



Z A P I S N I K

6. sestanka Sveta zavoda OŠ Ormož z dne, 5. 3. 2026

Prisotni člani: Janja Puklavec, Barbara Podgorelec, Blaž Cvetko, Eva Čibej, Aleksandra Kociper, Dušanka Feguš, Andrej Hebar in Laura Rižnar.

Ostali prisotni: Aleksander Šterman – ravnatelj OŠ Ormož, računovodkinja Andreja Kurnik Planinc in predsednik inventurne popisne komisije, Darko Špacapan.

Svoj izostanek so opravičili: Mateja Petek, Sebastjan Šimon in Mateja Brumen Štibler ter Stanka Hebar – sindikalna zaupnica.

Ad/1 Ugotovitev navzočnosti.

Predsednica Sveta zavoda OŠ Ormož pozdravi vse navzoče in se zahvali za udeležbo. Ugotavlja, da je prisotnih 8 članov od 11, zato je Svet zavoda OŠ Ormož sklepčen.

SKLEP 1 k tč. 1: Svet zavoda OŠ Ormož je sklepčen, saj je od 11 članov prisotnih 8 članov.

Ad/2 Obravnava in sprejem dnevnega reda.

Predsednica Sveta zavoda OŠ Ormož predstavi dnevni red 6. sestanka Sveta zavoda OŠ Ormož.

Predlagani dnevni red:

1. Ugotovitev navzočnosti (nosilka: Aleksandra Kociper, prof. – predsednica sveta zavoda).
2. Obravnava in sprejem dnevnega reda (nosilka: Aleksandra Kociper, prof. – predsednica sveta zavoda).
3. Pregled zapisnika zadnjega sestanka sveta zavoda (nosilka: Aleksandra Kociper, prof. – predsednica sveta zavoda).
4. Obravnava in sprejem zapisnika inventurna komisije. (nosilec: Darko Špacapan, prof. – predsednik inventurne komisije).
5. Obravnava in sprejem letnega poročila OŠ Ormož (poslovno in računovodsko poročilo) za leto 2026. (Nosilka: Andreja Kurnik Planinc, Aleksander Šterman, prof. – ravnatelj).
6. Ocena redne delovne uspešnosti ravnatelja za leto 2025.
7. Pobude in predlogi.
8. Razno.





SKLEP 2 k tč. 2: Člani soglasno sprejmejo in potrdijo predlagani dnevni red 6. rednega sestanka Sveta zavoda OŠ Ormož.

Ad/3 Pregled zapisnika zadnjega sestanka sveta zavoda.

Predsednica Sveta zavoda OŠ Ormož prebere sklepe 5. sestanka Sveta zavoda OŠ Ormož, z dne 4. 2. 2026 ter sklep 2. korespondenčnega sestanka, ki je trajal od 19. 2. 2026 do 20. 2. 2026 do 15. ure.

Predsednica prosi računovodkinjo Andrejo Kurnik Planinc za pojasnilo razloga za sklic 2. korespondenčnega sestanka Sveta zavoda OŠ Ormož.

Računovodkinja pojasni, da v prvotnem načrtu denarnih tokov niso bili zajeti zneski, vezani na področje javnih del. Zato so na drugem korespondenčnem sestanku ponovno potrjevali finančni načrt in program dela s kadrovskim načrtom za leto 2026, kjer so bila upoštevana vsa predvidena nakazila in izplačila za programe javnih del (popravek je bil samo v denarnem toku).

Predsednica odpre razpravo. Ker razprave ni bilo, predsednica daje točko na glasovanje.

Člani soglasno sprejmejo in potrdijo zapisnik 5. sestanka Sveta zavoda OŠ Ormož in 2. korespondenčnega sestanka Sveta zavoda OŠ Ormož.

SKLEP 3 k tč. 3: Člani soglasno sprejmejo in potrdijo zapisnik 5. sestanka Sveta zavoda OŠ Ormož, z dne, 4. 2. 2026.

SKLEP 4 k tč. 3: Člani soglasno sprejmejo in potrdijo zapisnik 2. korespondenčnega sestanka, ki je trajal od 19. 2. 2026 do 20. 2. 2026.

Ad/4 Obravnava in sprejem zapisnika inventurne komisije.

Predsednica Sveta zavoda preda besedo predsedniku inventurne popisne komisije, Darku Špacapanu.

