komuniciranja** učitelj razvija, kadar načrtuje takšne dejavnosti, pri katerih učenci izmenjujejo raznovrstne informacije (poslušajo in berejo, se smiselno in konstruktivno odzivajo na slišano ali prebrano, prispevajo lastne ideje, razpravljajo, samostojno ustvarjajo besedila...), izvedejo raznovrstne predstavitve (ustno, izročki, plakati...), sodelujejo v skupini in prevzemajo različne vloge ter zavestno načrtujejo, spremljajo in vrednotijo svoj napredek na področju sporazumevanja in sodelovanja.

Ustvarjalnost učitelj spodbuja, kadar načrtuje dejavnosti, pri katerih učenci rešujejo odprte probleme (takšne, ki imajo več rešitev), iščejo neznane in nekonvencionalne rešitve problemov, si prizadevajo za raznovrstnost rešitev (vihanje možganov), izdelujejo različne izdelke ter spremljajo in vrednotijo lastno ustvarjalnost.

Samouravnavanje učitelj razvija, kadar učencem omogoča, da ozaveščajo svoja močna in šibka področja (znanje, veščine, kompetence..), načrtujejo svoje cilje, poznajo in uporabljajo strategije učenja, aktivno uresničujejo izbrane strategije ter spremljajo in vrednotijo svoj napredek.

Razvoj **digitalnih veščin** učitelj spodbuja, kadar učencem omogoča, da uporabljajo raznovrstna informacijsko-komunikacijska orodja in aplikacije, da bi se učinkoviteje sporazumevali (npr. aplikacije za izdelavo raznovrstnih predstavitev: prosojnice, zvočne, video..), učinkovito sodelovali (aplikacije, ki omogočajo sodelovanje na daljavo), reševali probleme in se odločali (informacijske baze, orodja za urejanje podatkov..).

Spremljanje razvoja prečnih veščin poteka v skladu z načelom formativnega spremljanja, ko učenci zbirajo dokaze o svojem učenju in napredku.

7.6 DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA

Preglednica 52: Dejavnosti razširjenega programa po področjih

Sklop	Dejavnost	Veščine	Izvajalec	Razred	Obs eg ur ted en.	Čas izvajanja
Gibanje	Kolesarski izpit - praktična vožnja	Sodelovanje in komuniciranje. Priprava kolesarja in kolesa. Na praktično vožnjo. Orientacija in prostorsko zaznavanje. Odgovorno vedenje v prometu. Spretnosti varnega gibanja.	Breda Šandor 5.b, Mateja Kovačič, 5.a	5.	0,5 0.5	Po dogovoru - april, maj



	Mladi planinec	Sodelovanje in komuniciranje, samouravnavanje	Stanka Hebar	1.-9.	1,3	Po dogovoru, celo šol. leto
	Joga za sprostitvev	Sodelovanje in komuniciranje, samouravnavanje	Ksenja Šoštarič	6., 7.r	1	Celo šolsko leto (TOR, 5.ura)
	Strelstvo	Natančnost in koordinacija gibov. Samokontrola in koncentracija. Odgovornost in varnostna kultura.	Darko Špacapan	6. - 9.	1	Celo šolsko leto
	RO 2. VIO	Sprostitutvena dejavnost, veščine sodelovanja in komuniciranja; veščine samouravnavanja.	Aleš Jurčec, Simona Jurčec, vsi	6.r		Celo šolsko leto
	RO 3. VIO	Sprostitutvena dejavnost, veščine sodelovanja in komuniciranja; veščine samouravnavanja.	Aleš Jurčec, Simona Jurčec, vsi	7.-9.r		Celo šolsko leto
	Šport plus	Preventiva, kurativa, veščine samouravnavanja	Simona Jurčec	6.-9. r	1	Celo šolsko leto
	Mini nogomet	Veščine sodelovanja in komuniciranja; veščine ustvarjalnega mišljenja.	Aleš Jurčec	1.-3. r	1	Celo šolsko leto
	Nogomet mlajši	Veščine sodelovanja in komuniciranja; veščine ustvarjalnega mišljenja.	Aleš Jurčec	4.-6. r	1	Celo šolsko leto
	Rokomet starejši	Veščine sodelovanja in komuniciranja; veščine ustvarjalnega mišljenja.	Aleš Jurčec	8.-9.r	1	Celo šolsko leto



	Rokomet mlajši	Veščine sodelovanja in komuniciranja; veščine ustvarjalnega mišljenja.	Simona Jurčec	6.-7. r	1	Celo šolsko leto
	Mini rokomet	Veščine sodelovanja in komuniciranja; veščine ustvarjalnega mišljenja.	Simona Jurčec	1.-2.r	1	Celo šolsko leto
	Mini rokomet	Veščine sodelovanja in komuniciranja; veščine ustvarjalnega mišljenja.	Simona Jurčec	3.-5.r	1	Celo šolsko leto
	Športne igre	Sodelovanje in komuniciranje, samouravnavanje, razvijanje spretnosti z žogo, upoštevanje navodil, pravil, odgovornost, ustvarjalno mišljenje.	Mateja Kovačič	6.-7.r	1 1	1. skupina TOR 11.15 - 12.00 2. skupina SRE 11.15 - 12.00 (Celo šolsko leto)
	Gibanje v naravi	Sodelovanje in komuniciranje, samouravnavanje, razvijanje spretnosti z žogo, upoštevanje navodil, pravil, odgovornost, ustvarjalno mišljenje.	Mateja Brumen Štibler	6.-9.r	1	ČET 11.15 - 12.00
	Namizni tenis	Sodelovanje in komuniciranje, samouravnavanje	Stanka Hebar	6.-9.r	1	PON 11.15-12.00 celo šol. leto
	Gimnastika	Sodelovanje in komuniciranje, ustvarjalnost, samouravnavanje	Stanka Hebar	1.-5.	1	TOR 12.55-13.40 celo šol. leto



	Naravne oblike gibanja	Sodelovanje in komuniciranje, ustvarjalnost, samouravnavanje. Razvoj kontrole telesa, ravnotežja, koordinacije.	Mateja Kovačič	3.-5.r	1	Celo šol. leto.
	Sprostitutvene vaje	Sprostitutvena dejavnost, veščine sodelovanja, veščine samouravnavanja, veščine sproščanja.	dr. Irena Kandrič	6.-9. r.	1	Sreda, 11.15–12.00
Hrana in prehranjevanje	Prehranjevanje	Sodelovanje in komuniciranje. Sposobnost lepega vedenja pri prehranjevanju, upoštevanje bontona pri jedi in higiene.	Mateja Kovačič, Mateja Brumen Štibler, Stanka Hebar, Sonja Muhič, Petra Lah Filipič	1.-5.r	1	Celo šol. leto.
	Vrtnarček	Sprostitutvena dejavnost, veščine sodelovanja, praktično delo, komuniciranje, timsko delo, osnove podjetništva.	Nataša Rizman Herga	6.-9.r	1	SRE 11.15-12.00
Varnost, zdravje in dobrobit	Prva pomoč	Avtonomija in odgovornost. Povezovanje, sodelovanje in timsko delo. Komunikacija.	Mirjana Špacapan	8.r	1	PET 11.15-12.00 (celo šol. leto)
	Socialna omrežja	Kritično razmišljanje Digitalna pismenost Odgovorna komunikacija	Mirjana Špacapan	6.-9.	1	PON 13.45-14.30 (celo šol. leto)
	Živalovarstveniki	Samouravnavanje; komunikacija in empatija; odgovorno vedenje v naravi	Tina Zdravec	6.-9.	1	1. skupina: SRE (11.15–12.00) 2. skupina:



						ČET (11.15–12.00)
	Promet	Orientacija in prostorsko zaznavanje. Odgovorno vedenje v prometu. Spretnosti varnega gibanja. Priprava na tekmovanje.	Darko Špacapan	6.-9.	1	ČET (11.15–12.00) (1. Trimesečje, apri, maj)
	Gozdna pustolovščina	Veščine prostorske orientacije, sodelovanja, sproščanja, samouravnavanje, veščina odgovornega ravnanja v naravi.	Petra Lah Filipič	7.-9.	1	Vse leto
	Kemijska varnost	Veščine praktičnega dela, eksperimentiranje, sodelovanja, sproščanja, samouravnavanja, komuniciranja.	Nataša Rizman Herga	6.-9.r.	1	TOR 11.15–12.00
	Vaje za krepitev mišic	Sprostitutvena dejavnost, veščine sodelovanja, veščine samouravnavanja, veščine sproščanja	Mateja Brumen Štibler, Ksenja Šoštarič, Stanka Hebar, Danica Rižnar, Mateja Kovačič	1.-9.	0,5	Celo šolsko leto
	Sprostitev	Sprostitutvena dejavnost, veščine sodelovanja, veščine samouravnavanja, veščine sproščanja.	Mateja Brumen Štibler, Ksenja Šoštarič, Stanka Hebar, Danica Rižnar, Mateja Kovačič	1.- 9.	1	Celo šolsko leto

	Zdravko na obisku	Sodelovanje in komuniciranje, pozornost, raziskovanje, reševanje problemov, kritično razmišljanje	RaP popoldne	3.-4.r	1	Celo šolsko leto- RaP dejavnost 4
Kultura umetnost in dediščina	Berem s prijatelji	Sodelovanje in komuniciranje, pozornost	Mateja Brumen Štibler, Ksenja Šoštarič, Stanka Hebar, Danica Rižnar, Mateja Kovačič	1.- 9.	1	Celo šolsko leto
	Origami	Ustvarjalnost, samouravnavanje, reševanje problemov	Mateja Brumen Štibler	2.	1	TOR (12.55 - 13.40)
	Slikarske delavnice	Avtonomija Kritično mišljenje Samouravnavanje Sodelovanje Pridobivanje estetske izkušnje	Mateja Brumen Štibler	2.	1	ČET (12.55 - 13.40)
	Ustvarjalnic a	Ustvarjalnost, samouravnavanje, reševanje problemov	Mateja Brumen Štibler	2.	1	PET (12.55 - 13.40)
	Šivalnica	Sodelovanje, komuniciranje, Ustvarjalnost, Pridobivanje estetske izkušnje Razvijanje ročnih spretnosti, domišljije, ustvarjalnosti in inovativnost;	Stanka Hebar Mateja Brumen Štibler	3.-5. 2.	1	ČET 12.55- 13.40 celo šol. leto SRE (12.55 - 13.40)
	Stare otroške igre	Sodelovanje in komuniciranje, pozornost	Stanka Hebar	3.-5.	1	PON 12.55- 13.40



						celo šol. leto
Igrajmo se lutke	Sodelovanje, komuniciranje, ustvarjalnost, ustvarjalno mišljenje	Ksenja Šoštarič	1.-3.	1		Celo šol. Leto ČET, 13.45-14.30
Starejši lutkarji	Sodelovanje, komuniciranje, ustvarjalnost, ustvarjalno mišljenje	Urška Stanko	5. - 9.	1		Celo šol. Leto TOR, 12.55-13.40
Lepa beseda	Sodelovanje, komuniciranje, ustvarjalno mišljenje	Aleksandra Kociper	1.-5.	0,5		ČET 12.55-13.40 Celo šolsko leto
Starejši gledališčniki	Sodelovanje, komuniciranje, ustvarjalno mišljenje	Aleksandra Kociper	6.-9.	1		ČET 13.45 - 14.30 Celo šolsko leto
OPZ Mali muzikanti	Sodelovanje, komuniciranje, ustvarjalnost	Irena Blagovič	1.,2. r.	1.		PET 12.55-13.40 celo šolsko leto
Mali gledališčniki	Sodelovanje, komuniciranje, ustvarjalnost	Irena Blagovič	1.-5.r.	1		ČET. 13.45-14.30 celo šolsko leto
Kvačkarije	Sodelovanje, komuniciranje, Ustvarjalnost, Pridobivanje estetske izkušnje Razvijanje ročnih spretnosti, domišljije, ustvarjalnosti in inovativnost;	Mateja Brumen Štibler	6.- 9.	1		TOR (11.15 - 12.00) celo šolsko leto



	OPZ	Sodelovanje, komuniciranje, ustvarjalnost	Alenka Šalamon	3.-5.	2	PON, SRE, 7. ura
	MPZ	Sodelovanje, komuniciranje, ustvarjalnost	Alenka Šalamon	6.-9.	4	ČET, 5.ura PON, SRE, ČET, 8. ura
	Umetnost	Sodelovanje, komuniciranje, ustvarjalnost	Alenka Šalamon	4.-6.	1	ČET, 7.ura
	Papirčkanje	Sodelovanje, komuniciranje, Ustvarjalnost, Pridobivanje estetske izkušnje Razvijanje zaznavno- doživljajske zmožnosti, ročne spretnosti, interese, predstave, domišljijo, ustvarjalnost in inovativnost;	Alenka Šalamon	6.-9.	1	PON, 5. ura
	Šolski band	Sodelovanje, komuniciranje, ustvarjalnost	Alenka Šalamon	6.-9.	1	
	Mali Picasso	Avtonomija Kritično mišljenje Samouravnavanje Sodelovanje Pridobivanje estetske izkušnje Razvijanje zaznavno- doživljajske zmožnosti, ročne spretnosti, interese, predstave, domišljijo, ustvarjalnost in inovativnost;	Mateja Meško	3.-5.	1	TOR, 12.50



	Govorimo slovensko	Urjenje govorne veščine, poslušanje, pisanje v slovenščini, kritično razmišljanje, razvijanje strategij pri učenju jezikov in krepitev (med)jezikovne in medkulturne zavesti.	Irena Kandrič	6.-7.	1	ČET, 11.15-12.00
	Zpleši z mano	Sodelovanje in komuniciranje, ustvarjalnost, samouravnavanje, kritično mišljenje.	Sanja Miškovič	6.-9.	1	PON, 11.15-12.00
	Canva	Sodelovanje in komuniciranje, ustvarjalnost, digitalna pismenost, samouravnavanje, kritično mišljenje.	Alenka Šalamon	6.-9.	1	TOR, 5.ura
	Mlajša plesna skupina	Sodelovanje in komuniciranje, ustvarjalnost, samouravnavanje, kritično mišljenje.	Dušanka Feguš	1.-5.	1	PON 13.40-14.30
	Prebudimo se ob pravljici	Sodelovanje in komuniciranje, pozornost	Mateja Brumen Štibler, Ksenja Šoštarič, Stanka Hebar, Danica Rižnar, Mateja Kovačič	1. - 3.	0,5	Celo šolsko leto



	Ustvarjam	Avtonomija Kritično mišljenje Samouravnavanje Sodelovanje Pridobivanje estetske izkušnje	Mateja Brumen Štibler, Ksenja Šoštarič, Stanka Hebar, Danica Rižnar, Mateja Kovačič	1. - 3.	1	Celo šolsko leto
	Beremo za zabavo	Branje, sodelovanje, komuniciranje, argumentiranje, kritično mišljenje, pogovor	Sonja Muhič, Maja Korban Črnjavič, Darja Horvat	1. in 2.	0,5	Celo šolsko leto
	Berem za zabavo	Urjenje branja, branje z razumevanjem, poslušanje, sodelovanje, komuniciranje, argumentiranje, kritično mišljenje, pogovor	Petra Lah Filipič	1.-5.	1	Celo šolsko leto
	Kulturna presenečenja	Umetnost sodelovanje in komuniciranje, ustvarjalnost, samouravnavanje, kritično mišljenje.	Petra Lah Filipič	1.-5.	1	Celo šolsko leto
Kultura sobivanja	Pogovarjam se in družim s prijatelji	Kritično mišljenje, sodelovanje, komuniciranje, argumentiranje.	Stanka Hebar	3.-5.	1	SRE 12.55-13.40 celo šol. leto
	Kulturna pogovora	Socialne in komunikacijske veščine	Mateja Brumen Štibler	2.	1	PET (12.55 - 13.40)
	Šolska skup. uč. In otroški parlam.	Kritično mišljenje, sodelovanje, komuniciranje, ustvarjalno mišljenje	Aleksandra Kociper	1.-9.	0,75	PON 11.15 - 12.00 Celo šolsko leto



	Vrstniška mediacija	Socialne in komunikacijske veščine	Tina Zadavec	6.–9.	1	TOR (11.15– 12.00)
	Jaz sem jaz in ti si ti	Kritično razmišljanje, sodelovanje in komunikacija, ustvarjalno mišljenje, samouravnavanje	Amanda Štrucl	6.-9.r	1	ČET, 11.15- 12.00 (trimesečje)
	Pozitivna disciplina	Kritično razmišljanje, sodelovanje in komunikacija, ustvarjalno mišljenje, samouravnavanje	Razredniki od 6.-9. razreda	6.-9.r	0,5	PET, 11.15- 12.00 (vsak drugi teden)
Tuji jeziki v RaP	Šprehajmo	Govorne veščine, poslušanje, pisanje preprostih besed in stavkov, strategije učenja	Tanja Babič	4.-6.r	2	SRE 13.45- 14.30 PET 12.55- 13.40
Sam. in sod. učenje	Spodbujanje branja in bralne pismenosti	Govorne veščine, poslušanje, pisanje in branje preprostih besedil	Sonja Muhič, Maja Korban Črnjavič, Darja Horvat, Mateja Brumen Štibler	2.	5	Vsak dan 13.55 - 14.30
	Zmorem več	Sodelovanje in komuniciranje, ustvarjalnost, kritično mišljenje.	Razredničarke	1.-5.r	0,5	
	Zmorem tudi to	Urjenje, govorne veščine, kritično razmišljanje, sodelovanje in komuniciranje	Razredničarke	1.-5.r	0,5	
	Tekmovanje ZGO	Zgodovinsko mišljenje, delo z zgodovinskimi viri, kritično mišljenje, kronološka in prostorska orientacija, raziskovanje	Tanja Babič	8., 9.	1	PON 11.15- 12.00



	Tekmovanje KEM	Sodelovanje, komuniciranje, timsko delo, kritično mišljenje, raziskovanje in eksperimentiranje.	Nataša Rizman Herga	8, 9.r	1	ČET 11.15-12.00
	Tekmovanje TJA	Učenci poglobljajo in širijo znanje iz angleščine, poglobljajo znanje o pisanju pisnega sestavka, razvijajo kritično razmišljanje in se pripravljajo na tekmovanje.	Mojca Bauman Kralj	6.-9.	1	ČET, 11.15-12.00 (od sep. do nov.) in po dogovoru z učenci
	Tekmovanje BIO	Razumevanje procesov in pojmov. Opazovanje in analiza podatkov. Ekološko razmišljanje.	Mirjana Špacapan	8.-9.	1	TOR 11.15-12.00 (do izteka tekmovanja)
	Tekmovanje MAT	Reševanje zahtevnih nalog in logično sklepanje. Razlaga strategij in matematičnih konceptov. Spodbujanje vztrajnosti in samostojnega razmišljanja.	Darko Špacapan	6.-9.	1	SRE 11.15-12.00 (do izteka tekmovanja)
	Tekmovanje SLJ	Učenci poglobljajo in širijo znanje iz slovenščine, poglobljajo znanje o razlagalnem spisu, razvijajo kritično razmišljanje in se pripravljajo na Cankarjevo tekmovanje.	Irena Kandrič	8.-9.	1	TOR, 12.55–13.40 ali 13.45–14.30



	Tekmovanje GEO	Razvoj geografskega mišljenja, delo z geografskimi viri, zemljevidi, kritično mišljenje, prostorska orientacija, raziskovanje	Petra Lah Filipič	6.-9.	1	PON 11.15 - 12.00
	Tekmovanje FIZ	Učenci poglobljajo in širijo znanje iz fizike in astronomije. Reševanje zahtevnih nalog in priprava na tekmovanje iz astronomije in fizike.	Igor Kaučič	8., 9.	1	SRE 13.45-14.30 (do izteka tekmovanj)
	Male sive celice	Spodbujanje znanja iz različnih področij (zgodovina, geografija, znanost, umetnost,...). Reševanje različno zastavljenih nalog, veščine sodelovanja v timu, komuniciranja, kritičnega mišljenja.	Petra Lah Filipič	6.-9.	1	ČET 11.15 - 12.00
	Dodatna podpora in pomoč - SLJ	Urjenje govorne veščine, poslušanje, pisanje v slovenščini, kritično razmišljanje, razvijanje strategij pri učenju jezika.	Irena Kandrič	8.-9.	1	TOR, 11.15-12.00
	Dodatna podpora in pomoč - MAT	Veščine kritičnega mišljenja in preverjanja, veščine razumevanja in povezovanja matematičnih pojmov ter reševanja problemov po korakih, veščine sodelovanja in samouravnavanja pri učenju matematike.	Simona Grantaša	6.-9.	1	ČET 11.15-12.00



	Dodatna podpora in pomoč -TJA	Veščine kritičnega mišljenja in preverjanja, veščine razumevanja angleških besed in njihova uporaba, razumevanje slovničnih struktur in njihova uporaba v povedih ter razvijanje spretnosti komuniciranja v različnih situacijah.	Sanja Miškovič	6.-9.	1	SRE, 11.15-12.00
	Dodatna podpora in pomoč -NAR	Veščine kritičnega mišljenja, sodelovanje in komuniciranje, veščine samouravnavanja, digitalne veščine	Brigita Brajković	6.-9.r	1	PET 10.25-11.10 in po dogovoru (celo šol. leto)
	Dodatna podpora in pomoč - DRU	Učenje po korakih, uporaba učnih strategij, kritično mišljenje, sodelovalne veščine	Tanja Babič	6.-9.	1	TOR 11.15-12.00
	Raziskovalna naloga-1	Kritično razmišljanje. Sodelovanje in komunikacija. Ustvarjalno mišljenje. Digitalne veščine. Samouravnavanje.	Mirjana Špacapan, Maja K. Črnjavič	6.-9.	1	PON 11.15-12.00 (celo šol. leto)
	Raziskovalna naloga-2	Kritično razmišljanje. Sodelovanje in komunikacija. Ustvarjalno mišljenje. Digitalne veščine. Samouravnavanje.	Petra Lah Filipič Amanda Štrucl	6.-9.	1	PON 11.15-12.00 (celo šol. leto)
	Osnove računalništva	Razumevanje osnovnih pojmov računalništva. Algoritmično razmišljanje. Osnove programiranja.	Nejc Podplatnik	6.r	0,5	PET 11.15-12.00 (vsakih 14 dni)



	Osnove računalništva	Algoritmčno razmišljanje. Osnove programiranja. Razumevanje delovanja računalniških sistemov.	Nejc Podplatnik	7.-9.r	1	ČET 11.15-12.00
	Tehnika in tehnologija	Izdelava tehničnih izdelkov iz različnih materialov (les, umetne snovi, papir...). Varno rokovanje z orodji in stroji.	Igor Kaučič	4.-6.r	1	SRE 12.55-13.40
	Računal. in informatika	Osnovno računalniško opismenjevanje. Reševanje problemov s pomočjo algoritmov. Ustvarjalnost v digitalnem okolju.	Nejc Podplatnik	4.-6.r	1	ČET 12.55-13.40
	Veselošolčki	Iskanje in uporaba informacij, kritično mišljenje, sodelovalne veščine, ustvarjanje lastnih rešitev	Tanja Babič	4.-6.r	1	ČET 13.45-14.30
	Veselošolci	Iskanje in uporaba informacij, kritično mišljenje, sodelovalne veščine, ustvarjanje lastnih rešitev	Tanja Babič	7.-9.r	1	PON 13.45-14.30
	Čista stotica	Veščine kritičnega mišljenja in preverjanja, veščine razumevanja in povezovanja matematičnih pojmov ter reševanja problemov po korakih, veščine sodelovanja in samouravnavanja pri učenju matematike.	Simona Grantaša	6.-9.	1	SRE 11.15-12.00

	Šah	Veščine kritičnega mišljenja, sodelovanja in komuniciranja, ustvarjalnost ter samouravnavanje.	Simona Grantaša	6.-9.r	1	TOR 11.15-12.00
	Šah	Veščine kritičnega mišljenja, sodelovanja in komuniciranja, ustvarjalnost ter samouravnavanje.	Simona Grantaša	1.-5.r	1	ČET 12.55-13.40
	Book club	Jezikovne, bralne in socialne veščine.	Mirjana Špacapan	6.-9.	1	SRE 11.15-12.00 Trimesečn a
	Ponovim s prijatelji ali sam	Kritično razmišljanje, sodelovanje in komunikacija, ustvarjalno mišljenje, samouravnavanje	Rap zjutraj	1.-9.	1	Vsak dan, celo šolsko leto
	Samostojno reševanje domače naloge	Kritično razmišljanje, sodelovanje in komunikacija, ustvarjalno mišljenje, samouravnavanje, opravljanje domačih obveznosti.	Mateja Kovačič	4. -5. r	1	Celi teden 13. 45 - 14. 30
Igra in samost. načr. prost. časa	Igra in samost. načr. prost. časa	Sodelovanje in komunikacija, samouravnavanje	Stanka Hebar Mateja Brumen Štibler	1.-5.r	1	Vsak dan 14.30 - 15.20
	Igram se po lastni izbiri	Sodelovanje in komuniciranje, kritično mišljenje	Mateja Brumen Štibler, Stanka Hebar	1.-5.	1	Vsak dan 14.30 - 15.20
	Orientacija	Sodelovanje in komuniciranje, kritično mišljenje	Stanka Hebar	6.-9.	1	ČET 11.15-12.00 celo šol. leto



	Tekalne igre	Sodelovanje, komuniciranje, razvoj koordinacije	Sonja Muhič	2. a, b	1	Pon., čet. 11.15-12.00
	Igre na šolskih igralih	Sodelovanje in komuniciranje, kritično mišljenje	Mateja Brumen Štibler, Sonja Muhič	1., 2.	1	Vsak dan 13.45 - 14.30
	Naravne oblike gibanja	Sodelovanje in komuniciranje, ustvarjalnost, samouravnavanje. Razvoj kontrole telesa, ravnotežja, koordinacije.	Mateja Kovačič	3. - 5. r	1	SRE 12. 55 13.40 celo šol. leto
	Igre s kolebnico	Sodelovanje in komuniciranje, odgovornost, spretnost, upoštevanje navodil, ustarjalno mišljenje.	Mateja Brumen Štibler	1.	1	PON 13.45 - 14.30
	Igre z loparjem	Sodelovanje in komuniciranje, odgovornost, spretnost, upoštevanje navodil, ustarjalno mišljenje.	Mateja Kovačič	3. - 5. r	1	PET 12. 55 13.40 celo šol. leto
Medvrst., medgen. in mednarod. sod.	Podjetništvo	Kritično razmišljanje, sodelovanje in komunikacija, ustvarjalno mišljenje, digitalne veščine, samouravnavanje	Maja K. Črnjavič	6.-9.r	1.	sreda, 5. ura
	Jaz tebi, ti meni	Sodelovanje in komunikacija, ustvarjalno mišljenje, samouravnavanje	Mojca Bauman Kralj	6.-9.	0.5	Sreda, 7. in 8. uro (1x mesečno)

Z modro je označeno področje Gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje

Z zeleno je označeno področje Kultura in državljanska vzgoja

Z rdečo je označeno področje Učenje učenja



7.7 ORGANIZACIJA IZVAJANJA RAZŠIRJENEGA PROGRAMA

V tem šolskem letu se izvajata 202 uri razširjenega programa tedensko.

RaP je organiziran na osnovi prijav učencev. Izvaja se do 15.20. V tem času se učencem zagotavljajo kakovostni pogoji za kognitivni razvoj in dobro psihofizično počutje. Vsebine se prepletajo, izhajajo in se nadgrajujejo z vzgojno-izobraževalnimi cilji pouka, ob upoštevanju interesov, potreb in želja učencev.

Posamezne dejavnosti se tekom dneva prilagajajo trajanju pouka in drugim dejavnostim, ki jih imajo učenci.

Dejavnosti RaP se izvajajo **pred, med in po** pouku (po obveznem programu). Med poukom se izvajajo dejavnosti RaP 5. šolsko uro in v času rekreativnega odmora. Pri vsaki uri pouka se redno izvajajo gibalne dejavnosti (Minuta za zdravje, FIT pedagogika..). Gibanje se izvaja tudi v času rekreativnega odmora na prostem.

RaP-zjutraj pred poukom je namenjen učencem, ki zgodaj prihajajo v šolo (od 6.00 do 7.30). Učenci imajo možnost zajtrkovati od 6.45 do 7.00.

Dejavnosti, ki so navedene v preglednici, se izvajajo v času malice (RO-rekreativni odmor), 5. šolsko uro (za učence od 6. do 9. razreda), po pouku in po dogovoru (Mladi planinec, Starejša gledališka skupina, Lepa beseda)...

Učencem zagotavljamo varno in spodbudno okolje, v katerem se lahko med poukom udeležijo dejavnosti, ki jih veselijo, sprostijo in aktivirajo za pouk.

7.8 OBVEZNE DEJAVNOSTI IZ PREDMETNIKA, KI JIH ŠOLA MORA IZVAJATI

Obvezne dejavnosti iz predmetnika, ki jih šola mora izvajati so: dejavnosti za podporo in pomoč pri učenju (zmorem več, zmorem tudi to, učna pomoč), otroški pevski zbor, mladinski pevski zbor, vsebine dejavnosti s področja računalništva in informatike, tehnike in tehnologije, umetnosti ter drugega tujega jezika (računalništvo in informatika (4.-6.r), tehnika in tehnologija (4.-6.r), umetnost (4.-6.r), šprehajmo (4.-6.r), nemščina (7.-9.r), dejavnosti pred obveznim programom (RaP zjutraj), učenje in preverjanje vožnje v cestnem prometu za kolesarki izpit (kolesarski izpit), prva pomoč.

7.9 RAP – ZMOREM VEČ IN RAP – ZMOREM TUDI TO TER RAP-TEKMOVANJA

V okviru razširjenega programa RaP se izvajajo dejavnosti Zmorem več in Zmorem tudi to za učence od 1. do 5. razreda. Zmorem več je namenjen učencem, ki želijo svoje znanje poglobiti in razširiti. Učenci se bodo pripravljali na tekmovanja, raziskovali in se učili samostojnega učenja, načrtovanja dela ter skupinskega sodelovalnega učenja. Zmorem tudi to pa so ure učne pomoči namenjene učencem, ki le s težavo dosegajo predvidene učne cilje in si s težavo razporedijo šolske obveznosti, za delo pa potrebujejo veliko spodbud.

Pomoč učencem z učnimi težavami se izvaja tudi v okviru individualnih govorilnih ur in ur učne pomoči učiteljev.

Za učence **od 6. do 9. razreda** potekajo v okviru RaP priprave na tekmovanja iz znanja.

Preglednica 53: Priprave na tekmovanja

IME DEJAVNOSTI	PREDMETNO PODROČJE	UČITELJ
Tekmovanje – GEO	Geografija	Petra Lah Filipič
Tekmovanje – ZGO	Zgodovina	Tanja Babič
Tekmovanje – BIO	Biologija	Mirjana Špacapan
Tekmovanje – TJA	Angleščina	Mojca Bauman Kralj
Tekmovanje – KEM	Kemija	dr. Nataša Rizman Herga
Tekmovanje – SLJ	Slovenščina – 8. in 9. razred	dr. Irena Kandrič
Tekmovanje – MAT	Matematika	Darko Špacapan
Tekmovanje – FIZ	Fizika – 8. in 9. razred	Igor Kaučič
Tekmovanje-Veselošolci	Vesela šola 7.-9. razred	Tanja Babič
Tekmovanje-Veselošolčki	Vesela šola 4.-6. razred	Tanja Babič
Tekmovanje – Male sive celice	Male sive celice 7. - 9. r.	Petra Lah Filipič

Izvajanje RaP-a koordinirajo: Brigita Brajković, mag. Maja Korban Črnjavič (RaP dejavnosti 6.-9. razred), Stanka Hebar (RaP popoldan) ter Mateja Brumen Štibler (RaP zjutraj).

7.10 URNIKI ODDELKOV

Preglednica 54: RaP zjutraj

Ura	PONEDELJEK - PETEK				
6.00 – 6.45	KULTURA: prebudim se ob pravljici	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE: pripravljam se na ocenjevanje znanja, ponovim s prijateljem ali sam	GIBANJE: izvajam vaje za krepitev mišične mase in razvoj koordinacije, skačem ristanc	KULTURA SOBIVANJA: pogovarjam in družim se s prijatelji	
6.45 – 7.30	GIBANJE - hrana in prehranjevanje: zajtrk	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE: samostojno rešujem domačo nalogo, učim se s prijatelji	UMETNOST: ustvarjam	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA: igram se po lastni izbiri	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE: berem pravljico

Preglednica 55: RaP popoldan – 1. A

	PON	TOR	SRE	ČET	PET
5. 11.15- 12.00	GIBANJE Sprostitutvene igre (Ksenja Šoštarič)	POUK	GIBANJE Igre z žogo (Ksenja Šoštarič)	POUK	GIBANJE Pravljicična joga (Ksenja Šoštarič)
	HRANA IN PREHRANJEVANJE kosilo 11:40 (Ksenja Šoštarič)		HRANA IN PREHRANJEVANJE -kosilo 11:40 (Ksenja Šoštarič)		HRANA IN PREHRANJEVANJE - kosilo 11:40 (Ksenja Šoštarič)
	ZMOREM TUDI TO (Danica Rižnar)				ZMOREM VEČ (Danica Rižnar)
6. 12.05- 12.50	HRANA IN PREHRANJEVANJE (Ksenja Šoštarič)	HRANA IN PREHRANJEVANJE - (Ksenja Šoštarič)	HRANA IN PREHRANJEVANJE (Ksenja Šoštarič)	HRANA IN PREHRANJEVANJE (Ksenja Šoštarič)	HRANA IN PREHRANJEVANJE (Ksenja Šoštarič)
	FAKULTATIVNI POUK NEMŠČINA (Tanja Babič)	KULTURA SOBIVANJA Kultura pogovora (Ksenja Šoštarič)	BRALNA PISMENOST IN SPROŠČANJE Pravljice za sprostitev (Ksenja Šoštarič)	GIBANJE Elementarne igre (Ksenja Šoštarič)	BRALNA PISMENOST IN SPROŠČANJE Pravljice za sprostitev (Ksenja Šoštarič)
	BRALNA PISMENOST IN SPROŠČANJE Pravljice za sprostitev (Ksenja Šoštarič)				
7. 12.55- 13.40	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Dodatna pomoč in opora (Ksenja Šoštarič)	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Dodatna pomoč in opora (Ksenja Šoštarič)	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Dodatna pomoč in opora (Ksenja Šoštarič)	LEPA BESEDA (Aleksandra Kociper)	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Dodatna pomoč in opora (Ksenja Šoštarič)
				SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Dodatna pomoč in opora (Ksenja Šoštarič)	
		GIMNASTIKA (Stanka Hebar)	MINI NOGOMET (Aleš Jurčec)	ŠAH (Simona Grantaša)	MALI MUZIKANTI (Irena Blagovič)
8. 13.45- 14.30	GIBANJE (Mateja B. Štibler)	GIBANJE (Mateja B. Štibler)	GIBANJE (Mateja B. Štibler)	GIBANJE (Mateja B. Štibler)	GIBANJE (Mateja B. Štibler)
	MLAJŠA PLESNA SKUPINA (Dušana Feguš)			IGRAJMO SE LUTKE (Ksenja Šoštarič)	MINI ROKOMET (Simona Jurčec)
				MALI GLEDALIŠČNIKI (Irena Blagovič)	



9. 14.35- 15.20	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA (Mateja B. Štibler)	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA (Mateja B. Štibler)	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA (Mateja B. Štibler)	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA (Mateja B. Štibler)	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA (Mateja B. Štibler)
			KUBOROBOTIKA (Hebar Stanka)		

Preglednica 56: RaP popoldan 2. A

	PON	TOR	SRE	ČET	PET
5. 11.15- 12.00	GIBANJE-sprostitev, igre za spoznavanje, sodelovanje, osnovna motorika (Mateja B. Š.)	POUK	GIBANJE-igre z žogo (Mateja B. Š.)	POUK	POUK
	HRANA IN PREHRANJEVANJE-kosilo 11:45 (Mateja B. Š.)		HRANA IN PREHRANJEVANJE-kosilo (Mateja B. Š.)		
			ZMOREM VEČ, (Aleksandra Kociper)		
6. 12.05- 12.50	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE- dodatna opora in pomoč (Mateja B. Štibler)	HRANA IN PREHRANJEVANJE-kosilo 12:10 (Mateja B. Š.)	NEMŠČINA – tuji jezik v Rap	HRANA IN PREHRANJEVANJE – kosilo 12:10 (Mateja B. Š.)	HRANA IN PREHRANJEVANJE-kosilo 11:45 (Mateja B. Š.)
					ZMOREM TUDI TO (Aleksandra Kociper)
		SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE- spodbujanje branja in bralne pismenosti (Mateja B. Štibler)	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE- spodbujanje branja in bralne pismenosti (Mateja B. Štibler)	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE- dodatna opora in pomoč (Mateja B. Štibler)	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE- spodbujanje branja in bralne pismenosti (Mateja B. Štibler)
7. 12.55- 13.40	KULTURA SOBIVANJA: kultura pogovora (Mateja B. Štibler)	UMETNOST: origami (Mateja B. Štibler)	MINI NOGOMET (Aleš Jurčec)	UMETNOST: slikarska delavnica (Mateja B. Štibler)	UMETNOST: ustvarjalnica (Mateja B. Štibler)
			DEDIŠČINA: šivalnica (Mateja B. Štibler)		MALI MUZIKANTI (Irena Blagovič)
	SPODBUJANJE BRANJA IN BRALNE PISMENOSTI (Sonja Muhič)	PRAVLJIČNA URA (Maja K. Črnjavič)	BEREM S PRIJATELJI (Darja Horvat)	SPODBUJANJE BRANJA IN BRALNE PISMENOSTI (Sonja Muhič)	SPODBUJANJE BRANJA IN BRALNE PISMENOSTI (Sonja Muhič)
8. 13.45- 14.30		GIMNASTIKA (Hebar Stanka)			
	GIBANJE- tekalne igre (Sonja Muhič)	GIBANJE- igre s kolebnico (Sonja Muhič)	GIBANJE- igre z loparjem (Sonja Muhič)	GIBANJE- igra na šolskih igralih (Sonja Muhič)	GIBANJE- naravne oblike gibanja (Sonja Muhič)
	PLES (Dušanka Feguš)			IGRAJMO SE LUTKE (Ksenja Šoštarič)	MINI ROKOMET (Simona Jurčec)

Preglednica 57: RaP popoldan, 2. B

	PON	TOR	SRE	ČET	PET	
5. 11.15- 12.00	GIBANJE-sprostitev, igre za spoznavanje, sodelovanje, osnovna motorika (Sonja Muhič)	POUK	GIBANJE-igre z žogo (Sonja Muhič)	POUK	POUK	
	HRANA IN PREHRANJEVANJE-kosilo 11:45 (Sonja Muhič)		HRANA IN PREHRANJEVANJE-kosilo (Sonja Muhič)			
	ZMOREM TUDI TO, ZNAM ZA VEČ (Darja Horvat)					
6. 12.05- 12.50	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE-dodatna opora in pomoč (Sonja Muhič)	HRANA IN PREHRANJEVANJE-kosilo 12:10 (Sonja Muhič)	NEMŠČINA – tuji jezik v Rap	HRANA IN PREHRANJEVANJE – kosilo 12:10 (Sonja Muhič)	HRANA IN PREHRANJEVANJE-kosilo 11:45 (Sonja Muhič)	
		SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE-spodbujanje branja in bralne pismenosti (Sonja Muhič)	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE- spodbujanje branja in bralne pismenosti (Sonja Muhič)	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE-dodatna opora in pomoč (Sonja Muhič)	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE-spodbujanje branja in bralne pismenosti (Sonja Muhič)	
7. 12.55- 13.40	KULTURA SOBIVANJA: kultura pogovora (Mateja Brumen Štibler)	UMETNOST: origami (Mateja Brumen Štibler)	MINI NOGOMET (Aleš Jurčec)	UMETNOST: slikarska delavnica (Mateja B. Štibler)	UMETNOST: ustvarjalnica (Mateja B. Štibler)	
			DEDIŠČINA: šivalnica (Mateja B. Štibler)		MALI MUZIKANTI (Irena Blagovič)	
	SPODBUJANJE BRANJA IN BRALNE PISMENOSTI (Sonja Muhič)	PRAVLJIČNA URA (Maja K. Črnjavič)	BEREM S PRIJATELJI (Darja Horvat)	SPODBUJANJE BRANJA IN BRALNE PISMENOSTI (Sonja Muhič)	SPODBUJANJE BRANJA IN BRALNE PISMENOSTI (Sonja Muhič)	
GIMNASTIKA (Hebar Stanka)						
8. 13.45- 14.30	GIBANJE- tekalne igre (Sonja Muhič)	GIBANJE- igre s kolebnico (Sonja Muhič)	GIBANJE- igre z loparjem (Sonja Muhič)	GIBANJE- igra na šolskih igralih (Sonja Muhič)	GIBANJE- naravne oblike gibanja (Sonja Muhič)	
	PLES (Dušanka Feguš)			IGRAJMO SE LUTKE (Ksenja Šoštarič)		MINI ROKOMET (Simona Jurčec)
				MALI GLEDALIŠČNIKI (Irena Blagovič)		
9. 14.35- 15.20	IGRA IN SAMOSTOJNO SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA	IGRA IN SAMOSTOJNO SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA	IGRA IN SAMOSTOJNO SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA	IGRA IN SAMOSTOJNO SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA (Mateja B. Štibler)	



	(Mateja B. Štibler)	(Mateja B. Štibler)	(Mateja B. Štibler)	(Mateja B. Štibler)	
			KUBOROBOTIKA (Hebar Stanka)		

Preglednica 58: RaP popoldan, 3. A

URA	PON	TOR	SRE	ČET	PET
5. ura 11.15 – 12.00		HRANA IN PREHRANJEV. Brigita GIBANJE: sprostitev Brigita Zmorem več Urška			
6. ura 12.05 – 12.50	HRANA IN PREHRANJEV. Stanka GIBANJE: sprostitev Stanka Zmorem tudi to Urška	KULTURA Tina Nemščina Tanja	HRANA IN PREHRANJEV. Stanka GIBANJE: sprostitev Stanka	HRANA IN PREHRANJEV. Stanka GIBANJE: sprostitev Stanka	HRANA IN PREHRANJEV. Stanka GIBANJE: sprostitev Stanka
7. ura 12.55 – 13.40	DEDIŠČINA Skrbimo za okolje Stanka SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Učenje z reševanjem problemov Simona G. GIBANJE -gibanje za dobro počutje Igre za spoznavanje in sodelovanje Mateja K. Pevski zbor, Papagaj Alenka	GIBANJE Gimnastična abeceda Stanka KULTURA SOBIVANJA Sprostitev Alenka GIBANJE – gibanje za boljše gibalno učinkovitost Žogarije Mateja K. Mali Picaso Mateja M.	KULTURA SOBIVANJA Pogovarjamo se Stanka SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Berem jaz bereš ti Petra Pevski zbor, Papagaj Alenka Mini nogomet Aleš	DEDIŠČINA Šivamo Stanka KULTURA Kulturna presenečenja Petra ŠAH Simona G. LEPA BESEDA Aleksandra	UMETNOST Likovno ustvarjamo Stanka SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Raziskovalci Mateja M. GIBANJE – gibanje za boljše gibalno učinkovitost Igre z loparji Mateja K. Mini rokomet Simona J.
8. ura 13.45 – 14.30	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Dodatna opora in pomoč Stanka Mlajša plesna skupina Dušana	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Dodatna opora in pomoč Stanka	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Dodatna opora in pomoč Stanka	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Dodatna opora in pomoč Stanka Mali gledališčniki Irena B Igrajmo se lutke Ksenja	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Dodatna opora in pomoč Stanka
9. ura 14.35– 15.20	GIBANJE Stanka IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Mateja B. Š.	GIBANJE Stanka IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Mateja B. Š.	GIBANJE Stanka IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Mateja B. Š.	GIBANJE Stanka IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Mateja B. Š. SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Kuborobotika Stanka	GIBANJE Stanka IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Mateja B. Š.



