OSNOVNA ŠOLA ORMOŽ

Hardek 5, 2270 Ormož
Tel. št.: 02-741-55-20
Fax: 02-741-55-30

Z A P I S N I K

1. seje Sveta staršev OŠ Ormož z dne, 29. 9. 2026

Prisotni člani: Simona Sakelšek, Alenka Povh, Maja Kandrič, Blaž Cvetko, Eva Čibej, Jasmina Mlinarič, Mateja Zemljak, Barbara Podgorelec, Janja Majhen.

Ostali prisotni: Aleksander Šterman – ravnatelj OŠ Ormož, Brigita Brajković – pomočnica ravnatelja, Laura Rižnar - zapisničarka.

Svoj izostanek so opravičili: Darjan Žinko, Nejc Havlas, Tamara Mesarec, Anita Kosec, Sandra Ivanuša, Tomaž Mlakar.

Odsotni, ki niso javili svoje odsotnosti: /

Ad/1 Ugotovitev navzočnosti.

Ravnatelj je pozdravil vse navzoče člane in se zahvalil za udeležbo. Po pregledu navzočnosti je bilo ugotovljeno, da je prisotnih 9 od 15 članov Sveta staršev.

V nadaljevanju je predstavil Poslovnik Sveta staršev ter vlogo in naloge članov Sveta staršev. Pojasnil je, da je bil poslovnik nazadnje posodobljen in potrjen oktobra 2025 te je objavljen na spletni strani šole.

Glede Analize učnega uspeha je pojasnil, da gradivo ne bo dano v vpogled članom Sveta staršev, ker vsebuje osebne podatke učencev. Ob tem se je opravičil, saj je bilo v vabilu navedeno, da bo analiza predstavljena na seji.

Pojasnil je tudi, da bi morebitne spremembe poslovnika lahko obravnavali na eni izmed prihodnjih sej, saj je za sprejem sprememb potrebna prisotnost dveh tretjin Sveta staršev. Predlogov za spremembo poslovnika ni bilo.

SKLEP 1 k tč. 1: Svet staršev OŠ Ormož je sklepčen, saj je od 15 članov prisotnih 9 članov.

Ad/2 Obravnava in sprejem dnevnega reda.

Hardek 5, 2270 Ormož
Tel. št.: 02-741-55-20
Fax: 02-741-55-30

Ravnatelj poda predlagani dnevni red, ki ima 10 točk za obravnavo.

Predlagani dnevni red:

1. Ugotovitev navzočnosti (nosilec: ravnatelj šole).
2. Obravnava in sprejem dnevnega reda (nosilec: ravnatelj šole).
3. Izvolitev predsednika sveta staršev za šolsko leto 2026/2027 (nosilec: ravnatelj šole).
4. Pregled Evalvacijskega poročila za šolsko leto 2025/2026 (nosilec: ravnatelj šole).
5. Pregled analize učnega uspeha za šolsko leto 2025/2026 (nosilec: ravnatelj šole).
6. Pregled osnutka LDN za šolsko leto 2026/2027 (nosilec: ravnatelj šole).
7. Predlog nadstandardnega programa za šolsko leto 2026/2027 in potrditev le-tega (nosilec: ravnatelj šole).
8. Pregled Pravil šolskega reda (nosilec: ravnatelj šole).
9. Pregled Hišnega reda (nosilec: ravnatelj šole).
10. Razno (nosilec: ravnatelj šole).

Ravnatelj odpre razpravo. Razprave ni bilo.

SKLEP 2 k tč. 2: Svet staršev OŠ Ormož soglasno sprejme in potrdi dnevni red 1. redne seje Sveta staršev OŠ Ormož.

Ad/3 Izvolitev predsednika sveta staršev za šolsko leto 2026/2027.

Predsednica Sveta staršev OŠ Ormož v šolskem letu 2026/2027 bo, Maja Kandrič njena namestnica pa Mateja Zemljak.

Hardek 5, 2270 Ormož
Tel. št.: 02-741-55-20
Fax: 02-741-55-30

SKLEP 3 k tč. 3: Svet staršev soglasno sprejme in potrdi, da bo predsednica Sveta staršev OŠ Ormož, Maja Kandrič, njena namestnica pa Mateja Zemljak.

Ad/4 Pregled evalvacijskega poročila za šolsko leto 2025/2026.

Predsednica Sveta staršev preda besedo ravnatelju. Ravnatelj pove, da je bilo gradivo posredovano po elektronski pošti ter odpre razpravo. Ker razprave ni bilo, je sledilo glasovanje.

SKLEP 4 k tč. 4: Svet staršev OŠ Ormož je bil seznanjen z Evalvacijskim poročilom ter ga je v celoti potrdil.