Predsednik popisne inventurne komisije je predstavil potek rednega letnega popisa sredstev, obveznosti in terjatev. Predstavi inventurno komisijo. Komisija pri usklajevanju popisa s knjigovodskim stanjem ni ugotovila večjih razlik.

Popisna komisija predlaga izločitev drobnega inventarja v vrednosti 3.175,92 EUR. Predsednik inventurne komisije pojasni, da drobni inventar nima knjižne vrednosti, odpis pa je potreben zaradi dotrajanosti in tehnološke zastarelosti.

Predsednica sveta zavoda odpre razpravo.

Razprave ni bilo, zato daje točko na glasovanje. Svet zavoda soglasno sprejme in potrdi zapisnik inventurne popisne komisije.



SKLEP 5 k tč. 4: Svet zavoda OŠ Ormož se je seznani z zapisnikom inventurne komisije in ga soglasno potrdil.

Ad/5 Obravnava in sprejem letnega poročila OŠ Ormož (poslovno in računovodsko poročilo) za leto 2026.

Predsednica sveta zavoda preda besedo računovodkinji, Andreji Kurnik Planinc.

Računovodsko poročilo je predstavila računovodkinja, ki je izpostavila racionalno in gospodarno rabo sredstev ter presežek v višini 598,92 EUR, ustvarjen pretežno iz tržne dejavnosti. Ravnatelj je predstavil poslovno poročilo, pojasnil posebnosti poslovnega leta, ki zajema dve šolski leti, ter poudaril pomen izobraževanja strokovnih delavcev in vključevanja v projekte, s katerimi šola pridobiva sredstva za izboljšanje opreme.

Predsednica odpira razpravo.

Gospa Podgorelec izpostavi povečana sredstva za izobraževanje zaposlenih v letu 2025. Ravnatelj pojasni, da so kotizacije visoke, razvoj pa hiter, zato je stalno izobraževanje nujno za strokovni napredek in kakovost dela.

Gospod Cvetko opozori na visoke cene posamezne opreme. Ravnatelj pojasni, da zavod vedno išče najugodnejše ponudbe, pri čemer upošteva tudi kakovost in garancijo, po potrebi pa opremo nabavi tudi v tujini.

Ker ni bilo nadaljnje razprave, predsednica da točko na glasovanje. Svet zavoda soglasno potrdi letno poročilo OŠ Ormož za leto 2026.

SKLEP 6 k tč. 5: Svet zavoda se seznani in soglasno potrdi letno poročilo OŠ Ormož (poslovno in računovodsko poročilo) za leto 2026.

Ad/6 Ocena redne delovne uspešnosti ravnatelja za leto 2025.

Predsednica sveta zavoda zaprosi ravnatelja za pojasnilo k točki. Ker ni imel razprave, ravnatelj zapusti prostor.

Svet zavoda OŠ Ormož je odločil, koliko odstotkov osnovne plače v letu 2025 se nameni za delovno uspešnost ravnatelja. Pri tem so upoštevali naslednje kriterije: realizacija obsega programa – do 25 %, kakovost izvedbe programa – do 35 %, razvojna naravnost zavoda – do 35 %, zagotavljanje materialnih pogojev – do 5 %.

Svet zavoda OŠ Ormož se je odločil, da ovrednoti redno delovno uspešnost ravnatelja Aleksandra Štermana za leto 2025, z vsemi možnimi odstotki po zgoraj naštetih kriterijih.





SKLEP 7 k tč. 6: Ravnatelj Aleksander Šterman je dosegel 100 % vrednosti meril za ugotavljanje delovne uspešnosti za čas od 1. 1. 2025 – 31. 12. 2025 in tako se mu za redno delovno uspešnost nameni 5 % letne mase njegove osnovne plače.

Ad/7 Pobude in predlogi.

Predsednica odpira razpravo.

Ravnatelj se zahvali pobudi gospe Podgorelec, ki jo je izpostavila na prejšnjem sestanku in sicer glede prometne varnosti šolskih poti. Pojasni, da je o tej problematiki govoril na sestanku z županom Občine Ormož, kjer so skupaj iskali rešitve, ki bodo najboljše za prometno varnost naših otrok.

Druge razprave ni bilo.

Ad/8 Razno.

Predsednica odpira razpravo. Ker razprave ni bilo, se predsednica zahvali za sodelovanje in udeležbo.

Sestanek je bil zaključen ob 17. 47.

Zapisnik zapisala:

Laura Rižnar

Predsednica Sveta zavoda OŠ Ormož :

Aleksandra Kociper, prof.