Preglednica 59: RaP popoldan, 3. B

URA	PON	TOR	SRE	ČET	PET
5. ura 11.15 – 12.00		HRANA IN PREHRANJEV. Stanka			
		GIBANJE: sprostitve Stanka			
6. ura 12.05 – 12.50	HRANA IN PREHRANJEV. Simona G.	UMETNOST Stanka	HRANA IN PREHRANJEV. Petra L:F:	HRANA IN PREHRANJEV. Petra L:F:	HRANA IN PREHRANJEV. Mateja K.
	GIBANJE: sprostitve Simona G.		GIBANJE: sprostitve Petra L:F:	GIBANJE: sprostitve Petra L:F:	GIBANJE: sprostitve Mateja K.
		Nemščina Tanja	Zmorem več Irena B.	Zmorem tudi to Irena B.	
7. ura 12.55 – 13.40	DEDIŠČINA Skrbimo za okolje Stanka	GIBANJE Gimnastična abeceda Stanka	KULTURA SOBIVANJA Pogovarjamo se Stanka	DEDIŠČINA Šivamo Stanka	UMETNOST Likovno ustvarjamo Stanka
	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Učenje z reševanjem problemov Simona G.	KULTURA SOBIVANJA Sprostitve Alenka	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Berem za zabavo Petra L.F.	KULTURA Kulturna presenečenja Petra L:F:	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Raziskovalci Mateja M.
	GIBANJE -gibanje za dobro počutje Igre za spoznavanje in sodelovanje Mateja K.	GIBANJE – gibanje za boljše gibalno učinkovitost Žogarije Mateja K.	GIBANJE – gibanje za dobro počutje Naravne oblike gibanja Mateja K.	GIBANJE – gibanje za boljše gibalno učinkovitost Igre z žogo Mateja K.	GIBANJE – gibanje za boljše gibalno učinkovitost Igre z loparji Mateja K.
	Pevski zbor, Papagaj Alenka	Mali Picaso Mateja M.	Pevski zbor, Papagaj Alenka	ŠAH Simona G.	Mini rokomet Simona J.
			Mini nogomet Aleš	LEPA BESEDA Aleksandra	
8. ura 13.45 – 14.30	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Dodatna opora in pomoč Stanka	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Dodatna opora in pomoč Stanka	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Dodatna opora in pomoč Stanka	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Dodatna opora in pomoč Stanka	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Dodatna opora in pomoč Stanka
	Mlajša plesna skupina Dušanka			Mali gledališčniki Irena B	
				Igrajmo se lutke Ksenja	
9. ura 14.35 – 15.20	GIBANJE Stanka	GIBANJE Stanka	GIBANJE Stanka	GIBANJE Stanka	GIBANJE Stanka
	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Mateja B. Š.	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Mateja B. Š.	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Mateja B. Š.	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Mateja B. Š. SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Kuborobotika Stanka	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Mateja B. Š.



Preglednica 60: RaP popoldan, 4. a

URA	PON	TOR	SRE	ČET	PET
5. 11.15-12.00	POUK	POUK	POUK	POUK	HRANA IN PREHRANJEV. Sprostitev, vsebine sklopa in kosilo Brigita Brajkovič
6. 12.05-12.50	SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. UČENJE Zmorem več Dušanka Feguš	SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. UČENJE Zmorem tudi to Dušanka Feguš	HRANA IN PREHRANJEV. Sprostitev, vsebine sklopa in kosilo Brigita Brajkovič	HRANA IN PREHRANJEV. Sprostitev, vsebine sklopa in kosilo Urška Stanko	HRANA IN PREHRANJEV. Vsebine sklopa Brigita Brajkovič
	HRANA IN PREHRANJEV. Sprostitev, vsebine sklopa in kosilo Brigita Brajkovič	HRANA IN PREHRANJEV. Sprostitev, vsebine sklopa in kosilo Brigita Brajkovič			
7. 12.55-13.40	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Stare otroške igre Stanka Hebar	GIBANJE Gimnastika Stanka Hebar	KULTURA SOBIVANJA Pogovarjamo se Stanka Hebar	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Šivamo Stanka Hebar	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Likovno ustvarjamo Stanka Hebar
	SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. Matematične igre in izzivi Simona Grantaša	KULTURA SOBIVANJA Sprostitev Alenka Šalamon	SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. UČENJE Berem za zabavo Petra Lah Filipič	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Kulturna presenečenja Petra Lah Filipič	SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. UČENJE Detektivi Mateja Meško
	GIBANJE: Igre za spoznavanje, sodelovanje Mateja Kovačič	GIBANJE Žogarije Mateja Kovačič	GIBANJE Naravne oblike gibanja Mateja Kovačič	GIBANJE Igre z žogo Mateja Kovačič	GIBANJE Igre z loparji Mateja Kovačič
	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Otroški pevski zbor Alenka Šalamon	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Mali Picasso Mateja Meško	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Otroški pevski zbor Alenka Šalamon	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Lepa beseda Aleksandra Kociper	TUJI JEZIKI Šprehajmo Tanja Babič
				SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. UČENJE Šah Simona Grantaša	GIBANJE Mini roket Simona Jurčec
		SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. UČENJE Računalništvo in informatika Nejc Podplatnik			
8. 13.45-14.30	SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. UČENJE	SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. UČENJE	SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. UČENJE	SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. UČENJE	SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. UČENJE

	Dodatna opora in pomoč Mateja Kovačič	Dodatna opora in pomoč Mateja Kovačič	Dodatna opora in pomoč Mateja Kovačič	Dodatna opora in pomoč Mateja Kovačič SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. UČENJE Veselošolčki Tanja Babič KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Mali gledališčniki Irena Blagovič GIBANJE Nogomet mlajši Aleš Jurčec	Dodatna opora in pomoč Mateja Kovačič
9. 14.35- 15.20	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA

Preglednica 61: RaP popoldan, 5. A

URA	PON	TOR	SRE	ČET	PET
6. 12.05- 13.50	GIBANJE -sprostitev Mateja Kovačič HRANA IN PREHRANJEVANJE - kosilo Mateja Kovačič SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. UČENJE Zmorem več 4.a Dušanka Feguš SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. UČENJE Zmorem tudi to 5.a Mateja Meško	GIBANJE -sprostitev Mateja Kovačič HRANA IN PREHRANJEVANJE - kosilo Mateja Kovačič SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. UČENJE Zmorem tudi to 4.a Dušanka Feguš SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. UČENJE Zmorem več 5.a Mateja Meško	GIBANJE -sprostitev Mateja Kovačič HRANA IN PREHRANJEVANJE - kosilo Mateja Kovačič SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. UČENJE Zmorem tudi to 5.b Breda Šandor	GIBANJE -sprostitev Mateja Kovačič HRANA IN PREHRANJEVANJE - kosilo Mateja Kovačič	POUK
7. 12.55- 13.40	GIBANJE: - igre za spoznavanje, sodelovanje, osnovna motorika Mateja Kovačič	GIBANJE: - žogarije Mateja Kovačič	GIBANJE: - naravne oblike gibanja Mateja Kovačič	GIBANJE: - športne igre Mateja Kovačič, sodi tedni	GIBANJE: - igre z loparji Mateja Kovačič



	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Stare otroške igre Stanka Hebar	KULTURA SOBIVANJA Socialno učenje Alenka Šalamon	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Kultura pogovora Stanka Hebar	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Šivanje Stanka Hebar	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Likovno ustvarjanje Stanka Hebar
	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Otroški pevski zbor Papagaj 3. – 5. r. Alenka Šalamon	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Mali Picaso 3. – 5. r. Mateja Meško	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Otroški pevski zbor Papagaj 3. – 5. r. Alenka Šalamon	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Lepa beseda 1. – 5. r. Aleksandra Kociper KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Mali gledališčniki 1. – 5. r. Irena Blagovič KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Kulturna presenečenja Petra L.F.	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA TUJI JEZIKI Šprehajmo 5. – 9. r. Tanja Babič
	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE - učenje z reševanjem problemov; Matematični izzivi Simona Grantaša	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Starejši lutkarji 5. – 9. r. GIBANJE: gibanje za boljše gibalno učinkovitost: Gimnastična abeceda Stanka Hebar	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE: Berem za zabavo Petra Lah F.	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Zmorem več 5.b Breda Šandor SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Šah 1. – 5. r. Simona Grantaša SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Veselošolčki 4. – 6. r. Tanja Babič Gibanje Nogomet 4. – 6. r. Aleš Jurčec SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Računalništvo in informatika 4. – 6. r.	GIBANJE Mini roket 3. – 5. r. Simona Jurčec SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE -učenje z reševanjem problemov Mateja Meško

				Nejc Podplatnik	
8. 13.45- 14.30	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE -dodatna opora in pomoč Mateja Kovačič	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE -dodatna opora in pomoč Mateja Kovačič	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE -dodatna opora in pomoč Mateja Kovačič	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE -dodatna opora in pomoč Mateja Kovačič	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE -dodatna opora in pomoč Mateja Kovačič
	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Mlajša plesna skupina 1.– 5. r. Dušanka Feguš			SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. UČENJE Veselošolčki 4. – 6. r. Tanja Babič	
				KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Mali gledališčniki 1.– 5. r. Irena Blagovič	
9. 14.35- 15.20	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Stanka Hebar	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Stanka Hebar	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Stanka Hebar	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Stanka Hebar	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Stanka Hebar

Preglednica 62: RaP popoldan, 5. B

URA	PON	TOR	SRE	ČET	PET
6. 12.05- 13.50	GIBANJE-sprostitev Mateja Kovačič	GIBANJE-sprostitev Mateja Kovačič	GIBANJE-sprostitev Mateja Kovačič	GIBANJE-sprostitev Mateja Kovačič	POUK
	HRANA IN PREHRANJEVANJE- kosilo Mateja Kovačič	HRANA IN PREHRANJEVANJE- kosilo Mateja Kovačič	HRANA IN PREHRANJEVANJE- kosilo Mateja Kovačič	HRANA IN PREHRANJEVANJE - kosilo Mateja Kovačič	
	SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. UČENJE Zmorem več 4.a Dušanka Feguš	SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. UČENJE Zmorem tudi to 4.a Dušanka Feguš	SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. UČENJE Zmorem tudi to 5.b Breda Šandor		
	SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. UČENJE Zmorem tudi to 5.a Mateja Meško	SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. UČENJE Zmorem več 5.a Mateja Meško			



7. 12.55- 13.40	GIBANJE: - igre za spoznavanje, sodelovanje, osnovna motorika Mateja Kovačič	GIBANJE: - žogarije Mateja Kovačič	GIBANJE: - naravne oblike gibanja Mateja Kovačič	GIBANJE: - športne igre Mateja Kovačič, lihi tedni	GIBANJE: - igre z loparji Mateja Kovačič
	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Stare otroške igre Stanka Hebar	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Socialno učenje Alenka Šalamon	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Kultura pogovora Stanka Hebar	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Šivanje Stanka Hebar KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Kulturna presenečenja Petra L.F.	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Likovno ustvarjanje Stanka Hebar
	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Otroški pevski zbor Papagaj 3. – 5. r. Alenka Šalamon	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Mali Picaso 3. – 5. r. Mateja Meško	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Otroški pevski zbor Papagaj 3. – 5. r. Alenka Šalamon	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Lepa beseda 1. – 5. r. Aleksandra Kociper KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Mali gledališčniki 1. – 5. r. Irena Blagovič	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA TUJI JEZIKI Šprehajmo 5. – 9. r. Tanja Babič
	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE - učenje z reševanjem problemov; Matematični izzivi Simona Grantaša	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Starejši lutkarji 5. – 9. r. GIBANJE: gibanje za boljšo gibalno učinkovitost: Gimnastična abeceda Stanka Hebar	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE: Berem za zabavo Petra Lah F.	SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. UČENJE Zmorem več 5.b Breda Šandor SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. UČENJE Šah 1. – 5. r. Simona Grantaša SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. UČENJE Veselošolčki 4. – 6. r. Tanja Babič Gibanje Nogomet 4. – 6. r. Aleš Jurčec	GIBANJE Mini roket 3. – 5. r. Simona Jurčec SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE -učenje z reševanjem problemov Mateja Meško



				SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. UČENJE Računalništvo in informatika 4. – 6. r. Nejc Podplatnik	
8. 13.45-14.30	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE -dodatna opora in pomoč Mateja Kovačič	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE -dodatna opora in pomoč Mateja Kovačič	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE -dodatna opora in pomoč Mateja Kovačič	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE -dodatna opora in pomoč Mateja Kovačič	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE -dodatna opora in pomoč Mateja Kovačič
	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Mlajša plesna skupina 1.– 5. r. Dušanka Feguš			SAMOSTOJNO IN SODELOVAL. UČENJE Veselošolčki 4. – 6. r. Tanja Babič	
				KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA Mali gledališniki 1.– 5. r. Irena Blagovič	
9. 14.35-15.20	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Stanka Hebar	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Stanka Hebar	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Stanka Hebar	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Stanka Hebar	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Stanka Hebar

8 NADSTANDARDNI PROGRAM

Nadstandardni program Osnovne šole Ormož je obogatitveni program, ki je v celoti financiran s strani staršev ali lokalne skupnosti (Občina Ormož). V okviru tega programa izvajamo zimsko šolo v naravi za 7. razred, šolo v naravi za 3. razred in fakultativni pouk nemščine (Občina Ormož).

8.1 ŠOLA V NARAVI ZA UČENCE 3. RAZREDA

Preglednica 63: Šola v naravi za učence 3. razreda

RAZRED	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	SODELAVEC
3. razred	Družboslovno-naravoslovne dejavnosti	29.9.–1. 10. 2025	CŠOD Škorpiljon	Irena Blagovič	Urška Stanko

Stroške v celoti krijejo starši.

8.2 ZIMSKA ŠOLA V NARAVI ZA UČENCE 7. RAZREDA

Preglednica 64: Zimska šola v naravi za učence 7. razreda

RAZRED	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	SODELAVEC
7. razred	Alpsko smučanje	2. 3.–6. 3. 2026	Rogla	Simona Jurčec	Sanja Miškovič Petra Lah Filipič Aleš Jurčec Denis Rep

Stroške v celoti krijejo starši.

8.3 DELAVNICE MIKRO+POLO

Preglednica 65: Delavnice za učence izbirnih predmetov Poskusi v kemiji in Rastline in človek

RAZRED	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	SODELAVEC
8. in 9. razred	Izolacija DNA iz jagod, Izdelava kozmetike	3. 10.2025	MikroPolo Maribor	dr. Nataša Rizman Herga	Petra Lah Filipič

Stroške v celoti krijejo starši. Za učence iz socialno ogroženih družin omogočamo sofinanciranje iz sredstev šolskega sklada.

8.4 PODJETNIŠKE DEJAVNOSTI

Preglednica 66: Podjetniški start-up vikend

RAZRED	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	SODELAVEC
6.–9. razred	Podjetniški vikend	3. 10.–4. 10. 2025	OŠ Ormož, Tehnološki park Ormož	mag. Maja Korban Črnjavič, Mirjana Špacapan	dr. Lidija Tušek, Polona Kukovec Lakota
6.–9. razred	Strjene podjetniške dejavnosti	13.11. 2025 14.11.2025	Hostel Celje	mag. Maja Korban Črnjavič, Mirjana Špacapan	/

Stroške financira agencija SPIRIT skozi projekt vzpodbujanja podjetništva med mladimi.

8.5 PEVSKI VIKEND

Preglednica 67: Pevski vikend

RAZRED	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	SODELAVEC
6.–9. razred	Zborovski vikend-intenzivne vaje	17. 10.–18. 10. 2025	OŠ Ormož	Alenka Šalamon	Lucija Pocrnja, Mojca Bauman Kralj

8.6 FAKULTATIVNI POUK – NADSTANDARDNI PROGRAM

Preglednica 68: Fakultativni pouk

PREDMET	RAZRED	ŠTEVILO SKUPIN	IZVAJALEC
NEMŠKI JEZIK	1. razred	1	Tanja Babič
	2. razred	1	
	3. razred	1	

Stroške v celoti krije Občina Ormož skozi financiranje dodatnih vsebin v osnovni šoli.

Za organizacijsko koordinacijo je zadolžena namestnica ravnatelja Brigita Brajković. Program se v učni skupini izvaja 1 uro tedensko. Fakultativni pouk se izvaja po sprejetih programih, evidenca izvedenih ur se vodi v Lo.Polisu.

8.7 PLESNI TEČAJ ZA UČENCE 9. RAZREDA

Plesni tečaji se bodo izvajali po dogovoru s starši učencev 9. razreda.

8.8 VARSTVO VOZAČEV – NADSTANDARDNI OBČINSKI PROGRAM

Varstvo vozačev je namenjeno vsem učencem, ki prihajajo v šolo s prevozom. Organizirano je od 12.55 do 14:30. V varstvo vozačev se vključijo vsi učenci, ki čakajo na prevoz.

Varstvo vozačev je strokovno vodeno in omogoča učencem varno čakanje na prevoz, sprostitvene dejavnosti, opravljanje domačih nalog ...

8.8.1 PREVOZI AVTOBUSOV

Za vsebinsko in organizacijsko koordinacijo je zadolžena Ivana Djakovič. V času organiziranega varstva učencev vozačev se vodi evidenca prisotnosti.

8.8.2 VOZNI REDI AVTOBUSOV

Preglednica 69: Vozni red – smer Pavlovski vrh

SMER PAVLOVSKI VRH ŠOLSKI AVTOBUS				
ZJUTRAJ	POSTAJE	POSTAJE	POPOLDNE	
6:56	Pavlovski Vrh – sadovnjak	OŠ Ormož	14:00	15:30
7:02	Hum pri Ormožu 24	Pavlovski Vrh - sadovnjak	14:07	15:37
7:08	Frankovci	Hum pri Ormožu 24	14:13	15:43
7:11	Loperšice	Frankovci	14:19	15:49
7:13	Hum pri Ormožu	Loperšice	14:22	15:52
7:14	Pušenci K	Hum pri Ormožu	14:23	15:53
7:20	OŠ Ormož	Pušenci K	14:24	15:54

Preglednica 70: Vozni red – smer Strezetina

SMER STREZETINA ŠOLSKI AVTOBUS			
ZJUTRAJ	POSTAJE	POPOLDNE	
7:15	OŠ Ormož	14:10	15:00
7:08	Dobrava kovačija	14:15	15:05
7:05	Litmerk (pri kapeli)	14:18	15:08
7:02	Strezetina 7	14:21	15:11

**Preglednica 71:** Vozni red – smer Krčevina

SMER KRČEVINA (avtobus je označen za smer Ormož – Miklavž pri Ormožu – Kog) REDNI AVTOBUS - STOJI TUDI NA ŠOLSKI AVTOBUSNI POSTAJI (nujna uporaba vozovnice)				
ZJUTRAJ	POSTAJE	POPOLDNE		
6:37	OŠ Ormož	13:23	14:28	15:23
6:33	Pavlovci 8	13:27	14:31	15:26
6:32	Pavlovci K	13:28	14:32	15:27
6:30	Krčevina/Ormožu Polak	13:30	14:34	15:29
6:13	Vitan K	13:49	14:56	15:51

Preglednica 72: Vozni red – smer Sveti Tomaž

SMER SVETI TOMAŽ REDNI AVTOBUS - STOJI TUDI NA ŠOLSKI AVTOBUSNI POSTAJI (nujna uporaba vozovnice)			
ZJUTRAJ	POSTAJE	POPOLDNE	
6:43	OŠ Ormož	13:17	14:37
6:38	Lešnica/Ormožu sp.	13:22	14:42
6:36	Lešnica/Ormožu K	13:24	14:44
6:34	Lešnica/Ormožu zg.	13:26	14:46
6:33	Sp. Ključarovci kapela	13:27	14:47
6:32	Sp. Ključarovci trg.	13:28	14:48
6:29	Runeč	13:31	14:51
6:25	G. Kjučarovci K	13:35	14:55
6:23	G. Ključarovci	13:37	14:57
6:15	Sv. Tomaž	13:45	15:05

Preglednica 73: Vozni red – smer Središče ob Dravi

SMER SREDIŠČE OB DRAVI REDNI AVTOBUS - STOJI TUDI NA ŠOLSKI AVTOBUSNI POSTAJI (nujna uporaba vozovnice)				
ZJUTRAJ	POSTAJE	POPOLDNE		
6:37	OŠ Ormož	13:23	14:28	15:35 (iz glavne postaje)
6:28	Obrež GD	13:31	14:36	15:45
6:25	Grabe	13:34	14:39	15:48
6:24	Središče ob Dravi	13:36	14:41	15:50
6:16	Vitan K	13:43	14:48	15:58

Preglednica 74: Vozni red - Savci 70

SAVCI 70 REDNI AVTOBUS - STOJI TUDI NA ŠOLSKI AVTOBUSNI POSTAJI (nujna uporaba vozovnice)			
ZJUTRAJ	POSTAJE	POPOLDNE	
6:47	OŠ Ormož	13:23	14:38
6:24	Savci 70	13:42	15:00

**Preglednica 75:** Vozni red – Ptuj

PTUJ						
REDNI AVTOBUS - STOJI TUDI NA ŠOLSKI AVTOBUSNI POSTAJI (nujna uporaba vozovnice)						
ZJUTRAJ	POSTAJE	POPOLDNE				
7:07	OŠ Ormož	13:03	13:43	14:18	14:38	15:33
6:30	Ptuj AP	13:40	14:20	14:55	15:40	16:10

Preglednica 76: Vozni red – Podgorci Bombek

PODGORCI BOMBEK			
REDNI AVTOBUS - STOJI TUDI NA ŠOLSKI AVTOBUSNI POSTAJI (nujna uporaba vozovnice)			
ZJUTRAJ	POSTAJE	POPOLDNE	
6:44	OŠ Ormož	12:53	14:28
6:30	Podgorci Bombek	13:06	14:41



9 DRUGO DELO Z UČENCI

9.1 DELO Z NADARJENIMI UČENCI

9.1.1 OPREDELITEV POJMA NADARJENOSTI

Nadarjeni učenci so po Zakonu o osnovni šoli (11. člen) učenci, ki izkazujejo visoko nadpovprečne sposobnosti mišljenja ali izjemne dosežke na posameznih učnih področjih, v umetnosti ali športu. Šola tem učencem zagotavlja ustrezne pogoje za vzgojo in izobraževanje tako, da jim prilagodi vsebine, metode in oblike dela ter jim omogoči vključitev v dodatni pouk, druge oblike individualne in skupinske pomoči ter druge oblike dela.

Aktivnosti vodi svetovalna služba v sodelovanju z učenci, s starši, z razredniki in učitelji.

9.1.2 KONCEPT ODKRIVANJE IN DELO Z NADARJENIMI UČENCI V DEVETLETNI OSNOVNI ŠOLI

Leta 1999 je strokovni svet RS za splošno izobraževanje sprejel koncept: Nadarjeni – odkrivanje in delo z nadarjenimi v osnovni šoli.

Koncept odkrivanja in dela z nadarjenimi učenci v devetletni OŠ temelji na eni najpogosteje uporabljenih definicij v svetu, ki je zapisana tudi v ameriškem Zakonu o izobraževanju nadarjenih iz leta 1978 in iz leta 1988. Po tej definiciji so nadarjeni ali talentirani tisti otroci in mladostniki, ki so bodisi na predšolski stopnji, v osnovni ali srednji šoli pokazali visoke dosežke ali potenciale na intelektualnem, ustvarjalnem, specifično akademskem, vodstvenem ali umetniškem področju in ki poleg rednega šolskega programa potrebujejo posebej prilagojene programe in aktivnosti.

9.1.3 ZNAČILNOSTI NADARJENIH OTROK

9.1.3.1 MISELNO-SPOZNAVNO PODROČJE

- Razvito divergentno mišljenje (fleksibilnost, originalnost, fluentnost),
- razvito logično mišljenje (analiza, posploševanje, sposobnost sklepanja),
- nenavadna domišljija,
- natančnost opazovanja,
- dober spomin,
- smisel za humor.

9.1.3.2 UČNO-STORILNOSTNO PODROČJE

- Široka razgledanost,
- visoka učna uspešnost, bogato besedišče,
- hitro branje,
- spretnost v eni od umetniški dejavnosti,
- motorična spretnost in vzdržljivost,



- visoke aspiracije in potreba po doseganju odličnosti,
- radovednost,
- raznolikost in močno izraženi interesi,
- vztrajnost pri reševanju nalog,
- visoka storilnostna motivacija,
- uživanje v dosežkih.

9.1.3.3 SOCIALNO IN ČUSTVENO PODROČJE

- nekonformizem,
- močno razvit občutek pravičnosti,
- neodvisnost in samostojnost,
- sposobnost vodenja in vplivanja na druge,
- izrazit smisel za organizacijo,
- empatičnost.

9.1.4 ODKRIVANJE IN SPODBUJANJE OTROK V OŠ ORMOŽ

Odkrivanje nadarjenih učencev je strokovno zahtevno opravilo. Poteka v treh stopnjah:

9.1.4.1 EVIDENTIRANJE UČENCEV

Prva stopnja je evidentiranje učencev, ki bi lahko bili nadarjeni. Ta poteka na osnovi različnih kriterijev brez testiranja ali uporabe posebnih ocenjevalnih pripomočkov:

- ob koncu tretjega razreda in konec vsakega nadaljnjega razreda,
- če starši menijo, da je njihov otrok nadarjen (in ni bil evidentiran), imajo možnost, da se o tem posvetujejo z razrednikom, s šolsko svetovalno službo oz. koordinatorjem za razvoj nadarjenih učencev.

9.1.4.2 IDENTIFIKACIJA UČENCEV

Druga stopnja je identifikacija nadarjenih učencev, ki zajema poglobljeno in podrobnejšo obravnavo evidentiranih učencev in vključuje merila:

- ocena učiteljev,
- test sposobnosti (Ravenove progresivne matrice),
- test ustvarjalnosti (Torrancev test ustvarjalnosti).

Kot nadarjeni so identificirani tisti učenci, ki so vsaj pri enem od kriterijev dosegli rezultat, ki sodi med 10 odstotkov najboljših.

9.1.4.3 SEZNANITEV IN MNENJE STARŠEV (SVETOVALNA SLUŽBA)

Odkrivanje se praviloma izpelje v 2. VIO, po potrebi tudi v tretjem.



9.1.5 TEMELJNA NAČELA DELA Z NADARJENIMI UČENCI

Temeljna načela dela za nadarjenimi:

- širitev in poglobljanje temeljnega znanja,
- hitrejša napredovanje v procesu učenja,
- razvijanje ustvarjalnosti,
- uporaba višjih oblik učenja,
- uporaba sodelovalnih oblik učenja,
- upoštevanje posebnih sposobnosti in močnih interesov,
- upoštevanje individualnosti,
- spodbujanje samostojnosti in odgovornosti,
- skrb za celostni osebni razvoj,
- raznovrstnost ponudbe ter omogočanje svobodne izbire učencem,
- uveljavljanje mentorskih odnosov med učenci in učitelji oziroma drugimi izvajalci programa,
- skrb za to, da so nadarjeni učenci v svojem razrednem in šolskem okolju ustrezno sprejeti,
- ustvarjanje možnosti za občasno druženje glede na njihove posebne potrebe in interese.

9.1.6 PREDLAGANE OBLIKE DELA Z NADARJENIMI UČENCI

Predlagane oblike dela z nadarjenimi učenci:

- notranja diferenciacija,
- fleksibilna diferenciacija,
- dodatni pouk,
- individualizirani programi za delo z nadarjenimi,
- obogatitveni programi,
- športne in kulturne sekcije,
- interesne dejavnosti,
- dnevi dejavnosti,
- kreativne delavnice,
- raziskovalni tabori,
- priprava za udeležbo na tekmovanjih,
- programi za razvijanje socialnih spretnosti,
- hitrejša napredovanje,
- osebno svetovanje učencem in staršem,
- izbirni predmeti,
- seminarske naloge,
- raziskovalne naloge,
- svetovanje nadarjenim pri izbiri poklica.

Koordinator za delo z nadarjenimi učenci:

Amanda Štrucl, psihologinja

9.2 DELO Z UČENCI Z IP IN IDPP

9.2.1 OKVIRNI AKCIJSKI NAČRT DELA

Preglednica 77: Akcijski načrt dela

MESEC	AKTIVNOST	UDELEŽENCI
Avgust	Evalvacija dela z učenci s posebnimi potrebami v šolskem letu 2024/2025 in posebnosti	Sanja Miškovič, razredniki
	Imenovanje strokovnih skupin za izdelavo, spremljanje in evalvacijo individualiziranih programov za šolsko leto 2025/2026	Ravnatelj
September	Posvet z izvajalci dodatne strokovne pomoči	Sanja Miškovič
	Predaja dokumentacije	Bivši razredniki
	Priprava programov dela za učence z IP-jem	Izvajalci dodatne strokovne pomoči
	Izdelava individualiziranih programov (v nadaljevanju IP)	Člani strokovnih skupin
	Izdelava izvirnih delovnih projektov pomoči (v nadaljevanju IDPP-jev)	Razredniki in Sanja Miškovič
	Srečanje s starši in sprejemanje IDPP-jev	Razredniki
	Srečanje s starši in sprejemanje IP-jev	Strokovne skupine, starši in učenci
Oktober, november, december	Spremljanje napredka učencev, ki so v postopku pridobivanja odločbe	Sanja Miškovič, Amanda Štrucl, Majda Podplatnik Kurpes, razredniki, učitelji
	Spremljanje napredka učencev ter ustreznosti IP-jev	Sanja Miškovič, Amanda Štrucl, Majda Podplatnik Kurpes, razredniki, učitelji
	Spremljanje napredka učencev 1. VIO, pri katerih so zaznane učne težave	Amanda Štrucl, Majda Podplatnik Kurpes, razredniki, učitelji
Januar, februar	Evalvacije IP-jev, srečanja s starši, spremembe in sklepi	Strokovne skupine, starši, učenci
	Evalvacije IDPP-jev, srečanja s starši, spremembe in sklepi	Razredniki
Maj, junij	Evalvacije IP-jev, srečanja s starši, spremembe in sklepi za novo šolsko leto	Strokovne skupine, starši, učenci
	Priprava izhodišč IP-jev za naslednje šolsko leto	Skupina strokovnih delavcev, ki je spremljala otroka in mu nudila pomoč
Skozi vse šolsko leto (po potrebi)	Izvajanje potrebnih aktivnosti z učenci, ki imajo učne težave ter njihovimi starši (svetovanje, pomoč, napotitev v ustrezne zunanje institucije, priprava poročil o otroku ...)	Učitelji, razredniki, Sanja Miškovič, Amanda Štrucl, Majda Podplatnik Kurpes

Za koordinacijo področja otrok s posebnimi potrebami je odgovorna Sanja Miškovič.



9.3 RAZISKOVALNA DEJAVNOST

Učenje z raziskovanjem je način pridobivanja znanja z odkrivanjem novega. Raziskovalno učenje razvija ustvarjalnost, kreativnost, inovativnost, samostojnost, izgrajevanje znanja in transfer znanja v nove situacije in problem. Podjetništvo je zmožnost prepoznati širšo sliko, ugotoviti, kje je priložnost, da se izboljša nekomu življenje, oblikovati hipoteze okoli teh priložnosti in neprestano preverjati svoje predpostavke.

Nekateri učenci raziskovalno-podjetniško delo predstavijo v obliki raziskovalnih nalog. Ti učenci se udeležijo Regijskega srečanja mladih raziskovalcev Spodnjega Podravja in Prlekije pod okriljem ZRS Bistra Ptuj. Raziskovale naloge, s katerimi bodo učenci v tem šolskem letu tekmovali, so navedene v preglednici.

Preglednica 78: Raziskovalne naloge

ZAP. ŠT.	NASLOV	MLADI RAZISKOVALCI	MENTORJI
1.	Po dogovoru	Po dogovoru	Mirjana Špacapan, Maja Korban Črnjavič
2.	Po dogovoru	Po dogovoru	Petra Lah Filipič

Koordinatorica raziskovalne dejavnosti je Mirjana Špacapan.

9.4 ZDRAVSTVENO VARSTVO

Zdravstveno varstvo otrok zagotavljamo v sodelovanju z Zdravstvenim domom Ormož.

9.4.1 SPLOŠNO ZDRAVJE OTROK

Za splošno zdravje otrok skrbi otroški dispanzer za šolarje in mladino.

9.4.2 SISTEMATIČNI PREGLEDI IN CEPLJENJA

Sistematični pregledi so organizirani v otroškem dispanzerju za šolarje in mladino 1., 3., 6. in 8. razreda, cepljenja pa po programu o zdravstvenem varstvu otrok v 1. in 3. razredu.

V 6. razredu bo potekalo cepljenje otrok proti humanemu papiloma virusu. Cepljenja se udeležijo le tisti učenci, katerih starši s cepljenjem soglašajo.

9.4.3 SISTEMATIČNI PREGLEDI ZOB

Organizirane sistematične preglede zob izvaja zobozdravnica Ema Vindiš, dr. stomatologije. Opravijo jih učenci vseh oddelkov.



Učence od 1. do 5. razreda redno obiskuje Saša Črnjavič, dipl. med. sestra, ki učence uči pravilnega čiščenja in nege zob. Učenci tudi tekmujejo, kateri razred bo imel bolj zdrave zobe.

9.4.4 VZGOJA ZA ZDRAVJE

Za ohranjanje zdravja je pomembna preventivna dejavnost in osveščanje. Nekatera znanja bodo učenci pridobivali v okviru projekta Zdrava šola ter zdravstvenih vsebin v okviru pouka, razširjenega programa (RaP), ter na temo Prve pomoči za učence 8. razredov.

Vsak oddelek bo imel dve uri trajajoče predavanje v okviru projekta Vzgoja za zdravje, ki ga bodo izvajali strokovni delavci Centra za krepitev zdravja Zdravstvenega doma Ormož. Po razredih se bodo izvajale naslednje vsebine:

Preglednica 79: Dejavnosti Vzgoje za zdravje po razredih

RAZRED	VSEBINA
1. a	Zdrave navade
2. a	Osebna higiena
2. b	
3. a	Zdrav način življenja
3. b	
4. a	Preprečevanje poškodb
5. a	Zasvojenost
6. a	Odraščanje – dve plati medalje
6. b	
7. a	Duševno zdravje – pozitivna samopodoba in stres
7. b	
8. a	Medosebni odnosi
8. b	
9. a	Vzgoja za zdravo spolnost
9. b	



9.5 USMERITEV PROMETNE DEJAVNOSTI

Pri izvajanju aktivnosti preventive in prometne vzgoje šola sodeluje z občinskimi Sveti za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, Policijo in drugimi na lokalni ravni. Delo koordinira mentor prometne dejavnosti.