Ad/5 Pregled analize učnega uspeha za šolsko leto 2025/2026.

Ravnatelj je pojasnil, da Analiza učnega uspeha ni predmet obravnave na seji Sveta staršev, saj vsebuje osebne podatke učencev.

Gospa Podgorelec je izpostavila, da so rezultati Nacionalnega preverjanja znanja po njenem mnenju vse slabši. Ravnatelj je pojasnil, da večina učencev dobre rezultate, imamo kar nekaj učencev, ki so visoko nad povprečjem. Najbolj na skupni uspeh pa vpliva manjše število učencev z zelo nizkimi dosežki. Dodal je tudi, da nekateri učenci testov ne rešujejo resno, saj NPZ za 3. in 6. razred ne šteje za ocene ter v 9. razredu zlasti tisti, ki se vpisujejo v srednje šole brez omejitve vpisa. Poudaril je, da je prednostna naloga šole razvijanje kritičnega mišljenja učencev.

Gospa Zemljak je vprašala o vplivu zmanjšanega števila ocenjevanj. Ravnatelj je pojasnil, da morajo učenci usvojiti vse minimalne standarde znanja, učitelji pa za ocenjevanje izberejo le določene vsebine. Manjše število ocenjevanj omogoča več časa za utrjevanje snovi, kar prispeva k boljšemu dolgoročnemu pomnjenju in razumevanju učne snovi.

Druge razprave ni bilo.

Hardek 5, 2270 Ormož
Tel. št.: 02-741-55-20
Fax: 02-741-55-30

Ad/6 Pregled osnutka LDN za šolsko leto 2026/2027.

Ravnatelj pojasni, da so gradivo prejeli po elektronski pošti, zato odpira razpravo.

V razpravi je gospod Cvetko izpostavil organizacijo pete ure RaP-a, ki je po njegovem mnenju umeščena sredi pouka in predstavlja prekinitev običajnega učnega procesa. Navedel je, da imajo nekatere druge šole drugačno organizacijo pouka

Ravnatelj pojasni, da peta ura ni namenjena zgolj RaP-u, temveč predstavlja čas za različne dejavnosti, utrjevanje znanja, razvoj socialnih in drugih kompetenc ter kakovostno organizacijo šolskega dne. Poudaril je, da je bila organizacija preizkušena tudi brez pete ure, vendar takšna ureditev se ni izkazala za ustrezno. Dodal je, da so organizacijo RaP-a pozitivno ocenili predstavniki Ministrstva za vzgojo in izobraževanje ter Zavoda RS za šolstvo.

Člani so opozorili tudi na dolžino bivanja učencev v šoli in organizacijo dejavnosti po pouku. Ravnatelj je pojasnil, da imajo učenci možnost vključevanja v RaP, vozači pa tudi organizirano varstvo. Učenca lahko starši iz RaP-a prevzamejo med odmori skladno z veljavno ureditvijo. Poudaril je, da je cilj organizacije šolskega dne zagotavljanje čim boljših pogojev za učenje, razvoj in dobrobit vseh učencev.

Drugih predlogov ali pripomb na osnutek LDN za šolsko leto 2026/2027 ni bilo. Zato gre točka na glasovanje.

SKLEP 5 k tč. 6: Člani Sveta staršev OŠ Ormož so se seznanili z LDN za šolsko leto 2026/2027 in so ga v celoti potrdili.

Ad/7 Predlog nadstandardnega programa za šolsko leto 2026/2027 in potrditev le-tega.

Predsednica preda besedo ravnatelju. Ravnatelj pojasni, da je predlog nadstandardnega programa za šolsko leto 2026/2027 vključen v Letni delovni načrt ter ostaja nespremenjen glede na predlog, ki je bil potrjen že spomladi. V programu so predvidene šola v naravi za učence 3. razreda, letna šola v naravi za učence 5. razreda ter zimska šola v naravi za učence 7. razreda.

Hardek 5, 2270 Ormož
Tel. št.: 02-741-55-20
Fax: 02-741-55-30

V razpravi gospod Cvetko izpostavi vprašanje ali ni sofinanciranje letne šole v naravi iz šolskega sklada namenjeno vsem učencem. Ravnatelj pojasni, da so sredstva šolskega sklada rezervirana za učence iz socialno šibkejših družin. Višina sofinanciranja se določa glede na socialni položaj družine oziroma njene prihodke.

Ker razprave ni bilo več, je predsednica predlog nadstandardnega programa za šolsko leto 2026/2027 dala na glasovanje.

SKLEP 6 k tč. 7: Člani Sveta staršev OŠ Ormož se soglasno strinjajo z nadstandardnim programom za šolsko leto 2026/2027 in ga v celoti potrdijo.