Učenci od 1. do 4. razreda se bodo srečali s policistom in se skupaj sprehodili po prometnih poteh v bližini šole. Za izvedbo so zadolženi razredniki v dogovoru s policistom in z ravnateljem.

Prvošolci bodo prvi šolski dan dobili rumene rutice, starši pa bodo seznanjeni o pomenu in nujnosti nošenja le-teh. Po zakonu o varnosti cestnega prometa jih morajo uporabljati tudi drugošolci.

V mesecu oktobru se bodo pričele priprave na izvedbo kolesarskih izpitov v petem razredu. Učenci bodo opravili teoretični del, praktični del na poligonu in praktičen del izpita v prometu. V primeru opravljenega izpita učenec osvoji kolesarsko izkaznico, ki mu dovoljuje samostojno udeležbo s kolesom v prometu. Za izvedbo teoretičnega in praktičnega dela izpita sta zadolženi razredničarki petih razredov.

V letošnjem šolskem letu bomo z učenci 5. razreda nadaljevali s projektom Policist Leon. S projektom želimo otroke seznaniti o nevarnostih, s katerimi se lahko srečajo v vsakdanjem življenju, in jih poučiti o primernem samozaščitnem oziroma preventivnem ravnanju ter spoštovanju pravil na različnih področjih.

V organizaciji Policijske uprave Maribor bodo učenci četrtyh razredov sodelovali v preventivnem projektu Otroška varnostna olimpijada. Gre za tekmovanje učencev 4. razredov osnovnih šol, ki se pomerijo v spoznavanju pravil za preprečevanje, odpravljanje vzrokov in posledic negativnih varnostnih pojavov.

Učenci od 6. do 9. razreda se bodo v mesecu maju 2026 udeležili občinskega tekmovanja Kaj veš o prometu. Za izbor učencev, pripravo in izvedbo je zadolžen Darko Špacapan.

Skozi šolsko leto bomo sodelovali na razpisih, vezanih na temo prometne varnosti. Razpise bo spremljal koordinator prometne varnosti in glede na priporočeno starost učencev bo vključeval razrednike.

10 NAČRT VZGOJNIH DEJAVNOSTI

10.1 UVOD

V načrtu vzgojnih dejavnosti so opredeljene in opisane vzgojne dejavnosti ter načini njihovega spremljanja in evalviranja.

Vzgojne dejavnosti so proaktivne in preventivne dejavnosti, svetovanje, usmerjanje in druge dejavnosti (pohvale, priznanja, nagrade in podobno), s katerimi bo osnovna šola razvijala varno in spodbudno okolje, ter dejavnosti, ki jih šola izvede, ko učenec krši svoje dolžnosti in odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi, pravili šolskega reda in hišnim redom, in so kršitve storjene med izvajanjem pouka ali ostalih dejavnosti v okviru obveznega ali razširjenega programa ali med drugimi dejavnostmi, ki so opredeljene z letnim delovnim načrtom.

10.1.1 NAČRT VZGOJNIH DEJAVNOSTI DOLOČA

- Načine za doseganje in uresničevanje ciljev in vrednot osnovnošolskega izobraževanja, ki so določeni v Zakonu o osnovni šoli, z upoštevanjem potreb in interesov učencev ter posebnosti širšega okolja;
- vzgojne dejavnosti;
- varno šolsko okolje;
- oblike vzajemnega sodelovanja šole s starši in njihovo vključevanje v uresničevanje vzgojnega načrta, s katerim šola razvija varno in spodbudno okolje,
- dejavnosti, ki jih šola izvede, ko učenec krši svoje dolžnosti in odgovornosti,
- uresničevanje in spremljanje vzgojnega načrta.

10.1.2 POMEN VZGOJNEGA NAČRTA

Z načrtom vzgojnih dejavnosti šola podrobneje opredeljuje in usmerja vzgojno delovanje na področjih razvijanja tistih vrednot, ki so bile kot prednostne ugotovljene v analizi stanja vzgojnega delovanja v šoli.

Načrt vzgojnih dejavnosti je dogovor o enotnem, ciljno naravnem in organiziranem vzgojnem delovanju vseh udeležencev v procesu vzgoje, ki ga oblikujejo delavci šole v sodelovanju s starši in učenci.

Načrt vzgojnih dejavnosti se na osnovi spremljanja in evalvacije dopolnjuje, nadgrajuje, spreminja.

10.1.3 ZAKONSKA PODLAGA

Načrt vzgojnih dejavnosti temelji na pravnih osnovah, ki jih določajo:

- Konvencija o otrokovih pravicah,
- Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji,



- Ustava Republike Slovenije,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (v nadaljevanju: ZOFVI),
- Zakon o osnovni šoli (v nadaljevanju: ZOsn).

10.2 DOSEGANJA IN URESNIČEVANJA CILJEV IN VREDNOT

10.2.1 VARNO IN SPODBUDNO OKOLJE ZA DOSEGANJE CILJEV

Šola razvija varno in spodbudno okolje za uresničevanje ciljev in vrednot tako, da:

- organizira vzgojno-izobraževalno delo na način, ko bo upošteval celovit in vsestranski razvoj učenca in obenem spoštoval otrokovo individualnost ter podpiral ustvarjalnost,
- vzpostavi čim večjo skladnost vzgojnih dejavnikov šolske in družinske vzgoje,
- zagotovi varno in spodbudno šolsko okolje, v katerem se bodo počutili sprejete in varne in bodo dosegali čim boljše dosežke v skladu s svojimi zmožnostmi,
- spodbuja vključenost posameznika v skupino,
- spodbuja obvladovanje ustreznih veščin komunikacije in sodelovanja, da posameznik lahko dela v skupini in prispeva k njeni in lastni osebnostni rasti,
- izvaja vzgojne dejavnosti, primerne razvojni stopnji,
- razvija sodelovalni odnos med delavci šole, starši in učenci.

10.2.2 DOSEGANJE IN URESNIČEVANJE VREDNOT

Šola razvija:

- **šolske vrednote:** učenje, da bi znali živeti v skupnosti in eden z drugim; zorenje v skupnosti in za skupnost; sprejemanje povezanosti in soodvisnosti; sodelovanje in preseganje individualizma, egoizma, narcizma; zaprtost v osebne, družinske in narodne meje; spoznavanje samega sebe in širjenje svojih zmožnosti, ustvarjalnosti, svobode in identitete; sprejemanje sebe in skrb zase, tako da bi živeli v ravnotežju, vedrini, miru in bi uspešno reševali svoje probleme,
- **lokalne vrednote:** ohranjanje naravne dediščine (čiščenje okolja, skrb za šolski vrt, rože, živali pozimi...),
- **nacionalne vrednote:** negovanje maternega jezika, biti odgovoren državljan, poznavanje slovenske kulture in zgodovine, spoštovanje kulturne dediščine, ipd.,
- **univerzalne vrednote:** enakopravnost, pravičnost, človeško dostojanstvo, nediskriminiranost, odgovornost, medsebojna odvisnost, solidarnost, učenje človekovih pravic ipd.

Vrednostni sistem (šolske vrednote) Osnovne šole Ormož spoštujemo in uresničujemo zaposleni, učenci in starši. Zaposleni vzgajajo učence za šolske, lokalne, nacionalne in univerzalne vrednote z lastnim vzgledom in vsakodnevnim delovanjem skozi preventivne aktivnosti, sodelovanjem v različnih delavnicah, projektih, natečajih, dnevih dejavnosti, urah oddelčne skupnosti, pozitivno disciplino, razširjenim programom in nadstandardnim programom.



10.2.3 VZGOJNA NAČELA, PO KATERIH BOMO DELOVALI VZGOJNO

Vzgojna načela:

- načelo oblikovanja šolskega okolja za optimalen razvoj in delo na šoli,
- načelo strpnosti,
- načelo vključevanja,
- načelo vzajemnega spoštovanja,
- načelo aktivnega sodelovanja učencev,
- načelo zagotavljanja varnosti,
- načelo proaktivnega oziroma preventivnega delovanja,
- načelo sodelovanja s starši in usklajenost pristopa šole in staršev,
- načelo sprejemanja odgovornosti za lastna dejanja,
- načelo spodbujanja samonadzora in samodiscipline,
- načelo strokovne avtonomije, usklajenosti vzgojnih dejavnikov in doslednosti,
- načelo osebnega zgleda.

10.2.4 AKTIVNOSTI ZA RAZVOJ KOMPETENC UČITELJEV, UČENCEV IN STARŠEV

Pri učiteljih bomo z različnimi aktivnostmi skušali razvijati naslednje kompetence:

- učinkovito obvladovanje stresa,
- razvijanje strpnosti in optimizma,
- delo z otroki s čustvenimi in vedenjskimi motnjami,
- delo z otroki iz drugih kulturnih in jezikovnih področij,
- spoštovanje in upoštevanje različnosti učencev.

Pri učencih bomo z različnimi aktivnostmi skušali razvijati naslednje kompetence:

- ozaveščenost glede lastnih šibkih in močnih področij, lastnih prednosti in omejitev ter njihovo sprejemanje,
- veščine socialne komunikacije z drugimi v šolskem, domačem in širšem okolju,
- prepoznavanje smisla poznavanja sebe in drugih,
- razvijanje občutka pripadnosti razredu in šoli,
- razvijanje občutka odgovornosti do sebe in drugih,
- ozaveščenost glede različnih običajev in kultur, drugačnih tipov družin ter življenjskih stilov,
- razvijanje odnosa do narave, ozaveščanje pomena zdrave prehrane in fizične aktivnosti,
- spoštovanje do učiteljev, staršev in starejših oseb.

Pri starših bomo z različnimi aktivnostmi skušali razvijati:

- strategije razvijanja samostojnosti pri otroku,
- strategije razvijanja odgovornosti do dela,
- ozaveščanje o pomenu razvijanja spoštljivega odnosa do sebe in do drugih,
- ozaveščenost glede posebnih potreb otroka.



10.3 VZGOJNE DEJAVNOSTI

Vzgojne dejavnosti, s katerimi šola razvija varno in spodbudno okolje za doseganje ciljev iz 2. člena ZOsn, so sestavina celovite kulture šole in se odražajo v vsakodnevni šolski praksi kot pomembni dejavniki, in sicer:

- kakovost pouka,
- načini spremljanja napredka učencev,
- vzgojni in komunikacijski stili,
- usklajenost dela pedagoških delavcev, itd.

V nadaljevanju so opredeljene proaktivne in preventivne vzgojne dejavnosti ter svetovanja in usmerjanja učencev, ki jih bo šola izvajala in upoštevala pri evalviranju vzgojnega načrta.

10.3.1 PROAKTIVNE IN PREVENTIVNE VZGOJNE DEJAVNOST

Proaktivne in preventivne vzgojne dejavnosti izhajajo iz poslanstva in vizije, vrednot in ciljev osnovne šole ter potreb učencev in okolja. Temeljijo na kakovostno organiziranem učenju, vzajemnem spoštovanju in odgovornosti. Organizacija življenja in dela v šoli bo potekala tako da:

- se bodo učenci počutili varno in sprejeto,
- si bomo prizadevali, da bodo učenci prevzemali odgovornosti za svoja dejanja,
- učencem omogočamo pozitivne življenjske izkušnje,
- bodo učenci uspešni in ustvarjalni,
- bodo učenci sprejemali in upoštevali omejitve, ki jih postavljata življenje in delo na šoli.

Ob načrtovanih preventivnih dejavnostih, ki jih izvajamo v okviru obveznega in razširjenega programa. Na Osnovni šoli Ormož izvajamo tudi dejavnosti Pozitivne discipline.

Po analizi LDN in samoevalvaciji Kakovost VIZ določimo vsebino tem, ki jim namenimo posebno pozornost.

10.3.1.1 PROAKTIVNE DEJAVNOSTI ZA UČENCE

Proaktivne dejavnosti:

- razvijanje ugodne socialne klime, občutka varnosti, zaupanja in sprejetosti,
- reševanje perečih vprašanj in iskanje različnih poti za najugodnejšo rešitev,
- navajanje na procese samovrednotenja, samokontrole, vzpodbujanje zavedanja svobode in odgovornosti za posledice lastnega vedenja,
- razvijanje socialnih veščin, skrb za ustrezno komuniciranje, in sprejemanja drugačnosti,
- oblikovanje oddelčnih dogovorov o temeljnih vrednotah skupnega življenja in načinih ravnanja ter sodelovanje pri oblikovanju pravil šolskega reda,
- načrtno in sistematično izvajanje preventivnih dejavnosti za preprečevanja zasvojenosti, nasilništva, spolnih zlorab in drugih odklonskih pojavov (vzgoja za zdravje, razredne ure, osebni pogovori, dnevi dejavnosti, ...),



- sistematično obravnavanje pravil vedenja v okviru šolskega reda,
- povezovanje in sodelovanje z zunanjimi-okoliškimi ustanovami, kot so: vrtec, šola s prilagojenim programom, srednje šole, dom starejših občanov, ljudska univerza in zdravstveni dom,
- reševanje medvrstniških konfliktov z vključevanjem v proces mediacije,
- obravnavanje različnih življenjskih problemov vrstnikov,
- izvajanje dejavnosti, ki povezujejo učence, delavce šole, starše in lokalno skupnost.

10.3.1.2 PROAKTIVNE DEJAVNOSTI UČITELJEV

- Spoznavanje okoliščin, v katerih se pojavljajo za šolo značilni problemi,
- odzivnost in pravočasnost pri reševanju problemov, njihovo načrtno reševanje,
- povečanje nadzora na določenih krajih in v določenem času (odmori, čas po pouku, zunanje površine šole...),
- zaznavanje in ustrezno odzivanje na različne oblike medvrstniškega nasilja, groženj, prisotnost nevarnih predmetov ali prepovedanih substanc,
- poudarjanje in nagrajevanje zglednega vedenja učencev,
- izobraževanje za mediatorje,
- vključevanje v supervizijska srečanja,
- usposabljanje za delo s tujci.

10.3.1.3 PROAKTIVNE DEJAVNOSTI ZA STARŠE

- Spodbujanje vseh oblik povezovanja, sodelovanja in vključevanja staršev v življenje in delo šole (govorilne ure, roditeljski sestanki, delovanje v svetu staršev, ...),
- tematske delavnice ali predavanja zunanjih predavateljev,
- neformalne oblike sodelovanja s starši (razredne delavnice, prireditve za starše, medgeneracijsko sodelovanje pri pouku ipd.).

10.3.1.4 TEME, KI JIM BO ŠOLA POSVETILA POSEBNO POZORNOST

- Razvijanje moralnih vrednot,
- odnosi z vrstniki in socialne veščine,
- spoštovanju in upoštevanju različnosti,
- medvrstniško nasilje,
- nenasilno reševanje konfliktov,
- odkrivanje prikritih oblik nezaželenega vedenja,
- odnosi med spoloma,
- pridobivanje ustreznih navad za zdrav slog življenja (prehrana, gibanje, idr.),
- odvisnosti od različnih zasvojenosti.

Vsakodnevna usmeritev šole bo namenjena večjemu nadzoru učiteljev na mestih, kjer je pojavnost nezaželenih oblik vedenja pri učencih verjetnejša.



10.3.2 SVETOVANJE, USMERJANJE IN SPORAZUMNO REŠEVANJE MEDSEBOJNIH PROBLEMOV IN SPOROV

Svetovanje se izvaja pri reševanju problemov, ki so posledica nespoštovanja drugih ter kršitev šolskih pravil.

Posebne oblike svetovanja in sporazumnega reševanja medsebojnih problemov in sporov so:

- osebni svetovalni pogovori,
- vzpodbujanje samovrednotenja ali samopresoje ter
- mediacija in restitucija.

10.3.2.1 SVETOVANJE

Svetovanje se lahko izvaja v okviru ur oddelčnih skupnosti, med pogovori z učenci v času govorilnih ur za starše in učence, ob sprotnem reševanju problemov in ob drugih priložnostih.

Svetovanje in usmerjenje je namenjeno učencem in posredno njihovim staršem pri reševanju njihovih lastnih problemov, ki so povezani:

- z razvojem učenca,
- šolskim delom,
- z odnosi z vrstniki in odraslimi,
- z razvijanjem samopodobe in prevzemanjem odgovornosti.

Usmerjanje in svetovanje lahko poteka:

- v času šolskih obveznosti (ure oddelčne skupnosti) ali
- v času izven urnika (pogovorne ure učiteljev, šolska svetovalna služba).

Svetovanje in usmerjanje poteka v obliki pogovora med delavcem šole in:

- učencem (o njegovi šibkosti ali težavi, odnosu z vrstniki in o morebitnih kršitvah šolskega reda),
- starši učenca, ki ima težave.

Cilji svetovanja in usmerjanja so, da se učenci učijo in naučijo:

- oblikovati lastne cilje in strategije za njihovo uresničevanje,
- organizirati lastno delo za večjo učinkovitost,
- spremljati svojo uspešnost,
- razmišljati in presojati o svojem vedenju in ravnanjih drugih ljudi,
- prevzemati odgovornost in sprejemati posledice svojih dejanj,
- empatičnega vživljanja v druge,
- razumeti vzroke za neustrezna vedenja pri sebi in drugih,
- reševati probleme in konflikte,



- ustrezno ravnati v situacijah, v katerih so prisotni stres, strah, čustvena napetost, konflikti, apatičnost, frustracije, doživljanje neuspehov, depresija,
- razvijati pozitivno samopodobo in samospoštovanje,
- dosegati druge cilje, ki si jih zastavijo sami ali jih zastavijo šola in starši.

Svetovanje in usmerjanje, povezano z reševanjem individualnih in skupinskih problemov učencev, izvajajo strokovni in svetovalni delavci.

V primerih, ko strokovni delavec presodi, da otrok potrebuje dlje časa trajajoče spremljanje, usmerjanje in svetovanje v okviru šole, se s starši dogovori za čas, v katerem bo ta proces potekal.

V primerih, ko strokovni delavec presodi, da se pri učencu pojavljajo težave in oblike vedenja, ki jih šolska obravnava ne more omiliti, izboljšati ali odpraviti, šola staršem predlaga obravnavo psiho-socialne pomoči v zunanjih ustanovah.

10.3.2 OSEBNI SVETOVALNI POGOVORI

Osebni svetovalni pogovori učiteljev, svetovalnih delavcev ali drugih z učenci, še posebej s tistimi, ki imajo probleme, so izjemno pomembni.

V pogovoru svetovalec učencu pomaga pri:

- vpogledu v njegove potrebe in motive ravnanj ter v povezanost ravnanj z njihovimi posledicami,
- presojanju lastnega vedenja,
- ugotavljanju pozitivnih in negativnih posledic njegovih ravnanj zanj in za druge.

Svetovalnemu pogovoru lahko sledi dogovor med učencem, starši in strokovnim delavcem ali vodstvom šole. Dogovor opredeljuje cilje, odgovornosti sodelujočih in morebitne izjeme.

Oblike pomoči učencu so lahko:

- organizacija pomoči učitelja ali sošolcev pri učenju,
- načrtno vzpostavljanje določenih socialnih povezav med učenci,
- vključevanje v določene dejavnosti,
- uvajanje v določene funkcije in druge pomembne odgovornosti,
- nudenje različnih oblik zunanje pomoči,
- dogovori z učencem o občasnih individualnih programih,
- zagotavljanje varnosti.

V primerih, ko se učenci vedejo neprimerno ali kršijo skupne dogovore in pravice drugih, učitelj učencu pomaga videti problem in ga spodbudi, da o problemu spregovori in ga rešuje (restitucija, mediacija, samopresoja ...).



10.3.2.3 RESTITUCIJA, MEDIACIJA IN VRSTNIŠKA MEDIACIJA

Restitucija in mediacija sta priložnost za učenje in za spreminjanje samopodobe učencev in sta za učence vedno prostovoljna.

Postopek restitucije ali mediacije bo uveden, kadar:

- udeleženci spora dvomijo, da so sami sposobni rešiti problem,
- so težave zapletene zaradi močnega čustvenega elementa,
- želimo hitro rešitev spora v korist obeh strani (sprotno reševanje konfliktov),
- želijo udeleženci izboljšati medsebojne odnose,
- želijo učenci ohraniti zaupnost postopka, izraziti svoja stališča.

Postopek restitucije ali mediacije ni primeren, kadar:

- gre za hudo nasilje – fizično, spolno,
- ena stran ni pripravljena sodelovati,
- gre za izogibanje pouku,
- gre za hude čustvene težave (bolezen).

10.3.2.3.1 ŠOLSKA RESTITUCIJA

Restitucija je oblika vzgojnega ukrepanja, ki v nasprotju s kaznovanjem poudarja pozitivno reševanje problemov in učencu omogoča, da kritično razmišlja o svojem vedenju in o možnosti poprave posledic svojih nepremišljenih dejanj.

Kot ukrep je restitucija namenjena spremembi učenčevega vedenja v pozitivnem smislu, je priložnost za učenje in spreminjanje samopodobe učenca.

Učenca v procesu restitucije soočimo s posledicami njegovega ravnanja s ciljem, da sprejme odgovornost za takšno ravnanje in poišče načine, s katerimi svojo napako popravi oziroma se z oškodovancem dogovori za načine poravnave.

Strokovni delavci predvsem spodbujajo, usmerjajo in spremljajo proces restitucije. Ta je končan, ko oškodovanec potrdi, da je zadovoljen s poravnavo. Povzročitelj na čustvenem in miselnem nivoju sprejme svoje ravnanje kot nekaj, kar je dolžan storiti.

10.3.2.3.2 ŠOLSKA MEDIACIJA

Mediacija je postopek, v katerem osebe, ki imajo problem ali konflikt, s pomočjo tretje osebe (posrednika ali mediatorja) v pogovoru razkrijejo točke spora ter poskušajo najti rešitev, s katero bodo vsi zadovoljni.

Mediator je lahko odrasla oseba, če je ustrezno usposobljena. Mediator prevzema le vlogo posrednika in ne posega v samo reševanje problema, čeprav ponudi potrebno pomoč.

Mediacija izboljšuje splošno socialno klimo v šoli, povečuje občutek zaupanja in pripadnosti, prijateljstva in obvladovanja konfliktnih situacij. Šola postane bolj varen in ustvarjalen kraj. V mediaciji prevzamejo udeleženci odgovornost za rešitev nastalega konflikta.

10.3.2.3.3 VRSTNIŠKA MEDIACIJA

Za reševanje konfliktov med učenci in ustvarjanje pozitivne klime med njimi šola uvaža obliko vrstniške mediacije, ki predstavlja način mirnega, konstruktivnega in dogovornega načina reševanja konfliktov in sporov med učenci.

Pomembna značilnost vrstniške mediacije je, da je proces mediacije v celoti v rokah učencev; izvajajo ga učenci za učence, toda s pomočjo mentorja. To je dragocena izkušnja za strani v sporu in za vrstnike mediatorje.

10.3.3 DRUGE OBLIKE VZGOJNIH DEJAVNOSTI

10.3.3.1 PROJEKTNE AKTIVNOSTI NA NIVOJU SOCIALNEGA SISTEMA

Šola bo izvajala naslednje projektne aktivnosti:

- zaščitništvo mlajšim in šibkejšim,
- boj proti nasilništvu,
- sistematično razvijanje socialnih veščin, vrstniška pomoč,
- poudarjanje in nagrajevanje zglednega vedenja učencev, pogovori o takem vedenju,
- navajanje na procese samovrednotenja, samokontrole in sprejemanja odgovornosti,
- vrstniško svetovanje in posredovanje,
- izvajanje dejavnosti, ki povezujejo učence, delavce šole, starše in lokalno skupnost.

Vsebine projektne aktivnosti bodo vključene v:

- razredne ure,
- vsebine razširjenega programa,
- pouk - vzpodbujanje pozitivnih vedenjskih vzorcev,
- preventivni program,
- projekt Pozitivno disciplino.

10.4 POHVALE, NAGRADE IN PRIZNANJA

10.4.1 KRITERIJI ZA PODELITEV IN NAČIN PODELJEVANJA POHVAL, PRIZNANJ IN NAGRAD

1. člen

Pohvale, priznanja in nagrade so motivacijsko sredstvo, ki v vzgojno-izobraževalnem procesu pozitivno vplivajo na delo učencev.



2. člen

Učenci ali skupine učencev lahko za uspešno in prizadevno delo v šoli prejmejo pohvale, priznanja in nagrade. Pohvale, priznanja in nagrade učencem ali skupinam učencev predlagajo:

- oddelčne skupnosti in skupnost učencev šole,
- razrednik,
- drugi strokovni delavci šole,
- mentorji dejavnosti,
- ravnatelj,
- starši.

3. člen

Pohvale so lahko ustne ali pisne.

Kadar se učenec ali več učencev izkaže s prizadevnostjo pri enkratni ali kratkotrajni aktivnosti, so ustno pohvaljeni.

Pisne pohvale podeljujeta razrednik ali mentor dejavnosti za aktivnosti, ki trajajo celo šolsko leto. Razrednik podeljuje pisne pohvale za delo v oddelčni skupnosti ali za individualno napredovanje učencev. Mentor podeljuje pisne pohvale za prizadevno delo pri interesnih ali drugih dejavnostih.

4. člen

Pisne pohvale se podeljujejo za:

- prizadevnost ter doseganje vidnih rezultatov pri pouku, razširjenem programu ali drugih dejavnostih šole,
- bistveno izboljšanje učnega uspeha v primerjavi s preteklim šolskim letom,
- doseganje vidnih rezultatov na šolskih tekmovanjih in srečanjih učencev z različnih področij znanja in delovanja,
- posebej prizadevno in učinkovito delo v oddelčni skupnosti učencev ali skupnosti učencev šole,
- nudenje pomoči tistim, ki jo potrebujejo,
- aktivno sodelovanje pri organizaciji in izvedbi različnih dejavnosti in prireditev, pomembnih za delo šole.

Pisne pohvale se lahko podelijo tudi skupini učencev. Skupinske pisne pohvale podeljuje ravnatelj šole.

5. člen

Priznanja podeljuje učencem ravnatelj šole, in sicer za delo oziroma dosežek, ki je pomemben za celotno šolo ali znatno prispeva k ugledu šole v širši skupnosti.



Priznanja se izrekajo za:

- večletno prizadevnost in doseganje vidnih rezultatov pri šolskem delu,
- doseganje vidnih rezultatov na tekmovanjih in srečanjih učencev, ki so organizirana za območje celotne države,
- večletno prizadevno sodelovanje in doseganje rezultatov v razširjenem programu,
- večletno prizadevno delo v oddelčni skupnosti, skupnosti učencev šole ali šolskem parlamentu.

6. člen

Učenci, ki prejmejo priznanje, so lahko tudi nagrajeni. Vrsto nagrade za posameznega učenca določi ravnatelj v sodelovanju z razrednikom oziroma mentorjem. Praviloma so nagrade knjige ali pripomočki, ki jih učenec lahko uporablja pri pouku ali drugih dejavnostih šole.

Priznanja in nagrade podeljuje ravnatelj ob zaključku šolskega leta na slavnosten način.

7. člen

Na šoli se kot posebna oblika priznanj podeljuje tudi priznanje za najšportnika generacije, najšportnika šolskega leta, najuspešnejši učenec generacije na tekmovanjih iz znanja, najuspešnejši učenec šole na tekmovanjih iz znanja, najuspešnejši učenec generacije na umetniškem področju, najuspešnejši učenec šole na umetniškem področju. Prav tako se podeljuje priznanje učencem, ki so aktivno sodelovali pri določeni dejavnosti vseh 9 let (zlati bralec, zlati plesalec, zlati pevec, zlat planinec..)

8. člen

Kriteriji za podelitev priznanja najboljšemu športniku generacije so rezultati na športnih tekmovanjih, organiziranih za učence osnovnih šol na različnih ravneh od 1. do 9. razreda generacije.

9. člen

Priznanje se podeljuje učencem 9. razreda.

10. člen

Priznanje se podeljuje na valeti.

11. člen

Kriteriji za podelitev priznanja najboljšemu športniku šole so rezultati na športnih tekmovanjih, organiziranih za učence osnovnih šol na različnih ravneh v tekočem šolskem letu. Priznanje se podeljuje najšportniku od 5. do 9. razreda na zaključni šolski prireditvi.

Kriteriji za podelitev priznanja najuspešnejšemu učencu generacije na tekmovanjih iz znanja so rezultati na tekmovanjih iz znanja od 1. do 9. razreda.



12. člen

Priznanje se podeljuje učencem 9. razreda.

Priznanje se podeljuje na valeti.

13. člen

Kriteriji za podelitev priznanja najuspešnejšemu učencu šole na tekmovanjih iz znanja so rezultati na tekmovanjih iz znanja v tekočem šolskem letu. Priznanje se podeljuje na proslavi ob zaključku šolskega leta.

Kriteriji za podelitev priznanja najuspešnejšemu učencu generacije na umetniškem področju so rezultati na umetniškem področju od 1. do 9. razreda.

Priznanje se podeljuje učencem 9. razreda.

Priznanje se podeljuje na valeti.

14. člen

Kriteriji za podelitev priznanja najuspešnejšemu učencu šole na umetniškem področju so rezultati sodelovanja v umetniških aktivnostih v tekočem šolskem letu. Priznanje se podeljuje na proslavi ob zaključku šolskega leta.

15. člen

Kriteriji za naziv zlati bralec, pevec, plesalec, planinec ..., če je učenec aktivno sodeloval pri dejavnosti vseh 9 let. Priznanje se podeljuje na valeti.



10.4.2 TOČKOVNA LESTVICA ZA VREDNOTENJE DOSEŽKOV NA TEKMOVANJIH IZ ZNANJA

Za oceno dosežkov se uporabi stopnjevana točkovna lestvica glede na raven tekmovanja in vrsto dosežka (priznanja). **Vrednotimo le najvišji dosežek istovrstnega tekmovanja**, ki je organiziran na različnih ravneh, z dodatkom **ene** točke za doseženo uvrstitev na višjo raven tekmovanja **brez priznanja na višji ravni tekmovanja**.

Preglednica 80: Točkovna lestvica za vrednotenje dosežkov na tekmovanjih iz znanja

RAVEN TEKMOVANJA (PRIZNANJE/MESTO)	TEKMOVANJE V ZNANJU		RAZISKOVALNO DELO		MALE SIVE CELICE
	3. STOPENJSKO	2. STOPENJSKO			
uvrstitev na mednarodno	+5	+5			
DRŽAVNO					
(1.) zlato	8	8	8	FINALE	8
				2	7
(2.) srebrno	6	6	6	4	6
				8	5
(3.) bronasto			5	16	4
				32	3
uvrstitev na državno	+2	+2			
REGIJSKO					
(1.) zlato			4	Uvrstitev na snemanje brez zmage na snemanju	2
(2.) srebrno	2		3		
(3.) bronasto	2		2		
uvrstitev na regijsko	+0,5				
ŠOLSKO					
biserno priznanje		1,5			
bronasto priznanje	1	1			
priznanje	1				
priznanje za sodelovanje	0,5	0,5			

OPOMBA:

3. STOPENJSKO: KEM, FIZ, MAT, LOG 8/9, SLJ

2. STOPENJSKO: ANG, ZGO, GEO, ASTRONOMIJA, LOG. POŠAST, KEM POSKUSI, SLAD. BOLEZEN, VESELA ŠOLA, LOGIKA 6/7, RAZVEDRILNA MATEMATIKA



10.4.3 TOČKOVNA LESTVICA ZA VREDNOTENJE DOSEŽKOV NA SREČANJIH, TEKMOVANJIH IN DRUGIH RAZPISIH

Za oceno dosežkov se uporabi stopnjevana točkovna lestvica glede na raven tekmovanja in vrsto dosežka (priznanja). Vrednotimo le **najvišji dosežek** istovrstnega tekmovanja, ki je organiziran na različnih ravneh, z dodatkom **pol** točke za doseženo uvrstitev na višjo raven tekmovanja brez priznanja.

Preglednica 81: Točkovna lestvica za vrednotenje dosežkov na srečanjih, tekmovanjih in drugih razpisih

RAVEN TEKMOVANJA (PRIZNANJE/MESTO)	Število udeležencev	
	1. – 3.	SKUPINSKO
uvrstitev na mednarodno	+2	+2
DRŽAVNO		
(1.) zlato	7	6
(2.) srebrno	6	5
(3.) bronasto	5	4
uvrstitev na državno	+0,5	+0,5
REGIJSKO		
(1.) zlato	4	3
(2.) srebrno	3	2
(3.) bronasto	2	1,5
uvrstitev na regijsko	+0,5	+0,5
ŠOLSKO		
1. (mesto) bronasto	1	0,5

10.4.4 TOČKOVNA LESTVICA ZA VREDNOTENJE ŠPORTNIH DOSEŽKOV

Upoštevamo vsa tekmovanja pod okriljem ŠŠT (Šolska športna tekmovanja).

Državnega tekmovanja v krosu (ŠŠT) se udeleži 170 tekmovalcev v posamezni kategoriji. Kros občinskih reprezentanc se organizira pod okriljem AZS (Atletska zveza Slovenije). Na tem tekmovanju učenci zastopajo občino in ni tako množično zastopan (10-15/kategorijo). Udeležbo na tem tekmovanju točkujemo kot področno tekmovanje.

Preglednica 82: Točkovna lestvica za vrednotenje športnih dosežkov

Raven tekmovanja	Uvrstitev - mesto	Uvrstitev - mesto	Uvrstitev - mesto
Šolsko tekmovanje	3	2	1
Medobčinsko tekmovanje	4	3	2
Področno tekmovanje	5	4	3
Državno tekmovanje	12	10	8

Točkovanje na državnem tekmovanju:

- 1. mesto: 12 točk
- 2. mesto: 10 točk
- 3. mesto: 8 točk
- 4.-10. mesto: 7 točk
- 11.-20. mesto: 6 točk
- 21.-30. mesto: 5 točk



Preglednica 83: Točkovna lestvica za vrednotenje športnih dosežkov – ekipni šport (član šolske ekipe):

Raven tekmovanja	Uvrstitev - mesto	Uvrstitev - mesto	Uvrstitev - mesto	Uvrstitev - mesto
Medobčinsko tekmovanje	3	2	1	/
Področno tekmovanje	4	3	2	1
¼ finale državnega tekmovanja	6	5	4	2
½ finale državnega tekmovanja	8	7	6	4
Finale državnega tekmovanja	12	10	8	6

10.4.5 TOČKOVNA LESTVICA ZA VREDNOTENJE DOSEŽKOV NA PODROČJU KULTURE

Preglednica 84: Točkovna lestvica za vrednotenje dosežkov na področju kulture

Vrsta nastopa, sodelovanja	Skupinsko	Individualno
Šolski nastopi (skupno)	3t	
Krajevna/ občinska prireditel (izven časa pouka) - vsaka	2t	
Samostojna prireditel (koncert, predstava)	3t	
Srečanja JSKD (z ocenjevanjem) Območno srečanje Regijsko srečanje Državno srečanje	3t +1 za uvrstitev 4t +1 za uvrstitev 5t +1 za zlato, srebro, bron	
Dosežena bralna značka		1t
Recitatorji (celoletno sodelovanje na proslavah)		3t
Gudalo (celoletno sodelovanje na prireditvah)	3t	
Posebni dosežki: izdaja pesniške zbirke, zbornika, samostojni nastop z lastnimi pesmimi, sestavki, zgodba za gledališko predstavo...		6t
Natečaj (likovni, foto, literarni...)		
Priznanje / pohvala na natečaju		1t
Prispevki za javno objavo (literarni prispevek, foto, naslovnica, scena...)		1t
Sodelovanje pri javnih prireditvah (kolonije)		1t
Uvrstitev na državni nivo		2t
Uvrstitev na mednarodni nivo		
Priznanje na državnem nivoju		5t(+1 za prva 3 mesta)
Priznanje/pohvala na mednarodnem nivoju		6t (+1 za prva 3 mesta)
Otroci pojejo slovenske pesmi in se veselijo		
Uvrstitev na šolskem nivoju		1t
Uvrstitev v polfinale		4t
Uvrstitev v finale		5t(+1 za prva 3 mesta)

Na dogodkih, ki so organizirani stopenjsko, vrednotimo samo najvišji dosežek.



10.5 VZGOJNI UKREPI IN VZGOJNI OPOMIN

Pri izbiri vzgojnih ukrepov moramo slediti postopnosti in sorazmernosti ukrepov. Na neustrezno vedenje se odzivamo s kritično oceno ali z grajo. Pri tem spoštujemo integriteto učenca in izkazujemo pripravljenost pomagati. Pred izrekom kateregakoli ukrepa se najprej opravi posvetovalni pogovor z učencem. Pogovor opravi učitelj neposredno (časovno ali krajevno) vključen v dogodek. Če razgovor ni uspešen, se v razgovor vključi razrednik. Glede na težo in vrsto kršitve, se po potrebi vključi v postopek svetovalna služba, starši in drugi udeleženci. Kršitev mora biti ugotovljena brez dvoma, ukrep pa sorazmeren s težo prekrška (ob upoštevanju razvojne posebnosti otroka).

V primeru, da učenec ne izpolnjuje svojih dolžnosti in odgovornosti, krši šolska pravila, ponavlja kršitve in ni pripravljen sodelovati pri reševanju problema, učitelj v skladu s svojo strokovno avtonomijo in z načelom največje koristi za otroka in drugih, določi načine vzgojnega ukrepanja in vodi zabeležke o vseh izvedenih postopkih.

Postopek za izrek vzgojnega opomina se lahko prične, če učenec:

- iz neopravičljivih razlogov odkloni ali ne sodeluje pri izvajanju predvidenih načinov vzgojnega ukrepanja,
- neupravičeno odkloni sodelovanje v ocenjevanju znanja,
- ima 15 neopravičenih izostankov od pouka,
- po drugi varnostni odstranitvi iz razreda,
- ponavlja kršitve šolskih pravil ali
- so izčrpani vsi vzgojni ukrepi.

Ne glede na prejšnji odstavek se učencu izreče vzgojni opomin v primeru:

1. ogrožanja življenja ali zdravja učencev oziroma zaposlenih na šoli;
2. posedovanja predmetov oziroma sredstev, ki ogrožajo premoženje, varnost, življenje in zdravje;
3. 15 ur ali več neopravičenih izostankov v šolskem letu;
4. posedovanja ali preprodaje ali uporabe pirotehničnih sredstev;
5. namernega poškodovanja ali uničevanja šolske lastnine ali lastnine drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole;
6. tatvine;
7. nedovoljenega snemanja ali fotografiranja učencev, delavcev ali obiskovalcev šole oziroma objave vsebin;
8. ponarejanja ali uničevanja šolske dokumentacije;
9. vdora v varovani podatkovni sistem, s katerim je bila povzročena škoda ali pridobljena korist;
10. posedovanja ali preprodaje tobačnih izdelkov, elektronskih cigaret, alkohola ali prepovedanih drog;
11. prisotnosti pri vzgojno-izobraževalnih dejavnostih pod vplivom alkohola ali prepovedanih drog oziroma zaradi uživanja alkohola, tobačnih izdelkov, elektronskih cigaret ali prepovedanih drog;
12. spolnega nadlegovanja učencev ali delavcev šole;
13. spletnega nasilja.

O vzgojnem ukrepu morajo predhodno biti obveščeni starši učenca. Vzgojni ukrepi se evidentirajo in dokumentirajo pri razrednikih. Za vsakega učenca, ki mu je izrečen vzgojni opomin, se izdelata individualni vzgojni načrt.



10.5.1 VZGOJNI UKREPI

Vzgojni ukrepi se uporabijo, kadar učenec krši hišni red in pravila šolskega reda in ni pripravljen spremeniti svojega vedenja.

Vzgojni ukrepi:

1. Pogovor učitelja z učencem.
2. Pogovor razrednika z učencem.
3. Pogovor knjižničarja z učencem.
4. Pogovor svetovalne službe z učencem.
5. Pogovor pomočnice ravnatelja z učencem.
6. Pogovor ravnatelja z učencem.
7. Pogovor o kršitvi v razredu ali na razredni uri ali izpostavitve problematike v oddelku.
8. Ustno opozorilo strokovnega delavca ali druge zaposlene odrasle osebe.
9. Vpis prekrška v Lo.Polis ali seznam odstranjenih učencev od pouka v MS Teams ali obvestilo razredniku.
10. Presedanje posameznega učenca oziroma menjava sedežnega reda v učilnici.
11. Opravičilo prizadeti osebi v prisotnosti strokovnega delavca.
12. V kolikor učenec nima športne opreme, izvaja aktivnosti po presoji in navodilih učitelja.
13. Dokončanje neopravljenih (učnih) obveznosti.
14. Začasni odvzem naprave ali predmeta, s katerim učenec moti izvedbo pouka ali ogroža svojo oziroma tujo varnost. Učitelj odnese predmet v tajništvo, učenec sam obvesti starše, da predmet osebno prevzamejo v času uradnih ur v tajništvu šole.
15. Učenec mora zapisati razmišljanje o svojem vedenju: kaj je storil napačno, kakšno bi bilo boljše ravnanje in kako bo popravil storjeno napako ...
16. Učenec na govorilni uri učitelja predela vsebino učne snovi, pri kateri je neopravičeno izostal.
17. Pri kršitvi pravil pri pisnem ocenjevanju znanja sledijo vzgojni ukrepi v skladu s 15. in 16. členom Pravilnika o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli.
18. Restitucija.
19. Opravljanje dela v korist oddelčne ali šolske skupnosti; odpravljanje povzročenega nereda v določenih prostorih; pomoč pri urejanju zunanjih in notranjih šolskih površin, pomoč v razširjenem programu, dodatno dežurstvo v jedilnici ali učilnici, pomoč v knjižnici. Strokovni delavec presodi, kdaj naj učenec delo opravi in tudi koliko časa za to potrebuje.
20. Pomoč sovrstnikom (učna pomoč, pomoč sošolcem...).
21. Priprava predstavitve/plakata/povzetka za ostale učence na temo, povezano s kršitvijo.
22. Povečan nadzor nad učencem (med odmori, pri kosilu, na dnevih dejavnosti, aktivnostih izven šole, na taborih in šoli v naravi).
23. Zadržanje učenca v šoli zaradi zagotavljanja njegove varnosti oz. varnosti drugih po predhodnem dogovoru s starši.
24. Določitev začasnega spremljevalca učencu.
25. Začasna prepoved zadrževanja v določenih prostorih šole (npr. knjižnica, šolski atrij, jedilnica...).
26. Začasno preživetje glavnega odmora pod nadzorom strokovnega delavca.
27. Začasni ali trajni odvzem funkcij v okviru oddelčne skupnosti.
28. Začasna ali trajna prepoved zastopanja šole na tekmovanjih, nastopih, prireditvah ali razstavah.



29. Začasna ali trajna ukinitve nekaterih pravic, ki so povezane s pridobljenimi statusi učencev, ugodnostmi, nadstandardnim programom.
30. Prekinitev izvajanja dneva dejavnosti za posameznega učenca zaradi zagotavljanja njegove varnosti oz. varnosti drugih, odhod domov (starši prevzamejo učenca na lokaciji), skladno s prvim odstavkom 50. člena ZOsn se za učenca zagotovi doseganje ciljev izobraževanja v drugih oblikah organiziranega učnega dela.
31. Prekinitev bivanja v šoli v naravi/taboru ali večdnevni ekskurziji za posameznega učenca zaradi zagotavljanja njegove varnosti oz. varnosti drugih in odhod domov (starši prevzamejo učenca na lokaciji), skladno s prvim odstavkom 50. člena ZOsn se za učenca zagotovi doseganje ciljev izobraževanja v drugih oblikah organiziranega učnega dela.
32. Izrek vzgojnega opomina.
33. Začasna premestitev v drug oddelek ali skupino. Učenca se lahko začasno premesti v drugi oddelek ali skupino na podlagi mnenja razrednega učiteljskega zbora. Začasna premestitev je lahko predvidoma mesec dni. Pogoji za začasno premestitev učenca so večkrat ponavljajoče se kršitve in izrečen 1. vzgojni opomin.
34. Stalna premestitev v drug oddelek ali skupino. Učenca se lahko stalno premesti v drugi oddelek ali skupino na podlagi mnenja razrednega učiteljskega zbora. Pogoj za stalno premestitev učenca je izrečen 2. vzgojni opomin).

10.5.2 VZGOJNI OPOMIN

Učencu se lahko izreče vzgojni opomin, kadar krši dolžnosti in odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi, akti šole, in ko vzgojne dejavnosti oziroma vzgojni ukrepi ob predhodnih kršitvah niso dosegli namena.

Učencu se izreče vzgojni opomin po drugi varnostni odstranitvi iz razreda.

Učencu, ki neupravičeno zavrne ustno ocenjevanje znanja, se izreče vzgojni opomin in pripravi vzgojni načrt.

Ne glede na prejšnji odstavek se učencu izreče vzgojni opomin v primeru:

1. ogrožanja življenja ali zdravja učencev oziroma zaposlenih na šoli;
2. posedovanja predmetov oziroma sredstev, ki ogrožajo premoženje, varnost, življenje in zdravje;
3. 15 ur ali več neopravičenih izostankov v šolskem letu;
4. posedovanja ali preprodaje ali uporabe pirotehničnih sredstev;
5. namernega poškodovanja ali uničevanja šolske lastnine ali lastnine drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole;
6. tatvine;
7. nedovoljenega snemanja ali fotografiranja učencev, delavcev ali obiskovalcev šole oziroma objave vsebin;
8. ponarejanja ali uničevanja šolske dokumentacije;
9. vdora v varovani podatkovni sistem, s katerim je bila povzročena škoda ali pridobljena korist;
10. posedovanja ali preprodaje tobačnih izdelkov, elektronskih cigaret, alkohola ali prepovedanih drog;
11. prisotnosti pri vzgojno-izobraževalnih dejavnostih pod vplivom alkohola ali prepovedanih drog oziroma zaradi uživanja alkohola, tobačnih izdelkov, elektronskih cigaret ali prepovedanih drog;
12. spolnega nadlegovanja učencev ali delavcev šole;



13. spletnega nasilja.

Šola pred izrekom vzgojnega opomina uporabi ukrepe, določene z vzgojnim načrtom in pravili šolskega reda. Vzgojni opomin šola lahko izreče za kršitve, ki so storjene v času pouka, dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti ter drugih dejavnosti, ki so opredeljene v letnem delovnem načrtu, hišnem redu, pravilih šolskega reda in drugih aktih šole.

Vzgojni opomini se izrekajo v skladu s 60. f členom Zakona o osnovni šoli.

Če so kršitve pravil šole takšne narave, da ogrožajo življenje ali zdravje učenca oziroma življenje ali zdravje drugih, ali če učenec po treh vzgojnih opomilih v 12 mesecih in kljub izvajanju individualiziranega vzgojnega načrta onemogoča nemoteno izvajanje pouka ali drugih dejavnosti, ki jih organizira šola, lahko šola v skladu s 60.k členom Zakona o osnovni šoli učenca prešola na drugo šolo.

10.6 OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI

Delavci šole, učenci in starši oziroma skrbniki razvijajo vzajemno-sodelovalni odnos na vzgojnem področju.

Vzajemno sodelujejo pri oblikovanju življenja in dela šole, različnih vzgojno-izobraževalnih dejavnostih, oblikovanju vzgojnega koncepta šole, oblikovanju akcij za izvajanje preventivnih vzgojnih dejavnosti, svetovanju in usmerjanju, povrnitvah škod (npr.: restitucija).

Vključujejo se v reševanje problemov:

- ki jih imajo njihovi otroci ali skupina otrok,
- kadar njihovi otroci ali skupina kršijo pravila šolskega reda.

V reševanje problemov se lahko vključujejo zunanje institucije: centri za socialno delo, svetovalni centri in ostale pristojne institucije.

Šola bo poleg običajnih oblik (roditeljski sestanki, pogovorne ure) sodelovanja:

- spodbujala medsebojno komunikacijo,
- skupaj z njimi odločala o prioritetnih nalogah,
- starše sproti obveščala o osebnem razvoju in o stvareh, ki zadevajo njihovega otroka.

V primerih, ko strokovni delavec presodi, da je potreben daljši in poglobljen razgovor o otrokovem vedenju ali težavah v šoli, starše povabi na razgovor v šolo. Povabi lahko tudi drugega strokovnega delavca šole. V primerih, ko šola ne more zagotoviti sodelovanja staršev ali oceni, da gre pri posameznih otrocih za zanemarjanje o tem obvesti center za socialno delo.

Šola bo starše obveščala o dogodkih, ki zadevajo njihovega otroka:

- po telefonu,
- po e-pošti ali
- po pošti.

Kot nujno bo starše obvestila o:

- sumu neutemeljenega izostanka od pouka,



-
- morebitnih poškodbah njihovega otroka,
 - povzročitvi večje materialne škode,
 - kršitvah pravil šolskega reda, ki posredno ali neposredno zadevajo njihovega otroka,
 - utemeljenem sumu vnosa predmeta ali prepovedane substance, s katero bi lahko ogrozil ali oškodoval svoje življenje ali zdravje oziroma zdravje ali življenje drugega,
 - utemeljenem sumu, da je pod vplivom prepovedanih substanc,
 - pregledu osebnih predmetov učenca ter postopkih in ugotovitvah pregleda,
 - utemeljenem sumu, da ima pri sebi tujo lastnino, ki jo je pridobil na nepošten način.



11 ŠOLSKA PREHRANA

Šolsko prehrano ureja Zakon o šolski prehrani (Uradni list RS, št.3/2013, 46/2014) v povezavi z Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev.

Ta zakon ureja organizacijo šolske prehrane učencev v dneh, ko poteka pouk v skladu s šolskim koledarjem.

Šola je dolžna učencem ponuditi en obrok (malico), učenci pa imajo možnost prijave še na zajtrk in kosilo.

Pri organizaciji šolske prehrane upoštevamo smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah (sprejete na Strokovnem svetu RS). Zdrava in uravnotežena prehrana vpliva na dobro prehranjenost, zdravje in dobro počutje posameznika v vseh življenjskih obdobjih, posebej pomembna pa je v obdobju rasti in razvoja otrok. Uravnotežena in pestra prehrana je temelj zdravega prehranjevanja. Zajema naj pet obrokov čez ves dan, ki naj bodo enakomerno porazdeljeni. Zelo pomemben je zajtrk, ki vpliva na uspešen začetek dneva in pri učencih pri prvih šolskih urah izboljša njihove kognitivne sposobnosti. Pri načrtovanju prehrane upoštevamo zdravstveni, ekonomski in socialni vidik.

11.1 KOMISIJA ZA ŠOLSKO PREHRANO

Za izboljšanje kakovosti šolske prehrane ravnatelj imenuje komisijo, ki jo sestavljajo:

- ravnatelj,
- organizator prehrane,
- vodja šolske kuhinje,
- predstavnik učiteljev razredne stopnje,
- predstavnik učiteljev predmetne stopnje,
- dva predstavnika šolske skupnosti učencev,
- predstavnik zunanjega uporabnika – Gimnazije Ormož.

Glavna naloga komisije je skrb za kvalitetno prehrano ter vzpodbujanje pozitivnega odnosa do hrane in kulture prehranjevanja. Sestajala se bo po potrebi.

Med šolskim letom bo na spletni strani šole za učence in starše objavljena anketa o šolski prehrani, ki jo bomo analizirali in nam bo v pomoč pri načrtovanju prehrane z možnostjo upoštevanja mnenj, pripomb in predlogov koristnikov šolske prehrane.

11.2 ČASOVNA RAZPOREDITEV UŽIVANJA OBROKOV PREHRANE

Na šoli pripravljamo naslednje obroke hrane po določenem urniku:

- 6.45 zajtrk za učence, ki so v RaP-zjutraj,
- 9.05 malica za učence 1.–5. razreda,
- 9.55 malica za učence 6.–9. razreda,
- 11.40 kosilo za učence RAP-a in ostale učence glede na čas, ko zaključijo šolske obveznosti.

Kuharsko osebje pripravlja za učence, ki so občutljivi na alergene snovi v hrani, na podlagi zdravniških potrdil in priporočil, obroke z ustrezno zamenjavo živil.



Uživanje obrokov poteka v jedilnici pod nadzorom dežurnih učiteljev. Šola ima izoblikovana pravila šolske prehrane, ki so sestavni del šolskih pravil in jih sprejme Svet šole.

11.3 VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI NA PODROČJU PREHRANE

Vsebine prehrane se bodo med šolskim letom izvajale na različnih področjih, ki bodo vzpodbujale zdravo prehrano ter vzgajale in izobraževale učence za razvoj navad zdravega življenja:

- razširjeni program (RAP)
- projekti: Zdrava šola, Ekošola, Tradicionalni slovenski zajtrk, Šolska shema,
- dnevi dejavnosti: naravoslovni dnevi, ekskurzije, delavnice, predavanja,
- pouk: izvedba vsebin po učnem načrtu določenih predmetov, ure oddelčnih skupnosti, obvezni izbirni predmeti-npr. sodobna priprava hrane.

11.4 ŠOLSKA SHEMA ZA ŠOLSKO LETO 2025/2026

Na naši šoli izvajamo ukrep Šolska shema. Nosilci ukrepa so: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v sodelovanju z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, Ministrstvom za zdravje, Nacionalnim inštitutom za javno zdravje, Kmetijsko gospodarsko zbornico Slovenije in Gospodarsko zbornico Slovenije. Izvajalec ukrepa je Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja. Evropska unija državam članicam namenja finančna sredstva za brezplačno razdeljevanje svežega sadja in zelenjave učencem v osnovnih šolah.

Namen ukrepa je spodbuditi trend porabe sadja in zelenjave, ki ima zaradi svoje hranilne vrednosti in zaščitnih snovi velik pomen za zdravje. Prednost sadja in zelenjave je v tem, da je pridelano v lokalnem okolju in da ni dolgih transportnih poti ter skladiščenja, pri čemer bi se zmanjšali biološka in hranilna vrednost ter kakovost živil.

Učenci tako dvakrat tedensko uživajo sadje oz. zelenjavo, ki se deli ločeno od šolske malice in kosila v učilnicah. Vzporedno s tem na šoli potekajo spremljevalne izobraževalne in promocijske aktivnosti (naravoslovni dnevi, projekti, razredne ure, vsebine pri pouku, roditeljski sestanki, vsebine RAP-a ...). Učenci tudi dvakrat letno izpolnijo anketo za NIJZ, ki je namenjena nadzoru učinkovitosti izvajanja Sheme šolskega sadja za poročanje Evropski komisiji.

Organizatorica šolske prehrane in načrtovalka jedilnikov je Petra Bohinec, prof.



12 DRUGE NALOGE

12.1 DRUGE STROKOVNE NALOGE

12.1.1 DEŽURSTVO

Za vsebinsko in organizacijsko koordinacijo sta zadolženi pomočnica ravnateljja Brigita Brajković in pedagoginja Majda Podplatnik Kurpes.

12.1.2 URNIK DEŽURSTEV IN VARSTVA VOZAČEV 2025/2026

Preglednica 85: Urnik dežurstev in varstva vozačev

DAN	7.00 – 7.30 DEŽURSTVO (GARDEROBE, HODNIKI, UČILNICE)	9.05 – 9.20 DEŽURSTVO V JEDILNICI 9.20-9.35 REKREATIVNI ODMOR 2. VIO	9.55 – 10.20 DEŽURSTVO (JEDILNICA, HODNIK SPODAJ) 3. VIO	9.55 – 10.10 REK. ODMOR 1.SK. 10.10 – 10.25 REK. ODMOR 2.SK. 3. VIO	12.55 – 14.00 DEŽURSTVO- JEDILNICA	12.55 – 14.30 VARSTVO VOZAČEV
PON	METKA BUHIN	BREDA ŠANDOR RO: MAJA KORBAN ČRNJAVIČ	IRENA KANDRIČ NATAŠA RIZMAN HERGA	SIMONA JURČEC, TINA ZADRAVEC ALEŠ JURČEC, IGOR KAUČIČ	URŠKA STANKO	METKA BUHIN
TOR	METKA BUHIN	MATEJA MEŠKO RO: MATEJA KOVAČIČ	MOJCA BAUMAN KRALJ SIMONA GRANTAŠA	SIMONA JURČEC, JANJA RUDOLF ALEŠ JURČEC, SANJA MIŠKOVIČ	BREDA ŠANDOR	METKA BUHIN
SRE	METKA BUHIN	MATEJA MEŠKO RO: MATEJA KOVAČIČ	SONJA MUHIČ TINA ZADRAVEC	SIMONA JURČEC, MIRJANA ŠPACAPAN ALEŠ JURČEC, PETRA LAH FILIPIČ	SIMONA GRANTAŠA	METKA BUHIN
ČET	METKA BUHIN	DUŠANKA FEGUŠ RO: MATEJA KOVAČIČ	ALENKA ŠALAMON MIRJANA ŠPACAPAN	SIMONA JURČEC, DARKO ŠPACAPAN ALEŠ JURČEC, NEJC PODPLATNIK	DARJA HORVAT	METKA BUHIN
PET	METKA BUHIN	DUŠANKA FEGUŠ RO: MATEJA KOVAČIČ	SANJA MIŠKOVIČ NEJC PODPLATNIK	SIMONA JURČEC, MAJA KORBAN ČRNJAVIČ ALEŠ JURČEC, TANJA BABIČ	PETRA LAH FILIPIČ	METKA BUHIN

12.1.3 DRUGE ZADOLŽITVE

Preglednica 86: Druge zadolžitve

DEJAVNOST, AKTIVNOST	NOSILEC	SODELAVCI	ČAS
Šolsko glasilo Ormožanček	Tina Zadavec (izbor gradiv, lektoriranje), Nec Podplatnik (oblikovanje)	Koordinatorji: 1. VIO: Stanka Hebar, 2. VIO: mag. Mateja Meško, 3. VIO: Petra Lah Filipič, vsi pedagoški delavci	Vse šolsko leto
Šolska TV oddaja	Mirjana Špacapan	Vsi pedagoški delavci	Vse šolsko leto



Razstave	Janja Rudolf	mag. Mateja Meško, Mateja Brumen Štibler, ostali pedagoški delavci	Vse šolsko leto
Šolska skupnost učencev, otroški parlament	Aleksandra Kociper	Razredniki	Vse šolsko leto
Ozvočitev	Nejc Podplatnik	Igor Kaučič, hišnik	Vse šolsko leto
Oglaševanje dogajanj, dosežkov znotraj in zunaj šole – stik z novinarji, obveščanje o dogajanju na šoli, prispevki za Ormoške novice	Ravnatelj, Brigita Brajković, Tina Zadravec	Vsi pedagoški delavci	Vse šolsko leto
Dekoracije – skrb za urejenost notranjosti šole, urejanje prireditvenih prostorov, scen	Janja Rudolf, mag. Mateja Meško, Breda Šandor	Alenka Šalamon, Darko Špacapan, hišnik (scene)	Po programu
Skrb za urejenost atrija		Hišnik	Vse šolsko leto
Urejanje okolice šole	Stanka Hebar	Hišnik, čistilci, oddelčne skupnosti z razredniki	Vse šolsko leto
Skrb za didaktične pripomočke in učna sredstva	Darko Špacapan	Vsi pedagoški delavci	Vse šolsko leto
Športne aktivnosti učencev zunaj šole, plavanje, športne prireditve	Aleš Jurčec, Simona Jurčec, Stanka Hebar	Vsi pedagoški delavci	Vse šolsko leto
Pisanje šolske kronike	Irena Blagovič	Ravnatelj	Vse šolsko leto
Zbiranje informacij, obveščanje in urejanje spletne strani	Ravnatelj, Brigita Brajković, Igor Kaučič	Vsi pedagoški delavci	Vse šolsko leto
Obveščanje preko info table	mag. Maja Korban Črnjavič	Vsi pedagoški delavci	Vse šolsko leto
Obveščanje preko spletne aplikacije Facebook	Mirjana Špacapan	Vsi pedagoški delavci	Vse šolsko leto
Skrb za točnost šolskih ur	Hišnik	/	Vse šolsko leto
Skrb za pravilnost zapisov	Sonja Muhič	Vsi pedagoški delavci	Vse šolsko leto
Publikacija za učence ob začetku šolskega leta	Nejc Podplatnik		Jesen, vse šolsko leto
LDN	Ravnatelj, Brigita Brajković dr. Irena Kandrič (lektoriranje)	Vsi pedagoški delavci	Vse šolsko leto



Skrb za šolske prevoze	Ivana Djakovič	/	Vse šolsko leto
Skrb za učence s posebnimi potrebami	Sanja Miškovič, Amanda Štrucl, Mojca Bauman Kralj Majda Podplatnik Kurpes	Izvajalci DSP, razredniki	Vse šolsko leto
Omarice za prvo pomoč	Darja Horvat	/	Vse šolsko leto
Nudjenje prve pomoči na šoli in prireditvah	Stanka Hebar Mirjana Špacapan Dušanka Feguš Darja Horvat mag. Maja Korban Črnjavič	Vsi pedagoški delavci	Vse šolsko leto

12.1.4 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA ZA 1. VIO

Preglednica 87: Program dela strokovnega aktiva za 1. VIO

ČAS IZVEDBE	DEJAVNOSTI	IZVAJALCI
1. 9. 2025	Pregled in potrditev programa dela strokovnega aktiva 1. VIO. Načrtovanje izobraževanja Ustvarjanje spodbudnega in varnega učnega okolja v šoli – vključevanje v prakso (Damjana Šmid).	Učiteljice 1. VIO
10. 11. 2025	Obisk gostje iz Waldorfske šole – predstavitev dobrih praks in izmenjava učnih izkušenj	Cita Majcen Kovačič
Februar 2026	Analiza učno – vzgojnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju. Ustvarjanje spodbudnega in varnega učnega okolja v šoli - vključevanje v prakso (izmenjava mnenj in izkušenj).	Učiteljice 1. VIO
Junij 2026	Evalvacija izvajanja projektov in dni dejavnosti v 2. ocenjevalnem obdobju in načrtovanje dni dejavnosti za novo šolsko leto (prenos koristnih informacij). Evalvacija in predstavitev izobraževanja Ustvarjanje spodbudnega in varnega učnega okolja v šoli - vključevanje v prakso (predstavitev	Učiteljice 1. VIO

12.1.5 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA ZA 2. VIO

Preglednica 88: Program dela strokovnega aktiva za 2. VIO

ČAS IZVEDBE	DEJAVNOSTI	IZVAJALCI
September 2025	Pregled in potrditev programa dela SA 2. VIO. Predstavitev načrta dela bralne pismenosti, projekta Fit4kid, kakovosti VIZ - kritično mišljenje. Dopolnjevanje zbirk učil in učnih pripomočkov.	Učiteljice 2. VIO



10.11.2025	Obisk gostje iz Waldorfske šole – predstavitev dobrih praks in izmenjava učnih izkušenj	Cita Majcen Kovačič
Februar 2026	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju. Izmenjava izkušenj in primeri dobrih praks (formativno spremljanje pouka, pozitivna disciplina, Fit pedagogika).	Učiteljice 2. VIO
Junij 2026	Evalvacija izvajanja projektov, dni dejavnosti, programa SA v 2. ocenjevalnem obdobju in načrtovanje dni dejavnosti za novo šolsko leto (prenos koristnih informacij), urejanje kabineta 2. VIO.	Učiteljice 2. VIO

12.1.6 PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA ZA 3. VIO

Preglednica 89: Program dela strokovnega aktiva za 3. VIO

ČAS IZVEDBE	DEJAVNOSTI	IZVAJALCI
Oktober 2025	Pregled programa dela strokovnega aktiva 3. VIO, oblike ocenjevanja znanja učencev skozi šolsko leto in medpredmetno povezovanje, računalniško opismenjevanje učencev v 3. VIO, Bralna pismenost, razno.	Učiteljski zbor 3. VIO
Februar 2026	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju, izmenjava izkušenj in primeri dobrih praks	Učiteljski zbor 3. VIO
Junij 2026	Analiza dela v 2. ocenjevalnem obdobju, evalvacija izvajanja projektov, dni dejavnosti in načrtovanje dni dejavnosti za novo šolsko leto (prenos koristnih informacij), izbira zvezkov, delovnih zvezkov in učbenikov za šolsko leto 2026/2027, pregled programov šole v naravi, dni dejavnosti v organizaciji CŠOD za šolsko leto 2026/2027, evalvacija dela tekočega leta; evalvacija in predstavitev izobraževanja Ustvarjanje spodbudnega in varnega učnega okolja v šoli - vključevanje v prakso (predstavitev) ter načrtovanje dela strokovnega aktiva 3. VIO za 2026/2027.	Učiteljski zbor 3. VIO

12.1.7 PROGRAM DELA TIMA ZA RAZŠIRJENI PROGRAM (RAP)

Preglednica 90: Program dela tima (koordinatorjev) za izvajanje RaP-a

ČAS IZVEDBE	VSEBINA
September 2025	Načrtovanje dela in oblikovanje skupin za popoldanski RaP ter razporeditev dejavnosti v 5. šolski uri.



Januar 2026	Priprava anketnega vprašalnika (za evalvacijo dela v razširjenem programu ter predlogi za izboljšanje).
Februar 2026	Analiza izvajanja RaP (učenci, učitelji, starši) v tekočem šolskem letu s predlogi za naslednje šolsko leto (Izvedba in analiza ankete). Seznaiter strokovnih delavcev z rezultati ankete.
Marec 2026	Učitelji ponudijo dejavnosti za naslednje šolsko leto glede na njihova močna področja v skladu s kurikularnim dokumentom.
Junij 2026	Evalvacija dela v razširjenem programu v šolskem letu 2025/2026 z usmeritvami za novo šolsko leto.
Avgust 2026	Dokončna sistemizacija ur v RaP, umestitev dejavnosti RaP v urnik ter oblikovanje celostne podobe izvajanja RaP v šolskem letu 2026/27.

12.1.8 PROGRAM DELA STROKOVNIH AKTIVOV PO VERTIKALI

Preglednica 91: Program dela strokovnih aktivov po vertikalih

SREČANJE / PODROČJE	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	VODJA
ANGLEŠČINA	Priprava letnih priprav in njihova uskladitev z učnimi načrti, načrtovanje in izvedba pomoči za učence s posebnimi potrebami in z učnimi težavami, načrtovanje dodatnega pouka in pogovornih ur, oblikovanje kriterijev ocenjevanja in preverjanja znanja, oblikovanje načrta preverjanja in ocenjevanja znanja	September, oktober 2025	Mirjana Špacapan
	Strokovno izpopolnjevanje, izobraževanje in profesionalni razvoj strokovnih delavk, aktivnosti medpredmetnega načrtovanja in izvajanja pouka	November, december 2025	



	Analiza vzgojno-izobraževalnega dela ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja, priprave na NPZ (6. razred)	Januar, februar 2026	
	Oblikovanje predlogov za nabavo opreme, učbenikov, šolskih pripomočkov, analiza vzgojno-izobraževalnega dela ob koncu šolskega leta, prehod učencev iz 3. v 4. razred (prenos informacij), predlogi za pohvale in priznanja, analiza NPZ (6. razred)	Maj, junij 2026	
DRUŽBOSLOVJE	Usmerjanje v razvoj kritičnega mišljenja, medpredmetnega povezovanja in aktivnega državljanstva. Krepitev kompetenc bralne pismenosti, raziskovalnega pristopa in uporabe IKT. Povezovanje vsebin z aktualnimi družbenimi vprašanji (trajnost, demokracija, človekove pravice, mediji).	Skozi vse šolsko leto	Tanja Babič
	Vključevanje v lokalno skupnost in sodelovanje z zunanjimi institucijami, spodbujanje narodne zavesti ter ohranjanje kulturne dediščine.	Skozi vse šolsko leto	
	Analiza rezultatov NPZ iz zgodovine v 9. razredu ter smernice za poučevanje.	Junij 2026	
LIKOVNA UMETNOST	Izbor materiala in pripomočkov, ki je prilagojen starostni stopnji učencev, ciljem posameznega razreda ter razpoložljivim sredstvom.	September 2025	Janja Rudolf
	Osnove oblikovanja z glino in uporaba peči.	Skozi vse šolsko leto	Vsi učitelji, ki poučujejo likovno umetnost
	Hospitacijska ura s poudarkom na slikarskih likovnih tehnikah	April 2026	Vsi učitelji, ki poučujejo likovno umetnost
SLOVENŠČINA	Priprava letnih priprav in njihova uskladitev z učnimi načrti, načrtovanje dodatnega pouka in pogovornih ur, oblikovanje kriterijev ocenjevanja in preverjanja znanja, oblikovanje načrta preverjanja in ocenjevanja znanja po razredih.	September 2025	dr. Irena Kandrič



	Prenos spoznanj, informacij in idej za delo med triadami	Februar 2026	
	Analiza rezultatov NPZ (slovenščina) za 6. in 9. razred ter smernice za poučevanje	Junij 2026	
MATEMATIKA	Načini in kriteriji ocenjevanja znanja pri matematiki za šolsko leto 2025/26, dogovor glede pragov pisnega ocenjevanja znanja, časovno izvajanje RaP pouka za matematiko, letne priprave za matematiko.	September 2025	Darko Špacapan
	Priprava na šolsko matematično tekmovanje (kenguru) – razdelitev del, reševanje tekoče problematike z analizo uspehov učencev pri matematiki, priprava na NPZ iz matematike (3., 6. in 9. razred)	Marec 2026	
	Analiza NPZ v 1., 2. in 3. VIO	Junij 2026	
NARAVOSLOVJE	Usmerjanje v razvoj kritičnega mišljenja na področju naravoslovja in tehnike. Krepitev kompetenc bralne pismenosti, raziskovalnega pristopa in uporabe IKT.	Skozi vse šolsko leto	dr. Nataša Rizman Herga
	Povezovanje vsebin s projekti šolski eko vrtovi in Erasmus+.	Skozi vse šolsko leto	
GLASBENA UMETNOST	Orffovi instrumenti/ ukulele – praktična delavnica	Oktober 2025	Alenka Šalamon
	Hospitacijski nastop za člane SA GUM	Februar 2026	
	Gradiva za delo v razredu (učbeniki, delovni listi in glasbeni posnetki)	Maj 2026	
ŠPORT	Usklajevanje vsebin športa	Oktober 2025	Simona Jurčec
	Srednje in visoko intenzivne igre, aerobna vadba	Februar 2026	Aleš Jurčec



	SLOfit	Marec 2026	Simona Jurčec
--	--------	------------	---------------

12.2 DRUGE SPLOŠNE NALOGE

12.2.1 KOORDINATORJI SODELOVANJA Z ZUNANJIMI ORGANIZACIJAMI

ORGANIZACIJA	KOORDINATOR
Knjižnica Franca Ksavra Meška Ormož	mag. Maja Korban Črnjavič
Ljudska univerza Ormož	Mateja Brumen Štibler
Muzej Ptuj Ormož	mag. Mateja Meško
Razvojno raziskovalni center Ormož	mag. Maja Korban Črnjavič
Bistra Ptuj	mag. Maja Korban Črnjavič
ZJavni zavod za turizem, kulturo in šport Ormož	Sanja Miškovič
Rdeči križ Ormož	Darja Horvat
Osnovna šola Stanka Vraza	Irena Blagovič
Vrtec Ormož	Majda Podplatnik Kurpes, Ksenja Šoštarič
Zdravstveni dom Ormož	Brigita Brajković
Planinsko društvo Maks Meško Ormož	Stanka Hebar

12.2.2 ODGOVORNOST ZA POSAMEZNE PROSTORE IN UREJANJE STENČASOV

Preglednica 92: Odgovornost za posamezne učne prostore z učnimi pripomočki in s sredstvi

ODGOVORNOST ZA POSAMEZNE UČNE PROSTORE Z UČNIMI PRIPOMOČKI IN SREDSTVI	NOSILEC	IZVAJALEC	ČAS, UREDITEV, POPIS, NAMESTITEV PO POPISU
3	Danica Rižnar	Izvajalci Rap-a	Skozi vse šolsko leto
4	Tina Zadravec	Izvajalci pouka	Skozi vse šolsko leto
5	Učitelji 1. VIO		Skozi vse šolsko leto



Š T E V I L K A P R O S T O R A	6	Irena Blagovič	Izvajalci Rap-a	Skozi vse šolsko leto
	7	Aleksandra Kociper	Mateja Brumen Štibler	Skozi vse šolsko leto
	8	Darja Horvat	Izvajalci Rap-a	Skozi vse šolsko leto
	9	Urška Stanko	Izvajalci Rap-a	Skozi vse šolsko leto
	19	Nejc Podplatnik	Izvajalci pouka	Skozi vse šolsko leto
	20	Maja Korban Črnjavič		Skozi vse šolsko leto
	22	Sanja Miškovič		Skozi vse šolsko leto
	23	Darko Špacapan	Izvajalci pouka	Skozi vse šolsko leto
	24	Igor Kaučič	Izvajalci pouka	Skozi vse šolsko leto
	25	Alenka Šalamon	Izvajalci pouka	Skozi vse šolsko leto
	26	Dušanka Feguš	Izvajalci pouka, izvajalci Rap-a	Skozi vse šolsko leto
	27	Breda Šandor	Izvajalci pouka	Skozi vse šolsko leto
	28	Mateja Kovačič	Izvajalci pouka	Skozi vse šolsko leto
	29	mag. Mateja Meško	Izvajalci pouka, izvajalci Rap-a	Skozi vse šolsko leto
	30, 31	Igor Kaučič	Izvajalci pouka	Skozi vse šolsko leto
	32	Igor Kaučič	Izvajalci pouka	Skozi vse šolsko leto
	33	Učitelji 2. VIO		Skozi vse šolsko leto
	34	Sonja Muhič	Izvajalci pouka	Skozi vse šolsko leto
	35	dr. Nataša Rizman Herga	Izvajalci pouka	Skozi vse šolsko leto
	36	dr. Irena Kandrič	Izvajalci pouka	Skozi vse šolsko leto
	37	Darko Špacapan	Izvajalci pouka	Skozi vse šolsko leto
	38	Mojca Bauman Kralj	Izvajalci pouka	Skozi vse šolsko leto
	39	Janja Rudolf	Izvajalci pouka	Skozi vse šolsko leto
	40	Tanja Babič	Izvajalci pouka	Skozi vse šolsko leto
	41	Petra Lah Filipič	Izvajalci pouka	Skozi vse šolsko leto
Hodniki		Janja Rudolf, mag. Mateja Meško	Zadolženi za urejanje oglasnih tabel	Skozi vse šolsko leto
Telovadnica (TLV)		Aleš Jurčec	Hišnik	Skozi vse šolsko leto
TLV – shramba, orodja		Simona Jurčec	Hišnik	Skozi vse šolsko leto
TLV – garderoba		Simona Jurčec	Hišnik	Skozi vse šolsko leto
Skrb za celoten izgled šole		Janja Rudolf	Vsi pedagoški delavci	Skozi vse šolsko leto

Skozi vse šolsko leto skrbimo za urejenost prostorov, učnih sredstev, pripomočkov. Javljamo prenos nosilcu učilnice in vračamo sredstva v matični prostor. V prostorih vodi nosilec evidenco prenosa in vračanja sredstev.



Posebno pozornost namenimo pravilni uporabi in sprotni hrambi sredstev. Po potrebi se povezujemo z računalničarko, s skrbnikom AV-sredstev na šoli.

Nosilci prostorov 1-krat letno uskladijo stanje sredstev s popisnimi listi (ob inventuri).

Potrebe po učnih in AV-sredstvih se usklajujejo na strokovnih aktivih ali krožkih kvalitete in se javljajo pisno ravnatelju šole.

12.2.3 TEMATSKO UREJANJE STENČASOV ŠOLE

NOVI DEL ŠOLE:

Stenčasi se preuredijo vsaj 4-krat letno, vezano na naslednje tematske sklope oz. v skladu z aktualnim dogajanjem na šoli.

Preglednica 93: Tematsko urejanje stenčasov šole

TEMATSKI SKLOP	TEME POSAMEZNEGA SKLOPA
JESEN	Aktualni izdelki učencev, teden otroka, dan reformacije, jesenski plodovi, barvita jesen
ZIMA	Aktualni izdelki učencev, božič, slovenski kulturni praznik (8. februar), pust, zimska pravljica
POMLAD	Aktualni izdelki učencev, materinski dan, zdravje, narava se prebuja, družina (svetovni dan družine)
POLETJE	Aktualni izdelki učencev, počitnice, morje, konec pouka

NOVI DEL ŠOLE:

za urejanje posameznega stenčasa so odgovorni:

- med učilnicama 38 in 40: Petra Lah Filipič, Mojca Bauman Kralj, Tanja Babič;
- pri učilnici 37: Darko Špacapan;
- pri učilnici 36: dr. Irena Kandrič;
- v garderobah: Ksenja Šoštarič (Ekošola);
- v garderobah pri vhodu: Aleksandra Kociper (šolska skupnost);
- v jedilnici: Janja Rudolf (čelni stenčas – tematski – sprotno spremljanje dogodkov), Mateja Kovačič (stranski stenčas);
- pri delilnem pultu: Laura Rižnar;
- pri učilnici 25: Alenka Šalamon;
- med učilnicama 26 in 30: Mateja Kovačič, mag. Mateja Meško, Dušanka Feguš, Breda Šandor;
- pri pisarni ŠSS – št. 11: Majda Podplatnik Kurpes;
- hodnik pri vhodu v ŠD: Aleš Jurčec, Stanka Hebar, Simona Jurčec.

Za poenoteno urejanje šole glede na letni čas in koordinacijo skrbi Janja Rudolf.

STARI DEL ŠOLE:

- stari del šole spodaj: Danica Rižnar, Ksenja Šoštarič;



- stari del šole zgoraj: Irena Blagovič, Aleksandra Kociper, Darja Horvat, Urška Stanko, Stanka Hebar.

Za poenoteno urejanje starega dela šole glede na letni čas skrbi Stanka Hebar.

12.3 IZOBRAŽEVANJE PEDAGOŠKIH DELAVCEV

12.3.1 KOLEGIJ RAVNATELJA Z UČITELJSKIM ZBOROM – PONEDELJKOVA TEDENSKA SREČANJA

Na kolegiju bomo pregledali aktivnosti prejšnjega tedna in opravili evalvacijo obsega in kvalitete dela. Načrtovali bomo aktivnosti tedna in se dogovorili, katere informacije bomo prenesli učencem na urah oddelčne skupnosti.