Ad/8 Pregled Pravil šolskega reda.

Predsednica preda besedo ravnatelju. Ravnatelj pojasni, da so bila Pravila šolskega reda posredovana v obravnavo in da večjih sprememb ni. V razpravi se odpre vprašanje glede primernosti šolskih copat. Pojasnjeno je, da morajo biti šolski copati zaprti ter primerni za varno gibanje po šoli, medtem ko sobni copati za natikanje niso ustrezni.

Ravnatelj predstavi tudi spremembo v primeru odvzema mobilnega telefona učencu zaradi kršitve pravil. Po novem bo učenec o dogodku obvestil starše sam, ko pride domov, starši pa bodo lahko prevzeli telefon naslednji dan v šoli.

Ker dodatne razprave ni bilo, se daje točka dnevnega reda na glasovanje.

SKLEP 7 k tč. 8: Člani Sveta staršev OŠ Ormož se soglasno strinjajo s Pravili šolskega reda in ga tudi potrdijo.

Ad/9 Pregled Hišnega reda.

Predsednica preda besedo ravnatelju. Ravnatelj pojasni, da je bil Hišni red posredovan v obravnavo. Med spremembami Hišnega reda je posodobitev delovnega časa zaposlenih, ki zajema knjižnico, pedagoške delavce, tajništvo, čistilke, kuhinjo in hišnika.

Hardek 5, 2270 Ormož
Tel. št.: 02-741-55-20
Fax: 02-741-55-30

V razpravi je pojasnjeno, da je kuhinja odprta do 15.00 ure, saj mora biti vsakemu učencu omogočeno, da prejme kosilo.

Ravnatelj izpostavi tudi določilo, da se morajo starši in drugi obiskovalci ob prihodu v šolo javiti v tajništvu. Na ta način ima šola pregled nad prisotnostjo in gibanjem obiskovalcev v šolskih prostorih.

Spremenjen je tudi del hišnega reda, ki ureja obveščanje o izostankih učencev. V skladu z veljavnimi predpisi morajo starši odsotnost učenca sporočiti razredniku najpozneje v dveh dneh od začetka izostanka.

S tem se razprava zaključi.

SKLEP 8 k tč. 9: Člani Sveta staršev OŠ Ormož so seznanjeni z Hišnim redom in ga v celoti potrdijo.

Ad/10 Razno.

Ravnatelj omeni, da potrebujemo imenovanje novega predstavnika v ekipo za strokovno skupino za prehrano. Člani predlagajo in se soglasno strinjajo da je to gospa Simona Sakelšek. Enkrat letno se bo udeležila sestanka, kjer pregledajo jedilnike in predloge. Učence smo vprašali o željah in predlogih v tednu otroka in so bili v večini realni.

Ravnatelj pojasni, da trem članom po dveh letih v upravnem odboru šolskega sklada preneha mandat, zato potrebujemo nove tri člane. Člani Sveta staršev OŠ Ormož se strinjajo z novimi člani UO šolskega sklada, ki so: Blaž Cvetko, Eva Čibej in Alenka Povh.

V razpravi je bilo izpostavljeno tudi vprašanje prometne varnosti v okolici šole. Člani so opozorili, da nekateri zaposleni ob odhodu iz šole vozijo prehitro, zlasti na območju avtobusne postaje in prehoda za pešce. Predlagano je bilo, da se zaposlene opozori na posebno previdnost in prilagoditev hitrosti vožnje, saj gre za območje kjer se zadržuje večje število učencev in drugih pešcev. Ravnatelj je poudaril pomen odgovornega ravnanja vseh udeležencev v prometu ter doslednega upoštevanja prometnih predpisov v okolici šole. Hkrati

Hardek 5, 2270 Ormož
Tel. št.: 02-741-55-20
Fax: 02-741-55-30

je povedal, da je pobudo za ureditev prometne ureditve v bližini šole že predal na ustanovitelja, to je Občina Ormož.

Naslednje vprašanje se je nanašalo na obveščanje šole o odhodu učenca iz šole. Ravnatelj pojasni, da morajo starši v vsakem primeru odhod učenca predhodno sporočiti oziroma ga zapisati v publikacijo. Za učence do 5. razreda morajo starši šolo o odhodu posebej obvestiti, medtem ko lahko učenci od 6. razreda dalje šolo zapustijo samostojno. Poudari še, da učenec ne sme nenapovedano zapustiti pouka ali druge dejavnosti, temveč mora biti njegov odhod vnaprej najavljen in ustrezno evidentiran.

Druge razprave več ni bilo.

Sestanek smo končali ob 19:40 uri.

Zapisnik zapisala:

Laura Rižnar

Predsednica Sveta šole OŠ Ormož:

Maja Kandrič