Preglednica 94: Datumi kolegijev ravnatelja

MESEC	DATUM
September	1., 8., 15., 22. in 29.
Oktober	6., 13. in 20.
November	3., 10., 17. in 24.
December	1., 8., 15. in 22.
Januar	5., 12., 19. in 26.
Februar	2., 9. in 16.
Marec	2., 9., 16., 23. in 30.
April	13. in 20.
Maj	4., 11., 18. in 25.
Junij	1., 8., 15. in 22.

12.3.2 SKUPNI PROGRAM STROKOVNIH IZOBRAŽEVANJ PEDAGOŠKIH DELAVCEV

Vsebina:

- prenos informacij s strokovnih izobraževanj,
- prenos informacij s študijskih skupin,
- prenos informacij z delavnic, vezanih na primere dobre prakse,
- prenos informacij s sestankov ravnateljev na ZŠŠ OE Maribor,
- vsebine predavanj zunanjih izvajalcev.

Izvajalec:

a) zunanji strokovni izvajalci,

b) pedagoški delavci, udeleženci strokovnih izobraževanj, študijskih skupin in delavnic, vezanih na primere dobre prakse.



Na pedagoških konferencah se bodo pedagoški delavci seznanili z različnimi strokovnimi temami, ki jih bodo pripravili pedagoški delavci in zunanji sodelavci. V mesecu avgustu pa se bomo po opravljeni analizi učnega uspeha in evalvaciji letnega delovnega načrta posvetili načrtovanju za novo šolsko leto.

Preglednica 95: Program pedagoških konferenc

ČAS	VSEBINA	NOSILCI
2. 9. 2025	Kvaliteta VIZ, Izvajanje aktivnosti v okviru razširjenega programa, Pozitivne discipline, Fit pedagogike	Koordinatorji posameznih aktivnosti
21. 10. 2025	Kvaliteta VIZ, Šolski EKO vrtovi, Razširjeni program	Koordinatorji posameznih aktivnosti
18. 11. 2025	Kvaliteta VIZ - dobri odnosi	dr. Nataša Rizman Herga
16. 12. 2025	Ogled ormoškega gradu	mag. Mateja Meško
3. 2. 2026	Rap dejavnosti za šolsko leto 2026/2027, Fit aktivne oblike pouka,	Brigita Brajković, mag. Maja Korban Črnjavič, koordinatorji Fit4Kid
17. 3. 2026	Razvoj bralne pismenosti z gradniki bralne pismenosti na primeru	Pedagoški delavci, koordinatorji projekta
21. 4. 2026	Usmeritve za šolsko leto 2026/2027	Ravnatelj
29.–30. 6. 2026	Evalvacija šolskega leta z usmeritvami za novo šolsko leto	Vsi pedagoški delavci
24.–31. 8. 2026	Načrtovanje za novo šolsko leto	Vsi pedagoški delavci

12.3.3 SKUPNA IZOBRAŽEVANJA PEDAGOŠKIH DELAVCEV

Preglednica 96: Program skupnih strokovnih izobraževanj pedagoških delavcev

ČAS	VSEBINA	NOSILCI
9. 9. 2025	Prepoznavanje različnosti	Nataša Kogoj
18. 9. 2025	Fit4Kidprogram (Začetni - Kako motivirati za učenje)	dr. Barbara Konda
9. 10. 2025	Razvoj učenja	Mateja Peršolja
13. 10. 2025	Gradniki bralne pismenosti	dr. Sonja Pečjak
18. 11. 2025	Tanka črta odgovornosti	mag. Jani Prgić
3. 12. 2025	Fit didaktične delavnice (FDD) v obliki sklopa	Marjanca Pečar



8. 1. 2026	Sodobni pedagoški pristopi	dr. Nina Novak
9. 2. 2026	Fit4Kidprogram (Začetni - Kako motivirati za učenje) in Fit vzorčni nastopi – individualni coaching	Marjanca Pečar
7. 4. 2026	Z dobrimi odnosi in skrbjo zase do boljših rezultatov	Nataša Kogoj
29. 6. 2026	Sodobni pedagoški pristopi	dr. Nina Novak
Avgust 2026	Strokovna ekskurzija	Ravnatelj

12.3.4 PROGRAM INDIVIDUALNEGA IZOBRAŽEVANJA PEDAGOŠKIH DELAVCEV

V individualnih programih izobraževanja bomo glede na razpoložljiva finančna sredstva usmerjali pedagoške delavce glede na aktualnost strokovne ponudbe skozi vse šolsko leto. Pedagoški delavci se bodo vključevali v izobraževanja tudi preko webinarjev (izobraževanje na daljavo).

Prednost bodo imeli programi, ki bodo usmerjeni v prioritete cilje, uporabno vrednost učno-vzgojnega procesa, v delovanje projektne ali druge dejavnosti šole v šol. letu 2025/2026.

Individualno strokovno izobraževanje koordinira skozi šolsko leto ravnatelj šole. Učitelji opravljena individualna izobraževanja vpišejo v tabelo v Teamsih.

12.4 IZVAJANJE DEJAVNOSTI ZA KREPITEV VARNEGA IN SPODBUDNEGA UČNEGA OKOLJA

Dejavnosti zajemajo načrtovanje, izvajanje in evalvacijo vzgojno izobraževalnih dejavnosti, ki so usmerjene h krepitvi varnega in spodbudnega učnega okolja.

Cilji dejavnosti so:

- razvijanje socialnih veščin (povezovanje skupine, razreda, vključevanje učencev, ki imajo težave pri socializaciji, obvladovanje stresnih situacij in pomoč učencem v stiski, preprečevanje motečega vedenja v razredu);
- motivacija učencev za učenje,
- ustvarjanje razvojnega in učnega okolja za spodbujanje lastne aktivnosti učencev ter samostojnost;
- prepoznavanje in izražanje čustev, razvijanje lastne vrednosti preko izkustvenega učenja in spoznavanja sebe;
- uvajanje rutin, ki ustvarjajo pozitivno klimo;
- razvijanje slušne pozornosti, veščine poslušanja in učinkovite komunikacije;
- razvijanje učinkovite komunikacije s starši.

Dejavnosti:

- vaje za vključevanje, učenje komunikacije, dejavnosti za obvladovanje konfliktov, postavljanje pravil v razredu;



- načrtovanje ciljev, učenje učenja, vaje za pozornost;
- vaje za prepoznavanje, izražanje čustev;
- uvajanje novih rutin, ki so povezane s sproščanjem, uvajanje povezovalnih rutin, interaktivne vaje, trening izboljšav, minute za sproščanje, vaje dihanja;
- dejavnosti za sodelovanje, dejavnosti za sprejemanje različnosti.

Načrtovanje dejavnosti: avgust in september 2025 ter skozi celotno šolsko leto.

Izvajanje dejavnosti in predvideno trajanje: od 1. septembra 2025 do 24. junija 2026.

Vsak pedagoški delavec izvede 16 pedagoških ur.

Preglednica 97: Izvajanje dejavnosti za krepitev varnega in spodbudnega učnega okolja

IME IN PRIIMEK STROKOVNEGA DELAVCA	RAZRED/SKUPINA
Mojca Bauman Kralj	6. a, DSP
Simona Jurčec	8. b
Aleksandra Kociper	2. a
Tanja Babič	8.a
Ksenja Šoštarič	1.a
Urška Stanko	3.a
Irena Blagovič	3.b
Stanka Hebar	3. a
Sanja Miškovič	7. a, DSP
Janja Rudolf	LUM
Irena Kandrič	7.b

Spremljanje in dokumentiranje dejavnosti: evalvacija dejavnosti s podpornimi vprašanji, z vprašalniki in foto dokumentacija.

Poročilo o dejavnostih zajema datume, učne priprave (oddelek, število učencev), evalvacijo, foto dokumentacijo.

Predstavitve enoletnega izvajanja in poročilo: pedagoška konferenca meseca junija 2026 in na SA 1., 2. in 3. VIO.

12.4.1 PROMOCIJA ZDRAVJA ZA ZAPOSLENE

Zdravstveno varstvo in izvajanje programa Vzgoja za zdravje koordinira Brigita Brajković.

V okviru promocije zdravja za zaposlene bomo izvedli preventivne delavnice CKZ ZD Ormož in različne oblike preventivnih dejavnosti za zaposlene.

12.4.2 PROGRAM HOSPITACIJSKE DEJAVNOSTI RAVNATELJA

Cilj hospitacijske dejavnosti bo spremljanje izvajanja aktivnosti za vzpodbujanje bralne pismenosti (gradniki bralne pismenosti), vključevanja elementov FIT4KID pedagogike in formativnega spremljanja v pouk. Hospitacije bodo potekale v obliki kolegijskih hospitacij s pedagoškim razgovorom po hospitaciji.

**Preglednica 98:** Hospitacijska dejavnost

PREDMETNO PODROČJE	ČAS	IZVAJALEC	PRISOTNI
1. VIO, 2. VIO, PB, matematika, fizika, kemija, biologija, naravoslovje, gospodinjstvo, slovenščina, angleščina, zgodovina, geografija, šport, glasbena umetnost, likovna umetnost	September 2025 do marec 2026	Vsi strokovni delavci	Strokovni delavci

12.5 OBOGATITVENE VSEBINE**Preglednica 99:** Obogatitvene vsebine

PROJEKT	NOSILEC	IZVAJALCI	ČAS
Podjetništvo	mag. Maja Korban Črnjavič, Mirjana Špacapan	mag. Polona Kukovec Lakota, dr. Lidija Tušek	September– november 2025
Knjigobežnica	Tina Zadravec	Vsi pedagoški delavci šole po programu	Vse šolsko leto
Naša mala knjižnica	Urška Stanko, Irena Blagovič, Maja Korban Črnjavič, Stanka Hebar	Učitelji v 3. razredu, sorazrednik, knjižničarka	Vse šolsko leto
Varno s kolesom	mag. Mateja Meško, Breda Šandor	Mateja Kovačič, Alenka Šalamon, Jelka Ftičar	Vse šolsko leto
Otroški občinski svet Občine Ormož	Aleksandra Kociper	Občina Ormož	Vse šolsko leto
Z roko v roki	Irena Blagovič, Aleš Jurčec	V sodelovanju z OŠ Stanka Vraza	Vse šolsko leto
Bralna tačka	Tina Zadravec	V sodelovanju z: Matejko Lebar, Sašo Kampuš in KMC Škatlica	Vse šolsko leto
Rastem s knjigo	dr. Irena Kandrič	V sodelovanju s Knjižnico F. K. Meška Ormož	Vse šolsko leto
Varnostna olimpijada (za učence 4. razreda)	Dušanka Feguš	mag. Maja Korban Črnjavič, Jelka Ftičar	Marec – maj 2026 (8.5. 2026)
Na krilih umetnosti	mag. Mateja Meško	Učenci 5. r., razredničarka	Vse šolsko leto
Policist Leon svetuje	Breda Šandor, mag. Mateja Meško	Jelka Ftičar	Vse šolsko leto



HARMONIJA GENERACIJ (365 dni telovadimo vsi)	Mateja Brumen Štibler Dušanka Feguš, Stanka Hebar	V sodelovanju projekta ŠPORT&ŠPAS (365 dni TELOVADIMO)	Vse šolsko leto
Zlati sonček	Stanka Hebar	Učiteljice 1. VIO	Vse šolsko leto
Veščine za mladostnike	Majda Podplatnik Kurpes	Tanja Babič - 8. razred Aleš Jurčec - 9. razred	Vse šolsko leto
Mesec pisanja z roko	Irena Blagovič	Vsi pedagoški delavci šole	Januar 2026
To sem jaz	Amanda Štrucl	Razredniki 6-9. razred	Vse šolsko leto
Sodelovanje z vrtcem	Ksenja Šoštarič	Učiteljici 1.r	Vse šolsko leto
Dobrodelnost	Alenka Šalamon	Vsi pedagoški delavci šole	Vse šolsko leto
Sodelovanje z zavodom Bela breza	Irena Blagovič Aleš Jurčec	Tamara Luskovič, Nataša Gregur, Tanja Prosnik Žunec	Vse šolsko leto

Za vsebinsko in organizacijsko koordinacijo so zadolženi nosilci projektov.

12.6 DOLGOROČNI PROJEKTI

Preglednica 100: Dolgoročni projekti

PROJEKT	NOSILEC	IZVAJALCI	ČAS
Ekošola kot način življenja	Ksenja Šoštarič, Sanja Miškovič	Vsi pedagoški delavci šole po programu	Vse šolsko leto
Zdrava šola	Amanda Štrucl, tim za zdravo šolo	Vsi pedagoški delavci šole po programu	Vse šolsko leto
Šolska shema	Laura Rižnar	Razredniki in vsi delavci šole	Vse šolsko leto
Erasmus+, KA122SCH: Zeleni most v prihodnost	Janja Rudolf	Aleksander Šterman, Brigita Brajkovič, mag. Mateja Meško, Tanja Babič, Alenka Šalamon, dr. Nataša Rizman Herga, Mirjana Špacapan, Mateja Kovačič, Ksenja Šoštarič, mag. Maja Korban Črnjavič, Mateja Brumen Štibler, Breda Šandor, Petra Lah Filipič	1. 9. 2025–28. 2. 2027
»Učni center za trajnostno kmetijstvo in ekoturizem - CTR"	Tina Zadravec	Konjensko mladinski center Škatlica, PEP'S Wines	1. 3. 2025–31. 5. 2026



DIGI-Mladi 3.0	Igor Kaučič	Aleksander Šterman, Darko Špacapan, Nejc Podplatnik, Janja Rudolf, Mirjana Špacapan, Stanka Hebar	Vse šolsko leto
Šolski "eko" vrt	Stanka Hebar	Ožja delovna skupina: Aleksander Šterman, Brigita Brajković, dr. Nataša Rizman Herga, Mirjana Špacapan	Vse šolsko leto

12.7 RAZVOJNI PROJEKTI

Preglednica 101: Razvojni projekti

PROJEKT	NOSILEC	IZVAJALCI	ČAS
Mreženje šol za kakovost (Do kakovosti s samoevalvacijo)	Aleksander Šterman, dr. Nataša Rizman Herga	Vsi pedagoški delavci šole	Vse šolsko leto
Pozitivna disciplina	mag. Mateja Meško, Darja Horvat, Mojca Bauman Kralj	Vsi pedagoški delavci šole	Vse šolsko leto
Fit4Kid	Mirjana Špacapan	Multiplikatorji (mag. Maja Korban Črnjavič, Mateja Kovačič, Urška Stanko, Darko Špacapan) in vsi preostali pedagoški delavci šole	Vse šolsko leto

12.8 ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA

12.8.1 PODROČJE DOSEŽKI UČENCEV TER DOSEŽKI OTROK V RAZVOJU IN UČENJU

Preglednica 102: Akcijski načrt za sklop dosežki učencev

Področje izboljšave	Dosežki učencev ter dosežki otrok v razvoju in učenju
Standard	Učenci razvijajo bralno pismenost s poudarkom na KRITIČNEM MIŠLJENJU.
Kazalnik	Učenci so učinkovitejši in kritični bralci
Cilj	V šolskem letu 2025/26 izboljšati raven bralne pismenosti s poudarkom na razvoju kritičnega mišljenja pri učencih.
Kakšen bo rezultat, ko bo cilj dosežen? Kaj bodo otroci/učenci/dijaki in strokovni delavci delali drugače?	Izboljšan rezultat na bralnih testih. Boljši rezultat na NPZ. Učenci: branje/poslušanje besedil in kritična presoja informacij, postavljanje pomembnih vprašanj, analiza prebranega/slišanege Strokovni delavci: uvajanje alternativnih metod dela s poudarkom na kritičnem mišljenju, strokovno izpopolnjevanje, evalvacija rezultatov bralnih testov in NPZ

**Preglednica 103:** Dejavnosti za dosego cilja na področju sklopa dosežki učencev

DEJAVNOSTI (Kako bomo dosegli, kar smo načrtovali?)	KDO? (Izvajalci, nosilci dejavnosti) Komu je dejavnost namenjena?	KDAJ? (roki za izvedbo dejavnosti)	MERILA (Kako bomo vedeli, da smo načrtovano dosegli?)	SPREMLJANJE (pogostost spremljanja, način/metoda zbiranja podatkov)
Nadaljevanje testiranja učencev z analizo in primerjavo lanskega šolskega leta	Nosilki: A. Kociper, M. Meško Izvajalci: učiteljice RP	Januar 2026 (vmesna spremljava) Maj 2026	2 izvedbi v šolskem letu v 2. razredu in 2 izvedbi v 4. in 5. razredu	Poročilo z evalvacijo OSZB testiranja in testiranja z metodo CBM
Analiza rezultatov tvorbnih nalog pri NPZ po generacijah	Nosilec: I. Kandrič	Maj 2026	Primerjalna analiza rezultatov NPZ (3. in 6. razred; 6. in 9. razred)	Rezultati NPZ
Strokovno izobraževanje	Nosilec: A. Šterman Izvajalec: Sonja Pečjak Nosilec: U. Stanko Izvajalec: ZRSŠ (SkupnostSIO; RaP25; webinar: Kritično mišljenje)	13. 10. 2025 15. 1. 2026	90 % strokovnih delavcev se udeleži dejavnosti	Lista prisotnosti
Izvedba aktivnosti za razvoj kritičnega mišljenja	Nosilec: U. Stanko Izvajalci: vsi učitelji	mesečno	Izvedli bomo 15 kolegialnih hospitacij	Obrazec za spremljanje kritičnega mišljenja; Poročilo o kolegialnih hospitacijah

VIRI: za izvedbo načrtovanih dejavnosti bomo potrebovali: finančna sredstva za izvedbo predavanja dr. Tanje Rupnik Vec in dodatno literaturo na temo kritičnega mišljenja (Zavod za šolstvo RS: Digitalna bralnica).

12.9 PODROČJE VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE

Preglednica 104: Akcijski načrt za sklop varno in spodbudno učno okolje

Področje izboljšave	Varno in spodbudno učno okolje
Standard	V šoli si prizadevamo za kulturo kakovostne komunikacije in dobre medsebojne odnose
Kazalnik	V šoli spodbujamo dobre medsebojne odnose in spoštljivo komunikacijo



Cilj	V šolskem letu 2025/26 krepiti spoštljive medvrstniške odnose z dejavnostmi Pozitivne discipline in vrstniško mediacijo
Kakšen bo rezultat, ko bo cilj dosežen? Kaj bodo otroci/učenci/dijaki in strokovni delavci delali drugače?	Manj konfliktnih situacij med učenci in hkrati konstruktivno in samostojno vrstniško reševanje konfliktov; spoštljiv odnos vseh udeležениh - Učenci: bodo znali samostojno reševati medvrstniške konflikte in jih tudi preprečevati; - Strokovni delavci: učitelji mediatorji bodo usposobili učence mediatorje za mediacijo. Razredniki bodo izvajali delavnice Pozitivne discipline, strokovno se bodo izpopolnjevali in izvajali RaP dejavnost z elementi mediacije (izobraženi strokovni delavci).

Preglednica 105: Dejavnosti za doseg cilja na področju varnega in spodbudnega učnega okolja

DEJAVNOSTI (Kako bomo dosegli, kar smo načrtovali?)	KDO? (Izvajalci, nosilci dejavnosti) Komu je dejavnost namenjena?	KDAJ? (roki za izvedbo dejavnosti)	MERILA (Kako bomo vedeli, da smo načrtovano dosegli?)	SPREMLJANJE (pogostost spremljanja, način/metoda zbiranja podatkov)
Izvajanje delavnic PD	Nosilec: D. Horvat, M. Meško, M. B. Kralj Izvajalci: vsi razredniki	Šol. leto 2025/2026 (vsak drugi petek)	15 izvedenih delavnic	Evalvacija (učenci in učitelji) s pomočjo vprašanj (2-krat letno)
Izvajanje dejavnosti (RaP)	Nosilec: B. Brajković Izvajalci: učitelji RaP	Šol. leto 2025/2026	Izvedba organiziranih povezovalnih dejavnosti (npr. Medgeneracijske delavnice) in krepitev prečnih veščin. Kolegialna hospitacija	Evalvacija s pomočjo vprašanj (2-krat letno ob koncu oc. obdobja) Opazovalni list
Izvajanje preventivnih dejavnosti za kakovostno komunikacijo in dobre medsebojne odnose	Nosilec: A. Štrucl Izvajalke: pedagoginje, ZD Ormož A. Štrucl in T. Zadravec A. Kociper in učitelji	Šol. leto 2025/2026 Teden otroka	Izvedba organiziranih dejavnosti za kakovostno komunikacijo in dobre medsebojne odnose. Kolegialna hospitacija Aktivnosti v okviru projekta Zdrava šola (rdeča nit „Varno in vključujoče učno okolje“)	Zapis v LoPolis (SS). Poročilo projekta Izdelki in objave v šolskih občilih



			Aktivnosti ob Tednu otroka (Prijaznost ti bo krila dala, vedno reci prosim in hvala.)	
Spoznavanje in izvajanje mediacije	Nosilec: T. Zadravec Izvajalci: - T. Zadravec (Rap dejavnost); - po potrebi T. Zadravec, A. Štručl in ostali certificirani učitelji mediacije	Šolsko leto 2025/2026	- Vsak udeleženec Rap dejavnosti Vrstniška mediacija se uspešno preizkusi v vlogi vrstniškega mediatorja (igre vlog) - Učenci mediatorji predstavijo mediacijo v oddelkih (6.–9.r) - Uporaba mediacije pri reševanju konfliktnih situacij med učenci na šoli	Zapis v LoPolis (RaP) Izpolnjen obrazec za mediacijo Zapis v Lopolis Izpolnjen obrazec za mediacijo, ki je priloga zapisnika o razgovoru

VIRI: za izvedbo načrtovanih dejavnosti bomo uporabljali gradiva Janija Prgiča.

12.10 PODROČJE PROFESIONALNO UČENJE IN DELOVANJE UČITELJEV

Preglednica 106: Akcijski načrt za sklop profesionalno učenje učiteljev

Področje izboljšave	Profesionalno učenje in delovanje učiteljev
Standard	Učitelj načrtuje, spremlja, vrednoti in izboljšuje svoje profesionalno delo in usmerja svoj razvoj
Kazalnik	Učitelj načrtuje profesionalni razvoj in se vključuje v različne oblike profesionalnega učenja
Cilj	V tem šolskem letu načrtovati in spremljati lastno strokovno profesionalno rast in profesionalno držo v medsebojnih odnosih in komunikaciji
Kakšen bo rezultat, ko bo cilj dosežen? Kaj bodo otroci/učenci/dijaki in strokovni delavci delali drugače?	Profesionalna rast strokovnih delavcev Strokovni delavci bodo spremljali in se seznanjali z novostmi ter razvojem na področju stroke na področju učenja in poučevanja preko različnih formalnih in neformalnih oblik profesionalnega učenja in to vnašali v svojo učno prakso. S svojo profesionalno držo bomo skrbeli za spoštljive medsebojne odnose, spoštljivo komunikacijo in bili dober vzgled učencem.

**Preglednica 107:** Dejavnosti za doseg cilja na področju profesionalnega učenja učiteljev

DEJAVNOSTI (Kako bomo dosegli, kar smo načrtovali?)	KDO? (Izvajalci, nosilci dejavnosti) Komu je dejavnost namenjena?	KDAJ? (roki za izvedbo dejavnosti)	MERILA (Kako bomo vedeli, da smo načrtovano dosegli?)	SPREMLJANJE (pogostost spremljanja, način/metoda zbiranja podatkov)
Lastno profesionalno učenje s področja KM	Nosilec: N. R. Herga Izvajalci: vsi strokovni delavci	December 2025	Seznam in poročilo (refleksija) profesionalnega učenja	Tabela MS Teams
Lastno raziskovanje in profesionalno učenje	Nosilec: N. R. Herga Izvajalci: vsi strokovni delavci	Maj 2026	Strokovni delavci prispevajo vsaj eno idejo za izboljšanje kakovosti učenja in poučevanja ter varnega učnega okolja	Tabela MS Teams
Proučevanje lastne prakse o vključenosti KM pri učenju in poučevanju	Nosilec: N. R. Herga Izvajalci: vsi strokovni delavci	Maj 2026	Poročilo o kolegialni hospitaciji	Vprašalnik Obrazec za spremljanje
Poslušanje in spoštovanje strokovnih delavcev na aktivih, KK, kolegijih, konferencah, izobraževanjih, sestankih ipd.	Nosilec: A. Šterman Izvajalci: vsi strokovni delavci	Šol. leto 2025/2026	Profesionalno delovanje in komunikacija vsaj 90 % strokovnih delavcev	Opazovanje – obrazec.

VIRI: Finančna sredstva za izobraževanje. Gradiva Janija Prgića.

12.11 LETNI DELOVNI NAČRT ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Izhodišče za letni delovni načrt šolske svetovalne službe so Programske smernice za svetovalno delo v osnovni šoli.

V šolskem letu 2025/2026 bosta delo šolske svetovalne službe opravljali Majda Podplatnik Kurpes, profesorica pedagogike in sociologije in Amanda Štrucl, psihologinja. Koordinatorica dela z učenci s posebnimi potrebami je Sanja Miškovič, profesorica angleščine in pedagogike.

Temeljna naloga šolske svetovalne službe je, da se na podlagi svojega posebnega strokovnega znanja preko svetovalnega odnosa in na strokovno avtonomen način vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela v šoli s tem, da pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci v šoli in po potrebi tudi z ustreznimi zunanjimi ustanovami.



Šolska svetovalna služba preko treh osnovnih vrst dejavnosti (razvojne in preventivne dejavnosti ter dejavnosti pomoči) pomaga vsem udeležencem v šoli in z njimi sodeluje na v načrtu opredeljenih področjih dela in življenja šole.

Pri svetovalnem delu se bo svetovalna služba opirala na pet področij svetovalnega dela v šoli.

12.11.1 PODROČJE DELA: VARNO, SPODBUDNO IN VKLJUČUJOČE OKOLJE

Delovanje na ravni vzgojno-izobraževalnega zavoda:

- Sooblikovanje vzgojnega načrta in pravil šolskega reda ter protokolov.
- sodelovanje z zunanjimi institucijami pri podpori vzgojnega delovanja
- sooblikovanje sodelovalne, timske kulture ter učeče se skupnosti (predlaga in izvaja različne pristope in dejavnosti za razvijanje pripadnosti šoli, oddelku, vključujočemu okolju).
- Sodelovanje s strokovnimi delavci pri vzgojnih ravnanjih, zagotavljanju osnovne varnosti in spodbudnega okolja tudi zunaj pouka (med odmori, v garderobi, na igrišču, v umivalnici in na stranišču, v jedilnici ipd.).

Delovanje na ravni skupine/oddelka:

- Sooblikovanje vzgojnih dejavnosti in pravil šolskega reda.
- Sodelovanje s strokovnimi delavci pri delu z oddelčno skupnostjo in dejavnostih, ki se nanašajo na organizacijo, podporo razrednikom pri vodenju oddelkov in načrtovanju ur oddelčne skupnosti, na reševanje konfliktov, oblikovanje ustreznega vzdušja v oddelku ipd.
- Sodelovanje s strokovnimi delavci in starši pri delu z oddelkom, ko se pojavijo vzgojne/disciplinske težave.
- Sodelovanje z drugimi strokovnimi delavci v vzgojno-izobraževalnem zavodu in izven njega pri načrtovanju, izvajanju in evalvaciji različnih dejavnosti, ki obravnavajo specifične značilnosti in potrebe posameznih skupin učencev (npr. nenasilna komunikacija, soustvarjanje vključujočega okolja za učence z veliko tveganji in izzivi).

Delo s posameznikom in zanj:

- Pomoč in svetovanje učencem z veliko tveganji in izzivi, vzgojnimi težavami in težavami pri vključevanju v skupine.
- Pomoč in svetovanje strokovnim delavcem in staršem učencev z veliko tveganji in izzivi, vzgojnimi težavami in težavami pri vključevanju v skupine.
- Pomoč in svetovanje vsem vpletenim v konfliktne situacije, medvrstniško nasilje ali nasilje v družini.

12.11.2 PODROČJE DELA: CELOSTNI RAZVOJ (GIBALNI, SPOZNAVNI, ČUSTVENI IN SOCIALNI RAZVOJ, SKRB ZA DUŠEVNO ZDRAVJE) IN DOBROBIT/BLAGOSTANJE UČENCEV

Delovanje na ravni vzgojno-izobraževalnega zavoda:

- Sodelovanje pri evalvaciji stanja, načrtovanju dejavnosti za spodbujanje posameznih področij razvoja učencev.



- Načrtovanje in izvajanje kakovostnih in strokovno preverjenih preventivnih programov v podporo celostnemu razvoju učencev (npr. programi za krepitev samopodobe, za razvijanje učinkovitejše komunikacije, za učinkovito spoprijemanje s problemskimi situacijami, urjenje učencev v socialnih spretnostih, za sproščanje, za preprečevanje zlorabe drog in različnih oblik nasilja).
- Prepoznavanje specifičnih značilnosti v določenem časovnem obdobju (kot npr. povečan pojav anksioznosti po pandemiji, vprašanja spolne identitete).
- Ozaveščanje strokovnih delavcev in staršev ob aktualnih izzivih s področja razvoja učencev in učenja.

Delovanje na ravni skupine/oddela:

- Sodelovanje s strokovnimi delavci pri prepoznavanju, načrtovanju in izvajanju učinkovitih pristopov za spodbujanje celostnega razvoja učencev.
- Izvajanje preventivnih dejavnosti (predavanj, delavnic ipd.) za spodbujanje celostnega razvoja, zdravega življenjskega sloga, osebne rasti in duševnega zdravja.
- izvedba petih delavnic v vseh treh VIO za učence z odločbo o usmeritvi na področju socialnih veščin.
- Sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju roditeljskih sestankov in drugih oblik sodelovanja s starši v podporo celostnemu razvoju učencev (npr. predavanja, podporne skupine za starše).
- Krizne kurativne dejavnosti zaradi odziva posameznika ali oddelka na zahteven dogodek (npr. primer samomora/smrti, pojavljanje anksioznosti, depresivnosti, motenj hranjenja), ki vključujejo tudi organizacijo in izvedbo strokovnih timov z možnostjo vključevanja zunanjih izvajalcev.

Delo s posameznikom in zanj:

- Pomoč in svetovanje učencem s težavami v gibalnem, spoznavnem, čustvenem in socialnem razvoju (npr. težave v duševnem zdravju, ob travmatičnem dogodku – smrt, ločitev, žalovanje idr.).
- Sodelovanje pri načrtovanju, izvajanju in evalvaciji dodatnih oblik dela in oblikovanju individualnih programov za učence s težavami v gibalnem, spoznavnem, čustvenem in socialnem razvoju.
- Pomoč in svetovanje učiteljem in staršem pri delu z učenci s težavami v gibalnem, spoznavnem, čustvenem in socialnem razvoju.

12.11.3 PODROČJE DELA: UČENJE IN POUČEVANJE (DOBRA POUČEVALNA PRAKSA, METODIČNO-DIDAKTIČNI PRISTOPI IN PRILAGODITVE)

Delovanje na ravni vzgojno-izobraževalnega zavoda:

- Sodelovanje pri načrtovanju, izvajanju in evalvaciji vzgojno-izobraževalnega procesa na področju učenja in poučevanja.
- Sodelovanje pri zagotavljanju ustreznih pogojev za integracijo/inkluzijo vseh učencev.
- Sodelovanje pri uvajanju didaktičnih inovacij v pouk, pri diferenciaciji in individualizaciji pouka in uveljavljanju sodobnih konceptov poučevanja.
- Načrtovanje, koordinacija in evalvacija metod in pristopov za odkrivanje učnih težav ter pravočasno prepoznavanje otrok s posebnimi potrebami.
- Sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju izobraževanj za starše.

Delovanje na ravni skupine/oddela:



- Sodelovanje v razvojnih projektih in podpora strokovnim delavcem pri izboljšanju kakovosti poučevanja, npr. pri načrtovanju in prilagajanju učnih metod, oblik, didaktičnih konceptov in strategij pri pouku in učenju učenja.
- Sodelovanje s strokovnimi delavci pri pouku in izvajanju preventivnih programov na področju učenja (npr. razvijanje učinkovitih učnih strategij, učnih navad ipd.).
- Sodelovanje s strokovnimi delavci pri prepoznavanju učnih težav učencev, načrtovanju in izvajanju prilagoditev, metod in oblik dela pri pouku in učenju učenja ter vključitev v dopolnilni pouk.
- Koordinacija pri oblikovanju obveznih in neobveznih izbirnih predmetov.
- Sodelovanje pri oblikovanju skupin (npr. pri izvajanju diferenciacije).

Delo s posameznikom in zanj:

- Pomoč in svetovanje učencem z veliko tveganji in izzivi pri razvijanju ustreznih strategij učenja.
- Pomoč in svetovanje staršem učencev pri razvijanju ustreznih strategij učenja in oblik učne pomoči.
- Spremljanje in izvajanje pomoči učencem z učnimi težavami (npr. v okviru petstopenjskega modela pomoči učencem z učnimi težavami).
- Sodelovanje s strokovnimi delavci pri pripravi, izvedbi in evalvaciji ustreznih oblik dela in oblikovanju individualiziranih programov za različne skupine učencev oz. za učence z veliko tveganji in izzivi.

12.11.4 PODROČJE DELA: VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI PREHODI

Delovanje na ravni vzgojno-izobraževalnega zavoda :

- Sodelovanje in koordinacija izvedbe vpisa ter sprejema otrok v šolo (npr. potek vpisa, roditeljski sestanki za starše bodočih prvošolcev).
- Sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju uspešnih prehodov učencev na horizontalni in vertikalni ravni (npr. vpis in vključevanje prvošolcev, prehodi iz razredne na predmetno stopnjo, v heterogene učne skupine pri temeljnih predmetih, vključevanje novincev).
- Oblikovanje načrta za izvajanje karijerne orientacije v sodelovanju s strokovnimi delavci in starši (npr. roditeljski sestanki, priprava načrta izvedbe pri pouku).
- Koordinacija in izvedba vpisnega postopka za vpis učencev v nadaljnje izobraževanje.
- Sodelovanje pri oblikovanju skupin in oddelkov (npr. oblikovanje prvih razredov, združevanje različnih oddelkov, učne skupine, ob vzgojni problematiki v oddelkih).

Delovanje na ravni skupine/oddelka:

- Izvajanje karijerne orientacije pri pouku, razrednih urah in drugih dejavnostih.
- Načrtovanje in izvajanje skupinskih oblik osnovnega kariernega svetovanja za učence.
- Sodelovanje in svetovanje pri učinkovitem prehajanju učencev v novo šolsko okolje.
- Sodelovanje in izvajanje roditeljskih sestankov v procesu karijerne orientacije.

Delo s posameznikom in zanj:



- Pomoč in svetovanje učencem ob vertikalnih in horizontalnih prehodih (npr. presoja pripravljenosti otroka na šolo, strokovna ocena/mnenje glede potrebe po odložitvi šolanja/akceleraciji/prehodu učenca v drug vzgojno-izobraževalni program in programe srednješolskega izobraževanja, sodelovanje v postopku prešolanja učenca v drugo šolo, oddelek ali drug vzgojno-izobraževalni program).
- Pomoč in svetovanje staršem ob vertikalnih in horizontalnih prehodih učencev (npr. sodelovanje pri pripravi družine in učenca na postopek prešolanja, priprava dokumentacije za uvedbo postopka usmerjanja učenca, pridobitev dokumentacije učenca ob prešolanju, prehod v srednješolsko izobraževanje ali na trg dela).
- Pomoč in svetovanje učencem z veliko tveganji in izzivi pri prehodu v nadaljnje izobraževanje ali na trg dela.

12.11.5 PODROČJE DELA: RAZVOJ VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA IN PROFESIONALNI RAZVOJ

Delovanje na ravni vzgojno-izobraževalnega zavoda:

- Sodelovanje pri oblikovanju vizije in ključnih strateških ter delovnih dokumentov (razvojnega načrta, letnega delovnega načrta idr.) in v strokovnih organih šole.
- Sodelovanje pri načrtovanju, oblikovanju in izvajanju nadstandardnih programov in dejavnosti (npr. različni projekti, tutorstvo, prostovoljstvo, mediatorji, dejavnosti v okviru razširjenega programa, sodelovanje z lokalnim okoljem).
- Sodelovanje na sejah učiteljskega zbora, oddelčnega učiteljskega zbora, strokovnih aktivov učiteljev in drugih strokovnih organov šole.
- Sodelovanje pri načrtovanju, izbiri zunanjih izvajalcev, izvajanju in evalvaciji kratkoročnega/dolgoročnega načrta izobraževanj za strokovne delavce.
- Povezovanje z drugimi strokovnimi delavci in skrb za prenos dobrih praks.
- Povezovanje s svetovalnimi delavci izven vzgojno-izobraževalnega zavoda v obliki aktivov, stanovskih združenj.
- Povezovanje in sodelovanje s starši in zunanjimi strokovnimi institucijami pri skupnih nalogah in projektih.
- Sodelovanje pri razpravah o sistemskih vprašanjih na področju vzgoje in izobraževanja.
- Sodelovanje z zunanjimi strokovnjaki in institucijami pri izvajanju razvojnih projektov, inovacij ipd.
- Mentorstvo študentom in pripravnikom.

Lastni profesionalni razvoj:

- Izbira prioriteten nalog glede na potrebe udeležencev ter v skladu z lastno strokovno usposobljenostjo.
- Oblikovanje ter evalvacija letnega delovnega načrta.
- Skrb za lastni profesionalni razvoj in kariero.
- Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje ter vključevanje novih znanj, ki temeljijo na empiričnih dokazih, krepitev kompetenc.
- Vključitev v edukativno supervizijo, intervizijo in druge oblike profesionalne podpore pri reševanju intenzivnih, kompleksnih izzivov pri delu.



12.12 LETNI DELOVNI NAČRT ŠOLSKE KNJIŽNICE

12.12.1 PROGRAM DELA ŠOLSKE KNJIŽNICE V ŠOLSKEM LETU 2025/2026

Šolska knjižnica posreduje gradivo učiteljem in učencem Osnovne šole Ormož. Podpira vzgojno-izobraževalno delo ter razvija in dopolnjuje delo, ki teče na podlagi obveznega učnega programa. Strokovne delavce oskrbuje z ustrezno literaturo na njihovem predmetnem področju. Učencem je v pomoč pri domačem branju, bralni znački, pri iskanju informacij, ki so dostopne tudi preko interneta, ter zbiranju gradiva, potrebnega za izdelavo referatov, raziskovalnih in seminarskih nalog.

12.12.2 CILJI ŠOLSKE KNJIŽNICE V ŠOLSKEM LETU 2025/2026

- Podpiranje ciljev OŠ Ormož,
- integriranje šolske knjižnice v življenje in delo šole,
- opravljanje nalog v skladu s potrebami vseh udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa,
- vključevanje v učni načrt šole z ustreznim izborom knjižničnega gradiva,
- nudenje različnih možnosti za motiviranje učencev pri branju, učenju in ostalih dejavnostih šole,
- povezovanje v knjižnični informacijski sistem z enotno strokovno obdelavo knjižničnega gradiva (COBISS),
- vzgoja samostojnega in aktivnega uporabnika knjižnice, ki bo knjižnice in njihovo gradivo uporabljal trajno.

12.12.3 NALOGE ŠOLSKE KNJIŽNICE

- Sistematično zbiranje, strokovna obdelava, ureditev knjižničnega gradiva, motiviranje učencev in strokovnih delavcev za uporabo knjižnice ter njenega gradiva,
- uporaba knjižnice kot celote, njenega gradiva in informacij,
- učenje učnih spretnosti in razvijanje sposobnosti (iskanje, pridobivanje informacij in gradiva),
- sodelovanje pri učenju raziskovalnih in referenčnih spretnosti,
- navajanje učencev na samostojno učenje (branje, gledanje, poslušanje, predelava gradiva, razumevanje, pisanje, uporaba lastne interpretacije in komunikacijske tehnologije).

12.12.4 KNJIŽNIČNE AKTIVNOSTI

Preglednica 108: Knjižnične aktivnosti

DEJAVNOST	RAZRED	ČAS	NOSILEC	IZVAJALEC
Bralna značka – po sprejetem programu	6.–9. razred	Vse šol. leto	mag. Maja Korban Črnjavič	Razredniki, slovenisti, knjižničarki
Izposoja knjižničnega gradiva	1.–9. razred	Po urniku	mag. Maja Korban Črnjavič	mag. Maja Korban Črnjavič
Knjižnična inf. znanja po razredih/oddelkih	1.–9. razred	Po dogovorjenem urniku in programu	mag. Maja Korban Črnjavič	Razrednik, slovenisti, drugi po potrebi
Učbeniški sklad	1.–9. razred	Vse šolsko leto	mag. Maja Korban Črnjavič	Knjižničarka,



				razredniki, učitelji po predmetih
Šolsko glasilo Ormožanček	1.–9. razred	3-krat letno	Tina Zadravec, Nejc Podplatnik	Koordinatorji: 1. VIO: Stanka Hebar, 2. VIO: mag. Mateja Meško, 3. VIO: Petra Lah Filipič, vsi pedagoški delavci
Mladinski tisk	1.–5. razred, 6.–9.	Vse šolsko leto	Darja Horvat	Razredniki, učitelji
Raziskovalno delo	4.–9. razred	Vse leto	Mentorji mladih raziskovalcev	Nosilci področij samostojno

12.12.5 NABAVA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Za uresničevanje ciljev in nalog šolske knjižnice je potrebno nabaviti knjižnično gradivo, ki je sestavljeno iz monografij, serijskih publikacij, periodike, publikacij, in hraniti gradivo, ki izide na šoli, v kateri knjižnica deluje (raziskovalne in seminarske naloge, zborniki, ostalo gradivo ...). V letošnjem šolskem letu bomo dali poudarek nabavi angleške literature.

12.12.6 DELO V ŠOLSKI KNJIŽNICI

V šolski knjižnici se izvaja:

- interno bibliotekarsko delo (nabava knjižničnega gradiva, strokovna bibliotekarska obdelava knjižničnega gradiva, oprema, strokovna ureditev in postavitev knjižničnega gradiva, odpis in izločanje gradiva, vodenje statistike in druge pomembne dokumentacije o uporabi in izposoji gradiva, oblikovanje letnega načrta dela) in
- bibliopedagoško delo, ki poteka ob izposoji (individualno svetovanje učencem in učiteljem za učinkovito izrabo knjižničnega gradiva in pomoč učencem ob iskanju literature za individualno uporabo, iskanje informacij za izdelavo seminarskih in drugih nalog ter skupinami učencev – pedagoško delo z učenci).
- Storitve šolske knjižnice morajo biti enakopravno zagotovljene vsem članom šolske skupnosti. Nuditi mora storitve za učenje, knjige in druge vire, ki omogočajo vsem članom šolske skupnosti, da postanejo kritični misleci in učinkoviti uporabniki informacij različnih oblik, formatov in na različnih medijih.

12.12.7 SODELOVANJE S PEDAGOŠKIMI IN Z DRUGIMI DELAVCI ŠOLE:

- posvet o nakupu novosti za knjižnico,
- sodelovanje na pedagoških in drugih konferencah,
- seznanjanje sodelavcev z novostmi v šolski knjižnici,
- strokovno izpopolnjevanje in izobraževanje.



12.12.8 DRUGE NALOGE:

- sodelovanje pri naravoslovnih, kulturnih in športnih dneh,
- sodelovanje pri šolskih ekskurzijah,
- sodelovanje v projektih na šoli,
- nadomeščanja (izvajanje pouka).

12.12.9 UPRAVLJANJE ŠOLSKEGA UČBENIŠKEGA SKLADA

Šolski knjižničar za nemoteno upravljanje učbeniškega sklada vodi različne evidence in tekom leta opravlja različne aktivnosti:

- evidentira potrebe po učnih gradivih, ki jih bodo učitelji uporabljali pri pouku v prihodnjem šolskem letu in izdela seznane,
- izdela seznane učbenikov oziroma kompletov učbenikov za uporabnike sklada po posameznih razredih,
- skrbi za vzdrževanje starih in nakup novih učbenikov,
- vodi evidence vseh učbenikov, delovnih zvezkov in drugih gradiv iz Kataloga potrjenih učbenikov, ki jih učenci uporabljajo pri pouku.

12.12.10 BRALNA ZNAČKA

Šolska knjižničarka bo tudi v tem šolskem letu mentorica bralne značke od 6. do 9. razreda. Pogovori bodo potekali po določenem urniku oziroma po dogovoru z učenci. Izdelani so novi okvirni sezname priporočilne literature, s pomočjo katerih učenci spoznavajo slovensko in svetovno mladinsko književnost ter strokovno oziroma poučno literaturo. Začetek je predviden 17. septembra, ko praznujemo dan zlatih knjig, zaključek pa je predviden 2. aprila (rojstni dan H. C. Andersena). Zaključna prireditev bo v juniju.

12.12.10.1 NALOGE BRALNE ZNAČKE

- Podpirati temeljne cilje pouka materinščine z razvijanjem zavestnega, ustvarjalnega branja, bralne tehnike in spretnosti,
- razvijati bralno kulturo učencev in promovirati knjige,
- razvijati bralne in kreativne sposobnosti bralcev,
- spoznavati književnike in njihova dela ter spodbujati kritično vrednotenje literarnih besedil.

12.12.10.2 CILJI BRALNE ZNAČKE

Knjižničar skuša s to obliko dela učence navajati:

- da posegajo po dobri, novejši literaturi, tako leposlovni kot strokovni,
- približati učencem dobre knjige na način, da bodo vzljubili branje,
- pripraviti učenca, da pridobi do književnosti pozitivno vrednostno razmerje, da mu bo branje pomenilo vir vsestranskega užitka.

Za knjižnično dejavnost je zadolžena Maja Korban Črnjavič.



12.13 PROGRAM DELA Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI

Večletno uspešno delo, ki temelji na neprecenljivih izkušnjah, kontinuirano izobraževanje in dobro medsebojno sodelovanje vseh strokovnih delavcev šole omogočajo, da na področju dela z učenci s posebnimi potrebami že leta dosegamo visok nivo kvalitete dela.

Zelo pomembno je, da v začetku šolskega leta v individualizirane programe učencev zapišemo vse potrebne prilagoditve, da bodo učenci kljub primanjkljajem ustrezno napredovali. Vsi individualizirani programi so prenovljeni v skladu s Smernicami za pripravo in spremljanje individualiziranega programa za otroke s posebnimi potrebami v programu devetletne osnovne šole s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo, ki jih je pripravil Zavod RS za šolstvo. Veliko pozornosti posvečamo ciljem, ki jim bomo v programu sledili, predvsem se osredotočamo na to, da so cilji tekom šolskega leta merljivi. Prav tako veliko pozornosti namenjamo aktivnostim vključevanja učenca v skupino in razvijanju močnih področij ter natančnemu oblikovanju dela z učencem glede na določeno področje, kjer potrebuje pomoč.

Strokovni delavci so generalno pripravljeni nameniti delu s temi učenci veliko časa, se strokovno izobraževati, razširjati svoja obzorja ter jim prilagajati gradiva na vse možne načine in jim tudi neposredno pomagati pri šolskem delu, kadar zaznajo težave. Prav tako so pripravljeni razvijati in iskati različne učinkovite strategije učenja, učence navajati na multisenzorni način poučevanja, jim omogočati različne konkretne materiale in pripomočke, k jih z učenci tudi izdelajo in jim tako dajo možnost, da ob vseh prilagoditvah tudi oni dokažejo svoje znanje in izkažejo svoje sposobnosti ter napredujejo. Na tem področju še imamo še nekaj manevrskega prostora, saj ne smemo pozabiti, da se učenci učijo na različne načine, po različnih kanalih, nekateri so slušni tipi, vidni tipi, kinestetični tipi, nekateri kombinirani. Ustrezna podpora pomeni tudi večji napredek učenca.

Cilj nas vseh je, da za učence zagotavljamo takšne pogoje, metode in načine dela, da lahko kljub primanjkljajem maksimalno napredujejo tako na osebnotnem kot na učnem področju. Hkrati pa je zelo pomembno, da upoštevamo specifične slehernega učenca ter mu ob ustreznih prilagoditvah omogočimo, da je enakovredno vključen v vse dejavnosti šole. Vsak strokovni delavec s svojo doslednostjo, odgovornostjo ter s pozitivnim odnosom do slehernega učenca in njegovih staršev sestavlja pomemben korak na poti k učenčevemu napredku in uspehu. Včasih je za to potrebno zelo malo truda in spodbude učitelja, učencem pa to pomeni zelo veliko.

V delo vključujemo tudi FIT4KID metode, ki temeljijo na gibanju. Metode so se izkazale v pomoč pri utrjevanju učne snovi in priklicu.

Pri našem delu bomo še naprej sodelovali s strokovnjakinjami iz Osnovne šole Stanka Vraza Ormož, ki nam s svojimi konkretnimi usmeritvami (vsaka s svojega delovnega področja) lajšajo delo in nas usmerjajo. Sodelovali bomo tudi s Centrom za duševno zdravje otrok in mladostnikov Ormož in Ptuj, s Centroma za socialno delo Ormož in Maribor.

Tudi v tem šolskem letu bomo nadaljevali z delom z učenci, ki imajo učne težave, in z vsemi tistimi, ki so z Odločbami o usmerjanju vključeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo.

Konkretna izvedba programa, v kateri sodelujejo vsi strokovni delavci šole, za koordinatorja dela z UPP za letošnje šolsko leto predvideva naslednje spodaj navedene aktivnosti.



12.13.1 ZA UČENCE Z ODLOČBAMI O USMERJANJU

1. Sodelovanje z ravnateljem pri imenovanju vodij in članov strokovnih skupin za izdelavo individualiziranih programov ter določitev izvajalcev dodatne strokovne pomoči;
2. usmerjanje in podpora razrednikom pri izdelavi individualiziranih programov za učence z Odločbami o usmerjanju;
3. podpora razrednikom pri predstavitvi individualiziranih programov staršem in učencem;
4. evalvacije individualiziranih programov ob zaključku 1. ocenjevalnega obdobja ter ob zaključku šolskega leta;
5. vodenje, urejanje in hramba ustrezne dokumentacije;
6. podpora učiteljem pri izvajanju prilagoditev in dodatne usmeritve pri delu;
7. sodelovanje pri pripravi Poročil o otroku ob preverjanjih ustreznosti usmeritve.

12.13.2 ZA UČENCE Z UČNIMI TEŽAVAMI

1. Spremljanje učencev v oddelku;
2. sodelovanje pri oblikovanju programa IDPP;
3. sodelovanje pri predstavitvi programa staršem in otroku, svetovanje staršem o pomoči otroku pri učenju doma;
4. sodelovanje pri izvajanju oblik pomoči, ki jih šola lahko ponudi (skupaj s šolsko svetovalno službo);
5. spremljanje napredka učenca ter evalvacija dela na srečanjih s starši (v sodelovanju s šolsko svetovalno službo);
6. podpora staršem pri vložitvi Zahteve za uvedbo postopka usmerjanja (v sodelovanju s šolsko svetovalno službo);
7. vodenje, urejanje in hramba ustrezne dokumentacije.

12.13.3 UČENCI Z ODLOČBAMI O USMERITVI

Usmerjanje otrok, mladostnikov in polnoletnih oseb v programe vzgoje in izobraževanja poteka na podlagi *Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (ZUOPP-1)*, podzakonskih aktov s področja usmerjanja otrok s posebnimi potrebami in Zakona o splošnem upravnem postopku.

Opredelitev učencev s posebnimi potrebami je podrobneje navedena v Kriterijih za opredelitev vrste in stopnje primanjkljajev, ovir oz. motenj otrok s posebnimi potrebami.

12.13.3.1 IMENOVANJE VODIJ IN ČLANOV STROKOVNIH SKUPIN TER DOLOČANJE IZVAJALCEV DODATNE STROKOVNE POMOČI

Pred začetkom šolskega leta ravnatelj šole imenuje vodje in člane strokovnih skupin za pripravo individualiziranih programov. Za vodje so običajno imenovani razredniki, kot člani pa so v strokovno skupino imenovani še šolska svetovalna delavka, koordinatorka dela z UPP ter posamezni izvajalci dodatne strokovne pomoči. Še pred imenovanjem strokovnih skupin ravnatelj šole določi izvajalce dodatne strokovne pomoči glede na ure, ki so učencu z odločbo dodeljene.



12.13.3.2 PRIPRAVA IN IZDELAVA INDIVIDUALIZIRANIH PROGRAMOV

Za učence, ki imajo Odločbe o usmerjanju, strokovna skupina pripravi individualizirani program, v katerem podrobno opredeli otrokove težave, ki jih strokovna komisija za usmerjanje zapiše v Strokovnem mnenju.

Ob vseh potrebnih podatkih in vsebinah je poseben poudarek na skupnih ciljih individualiziranega programa ter prilagoditvah, do katerih je učenec glede na svoje razvojne in učne specifike upravičen, vključevanju učenca v skupino ter aktivnostih za povečevanje učenčeve samostojnosti. Ob tem je zelo pomembno sodelovanje staršev in učenca, ki so sooblikovalci programov. V programu je prav tako opredeljen čas izvajanja posameznih ur dodatne strokovne pomoči posameznega strokovnega delavca. Ob vsem tem pa vsak strokovni delavec, ki izvaja dodatno strokovno pomoč, izdelava svoj individualni program dela z učencem.

12.13.3.3 PREDSTAVITEV IN SPREJEMANJE INDIVIDUALIZIRANIH PROGRAMOV

Vodje strokovnih skupin povabijo člane strokovne skupine in starše na predstavitev individualiziranih programov, ki jih dopolnijo in oblikujejo glede na sprejete sklepe s konca prejšnjega šolskega leta. O vsebini srečanja se izdelava zapisnik, ki ga podpišeta vodja strokovne skupine ter eden od staršev. Izdelan individualiziran program podpišejo vodja strokovne skupine, starši ter ravnatelj šole. Kopijo programa dobijo tudi starši.

Hkrati izvajalci dodatne strokovne pomoči oblikujejo svoj program dela z učencem, ki se priloži individualiziranemu programu.

12.13.3.4 ZAPIS PRILAGODITEV V LO.POLIS

Vodje strokovnih skupin prilagoditve za posameznega učenca zapišejo v Lo.Polis, kjer so dostopne vsem učiteljem, ki učenca poučujejo. Vsi učitelji morajo biti še posebej pozorni na prilagoditve, do katerih je učenec upravičen in so jih dolžni upoštevati.

12.13.3.5 EVALVACIJE INDIVIDUALIZIRANIH PROGRAMOV

Ob zaključku 1. ocenjevalnega obdobja (po potrebi tudi prej) vodja strokovne skupine skliče starše in vse člane strokovne skupine. Vodja strokovne skupine poroča o učenčevem funkcioniranju in napredku pri pouku, prav tako o svojem delu z učencem ter učenčevem napredku poročajo izvajalci dodatne strokovne pomoči. Strokovna skupina skupaj s starši zavzame stališča o učenčevem napredku in postavi cilje za delo v prihodnje. Po potrebi se v individualizirani program zapišejo spremembe. O srečanju se zapiše zapisnik, ki ga podpišejo starši in vodja strokovne skupine.

Na srečanju ob zaključku šolskega leta strokovna skupina oblikuje izhodišča za izdelavo individualiziranega programa za naslednje šolsko leto. Poseben poudarek je potrebno dati ugotovitvam o učinkovitosti dodatne strokovne pomoči ter pregledu ustreznosti razdelitve ur glede na področja, kjer ima učenec največ težav. O srečanju se zapiše zapisnik, ki ga podpišejo starši in vodja strokovne skupine.



12.13.3.6 UREJANJE IN VODENJE USTREZNE DOKUMENTACIJE

Za vsakega učenca posebej se vodi potrebna dokumentacija, ki se odlaga v posebni mapi in se hrani v ognjevarni omari. V mapi so zbrani: vabila na srečanja, individualizirani programi, soglasja, zapisniki, Odločba o usmeritvi ter Strokovno mnenje. Pri nekaterih učencih je v mapi tudi druga dokumentacija, ki jo posredujejo starši (zdravstveni izvidi), CSD ali druge zunanje ustanove ...

12.13.3.7 IZVAJANJE DODATNE STROKOVNE POMOČI PO ODLOČBAH O USMERJANJU OTROK S POSEBNIMI POTREBAMI

Izvajanje dodatne strokovne pomoči po Odločbah o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami zajema:

- pripravo izhodišč in vsebin dela s posameznimi učenci glede na specifične njihove potrebe;
- usklajevanje urnikov izvajanja dodatne strokovne pomoči;
- nudenje opore učiteljem pri izvajanju dodatne strokovne pomoči;
- neposredno izvajanje dodatne strokovne pomoči z učenci znotraj ali izven pouka;
- spremljanje učnega napredka učencev;
- sodelovanje pri pripravi individualiziranih programov;
- sodelovanje pri pripravi Poročil o otroku ob preverjanju ustreznosti usmeritve.

Izvajanje dodatne strokovne pomoči in sestava individualiziranih programov temeljita na Navodilih za izobraževalne programe s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo v devetletni osnovni šoli.

12.13.4 UČENCI Z UČNIMI TEŽAVAMI

12.13.4.1 SPREMLJANJE UČENCEV PRI POUKU, SODELOVANJE PRI PRIPRAVI POMOČI

Predvsem v 1. VIO je potrebno v sodelovanju z učiteljicami razredničarkami ter učitelji v oddelkih podaljšanega bivanja dobro spremljanje učencev pri pouku in drugih dejavnostih šole, da se čim prej ugotovijo morebitne težave ali odstopanja.

Po ugotovljenih odstopanjih od pričakovanega učiteljice otroka evidentirajo in s težavami seznanijo šolsko svetovalno službo, ki nadaljuje postopek.

12.13.4.2 OBLIKOVANJE IDPP

Razredničarka oz. razrednik v sodelovanju s šolsko svetovalno službo pripravi program dela (IDPP), v katerem se opredelijo oblike pomoči in izvajalci.

12.13.4.3 PREDSTAVITEV PROGRAMA STARŠEM IN OTROKU TER SVETOVANJE STARŠEM O POMOČI PRI UČENJU DOMA

Razredničarka oz. razrednik na srečanju staršem predstavi program pomoči (IDPP), v katerem so opredeljena področja pomoči in izvajalci oz. oblike. Ob predstavitvi oblik pomoči, ki jih otroku zagotavlja šola, staršem tudi svetujemo, kako naj doma pristopijo in pomagajo svojemu otroku pri opravljanju obveznosti za šolo in učenju.



O srečanju razrednik zapiše zapisnik ter se dogovori za naslednje srečanje.

12.13.4.4 IZVAJANJE POMOČI, KI JIH OMOGOČA ŠOLA

V programu pomoči so opredeljene vse oblike pomoči, ki jih bo otrok deležen v šoli (dopolnilni pouk, individualne govorilne ure za učence, svetovanje, individualna in skupinska pomoč ...). Ustrezni strokovni delavci si razdelijo dela in naloge, vsak zase pa izbere primerne vsebine za delo. Vsi izvajalci pomoči morajo slediti skupnim ciljem, zato je delo potrebno pogosteje usklajevati.

12.13.4.5 SPREMLJANJE NAPREDKA UČENCA, EVALVACIJA PROGRAMA TER DOLOČITEV POTREBNIH POMOČI NAPREJ

Na vnaprej dogovorjenih srečanjih razrednika in staršev se program dela in otrokov napredek evalvirata. Po ugotovitvah se izdela načrt za delo naprej. Če ugotovimo, da je napredek otroka kljub vsem razpoložljivim oblikam pomoči premajhen, starše napotimo v ustrezno zunanjo ustanovo. Po potrebi jim predstavimo tudi postopek za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami.

12.13.4.6 PODPORA STARŠEM PRI VLOŽITVI ZAHTEVE ZA USMERJANJE

Kadar presodimo, da bo za ustrezen napredek učenca potrebna usmeritev in ustrezne oblike dodatne strokovne pomoči, starše ob tem usmerjamo in jim pomagamo. Priskrbimo jim ustrezen obrazec in jim ponudimo podporo pri izpolnjevanju in pošiljanju.

Vzporedno šola pripravi poročilo o otroku ter z njegovo vsebino seznani starše. Prav tako je potrebno opraviti razgovor z učencem, priložijo pa se tudi vsa poročila zunanjih ustanov, kjer je bil otrok pregledan in diagnosticiran. V primeru, da ima otrok že oblikovan IDPP, je le-tega potrebno priložiti, prav tako pa tudi *Izjavo šole o izvajanju koncepta učne težave v osnovni šoli*.

12.13.4.7 VODENJE IN UREJANJE USTREZNE DOKUMENTACIJE

O učencih, ki so vključeni v individualne in skupinske oblike pomoči ali druge obravnave na šoli, se vodi ustrezna dokumentacija (osebna mapa, dnevnik, zapisniki).

12.13.4.8 POMOČ UČENCEM S SPECIFIČNIMI UČNIMI TEŽAVAMI

- Evidentiranje učencev, predvsem v 1. VIO;
- sodelovanje z razrednikom oz. učiteljem, predvsem pri iskanju ustreznih oblik in načinov dela z evidentiranim učencem;
- neposredno izvajanje pomoči v skupini ali individualno po dogovorjenem programu in z vsebinsko naravnanoostjo za odpravo specifičnih učnih in drugih težav v sodelovanju s šolsko svetovalno službo;
- spremljanje napredka učencev;
- sodelovanje pri pripravi IDPP (Izvirni delovni projekt pomoči) za učence z učnimi težavami, ki niso bili v postopku usmerjanja;



- usmerjanje staršev ob vložitvi Zahteve za začetek postopka usmerjanja in koordinacija priprave Poročila o otroku (v sodelovanju z drugimi strokovnimi delavci) ob morebitni vložitvi Zahteve za uvedbo postopka usmerjanja.

12.13.4.9 SODELOVANJE Z UČITELJI, S STROKOVNIMI DELAVCI IN Z VODSTVOM ŠOLE

- konstruktivna izmenjava informacij;
- vključevanje učiteljev in strokovnih delavcev v oblikovanje učnih ciljev za posamezne učence in sprotno spremljanje doseganja določenih ciljev;
- sodelovanje na pedagoških in ocenjevalnih konferencah;
- sodelovanje z vodstvom šole ob izvajanju načinov in oblik dela z učenci s posebnimi potrebami ter opravljanjem drugih del in nalog na šoli.

12.13.5 KOORDINACIJA DELA STROKOVNIH SKUPIN ZA PRIPRAVO, IZDELAVO IN EVALVIRANJE INDIVIDUALIZIRANIH PROGRAMOV

Skozi vse šolsko leto poteka koordinacija dela strokovnih skupin za izdelavo IP in spremljanje napredka učencev s posebnimi potrebami. Koordinacija zajema neposredno sodelovanje pri oblikovanju vseh individualiziranih programov in aktivno udeležbo na evalvacijah med šolskim letom in ob koncu šolskega leta oz. takrat, ko se strokovna skupina sestane.

12.13.6 SODELOVANJE S STARŠI

- Podpora razrednikom pri pridobitvi soglasja za delo z otrokom;
- seznanjanje staršev z napredkom njihovega otroka na posameznih področjih učenja;
- sodelovanje na roditeljskih sestankih in govorilnih urah;
- svetovanje staršem o učinkoviti podpori pri delu doma;
- svetovanje staršem ob morebitnih težavah;
- pomoč pri iskanju različnih oblik pomoči oz. morebitnih vlogah Zahtev za uvedbo postopka usmerjanja.

12.13.7 SODELOVANJE Z DRUGIMI USTREZNIMI STROKOVNIMI USTANOVAMI IN S STROKOVNIMI DELAVCI

- Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje,
- Zavod Republike Slovenije za šolstvo,
- ZD Ormož,
- Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov Ormož in Ptuj (po potrebi in v soglasju s starši),
- Center za socialno delo Ormož (po potrebi in v soglasju s starši),
- Center za socialno delo Maribor (po potrebi in v soglasju s starši),
- Osnovna šola Stanka Vraza Ormož,
- Svetovalni center Maribor,
- druge osnovne šole.

12.13.8 VODENJE DOKUMENTACIJE

Dokumentacija se vodi v skladu s Pravilnikom o dokumentaciji v OŠ.



12.13.9 IZOBRAŽEVANJE

Izobraževanje:

- trening NLP;
- Trening FIT pedagogike;
- pridobivanje novih znanj s področij, ki bodo omogočala kvalitetnejše delo in vključevanje pridobljenih znanj v svoje delo;
- spremljanje strokovne literature s področja VIZ.

12.13.10 DRUGA DELA

Druga dela:

- priprava prostora za individualno delo,
- priprava in izdelava raznih učnih pripomočkov in materialov,
- vključevanje v aktivnosti šole,
- ostala dela in naloge po LDN.

Koordinatorica dela z učenci s posebnimi potrebami je Sanja Miškovič.

12.14 PROGRAM DELA RAČUNALNIKARJA – ORGANIZATORJA INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI (KRAJŠE ROID)

12.14.1 ANALIZA STANJA

Delo ROID-a opravlja dva učitelja. Trenutno stanje računalniške ozaveščenosti in uporabe informacijske tehnologije na šoli je zadovoljivo, imamo pa še možnosti za razvoj in napredek. Še naprej bomo sodelovali z učitelji, ki bodo rabili pomoč pri izvajanju učno-vzgojnega procesa z uporabo računalnika in ostale IKT. Novost je, da smo se vključili v projekt DIGI-Mladi 3.0 in bomo v prihodnje delovali v skladu z načrtom projekta.

Uporaba IKT se čedalje bolj usmerja v praktično delo, učenje učencev praktičnih znanj in čim boljšo učinkovitosti pri delu z IKT. Učenci bodo postali vse bolj pomemben člen oblikovanja dejavnosti in samih programov dela na vseh predmetnih področjih, zato se število računalniških dejavnosti ne bo večalo, ampak prej manjšalo, saj se bo aktivnost učencev z IKT prenesla na vse ure pouka. Delo povezano z računalnikom in IKT bo usmerjeno tudi v različnih dejavnostih programiranja, FLL lige, RaP - Računalništva in informatike.

12.14.2 IZOBRAŽEVANJE UČENCEV

Za učence bo letos izpeljanih več različnih dejavnosti, a se bomo držali že utečenih in preverjenih količin in programov izobraževanja učencev ter jih nekoliko dodelali, popravili ter nadgradili.



Prvi sklop izobraževanj učencev je računalniško (digitalno) opismenjevanje pri pouku. Vsak predmet ima v učnem načrtu določeno število ur za izvajanje računalniškega opismenjevanja, tako bodo vsi oddelki nekaj ur pouka izvedli v računalniški učilnici, po potrebi ob pomoči ROID-a. S tem so bili seznanjeni tudi učitelji, ki bodo čez vse leto načrtovali te aktivnosti v računalniški učilnici oz. z uporabo IKT, kar pa bodo tudi vnesli v svoje priprave. Stari načrt računalniškega opismenjevanja bo nadgrajen in posodobljen v skladu s projektom Digitrajni učitelj.

Drugi sklop informacijskega izobraževanja so izbirni predmeti iz računalništva. Letos se izvaja obvezni izbirni predmet Multimedija ter tri skupine neobveznega predmeta RaP-Računalništvo in informatika. Dodatno se izvaja dejavnost RaP računalništvo za učence 6., 7. in 9. razreda, ki niso vključeni v nobeno izmed izbranih RaP skupin, kjer jih bomo poskušali opolnomočiti za vsakdanje delo z računalnikom.

V računalniško izobraževanje bo tudi letos vključenih večina učencev na različnih področjih dela. Med letom bomo v vseh oddelkih na šoli skušali predstaviti problem varovanja podatkov na spletu in učencem predstavili nevarnosti, ki jih čakajo za zaslone računalnikov in drugih komunikacijskih naprav. Na govorilnih urah in roditeljskih sestankih bom po potrebi to tematiko predstavil tudi staršem.

12.14.3 NABAVA OPREME IN VZDRŽEVALNA DELA

Redna vzdrževalna dela se bodo še naprej opravljala na ustaljen način. Vzdrževanje računalništva bo v celoti opravljal serviser, ker na šoli ni ustreznih pogojev za zapletene posege. ROID-i bomo skrbeli za dosledno uporabo licenčne programske opreme na šoli, spremljali novosti in informirali učitelje na področju programske opreme. Namestili vso potrebno programsko opremo, ki jo bodo učitelji pri pouku potrebovali. Kar se tiče programske sheme, ostaja celotna šola na enakem kot preteklo leto. Znotraj licence, ki pokriva paket orodij Office365, je zajeta spletna pisarna za vse učence in zaposlene na šoli. Pogoji so postavljeni s strani Microsofta v pogodbi za šolstvo, ki jih lahko zainteresirani tudi sami poiščejo in pregledajo. Skrbeli bomo za uporabniška imena in dodeljevanje pravice uporabnikom na lokalnem omrežju, za evidenco uporabnikov in dodajanje novih v sistem AAI-prijave, za brezhibno delovanje vseh naprav na šoli (računalniki, tablice, projektorji, i-zaslone, interaktivne table, tiskalniki ...) ter za sprotne posodobitve le-teh. Sodelovali bomo s serviserjem ob morebitnih težavah. Vodstvu šole bomo po potrebi svetovali o nabavi nove strojne opreme.

Brezžično omrežje (ki pokriva 100 % površine šole) je dobrodošlo v prvi meri učencem, ki imajo učne težave in si pri učenju morajo pomagati z IKT-opremo – na telefonih, tablicah in prenosnikih imajo tako lahko 100 % časa zagotovljen dostop do podatkov na spletu (e-učbeniki, e-gradiva, e-delovni zvezki, učni pripomočki, kvizi, preverjanja znanja ...). V drugem koraku pa je namenjeno tudi vsem ostalim, ki bi IKT lahko uporabljali.

12.14.4 IZOBRAŽEVANJA UČITELJSKEGA ZBORA

Glede na količino opreme in število novosti, ki jo le-ta ponuja, bodo za učitelje po potrebi organizirane delavnice, v okviru katerih se bodo naučili čim bolj izrabljati opremo za poučevanje. Da bo znanje trajnejše in boljše, bo izobraževanje v obliki delavnic kombinirano s predavanji. Delavnice bodo organizirane, ko bo dovolj zanimanja in bodo po potrebi tudi v sodelovanju z zunanjimi izvajalci.

Za ROID sta zadolžena učitelja Igor Kaučič in Nejc Podplatnik.



13 SPREMLJANJE IN REALIZACIJA LDN

Za realizacijo letnega delovnega načrta so odgovorni vsi strokovni delavci na šoli. Odgovorni vodstveni delavci šole bodo redno – sprotno spremljali izvajanje programov šole.

Tedensko bomo pregledovali izvedbo programov po LDN in se dogovarjali o njej.

Mesečno bomo na pedagoških srečanjih pregledali opravljene aktivnosti in opozorili na pomanjkljivosti v izvedbi programa LDN (po koledarju).

Strokovni aktivni in krožki kvalitete bodo redno – trimesečno opravili vsebinsko in organizacijsko koordinacijo zastavljenih programov ter tedensko usklajevali učno-vzgojno delo.

Sproti bomo spremljali odstopanja z navedbo razlogov.

Učitelji bodo podali poročilo in analizo realizacije LDN in skupnega programa življenja ter dela šole (junij).

V zaključnem poročilu bomo prikazali realizacijo našega skupnega načrtovanja in zastavljenega LDN.

Letni delovni načrt je nastal s skupnim načrtovanjem in je bil obravnavan na pedagoških srečanjih strokovnih delavcev šole in srečanju sveta staršev s predhodno predstavitvijo na skupnem srečanju staršev, sprejet na seji Sveta zavoda, dne 26. 10. 2025.

Aleksander Šterman, prof.,

ravnatelj OŠ Ormož





14 PREGLEDNICA KRATIC V BESEDILU

Preglednica 109: Preglednica kratic v besedilu

KRATICA	POMEN
SLJ	Slovenščina
MAT	Matematika
TJA	Tuji jezik – angleščina
LUM	Likovna umetnost
GUM	Glasbena umetnost
DRU	Družba
GEO	Geografija
ZGO	Zgodovina
DKE	Domovinska in državljanska kultura ter etika
SPO	Spoznavanje okolja
FIZ	Fizika
KEM	Kemija
BIO	Biologija
NAR	Naravoslovje
NIT	Naravoslovje in tehnika
TIT	Tehnika in tehnologija
GOS	Gospodinjstvo
ŠPO	Šport
IŠP	Izbrani šport
LS1, LS2, LS3	Likovno snovanje 1, 2, 3
OGL	Obdelava gradiv: les
OGU	Obdelava gradiv: umetne mase
ONA	Organizmi v naravi in umetnem okolju
POK	Poskusi v kemiji
SLZ	Sonce, Luna in Zemlja
SPH	Sodobna priprava hrane
ŠSP	Šport za sprostitev
ŠZZ	Šport za zdravje
RVT	Robotika v tehniki
KEŽ	Kemija v življenju
RČL	Rastline in človek
RaP	Razširjeni program



RaP/IV-rač	Izbirna vsebina v razširjenem programu – računalništvo
RaP/IV-teh	Izbirna vsebina v razširjenem programu – tehnika
RaP/IV-nem	Izbirna vsebina v razširjenem programu – drugi tuji jezik – nemščina
RaP-Z.V.	Zmorem več
RaP-Z.T.T.	Zmorem tudi to
DSP	Dodatna strokovna pomoč
ŠSS	Šolska svetovalna služba
R	Računalnikar – organizator informacijskih dejavnosti
IP	Individualizirani program
INDEP	Individualizirani program vzgojno-izobraževalnega dela za nadarjenega učenca
IDPP	Izvirni delovni projekt pomoči
IKT	Informacijsko-komunikacijska tehnologija
LDN	Letni delovni načrt
KK	Krožek kvalitete
SA	Strokovni aktiv
RaP-ZJU	Razširjeni program zjutraj
RaP-POP	Razširjeni program popoldan
VV	Varstvo vozačev
VIO	Vzgojno-izobraževalno obdobje
RK	Rdeči križ
CŠOD	Center šolskih in obšolskih dejavnosti
CSO	Center starejših občanov Ormož
RKO	Rokometni klub Ormož
NKO	Nogometni klub Ormož
GD	Gasilsko društvo
ZPMS	Zveza prijateljev mladine Slovenije
JSKD	Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti
ZD	Zdravstveni dom



15 PRILOGE

15.1 PROGRAM PROJEKTA EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA

15.1.1 PREDSTAVITEV PROGRAMA EKOŠOLE

Program Ekošola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med otroki, učenci in dijaki skozi njihov vzgojni in izobraževalni program ter skozi aktivno udejstvovanje v lokalni skupnosti in širše.

15.1.2 TEMELJNA NAČELA DELOVANJA PROGRAMA EKOŠOLA

Osnovno načelo delovanja programa Ekošola je, da bodo otroci, učenci in dijaki kmalu v prihodnosti vplivali in sprejemali pomembne odločitve na vseh ravneh našega življenja. Skozi dejavnosti v programu postajajo ambasadorji za uresničevanje trajnostnega razvoja ter vplivajo tudi na obnašanje odraslih ter spreminjajo njihove vzorce ravnanja. Program Ekošola je šola za življenje, zato v njem uresničujemo naslednja načela:

- skrb za človeka vključuje varovanje zdravja, izgradnjo medsebojnih odnosov ter skrb za okolje in naravo,
- okoljska vzgoja je sestavni del ciljev in vsebin vsakega predmeta v izobraževalnem programu,
- naravoslovne dejavnosti povezujejo cilje in vsebine med predmeti,
- vrednostni cilji so sestavni del življenja šole,
- dejavnosti mladih so odraz ustvarjalnosti, novih idej in konkretnih akcij oziroma projektov,
- vzgojno delo znotraj šole je celovito in povezano z lokalno skupnostjo in odločevalci,
- prihodnost je v povezovanju mladih med državami Evrope in sveta.

15.1.3 CILJI PROGRAMA EKOŠOLA

Glavni cilj slovenskega programa Ekošola je vzgoja otroka in mladostnika, da skrb za okolje in naravo postane del življenja. Drugi cilji so:

- uvajati vzgojo in izobraževanje za okoljsko odgovornost,
- spodbujati in večati kreativnost, inovativnost ter izmenjavo idej,
- učinkovita raba naravnih virov (voda, odpadki, energija),
- povezovati okoljska vprašanja z ekonomskimi in s socialnimi,
- razvijati pozitivne medsebojne odnose,
- sodelovati pri preprečevanju in odpravi revščine,
- vzgajati in izobraževati za zdrav način življenja v zdravem okolju,
- povezovati ekošole v Sloveniji, EU in širše.

15.1.4 PREDNOSTI PROGRAMA EKOŠOLE

Ekošola bogati čustvene vezi otrok in mladih do narave. Uči jih spoštovati drugačnost in ceniti naravne dobrine. Učencem in učiteljem daje priložnost, da znanje, ki ga pridobijo pri pouku, uporabijo v vsakdanjem življenju v šoli in izven nje. Za izpeljavo ciljev okoljskega izobraževanja izbira zanimive metode dela učencem pomaga uporabiti znanje, ki so ga osvojili pri pouku, za reševanje vsakdanjega življenja.



15.1.5 PROGRAM DELA

V šolskem letu 2025/26 bo vsak oddelek izbral dva Eko predstavnika, ki bosta obveščala ves razred o dejavnostih šole s poudarkom na EKO vsebinah. Eko predstavniki od 1. do 9. razreda se bodo po potrebi (načeloma enkrat mesečno) srečevali s koordinaticama. Na teh srečanjih se bodo učenci sproti ozaveščali o različnih aktivnostih (zbiranje papirja, ločevanju odpadkov itd.).

Preglednica 110: Mesečni načrt dela z Eko predstavniki

September: ločevanje odpadkov, odgovorno ravnanje s hrano, priprava škatel za odpadni papir v učilnicah, pregled košev za biološke odpadke, izdelava oddelčnih znakov za varovanje z elektriko, vodo ter za ločevanje odpadkov.	Februar: nevarni odpadki, pravilno ločevanje odpadkov, priprava video prispevka za Ormožanček TV
Oktober: izbor eko projektov, ozaveščanje o hrani, odgovorno ravnanje s hrano, Eko listina, jejmo lokalno (slovenski tradicionalni zajtrk), recepti iz zavržene hrane, zbiranje starega papirja, Zbiralna akcija e-odpadkov, priprava videoprispevka za Ormožanček TV.	Marec: sejem Altermed v Celju, priprave za izvedbo Eko dneva, zbiranje starega papirja, priprava video prispevka za Ormožanček TV.
November: kako do manj odpadne hrane, zdrava in nezdrava hrana, pregled zabojnikov za odpadni papir, varčevanje z energijo (ugašanje luči, zračenje učilnic, racionalna poraba vode), Rezultati zbiralne akcije e-odpadkov priprava video prispevka za Ormožanček TV.	April: Eko dan, dan Zemlje, dan (teden) brez zavržene hrane, analiza dela z odpadno hrano, zbiranje starega papirja, priprava video prispevka za Ormožanček TV.
December: ločevanje odpadkov, recepti iz zavržene hrane, od kod prihaja naša hrana, spremljanje poteka Eko bralne značke, zbiranje idej za sejem Altermed, priprava video prispevka za Ormožanček TV.	Maj: zaključevanje zbiralnih akcij, pregled pravilnega ločevanja v učilnicah, priprava video prispevka za Ormožanček TV.
Januar: priprava na sejem Altermed varčevanje z vodo in elektriko, priprava video prispevka za Ormožanček TV.	Junij: svetovni dan mleka, odpadkom dajemo novo življenje, analiza dela, priprava video prispevka za Ormožanček TV.



13.1.6 PROJEKTI

- **Ne zavrzi oblek, ohrani planet!**
- **Hrana ni za tjavendan**
- **Altermed** (lokalno, zdravo, trajnostno)
- **Šolska VRTilnica**
- **Ekobranje za ekoživljenje**

Aktivnosti:

- Pregledovanje zabojnikov z odpadki (količina in ločevanje odpadkov)
- vključitev ustanove v čistilne akcije v lokalni in širši skupnosti
- uporaba elektronske pošte za komuniciranje s starši
- spodbujanje rekreativnih odmorov v telovadnicah in na prostem
- zasnova in postavitve "učilnoce v naravi"

Akcije:

- Ekodan
- Zbiranje papirja in kartona
- Zbiranje odpadne električne in elektronske opreme ter odpadnih baterij

Koordinatorici: Sanja Miškovič, Ksenja Šoštarič

Program projekta Zdrava šola

Zdravje je zelo pomemben in hkrati širok pojem. Vsako leto si želimo doseči nove pozitivne spremembe na telesnem, duševnem in socialnem področju. Prizadevamo si za napredek pri učencih, zato jih ozaveščamo o zdravju in nudimo temu primerne vsebine in aktivnosti. K zdravemu življenjskemu slogu spodbujamo z dnevi dejavnosti, delavnicami in z interesnimi dejavnostmi, nudimo aktivnosti, ki krepijo njihovo telesno zdravje, podpirajo pozitivno samopodobo in poglobljajo medosebne odnose in komunikacijo.

Kot Zdrava šola skušamo vplivati na zdrav način življenja vseh, ki hodijo v šolo. To lahko dosežemo tako, da razvijamo različne možnosti za zdravo življenje. Vsem omogočamo in jih spodbujamo, da vplivajo na svoje (telesno, duševno, socialno) zdravje.

Dejavnosti, ki se bodo izvajale

Na področju duševnega zdravja se bodo izvajale delavnice in socialne igre, kjer se bodo krepili medsebojni odnosi in komunikacija, sociometrični testi s pomočjo šolskih svetovalnih delavk in razredne ure na temo samopodobe s pomočjo pedagoginje in psihologinje. Učenci bodo spoznavali dolžnosti in pravice ljudi ter se učili sprejemanja drugačnosti s pomočjo različnih društev, centrov ter s predstavitvijo knjige, ki zajema tematiko drugačnosti.



Učenci se bodo navajali na skrb za okolje in spoznavali načela primernega odnosa do narave (obeležitev svetovnega dneva voda, hrane in AIDS-a). Zbiralne akcije in skrb za okolje (zbiranje papirja, zamaškov, ločevanje odpadkov, čiščenje okolice). Pri tem bodo potekale ustvarjalne delavnice z uporabo odpadne embalaže. Tim Zdrave šole sodeluje s timom Razširjenega programa, Ekošole in Rdečim križem.

Vključena je tudi zobozdravstvena in zdravstvena vzgoja, pri čemer bodo potekali pogovori o skrbi za zobe (zobna preventiva) in sistematski pregledi.

Učenci bodo poglobljali pomen zdrave prehrane in se urili v kulturnem prehranjevanju. Velik poudarek bo na hidraciji telesa in ekološki ozaveščenosti (pitje vode iz pitnikov, nesladkani čaji). Učence bomo ozaveščali o škodljivosti pretiranega uživanja sladkih in slanih prigrizkov – navajanje na sadno malico, ozaveščanje o zdravi prehrani ter o pomembnosti uporabe hrane lokalnih pridelovalcev.

Gibanje in druženje je v današnjem času izredno pomembno, saj razvoj tehnologije vpliva na pretirano uporabo mobilnih telefonov in ostalih naprav. Posledično otroci preveč sedijo, zato bomo na področju gibanja izvajali različne aktivnosti (kolesarski poligon, aktivni odmori, ples, športne interesne dejavnosti, delavnice gibanja v okviru programa RaP).

Pri tem nam je v oporo 12 ciljev Evropske mreže Zdravih šol:

1. Aktivno podpiramo pozitivno samopodobo vseh učencev, s tem da lahko vsak prispeva k življenju v šoli.
2. Skrbimo za vsestranski razvoj dobrih medsebojnih odnosov med učitelji in učenci, učitelji med seboj ter med učenci.
3. Potrudili se bomo, da bodo socialni cilji šole postali jasni učiteljem, učencem in staršem.
4. Vse učence vzpodbujamo k različnim dejavnostim z raznovrstnimi pobudami.
5. Izkoriščamo vsako možnost za izboljšanje šolskega okolja.
6. Skrbimo za razvoj dobrih povezav med šolo, domom in skupnostjo.
7. Skrbimo za razvoj dobrih povezav med osnovno in srednjo šolo.
8. Aktivno podpiramo zdravje in blaginjo svojih učiteljev.
9. Upošteujemo dejstvo, da so učitelji in šolsko osebje zgled za zdravo obnašanje.
10. Upošteujemo komplementarno vlogo, ki jo ima šolska prehrana v učnem načrtu zdrave prehrane.
11. Sodelujemo s specializiranimi službami v skupnosti, ki nam svetujejo in pomagajo pri učnem načrtu zdravstvene vzgoje.
12. Vzpostavili smo poglobljen odnos s šolsko zdravstveno in zobozdravstveno službo, ki nas podpirata pri učnem načrtu zdravstvene vzgoje.

Koordinatorica: Amanda Štrucl, psihologinja

15.2 PROGRAM PROJEKTA NAŠA MALA KNJIŽNICA 2025/2026

Vključeni: učenci 3. razreda



Mednarodni projekt Naša mala knjižnica se bo v šolskem letu 2025/2026 izvajal v 3. razredu. Namenjen je spodbujanju branja in dviganju bralne pismenosti ter spoznavanju drugih kultur. Popestril in obogatil bo ure slovenščine. Po branju učenci rešujejo naloge v delovnem zvezku (Ustvarjalnik 2) na temo izbranih knjig. Naloge so oblikovane tako, da krepijo otrokovo ustvarjalnost in domišljijo, pri tem pa zahtevajo podrobnejše branje in opazovanje. Učenci rešujejo križanke, pišejo domišljajske recepte, pesmi, rišejo, rešujejo detektivske naloge in podobno. Preko branja in poustvarjanja spoznavajo lastna čustva in čustva drugih, učijo se razumevanja in sprejemanja družbenih načel ter odnosov. Razvijajo izražanje, pomnjenje in sklepanje. Brali bomo:

1. Susanna Mattiangel: Mina HB
2. Nada Horvat: Primeri Muca Detektiva
3. Sinikka in Tiina Nopola: Zarja in Živa; Pobalinka iz Kamenc
4. Petr Stačík: H2O in pastirji sanj
5. Aino Havukainen in Sami Toivonen: Tine in Bine na poletnem taboru
6. Majda Koren: Na koncu Rimske ceste

Želimo si, da bi s skupnimi močmi in kvalitetno literaturo otrokom uspeli predati tisto, kar bogati naša življenja – ljubezen do branja.

Koordinatorica: Urška Stanko, prof.

15.3 PROGRAM PROJEKTA RASTEM S KNJIGO

Preglednica 111: Rastem s knjigo

ČAS IZVEDBE	DEJAVNOSTI	IZVAJALCI
September	Prijava sodelovanja učencev 7. razreda v projekt	Irena Kandrič, Knjižnica Franca Ksavra Meška Ormož
Februar	Obisk in ogled knjižnice, knjižnično-informacijsko opismenjevanje, predstavitev kataloga COBISS/OPAC, naslov podarjene knjige Nina Mav Hrovat: Orientacisti – Škorpionov pik (7. a, 7. b); pri slovenščini pogovor o prebrani knjigi	Irena Kandrič, Tina Zadravec, Maja Korban Črnjavič, Knjižnica Franca Ksavra Meška Ormož, Javna agencija za knjigo
Junij	Oddaja poročil na JAK	Irena Kandrič, Javna agencija za knjigo

Koordinatorica: dr. Irena Kandrič, prof.

15.4 PROGRAM PROJEKTA Z ROKO V ROKI

Vodja projekta: Irena Blagovič, prof.

- Koordinatorji: Irena Blagovič, OŠ Ormož;



- Kristina Podgorelec, OŠ Stanka Vraza;
- Aleš Jurčec, OŠ Ormož;

Vključeni so učenci OŠ Ormož z razredniki in sorazredniki ter učenci OŠ Stanka Vraza z razredniki in sorazredniki.

Cilji:

- povezovanje sosednjih šol,
- spoznavanje in sprejemanje različnosti,
- iskanje možnosti sodelovanja na daljavo,
- izobraževanja učiteljev v smislu izmenjave dobre prakse na obeh šolah.

Preglednica 112: Načrt aktivnosti projekta Z roko v roki

AKTIVNOST	KOORDINATOR/NOSILEC/ IZVAJALEC	VKLJUČENI	OKVIRNI TERMIN IZVAJANJA	POSEBNOSTI
Načrtovanje sodelovanja	Kristina Podgorelec, Irena Blagovič,		september 2025	Utrditi že vpeljane in poiskati nove možnosti sodelovanja.
Jesenski kros – športni dan	Kristina Podgorelec, Irena Blagovič, Aleš Jurčec, Ema Hunjet	Učenci in strokovni delavci obeh šol	26. 9. 2025	Učenci sodelujejo pri načrtovanih aktivnostih.
Dan odprtih vrat na OŠ Stanka Vraza Ormož	Kristina Podgorelec, Irena Blagovič	Učenci in zaposleni OŠ Ormož se udeležijo dogodka	November 2025	Možnost spoznavanja poklicev za učence in prilagojenih oblik dela za zaposlene.
Druženje učencev obeh šol na aktivnostih na nivoju občine	Kristina Podgorelec, Irena Blagovič, koordinatorji aktivnosti	Učenci OŠ Ormož in učenci OŠ S. Vraza	Skozi celo šolsko leto.	Dan Evrope, Otroški parlament, Otroški občinski svet....
Udeležba učencev OŠ Stanka Vraza na prireditvah, proslavah	Kristina Podgorelec, Irena Blagovič, nosilci dejavnosti na vključenih šolah	Vključeni učenci obeh šol.	Po dogovoru.	Udeležba učencev OŠ S. Vraza na prireditvah, proslavah in drugih dogodkih na povabilo OŠ Ormož.



Druženje učencev	Irena Blagovič, Urška Stanko, Aleksandra Kociper, Darja Horvat Petra Mlinarič, Tanja Prosnik Žunec, Ema Hunjet, Kristina Podgorelec	Učenci 2. in 3. razredov OŠ Ormož, 1/2/4.r OŠ S. Vraza ter PPVI3	Zima 2025, pomlad 2026	Ustvarjalne delavnice na OŠ Ormož decembra in športno gibalne delavnice na OŠ S. Vraza spomladi.
Pohod rdečimi baloni	Irena Blagovič, Kristina Podgorelec, Petra Mlinarič	Vsi učenci in zaposleni OŠ S. Vraza ter učenci 1.VIO OŠ Ormož s spremljevalci	Marec, 2026	Skupaj obeležimo Mednarodni dan redkih bolezni in tako ozaveščamo učence in širšo javnost.
Obeležitev meseca zavedanja o avtizmu	Tanja Prosnik Žunec, Kristina Podgorelec, Irena Blagovič, razredniki	Učenci obeh šol	April 2026	OŠ S. Vraza povabi k obeležitvi meseca tudi učence in zaposlene na OŠ Ormož.
Analiza celoletnega sodelovanja	Kristina Podgorelec, Irena Blagovič, Aleš Jurčec	Vključeni učenci, razredniki, sorazredniki, svetovalna služba, vodstvu obeh šol	Junij 2026	Koordinatorji opravijo analizo in rezultate predstavijo vključenim učencem ter vsem strokovnim delavcem obeh šol.

OPOMBE:

Ko se ponudi še kakšna dodatna možnost za sodelovanje, se skušamo sprti dogovoriti in aktivno vključiti (različne predstave, prireditve, proslave, sodelovanje na dobrodelni prireditvi, koncerti, zaključek bralne značke ...).

Pred vsako vključitvijo učencev v dogajanje na drugi šoli se učence na to pripravi. To nalogo prevzamejo koordinatorji.

Koordinatorji: Irena Blagovič, prof., Kristina Podgorelec, prof., Aleš Jurčec, prof.



Program dela projekta Knjigobežnica

Cilji projekta:

- vzpodbujanje bralne pismenosti pri učencih, starših, učiteljih;
- razvijati solidarnost in občutek za skupnost s tem, ko nekomu podarimo knjigo;
- omogočiti recikliranje starih, pozabljenih knjig tako, da se izmenjajo;
- s postavitvijo bralne hiške popestriti estetsko podobo šole z okolico;
- z lokacijo Knjigobežnice pri OŠ Ormož dopolniti zemljevid lokacij bralnih hišk po vsej Sloveniji.

Način izvedbe:

- Vsak učenec, starš, učitelj ali drug obiskovalec lahko v hiško nastavi knjigo, ki bi jo rad podaril nekomu. Lepo bi bilo, če vanjo zapiše posvetilo in se podpiše. Podarjena knjiga bo nekomu tako postala še lepši spomin.
- Mimoidoči si knjigo lahko zgolj izposodi in jo kasneje vrne, lahko pa jo vzame in obdrži.
- Zemljevid Knjigobežnice bi predstavili tudi na spletni in Facebook strani šole ter tako tudi zunanje obiskovalce spodbudili k obisku Knjigobežnice.

Trajanje: Skozi celo šolsko leto

Koordinatorica: Tina Zadravec, prof.

Program dela projekta Policist Leon svetuje

Namen projekta je otroke seznaniti o nevarnostih, s katerimi se lahko srečajo v vsakdanjem življenju in jih poučiti o primernem preventivnem ravnanju ter spoštovanju pravil na različnih področjih.

Vsebine, ki jih projekt vsebuje so:

- promet (varna pot v šolo, varnostni pas, varnost pešcev),
- pirotehnika (posledice uporabe pirotehnike, vandalizem, varna smuka),
- nasilje (med vrstniki, v družini, srečanje z neznanci ...),
- kriminaliteta (sam doma, vlom v stanovanje, varovanje lastnine ...),
- kolo (varna vožnja s kolesom, kolesarski izpit, varnost na kopališčih ...).

Koordinatorica: Breda Šandor, prof.

15.5 PROGRAM DELA PROJEKTA VARNOSTNA OLIMPIJADA

Otroška varnostna olimpijada (OVO) je tekmovanje osnovnošolcev v spoznavanju pravil za preprečevanje negativnih varnostnih pojavov ter prvo odpravljanje vzrokov in posledic le-teh. Tekmovanje je namenjeno učencem 4. razredov osnovnih šol. Ekipo sestavlja 10 učencev in mentor, ki se pomerijo v številnih izzivih.

Projektna skupina:

- Dušanka Feguš, prof., mag. Maja Korban Črnjavič
- Policijska postaja Ormož,
- učenci 4. a razreda

**Cilji:**

- spoznavanje in učenje pravil preprečevanja negativnih varnostnih pojavov ter odpravljanje vzrokov in posledic le-teh,
- razvijanje spretnosti, demonstriranja ter praktične izvedbe nalog izbranega področja,
- dvig samozavesti ter krepitev pozitivne samopodobe učencev na izbranem področju,
- sodelovanje, povezovanje šole v kraju z drugimi institucijami – z institucijo PP Ormož.

Način izvedbe:

- spoznavanje in učenje pravil preprečevanja negativnih varnostnih pojavov ter odpravljanje vzrokov in posledic le-teh,
- demonstracija in praktične vaje,
- realizacija: izven ur pouka,
- zaključek: tekmovanje šol.

Trajanje:

- projekt bo trajal od marca do maja ter se bo zaključil z udeležbo na Otroški varnostni olimpijadi.

Koordinatorica: Dušanka Feguš, prof.

15.6 PROGRAM DELA ZA KOLESARSKI IZPIT

Teoretični del priprave učencev na kolesarski izpit poteka v učilnici pri pouku (DRU, NIT, MAT, LUM, RU) in zajema:

- prometne znake,
- vožnjo s kolesom (vključevanje v promet, vožnja po vozišču, vožnja po enosmerni cesti, vožnja po kolesarski stezi – enosmerni, dvosmerni, vožnja v krožnem križišču, prehod za pešce, za kolesarje),
- prometna pravila,
- vožnjo mimo, prehitevanje, zaviranje (v desno, v levo, brez kolesarske steze),
- utrjevanje znanja, preizkus znanja poznavanja CCP.

Za učenje bomo uporabili računalniški program, s katerim lahko vsak učenec svoje znanje samostojno utrjuje in dopolnjuje tudi v svojem prostem času. Pomagali si bomo še s prometnimi znaki, z učnimi in delovnimi listi. Učenci najprej opravijo teoretični del izpita, tako da rešijo izpitno polo na računalniku.

Po opravljenem teoretičnem izpitu se preizkusijo še v praktični vožnji v prometu. Učenci v spremstvu učitelja v skupinah po 5 opravijo vožnjo v prometu.

Praktični del priprave obsega varno kolo in praktično vožnjo na poligonu, praktično vožnjo v prometu (skupine po 5 učencev), preizkus znanja iz praktične vožnje – izpit.

Praktični del poteka:

- v Mestni grabi, kjer pripravimo poligon, da lahko učenci vadijo spretnostno vožnjo,
- v prometu, kjer učenci vadijo situacije, ki jih bodo kasneje srečali v prometu, in jih morajo pokazati na izpitu.



Koordinatorici: Breda Šandor, prof., mag. Mateja Meško, prof.

15.7 RAZVIJANJE PODJETNOSTI MED MLADIMI – PROJEKT SPIRIT

15.7.1 PREDSTAVITEV PROGRAMA

V šolskem letu 2025/26 bomo na OŠ Ormož izvajali projekt, namenjen mladim, ki se želijo ukvarjati s podjetništvom, razvijanjem ustvarjalnosti in inovativnosti.

S projektom želimo doseči naslednje cilje:

- zagotoviti spodbujanje razvoja osebnostnih lastnosti, ki so pomembne za podjetnost: ustvarjalnost, samoiniciativnost, sprejemanje tveganja in odgovornosti,
- pri učencih oblikovati osnovna znanja in stike s poslovnim svetom in s tem razumevanje vloge ustvarjalnosti, podjetnosti in inovativnosti ter podjetništva za družbo,
- spodbuditi razvijanje zavesti o podjetništvu kot družbeni kategoriji,
- zagotoviti sodelovanje učencev in celotne družbe, kar pomeni vključevanje osnovnošolcev, staršev, učiteljev, podjetij, subjektov podpornega okolja za podjetništvo in lokalne skupnosti.

15.7.2 PROGRAM DELA V ŠOLSKEM LETU 2025/2026

Izvajanje aktivnosti po metodologiji Z ustvarjalnostjo in inovativnostjo do podjetnosti

Aktivnosti bomo izvajali po metodologiji Z ustvarjalnostjo in inovativnostjo do podjetnosti. Povezovali se bomo z Mrežnim podjetniškim inkubatorjem Ormož, lokalnimi podjetniki, Obrtno zbornico Ormož, Bistro Ptuj, Centrom za družine Ormož, Mladinskim centrom Ormož. Skozi celotni potek izvajanja projekta Z ustvarjalnostjo in inovativnostjo do podjetnosti se bo zagotavljala kontinuirana podpora preko predmetov, kot so likovni pouk, gospodinjstvo, računalništvo ter tehnični pouk, kjer bodo učenci lahko dodatno izkoristili pomoč učiteljev teh predmetov za boljši razvoj in nadgradnjo podjetniške ideje.

Lokacija delavnic se bo spreminjala z namenom, da učenci »izstopijo« iz šolskih okvirjev in da jih okolje nekega podjetja dodano motivira za ustvarjanje podjetniških idej. V vseh fazah delovanja bodo lahko uporabljali moderno tehnologijo.

Učenci bodo seznanjeni s koraki in postopki pri razvijanju podjetniške ideje, seznanili se bodo z Canvas modelom, navajali probleme, ki jih imajo doma, v šoli, lokalni skupnosti in širše. Postavljeni bodo pred izzivi, o katerih bodo razmišljali in iskali rešitve za nastavljene probleme. Učenci bodo imeli priložnost biti inovativni in kreativni. Ob vsem tem pa bodo razvijali spretnosti, ki jih sicer pri rednem pouku ne morejo.

Projekt bomo realizirali tako, da se bomo z zainteresiranimi učenci dobili na srečanjih (določena srečanja bomo združevali in jih izvajali v strjeni obliki).



Uvodno srečanje

Na uvodnem srečanju bomo učencem predstavili načrt izvedbe aktivnosti s predvideno časovnico. Učenci se bodo seznanili s strukturo in potekom dela, z učitelji, ki jim bodo pomagali pri njihovem podjetniškem izzivu, z zunanjimi mentorji ter podjetji/ustanovami v lokalnem okolju, s katerimi bodo sodelovali. S pomočjo metode »brainstorminga« bodo učenci pričeli zaznavati probleme, pozneje pa pričeli iskati možne podjetniške ideje.

Načini in tehnike pridobivanja informacij

Na drugem srečanju bodo učenci spoznali nekaj načinov in tehnik pridobivanja informacij, s katerimi si bodo lahko pomagali pri svojem nadaljnjem raziskovanju, kreiranju in ustvarjanju. Delavnico bo vodila zunanja sodelavka direktorica Mrežnega podjetniškega inkubatorja Ormož. Delavnice bodo zasnovane tako, da bodo učenci spoznali lokalne organizacije, ki se ukvarjajo s podjetništvom. Delavnica Načini in tehnike pridobivanja informacij bo izvedena na enem od lokalnih Start-up podjetij. Tam bodo imeli učenci možnost aktivno sodelovati v pogovoru z vodjo podjetja.

Spoznavanje problemov

Prav tako bo tretja delavnica izvedena na drugi lokaciji. Učenci bodo spoznavali ustanove, organizacije dela, trženja. Na podlagi skupnih interesov bodo učenci razdeljeni v skupine, v okviru katerih bodo sodelovali v vsaki naslednji delavnici.

Načini in tehnike pridobivanja informacij

Na srečanju Pridobivanje znanj in veščin oblikovanja izvirnih idej bodo učence najprej čakali posebni kreativni izzivi, namen katerih bo spodbuditi učence k iskanju izvirnih zamisli. Preizkušali bodo različne tehnike pridobivanja idej ter poskušali preseči običajne rutinske okvire razmišljanja. Izzivi bodo pripravljeni tako, da bodo morali učenci v skupini delovati povezano, si znati pravilno razdeliti delo, se znajti v lokalnem okolju, iskati rešitve za opravljen izziv.

Iskanje rešitev podjetniškega izziva

V petem srečanju bodo učenci pridobili vse potrebne informacije za presojanje lastnih idej, zamisli in rešitev. Pri tem bodo imeli podporo zunanjega mentorja, zunanje sodelavke in učiteljic. Namen delavnice bo, da učenci poskušajo svojo lastno idejo pripeljati čim dlje do zaključne faze. Delavnica bo obsežnejša (5 ur). Ob tem jim bo zunanja mentorica predstavila shemo poslovnega modela CANVAS (v okviru podjetniškega vikenda). Učenci bodo na predavanju vodeni od koraka do koraka in bodo sestavili svoje modele.

Prototipiranje

Naslednja delavnica bo praktična, saj bo namenjena prototipiranju. Po potrebi bodo vključeni učitelji tehnike, likovne umetnosti, računalništva in nekaterih izbirnih predmetov. Učenci bodo na različne načine poskušali vizualizirati svojo idejno rešitev. Pri iskanju rešitev bodo učenci uporabljali IKT.



Praktično preizkušanje rešitev

Na srečanju Praktično preizkušanje rešitev bodo učenci presojali lastne ideje, zamisli in predstavili rešitve, produkte. Skupine bodo svoje delo oziroma ideje predstavile drugim skupinam. Po predstavitvi bo sledila konstruktivna analiza z opredelitvijo morebitnih šibkih področij ter iskanjem alternativnih rešitev.

Priprava pitchev

Pri pripravi pitchev bodo učenci najprej seznanjeni s tem kaj je pitch in kako se le-ta pripravi. Učenci si bodo znotraj svoje skupine razdelili vloge. Izdelali bodo diapozitive v PowerPointu ali podobni aplikaciji in si pripravili besedilo. Pri tem jih bo vodila, usmerjala mentorica. Mlajši učenci bodo pri tem potrebovali še posebno pomoč. Pozneje bodo vadili in se pripravljali na šolsko tekmovanje.

Šolsko tekmovanje v pitchingu

Šolsko tekmovanje bo izvedeno v sodelovanju z ZRS Bistra Ptuj. Tekmovalna komisija bo v sestavi ravnatelja šole, direktorice Mrežnega podjetniškega inkubatorja Ormož in zunanje mentorice. Komisija bo ocenjevala ustvarjalnost, izvedljivost podjetniške ideje in nastop. Prav tako bo tudi občinstvo (učenci) izbralo najboljši pitch. Najboljša podjetniška ideja (po oceni občinstva in strokovne komisije) bo sodelovala na Podjetniškem izzivu za srednješolce na Ptuj in na podjetniškem tekmovanju Popri v Velenju.

Zaključna predstavitev podjetniških idej

Zaključek aktivnosti bomo izvedli s slavnostno in z odmevno prireditvijo, na katero bomo povabili širšo javnost, župana, sodelujoče mentorje, sodelavce, predstavnike podjetij, s katerimi smo sodelovali. Prav tako bo prireditev primerno medijsko podprta. Predstavljeno bo delo v okviru aktivnosti po metodologiji Z ustvarjalnostjo in inovativnostjo do podjetnosti.

Izvajanje vikend aktivnosti za spodbujanje razvoja lastne ideje učencev

Termin izvajanja: 3. 10. 2025– 4. 10. 2025, vikend v novembru (datum bo določen naknadno)

Tedensko srečevanje učencev, ki so se v okviru RaP prijavi na delavnice podjetništva - vsako sredo, 5. šolsko uro.

Koordinatorici: mag. Maja Korban Črnjavič, Mirjana Špacapan, prof.

15.8 OTROŠKI OBČINSKI SVET OBČINE ORMOŽ

Otroški občinski svet Občine Ormož sestavljajo učenci svetniki iz osnovnih šol: Ormož, Velika Nedelja, Miklavž pri Ormožu, Stanko Vraz in Ivanjковci.

Vsaka osnovna šola ima enega mentorja, ki je član delovne skupine mentorjev Otroškega občinskega sveta Občine Ormož.

- Otroški občinski svet sestavljajo učenci 8. in 9. razreda.
- Otroški občinski svet ima 20 članov, vsaka šola ima 4 člane.
- Šola sama izbere člane Otroškega občinskega sveta Občine Ormož.
- Župan/županja Otroškega občinskega sveta Občine Ormož je vsako šolsko leto iz druge šole.



- Podžupan/podžupanja Otroškega občinskega sveta Občine Ormož je iz iste šole kot župan/županja.
- Temo Otroškega občinskega sveta Občine Ormož določi delovna skupina mentorjev.

Mentorica: Aleksandra Kociper, prof.

15.9 PROJEKT NA KRILIH UMETNOSTI

Cilji projekta:

- razvijanje likovne kreativnosti učencev ob spoznavanju različnih tehnik likovnega udejstvovanja,
- razstavljanje in doživljanje učenčevega likovnega dela v muzeju ali drugem razstavnem prostoru kot umetniške vrednosti,
- dvig samozavesti ter krepitev pozitivne samopodobe učencev na umetniškem področju,
- sodelovanje, povezovanje ter promocija šole v kraju z drugimi institucijami – z institucijo Pokrajinski Muzej Ptuj - Ormož.

Projekt bomo izvajali kot:

- branje, pisanje, pripovedovanje umetniških del,
- likovno ustvarjanje oz. izražanje,
- raziskovanje Pokrajinskega Muzeja Ptuj - Ormož,
- razstava umetniških del v Pokrajinskem Muzeju Ptuj - Ormož.

Realizacija: znotraj ur pouka književnosti in likovne umetnosti

Učenci: 5. razreda

Nosilka projekta: mag. Mateja Meško

15.10 PROJEKT MESEC PISANJA Z ROKO

Pisanje z roko je izvirna človekova aktivnost in pomembna spretnost. Spretnosti razvijamo z vajo. Raziskave kažejo, da naši možgani bolje delujejo pri pisanju z roko kot pri pisanju z računalnikom. Informacija, ki jo napišemo z roko, se v spominu zadrži dlje časa. Pri pisanju z roko se nam utrne več idej, ohranjamo pa tudi dolgotrajnejšo pozornost. S tem prispevamo k ohranjanju finih motoričnih spretnosti, ki so potrebne za večstranski razvoj osebnosti.

Cilji skozi celotno šolsko leto:

- ohranjati kulturo pisanja z roko pri vseh učencih,
- ozaveščati o prednostih pisanja z roko in škodljivosti pretirane uporabe tipkovnice v pisnem komuniciranju,
- opozarjati na pomen izvirnosti pri pisanju z roko.

Osrednji letni dogodek je Teden pisanja z roko, ki se je v letošnjem šolskem letu razširil v Mesec pisanja z roko. Odvijal se bo v mesecu januarju. Osrednja tema Meseca pisanja z roko 2026 bo **»Humor je najboljše črnilo«**.



Smeh in dobra volja ob pisanju povezujeta ljudi ter prinašata lahkotnost v vsakdan. Namen je razvijati ustvarjalnost, toplino in človečnost v komunikaciji, ki jo s pisanjem na roko težje dosežemo na tipkovnici. Pisanje z roko krepi spomin, ustvarjalno mišljenje in izražanje čustev – z dodatkom humorja pa še gradi mostove med generacijami.

Koordinatorica projekta: Irena Blagovič, prof.

15.11 ŠPORTNI PROGRAM ZLATI SONČEK

Program je namenjen učencem 1. VIO. Namen programa je najmlajše motivirati za gibalno dejavnost, predvsem pa v njih vzpodbuditi željo, potrebo, navado po športni igrivosti v vseh starostnih obdobjih. Sodobni način življenja zahteva, da namenimo več pozornosti ustrezni količini gibalnih vsebin, saj vedno znova ugotavljamo, da se učenci premalo gibajo. Pomembne so kakovostne spodbude s področij umskega, gibalnega, čustvenega in socialnega razvoja otrok. Tovrstne spodbude izboljšujejo tako gibalne kot kognitivne sposobnosti otrok. S programom želimo popestriti tudi redni vzgojno-izobraževalni proces.

Učenci za uspešno opravljene naloge v programu prejmejo ustrezno medaljo ali priznanje za sodelovanje.

Koordinatorica programa: Stanka Hebar

15.12 PROGRAM DO KAKOVOSTI S SAMOEVALVACIJO

Člani tima:

- Aleksander Šterman, ravnatelj,
- Brigita Brajković, pomočnica ravnatelja,
- dr. Nataša Rizman Herga, član,
- dr. Irena Kandrič, član,
- Urška Stanko, član.

Cilji:

- razvojno načrtovanje za izboljšanje kakovosti učenja in poučevanja,
- razvojno načrtovanje za izboljšanje vodenja šol,
- spremljanje in vrednotenje doseganja zastavljenih ciljev,
- profesionalno učenje, uporaba podatkov.

15.13 ŠOLSKA SKUPNOST UČENCEV IN OTROŠKI PARLAMENT

Preglednica 113: Šolska skupnost učencev in otroški parlament

VSEBINA	ČAS
1. Izvolitev vodstva: predsednik/-ica, podpredsednik/-ica. 2. Sprejem letnega programa dela. 3. Priprave na Teden otroka. 4. Priprava predlogov za izpeljavo sprejema prvošolcev v šolsko skupnost učencev šole.	September 2025
1. Sprejem prvošolcev v šolsko skupnost učencev šole v Tednu otroka.	Oktober 2025



2. Priprave na šolski in medobčinski otroški parlament na temo ŠOLSKI SISTEM.	
1. Priprave na šolski parlament. 2. Zbiranje gradiva, ki bo nastalo. 3. Priprava dneva dejavnosti na temo Šolski sistem.	November 2025 December 2025
1. Pregled opravljenih aktivnosti in njihova predstavitev. 2. Šolski parlament in priprava učencev na medobčinski otroški parlament. 3. Oblikovanje predstavitev za medobčinski otroški parlament in izbira predstavnikov, ki bodo šolo zastopali.	Januar 2026 Februar 2026
1. Medobčinski otroški parlament in evalvacija predstavitev na medobčinskem parlamentu.	Marec 2026
1. Pregled dela skupnosti učencev šole skozi šolsko leto. 2. Evalvacija dela. 3. Prednostne naloge za naslednje šolsko leto.	April 2026 Maj 2026

Mentorica: Aleksandra Kociper, prof.

15.14 ERASMUS+: ZELENİ MOST V PRIHODNOST

Trajanje projekta: 1. 9. 2025–28. 2. 2027

Koordinator: Janja Rudolf

Člani tima:

- Aleksander Šterman, ravnatelj,
- Brigita Brajković, pomočnica ravnatelja,
- Mag. Mateja Meško, Tanja Babič, Alenka Šalamon, dr. Nataša Rizman Herga, Mirjana Špacapan, Mateja Kovačič, Ksenja Šoštarčič, mag. Maja Korban Črnjavič, Mateja Brumen Štibler, Stanka Hebar

S projektom Erasmus+ želimo na šoli:

razvijati trajnostne kompetence učencev in učiteljev (ekološko kmetovanje, permakultura, recikliranje, ohranjanje biotske raznovrstnosti),
 krepiti praktična znanja, ročne spretnosti, ustvarjalnost in inovativnost učencev,
 spodbujati povezanost z naravo in odgovorno ravnanje z okoljem (zbiralnik deževnice, kompostnik, zmanjševanje odpadkov),
 promovirati zdravo prehrano, lokalno samooskrbo in krožno gospodarstvo (mikrozelenjava, sadike iz avtohtonih semen),
 vzpostavljati sodelovanje med učenci, starši in lokalno skupnostjo ter širiti trajnostne vrednote na mednarodni ravni,
 razvijati digitalno pismenost in kritično presojo spletnih informacij.

Predvidena časovnica mobilnosti v projektu:

Dejavnost	Čas
Senčenje na delovnem mestu Konya (Turčija)	November 2025
Senčenje na delovnem mestu Slupsk (Poljska)	Marec 2026



Pripravljalni obisk za skupinsko mobilnost učencev (Madrid, Španija)	Marec 2026
Skupinska mobilnost učencev Madrid (Španija)	April 2026
Senčenje na delovnem mestu Rosendal (Norveška)	Junij 2026
Pripravljalni obisk za skupinsko mobilnost učencev (Gela, Italija)	September 2026 (šolsko leto 2026/2027)
Skupinska mobilnost učencev Gela (Italija)	Oktober 2026 (šolsko leto 2026/2027)

Pri zasnovi projekta smo si zadali naloge in cilje, ki se prepletajo z dejavnostmi in s prednostnimi nalogami zavoda, zato smo prepričani, da bo projekt prinesel številne pozitivne učinke na učence, zaposlene in učni proces.

Projekt sofinancira program Evropske unije Erasmus+.

15.15 AKCIJA »TOM POTUJE, OTROKE OBISKUJE«

Osnovna šola Ormož se je v šolskem letu 2025/26 ponovno priključila vseslovenski akciji TOM telefona.

TOM je edini splošni telefon za otroke in mladostnike v Sloveniji. Preko telefona, elektronske pošte in spletne klepetalnice se lahko otroci in mladostniki s svetovalci TOM-a pogovorijo o težavah, ki jih pestijo. Pogovor potrebujemo vsi ljudje, še zlasti otroci in mladostniki, ki se soočajo z izzivi odraščanja.

Opažamo, da otroci in mladostniki težko spregovorijo o svojih tegobah. Znotraj lanskoletne akcije so prejeli veliko anonimnih zapisov stisk in vprašanj otrok, o katerih ne zmorejo spregovoriti z odraslimi ali jih lažje zaupajo anonimnemu prijatelju.

Akcija TOM telefona želi mladim predstaviti pomen pogovora, jih seznaniti s TOM telefonom ter jim ga približati kot enega izmed virov pomoči, kadar se znajdejo v stiski ali potrebujejo pogovor.

Akcija »Tom potuje, otroke obiskuje« poteka tako, da otroke na šoli obišče TOM-ov nahrbtnik. Nahrbtnik potuje po dvanajstih slovenskih regijah in obiskuje osnovne šole. Vsaka šola, ki se akciji priključi, gosti nahrbtnik 14 dni in v 4. in 7. razredu izvede delavnico o pomenu pogovora in TOM telefonu.

Koordinatorica akcije: Aleksandra Kociper, prof.

15.16 KUBO ROBOTIKA

S pomočjo Kubo robota bomo spodbujali digitalno in bralno pismenost pri učencih. Pri tem si bodo učenci razvijali navade sodelovalnega in timskega dela. Ob delu s Kubo robotom bodo učenci spoznavali in se zavedali vpliva IKT na znanje. Naučili se bodo algoritmičnega razmišljanja - reševanja problemov. Ob delu bodo razvijali sposobnost zapisa idej v rešitev problema in bodo hkrati vstopili v svet programiranja.

Koordinatorica je Stanka Hebar, prof.

15.17 PROJEKT FIT4KID NETWORK™

Oblika sodelovanja: Projekt Fit4Kid Network™

Fit program strokovnega usposabljanja: Fit4Kid program™ (Začetni – Kako motivirati za učenje)



Sodelavci: Forma 3D d.o.o., Fit International™, Slomškova ulica 35, 1000 Ljubljana

Cilji projekta:

povečanje uporabe Fit pedagogike™ znotraj rednega učnega procesa na dnevni ravni pri posameznemu strokovnemu delavcu (minimalna količina je 3 x/ teden po 30-50 minut),
povečanje števila pedagoških delavcev, ki za učno strategijo uporabljajo Fit pedagogiko™,
kakovostna izvedba Fit vsebin in aktivnosti v permanentni obliki in ne zgolj v obliki intervencij (povečana kakovost in količina z ustreznim akcijskim načrtom),
zagotoviti vzdrževanje, trajnost (sustainability) ter vseživljenjskost (lifelong) v okviru strokovnega usposabljanja, implementacije Fit pedagogike™, Fit vsebin in aktivnosti v redni učni proces.

Multiplikatorji na OŠ Ormož:

- Mirjana Špacapan, prof. (koordinatorica projekta na OŠ Ormož),
- mag. Maja Korban Črnjavič,
- Mateja Kovačič, prof.,
- Urška Stanko, prof. in
- Darko Špacapan, prof.

Preglednica 114: Časovnica projekta na OŠ Ormož

Čas izvedbe		Kraj	Dejavnost	Vključeni
September 2025	4. 9. 2025	ŠD Mozirje	Fit letni posvet 2024	Aleksander Šterman, multiplikatorji
	18. 9. 2025	OŠ Ormož	Fit4Kid program™ (Začetni – Kako motivirati za učenje)	Celotni strokovni kader
	22. 9. 2025	OŠ Ormož	Evropski dan brez avtomobila – Projekt fit hoja za zdravje	Celotna šola (Darko Špacapan, Mirjana Špacapan)
	26. 9. 2025	Vrhnika	Centralizirano strokovno usposabljanje	Vsi multiplikatorji
November 2025	16. 11. 2025	OŠ Ormož	Svetovni dan strpnosti	Celotna šola (Maja K. Črnjavič, Urška Stanko)
	11. 11. 2025 (popoldan)	OŠ Lava Celje	Fit4Kid Aktivni	Vsi multiplikatorji
December 2025	3. 12. 2025	OŠ Ormož	Fit didaktične delavnice (FDD) v obliki sklopa	Celotni strokovni kader
	4. 12. 2025	Vransko	Fit letni praktični seminar	Vsi multiplikatorji
Januar 2026	9. 1. 2026	OŠ Vrhnika	Centralizirano strokovno usposabljanje	Celotni strokovni kader
	20. 1. 2026	OŠ Ormož	Fit dan brez multimedije	Celotna šola (Darko Špacapan, Mateja Kovačič)



Februar 2026	9. 2. 2026	OŠ Ormož	Fit4Kid program™ (Začetni – Kako motivirati za učenje) in Fit vzorčni nastopi – individualni coaching	Celotni strokovni kader
Marec 2026	10. 3. 2025 (popoldan)	OŠ Lava Celje	Fit4Kid Aktivni	Vsi multiplikatorji
April 2026	3. 4. 2026	OŠ Vrhnika	Centralizirano strokovno usposabljanje	Vsi multiplikatorji
	7. 4. 2026	OŠ Ormož	Svetovni dan zdravja	Celotna šola (Mateja Kovačič, Maja K. Črnjavič)
	16. 4. 2026	OŠ Ormož	Fit vzorčni nastopi – individualni coaching	Celotni strokovni kader
Maj 2026	15. 5. 2025	Vransko	Fit letni praktični seminar	Vsi multiplikatorji
	10. 5. 2026	OŠ Ormož	Svetovni dan gibanja (Move for health day) in Svetovni dan športa	Celotna šola (Mirjana Špacapan, Urška Stanko)
	31. 5. 2026			
Junij 2026	/	/	/	/

Preglednica 115: Interne naloge Fit koordinatorja in Fit multiplikatorjev:

Naloga	Količina na leto
Delavnica za predelavo Fit praktičnih vsebin za strokovne delavce zavoda: - pedagoška konferenca meseca septembra in - pedagoška konferenca meseca junija.	2 dogodka
Aktiv za načrtovanje Fit vsebin in aktivnosti za strokovne delavce zavoda (vsi multiplikatorji): - prva sreda v mesecu.	10 dogodkov
Interna hospitacija - spremljanje strokovnih delavcev v okviru učnega procesa	10 dogodkov
Predstavitvena Fit učna enota, na kateri senčijo drugi strokovni delavci	10 dogodkov
Tutorstvo izbranim strokovnim delavcem v namene širjenja uporabe Fit vsebin: - 1. do 3. razred in popoldanski RaP: Urška Stanko in Maja K. Črnjavič; - 4. in 5. razred ter ŠPO in GOS: Mateja Kovačič; - 6. do 9. razred: Darko Špacapan (naravoslovje: MAT, FIZ, KEM, BIO, NAR, TIT, LUM,) in Mirjana Špacapan (družboslovje: TJA, NEM, SLJ, ZGO, DKE, GUM, GEO).	10 dogodkov
Fit jutranje športanje: - izvajalci RaP-ZJU.	35 tednov
Fit4Kid delavnica za starše: - roditeljski sestanek meseca oktobra.	1 dogodek
Fit4kid znanstvena raziskava in Fit4kid bralno-gibalna terapija: - Mirjana Špacapan: 6.-9. razred (TJA), - Mateja Kovačič: 5. a (DRU), - Maja K. Črnjavič: 1.-5. razred (SLJ), - Urška Stanko: 3. a (SPO), - Darko Špacapan: 6.-9. razred (MAT).	3 dogodki
Fit čutna pot	1 dogodek



Vsakodnevne interne naloge celotnega strokovnega kadra:

- - Fit pedagogika v okviru pedagoškega procesa (FAM),
- - Fit kotički ali Fit vadnica (ureja Maja K. Črnjavič),
- - Fit gibalne minute znotraj učnih ur,
- - Fit aktivni odmor tekom glavnega odmora,
- - Fit jutranje športanje tekom RAP-ZJU,
- - Fit talne igre,
- - Fit igrišče,
- - Fit aktivni sprehod,
- - Fit hidracija.

Oblike spremljanja in evalvacije projekta:

a) Portfolio Fit4Kid Network™:

- krovno na nivoju javnega zavoda,
- parcialno na nivoju posamezne triade in aktiva ter
- individualno na nivoju oddelka.

b) Hospitacije:

- 20 hospitacij vodstva šole,
- 40 medsebojnih senčenj strokovnih delavcev vključujoč evalvacijo.

c) Evalvacijski vprašalnik:

- interni evalvacijski vprašalnik za celotni strokovni kader meseca junija (izdela ga javni zavod).

Zapisala koordinatorica projekta na OŠ Ormož: Mirjana Špacapan, prof.

15.18 BRALNA TAČKA

Pri Rap dejavnosti Živalovarstveniki bodo učenci prebirali knjigo Dajin mahajoči repek Saše Kampuš ter strokovno literaturo o psih in njihovih potrebah, predvsem tudi o problematiki posvojenih živali. Zainteresirani učenci bodo odšli knjigo prebirat v 1. razred ter se z mlajšimi vrstniki medgeneracijsko povezovali skozi branje umetnostnega besedila ter pogovor o psih. V mesecu aprilu bo zaključno srečanje, ki se ga bodo udeležili učenci Rap Živalovarstveniki ter prvošolci, gostja pa bo pisateljica Polona Šergon. Učenci si bodo na prostem pred šolo ogledali gledališko predstavo, ki jo pripravljajo otroci iz kluba Rubinov hlevček, v njej pa sodeluje tudi poni. Sledilo bo druženje prvošolcev ob jahanju ponija.

Mentorica: Tina Zadravec, prof.



15.19 »UČNI CENTER ZA TRAJNOSTNO KMETIJSTVO IN EKOTURIZEM - CTR«

Operacija je zasnovana z namenom vzpostavitve učnega centra, ki izvaja pilotne aktivnosti za širok nabor ciljnih skupin, predvsem pa za mlade, z namenom približevanja tematik okoljske trajnosti v povezavi s kmetijstvom. Zavod Škatlica bo izvedel tri pilotne aktivnosti s pomočjo konj za učence OŠ Ormož. Vsaka aktivnost bo imela svojo temo: a) biodiverziteta, b) dobrobit konj in c) aktivni hlev.

Trajanje: 1. marec 2025 do 31. maj 2026

Projekt je sofinanciran iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja v okviru LAS Povezani med Dravo in goricami.

Koordinatorica na OŠ Ormož: Tina Zadravec, prof.

15.20 BRALNA PISMENOST

Proust je gledal na branje kot na neke vrste intelektualno »svetišče«, v katerem lahko ljudje dostopajo do tisočeri različnih svetov, na katere ne bi sicer nikoli naleteli ali jih razumeli. Vsak izmed teh svetov lahko preoblikuje duševna življenja svojih bralcev (esej O branju).

15.20.1 TEORERIČNO IZHODIŠČE

Bralno pismen bralec je sposoben brati tekoče in z razumevanjem ter zna fleksibilno uporabljati različne strategije in tehnike branja glede na vrsto besedila in cilj branja. Na koncu lahko informacije, ki jih je pridobil, tudi uporabi. Bralna pismenost tako vključuje tri glavne sestavine: tehniko branja, razumevanje prebranega in fleksibilnost branja (Pečjak, 2010).

15.20.2 CILJI PROJEKTA – PREDNOSTNE NALOGE ŠOLE

Učenci:

- tekoče berejo (svoji starosti primerna besedila).
- berejo z razumevanjem (svoji starosti primerna besedila).
- uporabljajo različne strategije in tehnike branja.
- učinkovito uporabijo informacije, ki jih pridobijo z branjem.

Predvsem pa:

- branje je vrednota.
- spodbujanje družinskega branja (čas za povezovanje in druženje).
- spodbujanje interesa za branje (notranja motivacija).
- izbiranje raznolikih vrst besedil.
- povečati število učencev, ki osvojijo bralno značko.

15.20.3 NAČRT ZA I. VIO

Naloge, aktivnosti:

- Razvijanje notranje motivacije za branje.



- Razvijanje bralne kulture.
- Razvijanje otrokovega jezikovnega, govornega in empatičnega razvoja.
- Spoznavanje in uporaba bralno – učnih strategij (miselni vzorci, ključne besede, glasno ponavljanje, barvanje, označevanje besedila, povzemanje in razlaga s svojimi besedami, zaporedje dogodkov).
- Približati branje otrokom kot prijetno dejavnost.
- Izbirati bralne dejavnosti, ki bodo pri otrocih spodbujale interes za branje.
- Urediti razredne knjižnice in knjižne koticke.
- Nagrajevanje učencev, ki redno berejo (z nalepkami, s šampilkami, pohvalami in z drugimi ugodnostmi ... (zunanja motivacija)).
- Bralni trening in aktivnosti potekajo tudi pred in po pouku (RaP dejavnosti).
- Sodelovanje s Knjižnico Franca Ksavra Meška Ormož – koordinira knjižničarka.
- Testiranje učencev 2. razreda z bralnimi testi na začetku šolskega leta in na koncu šolskega leta.

15.20.4 NAČRT ZA II. VIO

Naloge, aktivnosti:

- Opolnomočiti učence za izboljšanje bralne pismenosti in dostopa do znanja.
- Razvijati motivacijo za branje neumetnostnih besedil (strokovne literature, iz učbenika, raznih člankov, grafov, piktogramov ...) in predvsem umetnostnih besedil (pravljic, pripovedk, anekdot, basni ...).-
- Učiti učence različnih bralno-učnih strategij pred branjem, med branjem in po branju (od Paukove metode, strategije VŽN, ribje kosti, PV3P).
- Urediti bralne koticke in razredne knjižnice.
- Bralno drevo za II. VIO – bralna tekma – največ prebranih knjig v razredu.
- Vsi učenci opravijo bralno značko.
- Mi tudi beremo – bralna nadaljevanka v času RU.
- Na različne načine sodelovati v projektu na določeno temo; vključujejo različna bralna gradiva, leposlovna in poučna, poleg knjig tudi revije, informativne zgibanke, informacije na spletu ...
- Dopolnjujejo in nadgrajujejo aktivnosti I. VIO pred, med in po pouku (RaP dejavnosti),
- Testiranje - merjenje hitrosti branja in razumevanja.

Preglednica 116: PREDLOGI BRALNIH DEJAVNOSTI V 1. IN 2. VIO

Glasno in tiho branje različnih besedil.	Naloge bralnega razumevanja.	Branje v nadaljevanjih.
Uporaba razredne knjižnice.	Motivacija za bralno značko in EKO bralno značko.	Tekmovanje v pripovedovanju zgodbic.
Tekmovanje v branju (bralni vlakec).	Branje v paru ali skupini.	Izdelava plakatov.
Priprava govornih nastopov (Moja najljubša knjiga, Moj knjižni junak ...).	Intervju s knjižnim junakom.	Narobe pravljica ali zgodbica.
Zgodbici ali pravljici spremeni začetek ali konec.	Na obisku v pravljичni deželi.	Bralnica.



Bralni listi, bralna hišica (vaja branja vsak dan).	Pravljica delavnica.	Pravljica urica s knjižničarko.
Obiskovanje šolske knjižnice, izposoja knjig.	Branje na deževen dan.	Branje v nadaljevanjih.
Branje v dveh različnih nogavicah.	Branje zunaj.	Branje s sošolcem ali sošolko.
Branje na postelji.	Branje na odeji.	Branje na deževen dan.
Branje v pustni maski.	Branje knjig po učenčevem izboru.	Branje družinskemu članu.
Branje s kapo na glavi.	Branje plišasti igrački.	Branje ob oknu.
Branje pod drevesom.	Teden branja (z različnimi aktivnostmi, ki jih učitelj/-ica preveri pri učencih na bralnih listih).	Branje 15 min s svetilko pod odejo.
Bralni izzivi.	Branje v pižami.	Bralna čajanka.

15.20.5 NAČRT ZA III. VIO

Naloge, aktivnosti:

- Učenci dopolnjujejo in nadgrajujejo aktivnosti I. in II. VIO.
- Učenci razvijajo bralno kulturo in bralno pismenost (branje pri pouku pri vseh predmetih).
- Utrjevanje različnih bralno-učnih strategij pred branjem, med branjem in po branju pri vseh predmetih, kjer imajo učenci stik z besedilom (od Paukove metode, strategije VŽN, ribje kosti, iskanja ključnih besed, pretvorbe iz besedila v miselni vzorec in obratno ...).
- Vsi učenci opravijo domače branje pri slovenščini. Ena izmed knjig je znotraj nabora knjig po izbiri učenca.
- Urejanje bralnega kotička v vsakem matičnem razredu oddelka in oglasne table, kjer so novice, ki so v povezavi z bralno značko ...
- Ohraniti ali povečati delež učencev, ki ob koncu šolskega leta osvojijo bralno značko v vsakem razredu. Dovoliti tudi kakšen vir neumetnostnega besedila.
- Motivirati za branje, spodbujati glasno branje, razumevanje prebranega pri pouku in znotraj bralne dejavnosti pri 5. uri RaP-a.
- Vsak razred obišče enkrat v letu Knjižnico Franca Ksavra Meška; koordinira knjižničarka.
- Spodbujati učence, da preberejo dodatno knjigo, se pripravljajo in ustvarjalno, kritično razmišljajo ter zapišejo razlagalni spis v okviru Cankarjevega tekmovanja.
- Ustvarjanje tvorbnih nalog na osnovi raziskovalnih vprašanj in razvijati kritično mišljenje pri vseh predmetih.

Strokovni tim:

dr. Irena Kandrič, vodja tima in koordinatorica III. VIO,

Aleksandra Kociper, prof., koordinatorica I. VIO,

mag. Mateja Meško, koordinatorica II. VIO,

mag. Maja Korban Črnjavič, prof., knjižničarka



15.21 SODELOVANJE Z VRTCEM

Sodelovanje z Vrtcem Ormož bo potekalo skozi vse šolsko leto. Sodelovali bosta učiteljici 1. razreda.

Skupna druženja:

- oktober - športno druženje,
- maj – skupna igra,
- junij – obisk minimaturantov,
- junij - srečanje strokovnih delavk.

Koordinatorica: Ksenja Šoštarč

15.22 PROGRAM DELA ZA PROJEKT DIGI-MLADI 3.0

Projekt **DIGI-Mladi 3.0** izbran za sofinanciranje v okviru javnega razpisa »*Digitalne kompetence otrok in mladih 2025–2026*«, ki ga razpisuje **Ministrstvo za digitalno preobrazbo Republike Slovenije**.

Projekt izvajamo v okviru konzorcija, ki ga sestavljajo:

- OŠ Hajdina (nosilka projekta),
- OŠ Maksa Durjave Maribor,
- OŠ Ormož.

V obdobju od **1. junija 2025** do **30. oktobra 2026** bomo izvedli niz **neformalnih izobraževanj** za otroke in mlade, stare od **6 do 29 let**, s ciljem:

- krepitev digitalnih kompetenc,
- spodbujanja zanimanja za naravoslovne in tehniške poklice,
- razvoja odgovorne in varne rabe digitalnih tehnologij.

Program temelji na okvirju **DigComp 2.2** in vključuje:

- delavnice, tečaje, učne tabore ter druge interaktivne oblike dela z mladimi,
- vsako izobraževanje obsega **22 pedagoških ur**,
- vsebine so prilagojene **starosti in interesom udeležencev**.

Vsa izobraževanja so za udeležence **brezplačna**.

Projekt **DIGI-Mladi 3.0** predstavlja pomemben korak k bolj vključujoči, digitalno pismeni in ustvarjalni mladini.

Spremljajte nas na naši spletni strani in družbenih omrežjih, kjer bomo objavljali vabila, utrinke in dosežke projekta.

Projekt financira Ministrstvo za digitalno preobrazbo RS.

#digiSI, #safesi, #sicert, #digitalslo, #digimladi3 #digitalnekompetence, #STEM, #varninaspletu, #DigComp, #digitalnaSlovenija2030

Koordinator projekta na OŠ Ormož: Igor Kaučič, prof.



15.23 IZVAJANJE DEJAVNOSTI ZA KREPITEV VARNEGA IN SPODBUDNEGA UČNEGA OKOLJA

Dejavnosti zajemajo načrtovanje, izvajanje in evalvacijo vzgojno izobraževalnih dejavnosti, ki so usmerjene h krepitvi varnega in spodbudnega učnega okolja.

15.23.1 CILJI DEJAVNOSTI SO

- Razvijanje socialnih veščin (povezovanje skupine, razreda, vključevanje učencev, ki imajo težave pri socializaciji, obvladovanje stresnih situacij in pomoč učencem v stiski, preprečevanje motečega vedenja v razredu);
- motivacija učencev za učenje,
- ustvarjanje razvojnega in učnega okolja za spodbujanje lastne aktivnosti učencev ter samostojnost;
- prepoznavanje in izražanje čustev, razvijanje lastne vrednosti preko izkustvenega učenja in spoznavanja sebe;
- uvajanje rutin, ki ustvarjajo pozitivno klimo;
- razvijanje slušne pozornosti, veščine poslušanja in učinkovite komunikacije;
- razvijanje učinkovite komunikacije s starši.

15.23.2 DEJAVNOSTI

- Vaje za vključevanje, učenje komunikacije, dejavnosti za obvladovanje konfliktov, postavljanje pravil v razredu;
- načrtovanje ciljev, učenje učenja, vaje za pozornost;
- vaje za prepoznavanje, izražanje čustev;
- uvajanje novih rutin, ki so povezane s sproščanjem, uvajanje povezovalnih rutin, interaktivne vaje, trening izboljšav, minute za sproščanje, vaje dihanja;
- dejavnosti za sodelovanje, dejavnosti za sprejemanje razlikosti.

Načrtovanje dejavnosti: avgust in september 2025 ter skozi celotno šolsko leto.

Izvajanje dejavnosti in predvideno trajanje: od 1. septembra 2025 do 24. junija 2026.

Vsak pedagoški delavec izvede 16 pedagoških ur.

Preglednica 117: Izvajanje dejavnosti za krepitev varnega in spodbudnega učnega okolja

IME IN PRIIMEK STROKOVNEGA DELAVCA	RAZRED/SKUPINA
Mojca Bauman Kralj	6. a
Tanja Babič	8. a
Simona Jurčec	8. b
Ksenja Šoštarič	1. a
Urška Stanko	3.a
Aleksandra Kociper	2.a
Irena Blagovič	3.b
Sanja Miškovič	7. a, DSP



Spremljanje in dokumentiranje dejavnosti: evalvacija dejavnosti s podpornimi vprašanji, vprašalniki, foto dokumentacija.

Poročilo o dejavnostih zajema datume, učne priprave (oddelek, število učencev), evalvacijo, foto dokumentacijo.

Predstavitve enoletnega izvajanja in poročilo: pedagoška konferenca meseca junija 2026 in na SA 1., 2. in 3. VIO.

15.24 PROJEKT VARNO NA KOLESU

Kolo je priljubljena igračka otrok. Z željo, da ostane ali postane tudi uporabno in zeleno prevozno sredstvo tudi v kasnejših življenjskih obdobjih, se bodo učenci 5.r vključili v projekt Varno na kolesu. Z vsebinami v okviru projekta bomo spodbujali otroke k spoznavanju in utrjevanju potrebnih prometnih znanj, na drugi strani pa jih povabili k aktivnemu preživljanju prostega časa.

Literarno in likovno se bodo izražali na temo Postajam kolesar, saj v tem času pridobivajo znanja za kolesarski izpit.

Področje Postajam kolesar ponuja 6 različnih nalog v katerih so zajete teme:

- Izboljšanje kolesarskih spretnosti – učenci skozi praktične naloge razvijajo veščine, ki so ključne za varno vožnjo s kolesom.
- Razumevanje prometnih pravil – naloge vključujejo učenje in utrjevanje cestnoprometnih predpisov, ki jih morajo kolesarji poznati.
- Prepoznavanje nevarnosti v prometu – učenci se učijo prepoznati nevarne situacije in kako se jim izogniti.
- Spodbujanje trajnostne mobilnosti – poudarek je na kolesu kot okolju prijaznem prevoznem sredstvu.
- Ozaveščanje o najpogostejših prekrških kolesarjev – učenci analizirajo in razumejo, kako lahko nepravilno vedenje ogroža njihovo varnost.

Nosilka projekta: mag. Mateja Meško, prof.

15.25 ŠOLSKI EKO VRTOVI

Šolski EKO vrt bo pomenil učno okolje za krepitev trajnostnih kompetenc učencev: od opazovanja naravnih procesov, sodelovanja pri načrtovanju in urejanju gredic, do razvoja odgovornosti za hrano, vodo, tla in skupnost. Tako bo šolski "ekovrt" omogočal učencem izkustveno učenje, razvijanje odgovornega ravnanja z naravnimi viri, nagrajevanje za delo – nagrada so rastline, pridelek, nekaj česar ne kupiš v trgovini ampak si sam pridelal. Ob delu na vrtu bodo učenci spoznavali procese pridelave hrane. Vzpostavili bomo tudi kompostnik. Ob tem se bodo učenci učili pomena kompostiranja in spoznavali kako potrebna hranila za rastline lahko pridelamo sami. Obenem se bodo učenci skozi dejavnosti učili kako snovi v naravi krožijo.

Delo na vrtu bo potekalo v mešanih skupinah. Učenci bodo skupaj načrtovali zasaditve, si delili naloge in se izmenjevali v skrbi za rastline. S pridelki iz vrta bomo obogatili naše malice. Zelišča bomo posušili in pripravili čaje, sokove in druge shranke.



Projekt bo vključen v pouk in razširjeni program. Sodelovanje bo potekalo tudi z ostalimi projekti, ki potekajo na šoli: EKO šola, Zdrava šola, Erasmus+.

15.25.1 AKCIJSKI NAČRT 2025/2026

Vzgojno-izobraževalni zavod: Osnovna šola Ormož	
Člani šolske projektne skupine:	
Ime in priimek	E-mail
Aleksander Šterman	aleksander.sterman@osormoz.si
Brigita Brajković	brigita.brajkovic@osormoz.si
dr. Nataša Rizman Herga	natasa.rizman@osormoz.si
Stanka Hebar	stanka.hebar@osormoz.si
Mirjana Špacapan	mirjana.spacapan@osormoz.si
Koordinator: Stanka Hebar	
Vključeni učenci: 308 učencev (1. do 9.razred) (število, skupine, razredi)	
Projektni cilj: Razvijati trajnostne kompetence vseh deležnikov torej znanja, veščine in vrednote, ki nam bodo omogočile odgovorno ravnanje z naravnimi viri, razumevanje ekoloških sistemov in kritično presojanje naših ravnanj in vrednot za ohranjanjem planeta.	
Povezanost projektnega cilja s cilji trajnostnega razvoja, Agendo 2030 (CTR4, CTR13,...) https://www.zrss.si/pdf/Konceptualizacija_VITR.pdf : Vsem učencem na šoli bomo omogočili izkustveno učenje z vzpostavitvijo in skrbjo za šolske eko vrtove (Agenda 2030, CTR4) ter vključevanjem ciljev v dejavnosti na šoli (Agenda 2023, CTR13.3). Skrbeli bomo za zdravo življenje in dobro počutje vseh na šoli (Agenda 2030, CTR3). Z zmanjšanjem ogljičnega odtisa šole in odgovornim ravnanjem ter ozaveščanjem (zbiralnik deževnice, kompostiranje, ponovna uporaba materialov, zmanjševanje odpadkov, ozaveščanje o zdravi in lokalno pridelani hrani, ozaveščanje o pomenu samooskrbe in uporaba živil z dobavo po kratkih verigah) bomo prispevali svoj delež v boju proti podnebnim spremembam in njihovim posledicam. (Agenda 2030, CTR12.5, CTR12.7, CTR13).	
Razvijanje ključnih kompetenc za trajnostnost: (opredelite razvijanje ključnih kompetenc za trajnost (znanje, spretnost, vrednote) pri otrocih/dijakih in strokovnih delavcih tekom projekta) https://www.zrss.si/pdf/greencomp.pdf https://www.zrss.si/digitalna_bralnica/skupni-cilji-in-njihovo-umescanje-v-ucne-nacrte-in-kataloge-znanj/	Za učence, strokovne delavce in vse zaposlene: ZNANJE: promoviranje narave (priznavati, da smo ljudje del narave in spoštovati potrebe ter pravice drugih vrst živih bitij in narave same, da bi povrnili in obnovili zdrave ter odporne ekosisteme), pismenost za prihodnost (zamisliti si alternativne trajnostne prihodnosti, tako da si predstavljamo in razvijemo alternativne scenarije ter prepoznamo korake, ki so potrebni za doseganje želene trajnostne prihodnosti). SPRETNOSTI: kritično mišljenje (vrednotiti informacije in argumente, prepoznati predpostavke, podvomiti o statusu quo in razmisliti o tem, kako osebna, družbena in kulturna ozadja vplivajo na mišljenje ter sklepanje), individualna iniciativa (prepoznati lasten potencial za trajnostnost in aktivno prispevati k izboljšanju možnosti za skupnost in planet), praktično delo (razvijanje ročnih spretnosti z delom na vrtu, v učilnici).



	VREDNOTE: vrednotenje trajnosti (razmisliti o lastnih vrednotah; prepoznati in pojasniti, kako se vrednote razlikujejo med ljudmi in skozi čas, ter hkrati kritično oceniti, kako so usklajene z vrednotami trajnostnosti). Osnovno vodilo: prepoznati lasten potencial za trajnostnost in aktivno prispevati k izboljšanju možnosti za skupnost in planet.
Dejavnosti šolskega »ekovrta« (vzpostavitev/nadgradnja/upravljanje) Katere kompetence trajnostnega razvoja boste razvijali z dejavnostmi, ki bodo potekale na "ekovrtu"? Kako bo dejavnost prispevala k realizaciji zastavljenega projektnega cilja/-ev? Katere (skupne) cilje učnih načrtov posameznih predmetov ali kurikula boste realizirali z dejavnostjo? Katere didaktične pristope, priporočene za VITR, načrtujete? Katere spremembe bodo načrtovane dejavnosti prinesle VIZ-u? Kako boste šolski »ekovrt« povezali z drugimi rednimi aktivnostmi, ki jih izvajate na področju vzgoje in izobraževanja za trajnostni razvoj (VITR)? Kako boste zagotovili trajnostno vzpostavitev/uporabo in vzdrževanje šolskega »ekovrta«? Kako boste vrt vključili v izobraževalni proces po vertikali pri različnih predmetih in s tem zagotovili celostni pristop VITR?	Kompetence: znanje, spretnosti, vrednote Prispevek dejavnosti k realizaciji zastavljenih ciljev: "ekovrt" bo omogočal učencem izkustveno učenje, razvijanje odgovornega ravnanja z naravnimi viri, nagrajevanje za delo – nagrada so rastline, pridelek, nekaj česar ne kupiš v trgovini ampak si sam pridelal, ob tem pa bodo učenci razvijali vrednote in kompetence za trajnostni razvoj. Realizacija skupnih ciljev učnih načrtov z dejavnostjo: razumevanje naravoslovnih pojmov in pojavov v naravi, povezanost med živo in neživo naravo, zavedanje pomena odgovornega ravnanja v skrbi za okolje in zdravja, zavedanje o pomenu biodiverzitete, zavedanje in interes za aktivno ohranjanje narave, ozaveščenost o nujnosti trajnostnega razvoja, spoznavanje rastlin, njihovo uporabno vrednost in posledice nerazumnega človekovega delovanja. Didaktični pristopi: veščine za 21. stoletje (kritično mišljenje, sposobnost reševanja problemov, uporaba tehnologije, komuniciranje in delo v timu, pa tudi sposobnost prilagajanja in upravljanja s spremembami), spremljanje in preverjanje napredka učencev, raziskovalno delo, razvijanje inovativnosti, ustvarjalnosti, praktično delo, izkušensko učenje, refleksija in osebna rast, medpredmetno in transformativno učenje, projektno delo. Spremembe v VIZ: učenje na podlagi opazovanj, poskusov in praktičnega dela, zmožnost uporabe pridobljenega znanja v vsakdanjem in družbenem življenju, učenci preživijo več časa na zraku. Povezava šolskega "ekovrta" z drugimi rednimi aktivnostmi šole za trajnostni razvoj: vključitev v redni pouk naravoslovja, biologije, gospodinjstva, likovne umetnosti in etike v povezavi z obstoječimi Erasmus+ aktivnostmi, ki že vključujejo izmenjavo trajnostnih praks s partnerskimi šolami v Španiji, Italiji, Turčiji, Cipru, Nemčiji ter aktivnostmi Eko in Zdrave šole. Vključevanje "ekovrta" v dejavnosti razširjenega programa. Zagotovitev trajnostne uporabe šolskega "ekovrta": vključitev "ekovrta" v redni pouk naravoslovnih vsebin, v razširjeni program in povezovanje z lokalno skupnostjo.



	Vključitev "ekovrta" v izobraževalni proces po vertikali: za povezanost vsebin po vertikali bo poskrbel strokovni aktiv naravoslovja po vertikali. Izdelali bomo operativni načrt šole, v katerem bomo opredelili vlogo posameznih deležnikov, njihove naloge ter terminski plan izvedbe z dokazi.
--	--

Projektne dejavnosti (kratak opis dejavnosti)	Dejavnost 1 : vzpostavitev visokih gred in dvignjenih gred ter učilnice na prostem	Dejavnost 2: trajnostno ravnanje	Dejavnost 3: mreženje
Kako bo načrtovana dejavnost prispevala k celostnemu pristopu k VITR? Kako bo dejavnost prispevala k realizaciji zastavljenega projektnega cilja/-ev? Katere (skupne) cilje učnih načrtov posameznih predmetov ali kurikula boste realizirali z dejavnostjo? Katere didaktične pristope, priporočene za VITR, načrtujete? Katere spremembe bodo načrtovane dejavnosti prinesle VIZ-u?	Vsem učencem na šoli omogočiti izkustveno učenje, skrb za zdravo življenje in dobro počutje vseh na šoli, ozaveščanje o zdravi in lokalno pridelani hrani, ozaveščanje o pomenu samooskrbe. Delo na gredah in skrb zanje bo učencem omogočalo razvijanje odgovornega ravnanja do živega. Z delom in učenjem na "ekovrtu" bodo učenci razvijali spretnosti komuniciranja, dela v timu, raziskovanja, sposobnost reševanja problemov, spremljanja sprememb in napredka.... VIZ-u bo vzpostavitev infrastrukture pri pri ureditvi "ekovrta" prinesla spremembo v zunanem izgledu urejenosti okolice šole, učenci bodo več časa preživeli na prostem v učenju sonaravnega bivanja.	"Ekovrt" bo vir vzpodbud za trajnostno ravnanje in razumevanje pomena le-tega. Posledica slednjega bo zmanjšanje odpadkov (listje bomo grabili in odlagali v listovnik, nekatere odpadke bomo zbirali v kompostniku, prizadevali si bomo za manj zavržene hrane) in s tem zmanjšanje ogljičnega odtisa. V povezavi s projektom EKO šola bomo organizirali EKO dan in skozi celo šolsko leto skrbeli za trajnostno ravnanje z naravnimi materiali, za zmanjšanje porabe pitne vode, za zmanjšano rabo energije, učinkovito rabo naravnih virov, podpiranje krožnega gospodarstva. V VIZ-u pričakujemo, da bomo zaznali trajnostno ravnanje učencev in zaposlenih (ugašanje luči, manj kopiranja, vzameš toliko hrane, kot je lahko poješ, bolj dosledni bomo pri ločevanju odpadkov...).	Mreženje bo potekalo s sodelovanjem z lokalno skupnostjo (izmenjevalnica semen, sadik in produktov, izobraževanje), sodelovanje s kmetijami (naročanje lokalno pridelanih živil, obisk kmetije, vrtnarije), obisk knjižnice F.K.Meška (izobraževanje in banka semen, zeliščni vrt), mreženje projekta "ekovrt" z drugimi projekti na šoli (EKO šola, Zdrava šola, Šolska shema, Erasmus+). Mreženje bo omogočalo doseganje nekaterih skupnih ciljev. Didaktični pristopi, ki jih načrtujemo pri tej dejavnosti, so predvsem timsko delo, medsebojna komunikacija ter komunikacija z ljudmi iz lokalne skupnosti, raziskovalno in praktično delo.



			V VIZ-u pričakujemo, da bo naše delo prepoznavno v lokalni skupnosti, da bomo širili odgovorno ravnanje z naravnimi viri, kritično presojanje naših ravnanj in vrednot za ohranjanjem planeta. Učenci bodo bolje opremljeni z znanjem, spretnostmi in vrednotami, ki jih bodo prenašali tudi v domače okolje.
--	--	--	--

Način izvedbe: (V okviru česa boste dejavnosti izvajali? Npr. pouka, projektov, RAP, dnevov dejavnosti, obveznih izbirnih vsebin, ITS, taborov,...)	Dejavnosti se bodo izvajale v okviru pouka, RaP-a, izbirnega predmeta rastline in človek ter sodobna priprava hrane, EKO dneva.
NAČRTOVANJE INFRASTRUKTURNE SPREMEMBE: Kako bodo načrtovane infrastrukturne spremembe omogočale vzpostavitev/nadgradnjo/upravljanje šolskega »ekovrta«? Kako bodo načrtovane infrastrukturne spremembe omogočale izvedbo ostalih dejavnosti? Kako bodo infrastrukturne spremembe prispevale k zmanjševanju ekološkega odtisa?	Infrastrukturne spremembe bodo naslednje: visoke in dvignjene grede, kompostnik, listovnik, vermikompostnik, sistem za zbiranje deževnice, prostor za shranjevanje orodja. Visoke in dvignjene grede bodo osnova našega "ekovrta". Sistem za zbiranje deževnice bo omogočal zalivanje rastlin z deževnico, kompostnik, listovnik in vermikompostnik bosta omogočala naravno gnojenje. Infrastrukturne spremembe bodo omogočale doseganje učnih ciljev z izkustvenim učenjem, s skrbjo za "ekovrt" bodo učenci pridobivali veščine trajnostnega ravnanja in ozaveščali pomen samooskrbe, skrbeli za lastna semena in sodelovali v izmenjalnici semen in sadik. Prispevek infrastrukturnih sprememb k zmanjševanju ekološkega odtisa: zmanjšanje odpadkov (npr. listovnik in kompostnik), zmanjšanje ogljičnega odtisa, uporaba in trajnostno ravnanje z naravnimi materiali, zmanjšanje porabe pitne vode (zalivanje z deževnico), zmanjšana raba energije (npr. pouk na prostem-ne rabimo svetiti z lučmi v učilnici), učinkovita raba naravnih virov, podpiranje krožnega gospodarstva.



VLOGE POSAMEZNIH DELEŽNIKOV				
Šolska projektna skupina	Strokovni delavci	Otroci/učenci/dijaki	Drugi zaposleni	Starši in lokalno okolje
Pripravi akcijski načrt za šolsko leto in z njim seznani strokovne sodelavce, spremlja izvajanje načrtovanih dejavnosti, opravi evalvacijo načrtovanih dejavnosti na koncu šolskega leta.	Se seznani z akcijskim načrtom in svojimi zadolžitvami, pridobijo potrebna znanja s področja trajnostnega razvoja, usmerjajo in navdušujejo učence za dejavnosti, s svojim delovanjem so zgled učencem, organizirajo izvedbo EKO dneva.	Se aktivno vključujejo v dejavnosti (skrbijo za "ekovrt": uredijo gredice in jih zasadijo; uredijo in skrbijo za kompostnik in listovnik (grabljajo listje in polnijo listovnik), zbirajo plodove za nadaljno uporabo, raziskujejo v učilnici (mikrozelenjava, izdelava mini vrtičkov, vzgajanje lastnih sadik iz svojih semen), se vključujejo v projektno delo, zbirajo semena in sodelujejo v izmenjavi le-teh, se učijo sodelovanja in odgovornosti do žive narave. EKO predstavniki skrbijo, da se njihova oddelčna skupnost čim bolj potruži pri skrbi za svoj del "ekovrta", prenašajo informacije iz sestankov v oddelčne skupnosti, vzpodbujajo sošolce k trajnostnemu ravnanju.	Hišnik skrbi za tehnično pomoč. Vodja šolske kuhinje naroča lokalno pridelana živila in spremlja izvajanje načrta za zmanjšanje količin odvržene hrane, sodeluje z vodjem EKO šole in EKO predstavniki ter se povezuje z Vrtnarčki pri pridelavi komposta iz organskih olupkov ipd.	Starši so podpora učencem, se po potrebi vključujejo v dejavnosti, spremljajo aktivnosti in spremembe, ki se dogajajo pred šolo. Povezovanje lokalnega okolja s šolo (izmenjevalnica semen in sadik-tržnica Ormož).

KRITERIJI USPEŠNOSTI IN KAZALNIKI (Kako boste vedeli, da ste dosegli načrtovano?)	Postavljene in zasajene visoke in dvignjene grede. Urejen listovnik, ki ga učenci napolnijo z listjem. Postavljen kompostnik, ki ga učenci polnijo. Urejen vermikompostnik. Urejen prostor za shranjevanje orodja. V letnih pripravah označeni cilji, ki jih bodo učenci dosegli z opazovanjem in aktivnostmi na "ekovrtu". Delo na gredicah "ekovrta"-vsak oddelek skrbi za svoj del vrta.
---	---



	Izveden EKO dan z doseženimi cilji. Urejen kotiček za opazovanje narave (hotel za žuželke..). Vzpostavljen sistem za zbiranje deževnice. Izvedeno izobraževanje v sodelovanju z lokalnimi organizacijami in kmetijami (Kamrica)
SREDSTVA, UČNA GRADIVA IN DIDAKTIČNI PRIPOMOČKI (Načrtovana sredstva, učna gradiva in didaktični pripomočki za izvedbo načrtovanih dejavnosti.)	Materialna sredstva za vzpostavitev "ekovrta", kompostarnika, listovnika, sistema za zbiranje deževnice, prostora za orodje, postavitev učilnice na prostem in ureditev kotička za opazovanje narave. Semena, sadike za prvo zasaditev. Gradiva v digitalni bralnici. Druga gradiva in pripomočki po izboru strokovnih delavcev.